

Direzione: CENTRALE ACQUISTI

Area: ESECUZIONE CONTRATTI, SERVIZI E FORNITURE

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. G06587 del 04/06/2020

Proposta n. 7842 del 19/05/2020

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio, per la durata di 36 mesi. Indizione di gara e approvazione atti. Importo a base d'asta € 186.087,07.

Proponente:

Estensore	MEREU ANTONELLA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	TANCREDI ANNALISA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	G. ABBRUZZETTI	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	S. GUECI	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	G. DELL'ARNO	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	M. MARAFINI	_____firma digitale_____

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			
Descr. PdC finanz.						
Azione						
Beneficiario						
1)	I	S21409/000			1.001,00	01.03 1.10.04.01.999
Altri premi di assicurazione contro i danni						
9.01.01.03						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
<i>Pluriennialità</i> 3 Imp. 2021: 500,50 Imp. 2022: 500,50 Imp. 2023: 500,50						
CEP:	Fase LIQ.		Dare CE - 2.1.9.03.01.004		Avere	SP - 2.4.2.01.01.01.001
Altri premi di assicurazione contro i danni Debiti verso fornitori						
Bollinatura: NO						
<hr/>						
2)	I	S21409/000			78,21	01.03 1.10.04.01.999
Altri premi di assicurazione contro i danni						
9.01.01.03						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
<i>Pluriennialità</i> 3 Imp. 2021: 78,20 Imp. 2022: 78,20 Imp. 2023: 78,20						
CEP:	Fase LIQ.		Dare CE - 2.1.9.03.01.004		Avere	SP - 2.4.2.01.01.01.001
Altri premi di assicurazione contro i danni Debiti verso fornitori						
Bollinatura: NO						
<hr/>						
3)	I	S21409/000			78,21	01.03 1.10.04.01.999
Altri premi di assicurazione contro i danni						
9.01.01.03						
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002						
<i>Pluriennialità</i> 3 Imp. 2021: 78,20 Imp. 2022: 78,20 Imp. 2023: 78,20						
CEP:	Fase LIQ.		Dare CE - 2.1.9.03.01.004		Avere	SP - 2.4.2.01.01.01.001
Altri premi di assicurazione contro i danni Debiti verso fornitori						
Bollinatura: NO						
<hr/>						

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mov.	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.	
Descr. PdC finanz.							
Azione							
Beneficiario							
4)	E	341559/000			1.001,00	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
<i>Pluriennialità</i>		3	Imp. 2021:	500,50	Imp. 2022:	500,50	Imp. 2023: 500,50
CEP:	Fase ACC.		Dare	SP - 1.3.2.08.04.08.001		Avere	CE - 1.4.9.01.01.001
				Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)		
Bollinatura: NO							
5)	E	341562/000			78,21	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
<i>Pluriennialità</i>		3	Imp. 2021:	78,20	Imp. 2022:	78,20	Imp. 2023: 78,20
CEP:	Fase ACC.		Dare	SP - 1.3.2.08.04.08.001		Avere	CE - 1.4.9.01.01.001
				Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)		
Bollinatura: NO							
6)	E	341563/000			78,21	500.59900	3.05.99.02.001
Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)							
FONDO INCENTIVI EX ART. 383 SEXIES R.R. N. 1/2002							
<i>Pluriennialità</i>		3	Imp. 2021:	78,20	Imp. 2022:	78,20	Imp. 2023: 78,20
CEP:	Fase ACC.		Dare	SP - 1.3.2.08.04.08.001		Avere	CE - 1.4.9.01.01.001
				Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)	Fondi incentivanti il personale (legge Merloni)		
Bollinatura: NO							
7)	I	S23917/000			814,56	01.03	1.03.02.16.999
Altre spese per servizi amministrativi							
9.01.01.03							
EFFEMMETI S.R.L.							
CEP:	Fase LIQ.		Dare	CE - 2.1.2.01.14.999		Avere	SP - 2.4.7.03.02.01.001
				Altre spese per servizi amministrativi	Debiti verso creditori diversi per servizi amministrativi		

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

Bollinatura: NO

Copia

REGIONE LAZIO

Proposta n. 7842 del 19/05/2020

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio, per la durata di 36 mesi. Indizione di gara e approvazione atti. Importo a base d'asta € 186.087,07.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		gara broker	01/03	1.10.04.01.999	S21409
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2020	Giugno	1.001,00	Luglio	1.001,00	
2021	Gennaio	500,50	Luglio	500,50	
2022	Gennaio	500,50	Luglio	500,50	
2023	Gennaio	500,50	Luglio	500,50	
	Totale	2.502,50	Totale	2.502,50	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
2		gara broker	01/03	1.10.04.01.999	S21409
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2020	Giugno	78,21	Luglio	78,21	
2021	Gennaio	78,20	Luglio	78,20	
2022	Gennaio	78,20	Luglio	78,20	
2023	Gennaio	78,20	Luglio	78,20	
	Totale	312,81	Totale	312,81	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
3		gara broker	01/03	1.10.04.01.999	S21409
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2020	Giugno	78,21	Luglio	78,21	
2021	Gennaio	78,20	Luglio	78,20	
2022	Gennaio	78,20	Luglio	78,20	
2023	Gennaio	78,20	Luglio	78,20	
	Totale	312,81	Totale	312,81	

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
7		pagamento per pubblicazione della gara	01/03	1.03.02.16.999	S23917
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	

2020	Giugno	814,56	Giugno	814,56
	<i>Totale</i>	814,56	<i>Totale</i>	814,56

Copia

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio, per la durata di 36 mesi. Indizione di gara e approvazione atti. Importo a base d'asta € 186.087,07.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area Esecuzione Contratti Servizi e Forniture;

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1: "Nuovo Statuto della Regione Lazio";

VISTO il Regolamento Regionale del 6 settembre 2002 n. 1 "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge Regionale del 18 febbraio 2002 n. 6 e successive modifiche, "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale";

VISTO il Regolamento Regionale del 28 marzo 2013, n. 2, concernente: "Modifiche al Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modificazioni" ed in particolare l'art. 7, comma 2, che modifica la lettera b) del comma 1 dell'art. 20 del R.R. 1/2002 e che, tra l'altro, istituisce la Direzione Regionale Centrale Acquisti;

VISTA la Legge Regionale 20 novembre 2001, n. 25: "Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione";

VISTO il D.lgs. n. 118/2011, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modifiche;

VISTA la D.G.R. n. 121 del 5 giugno 2013 concernente "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1" inerente la razionalizzazione delle procedure di acquisto di beni e servizi;

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, Codice dei Contratti Pubblici e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26: "Regolamento Regionale di Contabilità";

VISTO l'art. 30, comma 2, del Regolamento Regionale di Contabilità, laddove "nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 56, comma 6, del D.lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione nel quale è indicato, dettagliata-mente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti, nonché le sue relative rimodulazioni";

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 355 del 10 luglio 2018 che ha conferito l'incarico di Direttore della Direzione Regionale Centrale Acquisti al Dott. Salvatore Gueci;

VISTA la Determinazione n. G08579/2019 concernente "Conferimento dell'incarico di dirigente dell'Area Esecuzione contratti, servizi e forniture della Direzione Regionale Centrale Acquisti al Dott. Giovanni Abbruzzetti";

VISTO l'Atto di Organizzazione n. G10585 del 01 agosto 2019 con la quale è stato definito l'assetto organizzativo della Direzione Regionale Centrale Acquisti così come modificato e integrato con l'Atto di Organizzazione n. G16720 del 4/12/2019;

VISTE le Leggi regionali n. 28 e n. 29 del 27 dicembre 2019, relative rispettivamente a “Legge di stabilità regionale 2020” e “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022”;

VISTE le Deliberazioni della Giunta Regionale n. 1004 e n. 1005 del 27.12.2019 con le quali vengono approvati, rispettivamente, il “Documento Tecnico di Accompagnamento, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese” e il “Bilancio Finanziario Gestionale, ripartito in capitoli di entrata e di spesa”;

VISTO l’art. 10, comma 3 lettera a) e b) del D.lgs. n. 118/2011 che autorizza l’assunzione di impegni pluriennali;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale del 21 gennaio 2020, n. 13 concernente “Applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 10, comma 2, e 39, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e disposizioni per la gestione del bilancio regionale 2020-2022, ai sensi dell’articolo 28 del regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26. Approvazione del bilancio reticolare, ai sensi dell’articolo 29 del R.R. n. 26/2017.”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale del 25 febbraio 2020, n. 68 concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2020-2022. Assegnazione dei capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell’articolo 3, comma 2, lettera c) della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 29 e dell’articolo 13, comma 5, del regolamento regionale 9 novembre 2017 n. 26”;

VISTA la circolare del Segretario Generale della Giunta regionale prot. 176291 del 27 febbraio 2020 e le altre eventuali e successive integrazioni, con la quale sono fornite le indicazioni relative alla gestione del bilancio regionale 2020-2022;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 983 del 20/12/2019 che prevede l’adozione del programma biennale 2020/2021 degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore a 40 mila euro ai sensi dell’art. 21 del citato d.lgs. n. 50/2016;

VISTO l’articolo 113 del citato D.lgs. 50/2016 il quale dispone al comma 2 che “A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull’importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell’esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l’esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti” e al comma 5-bis prevede che gli incentivi di cui al presente articolo fanno capo al medesimo capitolo di spesa previsto per i singoli lavori, servizi e forniture;

VISTE la Delibera della Giunta Regionale n. 94 del 20/02/2018, recante disciplina delle modalità e dei criteri di ripartizione del fondo degli «Incentivi per funzioni tecniche», con la quale sono state apportate modifiche al Regolamento Regionale n. 1, del 6 settembre 2002;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3/2016, concernenti la nomina, il ruolo e i compiti del responsabile unico del procedimento, le quali prevedono, nel caso di prestazioni che richiedono l’apporto di una pluralità di competenze, che il direttore dell’esecuzione del contratto è soggetto diverso dal responsabile del procedimento (punto 10.2 lett. c);

VISTE le modifiche apportate al Regolamento Regionale 6 settembre 2002 n. 1 con Delibera della Giunta Regionale n. 137 del 19/03/2019, la quale ha modificato l’art.383 octies alla lettera d) del comma 4 ed ha aggiunto la lettera c bis) del comma 5, meglio specificando le modalità di erogazione degli incentivi nei contratti di durata pluriennale ed in particolare prevedendo la liquidazione del fondo incentivi, in proporzione, per ciascun anno di vigenza contrattuale;

CONSIDERATO, che l'attuale servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa è svolto dalla Società MAG JLT S.p.A., risultata aggiudicataria della procedura ad evidenza pubblica indetta dalla Regione Lazio con det. nel luglio 2017, con contratto in scadenza il 13 luglio 2020;

RITENUTO, quindi indispensabile, tenuto conto della particolare complessità e specificità del settore assicurativo, che l'Amministrazione si doti di una figura professionale qualificata, identificabile nel broker assicurativo, in possesso di adeguate capacità tecniche, il quale, ai sensi degli artt. 106 ss. Cod. delle Assicurazioni Private (D.lgs. n. 209/2005), possa fornire assistenza e consulenza finalizzate all'analisi e valutazione delle tipologie di rischi connessi alle attività dell'Amministrazione Regionale e proporre le forme di copertura più appropriate alle necessità della Regione Lazio;

RILEVATO che la procedura ha ad oggetto l'attività di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio, sia in relazione alle polizze assicurative in essere, che all'attivazione e alla gestione delle nuove coperture che si renderà necessario stipulare alla scadenza e che riguarderà principalmente la gestione dei seguenti rami di rischio:

- RCT/RCO
- RCP per colpa lieve
- ALL RISKS a copertura del patrimonio immobiliare
- Infortuni cumulativa
- Tutela legale
- KASKO
- RCA e CVT

RAVVISATO che:

- il servizio non comporta oneri né presenti né futuri per l'Amministrazione Regionale, in quanto, come da consuetudine di mercato, i compensi del Fornitore resteranno a intero ed esclusivo carico delle Compagnie Assicuratrici e nulla sarà dovuto dall'Amministrazione Regionale all'Aggiudicatario per le attività effettuate in esecuzione del presente Appalto, né a titolo di compenso, né a qualsiasi altro titolo; pertanto, l'espletamento del servizio non comporta l'assunzione di impegno di spesa da parte dell'Amministrazione Regionale;
- ai soli fini dell'individuazione della disciplina in materia di appalti di servizi, ai sensi del combinato disposto dell'art. 35, commi 4 e 14, lett. a), D.lgs. n. 50/2016 l'importo a base d'asta, calcolato applicando il metodo sopra evidenziato, è stato stimato pari ad € 186.087,07 imposte escluse;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'indizione di una gara, a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa, in un lotto unico, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del citato D.lgs. n. 50/2016, per un periodo di 36 mesi a decorrere dalla data di stipulazione del contratto, con importo a base d'asta di € 186.087,07, nonché di approvare gli schemi degli atti di gara allegati alla presente:

- Disciplinare di gara
- Allegato 1 – Schema di domanda di partecipazione
- Allegato 2 – Schema DGUE STELLA
- Allegato 3 – Offerta economica
- Allegato 4 – Schema di contratto
- Capitolato tecnico
- Bando GURI

RITENUTO, altresì, di svolgere interamente l'appalto specifico attraverso l'utilizzo del "Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA", conforme alle prescrizioni di cui al D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), mediante il quale verranno gestite tutte le fasi della procedura oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni;

VISTO l'art 383 quinquies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, il quale prevede, al comma 1, la nomina, per ogni singola procedura, del gruppo di lavoro competente per materia;

RITENUTO necessario costituire, per l'espletamento della procedura di gara in oggetto, uno staff di personale dotato della necessaria esperienza professionale e, pertanto, di nominare, per la gestione della gara d'appalto, con procedura aperta, per l'affidamento delle coperture assicurative della Regione Lazio, il sottoelencato personale regionale:

- Responsabile del Procedimento: Annalisa Tancredi;
- Collaboratore Amministrativo: Antonella Mereu;
- Direttore dell'Esecuzione: Cristina Caporale;
- Collaboratore fase esecuzione: Carla Calvani
- Verificatore della conformità: Maria Teresa Lattanzi

ATTESO che il personale come sopra indicato soddisfa tutti i requisiti di cui all'art. 383 quinquies, comma 2;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 383 quinquies, comma 2, lett. m), la fase di programmazione è stata portata a compimento e la fase di affidamento si concluderà presumibilmente il 13 luglio 2020, data di scadenza del contratto attualmente in essere, mentre l'attività di esecuzione sarà eseguita fino al 2023, in proporzione, per ciascun anno di vigenza contrattuale;

VISTO l'art. 383 sexies del RR 1/2002, il quale dispone i criteri e le relative percentuali da applicare per la costituzione del fondo, variabili fino alla misura massima dell'1,875% dell'importo da porre a base d'asta in relazione alle specifiche procedure di affidamento;

CONSIDERATO che, per il servizio indicato in oggetto occorre costituire il fondo relativo all'incentivazione per l'esercizio finanziario 2020, quantificandolo in € 3.128,12 pari all'1,681% dell'importo a base di gara di € 186.087,07;

CONSIDERATO che ai sensi del comma 3, del richiamato art. 383-sexies, l'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo come sopra costituito, corrispondente ad € 2.502,50 è ripartito, per ciascuna opera, lavoro, servizio o fornitura, tra il responsabile unico del procedimento ed i soggetti di cui al comma 3, dell'articolo 383-quater, mentre il 10% delle risorse finanziarie del fondo, pari ad € 312,81 (quota vincolata) e il 10% delle risorse finanziarie del fondo pari ad € 312,81 (quota vincolata) è destinato all'acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione e che una parte può essere utilizzato per l'attivazione di tirocini formativi o per lo svolgimento di dottorati di ricerca nel settore dei contratti pubblici;

RITENUTO quindi ai sensi dell'art. 383-septies, comma 1, di individuare gli importi e le percentuali di seguito indicati:

