



REGIONE
LAZIO

MANUALE DI IDENTITÀ VISIVA 2022

MANUALE DI IDENTITÀ VISIVA

Indice

Introduzione

01. Logo

01.01 - Descrizione

- Stemma
- Elemento testuale
- Elemento grafico

01.02 - Caratteristiche tipografiche

- Costruttivo
- Carattere tipografico
- Colori utilizzati

01.03 - Declinazioni

- Logo ufficiale versione positiva
- Logo ufficiale versione negativa
- Logo OUTLINE versione positiva
- Logo OUTLINE versione negativa

01.04 - Modalità di applicazione

- Dimensioni minime
- Esempio di applicazione logo ufficiale su sfondo bianco
- Esempio di applicazione logo ufficiale su sfondo grigio
- Esempio di applicazione logo ufficiale su sfondo a colori
- Esempio di applicazione logo ufficiale su immagini e texture

02. Materiali di immagine coordinata

02.01 - Carta intestata

- Primo foglio
- Secondo foglio
- Primo foglio - versione per Assessorati e Direzioni
- Secondo foglio - versione per Assessorati e Direzioni

02.02 - Badge

02.03 - Buste

- Busta 230 x 110 mm
- Busta 220 x 110 mm
- Busta 230 x 110 mm - versione per Assessorati e Direzioni
- Busta 220 x 110 mm - versione per Assessorati e Direzioni

02.04 - With compliments

- Normale
- Personalizzato

02.05 - Cartellina portadocumenti

- Cartellina portadocumenti
- Cartellina portadocumenti - versione per Assessorati e Direzioni

02.06 - Biglietto da visita

02.07 - Targa segnaletica uffici

02.08 - Format Power Point

03. Materiale di comunicazione

03.01 - Format grafico istituzionale

- Principi generali
- Carattere tipografico
- Formattazione del testo
- Url istituzionale

03.02 - Affissioni

- Affissione verticale
- Affissione orizzontale
- Esempio di affissione verticale 100x140
- Esempio di affissione orizzontale 140x100
- Locandina

03.03 - Pagine stampa

- Mezza pagina
- Pagina intera
- Doppia pagina
- Esempi stampa

03.04 - Materiali stampa | Merchandising

- Pieghevole 2 ante
- Pieghevole 3 ante
- Cartellina stampa per eventi
- Invito
- Totem e rollup
- Stand
- Shopping bag

04. Comunicazione web

04.01 - Esempio di testata web

04.02 - Firma di posta elettronica

05. Società collegate

05.01- Linee guida

05.02 -Misure e distanze

05.03 - Carta intestata società collegate

05.04- Biglietto da visita società collegate

05.05- Testate web società collegate

05.06 - Badge società collegate

05.07 - Esempio di rollup e totem con logo società collegate

05.08 - Firma posta elettronica società collegate

INTRODUZIONE

Il manuale d'identità visiva, introduce all'utilizzo del logo della Regione Lazio.

Il restyling del 2022, nasce dall'esigenza di rendere la corporate identity più contemporanea, visibile e in linea con gli attuali trend grafici.



REGIONE
LAZIO

Anno 2013



REGIONE
LAZIO

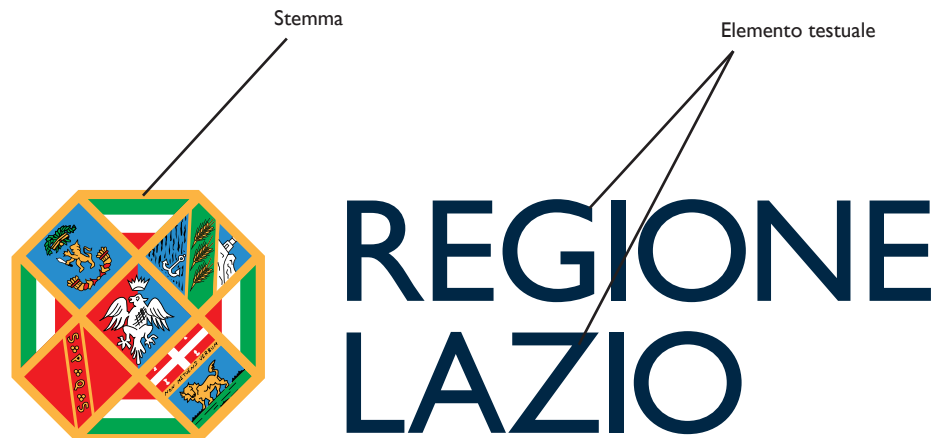
Restyling 2022

01. LOGO

01.01 - Descrizione

Il logo della Regione Lazio è composto da due elementi:

Stemma ed Elemento testuale



Elemento grafico

Il segno grafico delle tre linee, elemento di riconoscibilità dell'identità visiva della Regione costruita in tutto questi anni, resta nella barra istituzionale.



01.02 - Caratteristiche tipografiche

Carattere tipografico

Il carattere tipografico istituzionale è il **GILL SANS**

Il carattere tipografico utilizzato per la costruzione del Logo è il **GILL SANS MT.**

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Colori utilizzati

Il colore istituzionale è il Blu

PANTONE296 C
C 100 **M** 18 **Y** 0 **K** 85
R 5 **G** 38 **B** 62
HEX#05263E



01.03 - Declinazioni

Logo ufficiale versione positiva

Applicabile su sfondi chiari, in trasparenza.



REGIONE
LAZIO

Logo ufficiale versione negativa

Applicabile su sfondi scuri, in trasparenza.

Nell'esempio a destra è stato utilizzato uno sfondo blu.



REGIONE
LAZIO

Logo **OUTLINE** versione positiva

Applicabile solo su sfondo bianco e in trasparente su sfondo nero max 20% (file EPS).



REGIONE LAZIO

Logo **OUTLINE** versione negativa

Applicabile su sfondi scuri, in trasparenza. Nell'esempio a destra è stato utilizzato uno sfondo blu.



REGIONE LAZIO

01.04 - Modalità di applicazione

Dimensioni minime

Al fine di garantire la leggibilità del logo non è possibile l'applicazione con un ingombro orizzontale inferiore ai 30 mm.

Solo sui gadget che richiedono dimensione inferiore ai 30 mm, utilizzare uno dei due loghi senza stemma.



30 mm



30 mm

REGIONE LAZIO

REGIONE
LAZIO

Linee guida per la corretta applicazione del logo

Per la corretta applicazione del logo andranno osservate alcune regole fondamentali:

- Applicare il logo positivo su sfondi chiari e il logo negativo su sfondi scuri
- Non utilizzare colori diversi dal bianco o dal blu indicato per l'elemento testuale del logo.
- Nell'inserimento su base monocromatica, non utilizzare sfondi o riquadri, applicati sotto al logo nel tentativo di aumentarne il risalto. Utilizzare piuttosto il logo dal colore contrastante con quello dello sfondo.
- Su sfondi costituiti da fotografie o trame di texture complesse, è consentita l'applicazione di un riquadro al di sotto del logo.



