

CONTRATTO PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO *in house providing*
di assistenza tecnica alla
“Cabina di Regia per l’attuazione della politica unitaria
per la coesione, la ripresa e la resilienza”

TRA

La **REGIONE LAZIO**, con sede legale in Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma, codice fiscale 80143490581, nella persona del Direttore pro tempore Paolo Alfarone, domiciliato per la carica presso la sede della Giunta regionale, Direzione regionale *“Programmazione Economica, Fondi Europei e Patrimonio Naturale”*, autorizzato alla firma giusta deliberazione della Giunta regionale 26 giugno 2025, n. 478

e

LAZIO INNOVA S.P.A., con sede legale in Roma, Via Marco Aurelio, n. 26/A cap 00184 codice fiscale e partita I.V.A. 05950941004, in persona del Direttore Generale *pro tempore* Andrea Ciampalini, domiciliato per la carica presso la sede sociale

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 *“Nuovo Statuto della Regione Lazio”*;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 *“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”* e successive modifiche;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 *“Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale”* e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42”* e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 *“Legge di contabilità regionale”*;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 *“Legge di stabilità regionale 2025”*;

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027”*;

VISTO il regolamento regionale del 9 novembre 2017, n. 26 *“Regolamento regionale di contabilità”* che, ai sensi dell’art. 56, co. 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’art. 55 della l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;

VISTO l’art. 10, co. 3, lettera b), del d.lgs. n. 118/2011 che autorizza l’assunzione di impegni pluriennali;

VISTO l’art. 30, co. 2, del r.r. n. 26 del 2017, laddove *“nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 56, comma 6, del d.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l’assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti, nonché le sue relative rimodulazioni”*;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2024, n. 1172 *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate e in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese”*;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2024, n. 1173 *“Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di*

entrata e di spesa e assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 23 gennaio 2025, n. 28 *“Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2025-2027 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11”;*

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche, che stabilisce come “l’attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza”;*

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche;*

VISTA la legge 13 agosto 2010, n. 136 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”*, segnatamente alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;*

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche;*

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, di seguito RGPD, che garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e al diritto di protezione dei dati personali;

VISTO il decreto legislativo 4 settembre 2024, n. 138 *“Recepimento della direttiva (UE) 2022/2555, relativa a misure per un livello comune elevato di cibersicurezza nell’Unione, recante modifica del regolamento (UE) n. 910/2014 e della direttiva (UE) 2018/1972 e che abroga la direttiva (UE) 2016/1148”;*

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e successive modifiche;*

VISTA la Delibera ANAC 13 dicembre 2023, n. 582 che disciplina l’avvio della digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo n. 36/2023;

VISTA la Delibera ANAC 19 dicembre 2023, n. 585 *“Nuovo aggiornamento della Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, per effetto dell’entrata in vigore del decreto legislativo 31/3/2023 n. 36”;*

VISTO il Comunicato del presidente ANAC del 18 giugno 2025 *“Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024”;*

VISTA la Delibera ANAC del 22 dicembre 2025, n. 524, relativa all’*“Attuazione dell’articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2026”;*

VISTO il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 *“Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” e successive modifiche;*

VISTO l’art. 7, co. 2, del d.lgs. n. 36/2023 che recita *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi*

in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 18 aprile 2025, n. 249 *“Indirizzi per la gestione dell’Assistenza tecnica alla “Cabina di Regia per l’attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza” per il periodo 2025-2029”;*

VISTA la determinazione dirigenziale 18 ottobre 2024, n. G13866 *“Accordo per la Coesione Territoriale (Delibera CIPESS n.21/2024) - Affidamento del servizio di Assistenza Tecnica per la gestione e attuazione degli interventi finanziati con risorse FSC 2021-2027, CUP F81C24000160001 - Impegno di spesa a favore di Lazio Innova S.p.A. (codice creditore 59621) per complessivi € 1.400.000,00, di cui € 1.300.000,00 sul cap. U0000C11943 ed € 100.000,00 sul cap. U0000C11944, esercizi finanziari 2024, 2025 e 2026”;*