FONDO	€ 3.128,12
INCENTIVO da ripartire (80%)	€ 2.502,50

QUOTA vincolata (10%)	€ 312,81
QUOTA vincolata (10%)	€ 312,81

Quota fase programmazione (massimo 10%)		Quota fase affidamento (massimo 30%)	Quota fase esecuzione (massimo 60%)	
IRAP - 8,5	21,27	63,81	127,63	Tot. 212,71
Responsabile del procedimento (70% 70% 25%) Annalisa Tancredi	€ 160,29	€ 480,86	€ 343,47	2020-€ 641,15 2021 € 114,49 2022 € 114,49 2023 € 114,49
Direttore dell'esecuzione (45%) Cristina Caporale			€ 618,24	2021 € 206,08 2022 € 206,08 2023 € 206,08
Collaboratore (30% 30%) Antonella Mereu	€ 68,69	€ 206,08		2020 € 274,77
Collaboratore esecuzione 15% Carla Calvani			€ 206,08	2021 € 68,69 2022 € 68,69 2023 € 68,70
Verificatore 15% Maria Teresa Lattanzi			€ 206,08	2021 € 68,69 2022 € 68,69 2023 € 68,70
TOTALE (con IRAP)	€ 250,25	€ 750,75	€ 1.501,50	€ 2.502,50

RITENUTO di impegnare, per le attribuzioni previste dall'articolo 113, del D.lgs. 50/2016, e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018, sul capitolo S21409, stesso capitolo di spesa dei premi assicurativi dovuti alle Compagnie Assicuratrici in favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734):

1. la somma € 2.502,50 così suddivisa:

- 2020 € 1.001,00
- 2021 € 500,50
- 2022 € 500,50
- 2023 € 500,50

2. la somma di € 312,81(10% del fondo parte corrente) così suddivisa:

- 2020 € 78,21
- 2021 € 78,20
- 2022 € 78,20
- 2023 € 78,20

3. e la somma di € 312,81(10% del fondo parte capitale) così suddivisa:

- 2020 € 78,21
- 2021 € 78,20
- 2022 € 78,20
- 2023 € 78,20

RITENUTO di procedere all'assunzione degli accertamenti a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 *sexies* R.R. n. 1/2002" (n. 176734):

1. dell'importo di € 2.502,50 sul capitolo di entrata n. 341559 così suddiviso:

- 2020 € 1.001,00
- 2021 € 500,50
- 2022 € 500,50
- 2023 € 500,50

2. la somma di € 312,81(10% del fondo parte corrente) sul capitolo di entrata n. 341562 così suddivisa:

- 2020 € 78,21
- 2021 € 78,20
- 2022 € 78,20
- 2023 € 78,20

3. la somma di € 312,81(10% del fondo parte capitale) sul capitolo di entrata n.341563 così suddivisa:

- 2020 € 78,21
- 2021 € 78,20
- 2022 € 78,20
- 2023 € 78,20

CONSIDERATO che, successivamente si provvederà a predisporre il conseguente provvedimento commutabile in quietanza di entrata;

ATTESO che con successiva determinazione si provvederà ad assegnare il servizio alla ditta aggiudicataria;

VISTO l'art. 65 del decreto legge n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020, nell'ambito delle iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle amministrazioni e alle imprese che affrontano problemi di liquidità finanziaria in questo particolare contesto di emergenza sanitaria, ha disposto - in coerenza con la richiesta deliberata dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 289 del 1 aprile u.s. - l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per la partecipazione alle procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del citato decreto legge e fino al 31 dicembre 2020, non si procede, pertanto, all'impegno in favore dell'Anac e non verrà richiesto agli operatori economici partecipanti alla procedura di gara;

VISTO il combinato disposto del comma 1 dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013, che prevede l'obbligo della pubblicazione sul profilo committente nella sezione "Amministrazione trasparente", per adempiere alle prescrizioni normative in materia di trasparenza;

VISTO l'obbligo di pubblicazione degli avvisi di gara, ai sensi dell'art. 73 del D.lgs. 50/2016, con le modalità previste dall'art. 3 del Decreto 02.12.2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

CONSIDERATO che si è proceduto a svolgere una indagine di mercato, attraverso l'invio di richieste di preventivo per il servizio di pubblicazione dell'estratto dell'avviso di gara sulla GURI, alle seguenti ditte operanti nel settore delle pubblicazioni legali a mezzo stampa: Intelmedia, Effemmeti, Info S.r.l. e La Nuova S.r.l.;

TENUTO CONTO che le ditte Intelmedia e Effemmeti, hanno dato riscontro alla richiesta entro il termine indicato (proposte conservate agli atti) e che le condizioni contrattuali praticate da Effemmeti sono risultate le più congrue e convenienti per l'Amministrazione;

RITENUTO pertanto, alla luce dell'indagine di mercato di cui sopra:

- di approvare il preventivo di spesa della ditta Effemmeti n.0431441 del 18/05/20, per un importo di € 814,56 IVA ed imposta di bollo inclusi per la pubblicazione dell'avviso di gara sulla GURI;
- di affidare alla ditta stessa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. 50/2016, il relativo servizio al quale è stato attribuito il CIG n. Z712D2021C;

RICHIAMATO l'art. 5 del Decreto del MIT citato, che al comma 2 prevede "Le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione";

RITENUTO di porre a carico del soggetto aggiudicatario, che sarà individuato ad esito della presente procedura di gara, le spese anticipate dall'Amministrazione Regionale per le pubblicazioni legali sopra specificate;

PRESO ATTO, altresì, che ai sensi della legge 136/2010 l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha attribuito alla gara il CIG n. 83129764CF;

ATTESO che l'obbligazione verrà a scadenza nei rispettivi anni di vigenza contrattuale;

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa che si intendono integralmente riportate:

1. di approvare quanto enunciato nelle premesse;
2. di autorizzare l'espletamento di una gara di appalto, con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa, in un lotto unico, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del citato decreto, per un periodo di 36 mesi a decorrere dalla data di stipulazione del contratto, con importo a base d'asta di € 186.087,07, senza oneri né presenti né futuri per l'Amministrazione Regionale, in quanto, come da consuetudine di mercato, i compensi del Fornitore resteranno a intero ed esclusivo carico delle Compagnie Assicuratrici;
3. di approvare gli atti di gara allegati alla presente determinazione e precisamente:
 - Disciplinare di gara
 - Allegato 1 – Schema di domanda di partecipazione
 - Allegato 2 – DGUE STELLA Allegato 3 – Offerta economica
 - Allegato 4 – Schema di contratto
 - Capitolato tecnico
 - Bando GURI

4. di approvare il preventivo di spesa n.0431441 del 18/05/20 e impegnare per la pubblicazione dell'avviso di gara sulla GURI a favore della ditta Effemmeti, sul capitolo S23917 es. fin. 2020, la somma di € 814,56 IVA ed imposta di bollo inclusi, che offre la necessaria disponibilità, corrispondente alla missione 01 programma 10 codice di V livello del piano dei conti 1.03.02.16.001 "Pubblicazione bandi di gara";

5. di nominare, per la gestione della gara il sottoelencato personale regionale:

Responsabile del Procedimento: Annalisa Tancredi;

Collaboratore Amministrativo: Antonella Mereu;

Direttore dell'Esecuzione: Cristina Caporale;

Collaboratore fase esecuzione: Carla Calvani

Verificatore della conformità: Maria Teresa Lattanzi

6 impegnare, per le attribuzioni previste dall'articolo 113, del D.lgs. 50/2016, e conformemente a quanto previsto dagli artt. 383 quinquies e sexies del RR 1/2002, come modificato con DGR 94 del 20/02/2018 sul capitolo S21409, stesso capitolo di spesa dei premi assicurativi dovuti alle Compagnie Assicuratrici in favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n.1/2002 (n.176734):

- la somma € 2.502,50 così suddivisa:

- 2020 € 1.001,00
- 2021 € 500,50
- 2022 € 500,50
- 2023 € 500,50

- la somma di € 312,81(10% del fondo parte corrente) così suddivisa:

- 2020 € 78,21
- 2021 € 78,20
- 2022 € 78,20
- 2023 € 78,20

- la somma di € 312,81(10% del fondo parte capitale) così suddivisa:

- 2020 € 78,21
- 2021 € 78,20
- 2022 € 78,20
- 2023 € 78,20

7 di procedere all'assunzione degli accertamenti a favore del "Fondo incentivi ex art. 383 sexies R.R. n. 1/2002" (n. 176734):

- dell'importo di € 2.502,50 sul capitolo di entrata n. 341559 così suddiviso:

- 2020 € 1.001,00
- 2021 € 500,50
- 2022 € 500,50
- 2023 € 500,50

- la somma di € 312,81(10% del fondo parte corrente) sul capitolo di entrata n. 341562 così suddivisa:
 - 2020 € 78,21
 - 2021 € 78,20
 - 2022 € 78,20
 - 2023 € 78,20
 - e la somma di € 312,81(10% del fondo parte capitale) sul capitolo di entrata n.341563 così suddivisa:
 - 2020 € 78,21
 - 2021 € 78,20
 - 2022 € 78,20
 - 2023 € 78,20
- 8** di provvedere successivamente a predisporre il conseguente provvedimento commutabile in quietanza di entrata;
- 9** di prendere atto che le obbligazioni verranno a scadenza nei rispettivi anni di vigenza contrattuale;
- 10** di pubblicare il presente provvedimento sulla piattaforma di e-proc. S.TEL.LA., sul sito istituzionale www.regione.lazio.it – sezione Bandi di Gara, sezione Amministrazione Trasparente e sul B.U.R.L e sulla GURI.

Il Direttore Regionale
Salvatore Gueci



**GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
ASSISTENZA, CONSULENZA E INTERMEDIZIONE ASSICURATIVA PER LA
REGIONE LAZIO**

DISCIPLINARE DI GARA



INDICE

INDICE	2
PREMESSE.....	4
1 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	5
1.1 Documenti di gara.....	5
1.2 Chiarimenti	5
1.3 Comunicazioni.....	6
1.4 Registrazione degli Operatori Economici e dotazione informatica per la presentazione dell'Offerta	7
2 OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO	8
3 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	10
3.1 Durata	10
3.2 Opzioni e rinnovi.....	10
4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	10
5 REQUISITI GENERALI.....	12
6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	13
6.1 Requisiti di idoneità professionale:.....	13
6.2 Requisiti di Capacità economico e finanziaria.....	13
6.3 Requisiti di Capacità tecnica e professionale.....	14
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	15
6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	15
7 AVVALIMENTO	16
8 SUBAPPALTO	17
9 GARANZIA PROVVISORIA	18
10 SOPRALLUOGO	21
11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	21

12	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	22
13	SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	24
14	CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	25
14.1	Domanda di partecipazione	26
14.2	Documento di Gara Unico Europeo.....	29
14.3	Documentazione a corredo e/o dichiarazioni integrative	32
14.3.1	Documentazione a corredo dell'offerta	32
14.3.2	Dichiarazioni integrative per i soggetti associati.....	33
15	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	36
16	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	37
17	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO.....	39
17.1	Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica.....	40
17.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Tecnica.....	43
17.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Economica.....	45
17.4	Metodo per il calcolo dei punteggi totali.....	45
18	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A– VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	46
19	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	47
20	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	48
21	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	49
22	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	50
23	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	52
24	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	52



PREMESSE

Il presente documento disciplina le modalità di svolgimento della procedura, indetta dalla Regione Lazio con Determina _____ del __/__/20__, per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio, di cui al Bando trasmesso per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data __/__/20__.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici (di seguito denominato “Codice”).

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso l'utilizzo del sistema “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA” (d'ora in poi anche “Sistema”), conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> (d'ora in poi anche “Sito”). Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nel presente Disciplinare di gara e nelle istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, scaricabili nella sezione “Help” - “Manuali Operativi” – “Manuali per le Imprese” ed accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/>.

Il luogo di svolgimento del servizio è la Regione Lazio (codice NUTS ITE4).

Il Responsabile del Procedimento, nominato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è la dott.ssa Annalisa Tancredi.

La Regione Lazio in qualità di Stazione Appaltante è responsabile della pubblicazione e della successiva aggiudicazione della procedura in argomento, nonché della stipulazione del contratto con l'Aggiudicatario secondo le indicazioni contenute nell'Allegato 4 – *Schema di contratto* al presente Disciplinare di gara.

Il Responsabile del Procedimento, in coordinamento con il Direttore dell'Esecuzione, assume relativamente al Contratto di affidamento del servizio, i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.

Il Codice Identificativo di Gara (CIG) della procedura in oggetto, così come indicato nel Bando di gara, è il seguente: 83129764CF.

1 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

1.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Documenti ai sensi dell'art.23, commi 14 e 15, del Codice:
 - Capitolato Tecnico,
- 2) Bando di gara;
- 3) Disciplinare di gara, comprensivo dei seguenti allegati:
 - Allegato 1 – Domanda di partecipazione e Schema Dichiarazioni amministrative,
 - Allegato 2 – DGUE (istruzioni S.TEL.LA)
 - Allegato 3 – Schema di Offerta Economica
 - Allegato 4 – Schema di Contratto

La documentazione di gara completa è disponibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

1.2 Chiarimenti

Le richieste di chiarimenti e/o di ulteriori informazioni legate alla procedura di gara e relative ad elementi amministrativi e tecnici, da parte degli Operatori Economici interessati, dovranno essere inviate alla Stazione Appaltante tramite l'apposita funzionalità sezione "*Chiarimenti*" disponibile sul Sistema.

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimento entro le ore **12:00 del giorno 01/07/2020**. Le richieste pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme, a quanto previsto nel presente paragrafo. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro le **ore 12.00 del 13/07/2020** e comunque almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite il Sistema e mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/#> nella sezione "Bandi Regione

Lazio” nella parte inferiore della sezione “*Chiarimenti*”, dedicata alla presente procedura. Tale pubblicazione avrà valore di notifica e, pertanto, è onere degli Operatori Economici interessati verificarne periodicamente gli aggiornamenti sul Sistema.

1.3 Comunicazioni

Conformemente a quanto previsto dall’art. 52 del Codice, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura, anche con riferimento a quelle di cui all’art. 76 del Codice, saranno effettuati per via telematica, mediante il Sistema, all’indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all’indirizzo dell’utente che ha sottoposto l’offerta, nella sezione “*Comunicazioni*”.

Tali comunicazioni avranno valore di notifica e, pertanto, è onere dell’Operatore Economico verificarne il contenuto fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto l’espletamento della gara.

È onere degli Operatori Economici provvedere tempestivamente a modificare i recapiti secondo le modalità esplicitate nel manuale utente “*Registrazione e Funzioni Base*” e “*Gestione anagrafica*”.

Eventuali problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati, diversamente, la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c, del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nelle comunicazioni di aggiudicazione definitiva e di esclusione sarà indicata la scadenza del termine dilatorio per la stipula del Contratto. La comunicazione di avvenuta sottoscrizione del Contratto si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione del medesimo sul Sistema.

1.4 Registrazione degli Operatori Economici e dotazione informatica per la presentazione dell'Offerta

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al Sistema. La registrazione a Sistema secondo le modalità esplicitate nei Manuali.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal Legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nei Manuali presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sistema.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un **personal computer** collegato ad internet e dotato di un browser;
- una **firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato** e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 1, lettera s), D. Lgs.7 marzo 2005 n° 82;
- la **registrazione al Sistema** con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al presente Disciplinare;
- un **indirizzo di posta elettronica certificata** abilitata a ricevere anche e-mail non certificate.

Con il primo accesso al portale, l'Operatore Economico deve compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore riceverà via e-mail all'indirizzo PEC indicato le credenziali per accedere al Sistema.

A tal fine, l'Operatore Economico ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i dati richiesti e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione secondo le modalità indicate nei Manuali.

Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione della domanda di abilitazione sul Sistema è possibile contattare la casella di posta elettronica supporto.stella@regione.lazio.it ovvero contattare l'Help Desk al numero 06 997744.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. n. 50/2016 o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

2 OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO

La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi dell'art.106 ss. del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e del Regolamento IVASS n. 40/2018, al fine di fornire assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa alla Regione Lazio. Tutte le attività dell'Appalto, specificate dettagliatamente nel Capitolato Tecnico, dovranno essere eseguite secondo modalità, condizioni e termini stabiliti nella documentazione di gara e nell'Offerta Tecnica presentata in conformità alla stessa.

