

Published on *Roma L@bor* (<http://romalabor.cittametropolitanaroma.gov.it>
(<http://romalabor.cittametropolitanaroma.gov.it>))

[Home](#) > 15844 - IMPIEGATO AMMINISTRATIVO

15844 - IMPIEGATO AMMINISTRATIVO

(<http://romalabor.cittametropolitanaroma.gov.it/pages/lavoro/offerte-di-lavoro/15844-impiegato-amministrativo>)

Id:

15844

IMPIEGATA ADDETTA PAGHE E CONTRIBUTI : LA RISORSA SI OCCUPERA' DI ADEMPIMENTI MENSILI ED ANNUALI (730-770- UNIEMENS) CEDOLINI AZIENDALI, ASSUNZIONI, CONCLUSIONE DEI RAPPORTI DI LAVORO, LETTERE DI RICHIAMO, CALCOLO TFR E PROIEZIONI COSTI ASSUNZIONI - GESTIONE DELLE CONCILIAZIONI.

Lavoratori richiesti:

1

Data inserimento offerta:

09/05/2019

Data scadenza offerta:

07/06/2019

Codice qualifica:

4.1.1.2.0.6

Qualifica:

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO

Comune azienda:

NETTUNO

Comune sede di lavoro:

NETTUNO

Centro per l'impiego:

ANZIO

Esperienza richiesta:

INDISPENSABILI ALMENO SEI MESI NEL SETTORE DELL'OFFERTA

Durata esperienza richiesta:

Durata esperienza: 6

Età minima:

28

Età massima:

32

Premi/incentivi:

-

Riservato Garanzia Giovani:

NO

Preselezione riservata ai disabili:

NO

Disponibilità mezzo proprio:

SI

Precedenti esperienze professionali:

INDISPENSABILI ALMENO SEI MESI NEL SETTORE DELL'OFFERTA

Annotazioni:

(ADDETTA PAGHE E CONTRIBUTI) REQUISITI INDISPENSABILI: LAUREA MATERIE ECONOMICO/GIURIDICHE - OTTIMA CONOSCENZA OFFICE AUTOMATION - ESPERIENZA PREGRESSA PREFERIBILMENTE PRESSO STUDIO DI CONSULENZA DEL LAVORO=- PREFERIBILE: ETA' 28/32 ANNI - CONOSCENZA SOFTWARE 'PAGHE TEAMSYSTEM' - PAT. B E AUTONOMIA NEGLI SPOSTAMENTI - = N.B.: LA RISORSA DOVRÀ DIMOSTRARE COMPETENZE COMUNICATIVO/RELAZIONALI ELEVATE - PREDISPOSIZIONE ALL'ANALISI ED ALLO STUDIO - CAPACITÀ NEGOZIALI E PROBLEM-SOLVING SPICCATO.- INDISPENSABILE CANDIDARSI PRESENTANDO IL CURRICULUM VITAE==CONTRATTO PROPOSTO T.D. CON POSSIBILITÀ DI TRASFORMAZIONE == A RICHIESTA DELL'AZIENDA, PRIMA DELLA SCADENZA, SARANNO INVIATI I CURRICULA DEI CANDIDATI CHE AVRANNO RESO ADESIONE PRESSO UNO DEI CPI DEL TERRITORIO PERTANTO LA PUBBLICAZIONE POTREBBE ESSERE INTERROTTA ANTICIPATAMENTE

Tipo orario:

non specificato

Eventuale numero ore part-time:

Durata contratto:

Tempo Determinato

Eventuale durata giorni tempo determinato:

180

Titolo di studio richiesto:

GIURIDICO ECONOMICO AZIENDALE

Source URL: <http://romalabor.cittametropolitanaroma.gov.it/pages/lavoro/offerte-di-lavoro/15844-impiegato-amministrativo>