VISTA la direttiva del Presidente della Regione Lazio 19 marzo 2024, n. P00001 *“Aggiornamento della composizione della Cabina di Regia per l’attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza. Revoca della Direttiva del Presidente della Regione Lazio 29 maggio 2023, n. P00001”;*

CONSIDERATO:

che, come specificato nella relazione istruttoria del RUP approvata con Determinazione dirigenziale n. G07064 del 25/5/2026, redatta ai sensi degli artt. 7, co 2 e 15 del d.lgs. n. 36/2023, concernente anche la congruità dell’offerta economica, è emersa la necessità di affidare a Lazio Innova S.p.A. il servizio di assistenza tecnica alla *“Cabina di Regia per l’attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza”*. Tale servizio prevede il supporto tecnico per garantire il coordinamento e l’unitarietà delle attività di programmazione, gestione, attuazione, funzionamento e monitoraggio dei programmi finanziati o cofinanziati da fondi comunitari e nazionali, destinati alla crescita economica e al miglioramento della qualità della vita nel Lazio.

PRESO ATTO:

- dell’approvazione del Piano di Assistenza Tecnica alla *“Cabina di Regia per l’attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza”*, per la programmazione, gestione, attuazione, funzionamento e monitoraggio dei programmi finanziati o cofinanziati da fondi comunitari e nazionali destinati alla crescita economica e al miglioramento della qualità della vita nel Lazio, che definisce le azioni di dettaglio per lo svolgimento del servizio, e del presente Schema di Contratto, approvati con Determinazione dirigenziale n. G07064 del 25/5/2026;
- delle risultanze istruttorie che individuano Lazio Innova S.p.A. quale soggetto affidatario del servizio di assistenza tecnica nell’ambito della quale svolge attività di analisi, studi, ricerche, consulenze, nel quadro degli obiettivi della Cabina di Regia. Le azioni previste sono finalizzate a garantire il raggiungimento dei risultati attesi e di sostenere l’implementazione della politica di sviluppo unitaria per la crescita sostenibile, finalizzata alla sostenibilità economica, sociale, ambientale e territoriale, guidata dall’obiettivo di promuovere e garantire il benessere dei cittadini e dei territori attraverso la massimizzazione delle sinergie tra i diversi Fondi comunitari, nazionali e regionali e nell’attuazione delle Azioni Portanti (AP) come modificate ed integrate dai Progetti per la Ripresa e la Resilienza (PRR) programmati;

DATO ATTO che con Contratto di nomina, di cui alla deliberazione della Giunta regionale 30 novembre 2022, n. 1114, Lazio Innova S.p.A. è stata nominata Responsabile del trattamento dei dati effettuato in nome e per conto della Regione Lazio, ai sensi dell’art. 28 del Reg. (UE) 2016/679;

DATO ATTO che la funzione di Responsabile Unico del Progetto (RUP) è assolta da Annalisa Quaglia;

DATO ATTO che la funzione di Direttore dell’Esecuzione (DEC) è assolta da Valeria Raffaele;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 26 giugno 2025, n. 478 *“Conferimento dell'incarico di Direttore della Direzione regionale "Programmazione Economica, Fondi Europei, Patrimonio Naturale" ai sensi del regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1. Approvazione schema di Contratto”*, con la quale è stato conferito al dott. Paolo Alfarone l'incarico di Direttore della Direzione regionale *“Programmazione Economica, Fondi Europei, Patrimonio Naturale”*;

VISTA la determinazione dirigenziale 9 luglio 2025, n. G08758 *“Assegnazione del personale della Direzione regionale Programmazione Economica, Fondi Europei e Patrimonio Naturale”*;

VISTO l'Atto di Organizzazione 10 luglio 2025, n. G08906 *“Organizzazione della Direzione regionale “Programmazione Economica, Fondi Europei e Patrimonio Naturale””*;

VISTO l'Atto di Organizzazione 30 aprile 2024, G05106, con il quale è stato conferito alla *dott.ssa Valeria Raffaele* l'incarico di Dirigente dell'Area *“Programmazione e Coordinamento della Politica regionale Unitaria”* della Direzione regionale *“Programmazione Economica, Fondi Europei e Patrimonio Naturale”*;

