



**PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI  
PULIZIA E SANIFICAZIONE A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE,  
DISINFESTAZIONE E DERATIZZAZIONE E SERVIZI COMPLEMENTARI PER GLI  
IMMOBILI DELLA REGIONE LAZIO**

# **AVVISO**

## **RISPOSTE AI CHIARIMENTI RICHIESTI DAI CONCORRENTI**

Si riportano, di seguito, le risposte ai quesiti presentati dalle imprese interessate.

### **Quesito 1)**

Si chiede di specificare i mq dei bagni per ogni immobile. Infatti mentre per le aree uffici, tecniche e scoperte Codesto spett.le Ente ha indicato i mq, nulla è stato comunicato per i servizi igienici se non la diversa frequenza di pulizia. Proprio per tale motivo ai fini di una corretta valutazione e quantificazione delle ore è necessario conoscere quanto sopra richiesto.

### **Risposta**

Si chiarisce che i mq riportati nella documentazione di gara sono indicati per "Area" e le differenti aree (Area Uffici, Area Tecnica e Area esterna non a verde) comprendono al loro interno diverse categorie/tipologia di locali. "... *Area Uffici: comprendono i locali adibiti a prevalente uso ufficio e sale riunioni, i servizi igienici e le relative aree comuni di pertinenza (vano scale, corridoi, le aree di ingresso agli immobili, etc..).*". Le offerte dovranno essere formulate sulla base delle informazioni contenute nella documentazione di gara.

### **Quesito 2)**

Si chiede altresì di chiarire quanto da voi riportato nell'Allegato sub Allegato 4 dove Codesto spett.le Ente afferma: "Si specifica che il servizio di pulizia attualmente erogato differisce in termini di frequenze prestazionali e sedi rispetto a quanto richiesto in gara." All'uopo per una corretta valutazione sarebbe necessario conoscere il personale attualmente impiegato con

relative ore solo per gli immobili posti in gara, altresì sarebbe opportuno chiarire in termini di frequenze le diversità rispetto al contratto in essere.

**Risposta**

Il servizio di pulizia, nei contratti in essere, prevede in tutti gli immobili una frequenza giornaliera nei locali adibiti a prevalente uso ufficio e sale riunioni, nei servizi igienici e nei corridoi. Altre informazioni sul personale addetto non sono disponibili. Si specifica che le offerte dovranno essere formulate sulla base delle indicazioni contenute nella documentazione di gara.

---

**Quesito 3)**

La gara è suddivisa in due lotti. In caso di partecipazione ad entrambi i lotti è possibile aggiudicarseli ambedue?

**Risposta**

Sì.

**Quesito 4)**

Vista la suddivisione in lotti è ammesso partecipare a ciascun lotto in forma giuridica diversa? Ad esempio partecipare al lotto 1 come consorzio ed al lotto 2 come mandataria o mandante di un RTI?

**Risposta**

Sì, le imprese concorrenti possono partecipare in lotti diversi in forma giuridica diversa.

**Quesito 5)**

Ai fini della partecipazione alla procedura è previsto quale requisito l'iscrizione nel Registro delle Imprese di pulizia in ottemperanza al D. M. 274/1997 con appartenenza almeno alla fascia:

Lotto 1 - Fascia I)

Lotto 2 - Fascia F)

Lotti 1 e 2 - Fascia I)

In caso di consorzio stabile ex art. 34 comma 1 lett. c) del D. Lgs. 163/2006 e s. m. i. è precisato che il suddetto requisito debba essere posseduto direttamente dal consorzio, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate può essere iscritta anche per una fascia di classificazione inferiore.

Considerata la normativa vigente secondo la quale *“la sussistenza in capo ai consorzi stabili dei requisiti richiesti nel bando di gara per l'affidamento di servizi e forniture è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.”*

Considerata l'interpretazione degli artt. 35 e 36 del Codice Appalti in combinato disposto con l'art. 277 del D. P. R. 207/2010 e s. m. i. e pertanto il pacifico riconoscimento e della dottrina e della giurisprudenza della mera facoltà del consorzio di decidere di comprovare i requisiti economico – finanziari e tecnico - organizzativi richiesti nel Bando di gara mediante attribuzioni proprie e dirette oppure ricorrendo a quelli dei consorziati esecutori (cd. cumulo alla rinfusa dei requisiti).

Si chiede se sia giusta l'interpretazione da Noi data a quanto previsto nel Disciplinare ossia:

- Nel caso di consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 34 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 e s. m. i. il requisito deve essere posseduto o per l'intera fascia dal Consorzio ovvero mediante il cumulo

del requisito posseduto dalle imprese consorziate designate quali esecutrici. (AVCP Parere n. 22/2012).

Difatti la possibilità di ricorrere ai contributi dei consorziati esecutori ai fini del soddisfacimento dei requisiti richiesti dalla lex specialis costituisce una delle finalità tipiche dell'istituto del consorzio stabile, tanto che nei rapporti tra consorziati è superfluo il ricorso all'avvalimento. (Cons. Stato, Sez. VI, n. 2563 del 2013)

In base alle osservazioni su fatte risulterebbe soddisfatto dal consorzio stabile il requisito di iscrizione nel Registro delle Imprese di pulizia in ottemperanza al D. M. 274/1997 in tutte e tre le seguenti ipotesi

**Lotto 1**

Consorzio fascia g)

Consorziata 1 Fascia L)

Consorziata 2: iscrizione CCIAA per attività oggetto di gara senza fascia

**Lotto 2**

Consorzio fascia g)

Consorziata 1 Fascia L)

Consorziata 2: iscrizione CCIAA per attività oggetto di gara senza fascia

**Lotto 1 e 2**

Consorzio fascia g)

Consorziata 1 Fascia L)

Consorziata 2: iscrizione CCIAA per attività oggetto di gara senza fascia

**Risposta**

Per quanto riguarda il requisito richiesto relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di pulizia in ottemperanza al D. M. 274/1997 si conferma quanto indicato nella documentazione di gara, ovvero tale requisito nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 (consorzi di cooperative e consorzi stabili) **deve essere posseduto direttamente dal Consorzio** per la fascia di classificazione richiesta, fermo restando che ciascuna delle **imprese consorziate indicate come esecutrici** può essere iscritta anche per fasce di classificazione inferiori.

---

**Quesito 6)**

Partecipando come Consorzio Stabile e indicando come esecutrice una società consorziata carente del requisito di iscrizione a fasce di classificazione, pur avendo come Consorzio il possesso della fascia, si chiede se è ammesso l'avvalimento per la fascia di classificazione.

**Risposta**

Si ribadisce quanto richiesto nella documentazione di gara, ovvero che tale requisito nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 (consorzi di cooperative e consorzi stabili) deve essere posseduto direttamente dal Consorzio per la fascia di classificazione richiesta, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici può essere iscritta anche per fasce di classificazione inferiori, intendendo in tal senso una volontà da parte della Stazione appaltante che le imprese indicate come esecutrici del servizio siano comunque iscritte in tale Albo anche in fasce inferiori a quelle richieste al Consorzio.