Applicazione dei loghi su vari sfondi

Sfondo bianco



REGIONE
LAZIO

Sfondo grigio inferiore al 50% di nero



REGIONE
LAZIO

Sfondo grigio superiore al 50% di nero



REGIONE
LAZIO

Sfondo nero



REGIONE
LAZIO

Applicazione dei loghi su vari sfondi

Sfondo molto acceso



REGIONE
LAZIO

Altri colori



REGIONE
LAZIO

Sfondi scuri



REGIONE
LAZIO

Applicazione dei loghi su vari sfondi

immagini con sfondi fotografici non scuri



REGIONE
LAZIO

Immagini con sfondi scuri



REGIONE
LAZIO

Immagini con sfondi chiari e sfumati



REGIONE
LAZIO

Secondo foglio

16 mm

 REGIONE
LAZIO

20 mm

12,53

Carta intestata - versione per Assessorati e Direzioni

Primo foglio

Intestazione

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo

Corpo: 9pt

Interlinea: 13pt

Track: 185

Allineamento a sinistra

Colore: Blu

Subintestazione

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo

Corpo: 8pt

Interlinea: 13pt

Track: 185

Colore: Blu

Indirizzo

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo

Corpo: 7pt

Interlinea: 13pt

Track: 185

Colore: Blu



Secondo foglio

16 mm



20 mm
12,53

02.02 - Badge

Nome e Cognome

Carattere: Gill Sans MT Bold tutto maiuscolo

Corpo: 11pt

Colore: Blu

Qualifica

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo

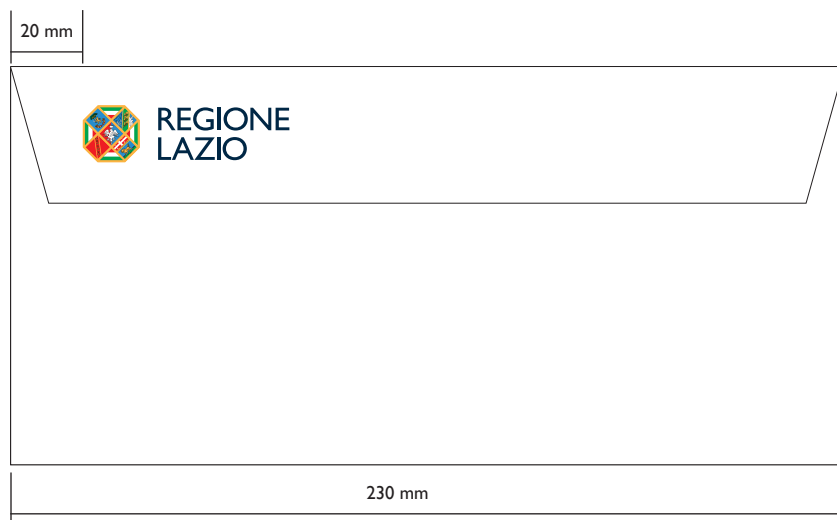
Corpo: 9pt

Colore: Blu



02.03 - Buste

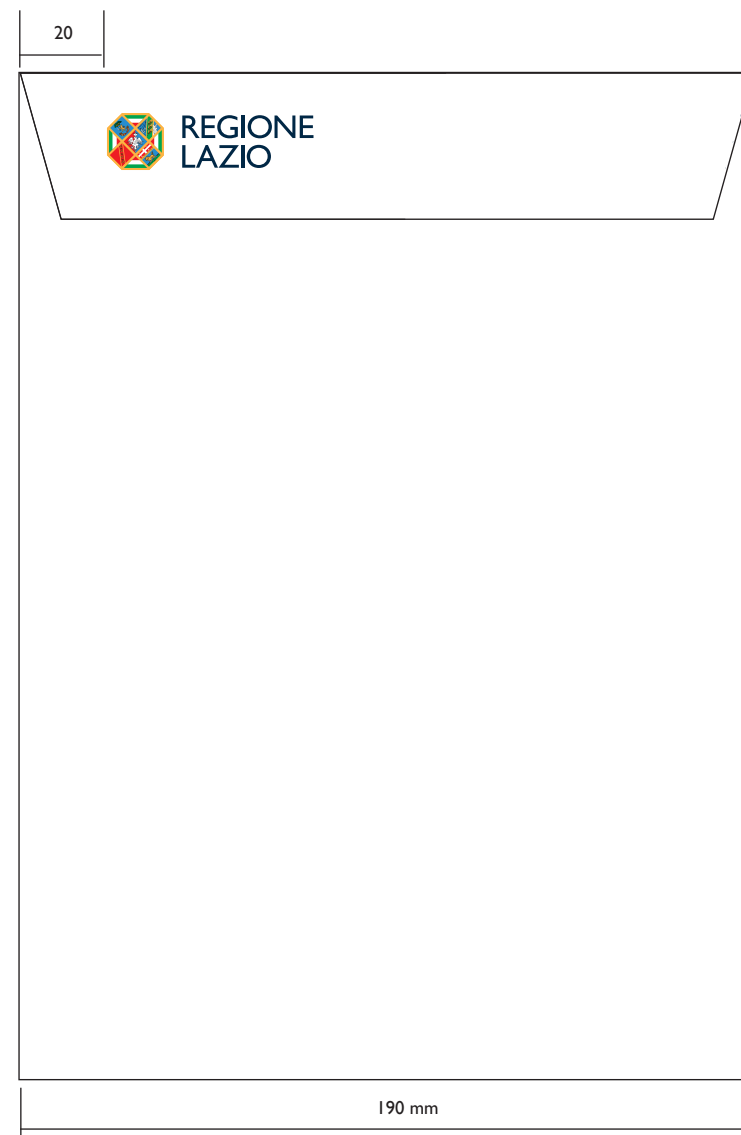
Busta 230 x 110 mm



Busta 220 x 110 mm

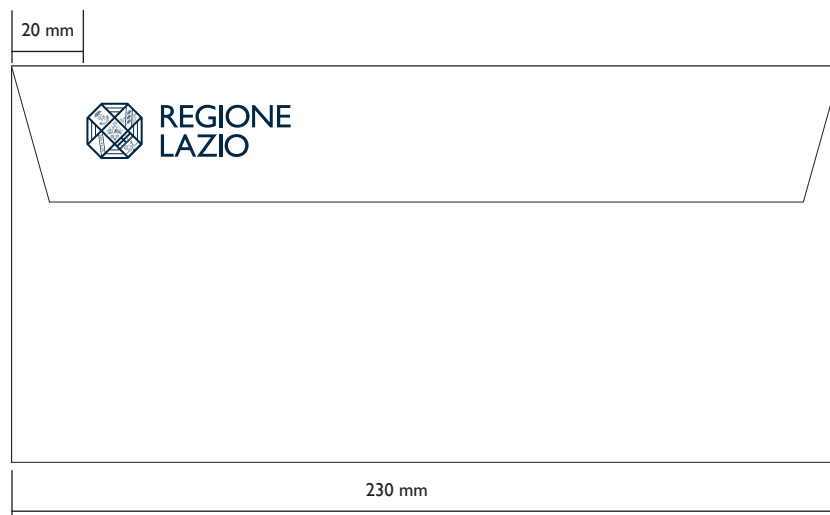


Busta 260 x 190 mm

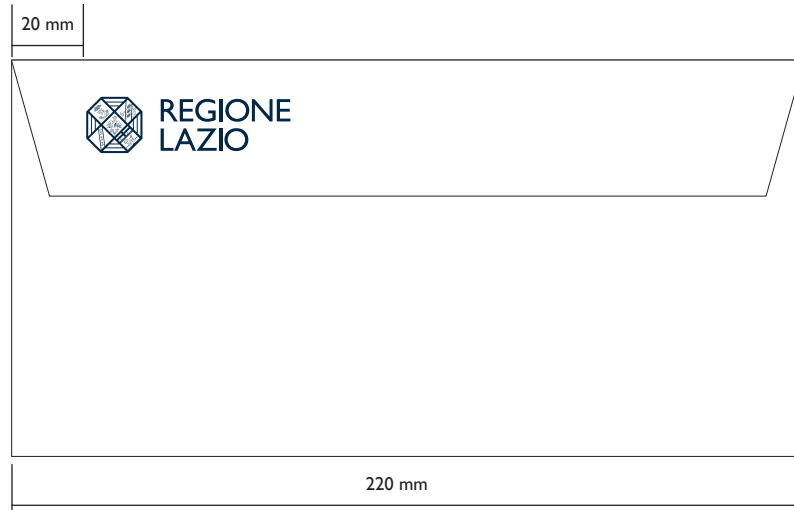


Buste - versione per Assessorati e Direzioni

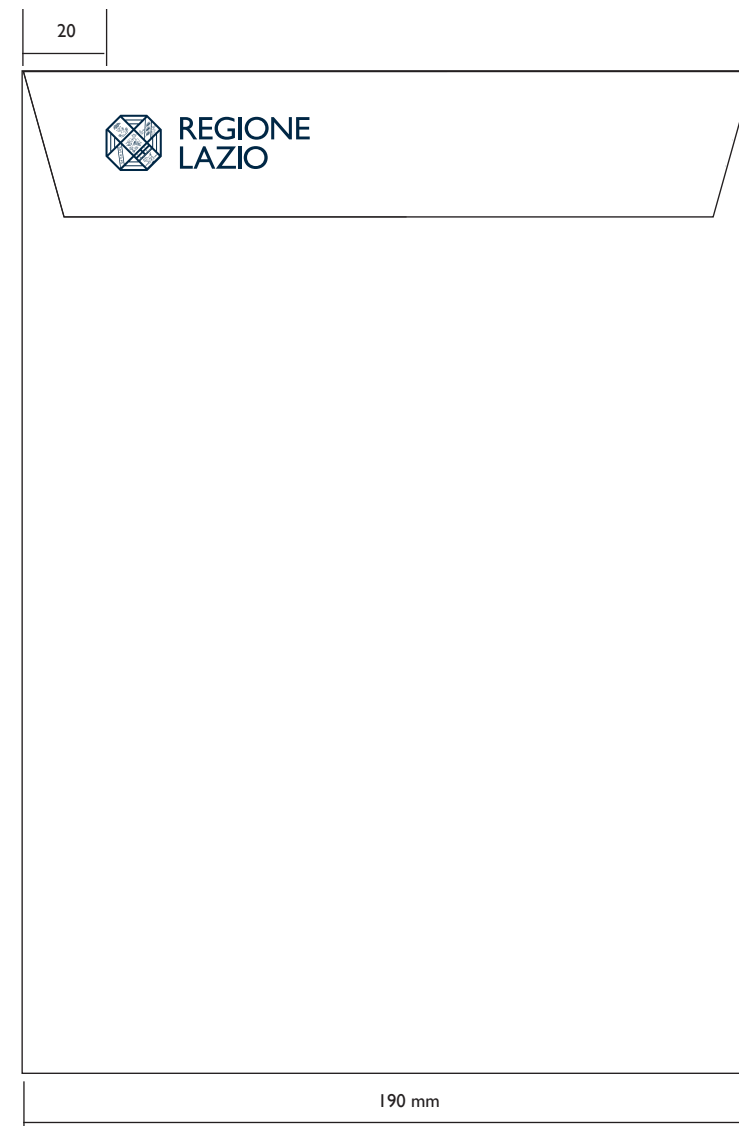
Busta 230 x 110 mm



Busta 220 x 110 mm



Busta 260 x 190 mm



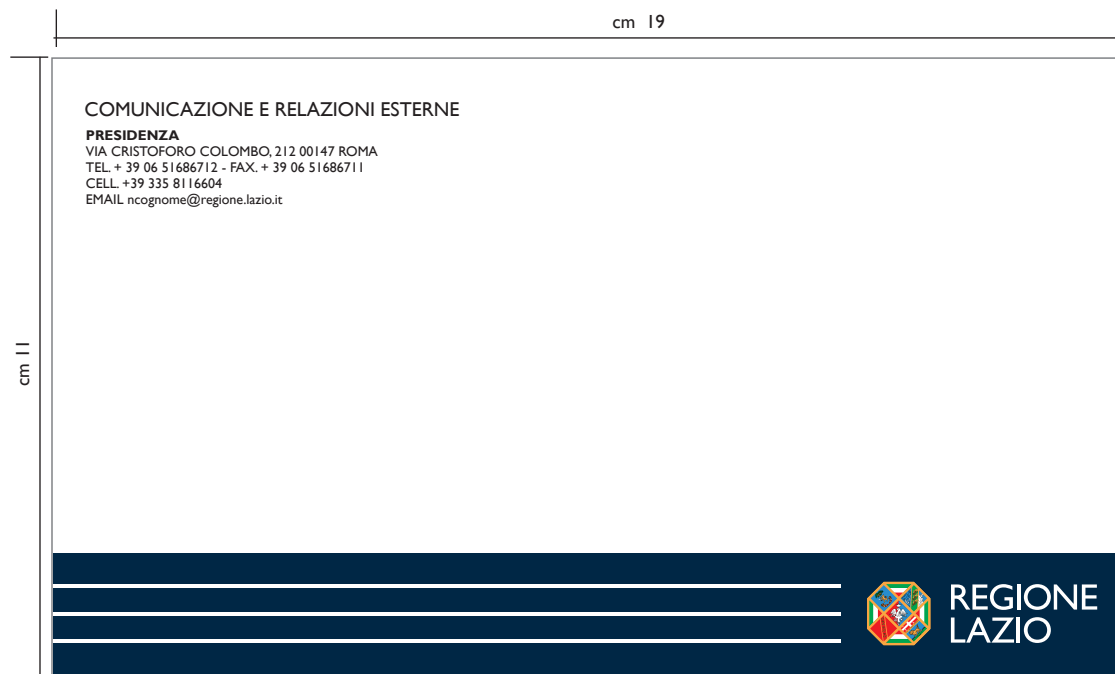
02.04 - With compliments

Testo Dipartimento

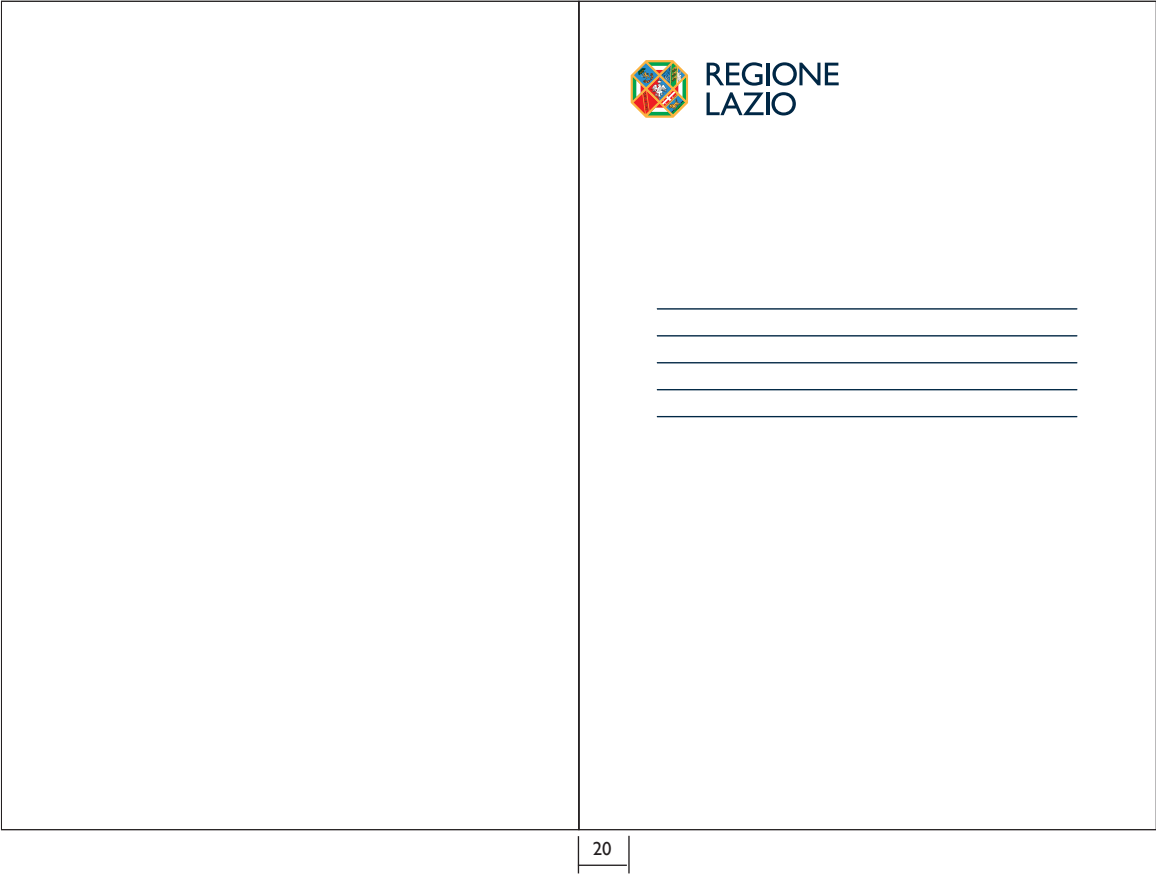
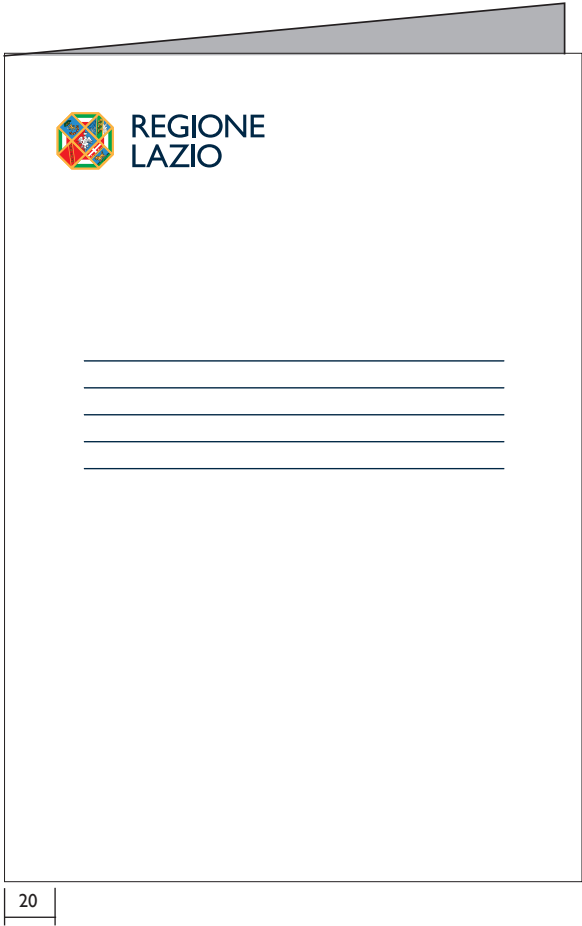
Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo
Corpo: 10pt

