

Regione Lazio  
Direzione Regionale Affari Istituzionali,  
Personale e Sistemi Informativi  
Area Attività Istituzionali  
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
00145 - Roma

**Domanda di contributo per la  
ISTITUZIONE del Consiglio comunale, municipale o sovracomunale dei Giovani  
ai sensi della L.R. n. 20/2007**

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)*

Il/la sottoscritto/a .....tel. ....  
cell. .... in qualità di legale rappresentante del (*Comune/Unione di Comuni/  
Municipio/i*)..... con sede in ..... Prov. ....  
Via ..... n. .... Cap. .... C. F. Ente .....,  
e-mail ....., PEC .....

**chiede**

la concessione di un finanziamento ex art. 6, comma 1, lett. a), della L.R. n. 20/2007 finalizzato alla

**ISTITUZIONE**

del Consiglio comunale, municipale o sovracomunale dei Giovani.

Alla presente domanda allega:

- Atto formale di istituzione del Consiglio dei Giovani;
- Regolamento istitutivo del Consiglio dei Giovani;
- Copia del documento di identità del legale rappresentante dell'Ente.

Si allega, inoltre, l'ulteriore documentazione utile ai fini della formazione della graduatoria e della determinazione del finanziamento concedibile:

- Assegnazione di una sede ad uso esclusivo, da parte dell'Amministrazione comunale/municipale, per lo svolgimento delle attività del Consiglio dei Giovani, sita in via ....., unitamente alla previsione di uno spazio dedicato sul sito istituzionale dell'Ente interessato;
- Stanziamento della somma di €..... sul cap. .... del bilancio comunale/municipale, impegnata nell'ultimo bilancio approvato;
- Atto comprovante l'unione formalizzata di più Comuni/Municipi - Capofila: .....
- Numero degli abitanti del Comune/i/Municipio/i (al 31 dicembre anno precedente): .....

Comunica che il pagamento dell'acconto del contributo potrà avvenire come segue:

- accredito su c/c bancario n. .... IBAN..... intestato all'Ente;
- accredito su c/c postale n. .... IBAN..... intestato all'Ente.

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Privacy).  
Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro che quanto sopra affermato è vero e documentabile su richiesta dell'amministrazione competente.

Data .....

Firma e timbro del legale rappresentante

Regione Lazio  
Direzione Regionale Affari Istituzionali,  
Personale e Sistemi Informativi  
Area Attività Istituzionali  
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
00145 - Roma

**Domanda di contributo per la  
GESTIONE del Consiglio comunale, municipale o sovracomunale dei Giovani  
ai sensi della L.R. n. 20/2007**

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)*

Il/la sottoscritto/a .....tel. ....  
cell. .... in qualità di legale rappresentante del (*Comune/Unione di Comuni/  
Municipio/i*)..... con sede in ..... Prov. ....  
Via ..... n. .... Cap. .... C. F. Ente .....,  
e-mail ....., PEC .....

**chiede**

la concessione di un finanziamento ex art. 6, comma 1, lett. a), della L.R. n. 20/2007 finalizzato alla

**GESTIONE**

del Consiglio comunale, municipale o sovracomunale dei Giovani.

Alla presente domanda allega:

- Programma di attività, approvato con deliberazione del Consiglio dei Giovani e ratificato dall'Amministrazione comunale/municipale;
- Preventivo delle spese, approvato con deliberazione del Consiglio dei Giovani e ratificato dall'Amministrazione comunale/municipale;
- Copia del documento di identità del legale rappresentante dell'Ente.

Si allega, inoltre, l'ulteriore documentazione utile ai fini della formazione della graduatoria e della determinazione del finanziamento concedibile:

- Assegnazione di una sede ad uso esclusivo, da parte dell'Amministrazione comunale/municipale, per lo svolgimento delle attività del Consiglio dei Giovani, sita in via ....., unitamente alla previsione di uno spazio dedicato sul sito istituzionale dell'Ente interessato;
- stanziamento della somma di €..... sul cap. .... del bilancio comunale/municipale, impegnata nell'ultimo bilancio approvato;
- Numero degli abitanti del Comune/i/Municipio/i (al 31 dicembre anno precedente): .....

