



REGIONE  
LAZIO



REGIONE  
LAZIO



SVILUPPO RURALE  
LAZIO 2023-2027

## **FAQ - INTERVENTO SRA30 – BENESSERE ANIMALE**

La Regione Lazio ha attivato l'intervento attraverso la scelta dell'azione B – ClassyFarm (CF) contemplata sia nel Piano Strategico Nazionale PAC 2023-2027 sia nel Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Lazio. Il sistema CF permette la valutazione del benessere animale attraverso l'utilizzo di specifiche check list distinte per specie animale e orientamento produttivo, e tiene conto dei requisiti minimi previsti dalla normativa vigente in materia.

Di seguito vengono riportate alcune FAQ (Frequently Asked Questions) relative all'intervento SRA30.



## Indice

1. Che cosa è ClassyFarm?	3
2. A chi rivolgersi per avere informazioni su ClassyFarm?	3
3. Cosa si intende per “Operatore” sul sistema ClassyFarm?	3
4. Cosa deve fare l'allevatore per poter visualizzare e consultare i dati della sua azienda su ClassyFarm?	3
5. Come avviene la registrazione a ClassyFarm?	3
6. Qual è lo scopo della registrazione su ClassyFarm?	3
7. È possibile delegare un soggetto diverso dall'allevatore per l'accesso a ClassyFarm?	3
8. Può l'allevatore accedere al sistema ClassyFarm pur avendo delegato un altro soggetto?	3
9. Che cosa visualizza l'allevatore o il suo delegato accedendo a ClassyFarm?	3
10. Cosa è il punteggio di sintesi benessere?	4
11. La macroarea Grandi Rischi entra nella determinazione del punteggio di sintesi benessere?	4
12. Dove si trova il Report utilizzato per l'ammissibilità della domanda?	4
13. Come si scarica il Report in formato pdf?	4
14. Qual è il punteggio che fa fede ai fini dell'intervento?	4
15. Chi deve scaricare e conservare il Report?	4
16. Sono sufficienti la registrazione a ClassyFarm e la compilazione della check list di autocontrollo da parte del veterinario aziendale/incaricato per rendere ammissibile la domanda?	4
17. Che cosa succede se vengono caricate su ClassyFarm diverse check list di autocontrollo?	4
18. Quante check list servono per verificare il miglioramento/mantenimento del punteggio di sintesi ai fini dell'ammissibilità al pagamento?	4
19. Qual è il limite temporale affinché una check list di autocontrollo ClassyFarm, prodotta nell'anno che precede l'anno di presentazione della domanda di sostegno, possa essere ritenuta valida per l'ammissibilità della domanda?	5
20. Da quando l'allevatore è obbligato a rispettare gli impegni?	5
21. Qual è il numero minimo di UBA per l'accesso al regime di sostegno?	5
22. Quali sono le modalità di calcolo della consistenza media delle UBA in allevamento ai fini del pagamento della domanda?	5
23. Sono ammesse variazioni di UBA nel corso del periodo di impegno?	5
24. L'allevatore può fare domanda di sostegno/pagamento solo per un gruppo e/o categoria di animali della stessa specie ed orientamento produttivo presenti in allevamento?	6
25. Quali sono le principali scadenze nell'ambito dell'intervento?	6
26. Esempi di aumento/mantenimento del punteggio che determinano l'ammissibilità al pagamento.	6
27. Per gli allevamenti con punteggio di accesso superiore a 75 punti, il punteggio di sintesi della seconda check list può essere inferiore a quello della prima check list, ai fini dell'ammissibilità al pagamento?	7
28. Possono essere presenti giudizi insufficienti negli elementi di verifica con riferimenti legislativi ai fini dell'ammissibilità della domanda di sostegno/pagamento?	7
29. Fermo restando l'impegno annuale, che cosa succede se dopo il primo anno di accesso all'intervento l'allevatore decide di partecipare ad una annualità successiva non consecutiva?	8
30. Nel caso di subentro con trasferimento, totale o parziale dell'azienda, il subentrante è obbligato a rispettare l'impegno assunto dal cedente con la domanda iniziale?	8
31. La PEC è obbligatoria?	8
32. Qual è l'aiuto riconosciuto per gli ovi-caprini da carne per l'annualità 2025?	8
33. È possibile partecipare all'intervento per l'annualità 2025 con Bufale da carne?	8
34. L'intervento SRA30 benessere animale è cumulabile con l'Eco-schema 1 della PAC?	8