Testo Intestazione

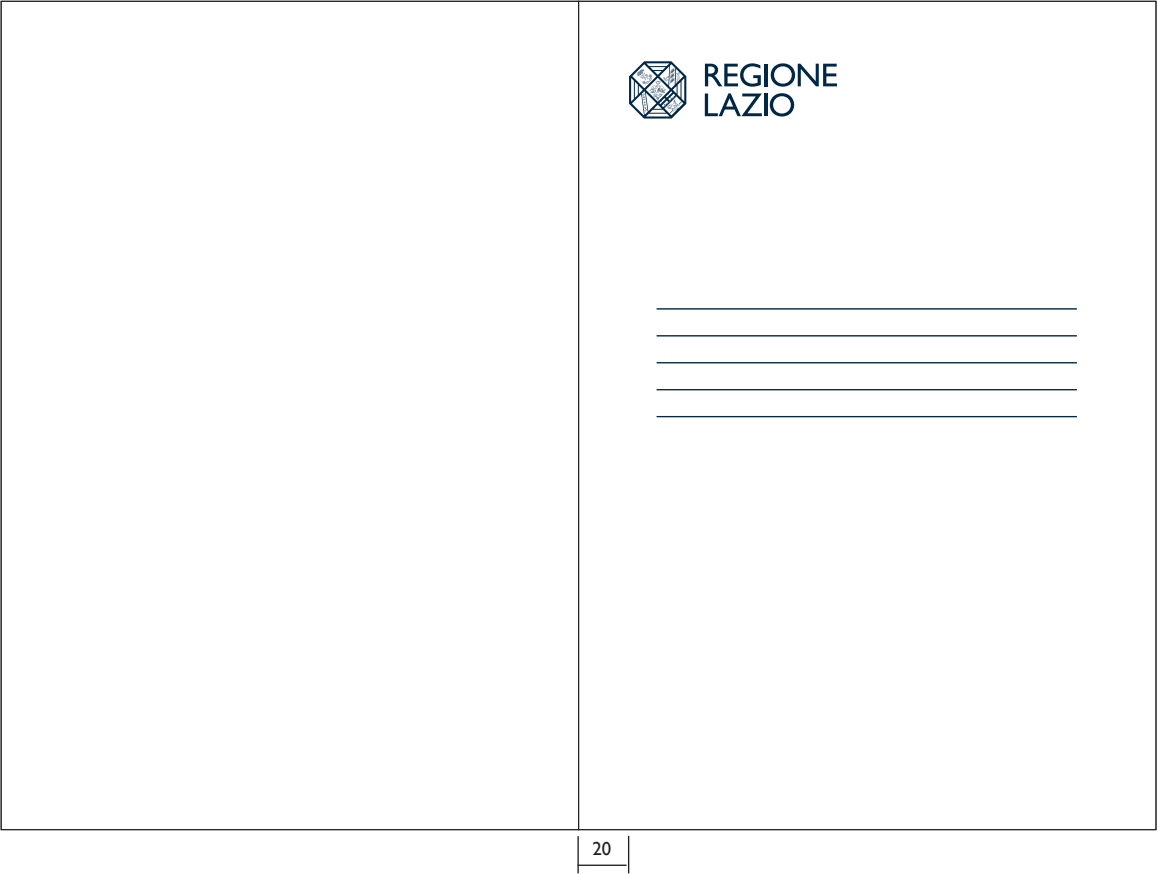
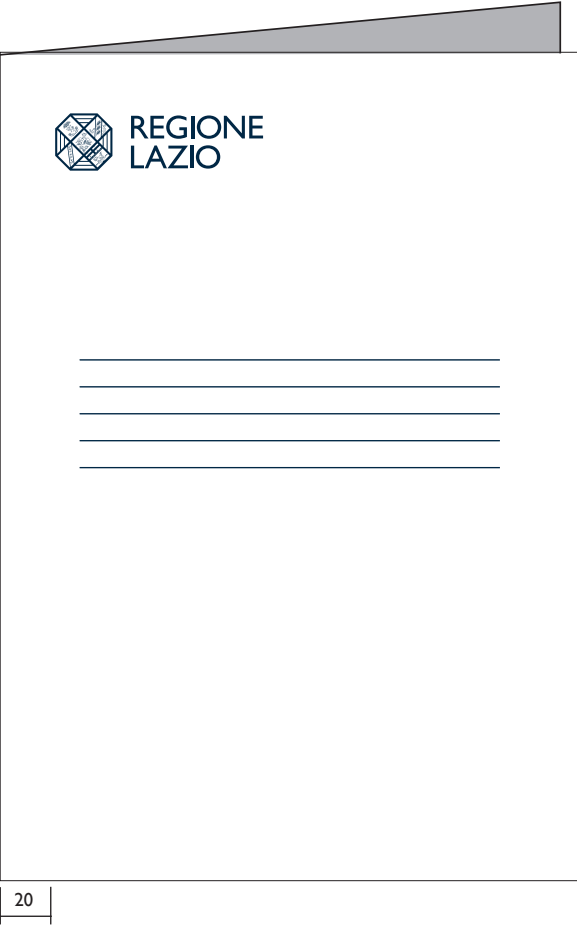
Carattere: Gill Sans MT Regular
Corpo: 7pt
Interlinea: 8



02.05 - Cartellina portadocumenti



Cartellina portadocumenti - versione per Assessorati e Direzioni



02.06 - Biglietto da visita

Nome e Cognome

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo
Corpo: 12pt
Colore: Blu

Area

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo
Corpo: 9pt
Interlinea: 10pt
Colore: Blu

Area Recapiti

Carattere: Gill Sans MT Bold tutto maiuscolo
Corpo: 7pt
Interlinea: 8pt
Colore: Blu

Recapiti

Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo
Corpo: 7pt
Interlinea: 8pt
Colore: Blu

Recapiti email

Gill Sans MT Regular tutto minuscolo
Corpo: 7pt
Interlinea: 8pt
Colore: Blu



02.07 - Targa segnaletica uffici

Nome Cognome

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo
Corpo: 25pt
Track: 180
Allineamento a sinistra
Colore: Blu

Area

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo
Corpo: 16pt
Interlinea: 16pt
Track: 180
Allineamento a sinistra
Colore: Blu

Numero stanza

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo
Corpo: 30pt
Track: 180
Colore: Rosso



02.08 - Format Power Point

TITOLO PRESENTAZIONE

FONT GILL SANS MT

- CAPITOLO 1
LOREM IPSUM
- CAPITOLO 2
LOREM IPSUM
- CAPITOLO 3
LOREM IPSUM



REGIONE
LAZIO

03. COMUNICAZIONE PUBBLICITARIA

03.01- Format grafico istituzionale

Nel restyling del 2022, l'immagine coordinata, che in tutti questi anni ha contribuito a costruire e consolidare la percezione dell'identità visiva dell'Ente, rimane sostanzialmente invariata: vengono mantenute le linee, il font e il blu istituzionale.

Principi generali

La composizione grafica standard dei prodotti sviluppati per le campagne di comunicazione dovrà osservare alcune linee guida generali: Il documento è composto da 2 aree delimitate. Un area superiore e un area inferiore di altezza compresa tra 1/10 e 1/5 dell'altezza dell'intero documento e fino ad un massimo di 1/3.

Nell'area superiore sono presenti foto/visual di sfondo, la headline e la sub-headline.

L'area inferiore, con sfondo Blu Istituzionale ed il logo a piè di pagina comprensivo di elemento grafico. Nel caso della comunicazione stampa (es. riviste, quotidiani ecc) quest'area potrà contenere anche il bodycopy.



Carattere tipografico

Il font istituzionale utilizzato per la headline, subheadline e bodycopy è Helvetica Regular/Bold

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890

Formattazione del testo

Il testo della head e della subheadline è giustificato preferibilmente con allineamento a sinistra. Il carattere utilizzato è Helvetica. Il corpo del testo varia in base al formato, alla lunghezza del testo e alle esigenze di tipo visuale.

Il bodycopy, qualora presente, è giustificato preferibilmente a bandiera a sinistra o a blocchetto. Il carattere utilizzato è Helvetica (Regular/bold).



Headline e Subheadline
con giustificazione
bandiera a sinistra.
Carattere Helvetica
bold/regular

Bodycopy centrato.
giustificato bandiera
a sinistra o a blocchetto.
Carattere Helvetica
bold/regular

Regole per il posizionamento del logo e dell'url istituzionale nella Comunicazione Pubblicitaria Istituzionale

- 1) Nella comunicazione pubblicitaria istituzionale andrà sempre utilizzato il logo con stemma a colori, l'elemento testuale e l'elemento grafico (3 linee) di colore bianco, posti su banda di colore blu pantone 296C (vedi paragrafo 01.02 del presente manuale per dettagli sui colori).
- 2) Il logo e la relativa banda blu andranno collocati alla base del layout di manifesti, riviste, pannelli, brochure, pieghevoli ed altro (vedi esempi in questo capitolo), eccezion fatta per totem e rollup fieristici e congressuali e simili, ovvero in tutti quei casi dove ne verrebbe pregiudicata la leggibilità ottimale a causa di un eventuale posizionamento "a terra" (vedi esempi "totem e rollup" in questo capitolo).
- 3) Lo stemma e l'elemento testuale dovranno essere posti sulla destra, tranne nei casi di utilizzo in totem e rollup nei quali il logo andrà posizionato in alto a sinistra del layout, sempre all'interno di una banda blu.
- 4) L'altezza del logo - indicata con la lettera A nell'immagine sottostante - sarà pari alla metà dell'altezza della banda blu, pertanto le altezze degli spazi superiore ed inferiore al logo (B1 e B2 nell'immagine sottostante) saranno pari alla metà dell'altezza del logo: $B1 \text{ e } B2 = A/2$
- 5) Il logo potrà contenere, all'interno del motivo grafico, altri loghi di Società o Enti terzi. Consultare il capitolo 5 (cobranding) nel presente manuale.
- 6) la banda blu, nei casi di pagine stampa, potrà contenere dei testi (bodycopy dell'annuncio). Fare riferimento a quanto riportato nella prossima pagina riguardo le spaziature tra margini, logo e bodycopy.



Indicazioni circa il posizionamento del bodycopy in un annuncio pubblicitario istituzionale.