Comunica che il pagamento dell'acconto del contributo potrà avvenire come segue:

- accredito su c/c bancario n. .... IBAN..... intestato all'Ente;
- accredito su c/c postale n. ....IBAN..... intestato all'Ente.

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Privacy).  
Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro che quanto sopra affermato è vero e documentabile su richiesta dell'amministrazione competente.

Data .....

Firma e timbro del legale rappresentante

Regione Lazio  
Direzione Regionale Affari Istituzionali,  
Personale e Sistemi Informativi  
Area Attività Istituzionali  
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
00145 - Roma

**RENDICONTAZIONE finanziamento concesso ai sensi della L.R. 20/2007 art. 6, c. 1, lett. b),  
per l'ISTITUZIONE del Consiglio comunale, municipale o sovracomunale dei Giovani**

Il/la sottoscritto/a .....tel. ....  
cell. .... in qualità di legale rappresentante del (*Comune/Unione di Comuni/  
Municipio/i*)..... con sede in ..... Prov. ....  
Via ..... n. .... Cap. .... C. F. Ente .....,  
e-mail ....., PEC .....  
trasmette la rendicontazione inerente il finanziamento concesso ex LR n. 20/2007 – **Istituzione**.

Annualità di presentazione domanda di contributo: .....

Importo complessivo del finanziamento concesso: € .....

Allegati:

- Copia del documento di identità del legale rappresentante dell'Ente;
- copia conforme delle determinazioni dirigenziali di liquidazione delle spese sostenute;
- copia conforme dei mandati di pagamento quietanzati emessi dal Comune/Municipio, riportanti la dicitura che le spese sostenute dall'Ente si riferiscono al progetto presentato e finanziato, con riferimento all'annualità di presentazione della domanda:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

TOTALE € .....

Comunica che il pagamento del saldo del contributo potrà avvenire come segue:

- accredito su c/c bancario n. .... IBAN..... intestato all'Ente;
- accredito su c/c postale n. ....IBAN..... intestato all'Ente.

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Privacy)  
Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro che quanto sopra affermato è vero e documentabile su richiesta dell'amministrazione competente.

Data.....

Firma e timbro del legale rappresentante

Regione Lazio  
Direzione Regionale Affari Istituzionali,  
Personale e Sistemi Informativi  
Area Attività Istituzionali  
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
00145 - Roma

**RENDICONTAZIONE finanziamento concesso ai sensi della L.R. 20/2007 art. 6, c. 1, lett. b),  
per la GESTIONE del Consiglio comunale, municipale o sovracomunale dei Giovani**

Il/la sottoscritto/a .....tel. ....  
cell. .... in qualità di legale rappresentante del (*Comune/Unione di Comuni/  
Municipio/i*) ..... con sede in ..... Prov. ....  
Via ..... n. .... Cap. .... C. F. Ente .....,  
e-mail ....., PEC .....  
trasmette la rendicontazione inerente il finanziamento concesso ex LR n. 20/2007 – **Gestione**.

Annualità di presentazione domanda di contributo: .....

Importo complessivo del finanziamento concesso: € .....

Allegati:

- Copia del documento di identità del legale rappresentante dell'Ente;
- copia conforme delle determinazioni dirigenziali di liquidazione delle spese sostenute;
- copia conforme dei mandati di pagamento quietanzati emessi dal Comune/Municipio, riportanti la dicitura che le spese sostenute dall'Ente si riferiscono al progetto presentato e finanziato, con riferimento all'annualità di presentazione della domanda:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

TOTALE € .....

Comunica che il pagamento del saldo del contributo potrà avvenire come segue:

- accredito su c/c bancario n. .... IBAN..... intestato all'Ente;
- accredito su c/c postale n. ....IBAN..... intestato all'Ente.

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Privacy)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro che quanto sopra affermato è vero e documentabile su richiesta dell'amministrazione competente.

Data.....