**Quesito 7)**

Con la presente il Consorzio scrivente richiede ulteriori chiarimenti in merito al servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti assimilabili agli urbani e della raccolta differenziata al punto 6.2 del Capitolato tecnico relativo al bando di gara in oggetto.

Viene pertanto richiesto di indicare i kg annui prodotti nel Lotto 1 e nel Lotto 2 delle seguenti tipologie di rifiuto di seguito elencate:

- Carta, cartone
- Plastica, pellicole, buste, sacchetti di plastica
- Metallo lattine, involucri in alluminio
- Umido
- Vetro
- Indifferenziato
- Assorbenti igienici femminili

### **Risposta**

Non sono disponibili informazioni precise sulla quantità (Kg annui) di rifiuti differenziati prodotta dall'Amministrazione. Si ribadisce quanto indicato nella documentazione di gara e in particolare nel Capitolato a pag. 4:

*... sono comunque inclusi nel canone per la pulizia ordinaria, i seguenti servizi:*

- Servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti assimilabili agli urbani (incluso la raccolta di raccolta di assorbenti igienici femminili) e della raccolta differenziata e la fornitura di contenitori per la raccolta di assorbenti igienici femminili nel caso del lotto 1;
- Servizio di fornitura di contenitori per la raccolta differenziata, raccolta e trasporto dei rifiuti assimilabili agli urbani (incluso la raccolta di raccolta di assorbenti igienici femminili) e della raccolta differenziata e la fornitura di contenitori per la raccolta di assorbenti igienici femminili nel caso del lotto 2

### **Quesito 8)**

Il Disciplinare di gara prevede che l'offerta tecnica deve essere redatta in fogli singoli di formato DIN A4 con dimensione carattere minimo Times New Roman 12. Tale limitazione non consente al candidato l'utilizzo di grafici e tabelle in quanto la dimensione del carattere non ne permetterebbero una facile lettura. Si chiede pertanto se è possibile utilizzare il formato A3 o comunque non rispettare tale limite di carattere per tabelle o grafici.

### **Risposta**

E' possibile utilizzare il formato A3 per la rappresentazione di grafici e tabelle o eventualmente ridurre il carattere per la rappresentazione di grafici e tabelle.

---

### **Quesito 9)**

Con riferimento alla gara d'appalto riportata in oggetto, al fine di calcolare puntualmente l'entità della fornitura del materiale igienico con i relativi dispenser, compresa nei servizi a canone (art. 6.3 del CSA), chiediamo di conoscere il numero di dipendenti (per struttura) ed eventuali altri ospiti che giornalmente gravitano attorno alle strutture oggetto dell'appalto.

### **Risposta**

A seguire il numero dei dipendenti della Regione Lazio e di altri soggetti equiparati ad essi stabilmente assegnati alle strutture.

**LOTTO 1 - IMMOBILI DELLA REGIONE LAZIO DISLOCATI NEL COMUNE DI  
ROMA**

#	Città	Sede (Tipologia di sede)	Indirizzo (via, n°civico)	TOT PERS.
1	Roma	Giunta Regionale	Via Cristoforo Colombo, n. 212	1.934
	Roma	Giunta Regionale palazz A ST ALTO	Via Cristoforo Colombo, n. 212	
2	Roma	Uffici	Via Capitan Bavastro, n. 108	229
3	Roma	Uffici	Via del Giorgione, n. 129	187
4	Roma	Uffici	Via del Tintoretto, n. 432	406
5	Roma	Uffici, Astral, Ardis, Arp, Aremol	Via del Pescaccio, n. 96/98	46
6	Roma	Avvocatura	Via Marcantonio Colonna, n. 27	38
7	Roma	Ag. Reg. Turismo	Via Parigi, n. 11	31
8	Roma	Uffici	Via del Serafico, n. 121	435
9	Roma	Area Decentrata Agricoltura	Via Luigi Pianciani, 16	51
<b>Totale Roma - Lotto 1</b>				<b>3.357</b>

**LOTTO 2 - IMMOBILI DELLA REGIONE LAZIO DISLOCATI NEL TERRITORIO  
REGIONALE AD ECCEZIONE DEL COMUNE DI ROMA**

#	Città	Sede (Tipologia di sede)	Indirizzo (via, n°civico)	TOT PERS.
<b>PR Roma</b>				
10	Pomezia	Archivio Regionale	Via Ardeatina, Km 22	43
11	Civitavecchia	Area Decentrata Agricoltura	Via Fontanatetta	4
12	Civitavecchia	Ufficio Fitosanitario Reg.	Porto di Civitavecchia, molo 24	2
13	Palestrina	Area Decentrata Agricoltura	Via Mantova, n. 17	8
14	Palombara	Ispettorato Provinciale Agricoltura	Via Gino Forti	7
15	Subiaco	Direzione Regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca	Via della Repubblica, n. 5	12
16	Velletri	Direzione Regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca	Piazza Cesare Ottaviano Augusto n. 4	4
17	Nettuno	Direzione Regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca	Via A. Castellani	5
<b>PR Rieti</b>				
18	Amatrice	Gestione Acquedotti	P.zza Augusto Sagnotti, 11	6
19	Vazia	Gestione Acquedotti	Piazza Adriano, n. 21	5
20	Borgorose	Ufficio Gestione Acquedotti	Viale Micangeli	5
21	Fara Sabina	Direzione Regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca	Via Servilia	4
22	Rieti	Genio Civile	Via Flavio Sabino, n. 27	40
23	Rieti	Area Decentrata Agricoltura	Via Raccuini, n. 21/A	52
24	Rieti	URP	Via Sacchetti Sassetti, n. 50	25
25	Rieti	Ufficio Territoriale Informazioni Turistiche	Via Cintia, n. 87	10
<b>PR Viterbo</b>				
26	Ronciglione Capranica	Ispettorato Provinciale Agricoltura	Via Francesco Petrarca, n. 3	5
27	Viterbo	Direzione Regionale Politiche Sociali, autonomie, sicurezza e sport	Piazza della Rocca, n. 31	16
28	Viterbo	Settore Provinciale Agricoltura, ADA Autorimessa	Viale Romiti, n. 80	78
29	Viterbo	Genio Civile	Via Marconi, n. 29	41
30	Bagnoregio	Settore Provinciale Agricoltura	Via Largo Donatori del Sangue	4
31	Tarquinia	Direzione Regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca	Viale Andrea Doria	4
32	Tuscania	Sportello Agricolo di Zona	Via della Pace, 8	5
<b>PR Latina</b>				
33	Fondi	Direzione Regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca	Viale Piemonte, n. 1	33
34	Fondi	Foreste ed ambiente	Via Gegni n. 1	non disponibile
35	Latina	Genio Civile	Piazza del Popolo, n. 5	36
36	Latina	Area Decentrata Agricoltura	Via di Villafranca, n. 2D 2R	79
37	Latina	Azienda Promozione Turistica	Via Duca del Mare, n. 19	17
<b>PR Frosinone</b>				
38	Frosinone	URP	Piazzale De Mattheis, n. 41	42
39	Frosinone	Area Decentrata Agricoltura	Via Adige, n. 41	66
40	Frosinone	Genio Civile	Via Mazzini, n. 133	41
41	Atina	Sportello Agricolo di Zona	Piazza Caribaldi	3
42	Ceprano	Sportello Agricolo di Zona	Via Nino Bixio, 6	8
43	Cassino	Area Decentrata Agricoltura	Via San Pasquale	10
44	Cassino	Genio Civile	Via E. De Nicola, n. 79	33
<b>Totale Province - Lotto 2</b>				<b>753</b>

**Quesito 10)**

Si richiede inoltre uno storico dei consumi annuali ed il n. di dispenser installati, relativamente alla carta igienica, al sapone ed alla carta per mani.