Nei casi in cui la banda blu debba contenere il bodycopy (annunci e campagne stampa) le spaziature tra logo, testo ed il margine superiore ed inferiore verranno calcolate sempre prendendo come riferimento la metà dell'altezza del logo. A titolo di esempio guardando l'immagine sottostante:

Le distanze **B-C** e **D** saranno pari alla metà di **A**



03.02 - Affissioni

Affissione verticale



Affissione orizzontale



Esempio di affissione verticale 100x140



Esempio di affissione orizzontale 140x100

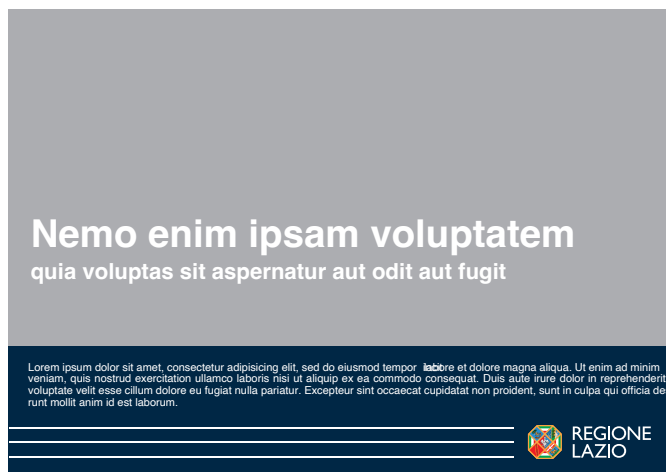


03.03 - Pagine stampa

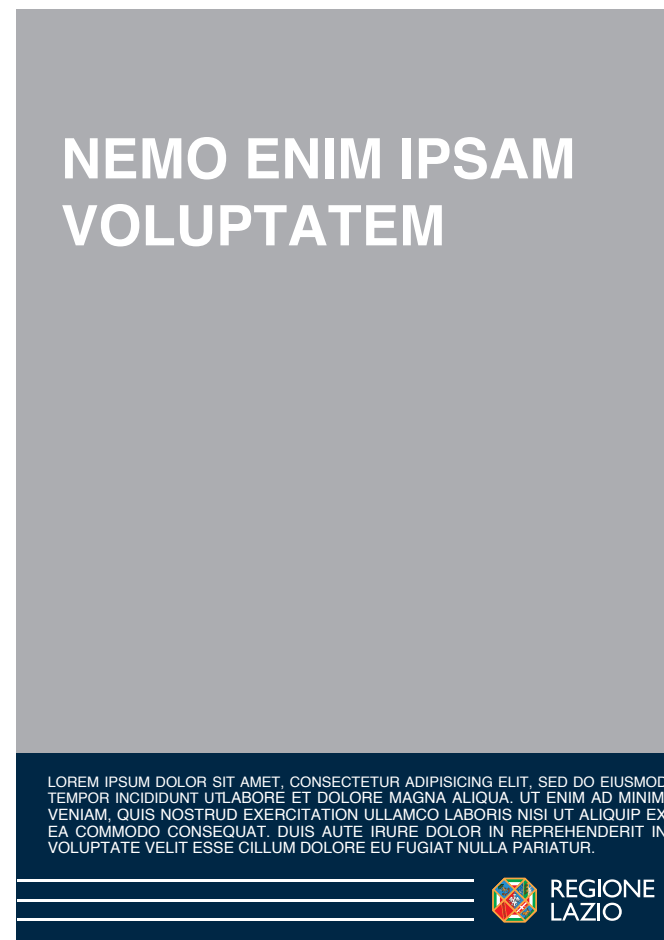
Layout di applicazione

Sulla base di quanto trattato nel paragrafo 03.01 (Format grafico istituzionale), di seguito vengono riportati alcuni layout di applicazione degli standard per la stampa di pagine pubblicitarie istituzionali.

Mezza pagina



Pagina Intera



Doppia pagina pubblicitaria

Nelle doppie pagine pubblicitarie (quotidiani, riviste ecc.) il bodycopy sarà disposto su due colonne per salvaguardare la leggibilità del testo in caso di ingombro da rilegatura o da disallineamenti con le pagine adiacenti.

Inoltre, per le stesse ragioni sopra descritte, la Headline e la subheadline dovranno svilupparsi sulla pagina posta a sinistra entro il margine di piegatura, andando a capo ove necessario.

TESTO DI PROVA

Testo di prova

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo con-

sequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.



REGIONE
LAZIO

Esempio di doppia pagina (campagna stampa)

L'APP DEGLI UNDER30 DELLA REGIONE LAZIO

SCARICA

LAZIO
YOUTH
CARD

GET IT ON
Google Play

Download on the
App Store

E accedi a tantissimi **sconti, biglietti** per il cinema,
iniziative, e hai anche un **buono libro di 10€** da spendere
nelle librerie indipendenti del Lazio aderenti all'iniziativa!

MIGLIORE
CARTA
GIOVANI
D'EUROPA

GENERAZIONE GIOVANI.IT
REGIONE LAZIO



Ci trovi anche
su Instagram!



Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores

est, qui ratione voluptatem sequi nesciunt. Neque porro quisquam est, qui dolorem ipsum quia dolor sit amet, consectetur, adipisci velit, sed quia non numquam eius modi tempora incidunt ut labore et dolore magnam aliquam quaerat voluptatem. Ut enim ad minima veniam, quis nostrum exercitationem ullam corporis suscipit laboriosam, nisi ut aliquid ex ea commodi consequatur? vel illum qui dolorem eum fugivoluptas nulla pariatur?

REGIONE
LAZIO

03.04 - Materiali di stampa - Merchandising

Pieghevole a due ante

Nella parte superiore destra del documento saranno presenti headline, sub-headline, immagine/visual di sfondo. Nella parte inferiore, invece, sarà impostato il piè di pagina sulla base di quanto trattato nel paragrafo 02.01 (Personalizzazione dei documenti – Piè di pagina).



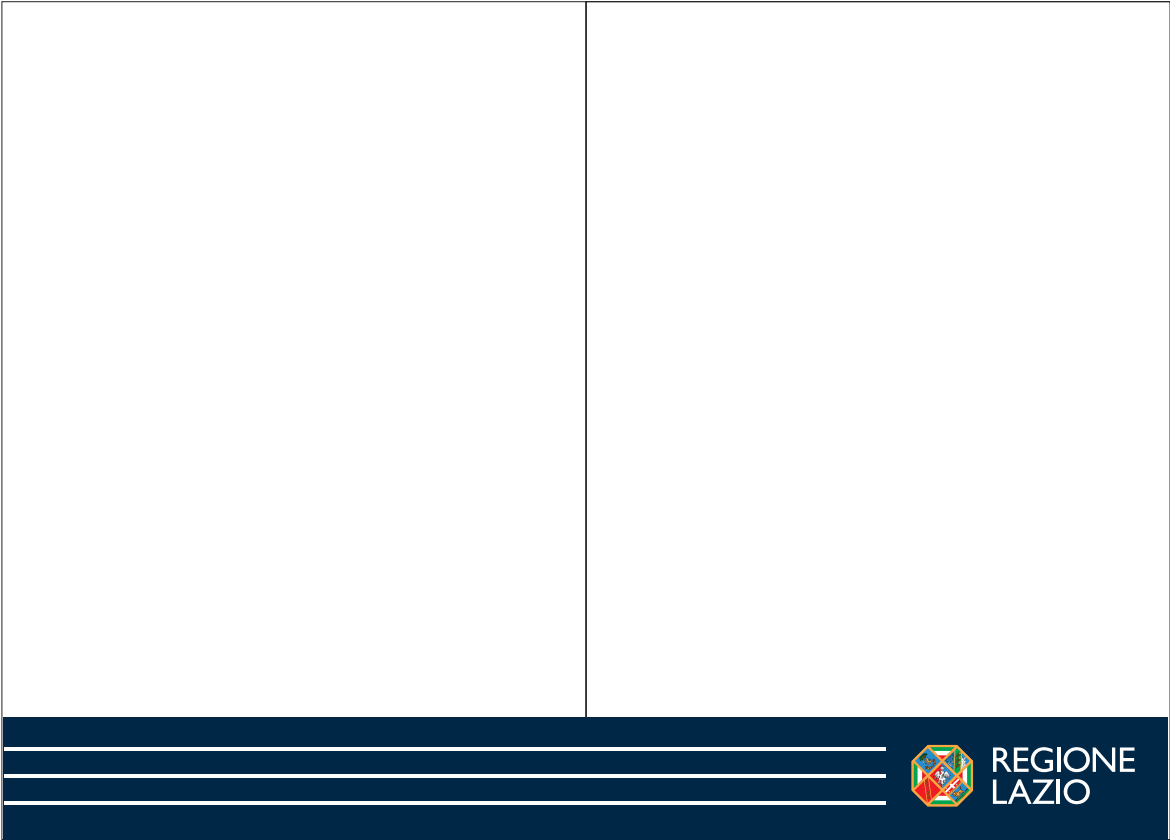
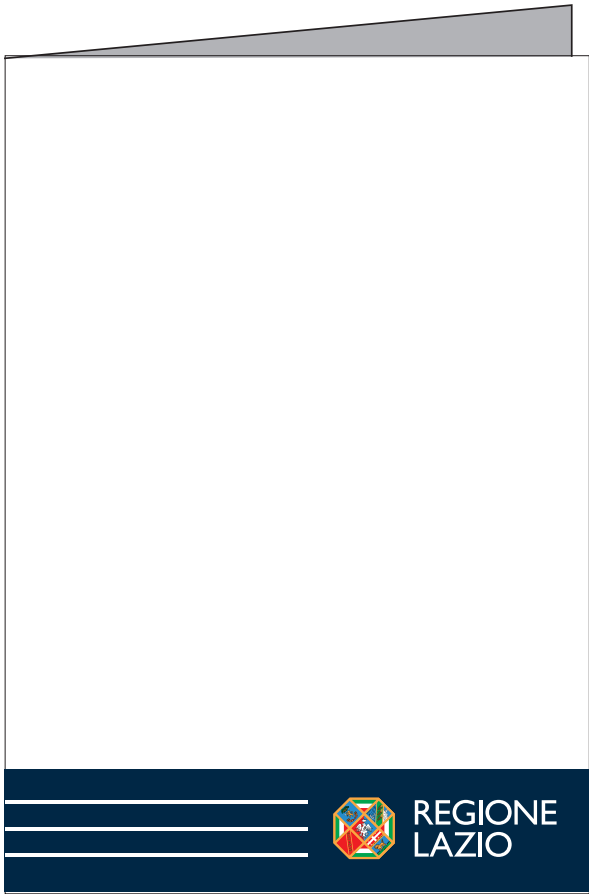
Per il colore della headline e della subheadline dovrà essere utilizzato il bianco o il blu C100; M18; Y0; K85, a seconda del colore del sfondo