Le attività principali oggetto dell'appalto, come specificate dettagliatamente nel Capitolato Tecnico, sono riferibili ai seguenti codici CPV: **66518100-5**.

L'appalto è costituito da un lotto unico in considerazione dell'unicità e indivisibilità del servizio richiesto oltre all'opportunità e maggiore efficienza di una direzione unitaria nell'esecuzione delle prestazioni oggetto di Appalto che riguarderanno la gestione dell'intero portafoglio assicurativo della Stazione Appaltante.

L'importo complessivo a base d'asta, per i **36 mesi dell'Appalto**, è pari a **186.086,07, IVA esclusa e/o** di altre imposte e contributi di legge.

L'importo è stato determinato sulla base dei premi annui versati nel 2020 relativamente alle polizze assicurative in essere, come di seguito riportato:

#	Ramo di rischio	Importo dei premi annuali delle polizze in essere	Provvigione percentuale	Importo stimato provvigione annua	Importo stimato totale provvigione
1	Assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO) per la Regione Lazio e ASTRAL	€ 989.418,56	4,50%	€ 44.523,84	€ 133.571,51
2	Assicurazione per la responsabilità civile patrimoniale (RCP) per colpa lieve	€ 57.996,30	2,50%	€ 1.449,91	€ 4.349,72
3	Assicurazione ALL RISKS a copertura del patrimonio immobiliare e del suo contenuto	€ 108.450,00	3,50%	€ 3.795,75	€ 11.387,25
4	Assicurazione per infortuni cumulativa a copertura degli amministratori, dei conducenti dei veicoli dell'amministrazione e dei conducenti di veicoli propri in missione	€ 7.780,82	3,50%	€ 272,33	€ 816,99
5	Assicurazione per tutela legale delle vertenze del proprio personale	€ 198.000,00	3,50%	€ 6.930,00	€ 20.790,00
6	Assicurazione KASKO a copertura dei danni subiti dai veicoli personali utilizzati dai dipendenti per missioni autorizzate	€ 18.715,86	3,50%	€ 655,06	€ 1.965,17
7	Assicurazione per responsabilità civile auto (RCA) e per corpi veicoli terrestri (CVT) a copertura del parco veicolare della Regione Lazio	€ 176.072,58	2,50%	€ 4.401,81	€ 13.205,44
IMPORTO TOTALE				€ 62.028,69	€ 186.086,07

Poiché la procedura di gara ha ad oggetto un servizio di natura prettamente intellettuale, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i, non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza, in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopracitato.

È comunque onere di ciascun Concorrente elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

Al Broker non competerà alcun indennizzo o compenso per le maggiori spese di qualunque natura che dovesse sostenere durante il periodo di affidamento, in relazione ad eventuali accresciute esigenze dei servizi assunti in dipendenza di riforme e modificazioni introdotte da disposizioni legislative.

3 DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

3.1 Durata

La durata dell'Appalto è fissata in **36 (trentasei) mesi** a decorrere dalla data di stipula del Contratto.

3.2 Opzioni e rinnovi

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, per un massimo di 6 (sei) mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, "*Aggregazione di imprese di rete*").

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in Aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f), del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o

costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5 REQUISITI GENERALI

Ai fini della partecipazione alla procedura, gli Operatori Economici dovranno essere in possesso dei requisiti generali di seguito indicati. In particolare:

- **Non sono ammessi** alla procedura gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- **Non sono ammessi** gli Operatori Economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

Gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero

dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 convertito in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

6 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Gli Operatori, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

6.1 Requisiti di idoneità professionale:

Gli Operatori devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- **Iscrizione, per attività inerenti i servizi oggetto di gara, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali** dello Stato di residenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del Codice.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione da parte dell'Operatore Economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- **Possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura**, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2, D. Lgs. n. 81/2008.

La comprova del requisito è fornita mediante autocertificazione.

- **Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (R.U.I.) di cui all'art. 109, comma 2, lett. b) del D.lgs 209/2005.**

La comprova del requisito è fornita mediante autocertificazione e deve essere dimostrato mediante la presentazione della relativa certificazione ai fini delle verifiche di legge. Gli Operatori Economici aventi sede legale in un altro Stato dell'UE possono dimostrare il possesso del requisito nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 116, comma 2 del D. Lgs. 209/2005

6.2 Requisiti di Capacità economico e finanziaria

Ai sensi dell'art. 83 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016, la Stazione Appaltante ha previsto dei requisiti di capacità economico e finanziaria al fine di selezionare Operatori Economici dotati di una solidità

finanziaria idonea a garantire un adeguato ed elevato livello di servizio, in considerazione della rilevanza dell'ambito dell'Appalto.

- **Aver realizzato**, negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari dalla data di pubblicazione del presente Bando, **un fatturato globale minimo annuo** non inferiore all'importo dell'Appalto.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86, comma 4, e all'allegato XVII, parte I, del Codice.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli Operatori Economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, l'Operatore Economico che, per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

- **Aver stipulato**, ai sensi del D. Lgs. 209/2005 e dei Regolamenti IVASS, **una polizza assicurativa di responsabilità civile per danni arrecati da negligenze ed errori professionali** con un massimale per sinistro non inferiore a € 3.000.000,00.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

6.3 Requisiti di Capacità tecnica e professionale

- **aver avuto in affidamento**, nel biennio precedente dalla data di pubblicazione del presente Appalto, **almeno 3 incarichi di intermediazione e consulenza assicurativa a favore di Enti (pubblici o privati), di cui almeno n. 2 in favore di Pubbliche Amministrazioni, per un importo in termini di provvigioni non inferiore a € 10.000,00 per ciascun incarico.**

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86, comma 5, e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti pubblici o privati, occorre fornire l'originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, nonché dell'attestazione di corretta esecuzione del servizio.

6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all' art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di Imprese aderenti al Contratto di rete, ai Consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di idoneità devono essere posseduti da:

- ciascuna delle Imprese raggruppate / Raggruppande, Consorziante / Consorziande o GEIE, oppure
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il/i requisito/i di capacità economica finanziaria deve essere soddisfatto dalla rete/GEIE nel suo complesso, detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla capofila.

Il/i requisito/i di capacità tecnico professionale deve essere soddisfatto dalla rete/GEIE nel suo complesso, detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dalla capofila.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente la mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità devono essere posseduti e dichiarati, oltre che dal consorzio, anche da ognuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di capacità economica e finanziaria deve essere posseduto e dichiarato:

- in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- in caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice dai singoli consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di idoneità e i requisiti di capacità tecnico e professionale devono essere posseduti e dichiarati, oltre che dal consorzio, anche da ognuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici

7 AVVALIMENTO

Come stabilito dall'art. 89 del Codice, l'Operatore Economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il Fornitore e l'Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più Ausiliarie. L'Ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'Ausiliaria preli avvalimento per più di un Fornitore e che partecipino al singolo lotto sia l'Ausiliaria che l'Operatore Economico che si avvale dei requisiti.

L'Ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestatati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del Concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'Ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, al Fornitore di sostituire l'Ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'Ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto – secondo le modalità di cui al paragrafo 2.3 – all'Operatore Economico la sostituzione dell'Ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il Fornitore, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'Ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'Offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'Ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8 SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti del Committente di quanto subappaltato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

L'Aggiudicatario deve depositare presso il Committente il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate, nonché la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al suddetto dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del medesimo Decreto. Il contratto di subappalto indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Con il deposito del contratto di subappalto è fatto obbligo all'Aggiudicatario di attestare ai sensi del DPR n. 445/2000 che, nel relativo contratto, è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

9 GARANZIA PROVVISORIA

L'Offerta deve essere corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, ai sensi dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base d'asta, come indicato al precedente paragrafo "Oggetto dell'Appalto e importo" del Disciplinare, salvo le fattispecie previste all'art. 93, comma 7, del Codice;
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare una garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del D. Lgs. 50/2016, qualora il concorrente risulti affidatario della procedura. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del Contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'Aggiudicatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'Aggiudicatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del Contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento

presso la Unicredit filiale Roma 151 (Tesoreria) IBAN IT03M0200805255000400000292, specificando la causale del versamento;

- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del D. Lgs. 50/2016. In ogni caso, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.

Gli Operatori Economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli Operatori Economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, al solo Consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze;
- 4) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento di attuazione (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 5) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'Offerta, eventualmente prorogabile a richiesta della Stazione Appaltante;
- 6) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- c. la loro operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 7) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione Appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte, tramite Sistema, in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante corredato da:
i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; ii) ovvero, da autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. Il documento dovrà essere costituito: i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli articoli 46 e 76 del D.P.R. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante; iii) ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Il documento in formato digitale deve essere inserito nella apposita sezione del Sistema, come allegato alla **Busta A – Documentazione Amministrativa**.

In caso di richiesta di estensione della durata di validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il Concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'Offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 50/2016. Per fruire di dette riduzioni il Concorrente segnala e documenta nell'Offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'Offerta. È onere dell'Operatore Economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10 SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo.

11 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

In ottemperanza al disposto di cui all'art. 65 del decreto legge n.34, pubblicato sul supplemento ordinario alla GUUE n.128 del 19 maggio 2020, gli Operatori Economici sono esonerati dal pagamento del contributo previsto, ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per la partecipazione alle procedure di gara.

12 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica ed economica deve essere effettuata a Sistema.

L'offerta dovrà essere collocata sul Sistema dall'Operatore Economico entro il termine perentorio **delle ore 12.00 del giorno 20/07/2020**. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

È ammessa la presentazione di un'offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tale proposito si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti a Sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del portale di *e-procurement* relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- **Busta A – Documentazione Amministrativa**

- **Busta B – Offerta Tecnica**
- **Busta C – Offerta Economica.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutti i file relativi alla documentazione dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima cadauno di 100 Mb.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la Domanda di partecipazione, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, copia autentica o conforme all'originale della documentazione richiesta in sola copia semplice.

In caso di Operatori Economici non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del D.Lgs. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Economica e all'Offerta Tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'Offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'Offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili;
- costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al Concorrente un congruo termine - non superiore a 10 (dieci) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del Concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14 CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE

AMMINISTRATIVA

L'Operatore Economico dovrà produrre e inserire a Sistema, nella sezione denominata "*Busta documentazione*", la seguente documentazione:

- **Domanda di partecipazione** di cui al successivo par. 14.1;
- **DGUE** di cui al successivo par 14.2;
- *(eventuali)* **Documentazione a corredo e/o dichiarazioni integrative**, di cui al successivo par 14.3.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

La Documentazione Amministrativa deve essere priva, **a pena di esclusione dalla gara**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica. Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta le conseguenze, responsabilità e sanzioni civili e penali di cui agli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;
- b) costituisce causa d'**esclusione** dalla partecipazione alla presente gara;
- c) comporta la segnalazione all'ANAC ai fini dell'avvio del relativo procedimento finalizzato all'iscrizione nel casellario informatico ed alla conseguente sospensione dell'Impresa dalla partecipazione alle gare;
- d) comporta altresì la segnalazione all'Autorità Giudiziaria territorialmente competente.

14.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, da inserire nell'apposita sezione nel Sistema, deve essere conformemente al modello di cui all'Allegato 1 – *Domanda di partecipazione e Schema dichiarazioni amministrative* al Disciplinare e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito indicate.

Nella compilazione della Domanda, l'Operatore Economico, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. Indica i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3, del Codice (*vedasi* Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017), ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione della Domanda;
2. Dichiarà di non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n.165;

Per gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”:

3. Dichiaro di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del dl. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiaro di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, del DM 14.12.2010 e allego copia conforme (copia per immagine, es: scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli Operatori Economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

4. si impegna ad uniformarsi alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
5. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA;
6. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese sotto forma di sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

A valle dell'entrata in vigore della legge 55/2019 "*conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici*" gli Operatori Economici dovranno compilare la sezione **Allegato C** della domanda di ammissione ai fini dell'integrazione al DGUE strutturato compilato direttamente in piattaforma S.TEL.LA.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo Operatore Economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo e dalle consorziate esecutrici.

La domanda deve essere redatta in bollo, per un importo di € 16 (sedici). Il bollo è dovuto da:

- gli operatori singoli;
- in caso di RTI/Consorzi ordinari costituiti o costituendi e Aggregazioni di rete, dalla mandataria/capogruppo/organo comune;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dal Consorzio.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale / copia per immagine (scansione di documento cartaceo) della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei

poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

14.2 Documento di Gara Unico Europeo

Il DGUE, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "*Documentazione amministrativa*". Il DGUE contiene informazioni sull'Operatore economico, sull'eventuale esercizio delle facoltà di utilizzo del subappalto, fatta salva l'osservanza delle ulteriori specifiche indicazioni e prescrizioni previste nel suddetto paragrafo.

L'Operatore compila il modello di DGUE presente sul Sistema secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

L'Operatore rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

L'Operatore rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C:

L'Operatore indica la denominazione dell'Operatore Economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

L'Operatore, per ciascuna ausiliaria, allega a Sistema:

- 1) il DGUE, a firma dell'Ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) una dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) una dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) copia per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le

risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) il PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

6) la dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, del d.m. 14.12.2010 con allegata copia conforme (copia per immagine, es: scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto, si richiede la compilazione della sezione D

L'Operatore, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

L'Operatore dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 6 del presente Disciplinare.

Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE alla Legge 55/2019 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici), ciascun soggetto che compila il DGUE deve allegare dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 così come modificato dalla legge 55/2019. L'operatore potrà compilare, pertanto, il modello di cui all'Allegato C della Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative (Allegato 1)

Le dichiarazioni della sezione A si intendono riferite a tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice così come individuati dal Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017.

Parte IV – Criteri di selezione

il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a. la sezione A per dichiarare il possesso del requisito di idoneità professionale di cui al paragrafo 6.1 del presente Disciplinare;
- b. la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria di cui al paragrafo 6.2 del presente Disciplinare;
- c. la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica-professionale di cui al paragrafo 6.3 del presente Disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della lettera di invito. Rispetto al socio unico ed al socio di maggioranza, in caso di società con numero di soci pari o inferiori a quattro, assumono rilevanza sia il socio persona fisica che il socio persona giuridica, pertanto la ditta concorrente) deve rendere le dichiarazioni relative all'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2, del Codice anche con riferimento ai soggetti sopraindicati.

Il DGUE deve essere compilato sul Sistema:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del D. Lgs. 50/2016, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 Documentazione a corredo e/o dichiarazioni integrative

14.3.1 Documentazione a corredo dell'offerta

Il Concorrente allega:

- Copia del documento attestante l'attribuzione del **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- **Il documento comprovante**, ai sensi dell'articolo 93 del D. Lgs. 50/2016, **la costituzione di una garanzia provvisoria** a corredo dell'Offerta con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- *(Per gli Operatori Economici che presentano la cauzione in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs. 50/2016)* Originale informatico o copia conforme (copia per immagine, es. scansione di documento cartaceo, resa conforme con dichiarazione firmata digitalmente) della/e **certificazione/e** che giustifica/giustificano la riduzione dell'importo della cauzione;
- *(nel caso in cui il Concorrente ricorra all'avvalimento)* ai sensi dell'art. 49 del Codice, la documentazione richiesta nel presente Disciplinare;
- **attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo**. Si ricorda che il pagamento della suddetta imposta dovrà avvenire in una delle modalità consentite dalla legge (si veda ad esempio risoluzione Agenzia delle Entrate 12/E del 03 marzo 2015). A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà caricare a sistema, all'interno della Busta A, copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento, firmata digitalmente dal Legale rappresentante o da suo procuratore. Al fine di ottemperare a tale disposizione si riportano i seguenti dati:
 - Codice ufficio Agenzia Entrate: TJT,
 - Codice fiscale Regione Lazio: 80143490581,
 - Codice tributo: 456T, come precisato dalla Circolare n. 36/E del 6/12/2006 dell'Agenzia delle Entrate.Le restanti informazioni da inserire possono essere acquisite consultando il sito della Agenzia delle Entrate.
- L'autocertificazione e/o il documento comprovante l'**Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (R.U.I.) di cui all'art. 109, comma 2, lett. b) del D.lgs 209/2005**.

