

Direzione Regionale: CENTRALE ACQUISTI

Area: PIANIF. E GARE PER STRUTT. REG.LI ED ENTI LOCALI

DETERMINAZIONE

N. G01175 del 01/02/2018

Proposta n. 1576 del 31/01/2018

Oggetto:

Procedura di gara mediante adesione al "Sistema" Dinamico di Acquisizione di CONSIP SpA, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale presso le Sedi istituzionali e gli Uffici della Regione Lazio". Procedura suddivisa in n. 5 (cinque) lotti funzionali. Approvazione del verbale di gara della quinta seduta pubblica del 29 e 30 gennaio 2018.

Proponente:

Estensore	PRIMAVERA ALESSIO	_____
Responsabile del procedimento	PRIMAVERA ALESSIO	_____
Responsabile dell' Area	A. SCACCHI	_____
Direttore Regionale	S. ACANFORA	_____
Protocollo Invio		_____
Firma di Concerto		_____

OGGETTO: Procedura di gara mediante adesione al “Sistema” Dinamico di Acquisizione di CONSIP SpA, ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. 50/2016, per l’affidamento del “*Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale presso le Sedi istituzionali e gli Uffici della Regione Lazio*”. Procedura suddivisa in n. 5 (cinque) lotti funzionali. Approvazione del verbale di gara della quinta seduta pubblica del 29 e 30 gennaio 2018.

IL DIRETTORE REGIONALE DELLA CENTRALE ACQUISTI

SU PROPOSTA della Dirigente dell’Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, sentito il RUP della procedura di gara;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la Legge Regionale del 18 febbraio 2002 n. 6 e successive modifiche, “Disciplina del “Sistema” organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”;

VISTO il Regolamento Regionale del 28 marzo 2013, n. 2, concernente: "Modifiche al Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modificazioni" ed in particolare l’art. 7, comma 2, che modifica la lettera b) del comma 1 dell’art. 20 del R.R. 1/2002 e che, tra l’altro, istituisce la Direzione Regionale Centrale Acquisti;

VISTA la D.G.R. n. 121 del 5 giugno 2013 concernente “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1” inerente la razionalizzazione delle procedure di acquisto di beni e servizi;

VISTA la D.G.R. n. 21 del 26 gennaio 2016, con la quale è stato conferito al dott. Stefano Acanfora l’incarico di Direttore della Direzione Regionale Centrale Acquisti;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. G04582 del 5 maggio 2016, così come modificata dalla Determinazione n. G06487 del 7 giugno 2016, concernente “Riorganizzazione delle strutture organizzative di base denominate aree e uffici della Direzione regionale Centrale Acquisti” che identifica l’Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, all’interno della Direzione, quale struttura deputata all’espletamento delle procedure di acquisizione di beni e servizi;

VISTA la Determinazione n. G11218 del 4 ottobre 2016, con la quale è stato conferito alla Dott.ssa Arianna Scacchi l’incarico di dirigente dell’Area summenzionata;

VISTA la Determinazione n. G08986 del 26 giugno 2017, con la quale sono state modificate le competenze dell’Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali e dell’Area Esecuzione Contratti, Servizi e Forniture della Direzione Regionale Centrale Acquisti;

VISTA la Circolare del Segretario Generale prot. 367665 dell’11 luglio 2016 “sulle funzioni e attività della Direzione Regionale Centrale Acquisti”;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Codice dei Contratti Pubblici”, come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56

VISTA la Determinazione n. G09739 del 11.07.2017, con la quale, trattandosi di intervento non incluso in programmazione - ma divenuto necessario a seguito della disposta revoca della precedente procedura di gara indetta con Determinazione n. G04966 dell’11 aprile 2014 - è stato preliminarmente conferito, ai sensi dell’art. 31 del d.lgs. 50/2016 e delle linee guida ANAC n. 3/2016, all’Ing. Alessio Primavera, funzionario di ruolo dell’Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, della Direzione Regionale Centrale Acquisti, l’incarico di Responsabile unico del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed affidamento della presente procedura;

VISTA la Determina a contrarre n. G 15036 del 07/11/17, avente ad oggetto " Autorizzazione all'espletamento della procedura di gara mediante adesione al "Sistema" Dinamico di Acquisizione di CONSIP SpA, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del "Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale presso le Sedi istituzionali e gli Uffici della Regione Lazio". Procedura suddivisa in n. 5 (cinque) lotti funzionali. Importo complessivo a base di gara € 1.621.933,22 IVA esclusa di cui € 144.217,90 per il Lotto 1 (CIG: 7259799FA4); € 88.477,86 per il Lotto 2 (CIG: 725980549B); € 752.051,58 per il Lotto 3 (CIG: 72598097E7); € 141.752,12 per il Lotto 4 (CIG: 7259816DAC); euro € 495.433,76 per il Lotto 5 (CIG: 7259823376). Impegno di spesa di € 600,00 a favore di ANAC sul capitolo T19427. Es. Fin. 2017. Approvazione atti ed indizione della procedura.";

CONSIDERATO che in data 9 novembre 2017 è stato dato avvio alla suddetta procedura mediante l'invio della comunicazione di invito a presentare offerta a tutti gli operatori economici che hanno conseguito l'ammissione allo SDAPA per la categoria merceologica oggetto dell'Appalto Specifico, e che il termine di scadenza per la presentazione delle offerte è stato fissato alle ore 23:59 del 05.12.2017;

CONSIDERATO, altresì, che per errore materiale segnalato dai referenti di Consip SpA contenuto nel documento denominato "Capitolato d'Oneri" dell'Appalto, pag. 10, paragrafo 3 - e che non ha comunque, precluso l'invio della lettera di invito, tramite "Sistema", a tutti gli operatori economici ammessi allo SDAPA per la categoria merceologica oggetto dell'Appalto Specifico – si è dovuto procedere alla conseguente correzione del citato Capitolato d'oneri mediante apposita Determina n. G16200 del 24/11/2017;

CONSIDERATO che con la citata Determina n. G 16200 del 24/11/17, si è ritenuto, comunque, opportuno per ragioni di trasparenza riaprire i termini inizialmente previsti per la presentazione delle offerte di ulteriori 10 (dieci) giorni, fissando conseguentemente i seguenti nuovi termini comunicati con la precedente Lettera d'Invito:

- nuovo termine di scadenza per la presentazione delle offerte le ore 23:59 del 19/12/2017;
- nuovo termine per la richiesta di chiarimenti le ore 23:59 del 09/12/2017;
- nuova data della prima seduta pubblica ore 10.00 del 20/12/2017

DATO ATTO che, per l'espletamento della suddetta gara, la Stazione Appaltante si avvale del "Sistema" telematico messo a disposizione da CONSIP SpA nell'ambito dell'istituzione dello SDAPA;

CONSIDERATO che, entro le ore 23.59 del 19/12/2017, termine di scadenza di presentazione delle offerte, sono pervenute complessivamente a "Sistema" n. 36 (trentasei) offerte, di cui:

- Lotto 1 – n. 15 Offerte;
- Lotto 2 – n. 13 Offerte;
- Lotto 3 – n. 28 Offerte;
- Lotto 4 – n. 17 Offerte;
- Lotto 5 – n. 28 Offerte;

CONSIDERATO che in data 20/12/2017 si è tenuta la prima seduta pubblica della procedura di gara in questione, le cui operazioni risultano analiticamente indicate nell'apposito verbale approvato con determinazione n. G18358 del 22/12/2017;

CONSIDERATO altresì che in data 9 e 10 gennaio 2018, si è tenuta la seconda seduta pubblica della procedura di gara in questione, le cui operazioni, risultano analiticamente indicate nell'apposito verbale approvato con determinazione n. G00264 del 12/01/2018;

CONSIDERATO che in data 15 e 16 Gennaio 2018 si è tenuta la terza seduta pubblica della procedura di gara in questione, le cui operazioni risultano analiticamente indicate nell'apposito verbale approvato con determinazione n. G00510 del 17/01/2018;

CONSIDERATO che in data 23 e 24 Gennaio 2018 si è tenuta la quarta seduta pubblica della procedura di gara in questione, le cui operazioni risultano analiticamente indicate nell'apposito verbale approvato con determinazione n. G00909 del 26/01/2018;

PRESO ATTO che il sopra richiamato verbale, come tutti precedenti, è stato pubblicato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm., sul "Sistema" SDAPA, sul sito della stazione appaltante www.regione.lazio.it nella apposita sezione "Bandi di gara", e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti e contestualmente è stata richiesta la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;

CONSIDERATO che a conclusione della quarta seduta pubblica, con comunicazione del 24/01/2018, inoltrata, attraverso il "Sistema" SDAPA a tutti gli operatori Economici che hanno presentato offerta nei termini e sono stati pertanto ammessi all'Appalto Specifico, è stata comunicata la data della quinta seduta pubblica prevista per il giorno 29/01/2018 alle ore 10.00;