## **1. Che cosa è ClassyFarm?**

ClassyFarm è il sistema informativo del Ministero della Salute, gestito dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia ed Emilia Romagna (IZSLER) ed integrato nel portale nazionale della veterinaria [www.vetinfo.it](http://www.vetinfo.it), che permette la categorizzazione degli allevamenti in base ai rischi per la sanità pubblica fra cui anche il rischio benessere animale, il cui livello viene misurato tramite apposite check list di autocontrollo. ClassyFarm è utilizzato per la gestione e il controllo degli interventi della Politica Agricola Comune (PAC) a carattere zootecnico: aiuti accoppiati, Eco-schemi e benessere animale di cui all'intervento SRA30 del CSR Lazio 2023/2027.

## **2. A chi rivolgersi per avere informazioni su ClassyFarm?**

Nella rete degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali ci sono i veterinari referenti del sistema ClassyFarm che sono stati appositamente formati dal Centro di Referenza Nazionale sul Benessere Animale (CRENBA) ed ai quali è possibile rivolgersi per avere informazioni nelle regioni di competenza.

## **3. Cosa si intende per "Operatore" sul sistema ClassyFarm?**

L'Operatore su sistema ClassyFarm è l'allevatore.

## **4. Cosa deve fare l'allevatore per poter visualizzare e consultare i dati della sua azienda su ClassyFarm?**

Ciascun allevatore presente in Banca Dati Nazionale (BDN) ed avente un codice aziendale e/o ID fiscale (CUAA) può accedere a ClassyFarm previa registrazione sul portale.

Una volta registrato, l'allevatore o il suo delegato, può accedere al sistema ClassyFarm per l'effettiva visualizzazione e consultazione dei dati.

## **5. Come avviene la registrazione a ClassyFarm?**

L'iter per la registrazione a ClassyFarm è disponibile al seguente sito:

<https://www.Classyfarm.it/index.php/operator-delegate-it>

## **6. Qual è lo scopo della registrazione su ClassyFarm?**

La registrazione permette la visualizzazione dei dati relativi al proprio allevamento consentendo anche all'allevatore di conoscere i punteggi di benessere ottenuti attraverso l'autocontrollo e di assumere di conseguenza le decisioni relative al rispetto di quanto previsto dall'intervento.

## **7. È possibile delegare un soggetto diverso dall'allevatore per l'accesso a ClassyFarm?**

Una volta registrato a ClassyFarm l'allevatore può delegare sul portale stesso un soggetto diverso che potrà consultare i dati dell'allevamento. Rimane in capo all'allevatore il rispetto delle condizioni di ammissibilità, impegni ed obblighi.

## **8. Può l'allevatore accedere al sistema ClassyFarm pur avendo delegato un altro soggetto?**

Sì, l'allevatore può avere accesso comunque a ClassyFarm.

## **9. Che cosa visualizza l'allevatore o il suo delegato accedendo a ClassyFarm?**

L'allevatore può visualizzare cruscotti interattivi che forniscono informazioni relative al proprio allevamento. Tra queste, nel cruscotto Benessere Ruminanti, visualizza il punteggio di sintesi benessere (in alto a destra) relativo alla data di valutazione selezionata nel menù a tendina Anno/Quest.



**10. Cosa è il punteggio di sintesi benessere?**

Il punteggio di sintesi benessere animale deriva dai singoli punteggi generati in ciascuna delle seguenti macroaree di valutazione: management aziendale e personale, strutture e attrezzature e ABMs (animal based measures). Sul Report, scaricabile dal cruscotto Benessere Ruminanti, è riportato il punteggio di sintesi arrotondato ed è proprio il punteggio visibile sul Report ad essere utilizzato per l'ammissibilità della domanda e per l'ammissibilità al pagamento.

**11. La macroarea Grandi Rischi entra nella determinazione del punteggio di sintesi benessere?**

La macroarea Grandi Rischi viene considerata nella verifica del rispetto dei requisiti minimi previsti dalla normativa di riferimento ma non entra nel computo del punteggio.

**12. Dove si trova il Report utilizzato per l'ammissibilità della domanda?**

Il Report si trova sul cruscotto benessere del portale ClassyFarm relativo alla specie di interesse.