Pieghevole a tre ante

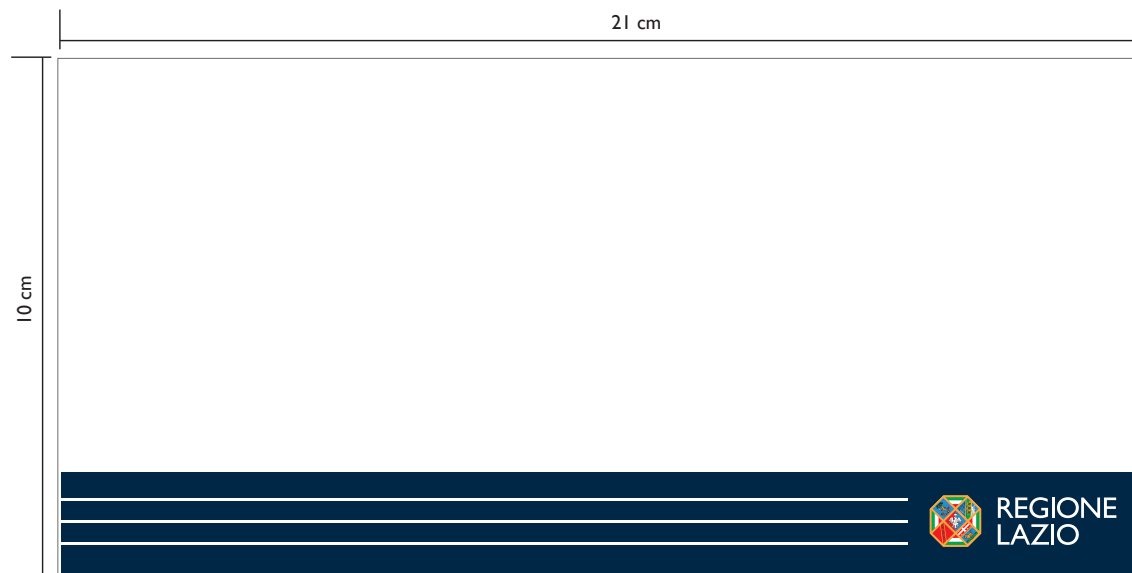
Nella parte superiore destra del documento saranno presenti headline, sub-headline, immagine/visual di sfondo. Nella parte inferiore, invece, sarà impostato il piè di pagina sulla base di quanto trattato nel paragrafo 02.01 (Personalizzazione dei documenti – Piè di pagina).



Cartellina stampa per eventi



Invito



Esempio di invito



Totem e Rollup

Nei Totem e nei Rollup, il logo (bianco su fondo blu) dovrà essere posto in alto a sinistra, al fine di permetterne sempre una leggibilità ottimale.

Logo bianco su sfondo blu
posizionato in alto a sinistra.



Allestimento stand

Esempio di allestimento di uno stand regionale

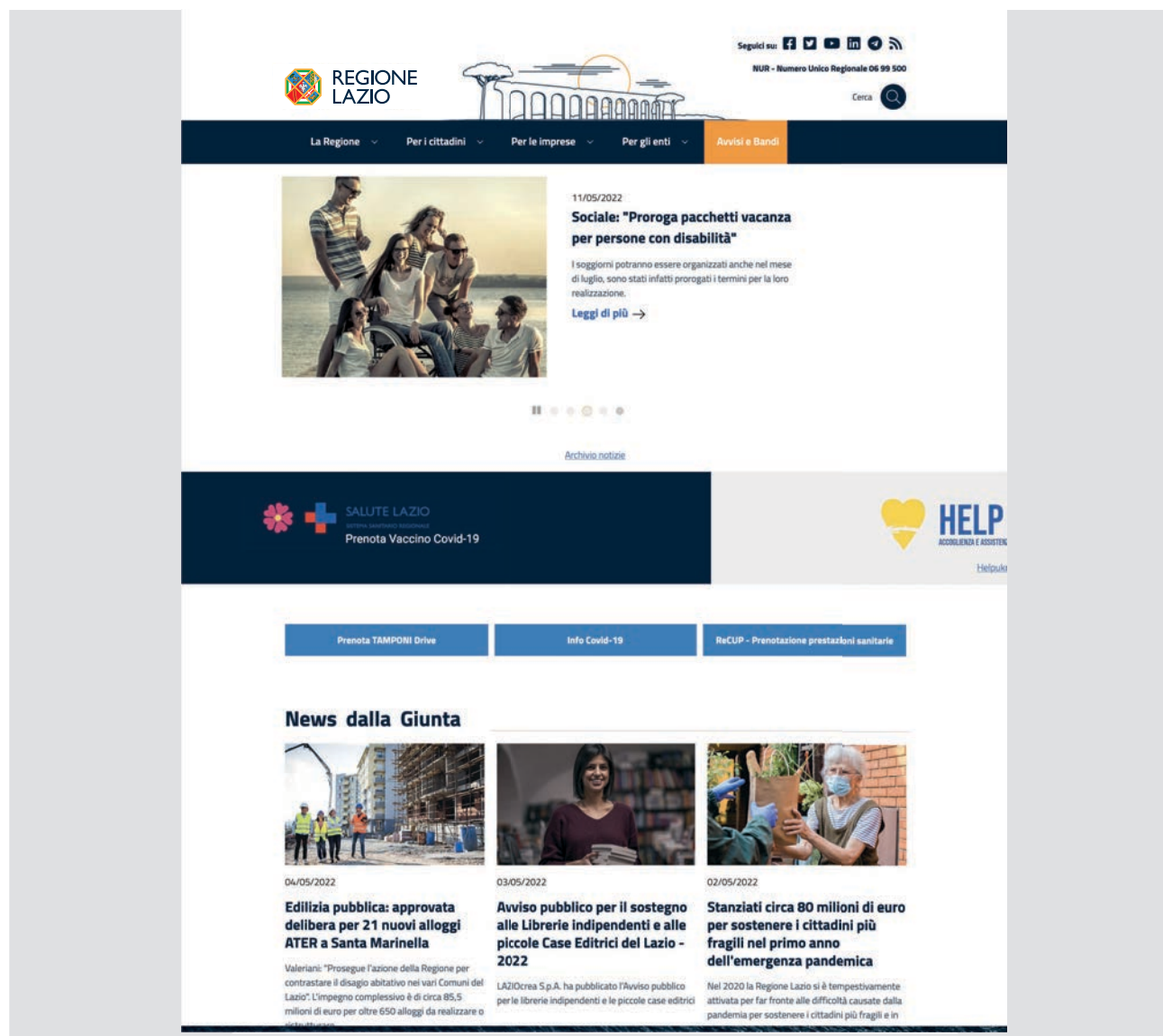


Shopping bag



04. COMUNICAZIONE WEB

04.01 - Esempio di testata web



04.02 - Firma posta elettronica

Nella firma della posta elettronica si utilizza il logo ufficiale positivo allineato a sinistra
Le dimensioni del logo devono essere 200 x 54 px