DATO ATTO che per l'espletamento della suddetta gara, la Stazione Appaltante si avvale del "Sistema" telematico messo a disposizione da CONSIP SpA nell'ambito dell'istituzione dello SDAPA e che come disciplinato al paragrafo 9.3 del Capitolato d'Oneri, alla prima seduta pubblica, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente potrà assistere collegandosi al "Sistema" a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito www.acquistinretepa.it;

PRESO ATTO che in data 29 gennaio 2018, in Roma, Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7, presso la stanza n. 11 sita al piano primo della palazzina "B" della sede della Regione Lazio, si è tenuta la quinta seduta pubblica per l'affidamento del servizio in questione;

CONSIDERATO che nel rispetto di quanto prescritto dalle norme del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 3, le operazioni di verifica sono state svolte dal RUP, Ing. Alessio Primavera, assistito dalla Sig.ra Angela Palma, funzionario dell'Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, con funzione di segretario verbalizzante;

PRESO ATTO che alle ore 12:20 il RUP ha dato inizio alle operazioni di gara e ha dichiarata aperta la quinta seduta pubblica;

PRESO ATTO che preliminarmente il RUP, ha provveduto a riscontrare l'avvenuta regolarizzazione, nel rispetto del termine assegnato, della documentazione amministrativa richiesta, in sede di soccorso istruttorio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016 da parte degli operatori economici ammessi con riserva all'esito della precedente terza seduta pubblica, tenutasi in data 15 e 16 gennaio 2018, ossia:

- 7) COOPER PUL scpa (partecipante ai Lotti 1-3-4 e 5) al quale con nota prot. 26714 del 17/01/2018, inoltrata contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica, era stato richiesto: di integrare le dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 anche in riferimento ad ulteriori soggetti rientranti nella fattispecie di cui al co. 3 del medesimo art. 80; di integrare il PASSOE con riferimento agli ulteriori Operatori indicati quali subappaltatori e di integrare, altresì, la dichiarazione di uno dei subappaltatori relativamente al punto G del modello di dichiarazione;
- 8) DUSSMANN SERVICE srl (partecipante ai Lotti 3 e 5) al quale con nota prot. 26728 del 17/01/2018, inoltrata contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica, era stato

richiesto di integrare le dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 anche in riferimento ad ulteriori soggetti rientranti nella fattispecie di cui al co. 3 del medesimo art. 80;

- 9) ECO SPRINT srl (partecipante ai Lotti 3 e 5) al quale con nota prot. 26743 del 17/01/2018, inoltrata contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica, era stato richiesto di integrare le dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 anche in riferimento ad ulteriori soggetti rientranti nella fattispecie di cui al co. 3 del medesimo art. 80;
- 10) EURO SERVIZI GENERALI GROUP srl (partecipante ai Lotti 3 e 5) alla quale con nota prot. 26754 del 17/01/2018, inoltrata contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica, era stato richiesto di integrare le dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 anche in riferimento ad ulteriori soggetti rientranti nella fattispecie di cui al co. 3 del medesimo art. 80;
- 11) EURO GROUP scarl (partecipante al Lotto 5) alla quale con nota prot. 26766 del 17/01/2018, inoltrata contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica, era stato richiesto: di integrare le dichiarazioni in merito alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 anche in riferimento ad ulteriori soggetti rientranti nella fattispecie di cui al co. 3 del medesimo art. 80 e di integrare il documento "Situazione Aziendale" con la documentazione dichiarata ma non allegata al documento originario;
- 12) GRATTACASO srl (partecipante ai Lotti 3 e 5) alla quale con nota prot. 26789 del 17/01/2018, inoltrata contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica, era stato richiesto di integrare le dichiarazioni rese dall'Amministratore Unico/Legale Rappresentante e Direttore Tecnico, in merito alle fattispecie di cui all'art. 80 co. 1 lett. b-bis) e co. 5 lett. f-bis) ed f-ter) del D. Lgs. n. 50/;

PRESO ATTO che con riferimento alla COOPER PUL sspa il RUP, riscontrata la tempestività dell'invio della documentazione inviata, ha comunque ritenuto necessario richiedere un'ulteriore integrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 83 del dlgs 50/2016, come analiticamente indicato nel verbale allegato alla presente determinazione;

PRESO ATTO che riscontrata, altresì, preliminarmente la tempestività dell'invio della documentazione presentata da parte della DUSSMANN SERVICE srl ed esaminato il contenuto della stessa, il RUP ha ritenuto sanate la irregolarità precedentemente riscontrata, ed ha pertanto dichiarata AMMESSA la società in questione, come analiticamente indicato nel verbale allegato alla presente determinazione;

PRESO ATTO che con riferimento alla ECO SPRINT il RUP, riscontrata preliminarmente la tempestività dell'invio della documentazione inviata presentata da parte del ECO SPRINT srl ed esaminato il contenuto della stessa, il RUP ha comunque ritenuto necessario richiedere un'ulteriore integrazione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016 come analiticamente indicato nel verbale allegato alla presente determinazione;

PRESO ATTO che riscontrata, altresì, preliminarmente la tempestività dell'invio della documentazione presentata da parte della EURO SERVIZI GENERALI GROUP srl ed esaminato il contenuto della stessa, il RUP ha ritenuto sanate la irregolarità precedentemente riscontrata, ed ha pertanto dichiarata AMMESSA la società in questione, come analiticamente indicato nel verbale allegato alla presente determinazione;

PRESO ATTO che riscontrata, altresì, preliminarmente la tempestività dell'invio della documentazione presentata da parte della EURO GROUP scarl ed esaminato il contenuto della stessa, il RUP ha ritenuto sanate la irregolarità precedentemente riscontrata, ed ha pertanto

dichiarata AMMESSA la società in questione, come analiticamente indicato nel verbale allegato alla presente determinazione;

PRESO ATTO che riscontrata, altresì, preliminarmente la tempestività dell'invio della documentazione presentata da parte della GRATTACASO srl ed esaminato il contenuto della stessa, il RUP ha ritenuto sanate la irregolarità precedentemente riscontrata, ed ha pertanto dichiarato AMMESSA la società in questione, come analiticamente indicato nel verbale allegato alla presente determinazione;

PRESO ATTO che terminata la fase di analisi della documentazione relativa al "Soccorso Istruttorio", il RUP ha proseguito nell'attività di esame e valutazione della Documentazione Amministrativa presentata dagli offerenti relativamente ai diversi Lotti della procedura di gara, seguendo l'ordine predeterminato dal "Sistema";

PRESO ATTO, che il RUP ha proceduto, in particolare, all'esame ed alla valutazione della Documentazione Amministrativa rispettivamente presentata dagli offerenti indicati ai numeri dal 28 al 31 della apposita tabella riportata nel verbale allegato ed individuati in:

- 28) SMERALDO srl che ha presentato offerta per i Lotti 1-3-4 e 5;
- 29) SO.SE.AM. che ha presentato offerta per i Lotti 3-4 e 5;
- 30) SOCIETA' COOPERATIVA 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-3-4 e 5;
- 31) SOCIETÀ NAZIONALE APPALTI MANUTENZIONI LAZIO SUD S.N.A.M. che ha presentato offerta per il Lotto 3;

PRESO ATTO che tutte le operazioni compiute e le relative valutazioni effettuate dal RUP risultano analiticamente indicate nel verbale della seduta allegato alla presente determinazione;

PRESO ATTO che il RUP ha sospeso la seduta alle ore 16:58 aggiornandola al giorno successivo ossia alle ore 10:00 del 30 gennaio 2018, dandone comunicazione ai partecipanti attraverso il "Sistema" telematico SDAPA;

PRESO ATTO che in data 30/01/2018, con inizio alle ore 10:37 sono riprese le operazioni di valutazione della Documentazione Amministrativa sospese il precedente 29/01/2018;

PRESO ATTO che il RUP ha, in particolare, proseguito nell'esame e valutazione della Documentazione Amministrativa rispettivamente presentata dagli offerenti indicati ai numeri dal 32 al 36 della apposita tabella riportata nel verbale allegato ed individuati in:

- 32) SYMPPLY soc. coop. che ha presentato offerta per il Lotto 3;
- 33) TEAM SERVICE SOCIETÀ CONSORTILE A R.L. che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-4 e 5;
- 34) TECNICA FACILITY MANAGEMENT spa che ha presentato offerta per il Lotto 1;
- 35) UNILABOR SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-3-4 e 5;
- 36) UNIVERSAL SERVICE AZIENDA DI SERVIZI S.R.L. che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;

PRESO ATTO che tutte le operazioni compiute e le relative valutazioni effettuate dal RUP risultano analiticamente indicate nel verbale della seduta allegato alla presente determinazione;