**Risposta**

Relativamente ai dati richiesti, si premette che il numero dei dispenser complessivi non può essere comunicato in quanto nella palazzina B del complesso sito in via Cristoforo Colombo si sta provvedendo alla ristrutturazione dei servizi igienici. Il consumo medio in un anno è stato pari a 8.000 confezioni di sapone per mani, n. 20.000 rotoli di carta igienica Jumbo e n. 20.000 rotoli di carta per asciugamani.

**Quesito 11)**

Al fine di offrire la massima leggibilità dell'offerta tecnica in particolare relativamente a elaborati grafici (tabelle, organigrammi, ecc..) è possibile sostituire alcune pagine in formato A4 con un quantitativo analogo di pagine formato A3?

**Risposta**

E' possibile.

**Quesito 12)**

Si chiede di dettagliare per ciascuna sede oggetto del servizio, i mq dei vani funzionali che costituiscono le "categorie". In particolare, per la categoria "uffici" si chiede di indicare i mq dei servizi igienici, parti comuni di pertinenza, uffici e sale riunioni; riguardo alle aree tecniche i mq degli archivi, depositi, garage/autorimesse, servizi igienici e relative aree comuni di pertinenza.

**Risposta**

Le offerte dovranno essere formulate sulla base delle informazioni contenute nella documentazione di gara. Non sono disponibili ulteriori informazioni.

**Quesito 13)**

Quale è la superficie presente in ogni sede costituita da pavimenti trattabili (marmi, graniti, linoleum, parquet, ec..) e quella formata da pavimenti non trattabili (Klinker, ceramiche, ecc..)?

**Risposta**

Le offerte dovranno essere formulate sulla base delle informazioni contenute nella documentazione di gara. Non sono disponibili ulteriori informazioni.

---

**Quesito 14)**

In riferimento al par. 6 lett. D sub 5 del Disciplinare di gara, nel caso di partecipazione a entrambi i lotti, si chiede se il requisito di cui sopra sia soddisfatto utilizzando gli stessi contratti (almeno 3) aventi ad oggetto servizi di pulizia eseguiti nel triennio 2011/2013 per entrambi i lotti o se per ogni lotto si debbano utilizzare contratti diversi

**Risposta**

Si conferma quanto riportato nel par. 4 al punto 8) del disciplinare di gara: *“aver eseguito nel triennio 2011-2012-2013 almeno tre contratti avente ad oggetto servizi di pulizia che abbiano avuto regolare esecuzione. Il requisito richiesto potrà riferirsi a contratti conclusi o, per contratti ancora in corso, a parti di contratto effettivamente eseguite. In caso di partecipazione a più Lotti, il numero di contratti richiesto rimane sempre pari ad almeno tre”.*

**Quesito 15)**

Sempre in riferimento al punto precedente, si chiede conferma che tali contratti possano riguardare servizi di pulizie anche non svolti in ambito ospedaliero/sanitario.

**Risposta**

Si conferma.

---

**Quesito 16)**

Il nome dell'Azienda al momento operante.

**Risposta**

Attualmente sono diverse le imprese affidatarie del servizio nei diversi stabili della Regione Lazio sia nel comune di Roma che nelle province. Si precisa che il dato non rileva ai fini dell'aggiudicazione della gara.

**Quesito 17)**

Il numero di addetti di sesso femminile al momento impiegati nell'ambito dell'organico dichiarato in documentazione di gara.

**Risposta**

Non sono disponibili altre informazioni sul personale impiegato.

**Quesito 18)**

Eventuali differenze e modifiche tra l'appalto in scadenza e quello nuovo.

**Risposta**

Il servizio di pulizia, nei contratti in essere, prevede in tutti gli immobili una frequenza giornaliera nei locali adibiti a prevalente uso ufficio e sale riunioni, nei servizi igienici e nei corridoi. Si specifica che le offerte dovranno essere formulate sulla base delle indicazioni contenute nella documentazione di gara.

**Quesito 19)**

Esistenza o meno di un monte ore annuo minimo da rispettare per il servizio (ed eventualmente il suo ammontare).

**Risposta**

Non è indicato un monte ore annuo minimo.

**Quesito 20)**

Specifica per struttura di frequenza di interventi settimanali di pulizia nelle strutture rientranti nel Lotto 2: non è chiaro se gli interventi sono 5 settimanali oppure tre per tutti i luoghi.

**Risposta**

Come riportato nel Capitolato tecnico al par. 4.2 "Servizi di pulizia ordinaria"... *Le attività di pulizia nell'Area Uffici (uffici e sale riunioni), in particolare la spazzatura e la spolveratura ad umido degli arredi, dovranno essere svolte .....con standard trisettimanale nelle aree Uffici dei restanti immobili presenti nel Lotto 1 e nel Lotto 2.* Si specifica che nel Lotto 2 e negli immobili del Lotto 1 (ad eccezione della palazzina A) lo standard richiesto è quello medio



secondo le frequenze prestazionali riportate nel Sub Allegato 2. La pulizia degli uffici è di 3 volte la settimana e la pulizia dei servizi igienici afferenti gli uffici è giornaliera.

**Quesito 21)**

In riferimento a quanto riportato a pag. 25 di 52 del Disciplinare di gara ai punti 3.I e 3.II, se il soggetto partecipante alla gara propone solo ed esclusivamente prodotti a marchio Ecolabel o similari (Nordic Swan, Blaue Engel, Green Care, ecc.) e comunque conformi ai C.A.M. del DM Maggio 2012 (sia per i detersivi che per i disinfettanti e le cere, concentrati e non) è necessario che presenti e alleggi in offerta **anche** la dichiarazione (autodichiarazione) sottoscritta dal legale rappresentante sul rispetto di tali prescrizioni oppure a ciò fanno fede **le sole** schede tecniche e di sicurezza (che comunque verranno allegate).

**Risposta**

Si ribadisce quanto riportato a pag. 25 **al punto 3.I** e **al punto 3.II** del Disciplinare di gara.

**Quesito 22)**

Distribuzione/suddivisione numerica per provincia dell'organico degli addetti illustrati in documentazione di gara "sub allegato 4" Lotto 2, pagina 2 di 2.