Nome e Cognome

Carattere: Arial Bold

Corpo: 14pt

Colore: Nero

Area

Carattere: Arial Regular tutto maiuscolo

Corpo: 10pt

Colore: Nero

Area Recapiti

Carattere: Arial Bold tutto maiuscolo

Corpo: 10pt

Colore: Nero

Recapiti

Carattere: Arial Regular tutto maiuscolo

Corpo: 10pt

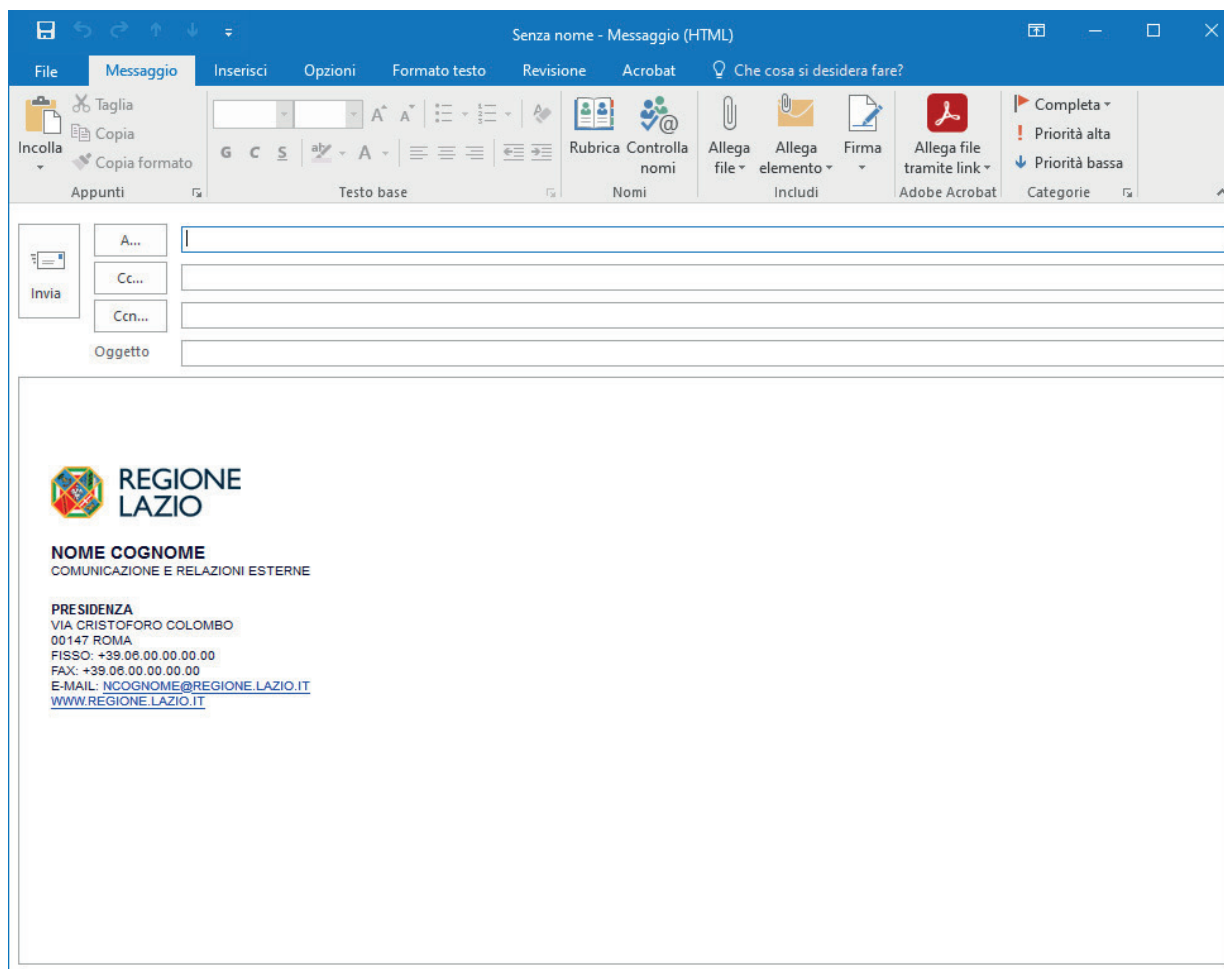
Colore: Nero

Recapiti email

Arial Regular tutto maiuscolo

Corpo: 10pt

Colore: Blu



05. SOCIETA' COLLEGATE

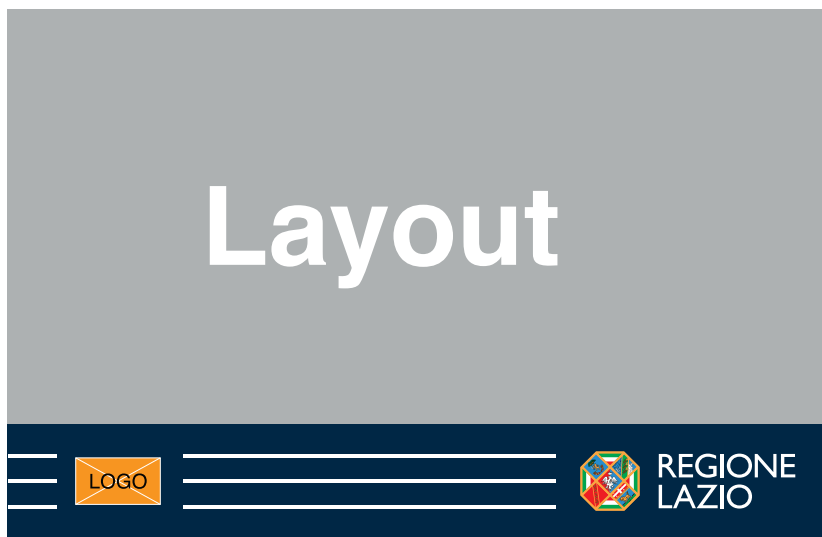
05.01- Linee guida

Nel caso di utilizzo simultaneo di uno o più loghi associati a quello regionale si applicano, in linea generale, le stesse regole descritte ai capitoli 2 e 3 del presente manuale, in merito a:

- Il posizionamento del logo e dei testi
- I tipi di carattere da impiegare e i relativi formati
- I colori da utilizzare
- Le dimensioni e le distanze degli oggetti nel relativo contesto ed in proporzione al formato del layout.

Regola generale nell'utilizzo in cobranding del logo Istituzionale

Quando il logo della Regione Lazio deve essere collocato **in alto** (es. roll-up, totem, portali istituzionali), andrà inserito **a sinistra** rispetto agli altri loghi. Viceversa, quando il logo della Regione Lazio deve essere applicato in basso deve essere collocato a destra rispetto agli altri loghi (es. comunicazioni istituzionali, campagne stampa).



posizionamento del logo in basso a destra del layout
(es. comunicazione istituzionale materiale stampa ecc..)



L'altezza dei loghi in cobranding deve essere compresa all'interno dell'elemento grafico a tre righe

posizionamento del logo in alto a sinistra del layout
(es. Totem e Roll-up)

05.02 -Misure e distanze

I loghi di enti o società terze, inclusi nella barra istituzionale, debbono essere inseriti all'interno dell'elemento grafico a tre righe e la loro altezza (H) deve essere compresa tra la barra superiore e quella inferiore dell'elemento stesso.

La distanza (F) dei loghi di cobranding dovrà equivalere alla distanza (D) dello stemma regionale dall'elemento testuale "REGIONE LAZIO".