PRESO ATTO, infine, che all'esito di tutte le operazioni relative alla quinta seduta pubblica di verifica della Documentazione Amministrativa, tenutasi nelle date del 29 e 30 gennaio 2018, il RUP ha:

- dichiarato **AMMESSE**, all'esito della avvenuta regolarizzazione della documentazione richiesta in sede di soccorso istruttorio, i seguenti n. 4 (quattro) operatori economici:

- 8) DUSSMANN SERVICE srl che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;
- 10) EURO SERVIZI GENARALI GROUP srl che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;
- 11) EURO GROUP SOCIETA' COOPERATIVA che ha presentato offerta per il Lotto 5;
- 12) GRATTACASO srl che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;

come da verbale allegato alla presente e per le motivazioni in esso riportate;

- dichiarato **AMMESSE** i seguenti n 3 (tre) operatori economici:

- 28) SMERALDO srl che ha presentato offerta per i Lotti 1-3-4 e 5;
- 30) SOCIETA' COOPERATIVA 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-3-4 e 5;
- 36) UNIVERSAL SERVICE AZIENDA DI SERVIZI S.R.L. che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;

come da verbale allegato alla presente e per le motivazioni in esso riportate

- dichiarato **AMMESSE CON RISERVA**, i seguenti n. 6 (sei) operatori economici:

- 29) SO.SE.AM. che ha presentato offerta per i Lotti 3-4 e 5;
- 31) SOCIETÀ NAZIONALE APPALTI MANUTENZIONI LAZIO SUD S.N.A.M. che ha presentato offerta per il Lotto 3;
- 32) SYMPLY soc. coop. che ha presentato offerta per il Lotto 3;
- 33) TEAM SERVICE SOCIETÀ CONSORTILE A R.L. che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-4 e 5;
- 34) TECNICA FACILITY MANAGEMENT spa che ha presentato offerta per il Lotto 1;
- 35) UNILABOR SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-3-4 e 5;

come risultante dal verbale allegato alla presente determinazione e per le motivazioni in esso riportate;

PRESO ATTO infine, che il RUP ha concluso le operazioni di gara relativamente alla quinta seduta pubblica alle ore 15:00 del 30/01/2018 rimandando a successiva comunicazione la convocazione della prossima seduta pubblica, dandone immediata comunicazione ai partecipanti attraverso il "Sistema" telematico SDAPA;

RITENUTO di approvare l'operato del RUP, relativamente:

- alle **AMMISSIONI** dei seguenti 7 (sette) operatori economici:

- 8) DUSSMANN SERVICE srl che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;
- 10) EURO SERVIZI GENARALI GROUP srl che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;
- 11) EURO GROUP SOCIETA' COOPERATIVA che ha presentato offerta per il Lotto 5;
- 12) GRATTACASO srl che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;
- 28) SMERALDO srl che ha presentato offerta per i Lotti 1-3-4 e 5;
- 30) SOCIETA' COOPERATIVA 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-3-4 e 5;
- 36) UNIVERSAL SERVICE AZIENDA DI SERVIZI S.R.L. che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;

- alle **AMMISSIONI CON RISERVA** dei seguenti 6 (sei) operatori economici:

- 29) SO.SE.AM. che ha presentato offerta per i Lotti 3-4 e 5;
- 31) SOCIETÀ NAZIONALE APPALTI MANUTENZIONI LAZIO SUD S.N.A.M. che ha presentato offerta per il Lotto 3;
- 32) SYMPLY soc. coop. che ha presentato offerta per il Lotto 3;
- 33) TEAM SERVICE SOCIETÀ CONSORTILE A R.L. che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-4 e 5;
- 34) TECNICA FACILITY MANAGEMENT spa che ha presentato offerta per il Lotto 1;

35) UNILABOR SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-3-4 e 5;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in premessa, che si intendono integralmente riportate:

- di approvare l'operato del RUP e di confermare quanto risultante dall'allegato Verbale e per le motivazioni in esso riportate, in merito:
 - alle **AMMISSIONI** dei seguenti 7 (sette) operatori economici:
 - 8) DUSSMANN SERVICE srl che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;
 - 10) EURO SERVIZI GENERALI GROUP srl che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;
 - 11) EURO GROUP SOCIETA' COOPERATIVA che ha presentato offerta per il Lotto 5;
 - 12) GRATTACASO srl che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;
 - 28) SMERALDO srl che ha presentato offerta per i Lotti 1-3-4 e 5;
 - 30) SOCIETA' COOPERATIVA 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-3-4 e 5;
 - 36) UNIVERSAL SERVICE AZIENDA DI SERVIZI S.R.L. che ha presentato offerta per i Lotti 3 e 5;
 - alle **AMMISSIONI CON RISERVA** dei seguenti 6 (sei) operatori economici:
 - 29) SO.SE.AM. che ha presentato offerta per i Lotti 3-4 e 5;
 - 31) SOCIETA' NAZIONALE APPALTI MANUTENZIONI LAZIO SUD S.N.A.M. che ha presentato offerta per il Lotto 3;
 - 32) SYMPLY soc. coop. che ha presentato offerta per il Lotto 3;
 - 33) TEAM SERVICE SOCIETA' CONSORTILE A R.L. che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-4 e 5;
 - 34) TECNICA FACILITY MANAGEMENT spa che ha presentato offerta per il Lotto 1;
 - 35) UNILABOR SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA che ha presentato offerta per i Lotti 1-2-3-4 e 5;
- di pubblicare il presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016, sul "Sistema" SDAPA, sul sito della stazione appaltante www.regione.lazio.it nella sezione "Bandi di gara", sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;

Il Direttore Regionale
Stefano Acanfora

Verbale di gara relativo alla procedura di gara mediante adesione al “Sistema” Dinamico di Acquisizione di CONSIP SpA, ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. 50/2016, per l’affidamento del “Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale presso le Sedi istituzionali e gli Uffici della Regione Lazio”. Procedura suddivisa in n. 5 (cinque) Lotti funzionali. Importo complessivo a base di gara € 1.621.933,22 IVA esclusa di cui € 144.217,90 per il Lotto 1 (CIG: 7259799FA4); € 88.477,86 per il Lotto 2 (CIG: 725980549B); € 752.051,58 per il Lotto 3 (CIG: 72598097E7); € 141.752,12 per il Lotto 4 (CIG: 7259816DAC); euro € 495.433,76 per il Lotto 5 (CIG: 7259823376).

Verbale n. 5 del 29 e 30 Gennaio 2018

Premesso che:

- in data 20/12/2017 è stata espletata la **prima seduta** pubblica di gara le cui operazioni sono state dettagliatamente registrate in apposito verbale approvato dall’Amministrazione con Determinazione n. G18358 del 22/12/2017;
- nelle date 9 e 10 gennaio 2018 è stata espletata la **seconda seduta** pubblica di gara le cui operazioni sono state dettagliatamente registrate in apposito verbale approvato dall’Amministrazione con Determinazione n. G00264 del 12/01/2018;
- nelle date 15 e 16 gennaio 2018 è stata espletata la **terza seduta** pubblica di gara le cui operazioni sono state dettagliatamente registrate in apposito verbale approvato dall’Amministrazione con Determinazione n. G00510 del 17/01/2018;
- nelle date 23 e 24 gennaio 2018 è stata espletata la **quarta seduta** pubblica di gara le cui operazioni sono state dettagliatamente registrate in apposito verbale approvato dall’Amministrazione con Determinazione n. G00909 del 26/01/2018;
- il sopra richiamato verbale è stato pubblicato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 29, comma 1, D. Lgs. n. 50/2016, sul “Sistema” SDAPA, sul sito della stazione appaltante www.regione.lazio.it nella sezione “Bandi di gara”, e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e contestualmente è stata richiesta la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio;
- per l’espletamento della suddetta gara, la Stazione Appaltante si avvale del “Sistema” telematico messo a disposizione da CONSIP SpA nell’ambito dell’istituzione dello SDAPA;
- come disciplinato al paragrafo 9.3 del Capitolato d’Oneri, alla prima seduta pubblica, nonché alla/e successiva/e seduta/e pubblica/che, il concorrente può assistere collegandosi al “Sistema” a distanza attraverso la propria postazione come più dettagliatamente descritto nel materiale di supporto pubblicato su sito www.acquistinretepa.it;
- con comunicazione del 24/01/2018, inoltrata attraverso il “Sistema” SDAPA a tutti gli operatori Economici che hanno presentato offerta nei termini ed ammessi all’Appalto Specifico, è stata comunicata la quinta seduta pubblica prevista per il giorno 29/01/2018 alle ore 10.00;

In data 29 Gennaio 2018, in Roma, Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7, presso la stanza n. 11 sita al piano primo della palazzina “B” della sede della Regione Lazio, si è tenuta la quarta seduta pubblica per l’affidamento del servizio in oggetto. Sono presenti l’Ing. Alessio Primavera, Responsabile Unico del Procedimento della procedura sopradescritta, assistito dalla funzionaria Sig.ra Angela Palma in servizio presso l’Area “Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali” della Direzione Regionale “Centrale Acquisti” con funzione di segretario verbalizzante.