**Risposta**

Non sono disponibili altre informazioni sul personale impiegato

**Quesito 23)**

In riferimento a quanto riportato al punto 7.1 Criteri Ambientali Minimi dell'allegato A Capitolato Tecnico a pag 23 e 24 di 33, si chiede delucidazione riguardo la compilazione/sottoscrizione della dichiarazione (da parte del legale rappresentante dell'azienda partecipante in gara) per ogni prodotto chimico proposto. Che titolo hanno le aziende di servizi per firmare tale autocertificazione su prodotti chimici? Questi ultimi non fanno parte del loro business. Piuttosto starà al produttore chimico fornire tale documentazione. Alla luce di questo ragionamento, il Committente in sede di gara accetta di buon grado il fatto che il partecipante fornisca in allegato copia delle dichiarazioni/autodichiarazioni del produttore in merito? L'eventuale mancanza comporta l'esclusione dalla gara?

**Risposta**

Si ribadisce quanto richiesto nella documentazione di gara. Sarà compito della Commissione giudicatrice valutare la documentazione presentata.

---

**Quesito 24)**

Per la partecipazione ad entrambi i lotti di gara è obbligatorio presentarsi sempre nella stessa forma, ovvero è possibile fare un lotto come impresa singola, e l'altro lotto in ATI? Al paragrafo 7 del disciplinare ovviamente è vietata la partecipazione allo stesso lotto in diverse forme, ma nulla è scritto sull'obbligo di presentarsi ad entrambi i lotti nella stessa forma.

**Risposta**

Sì, le imprese concorrenti possono partecipare in lotti diversi in forma giuridica diversa.

---

**Quesito 25)**

In aggiunta alle informazioni contenute negli elenchi del personale di passaggio allegati ci occorrerebbe sapere, per ogni addetto di cui all'elenco (Sub-allegato 4 Elenco del Personale) il sesso e la data di nascita.

**Risposta**

Non sono disponibili altre informazioni rispetto a quanto pubblicato sul personale addetto. Si specifica che le offerte dovranno essere formulate sulla base delle indicazioni contenute nella documentazione di gara.

---

**Quesito 26)**

Con riferimento al requisito richiesto al paragrafo 4 punto 6, relativo alla fascia di classificazione, si richiede se in caso di consorzi stabili ex art 34 lett. c) del D.lgs 163/2006, sia possibile sommare i singoli importi di classificazione delle imprese esecutrici al fine di ottenere un importo pari alla fascia di classificazione prevista per la partecipazione al lotto;

Esempio CONSORZIATA ESECUTRICE 1 FASCIA DI CLASSIFICAZIONE "G" + CONSORZIATA ESECUTRICE 2 FASCIA DI CLASSIFICAZIONE "G" = FASCIA DI CLASSIFICAZIONE "I" (DA COMPUTARSI IN CAPO AL CONSORZIO).

**Risposta**

No, non è possibile: come indicato nel par. 4 punto 6 del Disciplinare di gara, nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 (consorzi di cooperative e consorzi stabili) il requisito di iscrizione al registro delle imprese di pulizia o Albo provinciale delle Imprese artigiane di cui alla L.82/1994 e al suo Regolamento di attuazione D.M. 274/1997 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione indicata nella tabella della documentazione di gara deve essere posseduto direttamente dal Consorzio per la fascia di classificazione richiesta, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici può essere iscritta anche per fasce di classificazione inferiori.

**Quesito 27)**

Con riferimento al requisito richiesto al paragrafo 4 punto 9, relativo alle referenze bancarie, si richiede se in caso di consorzi stabili ex art 34 lett. c) del D.lgs 163/2006 queste ultime debbano essere presentate solo ed esclusivamente dal consorzio o se, oltre che dal consorzio, debbano essere presentate anche da ogni singola consorziata esecutrice.

**Risposta**

Come indicato nel par. 7 del Disciplinare di gara, in riferimento al requisito richiesto relativo alle referenze bancarie (requisito di cui al paragrafo 4 punto 9)), nel caso di consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 34, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 la documentazione dovrà essere presentata direttamente dal Consorzio ovvero dalle imprese individuate quali esecutrici del servizio, secondo le disposizioni dell'art. 277 del DPR 207/10.

**Quesito 28)**

Con riferimento al requisito richiesto al paragrafo 4 punto 8, relativo ai contratti aventi ad oggetto servizi analoghi, si richiede se in caso di consorzi stabili ex art 34 lett. c) del D.lgs 163/2006 questi ultime debbano essere posseduti solo ed esclusivamente dal consorzio o se, oltre che dal consorzio, debbano essere posseduti anche da ogni singola consorziata esecutrice.

### Risposta

Come indicato nel par. 7 del Disciplinare di gara, in riferimento al requisito richiesto relativo all'esecuzione nel triennio 2011-2012-2013 di tre contratti avente ad oggetto servizi di pulizia con regolare esecuzione, (requisito di cui al paragrafo 4 punto 8)), nel caso di consorzi di cui alla lettera c) dell'art. 34, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 il requisito dovrà essere soddisfatto direttamente dal Consorzio ovvero dalle imprese individuate quali esecutrici del servizio, secondo le disposizioni dell'art. 277 del DPR 207/10.

---

### Quesito 29)

In riferimento alla busta "Segreti tecnici e commerciali" facente parte della Busta N. 2 offerta tecnica, si richiede se sia possibile fornire copia del progetto con le parti coperte dai relativi segreti tecnici e commerciali, debitamente oscurate. Si richiede altresì, in caso affermativo, se sia preferibile la copia cartacea o quella digitale su CD.

### Risposta

In riferimento alla busta "Segreti tecnici e commerciali" si chiarisce che è possibile fornire una dichiarazione debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona con comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta n.1, con riferimento preciso e dettagliato del paragrafo, dell'indicazione della pagina/e da oscurare specificando, come indicato nella documentazione di gara, che l'impresa offerente dovrà altresì allegare idonea documentazione che **(a)** argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare; **(b)** fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

---

### Quesito 30)

Con riferimento agli elementi di valutazione dell'argomento "Macchinari, attrezzature", in particolare laddove nel Disciplinare (pagina 45) si riporta "Sarà attribuito il coefficiente pari a 1 alle soluzioni ottimali che prevedano l'uso di macchinari nuovi di fabbrica, di classe minima A o Energy star, la disponibilità degli stessi presso le sedi regionali", si fa presente che attualmente non ci risulta esistano etichette di classi di efficienza energetica legati ai macchinari per la pulizia professionale (lavasciuga, aspirapolvere, etc.), così come la UE Energy star si riferisce esclusivamente ad apparecchiature per ufficio (Monitor, Desktop, Fotocopiatrici, etc.). Si richiedono delucidazioni in merito.