VISTO il Documento Strategico di Programmazione (DSP) 2023-2028, Deliberazione della Giunta regionale n. 77 del 21 marzo 2023 che costituisce il nuovo quadro di riferimento per l'attuazione della «politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza nel Lazio» e delle politiche prioritarie per la XII legislatura regionale derivanti dal programma di governo del Presidente della Regione Lazio – che congiuntamente costituiranno «la strategia del Lazio per un futuro prospero e di benessere, socialmente inclusivo e sostenibile dal punto di vista ambientale»;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 27 novembre 2023, n. 823 di Approvazione dell'Addendum al “Documento Strategico di Programmazione (DSP) 2023 che individua 86 Azioni per le quali il DSP 2023 ha previsto l'assegnazione di risorse regionali per l'attuazione;

VISTO il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFR) 2025 – Anni 2025-2027 (Deliberazione del Consiglio Regionale 11 novembre 2024 n. 10);

VISTI, oltre ai Programmi, Piani, Accordi e Complementi di Programma cofinanziati dal FSC, dal FESR, dal FSE e dal FSE+, dal FEASR e dal FEAMPA sostenuti da fondi dell'Unione, dello Stato e della Regione, i seguenti documenti di indirizzo:

- Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile (SRSvS) *“Lazio, regione partecipata e sostenibile”* Deliberazione di Giunta regionale n. 170 del 30/3/2021);
- Deliberazione di Giunta regionale n.5 del 4/01/2023, approvazione quale “parte integrante ed essenziale” della Strategia, “Il contributo dell'adattamento ai cambiamenti climatici”
- “Un nuovo orizzonte di progresso socio-economico - Linee d'indirizzo per lo sviluppo sostenibile e la riduzione delle disuguaglianze: politiche pubbliche regionali ed europee 2021-2027” (*Indirizzi 2027* - DCR regionale n. 13 del 22/12/2020);
- *#NEXTGENERATIONLAZIO*. Priorità progettuali della Regione Lazio per la definizione del Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR) (DGR n.61 del 5/11/2020);
- Determinazione G15358 17/11/2023 Approvazione documento "Lazio, regione partecipata e sostenibile" - Linee guida per il monitoraggio della Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile e del Contributo dell'Adattamento ai Cambiamenti Climatici.

CONSIDERATO che per il principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7, co. 2, del d. lgs. n. 36 del 2023 (Codice degli Appalti), le Stazioni Appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società *in house* lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3 (Principio di risultato; Principio della fiducia; Principio dell'accesso al mercato);

VISTA la determinazione dirigenziale 14 luglio 2023, n. G09728 con la quale l'Autorità di Gestione del PR FESR 2021-2027 ha adottato i costi unitari per il personale dipendente della Società *in house* Lazio Innova S.p.A., come definiti nel “Documento metodologico per l'elaborazione di unità di costo standard per il personale dipendente della Società *in house* Lazio Innova S.p.A.”;

VISTA la determinazione dirigenziale 7 dicembre 2023, n. G16520 con la quale è stata approvata la “Metodologia per la valutazione della congruità dell'offerta economica relativa agli affidamenti alla società in house Lazio Innova S.p.A. ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e definizione dei parametri di confronto dei costi/corrispettivi”;

VISTO l'art. 23, co. 5 del d.lgs. n. 36 del 2023 che stabilisce che, con proprio provvedimento, l'ANAC individua le informazioni che le Stazioni Appaltanti e gli enti concedenti sono tenuti a trasmettere alla Banca dati nazionale dei contratti pubblici attraverso le piattaforme telematiche di cui all'articolo 25, e che tali obblighi informativi riguardano anche gli affidamenti diretti a società *in house* di cui all'art. 7, co. 2, del predetto decreto legislativo;

CONSIDERATO che le attività oggetto della Contratto risultano coerenti con le attività indicate nello Statuto di Lazio Innova S.p.A.;