Alle ore 12,20 il RUP dà inizio alle operazioni di gara e dichiara aperta la quinta seduta pubblica in prosecuzione della precedente quarta seduta pubblica del 23 e 24 gennaio 2018.

Preliminarmente il RUP, in conformità a quanto dichiarato nel corso della terza seduta pubblica e risultante dall’apposito verbale, rammenta che ha proceduto ad inoltrare apposita istanza di “Soccorso Istruttorio” ai sensi dell’art. 83 comma 9 del d.lgs. n. 50/2016, agli Operatori Economici ammessi con riserva, di seguito elencati:

- **COOPER PUL scpa** (richiesta inoltrata con nota prot. n. 26714 del 17/01/18, contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica) alla quale è stato chiesto di sanare le seguenti irregolarità:
 1. Con riferimento al documento “Modello di Dichiarazione Aggiuntiva” è stato richiesto di integrare le dichiarazioni relative alle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 con riferimento ad ulteriori soggetti rientranti nella fattispecie di cui al comma 3 del medesimo art. 80.

2. Con riferimento al documento di assegnazione del PASSOE da parte dell'ANAC, è stato richiesto, per tutti i Lotti in cui il concorrente partecipa, di integrare lo stesso con riferimento agli ulteriori Operatori indicati quali subappaltatori.
 3. Con riferimento al modello di "Dichiarazione del Subappaltatore" è stato richiesto, per la società ALL UP srl, di integrare la medesima dichiarazione relativamente al punto G del modello predisposto dalla stazione appaltante, e risultato cancellato nella stessa dichiarazione.
- **DUSSMANN SERVICE srl** (richiesta inoltrata con nota prot. n. 26728 del 17/01/18, contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica) alla quale è stato chiesto di sanare le seguenti irregolarità:
 1. Con riferimento al documento "Modello di Dichiarazione Aggiuntiva" è stato richiesto di integrare le dichiarazioni relative alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 con riferimento ad ulteriori soggetti rientranti nella fattispecie di cui al comma 3 del medesimo art. 80.
 - **ECO SPRINT srl** (richiesta inoltrata con nota prot. n. 26743 del 17/01/18, contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica) alla quale è stato chiesto di sanare le seguenti irregolarità:
 1. Con riferimento al documento "Modello di Dichiarazione Aggiuntiva" è stato richiesto di integrare le dichiarazioni relative alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 con riferimento ad ulteriori soggetti rientranti nella fattispecie di cui al comma 3 del medesimo art. 80.
 - **EURO SERVIZI GENERALI GROUP srl** (richiesta inoltrata con nota prot. n. 26754 del 17/01/18, contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica) alla quale è stato chiesto di sanare le seguenti irregolarità:
 1. Con riferimento al documento "Modello di Dichiarazione Aggiuntiva" è stato richiesto di integrare le dichiarazioni relative alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 con riferimento ad ulteriori soggetti rientranti nella fattispecie di cui al comma 3 del medesimo art. 80.
 - **EURO GROUP scarl** (richiesta inoltrata con nota prot. n. 26766 del 17/01/18, contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica) alla quale è stato chiesto di sanare le seguenti irregolarità:
 1. Con riferimento al documento "Modello di Dichiarazione Aggiuntiva" è stato richiesto di integrare le dichiarazioni relative alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 anche in riferimento ad ulteriori soggetti rientranti nella fattispecie di cui al comma 3 del medesimo art. 80.
 2. Con riferimento al documento "Situazione Aziendale" è stato richiesto di integrare lo stesso con la documentazione dichiarata ma non allegata al documento originario.
 - **GRATTACASO srl** (richiesta inoltrata con nota prot. n. 26789 del 17/01/18, contestualmente via pec e attraverso la piattaforma telematica) alla quale è stato chiesto di sanare le seguenti irregolarità:
 1. Con riferimento al documento "Schema di Dichiarazione Sostitutiva Comprovante il Possesso dei Requisiti di Partecipazione" resa dall'Amministratore Unico/Legale Rappresentante e Direttore Tecnico, è stato chiesto d'integrare la stessa anche in merito alle fattispecie di cui all'art. 80 co. 1 lett. b-bis) e co. 5 lett. f-bis) ed f-ter) del D. Lgs. n. 50/16.

Alle ditte sopra elencate è stato assegnato, per la regolarizzazione della documentazione amministrativa e pena l'esclusione dalla procedura, il termine di 10 (dieci) giorni dall'inoltro della stessa, ovvero entro il 26/01/2018.

Il RUP procede quindi all'esame della documentazione trasmessa dall'impresa **COOPER PUL scpa** dichiarando che, in conformità a quanto richiesto, la stessa è stata inoltrata in data 26/01/2018 alle ore 16:02 all'indirizzo pianificazione_gare@regione.lazio.legalmail.it, nei termini prescritti e registrata al protocollo dell'Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, al n. 46758 del 29/01/2018. Esaminando quanto trasmesso il RUP dichiara che sono pervenuti:

1. una dichiarazione aggiuntiva in merito all'assenza delle cause di esclusione con riferimento all'ulteriore soggetto indicato nella richiesta;
2. il PASSOE completo con l'indicazione anche degli altri operatori economici indicati come subappaltatori;
3. la dichiarazione del subappaltatore **ALL UP srl** resa sul modello di dichiarazione predisposto dalla stazione appaltante, ma modificato dall'operatore, rende alla lettera G le informazioni richieste alla successiva lettera H del citato modello. Risulta pertanto procedere ad un'ulteriore integrazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il RUP pertanto riporta gli esiti dell'esame della documentazione di cui sopra accedendo al Sistema ed approva, la dichiarazione di cui al punto 1. nella sezione relativa alla Documentazione Amministrativa, approva il

PASSOE, di cui al punto 2. nella relativa sezione di ogni singolo Lotto 1, 3, 4 e 5, ed infine riporta l'attivazione del **soccorso istruttorio** per quanto attiene al punto 3. e secondo quanto in esso specificato.

Il RUP procede quindi all'esame della documentazione trasmessa dall'impresa **DUSSMANN SERVICE srl** dichiarando che, la stessa è stata caricata sul "Sistema" in data 22/01/2018 alle ore 14:35 ed è stata registrata al protocollo dell'Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, al n. 47671 del 29/01/2018. Il RUP rileva che è pervenuta la dichiarazione aggiuntiva resa secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante, in cui il Legale Rappresentante rende, tra le altre, le dichiarazioni relativamente agli ulteriori soggetti di cui all'art 80 comma 3 indicati nella richiesta. Il RUP approva la documentazione al Sistema.

A conclusione di quanto sopra il RUP dichiara **AMMESSA** l'impresa **DUSSMANN SERVICE srl** al prosieguo della gara per i Lotti 3 e 5.

Il RUP procede quindi all'esame della documentazione trasmessa dall'impresa **ECO SPRINT srl** dichiarando che, in conformità a quanto richiesto, la stessa è stata inoltrata in data 23/01/2018 alle ore 11:51 all'indirizzo pianificazione_gare@regione.lazio.legalmail.it, nei termini prescritti, e registrata al protocollo dell'Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, al n. 46651 del 29/01/2018. Esaminando tale documentazione il RUP dichiara che l'impresa ha trasmesso la dichiarazione del Direttore Tecnico resa secondo il modello di dichiarazione aggiuntiva predisposto dalla stazione appaltante, che però si riferisce alla dichiarazione resa dal legale rappresentante circa gli ulteriori soggetti di cui all'art. 80 comma 3. Il RUP ritiene, pertanto, necessario acquisire in sede di **soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016**, la dichiarazione personale del Direttore Tecnico in merito alle cause di esclusione di cui all'art 80.

Il RUP procede quindi all'esame della documentazione trasmessa dall'impresa **EURO SERVIZI GENERALI GROUP srl** dichiarando che, in conformità a quanto richiesto, la stessa è stata inoltrata in data 23/01/2018 alle ore 15:49 all'indirizzo pianificazione_gare@regione.lazio.legalmail.it, nei termini prescritti e registrata al protocollo dell'Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, al n. 46731 del 29/01/2018. Esaminando quanto trasmesso il RUP dichiara che è pervenuta una dichiarazione, resa in conformità al modello "Dichiarazione Aggiuntiva", in cui sono rese dal Legale Rappresentante la dichiarazione in merito all'assenza delle cause di esclusione anche per gli ulteriori soggetti di cui all'art. 80 comma 3.