### Risposta

Si conferma quanto indicato nel Disciplinare di gara nel par. 9 "Modalità di aggiudicazione della gara" del Disciplinare di gara a pag 24 nell'ambito del punto **Macchinari e attrezzature**: *Il concorrente dovrà elencare le macchine, gli strumenti e le attrezzature, specificandone le caratteristiche, che si impegna ad utilizzare in fase di esecuzione quotidiana, periodica e speciale, dei servizi oggetto di gara. Il concorrente dovrà, inoltre, indicare il relativo piano di impiego e di manutenzione, con particolare riguardo al rispetto dell'ambiente (basso consumo di energia, materiali ecocompatibili riutilizzabili, ecc.).*

*In particolare il concorrente dovrà indicare per ogni edificio:*

- attrezzature e macchinari che intende impiegare, precisando se si tratta di beni nuovi di fabbrica;*
- eventuale collocazione presso lo stesso edificio o in depositi il più vicino possibile alle strutture in cui dovranno essere utilizzati, in particolar modo per i servizi di pulizia ordinaria;*

- *efficienza della dotazione tecnologica, anche in termini di minore impatto ambientale. Sarà attribuito il coefficiente pari a 1 alle soluzioni ottimali che prevedano l'uso di macchinari nuovi di fabbrica, di classe minima A o Energy star, la disponibilità degli stessi presso le sedi regionali.*

La dizione “classe minima A o Energy Star” se del caso va intesa, così come indicato nel paragrafo, come basso consumo di energia, ovvero disponibilità di macchinari ad alta efficienza energetica, dimostrabili tramite le relative schede tecniche di prodotto o altri documenti ufficiali del produttore. Pertanto l’impresa, nell’offerta, può anche non indicare l’impiego di macchine, strumenti e attrezzature con certificazione Energy Star, senza che ciò incida negativamente nella valutazione del criterio ove comunque l’impresa fornisca altre indicazioni, come sopra espresse, circa le caratteristiche energetiche dei macchinari impiegati.

### **Quesito 31)**

Si fa presente che all’interno del “Sub allegato A2 Schede Tecniche prestazionali” per le Aree Tecniche è prevista la “frequenza standard unico”, mentre in sede di “Allegato E Schema di Offerta

Economica” viene richiesta la quotazione delle “AREE TECNICHE TIPO A”. Si chiede chiarimento in merito.

### **Risposta**

La formulazione dell’Allegato 4 “Schema di Offerta economica” è stata sviluppata coerentemente a quanto riportato nel Sub Allegato 1 “Elenco Lotti con indicazione dei mq” in cui sono distinti i mq appartenenti alla Palazzina dall’immobile complessivo di via Cristoforo Colombo 212. Si conferma, in ogni caso, la frequenza “standard unico” per le Aree tecniche.

### **Quesito 32)**

Al fine di stimare la corretta incidenza dei costi legati alla fornitura del materiale igienico sanitario, si richiede il numero di dipendenti della Regione operante presso i siti di cui al Lotto 1 e Lotto 2, distinti per sesso.

### **Risposta**

Si veda la risposta al Quesito 9).

### **Quesito 33)**

All’Art.6.3 “Servizio di fornitura di materiale igienico con relativi dispenser” di cui all’Allegato A Capitolato Tecnico, si richiede a carico dell’Assuntore la manutenzione e l’eventuale sostituzione degli asciugamani elettronici che la Regione sta acquistando. Ai fini della corretta valutazione dell’incidenza economica di tale servizio si richiede:

- a. la tipologia ed il modello degli asciugamani elettronici in corso di acquisto;
- b. il numero previsto degli asciugamani elettronici;
- c. essendo nuovi di fabbrica, il periodo di garanzia a cui sono sottoposti gli asciugamani elettronici.

### **Risposta**

Si precisa che la Regione ha provveduto all’acquisto di circa 100 asciugamani elettronici da installare nell’immobile sito in via Cristoforo Colombo 212 (Lotto 1) e più precisamente nella Palazzina B. Attualmente ne sono stati già installati circa 25, si prevede di installarli tutti entro l’inizio dell’anno 2015. Per quanto riguarda il modello acquistato è “TORNADO PROTECH ECO JET –DRYERS” di marca VAMA srl, con una garanzia di 5 anni.

#### **Quesito 34)**

Si richiede se le modalità e le prestazioni contrattuali (volumi di attività derivate da mix frequenze di intervento e superfici oggetto di pulizia) previsti dalla Documentazione di Gara per l'affidamento in gara risultano ridotti o comunque modificati rispetto all'affidamento precedente.

#### **Risposta**

Il servizio di pulizia, nei contratti in essere, prevede in tutti gli immobili regionale una frequenza giornaliera nei locali adibiti a prevalente uso ufficio e sale riunioni, nei servizi igienici e nei corridoi. Si specifica che le offerte dovranno essere formulate sulla base delle indicazioni contenute nella documentazione di gara.

#### **Quesito 35)**

Ai fini della corretta valutazione economica dell'offerta si richiede l'anno di assunzione e gli scatti di anzianità maturati per singolo addetto di cui al "Sub Allegato 4 Elenco personale".

#### **Risposta**

Altre informazioni sul personale addetto non sono disponibili. Si specifica che le offerte dovranno essere formulate sulla base delle indicazioni contenute nella documentazione di gara.

#### **Quesito 36)**

In merito al personale indicato al "Sub Allegato 4 Elenco personale", il CCNL di categoria (Multiservizio) dichiara che "il minimo settimanale dell'orario di lavoro non può essere inferiore a 14" mentre la lista in questione riporta addetti ben al di sotto di tale limite. Si richiedono delucidazioni in merito.

#### **Risposta**

Si chiarisce che nel Sub Allegato 4 Elenco del personale sono riportati, per ciascun lotto, il numero di addetti, attualmente impiegati nel servizio di pulizia svolto presso la Regione Lazio dalle imprese ad oggi operanti, per livello di inquadramento e ore da contratto settimanali. Il Sub Allegato 4 costituisce una fotografia dello stato attuale che, come indicato sempre nello stesso documento, differisce in termini di frequenze prestazionali e sedi rispetto a quanto richiesto in gara. I dati pubblicati sono resi a mero titolo indicativo fermo restando che, come riportato nel Disciplinare di gara: *... Al fine di tutelare e salvaguardare i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione collettiva in materia di riassorbimento del personale, in armonia con i principi di libera impresa temperate con le mutate condizioni del nuovo appalto, del contesto sociale e di mercato in cui si inseriscono.*

#### **Quesito 37)**

Al fine della corretta elaborazione dell'Offerta Tecnica, ed in particolare della sezione dell'Offerta Tecnica denominata "Monte Ore complessivo per svolgere il servizio di pulizia ordinaria" di cui a pag.22 del Disciplinare di Gara, si chiede di chiarire se, alla luce di quanto indicato allo stesso punto, occorre inserire il monte ore lavorate (cioè il monte ore effettivamente necessario per lo svolgimento delle attività) o il monte ore teorico (calcolato come somma tra monte ore lavorate e monte ore non lavorate, laddove il valore di queste ultime è calcolato sulla base della percentuale definita dalle Tabelle Ministeriali).