Firma e timbro del legale rappresentante

Regione Lazio  
Direzione Regionale Affari Istituzionali,  
Personale e Sistemi Informativi  
Area Attività Istituzionali  
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
00145 - Roma

**Domanda di contributo per la  
ISTITUZIONE del Consiglio comunale o municipale dei Bambini e Ragazzi  
ai sensi della L.R. n. 20/2007**

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)*

Il/la sottoscritto/a .....tel. ....  
cell. .... in qualità di legale rappresentante del (*indicare il Comune o il  
Municipio*)..... con sede in ..... Prov. ....  
Via ..... n. .... Cap. .... C. F. Ente .....,  
e-mail ....., PEC .....

**chiede**

la concessione di un finanziamento ex art. 6, c. 1, lett. b) della L.R. n. 20/2007 finalizzato alla

**ISTITUZIONE**

del Consiglio comunale o municipale dei Bambini e Ragazzi.

Alla presente domanda allega:

- Atto formale di istituzione del Consiglio dei Bambini e Ragazzi;
- Regolamento istitutivo del Consiglio dei Bambini e Ragazzi;
- Atto formale di adesione delle istituzioni scolastiche di riferimento;
- Copia del documento di identità del legale rappresentante dell'Ente.

Si allega, inoltre, l'ulteriore documentazione utile ai fini della formazione della graduatoria ed alla determinazione del finanziamento concedibile:

- Assegnazione di una sede ad uso esclusivo, da parte dell'Amministrazione comunale/municipale, per lo svolgimento delle attività del Consiglio dei Bambini e Ragazzi, sita in via ....., unitamente alla previsione di uno spazio dedicato sul sito istituzionale dell'Ente interessato;
- Stanziamento della somma di €..... sul cap. .... del bilancio comunale/municipale, impegnata nell'ultimo bilancio approvato;
- Numero degli abitanti del Comune/Municipio (al 31 dicembre anno precedente): .....

Comunica che il pagamento dell'acconto del contributo potrà avvenire come segue:

- accredito su c/c bancario n. .... IBAN..... intestato all'Ente;
- accredito su c/c postale n. ....IBAN..... intestato all'Ente.

- Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Privacy). Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro che quanto sopra affermato è vero e documentabile su richiesta dell'amministrazione competente.

Data.....

Firma e timbro del legale rappresentante

Regione Lazio  
Direzione Regionale Affari Istituzionali,  
Personale e Sistemi Informativi  
Area Attività Istituzionali  
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
00145 - Roma

**Domanda di contributo per la  
GESTIONE del Consiglio comunale o municipale dei Bambini e Ragazzi  
ai sensi della L.R. n. 20/2007**

*Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)*

Il/la sottoscritto/a .....tel. ....  
cell. .... in qualità di legale rappresentante del (*indicare il Comune o il  
Municipio*)..... con sede in ..... Prov. ....  
Via ..... n. .... Cap. .... C. F. Ente .....,  
e-mail ....., PEC .....

**chiede**

la concessione di un finanziamento ex art. 6, comma 1, lett. b), della L.R. n. 20/2007 finalizzato alla

**GESTIONE**

del Consiglio comunale o municipale dei Bambini e Ragazzi.

Alla presente domanda allega:

- Programma di attività, approvato con deliberazione di Giunta comunale/municipale;
- Preventivo delle spese, approvato con deliberazione di Giunta comunale/municipale;
- Copia del documento di identità del legale rappresentante dell'Ente.

Si allega, inoltre, l'ulteriore documentazione utile ai fini della formazione della graduatoria e della determinazione del finanziamento concedibile:

- Assegnazione di una sede ad uso esclusivo, da parte dell'Amministrazione comunale/municipale, per lo svolgimento delle attività del Consiglio dei Bambini e Ragazzi, sita in via ....., unitamente alla previsione di uno spazio dedicato sul sito istituzionale dell'Ente interessato;
- Stanziamento della somma di €..... sul cap. .... del bilancio comunale/municipale, impegnata nell'ultimo bilancio approvato;
- Numero degli abitanti del Comune/Municipio (al 31 dicembre anno precedente): .....