Valutato positivamente la documentazione pervenuta e ritenuta sanata l'irregolarità precedentemente riscontrata, il RUP accede tramite il "Sistema" nell'area Documentazione Amministrativa dell'impresa **EURO SERVIZI GENERALI GROUP srl** di cui precedentemente aveva sospeso l'approvazione, e procede alla modifica nello status di "Approvato".

A conclusione di quanto sopra il RUP dichiara **AMMESSA** l'impresa **EURO SERVIZI GENERALI GROUP srl** al prosieguo della gara per i Lotti 3 e 5.

Il RUP procede quindi all'esame della documentazione trasmessa dall'impresa **EURO GROUP soc.coop.** dichiarando che, in conformità a quanto richiesto, la stessa è stata inoltrata in data 26/01/2018 alle ore 11:57 all'indirizzo pianificazione_gare@regione.lazio.legalmail.it, nei termini prescritti e registrata al protocollo dell'Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, al n. 46699 del 29/01/2018. Il RUP dichiara che è pervenuto quanto segue:

1. il modello di "Dichiarazione Aggiuntiva" con la dichiarazione resa dal Legale Rappresentante in merito all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 riguardanti l'amministratore unico cessato dalla carica.
2. il documento precedentemente dichiarato, ma non allegato alla dichiarazione riguardante l'amministratore unico cessato dalla carica.

Il RUP dichiara che, al fine di chiarire la "situazione aziendale" dell'impresa partecipante, riscontrata nel corso della terza seduta del 15 gennaio 2018, si è proceduto ad istruttoria interna all'amministrazione, attivata con la nota di richiesta prot. n. 36945 del 23/01/2018 e riscontrata con nota di risposta prot. n. 46830 del 29/01/2018.

Valutato positivamente la documentazione pervenuta e ritenuta sanata l'irregolarità precedentemente riscontrata, il RUP accede tramite il "Sistema" nell'area Documentazione Amministrativa della **EURO GROUP soc.coop.** di cui precedentemente aveva sospeso l'approvazione, e procede alla modifica nello status di "Approvato".

A conclusione di quanto sopra il RUP dichiara **AMMESSA** l'impresa **EURO GROUP soc.coop.** al prosieguo della gara per il Lotto 5.

Il RUP procede quindi all'esame della documentazione trasmessa dalla **GRATTACASO srl** dichiarando che, in conformità a quanto richiesto, la stessa è stata inoltrata in data 26/01/2018 alle ore 11.57 all'indirizzo pianificazione_gare@regione.lazio.legalmail.it, nei termini prescritti e registrata al protocollo dell'Area Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali, al n. 46699 del 29/01/2018. Esaminando quanto trasmesso il RUP rileva che è pervenuta secondo quanto richiesto una dichiarazione integrativa dell'amministratore unico e direttore tecnico dell'impresa in merito all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80.

Valutato positivamente la documentazione pervenuta e ritenuta sanata l'irregolarità precedentemente riscontrata, il RUP accede tramite il "Sistema" nell'area Documentazione Amministrativa della **GRATTACASO srl**, di cui precedentemente aveva sospeso l'approvazione, e procede alla modifica nello status di "Approvato".

A conclusione di quanto sopra il RUP dichiara **AMMESSA** la società **GRATTACASO srl** al prosieguo della gara per i Lotti 3 e 5.

Terminata la fase di analisi della documentazione relativa al "Soccorso Istruttorio" il RUP, alle ore 13:10, sospende la seduta e comunica alle imprese tramite il "Sistema" che la stessa riprenderà alle ore 14:00.

Alle ore 14:15 il RUP riprende le operazioni di gara accedendo alla piattaforma e ne dà la relativa comunicazione alle imprese tramite il "Sistema".

Il RUP prosegue nella valutazione della Documentazione Amministrativa delle offerte pervenute, secondo l'ordine stabilito dal "Sistema" ed a partire dall'offerente n. 28 della tabella sotto riportata:

N.	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato					Data di invio
1	ANGEVA SERVIZI	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)					5	18/12/2017 13:45:31
2	C.R. APPALTI	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)		2	3	4	5	19/12/2017 13:54:37
3	CONSORZIO G.I.S.A.	Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. c)			3		5	18/12/2017 10:41:51
4	CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3	4	5	19/12/2017 16:15:40
5	CONSORZIO STABILE EUROPEO MULTISERVICE (CEM)	Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. c)			3			19/12/2017 18:26:44
6	COOP 2001	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1			4	5	19/12/2017 10:50:37
7	COOPER PUL SCPA	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1		3	4	5	18/12/2017 12:14:35
8	DUSSMANN SERVICE SRL	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3		5	19/12/2017 10:51:19
9	ECO SPRINT SRL	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3		5	19/12/2017 20:01:31
10	EURO SERVIZI GENERALI GROUP SRL	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3		5	18/12/2017 17:54:32
11	EUROGROUP SOCIETÀ COOPERATIVA	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)					5	19/12/2017 16:12:06
12	GRATTACASO	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3		5	19/12/2017 20:21:33
13	I.C. SERVIZI	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1	2	3	4	5	19/12/2017 14:28:16
14	IDEAL BUILDING MAINTENANCE	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)		2				19/12/2017 16:10:00
15	JOB SOLUTION SOCIETÀ COOPERATIVA	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)		2		4		19/12/2017 18:43:53
16	KARALIS SERVICE SRL	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1	2	3			19/12/2017 20:31:01
17	LA CASCINA GLOBAL SERVICE SRL	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3		5	19/12/2017 19:45:10
18	LA LUMINOSA S.R.L.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3		5	19/12/2017 17:09:43
19	LA PUL-TRA DI TIRELLI AUGUSTO E ANTONELLA	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3		5	18/12/2017 23:30:35
20	M.S. SERVIZI SRL	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1	2	3	4	5	19/12/2017 15:46:11
21	MAST S.P.A.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1	2	3	4	5	19/12/2017 16:16:52
22	MERANESE SERVIZI SPA	R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8)	1	2	3	4	5	19/12/2017 17:30:41

23	MERIDIONALE SERVIZI - SOCIETA' COOPERATIVA DI PRODUZIONE E LAVORO	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1	2	3	4	5	18/12/2017 14:18:03
24	N.S.I. NIGRA SERVIZI ITALIA SOCIETA' COOPERATIVA	R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8)	1		3		5	19/12/2017 18:48:27
25	PULIM 2000 SOCIETA' COOPERATIVA	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3			19/12/2017 14:28:34
26	R.T.I. DIEMME scarl impresa mandataria - SNAM LAZIO SUD SRL impresa mandante	R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8)					4 5	19/12/2017 14:28:31
27	SAGAD	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1	2	3	4	5	18/12/2017 18:10:02
28	SMERALDO S.R.L.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1		3	4	5	19/12/2017 18:01:19
29	SO.SE.AM.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3	4	5	17/12/2017 12:52:53
30	SOCIETA' COOPERATIVA 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1	2	3	4	5	19/12/2017 17:30:50
31	SOCIETA' NAZIONALE APPALTI MANUTENZIONI LAZIO SUD S.N.A.M.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3			19/12/2017 16:23:20
32	SYMPLY SOC COOP	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3			19/12/2017 16:42:33
33	TEAM SERVICE SOCIETA' CONSORTILE A R.L.	Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. c) partecipante con la propria struttura d'impresa	1	2		4	5	19/12/2017 13:41:12
34	TECNICA FACILITY MANAGEMENT S.P.A.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1					19/12/2017 09:47:10
35	UNILABOR SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	1	2	3	4	5	18/12/2017 13:13:42
36	UNIVERSAL SERVICE AZIENDA DI SERVIZI S.R.L.	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)			3		5	19/12/2017 17:25:46

Il RUP nella fase di accesso all'Area di ogni singolo Operatore Economico procede in due fasi successive:

1. preliminarmente accede alla sezione generale dell'Operatore Economico consultando la documentazione amministrativa trasmessa, verificandone il contenuto, approvando o meno i singoli documenti;
2. successivamente procedendo all'esame della documentazione inserita nella sezione relativa al singolo Lotto, indicato dall'operatore, verificandone il contenuto, approvando o meno i singoli documenti.