- *(eventuale in caso sia stata dichiarata la sussistenza di una situazione di controllo ex articolo 2359 c.c.) idonea documentazione atta a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.* Nei casi in cui la Stazione Appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte dei concorrenti sono imputabili ad un unico centro decisionale provvederà all'esclusione dei concorrenti stessi dalla procedura.

14.3.2 Dichiarazioni integrative per i soggetti associati

Le dichiarazioni di seguito richieste sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare.

Per i Raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/ indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i Consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici consorziati.

Per i Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
 - a. l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia informatica/per immagine (scansione di documento cartaceo) del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Nella sezione denominata “*Caricamento Lotti/Prodotti*” del Sistema, l’Operatore Economico dovrà allegare a pena di esclusione nella busta “*Offerta tecnica*” la seguente documentazione.

A tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: “*Procedure aperta – Manuale per la partecipazione*”, nella sezione “*Modalità di compilazione della busta tecnica e della busta economica*”.

1. Offerta Tecnica ed ogni altra documentazione necessaria alla formulazione di un’offerta completa e dettagliata, contenete una proposta tecnico-organizzativa per lo svolgimento del servizio in oggetto in conformità alla normativa vigente in materia e alle prescrizioni di cui al Capitolato Tecnico.

L’elaborato, timbrato e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A, deve contenere tutte le informazioni necessarie ed utili per la valutazione dell’Offerta, con riferimento ai requisiti minimi e ai criteri migliorativi offerti, ivi incluse tutte le certificazioni possedute per accertare il rispetto delle indicazioni prescritte dal Capitolato Tecnico

L’elaborato deve essere redatto in lingua italiana, presentato in carattere Times New Roman 12, interlinea multipla (min 1,15), della lunghezza massima di n. 30 (trenta) pagine, esclusi gli allegati, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e deve essere strutturato in paragrafi corrispondenti ai diversi criteri di attribuzione dei punteggi tecnici.

2. [Se prevista] Dichiarazione, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell’offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscono segreti tecnici e commerciali, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell’art. 53 del Codice, denominata “*Segreti tecnici e commerciali*”.

In base a quanto disposto dall’articolo 53, comma 5, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell’ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell’offerente, segreti tecnici o commerciali.

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere fornito un principio di prova da parte dell’offerente.

La dichiarazione sulle parti dell’offerta coperte da riservatezza deve quindi essere accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Non sono pertanto ammissibili generiche e non circostanziate indicazioni circa la presenza di ragioni di riservatezza. La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza presentata con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

3. Altra documentazione

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dall'Operatore Economico, tale da non consentire la valutazione del servizio offerto da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'**esclusione** dalla gara.

Tutta la documentazione contenuta nell'Offerta Tecnica deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione Amministrativa.

Nel caso di concorrenti associati, l'Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare.

L'Offerta Tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione denominata "*Caricamento Lotti/Prodotti*", la compilazione della scheda del lotto per cui si intende presentare un'offerta, deve essere effettuata secondo le modalità esplicitate nei Manuali, accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/>.

Per la presentazione dell'Offerta Economica, l'Operatore economico deve:

- Inserire a Sistema, nell'apposito campo, il **ribasso unico percentuale offerto** così come risultante dalla compilazione dello schema di cui all'allegato 3 del presente Disciplinare;
- Produrre ed allegare nella sezione "*Allegato Economico*", l'Offerta Economica di cui all'Allegato 3 del presente Disciplinare. L'allegato deve essere firmato digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Documentazione

Amministrativa. Nel caso di concorrenti associati, l'Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare.

In particolare, nella compilazione dello Schema di Offerta Economica, l'Operatore Economico deve:

- indicare nel campo “*Ribasso unico percentuale*” il ribasso offerto rispetto all'importo complessivo a base d'asta.

Si precisa inoltre che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza fra il valore indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;
- i valori offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta;
- ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, il Concorrente deve quantificare gli oneri aziendali interni in materia di salute e sicurezza sui posti di lavoro.
- In caso di discordanza tra il valore indicato a Sistema e quello riportato nell'Offerta Economica, sarà ritenuto valido quello riportato nell'Offerta Economica.

Gli importi complessivi dell'appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:

- di tutti gli oneri, obblighi e spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto, a norma del presente Disciplinare e di tutti i documenti in esso citati;
- delle spese generali sostenute dall'Aggiudicatario;
- dell'utile d'impresa, dei trasporti, dei costi di attrezzaggio nonché di tutte le attività necessarie, anche per quanto possa non essere dettagliatamente specificato o illustrato nel presente Disciplinare, per dare il servizio stesso perfettamente compiuto ed a regola d'arte e nel rispetto della normativa vigente applicabile all'intera attività.

L'Offerta Economica non dovrà contenere riserva alcuna, né condizioni diverse da quelle previste dal Capitolato Tecnico e dal Disciplinare. Non sono ammesse offerte indeterminate, parziali o condizionate.

L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Stazione Appaltante.

Nell'Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

L'offerta è vincolante per il periodo di **180 (centottanta) giorni** dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La Stazione Appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

In caso di offerte anormalmente basse, troverà applicazione quanto stabilito all'art. 97 Codice.

Resta a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'appalto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge.

Le imprese offerenti rimarranno giuridicamente vincolate sin dalla presentazione dell'offerta, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando sarà sottoscritto il Contratto.

La Stazione Appaltante non è tenuta a rimborsare alcun onere o spesa sostenute dal Concorrente per la preparazione e la presentazione dell'Offerta medesima, anche nel caso di successiva adozione di provvedimenti in autotutela, che comportino la mancata aggiudicazione della presente gara e/o la mancata stipula del Contratto.

L'Aggiudicatario dell'Appalto resta vincolato anche in pendenza della stipula del Contratto, qualora si rifiutasse di stipularla, saranno applicate le sanzioni di legge, nel rispetto dei limiti stabiliti dall'articolo 32, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016.

17 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
PUNTEGGIO TECNICO (P_t)	80
PUNTEGGIO ECONOMICO (P_e)	20

TOTALE (P_{TOT})	100
----------------------	-----

17.1 Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica

Il punteggio di valutazione tecnica verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione, con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna “*Modalità di attribuzione del punteggio*” vengono indicati:

- con la lettera T i “Punteggi tabellari”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell’offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto;
- con la lettera Q i “Punteggi quantitativi”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica;
- con la lettera D i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Il punteggio di valutazione tecnica verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

ID	Criterio	PMAX	#	Descrizione del sub-criterio di valutazione	D	Q	T
1	PROPOSTA DI PROGETTO	40		La Commissione valuterà la proposta di progetto presentata dal Concorrente in relazione alle attività previste dal Capitolato Tecnico ed in particolare, agli aspetti riportati nei seguenti sub-criteri di valutazione.			
			1.1	Metodologia di assistenza, consulenza e collaborazione proposta a supporto della Regione Lazio durante le fasi di affidamento dei servizi assicurativi e nella predisposizione e redazione della documentazione tecnica di gara: ai fini della valutazione, saranno considerate la <u>concretezza</u> , l’ <u>esaustività</u> e la <u>contestualizzazione</u> della proposta per garantire lo svolgimento delle attività previste nel CT.	7		
			1.2	Metodologie per la gestione dei sinistri attivi e passivi, entro ed oltre franchigia: ai fini della valutazione, saranno considerate la <u>concretezza</u> , l’ <u>esaustività</u> e l’ <u>adeguatezza</u> della proposta per garantire lo svolgimento delle attività previste nel CT, la definizione tempestiva delle pratiche e il costante monitoraggio sull’andamento dei sinistri.	10		
			1.3	Metodologie per l’identificazione, analisi e valutazione dei rischi: ai fini della valutazione, saranno considerate la <u>concretezza</u> , l’ <u>esaustività</u>	7		

			e la contestualizzazione della proposta per garantire lo svolgimento delle attività previste nel CT.				
			1.4 Tempistiche per la redazione del Risk Assessment. Il punteggio sarà attribuito in questo modo: <ul style="list-style-type: none"> - per tempistiche inferiori ai 30 giorni dal conferimento dell'incarico: 4 punti, - per tempistiche superiori ai 30 giorni ma inferiori ai 40 giorni dal conferimento dell'incarico: 2,5 punti, - per tempistiche superiori ai 40 giorni ma inferiori ai 60 giorni dal conferimento dell'incarico: 1 punto. 		4		
			1.5 Caratteristiche della reportistica sull'andamento dei sinistri: ai fini della valutazione, saranno considerate <u>la concretezza e l'eshaustività</u> della proposta per garantire lo svolgimento delle attività previste nel CT e <u>la possibilità di riutilizzo da parte</u> dell'Amministrazione.	5			
			1.6 Sistema informativo tramite supporto informativo per la gestione dei contratti e il monitoraggio dei sinistri: ai fini della valutazione, saranno considerate <u>l'eshaustività e la concretezza</u> della proposta per garantire lo svolgimento delle attività previste nel CT, relativamente alle modalità di archiviazione, elaborazione e condivisione dei dati.	7			
2	PROPOSTA ORGANIZZATIVA	20	La Commissione valuterà la struttura organizzativa che il Concorrente intende dedicare all'espletamento del servizio in relazione agli aspetti riportati nei seguenti sub-criteri di valutazione.				
			2.1	Organizzazione del team di lavoro (profili professionali, matrice ruoli/responsabilità, etc.): ai fini della valutazione, saranno considerate <u>l'adeguatezza ed exhaustività</u> delle soluzioni proposte per massimizzare l'efficacia ed efficienza del gruppo di lavoro al fine di garantire la corretta esecuzione del servizio.	8		
			2.2	Numero aggiuntivo di risorse junior che il Concorrente intende impiegare per l'esecuzione del servizio. Il punteggio sarà attribuito in questo modo: <ul style="list-style-type: none"> - n. 1 risorsa aggiuntiva: 1 punti. 		1	
			2.3	Numero aggiuntivo di risorse senior che il Concorrente intende impiegare per l'esecuzione del servizio. Il punteggio sarà attribuito in questo modo:		1	

				- n. 1 risorsa aggiuntiva: 1 punti.			
			2.4	Trasferimento del <i>know-how</i> e formazione del personale. Il Concorrente si impegna a fornire formazione periodica semestrale, presso la sede dell'Amministrazione Regionale, su tematiche di volta in volta concordate (ad es. aggiornamenti normativi in materia assicurativa, di privacy e riservatezza dei dati personali, utilizzo dei sistemi informativi di gestione dei dati). Il punteggio sarà attribuito in questo modo: - Si: 6 punti, - No: 0 punti.			6
			2.5	Soluzione organizzativa proposta, in termini di risorse, strumenti e modalità operative, che l'Aggiudicatario si impegna a porre in atto, senza oneri aggiuntivi, per garantire un adeguato grado di flessibilità e la tempestività di intervento per fronteggiare situazioni determinate da: - instabilità e mutamenti del mercato assicurativo, modifiche della normativa di settore ed evoluzioni giurisprudenziali in materia assicurativa; - contrazione dei tempi pianificati dovuta alle necessità sopravvenute di attivare nuove specifiche coperture assicurative non previste nel Piano della fornitura. Ai fini della valutazione, saranno considerati il <u>modello organizzativo proposto in funzione della flessibilità offerta e la tempestività nella definizione degli interventi e nell'implementazione della soluzione organizzativa.</u>	4		
3	VALUTAZIONE ESPERIENZE	10	3.1	Responsabile del servizio: ai fini della valutazione, sarà considerata l'aderenza ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico con particolare riferimento all'esperienza specifica maturata nell'ambito di conduzione di progetti di Risk Assessment e servizi di brokeraggio assicurativo resi presso Pubbliche Amministrazioni	5		
			3.2	Responsabile del servizio: ai fini della valutazione, sarà considerata l'aderenza ai requisiti indicati nel Capitolato Tecnico con particolare riferimento all'esperienza specifica maturata nell'ambito del supporto alle fasi di affidamento dei servizi assicurativi.	5		

4	CERTIFICAZIONI	10	4.1	Possesso della certificazione sul sistema di gestione della qualità UNI EN ISO 9001:2015 in corso di validità per i servizi oggetto dell'appalto. La certificazione deve essere rilasciata da un organismo di valutazione della conformità accreditato ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, in conformità alle norme UNI CEI EN ISO/IEC della serie 17000.			10
PUNTEGGIO TOTALE							80

17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Tecnica

Con riferimento all'Offerta Tecnica, il Punteggio Tecnico (Pt) della gara, è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in relazione ai singoli criteri di valutazione, effettuando le operazioni di seguito indicate.

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà sulla base della seguente formula:

$$Pt(a) = \sum_{i=1}^n (Wi * V(a)i)$$

dove:

$Pt(a)$ = punteggio di valutazione tecnica per l'offerta "a";

Wi = punteggio massimo attribuibile all'elemento "i" (elencati nella precedente tabella);

$V(a)i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta "a" relativo all'elemento "i", variabile fra 0 e 1;

n = numero totale degli elementi.

In particolare:

- ove è prevista l'attribuzione tabellare ("T"), la Commissione procede ad applicare la regola indicata per il rispettivo sub-criterio;
- ove è prevista l'attribuzione quantitativa ("Q"), la Commissione procede ad attribuire un punteggio calcolato sulla base del metodo indicato per ciascun sub-criterio;

- ove è prevista l’attribuzione discrezionale (“D”), è attribuito un coefficiente sulla base del metodo attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario in conformità a quanto previsto dalla Linee Guida n. 2 di attuazione del Codice recanti offerta economicamente più vantaggiosa, approvate dal Consiglio dell’ANAC con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016. Il valore discrezionale sarà attribuito secondo i seguenti livelli di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,80
Distinto	0,60
Buono	0,40
Sufficiente	0,20
Insufficiente/non valutabile	0

Successivamente, per ogni elemento di valutazione, la Commissione procede all’attribuzione di un coefficiente definitivo $V_{(a)i}$, attribuendo il valore 1 al concorrente che ha ottenuto il coefficiente preliminare più alto e proporzionando ad esso i coefficienti degli altri concorrenti, mediante la procedura di riparametrazione (*re-scaling*) di seguito indicata:

$$1. V_{(a)pi} > 0$$

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(max)pi}}$$

$$2. V_{(a)pi} = 0$$

$$V_{(a)i} = 0$$

Dove:

$V_{(a)pi}$ = coefficiente ottenuto dall’impresa “a” per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(max)pi}$ = coefficiente massimo ottenuto da una impresa concorrente per il criterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(a)i}$ = coefficiente ottenuto dall’impresa “a” per il criterio i-esimo dopo la procedura di re-scaling.

Si precisa che, sia con riferimento agli elementi quantitativi, sia con riferimento agli elementi qualitativi, i coefficienti $V_{(a)i}$ così determinati, nonché i punteggi tecnici attribuiti in relazione a ciascun elemento di valutazione, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,23567 viene arrotondato a 21,24;
- 21,23467 viene arrotondato a 21,23.

17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'Offerta Economica

Il punteggio attribuito alle Offerte Economiche (max 30) verrà calcolato, sulla base della percentuale di sconto che sarà applicato al valore complessivo posto a base d'asta, secondo la seguente formula:

$$PE_i = PE_{max} \times \left(\frac{R_i}{R_{max}}\right)^\alpha$$

dove:

PE_i = Punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i -esimo;

PE_{max} = Punteggio economico massimo assegnabile;

R_i = valore dell'offerta (ribasso percentuale praticato nell'offerta) del concorrente i -esimo;

R_{max} = valore dell'offerta (ribasso percentuale praticato nell'offerta) del concorrente che ha formulato la migliore offerta tra quelle ricevute;

α = Coefficiente = 0,3

17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi totali

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi di cui sopra, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi totali.

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale al punteggio tecnico (P_t) sommato al punteggio economico (P_e):

$$P_{TOT} = P_t + P_e$$

dove:

P_t = somma dei punti tecnici;

P_e = punteggio attribuito all'offerta economica.

18 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A– VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta virtuale avrà luogo il **giorno 21/07/2020, alle ore 11:00** e vi potranno partecipare, tramite Sistema, i legali rappresentanti/procuratori delle Imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Le successive sedute virtuali saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul Sistema sul sito informatico all'indirizzo <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti> almeno 3 giorni prima della data fissata.

