

**RICHIESTE DI PRESELEZIONE CHE RIENTRANO NELLA TIPOLOGIA ART. 22 (DECRETO FLUSSI)**

**1. P197C13 [Scadenza: 03/12/2025]**

**Richiesta: 1 colf (CP Istat: 8.2.2.1.0) - Sede: Tivoli - Tipo Contratto: LAVORO A TEMPO INDETERMINATO |A.01.00 - (GIORNO DI RIPOSO DOMENICA) - Tipo Orario: TEMPO PARZIALE MISTO - Lingue: INGLESE - Esperienze lavorative: Nessuna esperienza - Corsi professionali: Nessun corso professionale indicato - Trasferte: SI - Patente: PATENTE B (02) INDISPENSABILE**

Per candidarsi, inviare entro e non oltre il **03/12/2025** (indicando nell'oggetto il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) all'indirizzo e-mail

**preselezionecptivoli@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

- Un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
- Il format di autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
- La copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di TIVOLI invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti.

---

**• P196C13 [Scadenza: 03/12/2025]**

**Richiesta: 1 colf (CP Istat: 8.2.2.1.0) - Sede: Tivoli - Tipo Contratto: LAVORO A TEMPO INDETERMINATO |A.01.00 - (GIORNO DI RIPOSO DOMENICA) - Tipo Orario: TEMPO PIENO - Lingue: INGLESE - Esperienze lavorative: Nessuna esperienza - Corsi professionali: Nessun corso professionale indicato - Trasferte: SI - Patente: PATENTE B (02) INDISPENSABILE**

Per candidarsi, inviare entro e non oltre il **03/12/2025** (indicando nell'oggetto il riferimento ID dell'annuncio e nominando i file allegati con il nome e cognome del candidato) all'indirizzo e-mail

**preselezionecptivoli@regione.lazio.it** i seguenti documenti a pena di esclusione:

- Un Curriculum Vitae dettagliato, possibilmente in format Europass (con estensione .doc o .pdf), firmato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo il Dlgs. n. 196/2003 così come innovato dal regolamento UE 2016/679 (GDPR).
- Il format di autocandidatura debitamente compilato e sottoscritto.
- La copia fronte/retro del documento d'identità valido deve essere allegata se l'istanza è trasmessa a mezzo posta elettronica certificata o posta ordinaria. Tale copia fronte/retro **non** va allegata se la richiesta è sottoscritta con **firma qualificata** o con **firma elettronica avanzata**.

Lo staff dei Servizi per l'Impiego di TIVOLI invierà alla società i curricula preselezionati a seguito di verifica dei requisiti.

---