Il RUP accede quindi alla sezione relativa all'Operatore Economico identificato al n. 28) **SMERALDO S.R.L.** dando atto di quanto segue:

- rileva che il "Sistema" segnala accanto al documento "Dichiarazione sostitutiva di partecipazione" una icona "!" e pertanto procede al confronto tra il documento prodotto dal "Sistema" e quello allegato dall'impresa, rilevando la seguente difformità: nel modello generato dal sistema l'operatore dichiara di voler partecipare ai Lotti 1, 3, 4 e 5 mentre nel documento allegato dichiara di voler partecipare al Lotto 1. Nella stessa dichiarazione sostitutiva di partecipazione l'impresa dichiara di partecipare in forma singola, che non intende subappaltare, nulla dichiara in merito all'avvalimento, dichiara di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione ai Lotti di riferimento, sia per quanto riguarda la classe di fatturato che la fascia di classificazione; riscontra la validità della sottoscrizione del documento con firma digitale, validata dal "Sistema". Considerata la difformità formale riscontrata nei documenti di cui sopra, ne sospende momentaneamente l'approvazione riservandosi di verificare il corretto inserimento da parte dell'operatore economico di tutta la documentazione richiesta ai fini della partecipazione ai singoli lotti 1,3,4 e 5;
- esamina la dichiarazione aggiuntiva resa dal legale rappresentante Giorgio RINALDI in conformità al modello predisposto dalla stazione appaltante;
- esamina una ulteriore dichiarazione ai sensi dell'art. 80 in cui Giorgio RINALDI dichiara per sé e per gli ulteriori soggetti di cui al comma 3, l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 e la approva.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 1** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC che non è dovuto.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 3** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC che risulta regolarmente pagato.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 4** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il documento relativo al pagamento del contributo a favore dell'ANAC che non è dovuto.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 5** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC che risulta regolarmente pagato.

Il RUP avendo riscontrato la volontà dell'operatore di partecipare ai Lotti 1, 3, 4 e 5, ritiene superata la difformità riscontrata nei documenti relativi alla domanda di partecipazione di cui sopra e l'approva.

Il RUP, concluso l'esame della Documentazione Amministrativa relativa all'impresa **SMERALDO S.R.L.**, dichiara il concorrente **AMMESSO** al prosieguo della gara per i Lotti 1, 3, 4 e 5.

Il RUP accede quindi alla sezione relativa all'Operatore Economico identificato al n. 29) **SO.SE.AM.** dando atto di quanto segue:

- verifica il documento relativo alla dichiarazione sostitutiva di partecipazione e rileva che l'operatore dichiara di partecipare in forma singola, di voler partecipare ai Lotti 3, 4 e 5, che non intende subappaltare; nulla dichiara in merito all'avvalimento; dichiara di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione ai Lotti di riferimento, sia per quanto riguarda la classe di fatturato che la fascia di classificazione; riscontra la validità della sottoscrizione del documento con firma digitale, validata dal "Sistema", ed approva il documento;
- esamina la dichiarazione aggiuntiva relativa all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 che non risulta compilata tranne che nella parte relativa dei dati personali del rappresentante legale Vincenzo SPADAFORA e pertanto non è resa nessuna dichiarazione ivi prevista, il RUP pertanto attiva **il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.**
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC che risulta regolarmente pagato per i Lotti 3 e 5 e precisa che non è dovuto per il Lotto 4;
- verifica il PASSOE che risulta attribuito per i Lotti 3, 4 e 2 mentre manca il PASSOE per il Lotto 5 quindi il RUP approva il PASSOE per il Lotto 3 e 4 ed attiva **il soccorso istruttorio** in relazione alla carenza riscontrata per il Lotto 5;
- verifica ed approva i verbali di sopralluogo effettuato dall'impresa relativo a ciascun Lotto 3, 4 e 5;
- verifica le seguenti certificazioni a comprova della riduzione della cauzione;
- approva la cauzione provvisoria relativamente a ciascun Lotto 3, 4 e 5.

Il RUP esamina la documentazione relativa al **Lotto 3** dando atto che i documenti sono già stati valutati poiché allegati nella sezione della Documentazione Amministrativa, e pertanto approva:

- il PASSOE;
- la cauzione provvisoria e l'allegata documentazione a comprova della riduzione dell'importo;
- il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- il pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

Il RUP esamina la documentazione relativa al **Lotto 4** dando atto che i documenti sono già stati valutati poiché allegati nella sezione della Documentazione Amministrativa, e pertanto approva:

- il PASSOE;
- la cauzione provvisoria e l'allegata documentazione a comprova della riduzione dell'importo;
- il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- il documento relativo al pagamento del contributo a favore dell'ANAC che non è dovuto.

Il RUP esamina la documentazione relativa al **Lotto 5** dando atto che i documenti sono già stati valutati poiché allegati nella sezione della Documentazione Amministrativa, e pertanto approva:

- la cauzione provvisoria e l'allegata documentazione a comprova della riduzione dell'importo;
- il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- il pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

Il RUP, concluso l'esame della Documentazione Amministrativa relativa all'impresa **SO.SE.AM.**, dichiara il concorrente **AMMESSO CON RISERVA** al prosieguo della gara per i Lotti 3, 4 e 5 e di **attivare la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.**

Il RUP accede quindi alla sezione relativa all'Operatore Economico identificato al n. 30) **SOCIETA' COOPERATIVA 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** dando atto di quanto segue:

- verifica il documento relativo alla dichiarazione sostitutiva di partecipazione e rileva che l'operatore dichiara di partecipare in forma singola, di voler partecipare ai Lotti 1, 2, 3, 4 e 5, che non intende subappaltare; nulla dichiara in merito all'avvalimento; dichiara di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione ai Lotti di riferimento, sia per quanto riguarda la classe di fatturato che la fascia di classificazione; riscontra la validità della sottoscrizione del documento con firma digitale, validata dal "Sistema", ed approva il documento;
- esamina ed approva la dichiarazione aggiuntiva resa dal legale rappresentante Flaviano BRUNO che dichiara l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- esamina ed approva la dichiarazione "Art. 80 del legale rappresentante" che dichiara per sé stesso l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80;
- esamina ed approva la dichiarazione "Art. 80 degli altri soggetti" resa dal legale rappresentante in merito all'assenza delle cause di esclusione con riferimento agli ulteriori soggetti di cui all'art. 80 co. 3;
- esamina ed approva la dichiarazione "Art. 80 cessati" in cui il rappresentante legale dichiara che non vi sono soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente alla presentazione della domanda;
- esamina ed approva la dichiarazione "Art. 80 comma 11" del rappresentante legale.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 1** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC che non è dovuto.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 2** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il documento relativo al pagamento del contributo a favore dell'ANAC che non è dovuto.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 3** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC che risulta regolarmente pagato.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 4** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il documento relativo al pagamento del contributo a favore dell'ANAC che non è dovuto.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 5** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC che risulta regolarmente pagato.

Il RUP, concluso l'esame della Documentazione Amministrativa relativa all'impresa **SOCIETA' COOPERATIVA 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**, dichiara il concorrente **AMMESSO** al prosieguo della gara per i Lotti 1, 2, 3, 4 e 5.

Il RUP accede quindi alla sezione relativa all'Operatore Economico identificato al 29) "**SOCIETÀ NAZIONALE APPALTI MANUTENZIONI LAZIO SUD S.N.A.M.**" dando atto di quanto segue:

- verifica il documento relativo alla dichiarazione sostitutiva di partecipazione e rileva che l'operatore dichiara di partecipare in forma singola, di voler partecipare al Lotto 3, che non intende subappaltare; che nulla dichiara in merito all'avvalimento, che dichiara di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione ai Lotti di riferimento, sia per quanto riguarda la classe di fatturato che la fascia di classificazione; riscontra

la validità della sottoscrizione del documento con firma digitale, validata dal “Sistema”, ed approva il documento;

- esamina la dichiarazione aggiuntiva resa dal legale rappresentante Luciano CORRADI relativa alla dichiarazione dell’assenza di cause di esclusione di cui all’art. 80; esegue un confronto con il documento del 16/11/2017 presentato dall’impresa in fase di “Rinnovo delle dichiarazioni” per lo SDAPA, in cui rileva l’esistenza di ulteriori soggetti di cui all’art. 80 comma 3, tenuti a rendere le dichiarazioni relative all’art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e pertanto sospende l’approvazione del documento ed attiva il soccorso istruttorio **ai sensi dell’art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016;**
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell’operatore relativo al Lotto 3.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 3** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e la relativa appendice le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell’importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell’operatore;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell’ANAC che risulta regolarmente pagato.

Il RUP, concluso l’esame della Documentazione Amministrativa relativa all’impresa **SOCIETÀ NAZIONALE APPALTI MANUTENZIONI LAZIO SUD S.N.A.M.**, dichiara il concorrente **AMMESSO CON RISERVA** al prosieguo della gara per il Lotto 3 e di **attivare la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell’art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.**

Alle ore 16:58 il RUP conclude le operazioni di gara della quinta seduta pubblica e convoca la seduta successiva alle ore 10:00 di martedì 30 gennaio 2018 e del che dà relativa comunicazione nel “Sistema”.

In data 30 Gennaio 2018, in Roma, Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7, presso la stanza n. 11 sita al piano primo della palazzina “B” della sede della Regione Lazio, alle ore 10.07 sono ripresi i lavori della quinta seduta pubblica per l’affidamento del servizio in oggetto.