#### **Risposta**

Come indicato nel Disciplinare di gara a pag. 22, in riferimento al contenuto della Busta 2 Offerta tecnica e in particolare alla descrizione degli elemento della "Relazione tecnica del servizio" nel paragrafo: "Monte Ore complessivo per svolgere il servizio di pulizia ordinaria:

*occorre indicare il monte ore annuale e relativo monte ore mensile che l'impresa ritiene effettivamente necessario per l'effettuazione del solo servizio di pulizia ordinaria (quotidiana e periodica). Il monte ore (annuale e mensile) dovrà essere articolato per immobile. Non dovranno essere comprese nel computo del monte ore garantito, posizioni dirigenziali quali: direttori d'area, responsabile della qualità o della sicurezza, il responsabile del servizio/supervisori responsabili, ovvero il monte ore proposto dovrà essere al netto di tutte le ore necessarie ai servizi di gestione, coordinamento, supervisione e controllo del servizio stesso. Si richiede inoltre la predisposizione di una tabella riportante l'indicazione del totale monte ore annuale da inquadramento contrattuale, articolato per livello, degli addetti individuati per il servizio di pulizia ordinaria, determinato considerando gli indici di assenteismo a vario titolo indicati dalla vigente Tabella Ministeriale (24,28% di assenteismo), ovvero il valore percentuale dato da = 507/2088 (Totale ore non lavorate annue/Ore annue teoriche in percentuale). Altresì, in offerta dovrà comunque essere inserita un'apposita tabella con il monte ore determinato per l'effettuazione dei servizi di gestione, coordinamento e controllo del servizio.*

Pertanto, per una maggiore comprensione, si specifica che dovrà essere indicato: 1) Monte ore (sia annuale che mensile) effettivamente necessario per l'effettuazione del solo servizio di pulizia ordinaria (quotidiana e periodica) articolato per immobile; 2) Monte ore annuale da inquadramento contrattuale ....omissis...; 3) Monte ore determinato per l'effettuazione dei servizi di gestione, coordinamento e controllo del servizio.

#### **Quesito 38)**

Si chiede di poter conoscere livelli di inquadramento e anzianità di ciascuna risorsa (compresi gli scatti di anzianità e gli eventuali superminimi)

#### **Risposta**

Nel Sub Allegato 4 Elenco personale sono riportati, per ciascun lotto, il numero di addetti attualmente impiegati nel servizio di pulizia presso la Regione Lazio per livello di inquadramento e ore da contratto settimanali. Non sono disponibili altre informazioni rispetto a quanto pubblicato sul personale addetto.

#### **Quesito 39)**

Si chiede di poter conoscere se il personale impiegato nel servizio rientra nella qualifica di socio oppure dipendente

#### **Risposta**

Non sono disponibili altre informazioni rispetto a quanto pubblicato sul personale addetto.

#### **Quesito 40)**

Si chiede di poter conoscere la distribuzione delle risorse impiegate, nell'ambito di ciascuna per provincia.

#### **Risposta**

Non sono disponibili altre informazioni rispetto a quanto pubblicato sul personale addetto.

---

#### **Quesito 41)**

Siamo a chiedere il numero degli asciugatori elettronici attualmente presenti negli immobili di via Cristoforo Colombo 212 (pal A, B, C) e l'anno di acquisto al fine di meglio quantificare l'offerta economica.

**Risposta**

Si veda la risposta al Quesito 33).

**Quesito 42**

Siamo a chiedere, con il fine di meglio quantificare il materiale di reintegro dei servizi igienici, il numero totale dei dipendenti della Regione Lazio presenti all'interno delle strutture oggetto dell'appalto suddivisi per lotto.

**Risposta**

Si veda la risposta al Quesito 9).

**Quesito 43)**

A pag. 42 del disciplinare di gara viene riportata la formula per l'attribuzione del coefficiente per la determinazione del punteggio relativo al capitolo "Monte ore...". Siamo a chiedere se le ore oggetto di valutazione devono essere al netto anche dell'assenteismo 24,28 % come precedentemente indicato a pagina 40, quindi ore di effettivo lavoro?

**Risposta**

Per "Monte Ore complessivo per svolgere il servizio di pulizia ordinaria", elemento di valutazione a pag 41 e 42 del Disciplinare di gara "*..occorre indicare il monte ore annuale e relativo monte ore mensile che l'impresa ritiene effettivamente necessario per l'effettuazione del solo servizio di pulizia ordinaria (quotidiana e periodica)..*"

**Quesito 44)**

Per analogia siamo a chiedere se anche il totale numero addetti oggetto di valutazione deve essere al netto degli operatori impiegati per le sostituzioni ferie malattie infortuni, ecc.

**Risposta**

Per "Numero addetti e livello contrattuale delle unità/operatori addetti per svolgere il servizio di pulizia ordinaria", elemento di valutazione a pag 41 e 42 del Disciplinare di gara "*..occorre indicare il numero di addetti che l'impresa ritiene adeguato per lo svolgimento del servizio di pulizia ordinaria in relazione al monte ore annuale previsto per ciascuno di essi..*"

---

**Quesito 45)**

E' possibile fare l'avvalimento per la fascia di classificazione?

**Risposta**

E' possibile per l'impresa utilizzare l'avvalimento per integrare solo la fascia di classificazione richiesta nella documentazione di gara, fermo restando la necessità dell'iscrizione dell'impresa all'Albo provinciale delle Imprese artigiane di cui alla L.82/1994 e al suo Regolamento di attuazione D.M. 274/1997.

**Quesito 46)**

Per le referenze bancarie è possibile presentare 2 referenze relative a 2 agenzie differenti relative alla stessa Banca?

**Risposta**

Si conferma quanto indicato nel disciplinare di gara al punto 9) del paragrafo 4: *referenze bancarie in originale rilasciate da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati....omissis*

**Quesito 47)**

E' possibile pubblicare gli allegati relativi alla compilazione dei documenti e dell'offerta in formato word in quanto i pdf non risultano modificabili in tutti i campi e abbiamo pertanto difficoltà nella compilazione.

**Risposta**

Si rimanda all'avviso pubblicato sul sito della Regione Lazio [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) nella sezione Bandi di gara relativamente a tale procedura.

**Quesito 48)**

In caso di RTI tra un Consorzio ordinario ed una Società srl, nel caso specifico del consorzio ordinario, i requisiti quali fascia di classificazione, referenze bancarie, 3 contratti clienti, certificazioni di qualità, devono essere posseduti direttamente dal Consorzio o dalla Consorziata esecutrice del servizio?

**Risposta**

Il possesso e la dimostrazione dei requisiti di partecipazione, in caso di Consorzio ordinario di concorrenti, conformemente a quanto previsto agli artt. 34 e 37 del D.Lgs 163/06, sono specificamente indicati nel par. 7 del Disciplinare di gara.

---

**Quesito 49)**

Chiediamo se il requisito di cui al punto II.2.3) Capacità tecnica: di aver eseguito nel triennio 2011-2012-2013 almeno tre contratti aventi ad oggetto servizi di pulizia che abbiano avuto regolare esecuzione, è dimostrabile anche attraverso un numero superiore a 3, fino ad arrivare all'importo del lotto per cui si partecipa.