PREMESSO che Lazio Innova S.p.A., con riferimento alla capacità istituzionale e in generale alle tematiche di interesse della Regione, ha già maturato molteplici e significative esperienze a livello nazionale, regionale e in singoli ambiti territoriali;

CONSIDERATO che:

- alla Direzione regionale “*Programmazione Economica, Fondi Europei e Patrimonio Naturale*” è affidato il compito di curare la predisposizione dei documenti propedeutici alle riunioni della componente tecnico-amministrativa della Cabina di Regia, coordinandone le attività tecniche e l'adozione di tutti gli atti conseguenti ai fini dell'attuazione e della realizzazione degli obiettivi della stessa;
- la Regione Lazio ha avviato tramite piattaforma di approvvigionamento telematica regionale “S.TEL.LA.”, ai sensi degli artt. 23, co. 5, e 25 del d.lgs. n. 36/2023, l'affidamento *in house providing*, inviando alla Società in data 3 aprile 2026 la richiesta del Piano 2026-2027 relativo al servizio di Assistenza tecnica alla “*Cabina di Regia per l'attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza*”;
- la Società in data 15 aprile 2026, ha provveduto a trasmettere il Piano richiesto;

RITENUTO di dover procedere all'affidamento *in house providing* a Lazio Innova S.p.A. del servizio suddetto;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – Premesse ed Allegati

1. Le premesse e gli allegati sono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

Art. 2 – Oggetto

1. Il presente Contratto disciplina l'affidamento *in house providing* del servizio di assistenza tecnica alla “*Cabina di Regia per l'attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza*”, come dettagliato nel Piano delle attività di cui al successivo art. 3.
2. Le prestazioni comprendono, a titolo esemplificativo: la programmazione, gestione, attuazione, funzionamento e monitoraggio dei programmi finanziati o cofinanziati da fondi comunitari e nazionali destinati alla crescita economica e al miglioramento della qualità della vita nel Lazio per il periodo 2026-2027.
3. Considerate le competenze della “*Cabina di Regia per l'attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza*”, il supporto dell'Assistenza tecnica sarà fornito per le attività di carattere trasversale tra due o più Programmi.

4. Gli obiettivi specifici dal servizio sono i seguenti:
 - assicurare un sostegno tecnico qualificato per garantire un approccio unitario alle politiche regionali per lo sviluppo e la coesione economica, sociale e territoriale, che tenga conto delle esigenze e delle proposte avanzate dai cittadini, dalle imprese e dalle amministrazioni locali presenti sul territorio e che sia di supporto al decisore regionale per l’allocazione delle risorse economiche, finanziarie, umane e strumentali necessarie per il raggiungimento dei risultati attesi;
 - fornire strumenti e metodologie che facilitino il dialogo interno tra le complesse articolazioni dell’Amministrazione e informino l’azione delle strutture coinvolte nell’implementazione delle politiche.
5. La realizzazione degli obiettivi elencati al comma 2 è suddivisa nelle seguenti linee di azione:
 1. Analisi e verifica dei documenti di indirizzo;
 2. Progettazione e definizione di metodologie, format e procedure standard;
 3. Riunioni tecniche ed operative nell’ambito dei tavoli istituzionali;
 4. Attuazione e monitoraggio della SRSvS e del contributo dell’adattamento ai cambiamenti climatici;
 5. Supporto nel raccordo delle attività di gestione dei dati/informazioni.

Art. 3 – Requisiti dell’affidamento *in house providing*

1. Le Parti danno atto che il presente affidamento è disposto ai sensi dell’art. 7, comma 2, del d.lgs. 36/2023.

In particolare:

- a) la Regione Lazio esercita su Lazio Innova S.p.A. un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, anche attraverso poteri di indirizzo, coordinamento e controllo sulle attività strategiche e operative;
- b) Lazio Innova S.p.A. realizza oltre l’80% del proprio fatturato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati da enti pubblici soci;
- c) la società non presenta partecipazioni di capitali privati tali da esercitare un’influenza determinante;
- d) l’affidamento risponde a criteri di economicità, efficacia, efficienza e perseguimento dell’interesse pubblico, come da motivazione contenuta nel provvedimento di affidamento.