Sono presenti l’Ing. Alessio Primavera, Responsabile Unico del Procedimento della procedura sopradescritta, assistito dalla funzionaria Sig.ra Angela Palma in servizio presso l’Area “Pianificazione e Gare per Strutture Regionali ed Enti Locali” della Direzione Regionale “Centrale Acquisti” con funzione di segretario verbalizzante.

Alle ore 10:37 il RUP dichiara aperta la seduta pubblica e dà inizio alle operazioni di gara, dandone la relativa comunicazione alle imprese tramite il “Sistema”.

Il RUP prosegue nella valutazione della Documentazione Amministrativa delle offerte pervenute, a partire dall’offerente n. 32, della tabella sopra riportata.

Il RUP procede all’esame della documentazione amministrativa riguardante l’operatore n. 32) **“SYMPLY SOC COOP”**, accedendo alla relativa sezione del “Sistema” e dando atto delle operazioni compiute:

- verifica il documento relativo alla dichiarazione sostitutiva di partecipazione e rileva che l’operatore dichiara di partecipare in forma singola, di voler partecipare al lotto 3, che non intende subappaltare; che nulla dichiara in merito all’avvalimento; che dichiara di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione ai lotti di riferimento, sia per quanto riguarda la classe di fatturato che la fascia di classificazione; riscontra la validità della sottoscrizione del documento con firma digitale, validata dal “Sistema”, ed approva il relativo documento;
- esamina la dichiarazione aggiuntiva relativa alle cause di esclusione di cui all’art. 80, resa dall’amministratore unico e legale rappresentante Luciano MONTESANO in cui lo stesso dichiara che non ha procuratori generali e non ha cessati e la approva;
- esamina una ulteriore dichiarazione in cui dichiara l’assenza di cause di esclusione di cui all’art. 80 resa dall’amministratore unico e legale rappresentante Luciano MONTESANO con riferimento a sé stesso ed agli ulteriori soggetti di cui all’art. 80 comma 3;
- esamina anche il documento denominato “Situazione aziendale” **per il quale il RUP si riserva di procedere ad un ulteriore accertamento istruttorio.**

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 3** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell’importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell’operatore;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell’ANAC che risulta regolarmente pagato.

Il RUP, concluso l'esame della Documentazione Amministrativa relativa all'impresa **SYMPLY SOC COOP**, dichiara il concorrente **AMMESSO CON RISERVA** al prosieguo della gara per il Lotto 3.

Il RUP procede all'esame della documentazione amministrativa riguardante l'operatore n. 33) "**TEAM SERVICE SOCIETÀ CONSORTILE A R.L.**", accedendo alla relativa sezione del "Sistema" e dando atto delle operazioni compiute:

- verifica il documento relativo alla dichiarazione sostitutiva di partecipazione e rileva che l'operatore dichiara di partecipare in forma singola, di voler partecipare ai Lotti 1, 2, 4 e 5; che non intende subappaltare; che nulla dichiara in merito all'avvalimento; che dichiara di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione ai lotti di riferimento, sia per quanto riguarda la classe di fatturato che la fascia di classificazione; riscontra la validità della sottoscrizione del documento con firma digitale, validata dal "Sistema", ed approva il relativo documento;
- esamina la dichiarazione aggiuntiva resa dal rappresentante legale Emilio Innocenzi in cui dichiara di non avere procuratori generali né procuratori cessati; dal confronto con il documento di ammissione del soggetto allo SDAPA dell'8/11/2017 rileva, la presenza di ulteriori soggetti tenuti a rendere dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 comma 3 e pertanto sospende l'approvazione e **procede al soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9**;
- esamina il verbale di sopralluogo eseguito dall'impresa nel Lotto 1 e lo approva;
- esamina il verbale di sopralluogo eseguito dall'impresa nel Lotto 2 e lo approva;
- esamina il verbale di sopralluogo eseguito dall'impresa nel Lotto 4 e lo approva;
- esamina il verbale di sopralluogo eseguito dall'impresa nel Lotto 5 e lo approva;
- verifica la dichiarazione sul pagamento del contributo a favore dell'ANAC riguardanti i lotti 1, 2 e 4 che non è dovuto;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC per il lotto 5 che risulta regolarmente pagato;
- verifica ed approva le attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato per tutti i lotti.

Il RUP esamina la documentazione relativa al **Lotto 1** dando atto che i documenti sono già stati valutati poiché allegati nella sezione della Documentazione Amministrativa, e pertanto approva:

- il PASSOE;
- la cauzione provvisoria unica per tutti i Lotti;
- il verbale di sopralluogo;
- la dichiarazione relativa al pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

Il RUP esamina la documentazione relativa al **Lotto 2** dando atto che i documenti sono già stati valutati poiché allegati nella sezione della Documentazione Amministrativa, e pertanto approva:

- il PASSOE;
- la cauzione provvisoria unica per tutti i Lotti;
- il verbale di sopralluogo;
- la dichiarazione relativa al pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

Il RUP esamina la documentazione relativa al **Lotto 4** dando atto che i documenti sono già stati valutati poiché allegati nella sezione della Documentazione Amministrativa, e pertanto approva:

- il PASSOE;
- la cauzione provvisoria unica per tutti i Lotti;
- il verbale di sopralluogo;
- la dichiarazione relativa al pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

Il RUP esamina la documentazione relativa al **Lotto 5** dando atto che i documenti sono già stati valutati poiché allegati nella sezione della Documentazione Amministrativa, e pertanto approva:

- il PASSOE;
- la cauzione provvisoria unica per tutti i Lotti;
- il verbale di sopralluogo;
- il pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

Il RUP, concluso l'esame della Documentazione Amministrativa relativa all'impresa **TEAM SERVICE SOCIETÀ CONSORTILE A R.L.**, dichiara il concorrente **AMMESSO CON RISERVA** al prosieguo della gara per i Lotti 1, 2, 4 e 5 e di **attivare la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.**

Il RUP accede quindi alla sezione relativa all'Operatore Economico identificato al 34) "**TECNICA FACILITY MANAGEMENT S.P.**" dando atto di quanto segue:

- verifica il documento relativo alla dichiarazione sostitutiva di partecipazione e rileva che l'operatore dichiara di partecipare in forma singola, di voler partecipare al Lotto 1, che non intende subappaltare; che nulla dichiara in merito all'avvalimento, che dichiara di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione ai Lotti di riferimento, sia per quanto riguarda la classe di fatturato che la fascia di classificazione; riscontra la validità della sottoscrizione del documento con firma digitale, validata dal "Sistema", ed approva il documento;
- esamina la dichiarazione aggiuntiva resa dal legale rappresentante Fabio Di Bene Rufini relativa alla dichiarazione dell'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 in cui dichiara che non ha procuratori generali né soggetti cessati e l'approva;
- esamina la dichiarazione "Art. 80 completo" dove il legale rappresentante dichiara per sé stesso di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 ed elenca ulteriori soggetti di cui non rende le dichiarazioni relative all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
- esamina una "Ulteriore dichiarazione" riportante la situazione aziendale per la quale il RUP **si riserva di procedere ad accertamenti istruttori**;
- esegue un confronto con il documento del 19/01/2018 presentato dall'impresa in fase di "Rinnovo delle dichiarazioni" per lo SDAPA, in cui rileva l'esistenza di ulteriori soggetti tenuti a rendere le dichiarazioni relative all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e pertanto sospende l'approvazione del documento ed attiva il soccorso istruttorio **ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.**

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 1** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- approva la cauzione provvisoria e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il documento relativo al pagamento del contributo a favore dell'ANAC che non è dovuto.