**Risposta**

Non è previsto un importo minimo a valle dei contratti di pulizia richiesti; come indicato nel Disciplinare di gara il requisito di cui al punto 8 paragrafo 4 richiesto riguarda *l'aver eseguito nel triennio 2011-2012-2013 almeno tre contratti avente ad oggetto servizi di pulizia che abbiano avuto regolare esecuzione. Il requisito richiesto potrà riferirsi a contratti conclusi o, per contratti ancora in corso, a parti di contratto effettivamente eseguite.*

---

**Quesito 50)**

Limitatamente a tabelle e immagini, sia possibile utilizzare un carattere diverso (font e dimensione) senza comunque pregiudicare la corretta leggibilità delle stesse.

**Risposta**

E' possibile ridurre il carattere richiesto per la rappresentazione di grafici e tabelle o eventualmente utilizzare il formato A3.

**Quesito 51)**

E' possibile utilizzare impaginazione formato A3 per talune parti progettuali, considerando ogni pagina A3 equivalente a n. 2 pagine A4.

**Risposta**

E' possibile ridurre il carattere richiesto per la rappresentazione di grafici e tabelle o eventualmente utilizzare il formato A3 considerando le stesse equivalenti ad una pagina A4.



**Quesito 52)**

E' corretta l'interpretazione secondo la quale, per la documentazione tecnica, sia sufficiente datare e firmare la prima e l'ultima pagina e che tale indicazione non sia necessaria per gli allegati (quali schede tecniche e di sicurezza).

**Risposta**

Si ribadisce quanto riportato nel Disciplinare di gara, tutta la documentazione deve essere firmata in ciascuna pagina e datata e firmata in calce.

**Quesito 53)**

Indice e copertine siano da considerarsi esclusi dal conteggio del limite di pagine imposto (80 pagg.).

**Risposta**

Indice e copertine sono da considerarsi esclusi dal conteggio.

**Quesito 54)**

Conformemente a quanto indicato nel - SUB - ALLEGATO 3 -, relativamente alle Aree Uffici e alle Aree Tecniche, sia possibile avere, per singolo plesso, in aggiunta al dato relativo alla superficie complessiva, anche la quantificazione delle superfici delle Aree Comuni e dei Servizi Igienici a queste afferenti.

**Risposta**

Le offerte dovranno essere formulate sulla base delle informazioni contenute nella documentazione di gara. Non sono disponibili ulteriori informazioni.

---

**Quesito 55)**

Con riferimento alla tabella riepilogativa esposta a pag. 18 Allegato A Capitolato Tecnico, si chiede la conferma che i toner 08.03.18 indicati per il lotto 1 cubano l'83% del totale.

**Risposta**

Con riferimento al codice CER 08.03.18 si evidenzia che come riportato nel Capitolato tecnico a pagg. 18, il servizio dovrà essere erogato solo per il Lotto 2.

*"... Nel caso del lotto 2, per quanto riguarda la raccolta e movimentazione interna dei toner/cartucce di stampanti/fax non già compresi nella manutenzione della macchina stessa, all'atto della richiesta di attivazione del servizio, il Fornitore dovrà fornire all'Amministrazione un numero adeguato di contenitori e provvedere alla successiva raccolta e conferimento all'impianto di smaltimento. Il costo di tali contenitori è incluso nel prezzo unitario offerto dal Fornitore in sede di gara €/kg."*

**Quesito 56)**

Si chiede conferma che i toner CER 08.03.17\* menzionati a pag. 3 Allegato G Elenco prestazioni a richiesta, hanno avuto produzione 0 kg, come riportato in tabella pag. 18 Allegato A Capitolato.

**Risposta**

Come riportato nell'Allegato A Capitolato Tecnico, le tipologie e le quantità di rifiuti, finora prodotti dall'Amministrazione, sono elencate in maniera indicativa e non esaustiva.

Nell'Allegato G Elenco prestazioni a richiesta viene comunque riportato il costo €/kg di tale codice al quale applicare la percentuale di ribasso offerta dall'impresa aggiudicataria, qualora dovesse emergere, nel corso del contratto, l'esigenza di raccolta, trasporto e conferimento all'impianto di smaltimento di tale tipologia di rifiuto.

---

**Quesito 57)**

La vostra stazione appaltante ha previsto un monte ore minimo per le pulizie ordinarie da remunerare a canone mensile, al di sotto del quale l'offerta debba ritenersi inammissibile o invece gli offerenti siano liberi le ore che ritengono più opportune sulla base delle rese abituali?

**Risposta**

Non è indicato un monte ore annuo minimo.

**Quesito 58)**

A pagina 22 del Disciplinare di gara è indicato:

"Si richiede inoltre la predisposizione di una tabella riportante l'indicazione del totale monte ore annuale da inquadramento contrattuale, articolato per livello, degli addetti individuati per il servizio di pulizia ordinaria, determinato considerando gli indici di assenteismo a vario titolo indicati dalla vigente Tabella Ministeriale (24,28% di assenteismo), ovvero il valore percentuale dato da  $= 507/2088$  (Totale ore non lavorate annue/Ore annue teoriche in percentuale)."

Siamo a chiedere se tale inciso indica che le ore di assenza tabellari non si possono per alcun motivo abbassare, con conseguente esclusione, oppure se l'offerente deve indicare nel Progetto Tecnico il proprio tasso di assenteismo aziendale.

**Risposta**

Si conferma quanto richiesto nella documentazione di gara al punto indicato.

---

**Quesito 59)**

Per quanti giorni settimanali deve essere reso il servizio richiesto nei vari edifici interessati?

**Risposta**

Come indicato a pag. 9 dell'Allegato A Capitolato tecnico: *"Sono stati individuati degli standard di esecuzione del servizio a cui corrispondono differenti tempistiche/frequenze di intervento per le singole attività da eseguirsi nel periodo di validità del contratto, riportate nel Sub-Allegato 2 - Schede tecniche prestazionali per aree e categoria di locale"*

**Quesito 60)**

Relativamente alla procedura in oggetto, si chiede se esista un numero di ore minime previste da garantire per lo svolgimento del servizio per entrambi i lotti.

**Risposta**

Non è indicato un monte ore annuo minimo.

**Quesito 61)**

Considerando che per il solo lotto 2 è prevista anche la fornitura di contenitori per la raccolta differenziata da posizionare negli spazi comuni nei differenti stabili dell'Amministrazione

regionale, è possibile avere indicativamente, se previsto, un numero minimo di detti contenitori?

**Risposta**

Non è stato previsto un numero minimo di contenitori.

**Quesito 62)**

Per quanto concerne il costo orario FISE da prendere in considerazione (ultimo riferimento aprile 2013), per il lotto 1 dovrebbe essere quello di Roma (da confermare) ma per il lotto 2 quale deve essere preso in riferimento?

**Risposta**

Per quanto concerne il costo medio orario da prendere in considerazione, lo stesso deve tenere conto della diversa assegnazione del personale addetto nelle varie sedi provinciali così come offerto nella proposta progettuale dell'impresa concorrente.

**Quesito 63)**

Per quanto riguarda l'elenco dei servizi riferito al triennio 2011/2013 con indicazione degli importi conseguiti per ciascun anno, se una società non ha ancora depositato il bilancio 2013 (avvalendosi del maggior termine per la sua presentazione) lo dichiara in maniera presuntiva?