Il RUP, ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* procederà, nella prima seduta virtuale, a verificare quali offerte siano state inserite a Sistema entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e, una volta aperta la Busta A, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione di cui alla **Busta A – Documentazione Amministrativa** a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- b) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 13;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La tutela del principio di segretezza delle offerte nell'ambito della procedura è garantita dall'utilizzo del Sistema.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo, del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli Operatori Economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti

complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

19 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77, commi 2 e 7 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle Offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La Stazione Appaltante individuerà la lista di esperti, indicati dalle Strutture Regionali, tra cui sorteggiare i nominativi dei componenti della Commissione secondo regole di competenza e trasparenza. Il numero di esperti da estrarre, inclusi i sostituti che saranno in via di ipotesi chiamati a far parte della Commissione secondo l'ordine di estrazione, è pari a 6.

La scelta del Presidente sarà eseguita tramite sorteggio fra i Commissari individuati.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, commi 4, 5, 6 e 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante. Verificata in sede di accettazione dell'incarico l'assenza in capo ai componenti della Commissione di cause di incompatibilità o di obbligo di astensione, di cui all'articolo 77, comma 6 e 9, D.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante procederà con proprio provvedimento a costituire la Commissione medesima.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

Per lo svolgimento del ruolo di commissario non è previsto alcun compenso.

20 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della Documentazione Amministrativa, la Commissione giudicatrice, in seduta privata, procederà all'apertura della busta concernente l'**Offerta Tecnica** ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle Offerte Tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel Bando e nel presente Disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'**Offerta Economica** e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.

La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta Tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al paragrafo 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP ovvero il seggio di gara istituito *ad hoc* che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b), del Codice, i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'Offerta Tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), b) e c), del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c), del Codice.

21 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, commi 3 e 7, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'Offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi se ritenuto necessario della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al Concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'Offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c), e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti risultino, nel complesso, inaffidabili.

22 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della procedura ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'/sugli offerente/i cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'Appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare il lotto di presentare, entro il termine perentorio di giorni 10 (dieci) dalla data di ricezione della relativa richiesta, i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione Appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'Offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), del Codice.

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'Appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'Appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'Appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del Contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, 89 e 92, comma 3, del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'Aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del Contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la Stazione Appaltante procede alla stipula della Convenzione anche in assenza dell'informativa Antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del d.lgs. 159/2011.

Il Contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del Contratto ed in ogni caso entro il termine perentorio di giorni 15 (quindici) dalla data di ricezione della relativa richiesta, l'Aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La garanzia, intestata a favore della Regione Lazio, si intende costituita a garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali, connessi alla stipula del Contratto derivanti dall'esecuzione della fornitura, copre gli oneri e le penali per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di verifica di conformità.

L'Operatore Economico risultato aggiudicatario è tenuto in qualsiasi momento, su richiesta della stazione appaltante, ad integrare la cauzione qualora questa, durante l'esecuzione della fornitura, sia in parte utilizzata a titolo di rimborso o di risarcimento danni per qualsiasi inosservanza degli obblighi contrattuali. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti la cauzione definitiva.

Il Contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale Rogante.

Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, la Stazione Appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare una nuova Convenzione per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'Aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'Aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 814,56,00. La Stazione Appaltante comunicherà all'Aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del Contratto.

23 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal Contratto è competente il Foro di Roma rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, in conformità a quanto previsto dalla legge italiana vigente e dal Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR) esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA,
CONSULENZA E INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA PER LA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 1
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
SCHEMA DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**



MODELLO 1.1

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____,
Prov. _____, il _____, domiciliato per la carica presso la sede legale sotto indicata, in
qualità di _____ e legale rappresentante della _____,
con sede in _____, Prov. _____, via _____, n. _____,
CAP _____, codice fiscale n. _____ e partita IVA n. _____,
presso cui elegge domicilio, di seguito denominata "Impresa",

- ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto;

CHIEDE

- di partecipare alla "Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio"

E DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ¹

1) che l'Impresa partecipa alla gara in qualità di:

- impresa singola
- consorzio stabile
- consorzio tra imprese artigiane
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
- GEIE
- capogruppo del RTI/consorzio ordinario/Rete d'impresa di concorrenti costituito da
(*compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede*)
- mandante del RTI/consorzio ordinario/componente Rete d'impresa costituito da
(*compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse ragione sociale, codice fiscale e sede*)
 - (capogruppo) _____
 - (mandante) _____

¹ Cancellare tutte le dichiarazioni o dizioni/parti delle dichiarazioni che non interessano.



- (mandante) _____
- (mandante) _____

- 2) di indicare nell'**allegato A** alla presente dichiarazione i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, così come individuati dal Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017, ovvero di indicare di seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta: _____
_____;
- 3) di indicare quanto riportato nel successivo Allegato C, in merito ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016, come modificato dalla legge 55/2019.
- 4) di mantenere valida l'offerta per un tempo non inferiore a **180 giorni** dal termine fissato per la presentazione dell'offerta;
- 5) di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 6) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 7) qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", di:
- autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara,
ovvero
 - non autorizzare, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere



successivamente, su richiesta della stazione appaltante, adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice.

8) che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all'effettuazione dei controlli che il Committente, o per esso qualunque Ufficio dipendente, si riserva di disporre sull'efficienza ed efficacia del servizio;

9) di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, conformemente a quanto stabilito dal Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR) e dalla normativa italiana vigente.

10) *[in caso di partecipazione di Impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001]:*

di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'articolo 37 del d.l. 78/2010 e del D.M. 14 dicembre 2010;

ovvero

di avere richiesto l'autorizzazione ai sensi dell'articolo 37 del d.l. 78/2010 e dell'art. 1, comma 3, del D.M. 14 dicembre 2010 ed **allegare** copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

11) *[in caso di soggetto non residente e privo di stabile organizzazione in Italia]* che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, d.P.R. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

12) *[in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d), del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare _____, rilasciati dal Tribunale di _____, nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

13) *[In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE]*



- che l'R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE è già costituito, come si evince dalla allegata copia per immagine (scansione di documento cartaceo) /informatica del mandato collettivo/atto costitutivo;

ovvero

- che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l'Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.

14) *[in caso di Rete d'Impresa]*

- che la Rete è dotata di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, d.l. 5/2009, e dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e che la stessa è stata costituita mediante contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata ovvero atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo) /informatica,

ovvero

- che la Rete è priva di soggettività giuridica e dotata di organo comune con potere di rappresentanza ed è stata costituita mediante
 - o contratto redatto per atto pubblico/scrittura privata autenticata/atto firmato digitalmente a norma dell'articolo 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, di cui si **allega** copia per immagine (scansione di documento cartaceo) /informatica

ovvero

- o contratto redatto in altra forma *[indicare l'eventuale ulteriore forma di redazione del contratto di Rete]* _____ e che è già stato conferito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla impresa mandataria, nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, come si evince dall'**allegato** documento prodotto in copia per immagine (Scansione di documento cartaceo)/informatica,

ovvero [nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete]



- che la Rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza/priva di organo comune di rappresentanza/dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione richiesti, e che pertanto partecipa nelle forme di RTI:
- già costituito, come si evince dalla **allegata** copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con **allegato** il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, con **allegato** mandato avente forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
 - costituendo e che è già stata individuata l'Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza (con scrittura privata ovvero, qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005) e che vi è l'impegno ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48, comma 8, d.lgs. 50/2016, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.

15) *[in caso di R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE costituiti o costituendi]* che le Imprese partecipanti al R.T.I./Consorzio/Rete d'Impresa/GEIE eseguiranno i seguenti servizi:

Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____
Impresa _____	Servizi _____	% _____



16) [in caso Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. 50/2016 e di rete di imprese dotate di organo comune di rappresentanza e di soggettività giuridica²] che il Consorzio/Rete di impresa partecipa per le seguenti consorziate/Imprese:

_____, lì _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente

Copia

² Nelle ulteriori ipotesi di configurazione giuridica della Rete il dato deve essere desumibile dalla documentazione richiesta ed allegata.



ALLEGATO B

**Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause
di esclusione.**

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di _____, città _____,
Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____ tel. _____,
e-mail _____, PEC _____.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di _____, Ufficio _____, con
sede in _____, via _____, n. _____,
CAP _____, tel. _____, fax _____,
e-mail _____, PEC _____.

_____, lì _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente



ALLEGATO C

INTEGRAZIONI AL DGUE A VALLE DELL'ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE 55/2019
"CONVERSIONE IN LEGGE, CON MODIFICAZIONI, DEL DECRETO-LEGGE 18 APRILE
2019, N. 32, RECANTE DISPOSIZIONI URGENTI PER IL RILANCIO DEL SETTORE DEI
CONTRATTI PUBBLICI, PER L'ACCELERAZIONE DEGLI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI,
DI RIGENERAZIONE URBANA E DI RICOSTRUZIONE A SEGUITO DI EVENTI SISMICI"

Parte III: Motivi di esclusione (ARTICOLO 80 DEL CODICE)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

**(N.B. NELLA DICHIARAZIONE DEVONO ESSERE RIPORTATE, OVE PRESENTI, TUTTE LE FATTISPECIE IVI
COMPRESSE QUELLE PER LE QUALI IL SOGGETTO ABBA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE)**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione
(Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale (3)
2. Corruzione (4)
3. False comunicazioni sociali
4. Frode (5);
5. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche (6);
6. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo (7);
7. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani (8)

CODICE

8. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica
amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

**Motivi legati a condanne penali ai sensi
delle disposizioni nazionali di attuazione
dei motivi stabiliti dall'articolo 57,**

Risposta:

⁽³⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽⁴⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽⁵⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽⁶⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽⁷⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽⁸⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).



<p>paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10 e 10-bis?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽⁹⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁰⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione¹¹ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹¹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.



<p>riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
	<p>Imposte/tasse</p>	<p>Contributi previdenziali</p>



<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe, avendo formalizzato il pagamento o l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (Articolo 80, comma 4, ultimo periodo, del Codice)</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽¹²⁾:</p> <p>[.....][.....][.....]</p>	

⁽¹²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.



**C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI
PROFESSIONALI ⁽¹³⁾**

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽¹⁴⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) L'operatore economico <ul style="list-style-type: none">- ha risarcito interamente il danno?- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

⁽¹³⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽¹⁴⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.



	[.....][.....][.....][.....]
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. <i>b</i>), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato ad eseguire i contratti già stipulati dall'impresa fallita (articolo 110, comma 3) del Codice)? - la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 6, all'avvalimento di altro operatore economico? <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento di ammissione/autorizzazione [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽¹⁵⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. <i>c</i>), <i>c-bis</i>), <i>c-ter</i>) e <i>c-quater</i>) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p>

⁽¹⁵⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.



<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽¹⁶⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. <i>d</i>) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. <i>e</i>) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p>

⁽¹⁶⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.



REGIONE
LAZIO

**ALLEGATO 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEMA
DICHIARAZIONI AMMINISTRATIVE**

Gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio

L'operatore economico può confermare di:

a) **non essersi reso** gravemente colpevole di **false dichiarazioni** nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,

Sì No

b) **non avere occultato tali informazioni?**

Sì No

Copia



**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA
LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE
AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>), <i>f-bis</i>), <i>f-ter</i>), <i>g</i>), <i>h</i>), <i>i</i>), <i>l</i>), <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall' <u>articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all' <u>articolo 84, comma 4, del medesimo decreto</u> , fermo restando quanto previsto dagli <u>articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</u> , con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia - nonché dall'art. 34-bis, commi 6 e 7 del d.lgs. 159/2011- (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁽¹⁷⁾</p>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni? 1) è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all' <u>articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</u> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all' <u>articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</u> (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>); 2) ha presentato in procedure di gara e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f-bis</i>)	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o</p>

(17) Ripetere tante volte quanto necessario.



<p>3) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (Articolo 80, comma 5, lettera f-ter)</p> <p>4) è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>5) ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none">- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:- la violazione è stata rimossa?	<p>organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



<p>6) è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>7) è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? <p>8) si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 9) L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico? | [] Sì [] No |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|

Copia

FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Informazioni sulla pubblicazione

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (1). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando (2) nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea: 

GU UE S Numero:

Data

Pagina

Numero dell'avviso nella GU S:

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale):

Identità del committente

*Denominazione

Giunta Regionale

*Paese

Italia

*Codice Fiscale

80143490581

Informazioni sulla procedura di appalto

*Titolo

Servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio

*Breve descrizione dell'appalto

Servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio

Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore (ove esistente):

CIG

83129764CF

CUP (ove previsto)

Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati Identificativi

*Nome/denominazione:

Partita IVA, se applicabile:

Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale (es. Codice Fiscale), se richiesto e applicabile

Indirizzo postale:

*Via e numero civico

*Città

*Paese

Indirizzo Internet o sito web (ove esistente):

Persone di contatto: (Ripetere se necessario) #1

*Persona di contatto:

*Telefono:

*PEC o e-mail:

*L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media? *si* *no*

Solo se l'appalto è riservato: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? *si* *no*

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? *si* *no* *Non applicabile*

Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? *si* *no*

ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali *si* *no*

È stata data risposta affermativa ad una delle due domande precedenti? *si* *no*

Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.

*L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri?

si *no*

Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:

Elenco Lotti

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario

Legali rappresentanti #1

*Nome:

*Cognome:

*Data di nascita:

*Luogo di nascita:

Via e numero civico:

E-mail:

Codice postale:

Telefono:

Città:

Posizione/Titolo ad agire:

Paese:

Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?

si *no*

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e le risorse che l'impresa ausiliaria si obbliga a mettere a disposizione e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte IV. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice - Subappalto)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?

si *no*

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III e dalla parte VI, per ognuno dei subappaltatori (o categorie di subappaltatori) interessati.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

- a. Partecipazione a un'organizzazione criminale;
- b. Corruzione;
- c. Frode;
- d. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo;
- f. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani;
- g. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

*I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?

si no

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse (Art. 80 comma 4 del Codice)

*L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

si no

La documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o tasse è disponibile elettronicamente?

si no

Pagamento di contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4 del Codice)

*L'operatore economico ha violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?

si no

La documentazione pertinente relativa al pagamento di contributi previdenziali è disponibile elettronicamente?

si no

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro?

si no

*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in

si no

materia di diritto ambientale?

*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto sociale? *si* *no*

*L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto del lavoro? *si* *no*

L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni:

*a) fallimento *si* *no*

*b) liquidazione coatta *si* *no*

*c) concordato preventivo *si* *no*

*d) è ammesso a concordato con continuità aziendale *si* *no*

*L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? *si* *no*

*L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? *si* *no*

*L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)? *si* *no*

*L'operatore economico può confermare di:
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, *si* *no*

*b) non avere occultato tali informazioni? *si* *no*

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

*Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)? *si* *no*

L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?

***1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);**

si *no*

***2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);**

si *no*

***3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa (Articolo 80, comma 5, lettera h);**

si *no*

***4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);**

si *no*

5. pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l).
(nota: La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha ommesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio)

si *no*

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si *no*

***6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m).**

si *no*

***7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?**

si *no*

Nei casi precedenti (ad esclusione del punto 4), in caso di risposta affermativa e se pertinente, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?

si *no*

PARTE IV: CRITERI DI SELEZIONE

In merito ai criteri di selezione (sezione a o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

a: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione a della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Indicazione generale per tutti i criteri di selezione

*Soddisfa tutti i criteri di selezione richiesti *si* *no*

In merito ai criteri di selezione l'operatore economico dichiara che

A: IDONEITÀ (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETTERA A), DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

*È iscritto in un registro professionale tenuto nello Stato membro di stabilimento. *si* *no*

*È iscritto in un registro commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento. *si* *no*

Per gli appalti di servizi:

È richiesta una particolare autorizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? *si* *no*

È richiesta l'appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? *si* *no*

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Fatturato Annuo Generale

1a) Il Fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente, nei documenti di gara o nel DGUE è il seguente:

Esercizio

Fatturato

Esercizio

Fatturato

Esercizio

Fatturato

Esercizio

Fatturato

Esercizio

Fatturato

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

Fatturato annuo medio

Numero di

Fatturato

1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si no

Fatturato annuo specifico

2a) Il fatturato annuo specifico dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:

Esercizio

Fatturato

Esercizio

Fatturato

Esercizio

Fatturato

Esercizio

Fatturato

Esercizio

Fatturato

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si no

Fatturato medio specifico

2b) Il fatturato annuo medio specifico dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:

Numero di
Esercizi

Fatturato
Medio

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si no

3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:

Indici finanziari

Indice finanziario #1

4) Per quanto riguarda gli indici finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:

Descrizione

Indice

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si no

Copertura contro i rischi professionali

Importo

5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si no

6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si no

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato

Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):

1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>

Per gli appalti di lavori: esecuzione di lavori del tipo specificato

si **no**

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

Per gli appalti di forniture: consegna di forniture del tipo specificato

Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):

1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato. Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati:

Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? **si** **no**

Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato

Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):

1c) Unicamente per gli appalti pubblici di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato. Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati:

Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>
Descrizione	<input type="text"/>	Importo	<input type="text"/>	Data	<input type="text"/>	Destinatari	<input type="text"/>

Descrizione Importo Data Destinatari

Descrizione Importo Data Destinatari

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità.