2. Il mantenimento dei suddetti requisiti costituisce condizione essenziale di validità ed efficacia del presente Contratto.

Art. 4 – Piano delle attività

1. Le attività da realizzare, indicate nel precedente art. 2, sono riportate nel Piano trasmesso dalla Società allegato al presente Contratto (Allegato A).
2. Qualora si configuri l’esigenza o l’opportunità di avviare attività non previste nel Piano, su richiesta della Struttura regionale competente Lazio Innova S.p.A. predisporrà uno specifico aggiornamento dello stesso, contenente gli elementi necessari alla sua valutazione e alla conseguente approvazione.
3. Ai fini della realizzazione del servizio, Lazio Innova S.p.A. agirà ai sensi della normativa in materia di contratti pubblici, per quanto non disciplinato nel presente Contratto.

Art. 5 – Durata e proroga tecnica

1. Il presente Contratto ha decorrenza dalla data di sottoscrizione fino al 31/12/2027, salvo disdetta scritta di una delle parti da comunicarsi con un preavviso di almeno 3 (tre) mesi.
2. Alla scadenza, la Regione Lazio può disporre una proroga tecnica, ai sensi dei principi del Codice dei contratti pubblici, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per un nuovo affidamento o alla rivalutazione della convenienza dell'affidamento *in house*.
3. La proroga:
 - deve essere espressamente motivata;
 - non può comportare modifiche sostanziali;
 - avviene alle medesime condizioni economiche.
4. La proroga tecnica non costituisce rinnovo.

Art. 6 – Obblighi generali

1. Lazio Innova S.p.A. assicura il corretto svolgimento del servizio affidato, nel rispetto dei criteri di efficacia e di efficienza dell'azione amministrativa e degli indirizzi e delle specifiche richieste formulate dalla Struttura regionale competente.
2. Qualora si configuri l'esigenza o l'opportunità di avviare attività non previste nel Piano, su richiesta della Struttura regionale competente, Lazio Innova S.p.A. darà seguito dell'aggiornamento del Piano e provvederà all'esecuzione di quanto richiesto. Tale modifica può avvenire anche a costi invariati sulla base di una riorganizzazione delle risorse impiegate a valere sul presente Contratto.
3. Lazio Innova S.p.A. organizza le proprie strutture e le risorse umane (sia interne sia esterne) e garantisce un'adeguata formazione e istruzione del personale impiegato.
4. Con la sottoscrizione del presente Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, Lazio Innova S.p.A. assume gli obblighi discendenti dal Codice di comportamento del personale della Giunta regionale e delle Agenzie regionali, adottato con deliberazione della Giunta Regionale n. 33 del 21-01-2014 e s.m.i., e l'obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, correttezza, con impegno espresso altresì al rispetto della normativa e dei patti di anticorruzione, a garanzia della corretta esecuzione degli obblighi che vengono assunti con l'atto di delega in virtù della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.

Art. 7 – Compiti della Regione Lazio

1. Il Direttore della Direzione regionale *“Programmazione Economica, Fondi Europei, Patrimonio Naturale”* fornisce gli indirizzi tecnico-amministrativi a Lazio Innova S.p.A., attraverso la Dirigente responsabile dell'Area *“Programmazione e Coordinamento della Politica regionale Unitaria”*, e si impegna a:
 - rendere disponibili le risorse finanziarie necessarie;
 - rendere disponibili le informazioni pertinenti per l'esecuzione delle attività previste dal presente Contratto, comprese eventuali modifiche determinatesi all'interno dell'Amministrazione;
 - comunicare qualsiasi necessità di modifica al presente Contratto e porre in essere i necessari atti amministrativi conseguenti.

Art. 8 – Compiti di Lazio Innova S.p.A.

1. Lazio Innova S.p.A. si impegna a svolgere le attività affidate nel rispetto dei termini e delle modalità del presente Contratto e del Piano, per realizzare integralmente le attività previste in coerenza con gli obiettivi assegnati. Si impegna, altresì, a conservare tutta la documentazione riconducibile alle attività realizzate ed alle spese sostenute presso le proprie sedi, al fine di consentire in qualunque momento il controllo e la verifica della spesa.