**13. Come si scarica il Report in formato pdf?**

Dopo aver selezionato la data della valutazione nel menù a tendina "Anno/Quest.", per la quale è necessario il Report, selezionare la voce Report presente sul cruscotto interattivo. È così possibile scaricare il Report in formato pdf, il quale riporterà il punteggio di sintesi benessere arrotondato senza cifra decimale.

**14. Qual è il punteggio che fa fede ai fini dell'intervento?**

Il punteggio che viene preso ai fini del rispetto delle condizioni di ammissibilità e degli impegni è quello arrotondato riportato sul Report in pdf.

**15. Chi deve scaricare e conservare il Report?**

È cura dell'allevatore (o suo delegato) scaricare il Report e conservarlo per poterlo inviare seguendo le modalità e le scadenze indicate nel bando.

**16. Sono sufficienti la registrazione a ClassyFarm e la compilazione della check list di autocontrollo da parte del veterinario aziendale/incaricato per rendere ammissibile la domanda?**

No, il veterinario aziendale/incaricato dovrà anche inserire la check list sul portale ClassyFarm (upload della check list) entro e non oltre la data indicata sul bando (31 marzo dell'anno di presentazione della domanda di sostegno) salvo proroga, pena la non ammissibilità della medesima.

**17. Che cosa succede se vengono caricate su ClassyFarm diverse check list di autocontrollo?**

Ciascuna check list sostituisce la precedente, quindi farà fede, ai fini della determinazione del punteggio di ammissibilità all'intervento e di quello che determinerà il miglioramento o il mantenimento del punteggio, l'ultima check list caricata dal veterinario aziendale/incaricato entro le date di scadenza previste dal bando.

**18. Quante check list servono per verificare il miglioramento/mantenimento del punteggio di sintesi ai fini dell'ammissibilità al pagamento?**

Sono necessarie 2 check list:



1. quella prevista dall' avviso pubblico all'art. 3 "Requisiti e condizioni di ammissibilità – punto 4, eseguita e caricata su ClassyFarm (upload della check list) ed inviata alle ADA;
2. quella prevista dall' avviso pubblico all'art. 5 "Descrizione delle azioni, impegni e durata" eseguita e caricata su ClassyFarm (upload della check list) tra il 1° ottobre ed il 1° dicembre dell'anno di presentazione della domanda ed inviata alle ADA.  
Fermo restando la scadenza del 31 dicembre, termine della durata dell'impegno, si possono considerare valide anche le check-list di autocontrollo, utili per la verifica del rispetto degli impegni, caricate sul sistema ClassyFarm e trasmesse alle ADA, dopo il 1° dicembre. Tale ultima indicazione dovrà essere supportata da apposito provvedimento regionale.

**19. Qual è il limite temporale affinché una check list di autocontrollo ClassyFarm, prodotta nell'anno che precede l'anno di presentazione della domanda di sostegno, possa essere ritenuta valida per l'ammissibilità della domanda?**

Possono essere ritenute valide, ai fini dell'ammissibilità della domanda di sostegno, le check list di autocontrollo compilate tra il 1° ottobre ed il 31 dicembre dell'anno che precede l'anno di presentazione della domanda di sostegno.

Le check list devono comunque essere caricate sulla piattaforma ClassyFarm ed essere state inviate alle ADA competenti per territorio, secondo quanto riportato nell'avviso pubblico.

NB: per il 2025 possono essere ritenute valide le check list eseguite tra il 1° ottobre ed il 31 dicembre 2024, sebbene a gennaio 2025, per i bovini, siano state rilasciate su ClassyFarm le nuove revisioni di check list di autocontrollo.

**20. Da quando l'allevatore è obbligato a rispettare gli impegni?**

Gli impegni decorrono a partire dal 1° gennaio dell'anno di presentazione della domanda di sostegno, nonostante il termine ultimo stabilito per l'esecuzione e l'inserimento della check list (upload) relativa al proprio allevamento su ClassyFarm debba avvenire entro il 31 marzo dell'anno di presentazione della domanda di sostegno salvo proroghe.