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità? 

si *no*

6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)

b) i componenti della struttura tecnica-operativa:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

Numero di dirigenti

Anno

Numero di dirigenti

8) Il numero dei dirigenti dell'operatore economico negli ultimi tre anni è stato il seguente:

Anno

Numero di dirigenti

Anno

Numero di

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

Organico medio annuo

Anno

Organico medio annuo

8) L'organico medio annuo dell'operatore economico negli ultimi tre anni è il seguente:

Anno

Organico medio annuo

Anno

Organico medio annuo

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:

11) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti.

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, come richiesti, e provvederà alle certificazioni di autenticità ove del caso.

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

12) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (Articolo 87 del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

*L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? *si* *no*

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente? *si* *no*

*L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?

si *no*

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si *no*

PARTE V: RIDUZIONE DEL NUMERO DI CANDIDATI QUALIFICATI (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara: di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:

Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:

Documenti richiesti #1

Descrizione

Disponibile

si *no*

Queste informazioni sono disponibili elettronicamente?

si *no*

PARTE VI: DICHIARAZIONI FINALI

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni del presente documento di gara unico europeo, ai fini della suddetta procedura di appalto.

Data e Luogo

*Data

Luogo



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA,
CONSULENZA E INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA PER LA REGIONE
LAZIO**

**ALLEGATO 4
SCHEMA DI OFFERTA ECONOMICA**

Copia



DICHIARAZIONE D'OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appreso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, capitale sociale Euro _____ (_____), iscritta al Registro delle Imprese di ___ al n. ___, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____, codice Ditta INAIL n. _____, Posizioni Assicurative Territoriali – P.A.T. n. _____ e Matricola aziendale INPS n. _____ (in R.T.I. o Consorzio costituito/constituendo con le Imprese _____) di seguito denominata “**Impresa**”, nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti minimi ivi previsti, con prezzi unitari offerti onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale. ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

SI IMPEGNA

ad adempiere alle obbligazioni previste in tutti documenti di gara relativi alla “*Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio*” nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti minimi ivi previsti.

L'Impresa, inoltre, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze amministrative e delle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto, sotto la propria responsabilità,

OFFRE

Il seguente ribasso unico percentuale da applicarsi alle percentuali di provvigione a base d'asta:

<i>In cifre</i>	
<i>In lettere</i>	

L'Impresa, altresì

DICHIARA

- che l'Offerta formulata è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che l'Offerta formulata non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante e/o il Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nella documentazione di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e di averne tenuto conto della determinazione del ribasso percentuale offerto;
- che i corrispettivi risultanti dall'applicazione del ribasso offerto sono onnicomprensivi di quanto previsto nella documentazione di gara e sono remunerativi;
- che, in particolare, nei corrispettivi risultanti dall'applicazione del ribasso offerto sono, altresì, compresi ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale, esclusa l'I.V.A.;



- di non eccepire, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a mantenere bloccata l'Offerta formulata, per tutta la durata contrattuale, salvo quanto disposto negli atti di gara;
- di applicare le medesime condizioni per le ulteriori prestazioni che dovessero essere richieste dal Committente, nel rispetto di quanto previsto dalla documentazione di gara.

Il Documento deve essere firmato digitalmente

_____, lì _____

Firma _____



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
ASSISTENZA, CONSULENZA E INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA PER
LA REGIONE LAZIO**

**ALLEGATO 4
SCHEMA DI CONTRATTO**

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, CONSULENZA E
INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA PER LA REGIONE LAZIO**

TRA

La Regione Lazio, con sede legale in Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 Roma, codice fiscale 80143490581, di seguito denominato “Committente”, nella persona di _____, nato/a a _____, Prov. _____, il _____, in qualità di _____, autorizzata alla stipula del presente Contratto (“Contratto”) in virtù dei poteri conferitigli con _____,

E

L'impresa _____ con sede in _____, Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____, C.F. n. _____ e P.IVA n. _____, iscritta nel Registro delle Imprese di _____, al n. _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, di seguito definita “Fornitore” - nella persona di _____ nato a _____, Prov. _____, il _____, autorizzata alla stipula del presente Contratto in virtù dei poteri conferitigli da _____ congiuntamente, anche, le “Parti”,

OPPURE

_____, sede legale in _____, via _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, in persona del _____ legale rappresentante _____, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante _____, sede legale in _____, Via _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, e la mandante _____, sede legale in _____, via _____, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di _____ al n. _____, P. IVA _____, domiciliata ai fini del presente atto in _____, via _____, giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in _____, _____, repertorio n. _____ (di seguito nominata, per brevità, anche “Fornitore”)

PREMESSO CHE

- a) La Regione Lazio, con Determinazione n. _____ del _____, ha indetto una procedura di gara finalizzata all'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio, il cui bando è stato pubblicato sulla GUUE n. _____ del _____ e sulla GURI n. _____ del _____;
- b) con Determinazione n. _____ del _____ della Regione Lazio, il Fornitore è risultato aggiudicatario della procedura di gara;
- c) il Fornitore, sottoscrivendo il presente Contratto, dichiara che quanto risulta nello stesso, nonché nel Disciplinare di gara, nel Capitolato tecnico e relativi allegati definisce in modo adeguato e completo l'oggetto del servizio e consente di acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione dello stesso;
- d) il Fornitore, ai sensi dell'articolo 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., ha prestato la garanzia fideiussoria per un importo pari al ____% dell'importo complessivo di aggiudicazione (€ _____, _____ / _____) per un ammontare complessivo di € _____, _____ (_____ / _____) e presentato altresì la documentazione richiesta dal Disciplinare di gara ai fini della stipula del presente Contratto, la quale, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- e) il Fornitore è in possesso di una polizza di assicurazione per la responsabilità civile per negligenze ed errori professionali, come previsto dagli art. 110 e 112 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e dal Regolamento IVASS n. 40/2018, con un massimale per sinistro non inferiore ad € 3.000.000,00 e si impegna a mantenerla in vigore per tutta la durata dell'incarico;
- f) il Fornitore, con la sottoscrizione del presente Contratto, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c., di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente atto e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni riportate al successivo articolo 27 "*Clausola finale e Accettazione espressa clausole contrattuali*";
- g) con riferimento all'articolo 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001, il Fornitore, sottoscrivendo il presente Contratto, attesta altresì di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

**TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE,
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

Articolo 1 - Valore delle premesse e degli allegati

1. Le Parti convengono che le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del Contratto, il Disciplinare di gara con i relativi allegati, il Capitolato Tecnico, l'Offerta Tecnica e tutti gli elaborati che la compongono e l'Offerta Economica costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

Articolo 2 - Definizioni

1. Nell'ambito del presente Contratto, si intende per:
 - a) **Atti di gara:** il Disciplinare di gara con relativi allegati e il Capitolato tecnico concernenti la “Gara comunitaria a procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione”
 - b) **Stazione Appaltante:** la Direzione Regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio;
 - c) **Contratto:** il presente Atto, compresi tutti i suoi allegati, nonché i documenti ivi richiamati;
 - d) **Fornitore:** il soggetto risultato aggiudicatario, che conseguentemente sottoscrive il presente Contratto, obbligandosi a quanto previsto nello stesso;
 - e) **Sito o Sistema:** la piattaforma di *e-procurement* regionale, “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA”, disponibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

Articolo 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione del servizio oggetto del Contratto è, pertanto, regolato:
 - a) dalle clausole dello stesso e degli atti di gara, dall'Offerta Tecnica e dall'Offerta Economica dell'Aggiudicatario che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
 - b) dai regolamenti di accesso e utilizzo dei Contratti riportati sul sito di cui il Fornitore dichiara di avere esatta conoscenza e che, sebbene non siano materialmente allegati, fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
 - c) dalle disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito “Codice”), e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;

- d) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.
- In caso di discordanza o contrasto ovvero di omissioni, gli atti ed i documenti di gara della “*Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio*” prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dal Fornitore nella medesima sede, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate da quest'ultimo ed espressamente accettate dal Committente.
 - Le clausole del Contratto sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in tal caso, il Fornitore rinuncia ora per allora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero, anche ove intervengano modificazioni autoritative dei prezzi dei servizi oggetto della fornitura migliorative per il Fornitore medesimo, ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.
 - Resta nell'esclusiva competenza della Regione Lazio, la titolarità della gestione giuridico/amministrativa dell'eventuale contenzioso legato alla procedura di gara.

Articolo 4 - Oggetto

- Il presente Contratto definisce la disciplina normativa e contrattuale inerente l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa per la Regione Lazio.
- Con la sottoscrizione del presente Contratto, l'Appaltatore si obbliga irrevocabilmente nei confronti della Stazione Appaltante a prestare i servizi in oggetto nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti negli atti di gara allegati.

Articolo 5 - Durata del contratto

- La durata del contratto per l'affidamento dei suddetti servizi è di **36 (trentasei) mesi** dalla data di stipula del Contratto.
- La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di autorizzare la proroga del Contratto stipulato dal Committente alle condizioni originarie, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura finalizzata all'individuazione di un nuovo contraente una sola volta e per un massimo di 6 (sei) mesi. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel Contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Articolo 6 - Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi all'erogazione dei servizi oggetto del Contratto, nonché ogni altra attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi comprese quelle relative ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto, integralmente e a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nei documenti indicati al precedente Articolo 1.
3. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
4. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
5. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
6. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
7. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
8. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 105 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e art. 30 commi 5 e 6 del medesimo D.Lgs. 50/2016, a salvaguardia dell'adempimento contributivo e retributivo.
10. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla sottoscrizione del Contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre.
11. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

12. Il Fornitore si impegna, altresì, a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio per quanto di rispettiva competenza, dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti da servizi resi in modalità diverse rispetto a quanto previsto nel presente Contratto, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
13. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dal Committente e/o da terzi autorizzati.
14. Il Fornitore si obbliga, infine, a dare immediata comunicazione alla Regione Lazio, per quanto di rispettiva competenza, di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente Contratto.
15. Il Fornitore si obbliga a consentire alla Stazione Appaltante di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche necessarie ad accertare la piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Articolo 7 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga inoltre a:
- a) garantire lo svolgimento del servizio nel rispetto condizioni, modalità e termini stabili negli atti di gara, coordinandosi anche con l'ausilio del Responsabile del Procedimento, del Direttore dell'Esecuzione del Contratto e con eventuali terzi indicati dal Committente;
 - b) uniformarsi a tutte le disposizioni di legge concernenti i servizi oggetto del Contratto;
 - c) proporre soluzioni che risultino concretamente percorribili in ogni loro fase ed esaustive circa la copertura dei rischi insiti nell'attività dell'Amministrazione Regionale;
 - d) non assumere alcuna funzione o compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici regionali e/o del personale dell'Amministrazione Regionale;
 - e) non sottoscrivere documenti che possano in alcun modo impegnare l'Amministrazione Regionale nei confronti delle Compagnie Assicuratrici o di terzi, né effettuare alcuna operazione comportante modifiche, anche di mero carattere amministrativo e formale, rispetto ad obblighi precedentemente assunti dalla Regione Lazio. Pertanto, i contratti assicurativi e ogni altro documento di perfezionamento delle polizze dovranno essere sottoscritti esclusivamente dai competenti organi dell'Amministrazione Regionale;
 - f) mettere a disposizione della Regione Lazio ogni documentazione relativa alla gestione del rapporto assicurativo;

- g) fornire esaustive relazioni in merito ad ogni iniziativa o trattativa condotta per conto della Regione Lazio;
- h) garantire la trasparenza dei rapporti con le Compagnie assicurative;
- i) rispettare il segreto d'ufficio e osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio di cui all'articolo 1176 codice civile;
- j) al fine di una più efficiente gestione del servizio, fornire il servizio - oltre la scadenza contrattuale - fino alla definizione e chiusura dei sinistri aperti durante il periodo di affidamento ed afferenti alle polizze assicurative per le quali lo stesso abbia già incassato il premio, nel rispetto delle norme vigenti e di quanto previsto nel presente Capitolato;
- k) applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni;
- l) utilizzare, per l'erogazione dei servizi, personale dotato della preparazione professionale richiesta nel Capitolato e, ove migliorativa, offerta in sede di gara;
- m) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza nonché atti a consentire alla Stazione Appaltante di monitorare la conformità della prestazione dei servizi alle norme previste nel Contratto e in particolare ai parametri di qualità predisposti;
- n) comunicare tempestivamente al Committente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili.

Articolo 8 - Modalità e termini di esecuzione del servizio

1. Il Fornitore si obbliga a prestare i servizi richiesti secondo le modalità stabilite nel Contratto e nel Capitolato Tecnico e, se migliorativa, nell'Offerta Tecnica presentata in sede di gara, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo Articolo 13.
2. L'erogazione di ciascun servizio si intende comprensiva di ogni onere e spesa, nessuna esclusa.
3. Il Fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal Committente.

4. Non sono ammesse prestazioni parziali, pertanto l'esecuzione di ciascun servizio deve avvenire secondo quanto previsto negli atti di cui al precedente paragrafo 1.
5. La Regione Lazio ha la facoltà di imporre modifiche e/o integrazioni ritenute utili per il miglior compimento dei servizi in argomento e il Fornitore si impegna sin d'ora ad accettare tali modifiche e/o integrazioni, le quali, comunque, non potranno comportare aumento dei costi a carico del Fornitore.
6. La Regione Lazio si riserva la facoltà di accertare in ogni momento, per il tramite del Responsabile del Procedimento e/o del Direttore dell'esecuzione del contratto, che l'esecuzione del servizio avvenga a perfetta regola d'arte, in conformità agli elaborati dell'Offerta Tecnica, nel rispetto delle prescrizioni del Capitolato e di ogni altra disposizione contenuta nel presente Contratto, nonché secondo le disposizioni che verranno impartite all'atto esecutivo dalla DE stessa.
7. Nel corso dell'esecuzione dell'appalto, il Fornitore è comunque tenuto a fornire alla Regione Lazio tutte le informazioni, le notizie, i chiarimenti, i dati e gli atti che saranno da quest'ultima richiesti.
8. L'Appaltatore si obbliga a dare immediata comunicazione alla Regione Lazio di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto, ivi comprese le variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione dell'appalto.

Articolo 9 - Verifica e controllo quali/quantitativo

1. Il Fornitore si obbliga a consentire alla Stazione Appaltante di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.
2. La Stazione Appaltante ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli ritenuti opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante il periodo di efficacia del Contratto, per assicurare che da parte del Fornitore siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali.
3. In caso di inosservanza totale o parziale di quanto previsto nel Contratto, la Stazione Appaltante provvederà a formalizzare contestazione scritta al Fornitore scritta a mezzo PEC o raccomandata A/R, assegnando all'Aggiudicatario un termine pari a 7 (sette) giorni lavorativi consecutivi per adempiere ovvero per produrre controdeduzioni scritte.
4. In caso di persistente inadempimento e ove le controdeduzioni non fossero ritenute idonee, verranno applicate, per ogni singola violazione, le penalità previste nel Contratto.
5. Qualora la qualità rilevata a seguito dei suddetti controlli risulti insufficiente, rispetto agli standard stabiliti, verranno applicate le penalità previste nel Contratto.