Art. 9 – Compensi

1. L'importo complessivo del Contratto è pari a 1.387.000,00 euro (IVA inclusa), suddiviso per annualità e per fonte di finanziamento come indicato nella determinazione dirigenziale n. G07064 del 25/05/2026.
2. Il corrispettivo è determinato sulla base dell'offerta presentata ed è ritenuto congruo dalla Stazione Appaltante.
3. Le spese saranno addebitate sui diversi Programmi in proporzione alla suddivisione tra i Fondi come indicata nel Piano.
4. La relazione sulle attività realizzate e gli output prodotti saranno trasmessi da Lazio Innova S.p.A. con cadenza trimestrale, mentre la relativa rendicontazione sarà trasmessa con cadenza semestrale.
5. A seguito del ricevimento della relazione e rendicontazione delle attività da parte di Lazio Innova S.p.A., il DEC invierà al Responsabile Unico del Progetto apposita relazione a seguito della quale, verificata la regolare esecuzione, nonché la conformità a quanto previsto nel Piano, il RUP provvederà, secondo quanto disposto dall'art. 116, commi 1 e 8, del d.lgs. n. 36/2023, a rilasciare il verbale di regolare esecuzione e ad autorizzare l'emissione delle relative fatture ed i relativi pagamenti.
6. Le fatture dovranno riportare CUP/CIG ove previsto.
7. Per le annualità 2026 e 2027 è possibile prevedere, su richiesta motivata della Società, previa verifica del Responsabile Unico del Progetto, un'anticipazione fino al 30% del budget complessivo annuale, che sarà recuperata automaticamente attraverso la compensazione sui pagamenti successivi, senza esonero dalla rendicontazione puntuale delle attività svolte.
8. Eventuali variazioni in diminuzione rispetto a quanto stabilito nel Piano andranno esplicitate e motivate, da parte della Società, nelle relazioni intermedie e nella relazione di chiusura delle attività ed approvate nei verbali di regolare esecuzione redatti dal Responsabile Unico del Progetto.
9. Lazio Innova S.p.A. potrà, nel rispetto del budget complessivo previsto, previa autorizzazione del Responsabile Unico del Progetto, trasferire sulle annualità successive eventuali importi non utilizzati nell'arco di una annualità, ferma restando la data finale del 31 dicembre 2027, salvo eventuali proroghe che comunque non potranno essere concesse oltre la data di ammissibilità della spesa prevista dai regolamenti comunitari.
10. Previa autorizzazione del Responsabile Unico del Progetto, Lazio Innova S.p.A. potrà altresì rimodulare, qualora sia necessario, la composizione delle risorse previste dal Piano, tra risorse interne ed "altri costi".
11. Gli affidamenti o acquisizioni esterne effettuate da Lazio Innova S.p.A. nell'ambito degli "altri costi" dovranno essere attuati nel rispetto del Codice dei contratti pubblici, delle regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari e della disciplina applicabile alle società *in house*.

Art. 10 – Risorse non utilizzate

1. Entro 90 giorni dal termine di durata del Contratto di cui all'art. 5, Lazio Innova S.p.A., in assenza di proroga sottoscritta da entrambe le Parti, si impegna ad effettuare la restituzione delle eventuali somme non utilizzate mediante versamento sul c/c bancario presso Unicredit IBAN

██████████ intestato alla Regione Lazio, con indicazione della seguente causale di versamento *“Assistenza tecnica alla “Cabina di Regia per l’attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza”* - Restituzione risorse non utilizzate.

Art. 11 – Modifiche in corso di esecuzione

1. Le modifiche contrattuali sono ammesse nei limiti di cui all’art. 120 del d.lgs. 36/2023
2. Ogni modifica è formalizzata con atto scritto e sottoposta a verifica di congruità economica.