**21. Qual è il numero minimo di UBA per l'accesso al regime di sostegno?**

La consistenza media dell'allevamento per l'accesso al regime di sostegno deve essere pari ad almeno 10 UBA. Ferma restando l'eleggibilità delle specie, concorrono alla quantificazione delle 10 UBA anche soggetti appartenenti a specie differenti. Al di sotto delle 10 UBA la domanda non è ammissibile.

**22. Quali sono le modalità di calcolo della consistenza media delle UBA in allevamento ai fini del pagamento della domanda?**

La consistenza è calcolata sulla media del periodo che va dall'inizio dell'impegno dell'anno di presentazione della domanda + 12 mesi, quindi dal 1° gennaio al 31 dicembre dell'anno di presentazione della domanda di sostegno. Il numero dei capi presenti in azienda verrà ricavato da quelli presenti in BDN. Il valore complessivo delle UBA verrà calcolato utilizzando i coefficienti UBA riportati nel bando per le categorie animali e le quantità determinate con la consistenza media.

Se il pagamento dell'annualità dell'anno di presentazione della domanda di sostegno è effettuato prima dello scadere dell'impegno, la media della consistenza è calcolata nel periodo tra l'inizio dell'impegno della campagna di riferimento e il giorno di chiusura dell'Istruttoria.

**23. Sono ammesse variazioni di UBA nel corso del periodo di impegno?**

Non sono ammesse variazioni in aumento e in diminuzione delle consistenze dichiarate in domanda.



**24. L'allevatore può fare domanda di sostegno/pagamento solo per un gruppo e/o categoria di animali della stessa specie ed orientamento produttivo presenti in allevamento?**

Si l'allevatore può presentare domanda di sostegno/pagamento solo per alcuni o parte degli animali della stessa specie ed orientamento produttivo presenti in allevamento. Farà comunque fede, per l'ammissibilità della domanda e per l'ammissibilità al pagamento, il punteggio di sintesi benessere ottenuto dalla compilazione delle check list di autocontrollo per tutti gli animali della stessa specie ed orientamento produttivo, allevati e presenti in allevamento.

**25. Quali sono le principali scadenze nell'ambito dell'intervento?**

	<i>Descrizione scadenza</i>	<i>Data scadenza *</i>
1	Costituzione/Aggiornamento del fascicolo unico aziendale e della consistenza zootecnica in BDN	31 dicembre dell'anno precedente dell'anno di domanda di sostegno/pagamento
2	Registrazione a ClassyFarm	31 marzo dell'anno di presentazione della domanda di sostegno/pagamento, in data utile per espletare quanto ai successivi punti 3 e 4
3	Esecuzione e caricamento su ClassyFarm da parte del veterinario aziendale/incaricato della check list per l'ammissibilità della domanda	31 marzo dell'anno di presentazione della domanda di sostegno/pagamento
4	Inviare il Report secondo le modalità indicate all'art. 6 paragrafo 2.	31 marzo dell'anno di presentazione della domanda di sostegno/pagamento
5	Domanda sostegno/pagamento per l'intervento SRA30 (richiedendo a premio ed assoggettando all'impegno le UBA alla data di inizio impegno (1° gennaio))	15 maggio
6	Valutazione del miglioramento o del mantenimento del livello di benessere attraverso l'esecuzione ed il caricamento su ClassyFarm da parte del veterinario aziendale/incaricato della seconda check list per determinare l'ammissibilità al pagamento	Dal 1° ottobre ed entro il 1° dicembre, salvo quanto specificato dalla FAQ n. 18
7	Inviare il Report secondo le modalità indicate all'art. 6 paragrafo 2.	Entro il 1° dicembre, salvo quanto specificato dalla FAQ n. 18

\*: salvo proroghe

**26. Esempi di aumento/mantenimento del punteggio che determinano l'ammissibilità al pagamento.**

L'allevamento per essere ammissibile all'intervento deve avere un punteggio minimo di sintesi benessere pari a 60.

- Per tutti i punteggi di adesione all'intervento compresi tra 60 e 70, sono obbligatori 4 punti di incremento rispetto al punteggio di partenza.

Esempio 1

Punteggio ammissibilità	Punteggio che determina il pagamento
60	64



Esempio 2

Punteggio ammissibilità	Punteggio che determina il pagamento
65	69

Esempio 3

Punteggio ammissibilità	Punteggio che determina il pagamento
70	74

- Per tutti gli allevamenti con punteggio di accesso all'intervento compreso tra 71 e 75, sono obbligatori 2 punti di incremento rispetto al punteggio di partenza.