6. Tali penalità verranno comminate anche in caso di mancata effettuazione del servizio o di esecuzione difforme nelle modalità e nei tempi rispetto a quelle concordate.

Articolo 10 - Corrispettivi

1. Il servizio non comporta oneri né presenti né futuri per l'Amministrazione Regionale, in quanto, come da consuetudine di mercato, i compensi del Fornitore resteranno a intero ed esclusivo carico delle Compagnie Assicuratrici e, pertanto, nulla sarà dovuto dall'Amministrazione Regionale all'Aggiudicatario per le attività effettuate in esecuzione del presente Contratto, né a titolo di compenso, né a qualsiasi altro titolo.
2. I compensi di cui al precedente punto 1) saranno così calcolati:
 - Per le polizze che saranno stipulate alla scadenza del termine naturale dei contratti in essere, a seguito del collocamento dei nuovi rischi assicurativi attraverso l'attività di assistenza ed intermediazione del Fornitore, si applicheranno le percentuali di provvigione offerte in sede di gara sui premi annui per ciascuna copertura assicurativa come di seguito riportate:

#	Ramo di rischio	Provvigione percentuale
1	Assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO) per la Regione Lazio e ASTRAL	
2	Assicurazione per la responsabilità civile patrimoniale (RCP) per colpa lieve	
3	Assicurazione ALL RISKS a copertura del patrimonio immobiliare e del suo contenuto	
4	Assicurazione per infortuni cumulativa a copertura degli amministratori, dei conducenti dei veicoli dell'amministrazione e dei conducenti di veicoli propri in missione	
5	Assicurazione per tutela legale delle vertenze del proprio personale	
6	Assicurazione KASKO a copertura dei danni subiti dai veicoli personali utilizzati dai dipendenti per missioni autorizzate	
7	Assicurazione per responsabilità civile auto (RCA) e per corpi veicoli terrestri (CVT) a copertura del parco veicolare della Regione Lazio	

3. Tutti i predetti compensi si riferiscono a servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo non potrà vantare alcun diritto nei confronti della Stazione Appaltante;

4. Tutti gli oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del Contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi e remunerati nel corrispettivo contrattuale.
5. Tale corrispettivo è considerato remunerativo di ogni prestazione effettuata dal Fornitore in ragione del Contratto, ivi incluse le attività di assistenza e consulenza assicurativa nonché le eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione dello stesso.
6. Le percentuali di provvigione sono state determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
7. Nessun compenso potrà essere richiesto nel caso in cui non sia possibile, da parte della Stazione Appaltante, procedere all'aggiudicazione di uno o più lotti relativi ai servizi assicurativi o nei casi in cui – a qualunque titolo – la Stazione Appaltante non ritenga opportuno procedere alla stipula dei relativi contratti.

Articolo 11 - Tracciabilità dei flussi finanziari

1. Il Fornitore si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., pena la nullità assoluta del presente Contratto.
2. Gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche di cui all'art. 3 della L. 136/2010, presso cui i pagamenti dovranno essere effettuati è il seguente IBAN_____.
3. Il Fornitore si obbliga a comunicare alla Stazione Appaltate le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente, nonché ogni successiva modifica ai dati trasmessi, nei termini di cui all'art. 3, comma 7, Legge n. 136/2010 e s.m.i.
4. Qualora le transazioni relative al Contratto siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, il presente Contratto è risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della Legge n. 136/2010 e s.m.i.
5. Il Fornitore si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010.
6. Il Fornitore, il subappaltatore o subcontraente, che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, ne dà immediata comunicazione al Committente e alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della provincia di Roma.

7. La Stazione Appaltante verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta del Contratto, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010.
8. Con riferimento ai subcontratti, il Fornitore si obbliga a trasmettere alla Regione Lazio, oltre alle informazioni di cui all'articolo 118, comma 11, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 45/2000, attestante che nel relativo subcontratto è stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge sopracitata. E' facoltà della Regione Lazio richiedere copia del contratto tra il Fornitore ed il subcontraente al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato.
9. Ai sensi della Determinazione dell'ANAC n. 10 del 22 dicembre 2010, il Fornitore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i nonché ad anticipare i pagamenti al Fornitore mediante bonifico bancario sui conti correnti dedicati dell'Appaltatore medesimo.
10. Per tutto quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 3, della Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Articolo 12 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente:
 - dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del Contratto;
 - dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le proprie imprese collegate o controllate, somme di denaro o altre utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto;
 - si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altre utilità finalizzate a facilitare e a rendere meno onerosa l'esecuzione e la gestione del Contratto rispetto agli obblighi assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente paragrafo, ovvero il Fornitore non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del Contratto, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456, codice civile, per fatto e colpa del Fornitore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti derivanti dalla risoluzione e subiti dal Committente.

Articolo 13 - Penali

1. Per inadempimenti e ritardi nell'esecuzione delle attività previste, l'Amministrazione Regionale provvederà a formalizzare contestazione scritta a mezzo PEC o raccomandata A/R, assegnando all'Aggiudicatario un termine pari a 7 (sette) giorni lavorativi consecutivi per adempiere ovvero per produrre controdeduzioni scritte.
2. In caso di persistente inadempimento e ove le controdeduzioni non fossero ritenute idonee, verrà applicata, per ogni singola violazione, una penale come di seguito riportato.

Prestazione	Ipotesi di inadempimento	Valore della penale
Supporto durante le fasi di affidamento dei servizi assicurativi della Regione Lazio, di cui all'art. 3, lett. A) del Capitolato	Predisposizione dei capitolati tecnici e della documentazione tecnica di gara oltre i 6 (mesi) prima dalla scadenza dei contratti assicurativi in essere, per l'espletamento delle procedure per il rinnovo delle coperture assicurative, <i>oppure</i> oltre i 30 (trenta) giorni dalla ricezione della richiesta da parte della Stazione Appaltante, per l'attivazione di nuovi servizi assicurativi.	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Assistenza e consulenza nella fase di stipula dei contratti assicurativi, di cui all'art. 3, lett. B) del Capitolato	Ritardo nell'adempimento delle richieste da parte della Stazione Appaltante, dopo contestazione formale.	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Supporto nella gestione tecnica ed amministrativo-contabile di tutte le polizze in atto, di quelle oggetto di intermediazione e di quelle future e in tutte le attività inerenti i rapporti contrattuali con le Compagnie	Ritardo nella segnalazione preventiva delle scadenze dei pagamenti dei premi e/o eventuali conguagli, degli atti di liquidazione dei sinistri (anche in SIR) rispetto ai 30 (trenta) giorni di anticipo richiesti nel Capitolato e nella predisposizione e consegna di perizie / valutazioni / report di verifica della correttezza e congruità dei premi	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo

Prestazione	Ipotesi di inadempimento	Valore della penale
Assicurative, di cui all'art. 3, lett. C) del Capitolato		
Assistenza continua nella gestione dei sinistri e dell'eventuale contraddittorio con le Compagnie Assicurative, di cui all'art. 3, lett. D) del Capitolato	<p>Ritardo nell'adempimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante, dopo contestazione formale, di predisposizione e consegna di relazioni su ciascun sinistro e della documentazione relative alle trattative gestite dalle Compagnie Assicurative interessate nonché dei report sull'andamento dei sinistri e della documentazione attestante l'avvenuto pagamento.</p> <p>Mancata tempestività nella gestione e trattazione dei sinistri per la definizione entro 6 (mesi) delle pratiche da parte delle Compagnie Assicurative.</p>	€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo
Messa a disposizione di un Sistema informativo per la gestione dei contratti e il monitoraggio dello stato dei singoli sinistri, di cui all'art. 3, lett. L) del Capitolato	<p>Ritardo nella messa a disposizione del Sistema informativo, eccedente i 30 (trenta) giorni dalla data di attivazione del servizio.</p> <p>Mancata tempestività nell'aggiornamento del sistema informativo, dopo contestazione formale</p>	€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo.
Predisposizione di reportistica semestrale sull'andamento dei sinistri, di cui all'art. 3, lett. G) del Capitolato	Ritardo nella produzione, consegna e archiviazione nel sistema informativo dei report semestrali sull'andamento dei sinistri.	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Individuazione, analisi e valutazione dei rischi connessi alle attività svolte dall'Amministrazione Regionale, di cui all'art. 3,	Consegna del Piano di Risk Assessment oltre i 60 (sessanta) giorni dal conferimento dell'incarico ovvero entro il termine più favorevole indicato in offerta.	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo



Prestazione	Ipotesi di inadempimento	Valore della penale
lett. H) del Capitolato		
Presa in carico e gestione del Programma Assicurativo in corso, di cui all'art. 3, lett. I) del Capitolato	Consegna del Programma Assicurativo oltre i 30 (trenta) giorni dall'accettazione del Piano di Risk Assessment da parte della Stazione Appaltante	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Consulenza assicurativa su richiesta, di cui all'art. 3, lett. J) del Capitolato	Ritardo nell'adempimento, entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante delle attività di consulenza richieste.	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Disponibilità e qualità del gruppo di lavoro	<p>Comunicazione dell'elenco nominativo del team di lavoro e/o dei curriculum o altra documentazione attestante il possesso dei requisiti minimi previsti dal Capitolato oltre i 15 (quindici) giorni dalla stipula del Contratto.</p> <p>Sostituzione delle risorse facenti parte il team di lavoro senza previa autorizzazione e/o mancata sostituzione del personale laddove richiesto dall'Amministrazione Regionale e/o accertata carenza della professionalità prevista per il team di lavoro.</p> <p>Ritardo nella messa a disposizione delle risorse aggiuntive eventualmente offerte in sede di offerta.</p>	€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo
Sostituzione del referente dell'Appalto	Mancata o tardiva sostituzione del Responsabile del servizio laddove richiesta dall'Amministrazione regionale, rispetto i 5 (cinque) giorni solari dalla richiesta dell'Amministrazione Regionale.	€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo

Prestazione	Ipotesi di inadempimento	Valore della penale
Qualità della documentazione	Presentazione di documentazione contenente anomalie di gravità tale da impedire lo svolgimento delle attività di verifica oggetto di osservazioni formali per più di due volte consecutive nonché presentazione di documentazione qualitativamente non conforme a quanto stabilito nel Capitolato e nell'Offerta Tecnica.	€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo
Modalità di esecuzione del servizio	Mancato rispetto dei requisiti, delle condizioni e delle modalità previste nel presente Capitolato per lo svolgimento del servizio, e di quelle eventualmente migliorative offerte in sede di gara, ulteriori rispetto alle inadempienze di cui sopra.	€ 150,00 per ogni disservizio

1. Le suddette sanzioni non si escludono e sono tra loro cumulabili, fermo restando il diritto dell'Amministrazione Regionale al risarcimento del maggior danno e alla risoluzione del contratto.
2. Laddove prevista una penale giornaliera, questa verrà applicata sino a che il Broker non avrà eliminato la causa che ha determinato l'inadempienza.
3. La richiesta e/o il pagamento delle penali sopra indicate non esonera in nessun caso il Broker aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni contrattuali.
4. La Stazione Appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'Aggiudicatario a qualsiasi titolo ovvero avvalersi della cauzione definitiva, senza bisogno di alcun ulteriore accertamento.
5. L'ammontare complessivo delle penalità applicate non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 113-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
6. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste nel presente articolo non esclude qualsiasi altra azione che il Committente intenda eventualmente intraprendere, fino ad arrivare alla risoluzione del Contratto per gravi inadempienze o irregolarità e la richiesta di risarcimento degli eventuali maggior danni.
7. In ogni caso, il Committente potrà applicare le penali nella misura massima del 10% del valore del Contratto, fermo restando quanto previsto dall'art. 298, DPR 207/2010 e s.m.i..

8. Il ritardo nell'adempimento che determini un importo massimo della penale superiore agli importi di cui al comma precedente comporterà la risoluzione di diritto del Contratto per grave ritardo. In tal caso la Stazione Appaltante avrà la facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Articolo 14 - Cauzione definitiva

1. A garanzia delle obbligazioni contrattuali il Fornitore, ai sensi dell'articolo 103, D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., ha prestato la cauzione definitiva, recante n. _____ del _____ e rilasciata da _____, per un importo totale pari ad € _____.
2. Detta garanzia, incondizionata ed irrevocabile e prodotta con sottoscrizione autenticata da parte di notaio, prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga all'articolo 1944, comma 2, c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Regione Lazio.
3. La garanzia definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.
4. In particolare, la garanzia rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che la Regione Lazio ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla polizza fideiussoria per l'applicazione delle penali.
5. La garanzia è progressivamente e proporzionalmente svincolata, sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80% dell'importo garantito.
6. Qualora l'ammontare della garanzia definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta da parte della Regione Lazio.

Articolo 15 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati tecnici e le informazioni, i documenti e notizie di carattere riservato riguardanti il Committente, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto.

2. L'obbligo di cui al precedente comma, altresì, sussiste relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del servizio, ad esclusione dei dati che siano o divengano di pubblico dominio.
3. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di quest'ultimi, degli anzidetti obblighi di segretezza.
4. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Committente, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
5. Il Fornitore può citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione al Committente delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
6. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla legge italiana vigente e dal Regolamento UE nr. 679/2016 (GDPR) in materia di riservatezza.

Articolo 16 - Danni, responsabilità civile e polizze assicurative

1. Il Fornitore è responsabile per eventuali danni causati alla Regione Lazio nel corso dello svolgimento delle prestazioni contrattuali.
2. Il Fornitore è altresì responsabile nel caso in cui non segnali tempestivamente e non dimostri di aver esperito ogni azione necessaria alla modificazione di condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli organi regionali competenti.
3. Il Fornitore, per l'intera vigenza contrattuale, deve essere in possesso di una polizza di assicurazione per la responsabilità civile per negligenze ed errori professionali come previsto dagli art. 110 e 112 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e dal Regolamento IVASS n. 40/2018, con un massimale per sinistro non inferiore ad € 3.000.000,00.
4. Detta polizza dovrà essere mantenuta in vigore per tutta la durata dell'incarico e il Fornitore è tenuto a comprovare annualmente la validità ed efficacia di tale polizza ed a comunicare – tempestivamente – eventuali variazioni della stessa.
5. Il Fornitore risponde di eventuali danni causati nell'esecuzione del servizio anche se rilevati dopo la scadenza del presente Contratto.
6. Al fine di esonerare la Regione Lazio da qualsiasi responsabilità per danni che possono derivare dall'esecuzione del Contratto, il Fornitore assume a proprio carico la responsabilità civile verso terzi per danni patrimoniali e non patrimoniali e le eventuali spese giudiziarie in relazione a danni di qualsiasi genere in natura eventualmente arrecati a persone, cose o animali che possano derivare dall'espletamento del servizio.

7. Resta inteso tra le Parti che l'esistenza, la validità e, comunque, l'efficacia delle suddette polizze assicurative è condizione essenziale per il Contraente. Pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare all'atto della stipula del Contratto e/o in qualsiasi momento di possedere le predette coperture assicurative, il Contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456, codice civile, con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.
8. Resta altresì ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni causati, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, eventualmente non coperti dalla predetta polizza assicurativa ovvero eccedenti i massimali assicurati.