$$F = D$$



05.03 - Carta intestata società collegate

Primo foglio

Intestazione e indirizzo

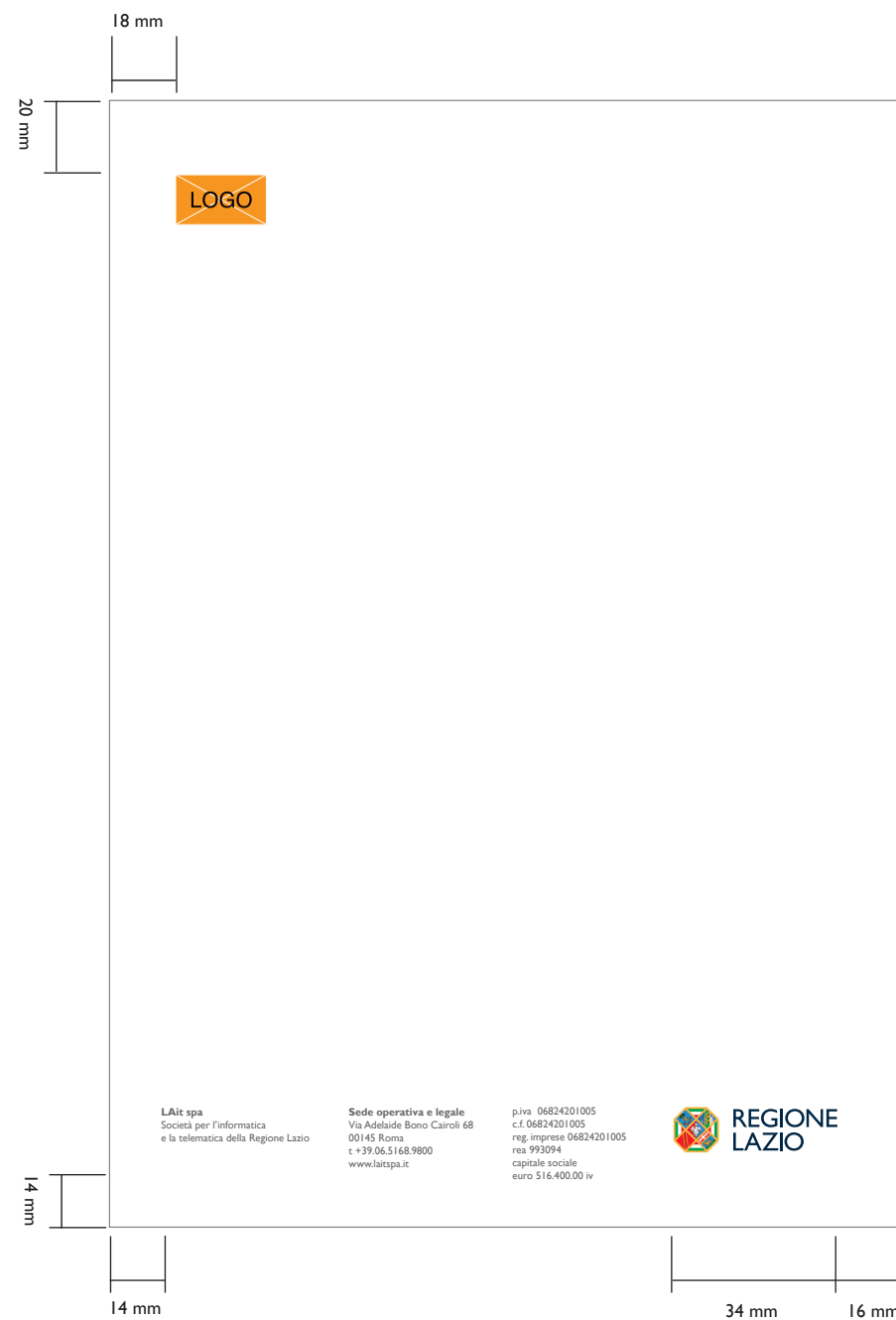
Carattere: Gill Sans MT Bold/Regular

Corpo: 8pt

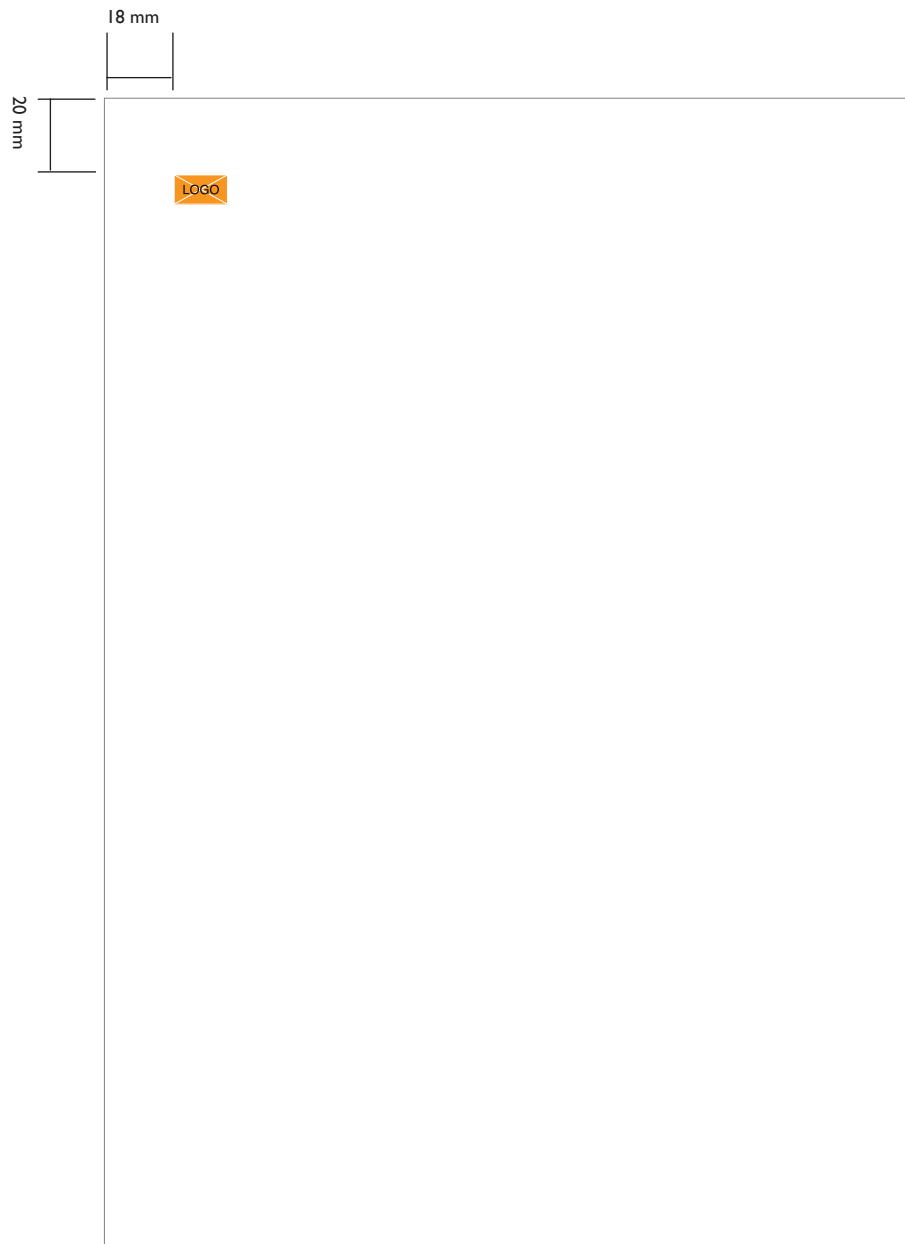
Interlinea: 9,6pt

Allineamento a sinistra

Colore: In base al colore del logo della società collegata



Secondo foglio



05.04 - Biglietto da visita società collegate

Nome e Cognome

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo

Corpo: 12pt

Colore: Blu

Area

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo

Corpo: 9pt

Interlinea: 10pt

Colore: Blu

Area Recapiti

Carattere: Gill Sans MT Bold tutto maiuscolo

Corpo: 7pt

Interlinea: 8pt

Colore: Blu

Recapiti

Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo

Corpo: 7pt

Interlinea: 8pt

Colore: Blu

Recapiti email

Gill Sans MT Regular tutto minuscolo

Corpo: 7pt

Interlinea: 8pt

Colore: Blu



05.06 - Badge società collegate

Nome e Cognome

Carattere: Gill Sans MT Bold tutto maiuscolo

Corpo: 11pt

Colore: Blu

Qualifica

Carattere: Gill Sans MT Regular tutto maiuscolo

Corpo: 9pt

Colore: Blu



05.07 - Esempio di rollup e totem di società collegate



05.08 - Firma posta elettronica società collegate

Nome e Cognome

Carattere: Arial Bold

Corpo: 14pt

Colore: Nero

Area

Carattere: Arial Regular tutto maiuscolo

Corpo: 10pt

Colore: Nero

Area Recapiti

Carattere: Arial Bold tutto maiuscolo

Corpo: 10pt

Colore: Nero

Recapiti

Carattere: Arial Regular tutto maiuscolo

Corpo: 10pt

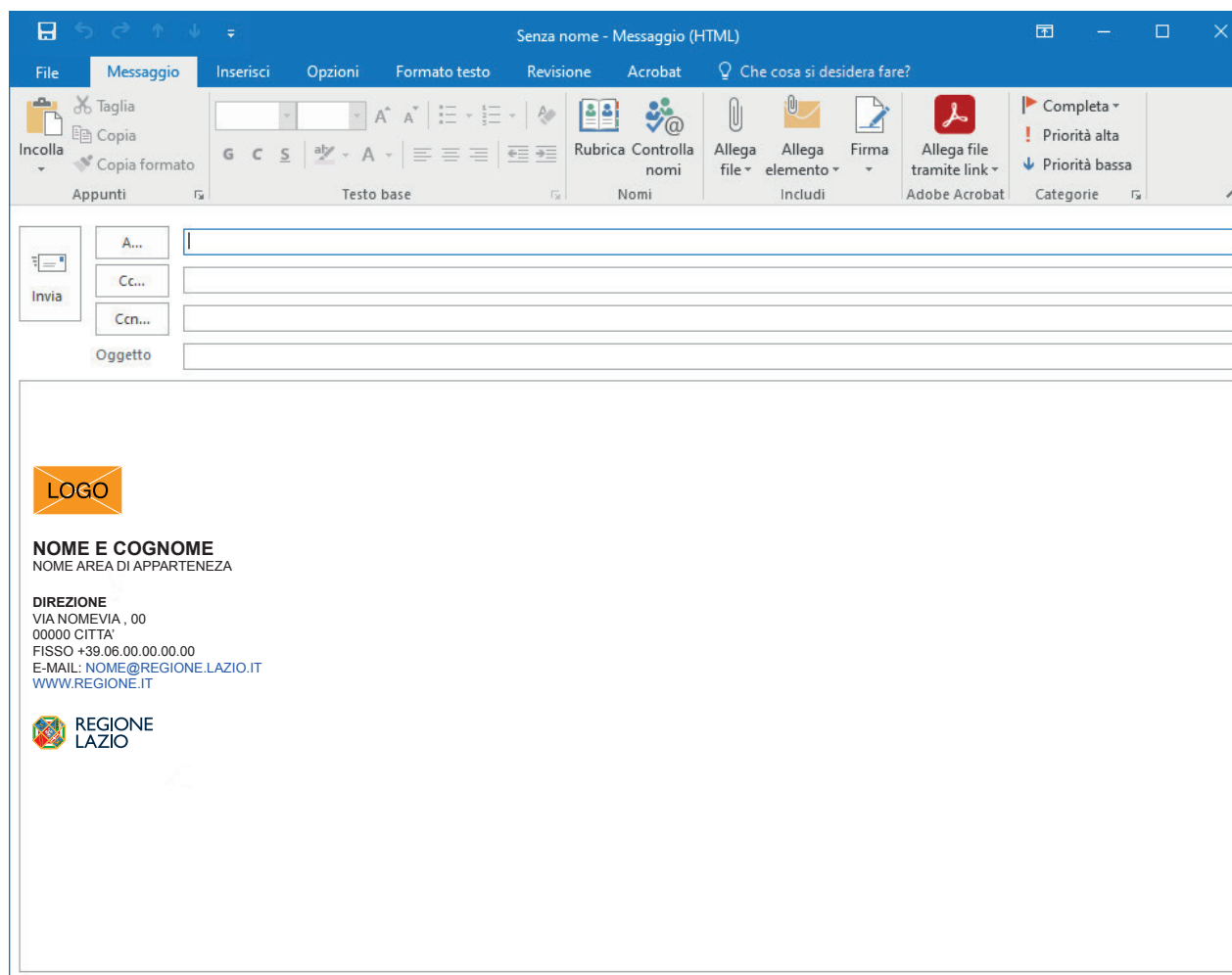
Colore: Nero

Recapiti email

Arial Regular tutto maiuscolo

Corpo: 10pt

Colore: Blu



05.09 - Cobranding speciali