Il RUP, concluso l'esame della Documentazione Amministrativa relativa all'impresa **TECNICA FACILITY MANAGEMENT S.P.**, dichiara il concorrente **AMMESSO CON RISERVA** al prosieguo della gara per il Lotto 1 e di **attivare la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.**

Il RUP accede quindi alla sezione relativa all'Operatore Economico identificato al n. 35) "**UNILABOR SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA**", dando atto di quanto segue:

- verifica il documento relativo alla dichiarazione sostitutiva di partecipazione e rileva che l'operatore dichiara di partecipare in forma singola, di voler partecipare ai lotti 1, 2, 3, 4 e 5, che non intende subappaltare; che nulla dichiara in merito all'avvalimento; che dichiara di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione ai lotti di riferimento, sia per quanto riguarda la classe di fatturato che la fascia di classificazione; riscontra la validità della sottoscrizione del documento con firma digitale, validata dal "Sistema", ed approva il relativo documento;
- esamina la dichiarazione aggiuntiva resa dal legale rappresentante Valter CIRILLO, relativa all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, in cui dichiara l'assenza di procuratori generali e di procuratori cessati e la approva;
- esamina il documento "Art. 80" reso dall'amministratore unico dell'impresa E-QUAL srl socio di maggioranza cessato della UNILABOR e la sospende;
- esamina il documento "Multipla art. 80" contenente le dichiarazioni di cui all'art. 80 resa dal rappresentante legale Valter CIRILLO per sé stesso e per gli ulteriori soggetti e sospende l'approvazione anche di tale documento in virtù delle dichiarazioni contrastanti rese in relazione al socio di maggioranza, pertanto attiva il **soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.**
- esamina il documento "Atto di trasformazione del Consorzio";

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 1** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- verifica la cauzione provvisoria in cui rileva che la polizza e la relativa appendice sono erroneamente intestate a Consiglio Regionale del Lazio, pertanto attiva il **soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016;**
- verifica e approva le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il documento relativo al pagamento del contributo a favore dell'ANAC che non è dovuto.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 2** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- verifica la cauzione provvisoria in cui rileva che la polizza e la relativa appendice sono erroneamente intestate a Consiglio Regionale del Lazio, pertanto attiva il **soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016**;
- verifica e approva le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il documento relativo al pagamento del contributo a favore dell'ANAC che non è dovuto.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 3** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- verifica la cauzione provvisoria in cui rileva che la polizza e la relativa appendice sono erroneamente intestate a Consiglio Regionale del Lazio, pertanto attiva il **soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016**;
- verifica e approva le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC che risulta regolarmente pagato.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 4** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- verifica la cauzione provvisoria in cui rileva che la polizza e la relativa appendice sono erroneamente intestate a Consiglio Regionale del Lazio, pertanto attiva il **soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016**;
- verifica e approva le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il documento relativo al pagamento del contributo a favore dell'ANAC che non è dovuto.

Il RUP apre ed esamina la documentazione relativa al **Lotto 5** dando conto delle seguenti operazioni:

- verifica il PASSOE che risulta regolarmente rilasciato;
- verifica la cauzione provvisoria in cui rileva che la polizza e la relativa appendice sono erroneamente intestate a Consiglio Regionale del Lazio, pertanto attiva il **soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016**;
- verifica e approva le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione;
- approva il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC che risulta regolarmente pagato.

Il RUP, concluso l'esame della Documentazione Amministrativa relativa all'impresa **UNILABOR SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA**, dichiara il concorrente **AMMESSO CON RISERVA** al prosieguo della gara per i Lotti 1, 2, 3, 4 e 5 e di **attivare la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016**.

Il RUP accede quindi alla sezione relativa all'Operatore Economico identificato al n. 36) "**UNIVERSAL SERVICE AZIENDA DI SERVIZI S.R.L.**" dando atto di quanto segue:

- verifica il documento relativo alla dichiarazione sostitutiva di partecipazione e rileva che l'operatore dichiara di partecipare in forma singola, di voler partecipare ai Lotti 3 e 5, che intende subappaltare nella misura non superiore al 30% alle seguenti ditte: PILO' SRL, PUNTO SERVICE SRL e MEDITERRANEA SRL; nulla dichiara in merito all'avvalimento; dichiara di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione ai Lotti di riferimento, sia per quanto riguarda la classe di fatturato che la fascia di classificazione; riscontra la validità della sottoscrizione del documento con firma digitale, validata dal "Sistema", ed approva il documento;
- esamina la dichiarazione aggiuntiva resa dall'amministratore unico Fabrizio Alberto VAVASSORI riguardante l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, in cui dichiara anche l'assenza di procuratori generali e procuratori cessati dalla carica;
- esamina la dichiarazione "Art. 80" dell'amministratore unico Fabrizio Alberto VAVASSORI in cui rende le dichiarazioni di cui all'art. 80 per i soggetti Massimo SALE e Marcello ROCCATO, e la approva;
- esamina la dichiarazione "Art. 80" resa dall'amministratore unico Fabrizio Alberto VAVASSORI in cui dichiara che la società non versa nelle situazioni di cui all'art. 80 commi 2, 4 e 5, e la approva;
- esamina la dichiarazione "Art. 80 Dorsi" dove Cristina DORSI, in qualità di direttore tecnico e preposto, in cui dichiara di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, e la approva;
- esamina la dichiarazione resa dall'amministratore unico Fabrizio Alberto VAVASSORI in cui dichiara di essere in regola con la legge n. 68/1999 e la approva;

- esamina la dichiarazione resa dall'amministratore unico Fabrizio Alberto VAVASSORI in cui dichiara la presenza di due soggetti cessati dalla carica e la approva;
- esamina la dichiarazione resa dall'amministratore unico Fabrizio Alberto VAVASSORI in cui dichiara di non trovarsi nella situazione di controllo societario rispetto ad altro partecipante e la approva;
- esamina il documento del 9/11/2017 presentato dall'impresa in fase di "Rinnovo delle dichiarazioni" per lo SDAPA, e rileva la corrispondenza delle dichiarazioni rese;
- pertanto approva la dichiarazione aggiuntiva.

Il RUP esamina la documentazione relativa ai subappaltatori dando conto di quanto segue:

Con riferimento alla dichiarazione del subappaltatore impresa PILO':

- verifica il documento e rileva che il sistema segnala che la firma non è valida, pertanto apre il documento con altro software e riscontra la validità della firma digitale ed approva il documento;
- esamina la dichiarazione aggiuntiva resa, conformemente al modello della Stazione appaltante, dall'amministratore unico Saverio PILO' e la approva.

Con riferimento alla dichiarazione del subappaltatore impresa MEDITERRANEA:

- verifica il documento e rileva che il sistema segnala che la firma non è valida, pertanto apre il documento con altro software e riscontra la validità della firma digitale ed approva il documento;
- esamina la dichiarazione aggiuntiva resa, conformemente al modello della Stazione appaltante, dall'amministratore unico e direttore tecnico Angela REBUSCINI e la approva.

Il RUP alle ore 13,12 sospende la seduta che riprenderà alle ore 14, inviando sul Sistema la relativa comunicazione.

Alle ore 14,23 il RUP riapre la seduta pubblica e ne rende la relativa comunicazione nel Sistema.

Il RUP accede quindi di nuovo alla sezione relativa all'Operatore Economico identificato al n. 36 "UNIVERSAL SERVICE AZIENDA DI SERVIZI S.R.L." e prosegue nell'esame della documentazione amministrativa, dando atto di quanto segue:

- accede al documento relativo alla dichiarazione del subappaltatore impresa PUNTO SERVICE e preliminarmente verifica che il sistema segnala che la firma non è valida, pertanto apre il documento con altro software e riscontra la validità della firma digitale. Esamina quindi la dichiarazione resa dall'amministratore unico Saverio PILO' e la approva.
- visualizza i documenti carta di identità di Fabrizio Alberto VAVASSORI, di Angela REBUSCINI e di Saverio PILO'.
- verifica il PASSOE relativo ai Lotti 3 e 5 che risulta regolarmente rilasciato sia per l'impresa concorrente che per i subappaltatori ed approva;
- verifica il documento relativo al verbale di sopralluogo dell'operatore eseguito nei lotti 3 e 5 ed approva;
- verifica il pagamento del contributo a favore dell'ANAC che risulta regolarmente pagato per i medesimi lotti ed approva;
- verifica la cauzione provvisoria, la sua appendice e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo della cauzione, relativamente a ciascun lotto 3 e 5, ed approva;

Il RUP esamina la documentazione relativa al **Lotto 3** dando atto che i documenti sono già stati valutati poiché allegati nella sezione della Documentazione Amministrativa, e pertanto approva:

- la dichiarazione di ciascun appaltatore;
- il PASSOE;
- la cauzione provvisoria, la sua appendice e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo;
- il verbale di sopralluogo;
- il pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

Il RUP esamina la documentazione relativa al **Lotto 5** dando atto che i documenti sono già stati valutati poiché allegati nella sezione della Documentazione Amministrativa, e pertanto approva:

- la dichiarazione di ciascun appaltatore;
- il PASSOE;
- la cauzione provvisoria, la sua appendice e le allegate attestazioni a comprova della riduzione dell'importo;
- il verbale di sopralluogo;
- il pagamento del contributo a favore dell'ANAC.

Il RUP, concluso l'esame della Documentazione Amministrativa relativa all'impresa **UNIVERSAL SERVICE AZIENDA DI SERVIZI S.R.L.**, dichiara il concorrente **AMMESSO** al prosieguo della gara per i Lotti 3 e 5.

Alle ore 15.00 il RUP conclude le operazioni di gara della quinta seduta pubblica e rimanda la convocazione della successiva seduta pubblica a data da stabilire con ulteriore comunicazione, dandone immediata comunicazione attraverso il “Sistema”.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Sig.ra Angela Palma

Il RUP
Ing. Alessio Primavera

Copia