Art. 12 – Tracciabilità dei flussi finanziari e risoluzione del Contratto

1. Lazio Innova S.p.A. assume l’obbligo di assolvere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm. e di utilizzare strumenti idonei al tracciamento dei movimenti finanziari (es: bonifico bancario, postale ecc..) avvalendosi di Istituti accreditati, a pena di risoluzione del Contratto.
2. Per i movimenti finanziari relativi al presente Contratto, Lazio Innova S.p.A. dichiara di utilizzare il conto corrente bancario intestato/denominato *“LAZIO INNOVA S.p.A. – Cabina di Regia per l’attuazione della politica unitaria per la coesione, la ripresa e la resilienza”* ██████████ acceso presso l’Istituto di credito Credit Agricole ed individua la persona delegata ad operare sul suddetto ██████████
██████████ assumendo l’obbligo di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione o integrazione.
3. La Regione trasferisce a Lazio Innova S.p.A. le somme dovute in forza del Contratto, ove non diversamente precisato, sul predetto conto.

Art. 13 – Revisione prezzi

1. La revisione dei prezzi è ammessa nel rispetto di quanto disposto dagli artt. 60 e 120 del d.lgs. 36/2023.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

1. Le parti dichiarano di avere rilasciato, prima della sottoscrizione del presente Contratto, tutte le informazioni di cui all’articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito RGPD) circa il trattamento dei dati personali conferiti per l’esecuzione del Contratto stesso e di essere a conoscenza dei diritti che spettano alle persone fisiche in qualità di interessati in virtù dell’articolo 13, paragrafo 2, lettere b) e d) e 14, paragrafo 2, lettere d) e e), nonché degli articoli 15, 16, 17, 18, e 21 del RGPD, che potranno essere esercitati, in qualunque momento, presso i recapiti indicati nelle policy privacy pubblicate sui siti web di ciascuna Parte.
2. Le parti si impegnano a improntare il trattamento dei dati raccolti per la gestione del Contratto e l’esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, nonché per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi e per fini di studio e statistici, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto di quanto previsto dal RGPD e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni.
3. In particolare, le parti si impegnano a trattare i dati, il cui conferimento è obbligatorio per l’esecuzione del Contratto, esclusivamente con la collaborazione di personale autorizzato al trattamento, nonché di soggetti terzi espressamente nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell’articolo 28 del RGPD. Il

trattamento sarà effettuato tramite l'utilizzo di procedure informatizzate ovvero mediante trattamenti manuali. I dati non saranno oggetto di comunicazione e/o trasferimento verso paesi terzi e saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui i dati sono trattati, nei limiti stabiliti da leggi o regolamenti e, comunque, non oltre il termine di 10 anni dall'ultimo atto o comunicazione inerente il procedimento stesso.

4. Per le attività oggetto del presente Contratto si rinvia alla Deliberazione 30 novembre 2022, n. 1114 con la quale la Giunta regionale del Lazio ha nominato Lazio Innova S.p.A. "Responsabile del trattamento dei dati personali", ai sensi degli articoli 4, n. 8) e 28 del RGPD e successive modifiche o istruzioni specifiche.
5. In tale ambito, Lazio Innova S.p.A. opera sulla base delle istruzioni della Regione Lazio.
6. Il trattamento dei dati eventualmente gestiti nell'ambito dell'assistenza tecnica è limitato alle finalità dell'affidamento, con adeguate misure organizzative e di sicurezza.
7. Nel trattare i dati personali per conto della Regione Lazio, nell'ambito del servizio affidato, Lazio Innova S.p.A., in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali, nel caso in cui si avvallesse di operatori economici e/o di soggetti terzi, per l'esecuzione delle attività di cui al precedente articolo 2, indicate nel Piano di cui al precedente art. 4, si impegna a nominarli Responsabili del trattamento (di seguito Sub-Responsabili), previa comunicazione al Titolare. Questi ultimi dovranno attenersi alle istruzioni impartite dal Titolare per garantire il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Art. 15 – Sicurezza informatica e conformità alla Direttiva NIS2

1. Lazio Innova S.p.A. garantisce il rispetto della normativa vigente in materia di *cybersicurezza*, inclusa la disciplina di recepimento della direttiva NIS2.
2. A tal fine, si impegna a:
 - adottare misure tecniche e organizzative adeguate al rischio
 - effettuare periodica valutazione dei rischi;
 - gestire e notificare gli incidenti secondo la normativa vigente.
3. La Regione Lazio può effettuare verifiche sulla conformità, nel rispetto dei principi di proporzionalità e non interferenza operativa.