**Risposta**

Come indicato nel Disciplinare di gara il requisito di cui al punto 8 paragrafo 4 richiesto riguarda *l'aver eseguito nel triennio 2011-2012-2013 almeno tre contratti avente ad oggetto servizi di pulizia che abbiano avuto regolare esecuzione. Il requisito richiesto potrà riferirsi a contratti conclusi o, per contratti ancora in corso, a parti di contratto effettivamente eseguite.* Nel paragrafo 6 "Modalità di presentazione delle offerte - Busta chiusa n. 1 Documentazione amministrativa" alla lett. D punto 5 si richiede: *di aver eseguito nel triennio 2011-2012-2013 almeno tre contratti aventi ad oggetto servizi di pulizia che abbiano avuto regolare esecuzione. Il requisito richiesto potrà riferirsi a contratti conclusi o, per contratti ancora in corso, a parti di contratto effettivamente eseguite. In caso di partecipazione a più Lotti, il numero di contratti richiesto rimane sempre pari ad almeno tre. La dichiarazione dovrà riportare l'elenco dei servizi realizzati con l'indicazione, per ciascuno di essi, di: committente, descrizione sintetica, anno/i di riferimento, importo per ciascun anno di riferimento.* Pertanto si chiarisce che l'importo annuo da indicare richiesto è legato al relativo contratto considerato. A ciò si aggiunge che ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 163/2006 come riportato a pag. 21 del Disciplinare di gara, la verifica di tale requisito riguarderà: *"per il possesso di almeno **tre contratti con regolare esecuzione** (par. 4 punto 8)), originale o copia conforme dei contratti ovvero dichiarazioni/certificazioni dei Committenti, rese ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, da cui risulti/attestanti la tipologia dei servizi svolti con indicazione dei relativi periodi/date, accompagnati da attestati/certificati resi dai Committenti, relativi ai servizi resi, circa la corretta esecuzione."*

---

**Quesito 64)**

**IMPORTO A BASE DI GARA**

Tenuto conto che Codesta Stazione Appaltante ha indicato in € 8.300.000,00 l'importo complessivo soggetto a ribasso per il Lotto 1 ed in € 2.240.000,00 l'importo complessivo soggetto a ribasso per il Lotto 2; tenuto altresì conto che Codesta Stazione Appaltante ha precisato che tali importi comprendono:

- a) il valore economico del servizio di pulizia ordinaria;
- b) il valore economico del servizio di derattizzazione e disinfestazione ordinaria;
- c) il valore economico presunto per gli interventi a richiesta di pulizia e di disinfezione;
- d) il valore economico presunto per i servizi personalizzati e di pronto intervento;
- e) il valore economico presunto per il servizio di raccolta, trasporto, ecc. di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi;

Si **chiede** di esplicitare -in relazione ad entrambi i lotti- il valore economico delle su elencate voci che compongono l'importo soggetto a ribasso.

### Risposta

Si conferma quanto riportato nel Disciplinare di gara. In particolare a pagg. 28 e 29 si riportano i valori economici da non superare a pena di esclusione; laddove gli stessi non siano indicati è facoltà dell'impresa concorrente offrire un prezzo/costo unitario sulla base di quanto progettato e offerto in sede di gara.

### Quesito 65)

#### CONTENITORI RACCOLTA DIFFERENZIATA

Tenuto conto che alla pag. 5 del Disciplinare si precisa che in relazione al solo Lotto 2 la ditta aggiudicataria è tenuta a fornire i contenitori per la raccolta differenziata, la sottoscritta **chiede** di precisare il numero di contenitori da fornire e la tipologia di contenitori richiesta.

### Risposta

Per quanto riguarda il numero di contenitori da fornire per l'esecuzione del servizio non è stato previsto un numero minimo, nella documentazione di gara si riporta la tipologia di rifiuto prodotta dall'Amministrazione.

### Quesito 66)

#### MATERIALI DI CONSUMO

Tenuto conto che la ditta aggiudicataria è tenuta a fornire, carta igienica, rotoli di carta per asciugamani e/o salviette intercalate monouso, la sottoscritta **chiede** di precisare il numero dei servizi igienici presenti nelle strutture oggetto del servizio o, in subordine, la quantità annua presunta per ciascuna tipologia di prodotti richiesti.

Al proposito si fa presente che tale dato è essenziale per consentire ai partecipanti una corretta formulazione dell'offerta.

### Risposta

Considerato che nella Palazzina B del complesso di via Cristoforo Colombo 212 si sta provvedendo alla ristrutturazione dei servizi igienici, si riporta che il consumo medio in un anno è stato pari a 8.000 confezioni di sapone per mani, n. 20.000 rotoli di carta igienica Jumbo e n. 20.000 rotoli di carta per asciugamani.

### Quesito 67)

#### MANODOPERA GIÀ IMPIEGATA NEL SERVIZIO DALLE DITTE USCENTI

Tenuto conto che Codesta Stazione Appaltante nel "SUB - ALLEGATO 4 - Schede addetti impiegati per livello di inquadramento e monte ore settimanale da contratto di lavoro" fornisce i livelli di inquadramento ed il monte ore settimanale delle unità in servizio con le ditte uscenti, si **chiede** di fornire ai partecipanti anche le seguenti informazioni circa la manodopera già in servizio con la ditta uscente, affinché tutti i concorrenti possano tener conto nella formulazione dell'offerta degli sgravi previsti dalla legislazione vigente. A questo proposito si chiede di

indicare (ovviamente nel pieno rispetto della privacy degli interessati): se e quanti sono i dipendenti con età inferiore ai 35 anni; se e quanti sono i dipendenti di sesso femminile.

**Risposta**

Non sono disponibili altre informazioni sul personale impiegato

**Quesito 68)**

**VARIAZIONI FRA L'APPALTO IN SCADENZA E L'APPALTO IN GARA**

Tenuto conto che Codesta Stazione Appaltante nel "SUB - ALLEGATO 4 - Schede addetti impiegati per livello di inquadramento e monte ore settimanale da contratto di lavoro" specifica che "il servizio di pulizia attualmente erogato differisce in termini di frequenze prestazionali e sedi rispetto a quanto richiesto in gara"; tenuto altresì conto che l'art. 4 del C.C.N.L. di categoria prevede modalità diverse di salvaguardia dell'occupazione nel caso in cui l'appalto in gara presenti termini, modalità e prestazioni contrattuali differenti da quello in scadenza, si **chiede** di chiarire se il presente appalto presenta termini, modalità e prestazioni contrattuali minori o maggiori rispetto a quello in scadenza e di indicare le principali modificazioni apportate dalla Stazione Appaltante.

**Risposta**

Il servizio di pulizia, nei contratti in essere, prevede in tutti gli immobili una frequenza giornaliera nei locali adibiti a prevalente uso ufficio e sale riunioni, nei servizi igienici e nei corridoi. Si specifica che le offerte dovranno essere formulate sulla base delle indicazioni contenute nella documentazione di gara.

La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Randò