Esempio 4

Punteggio ammissibilità	Punteggio che determina il pagamento
71	73

Esempio 5

Punteggio ammissibilità	Punteggio che determina il pagamento
73	75

Esempio 6

Punteggio ammissibilità	Punteggio che determina il pagamento
75	77

- Per tutti gli allevamenti con punteggio di accesso all'intervento superiore a 75, è possibile mantenere semplicemente il punteggio di partenza.

Esempio 7

Punteggio ammissibilità	Punteggio che determina il pagamento
76	76

Esempio 8

Punteggio ammissibilità	Punteggio che determina il pagamento
78	78

**27. Per gli allevamenti con punteggio di accesso superiore a 75 punti, il punteggio di sintesi della seconda check list può essere inferiore a quello della prima check list, ai fini dell'ammissibilità al pagamento?**

No, affinché la domanda sia ammessa a pagamento, il punteggio di sintesi della seconda check list deve avere un valore uguale o maggiore di quello ottenuto con la prima check list di autocontrollo il cui Report è stato inviato all'ADA competente entro il 31 marzo dell'anno della domanda di sostegno/pagamento, salvo proroghe.

**28. Possono essere presenti giudizi insufficienti negli elementi di verifica con riferimenti legislativi ai fini dell'ammissibilità della domanda di sostegno/pagamento?**

Nelle due check list di autocontrollo, trasmesse all'ADA competente, non deve essere presente nessun giudizio insufficiente (nessuna Possibile Non Conformità Legislativa - PNCL) negli elementi di verifica o ITEM con riferimenti legislativi.



**29. Fermo restando l'impegno annuale, che cosa succede se dopo il primo anno di accesso all'intervento l'allevatore decide di partecipare ad una annualità successiva non consecutiva?**

L'allevatore può presentare nel corso della programmazione 2023-2027 ulteriori domande di sostegno/pagamento per annualità successive a quella raccolta con il bando 2024, anche non consecutive.

Ad esempio, se l'allevamento ha partecipato all'intervento nel 2024, potrà, se lo ritiene, non partecipare nel 2025 e decidere di accedere nuovamente nel 2026.

La domanda presentata nelle annualità non consecutive alla prima risulta ammissibile solo se il punteggio di ammissibilità è almeno uguale al punteggio che ha consentito di beneficiare dei pagamenti per l'ultima annualità liquidata.

**Esempio 1**

Annualità	Punteggio minimo di ammissibilità	Punteggio che determina il pagamento
2024	60	64
2025	Non partecipa	-----
2026	64	68
2027	68	72

**Esempio 2**

Annualità	Punteggio minimo di ammissibilità	Punteggio che determina il pagamento
2024	71	73
2025	73	75
2026	Non partecipa	-----
2027	75	77

**30. Nel caso di subentro con trasferimento, totale o parziale dell'azienda, il subentrante è obbligato a rispettare l'impegno assunto dal cedente con la domanda iniziale?**

Sì, per accedere all'aiuto, resta inteso l'obbligo del subentrante di mantenere l'impegno per la durata residua necessaria a completare il periodo d'impegno pari ad un anno previsto dall'avviso pubblico.

**31. La PEC è obbligatoria?**

Nelle comunicazioni con le PA, la PEC è la modalità predefinita e obbligatoria, ed è quella indicata dal beneficiario sul fascicolo aziendale.

**32. Qual è l'aiuto riconosciuto per gli ovi-caprini da carne per l'annualità 2025?**

L'importo riconosciuto è uguale a quello degli ovi-caprini da latte, ovvero pari a 150,00 €/UBA.

**33. È possibile partecipare all'intervento per l'annualità 2025 con Bufale da carne?**

No, per l'annualità 2025 non sarà possibile partecipare in quanto non è ancora disponibile su ClassyFarm la check list relativa al settore bufalino da carne.

**34. L'intervento SRA30 benessere animale è cumulabile con l'Eco-schema 1 della PAC?**

Sì, l'intervento SRA30 è cumulabile con il livello 1 o con il livello 2 dell'Ecoschema 1, in quanto non sussistono sovrapposizioni tra la remunerazione degli impegni previsti nei due livelli dell'Ecoschema 1 e lo SRA30.