Art. 16 – Pari Opportunità e Inclusione lavorativa nei contratti pubblici

1. Lazio Innova S.p.A. deve garantire quanto stabilito dalla normativa regionale, nazionale e comunitaria volta a favorire le pari opportunità, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità.

Art. 17 – Revoca e risoluzione

1. L'Amministrazione ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritiene opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante l'esecuzione del Contratto, per controllare la validità delle prestazioni eseguite, portando tempestivamente a conoscenza di Lazio Innova S.p.A. gli inadempimenti relativi all'applicazione del Contratto.
2. Qualora, a seguito di accertamenti sulla conformità delle prestazioni agli impegni assunti, si riscontrassero violazioni delle prescrizioni contrattuali determinanti ritardi nell'adempimento, l'Amministrazione procederà alla contestazione a Lazio Innova S.p.A. delle circostanze rilevate, tramite

PEC. Quest'ultima potrà presentare le proprie controdeduzioni entro il termine di 5 (cinque) giorni dalla formale contestazione.

3. Decorsi inutilmente i termini per le controdeduzioni, in assenza o in caso di controdeduzioni non accoglibili, il Responsabile Unico del Progetto procede alla risoluzione del Contratto con contestuale restituzione di eventuali somme già erogate, comprensive di interessi maturati fino alla data della risoluzione.
4. Il presente Contratto potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c. per:
 - mancato svolgimento, in tutto o in parte, delle attività assegnate;
 - mancato rispetto degli obblighi imposti a carico di Lazio Innova S.p.A. e le inadempienze pregiudichino l'attuazione ed il raggiungimento degli obiettivi del Contratto;
 - quando, a seguito di contestazioni della Regione sui, punti a) e b), Lazio Innova S.p.A. non ponga in essere adeguate soluzioni nei tempi stabiliti;
 - violazione delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i;
5. Non sono imputabili a Lazio Innova S.p.A. inosservanze, irregolarità, ritardi dipendenti dall'omesso adempimento da parte della Regione del trasferimento di fondi, ove incida sul corretto espletamento delle attività previste dal Piano o ne impedisca la conclusione.
6. Le cause di forza maggiore sollevano Lazio Innova S.p.A. da responsabilità, purché ne dia tempestiva e preventiva comunicazione rispetto alle contestazioni di addebito al Responsabile Unico del Progetto.

Art. 18 – Assicurazioni

1. Nell'ambito e nell'esercizio delle attività, Lazio Innova S.p.A. osserva le norme vigenti in corso relative all'assicurazione obbligatoria, in materia antinfortunistica, previdenziale e assistenziale applicabili e osserva integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, per il personale impiegato.
2. Lazio Innova S.p.A. si dota altresì di congrua assicurazione per responsabilità contro terzi come previsto dagli art. 110 e 112 del d.lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e dal Regolamento IVASS n. 40/2018, impegnandosi a mantenerle in vigore per tutta la durata del Contratto.

Art. 19 – Norme di rinvio e Foro competente

1. Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana. Per tutto quanto non contemplato nel presente atto si fa espresso riferimento alla legislazione nazionale e comunitaria pertinente.
2. Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto e per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Regione e Lazio Innova S.p.A., è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Art. 20 – Spese ed Imposte

Tutte le imposte e le spese inerenti e conseguenti alla stipula, registrazione e, ove occorra, alla pubblicazione del presente Contratto sono a carico di Lazio Innova S.p.A.

Lazio Innova S.p.A.

Regione Lazio

Il Direttore Generale

Direttore Direzione regionale
*“Programmazione Economica, Fondi
Europei e Patrimonio Naturale”*