Comunica che il pagamento dell'acconto del contributo potrà avvenire come segue:

- accredito su c/c bancario n. .... IBAN..... intestato all'Ente;
- accredito su c/c postale n. ....IBAN..... intestato all'Ente.

- Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Privacy). Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro che quanto sopra affermato è vero e documentabile su richiesta dell'amministrazione competente.

Data.....

Firma e timbro del legale rappresentante

Regione Lazio  
 Direzione Regionale Affari Istituzionali,  
 Personale e Sistemi Informativi  
 Area Attività Istituzionali  
 Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
 00145 - Roma

**RENDICONTAZIONE finanziamento concesso ai sensi della L.R. 20/2007 art. 6, c. 1, lett. b)  
 per l'ISTITUZIONE del Consiglio comunale o municipale dei Bambini e Ragazzi**

Il/la sottoscritto/a .....tel. ....  
 cell. .... in qualità di legale rappresentante del (*indicare il Comune o il  
 Municipio*)..... con sede in ..... Prov. ....  
 Via ..... n. .... Cap. .... C. F. Ente .....,  
 e-mail ....., PEC .....  
 trasmette la rendicontazione inerente il finanziamento concesso ex LR n. 20/2007 – **Istituzione**.

Annualità di presentazione della domanda di contributo: .....

Importo complessivo del finanziamento concesso: € .....

Allegati:

- Copia del documento di identità del legale rappresentante dell'Ente;
- copia conforme delle determinazioni dirigenziali di liquidazione delle spese sostenute;
- copia conforme dei mandati di pagamento quietanzati emessi dal Comune/Municipio, riportanti la dicitura che le spese sostenute dall'Ente si riferiscono al progetto presentato e finanziato, con riferimento all'annualità di presentazione della domanda:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

TOTALE € .....

Comunica che il pagamento del saldo del contributo potrà avvenire come segue:

- accredito su c/c bancario n. .... IBAN..... intestato all'Ente;
- accredito su c/c postale n. .... IBAN..... intestato all'Ente.

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Privacy).  
 Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro che quanto sopra affermato è vero e documentabile su richiesta dell'amministrazione competente.

Data.....

Firma e timbro del legale rappresentante

Regione Lazio  
Direzione Regionale Affari Istituzionali,  
Personale e Sistemi Informativi  
Area Attività Istituzionali  
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
00145 - Roma

**RENDICONTAZIONE finanziamento concesso ai sensi della L.R. 20/2007, art. 6, c. 1, lett. b)  
per la GESTIONE del Consiglio comunale o municipale dei Bambini e Ragazzi**

Il/la sottoscritto/a .....tel. ....  
cell. .... in qualità di legale rappresentante del (*indicare il Comune o il  
Municipio*)..... con sede in ..... Prov. ....  
Via ..... n. .... Cap. .... C. F. Ente .....,  
e-mail ....., PEC .....

trasmette la rendicontazione inerente il finanziamento concesso ex LR n. 20/2007 – **Gestione**

Annualità di presentazione della domanda di contributo: .....

Importo complessivo del finanziamento concesso: € .....

Allegati:

- Copia del documento di identità del legale rappresentante dell’Ente;
- copia conforme delle determinazioni dirigenziali di liquidazione delle spese sostenute;
- copia conforme dei mandati di pagamento quietanzati emessi dal Comune/Municipio, riportanti la dicitura che le spese sostenute dall’Ente si riferiscono al progetto presentato e finanziato, con riferimento all’annualità di presentazione della domanda:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

TOTALE € .....

Comunica che il pagamento del saldo del contributo potrà avvenire come segue:

- accredito su c/c bancario n. .... IBAN..... intestato all’Ente;
- accredito su c/c postale n. ....IBAN..... intestato all’Ente.

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Privacy).  
Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi dell’art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, dichiaro che quanto sopra affermato è vero e documentabile su richiesta dell’amministrazione competente.

Data.....

Firma e timbro del legale rappresentante