Articolo 17 - Risoluzione e clausola risolutiva espressa

1. In caso di inadempimento del Fornitore anche a uno solo degli obblighi assunti con la stipula del Contratto che si protragga oltre il termine che verrà assegnato dal DEC mediante comunicazione scritta per porre fine all'inadempimento, per quanto di propria competenza, ciascuna delle Parti avrà la facoltà di considerare risolto di diritto il Contratto e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del maggior danno.
2. In ogni caso, ferme le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dall'articolo 108 del Codice, la Regione Lazio può risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore tramite PEC, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:
 - a) Reiterati e aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - b) mancata reintegrazione della cauzione definitiva, eventualmente escussa, entro il termine di cui al precedente articolo 14 "Cauzione definitiva";
 - c) applicazione di penali per un ammontare uguale o superiore al 10% del valore del Contratto;
 - d) nei casi previsti dall'Articolo 11 "Tracciabilità dei flussi finanziari";
 - e) nei casi di cui all'Articolo 12 "Trasparenza";
 - f) nei casi di cui all'Articolo 15 "Riservatezza";
 - g) nei casi previsti di cui all'Articolo 19 "Subappalto";
 - h) violazione delle norme in materia di cessione del Contratto e dei relativi crediti di cui all'articolo 20 "Divieto di cessione del contratto e dei crediti";
 - i) in caso di ottenimento del documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per due volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, del D.P.R. 207/2010;

- j) mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza del Contratto, ai sensi dell'Articolo 16 "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa".
3. In tutti i predetti casi di risoluzione, la Regione Lazio ha diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'intero importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo dei servizi erogati. Ai sensi dell'art. 110 del Codice, resta nella facoltà della Regione Lazio di rivolgersi per l'esecuzione del servizio appaltato al successivo Operatore che ha presentato offerta migliore.
4. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore a mezzo PEC. In ogni caso, resta fermo il diritto della medesima della Regione Lazio al risarcimento dell'ulteriore danno.
5. Rimane inteso che eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione del presente Contratto saranno oggetto di segnalazione all'ANAC e potranno essere valutati come grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate al Fornitore.

Articolo 18 - Recesso

1. La Regione Lazio ha diritto, per giusta causa, di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore a mezzo PEC.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
- qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento del servizio, avuto riguardo alla procedura ad evidenza pubblica a seguito della quale è risultato Aggiudicatario;
 - qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - ogni altra fattispecie che faccia venire meno il rapporto di fiducia sottostante il presente Contratto e/o ogni singolo rapporto attuativo;
 - per gravi e ripetute inadempienze in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i..
3. Dalla data di comunicazione del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per la Regione Lazio.

4. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671, codice civile.
5. In ogni caso, dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per il Committente.

Articolo 19 - Subappalto

1. Il Fornitore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, affida in subappalto, in misura non superiore al 40% dell'importo di ogni singolo Ordinativo di fornitura, l'esecuzione delle seguenti prestazioni:
 - _____
 - _____
2. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare alla Regione Lazio o al Committente o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
3. I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del Contratto, i requisiti richiesti dalla normativa vigente in materia per lo svolgimento delle attività agli stessi affidate.
4. Il subappalto è autorizzato dalla Regione Lazio. Il Fornitore si impegna a depositare presso il Committente medesimo, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia del contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato ed indicante puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici, nonché la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi incluse la dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate, la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, e la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'articolo 2359 c.c. con il titolare del subappalto. In caso di mancata presentazione dei documenti sopra richiesti nel termine previsto, la Regione Lazio non autorizzerà il subappalto.
5. In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, il Committente procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato. La suddetta richiesta di integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.

6. Il Fornitore dichiara, con la sottoscrizione del Contratto, che non sussiste nei confronti del subappaltatore alcuno dei divieti di cui all'art. 10 della L. n. 575/65 e successive modificazioni.
7. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Fornitore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti del Committente, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata.
8. Il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne la Regione Lazio e/o il Committente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
9. Ai sensi dell'articolo 105, comma 14, del Codice, il Fornitore deve applicare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari di aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20%.
10. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
11. Fornitore si obbliga a trasmettere alla Regione entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate
12. In caso di cessione in subappalto di attività senza la preventiva approvazione ed in ogni caso di inadempimento da parte del Fornitore agli obblighi di cui ai precedenti commi, la Regione Lazio potrà risolvere il Contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
13. Per tutto quanto non previsto dal presente articolo, si applicano comunque le disposizioni di cui all'articolo 105 del Codice.

ovvero nel caso sia vietato il subappalto (qualora il Fornitore non l'abbia richiesto in offerta)

1. Non essendo stato richiesto in sede di gara, è fatto divieto al Fornitore di subappaltare le prestazioni oggetto del presente Contratto.

Articolo 20 - Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 1, lett. d), n. 2 e comma 13, del Codice, è fatto divieto al Fornitore di cessione del Contratto e dei crediti da esso derivanti, a pena di nullità delle cessioni stesse.
2. È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte della Regione Lazio, salvo quanto previsto dall'articolo 106, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016.
3. Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010.
4. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui al precedente comma, la Regione Lazio ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, con conseguente diritto di escutere la cauzione sottoscritta

e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Articolo 21 - Responsabile della commessa

1. Con la stipula del presente Contratto, il Fornitore nomina Responsabile del Servizio il Sig. _____, avente capacità di rappresentare ad ogni effetto l'Impresa nei confronti del Committente.
2. I dati di contatto del Responsabile del Servizio sono: numero telefonico _____, fax _____ indirizzo e-mail _____.
3. Qualora il Fornitore dovesse trovarsi nella necessità di sostituire il Responsabile del Servizio, dovrà darne immediata comunicazione alla Regione Lazio, dietro presentazione del curriculum, affinché questa verifichi l'effettiva competenza del soggetto nominato – ferma restando la necessità di un adeguato periodo di affiancamento per la risorsa entrante, il cui costo sarà interamente a carico del Fornitore.

Articolo 22 - Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto

1. Ai fini dell'esecuzione del Contratto, la Regione Lazio nomina Responsabile del Procedimento in fase di esecuzione, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Sig _____ e Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Sig. _____.

Articolo 23 - Trattamento dei dati personali

1. Con la sottoscrizione del presente Contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione del Contratto medesimo, dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato ed alle finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione di questo rapporto contrattuale previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente Contratto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i..

4. Qualora, in relazione all'esecuzione del presente Contratto, vengano affidati al Fornitore trattamenti di dati personali di cui la Regione Lazio risulta titolare, il Fornitore stesso è da designarsi quale Responsabile del trattamento.

Articolo 24 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla fornitura ed agli ordini di consegna, ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, copie esecutive, ecc. ad eccezione di quelli che fanno carico alla Regione per legge.
2. Il Fornitore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto, che il Fornitore è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.

Articolo 25 - Procedura di affidamento in caso di fallimento del Fornitore o in caso di risoluzione per inadempimento

1. In caso di fallimento del Fornitore o di risoluzione del Contratto per inadempimento del medesimo, si procede ai sensi dell'art. 110 del Codice.

Articolo 26 - Foro competente

- 1 Per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del Contratto e per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Regione Lazio ed il Fornitore, è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

Articolo 27 - Clausola finale e Accettazione espressa delle clausole contrattuali

1. Il sottoscritto _____ in qualità di Legale rappresentante del Fornitore, dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel Contratto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel Contratto, ferma restando la inderogabilità delle norme contenute nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e relativi allegati, nel Capitolato Tecnico e, per quanto non previsto, nelle disposizioni di legge vigenti in materia se ed in quanto compatibili:

Articolo 1 – Valore delle premesse e degli allegati; Articolo 2 – Definizioni; Articolo 3 – Norme regolatrici e disciplina applicabile; Articolo 4 – Oggetto; Articolo 5 – Durata del contratto; Articolo 6 – Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità; Articolo 7 – Obbligazioni specifiche dell'Appaltatore; Articolo 8 – Modalità e termini di esecuzione del servizio; Articolo 9 – Verifica e controllo quali/quantitativo; Articolo 10 – Corrispettivi; Articolo 11 – Tracciabilità dei flussi finanziari; Articolo 12 – Trasparenza; Articolo 13 – Penali; Articolo 14 - Cauzione definitiva; Articolo 15 – Riservatezza; Articolo 16 – Danni, responsabilità civile e polizze assicurative; Articolo 17 – Risoluzione e clausola risolutiva espressa; Articolo 18 – Recesso; Articolo 19 – Subappalto; Articolo 20 – Divieto di cessione del contratto e dei crediti; Articolo 21 - Responsabile della commessa; Articolo 22 – Responsabile del Procedimento e Direttore dell'Esecuzione del Contratto; Articolo 23 – Trattamento dei dati personali; Articolo 24 – Oneri fiscali e spese contrattuali; Articolo 25 – Procedura di affidamento in caso di fallimento dell'Appaltatore o in caso di risoluzione per inadempimento; Articolo 26 – Foro competente; Articolo 27 – Clausola finale e Accettazione espressa delle clausole contrattuali.

Letto approvato e sottoscritto, Lì _____

Il Fornitore
[X]

Il Committente
[X]

Letto e approvato
Si sottoscrive per accettazione
Il Fornitore
[X]



**GARA COMUNITARIA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, CONSULENZA ED
INTERMEDIAZIONE ASSICURATIVA PER LA REGIONE LAZIO**

Capitolato Tecnico



INDICE

INDICE.....	2
PREMESSA.....	3
1. Definizioni.....	5
2. Oggetto dell'Appalto.....	5
3. Descrizione del servizio richiesto	5
4. Modalità di esecuzione del servizio	11
5. Referente dell'Appalto	13
6. Corrispettivo del servizio e Passaggio di Portafoglio	14
7. Pagamento dei premi assicurativi.....	15
8. Oneri a carico del Broker	16
9. Oneri a carico della Stazione Appaltante	18
10. Responsabilita' del Broker e Coperture Assicurative.....	18
11. Verifiche sull'esecuzione contrattuale.....	18
11.1 Qualità richiesta per lo svolgimento del servizio	19
12. Penali	19
13. Riservatezza e Protezione dei dati personali	23



PREMESSA

Il presente Capitolato Tecnico disciplina le modalità richieste per lo svolgimento del servizio di assistenza, consulenza ed intermediazione assicurativa per la Regione Lazio.

Tutte le attività oggetto dell'Appalto dovranno essere eseguite nel rispetto delle condizioni, modalità e termini stabiliti nel presente Capitolato, nel Disciplinare, nello Schema di Contratto e nell'ulteriore documentazione di gara e secondo gli standard quanti-qualitativi migliorativi dichiarati in sede di Offerta da parte dell'Operatore Aggiudicatario.

L'individuazione sul mercato delle principali coperture assicurative della Regione Lazio è avvenuta mediante l'indizione di una procedura aperta, per il cui espletamento la Stazione Appaltante si è avvalsa del supporto di un broker e attraverso la quale sono state individuate le Compagnie di Assicurazione che ad oggi garantiscono la copertura dei rischi.

Al fine di agevolare la conoscenza del contesto di riferimento nell'ambito del quale l'Operatore Aggiudicatario sarà chiamato ad erogare i servizi oggetto dell'appalto, si riportano di seguito le principali polizze assicurative in essere:

#	Ramo di rischio	Massimali	Importo dei premi annuali	Data di scadenza delle polizze
1	Assicurazione per la responsabilità civile verso terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO) per la Regione Lazio e ASTRAL	RCT: € 20.000.000,00 unico per sinistro, con il limite di € 15.000.000,00 per persona e di € 15.000.000,00 per cose e/o animali RCO: € 15.000.000,00 unico per sinistro, con il limite di € 15.000.000,00 per prestatore economico.	€ 989.418,56	31/03/2023
2	Assicurazione per la responsabilità civile patrimoniale (RCP) per colpa lieve	€ 10.000.000,00 per sinistro e complessivo annuo, € 20.000.00,00 per corresponsabilità	€ 57.996,30	31/03/2023
3	Assicurazione ALL RISKS a copertura del patrimonio immobiliare e del suo contenuto	€ 100.000.000,00 per sinistro e complessivo annuo	€ 108.450,00	31/03/2023



4	Assicurazione per infortuni cumulativa a copertura degli amministratori, dei conducenti dei veicoli dell'amministrazione e dei conducenti di veicoli propri in missione	€ 800.000,00 per morte ed invalidità permanente amministratori, € 500.000,00 per morte ed invalidità permanente conducenti auto aziendali e dipendenti in missione con auto propria, € 20.000,00 per spese mediche	€ 7.780,82	31/03/2023
5	Assicurazione per tutela legale delle vertenze del proprio personale	€ 30.000,00 per assicurato per sinistro	€ 198.000,00	31/03/2023
6	Assicurazione KASKO a copertura dei danni subiti dai veicoli personali utilizzati dai dipendenti per missioni autorizzate	€ 50.000,00 per veicolo	€ 18.715,86	31/03/2023
7	Assicurazione per responsabilità civile auto (RCA) e per corpi veicoli terrestri (CVT) a copertura del parco veicolare della Regione Lazio	RCA: € 50.000.000,00 per sinistro	€ 176.072,58	31/03/2023

Per le coperture assicurative sopra riportate, eventualmente rinnovate, l'Aggiudicatario espletterà l'attività di gestione dei sinistri, compresi quelli non chiusi definitivamente, come successivamente specificato, avendo in particolare cura di verificare l'adempimento delle Compagnie agli obblighi loro derivanti dalle polizze. Per lo svolgimento di tale attività, pertanto, l'Aggiudicatario subentrerà al Broker uscente nelle modalità di cui al successivo paragrafo 6 del presente Capitolato.

L'Aggiudicatario è tenuto, inoltre, a fornire supporto nell'individuazione – mediante espletamento di una procedura di gara – attivazione e gestione delle nuove coperture assicurative che si renderà necessario stipulare alla scadenza delle polizze in essere.

La remunerazione di tali attività è compresa nel compenso per le attività di consulenza, assistenza ed



intermediazione assicurativa posto a base d'asta.

1. DEFINIZIONI

Nell'ambito del presente Capitolato Tecnico, si adottano le seguenti definizioni:

- **Stazione Appaltante:** la Direzione Regionale Centrale Acquisti della Regione Lazio;
- **Operatore Economico Aggiudicatario o Fornitore o Broker:** l'intermediario (impresa singola, R.T.I. o Consorzio), regolarmente iscritto al Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi (R.U.I.) istituito ai sensi del D. Lgs. 209/2005 e s.m.i., che all'esito della presente procedura di gara risulterà Aggiudicatario;
- **Contratto:** il contratto che all'esito della presente procedura di gara, la Stazione Appaltante stipulerà con l'Aggiudicatario, conformemente allo Schema allegato al Disciplinare di gara;
- **Assicurazioni o Polizze Assicurate:** tutti i contratti presenti e futuri stipulati da parte della Regione Lazio con Compagnie Assicurate.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi dell'art.106 ss. del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e del Regolamento IVASS n. 40/2018, al fine di fornire assistenza, consulenza e intermediazione assicurativa alla Regione Lazio.

Il servizio ha ad oggetto l'assistenza e la consulenza nell'elaborazione di politiche di valutazione e contenimento dei rischi e nella determinazione dei contenuti dei contratti di assicurazione della Regione Lazio, anche per far fronte ad esigenze sopravvenute, nonché la collaborazione nella fase di gestione ed esecuzione contrattuale.

3. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO

L'Operatore Economico Aggiudicatario, si impegna a fornire con i propri mezzi e la propria organizzazione, le seguenti attività di supporto ed assistenza in materia assicurativa:

A) Supporto durante le fasi di affidamento dei servizi assicurativi della Regione Lazio.

Tale attività comprende il supporto alla Stazione Appaltante nella predisposizione e redazione dei Capitolati Tecnici e della documentazione tecnica di gara, per l'espletamento di procedure per il rinnovo delle coperture assicurative. I Capitolati Tecnici dovranno essere corredati da una Relazione Tecnica che illustri i criteri di individuazione delle basi d'asta, per ogni ramo di rischio



in appalto. La documentazione tecnica di gara dovrà essere elaborata in conformità alle esigenze della Stazione Appaltante ed almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza dei contratti assicurativi in essere.

Il Broker aggiudicatario si impegna a fornire supporto alla Stazione Appaltante nelle fasi di affidamento finalizzate sia al rinnovo di coperture assicurative in essere sia all'attivazione di nuovi servizi assicurativi resi necessari a seguito di modifiche della normativa di settore, delle evoluzioni giurisprudenziali in materia, dei mutamenti del mercato assicurativo.

In aggiunta, il Broker aggiudicatario si impegna a fornire supporto alla Stazione Appaltante, fino ad un massimo di 3 volte l'anno, per l'attivazione di specifiche coperture assicurative resi necessarie per periodi temporali limitati a garanzia di eventi di natura occasionale che prevedano la partecipazione di dipendenti dell'Amministrazione Regionale (ad es. copertura assicurativa per danni a luogo e patrimonio mobiliare per la partecipazione ad eventi di natura istituzionale).

In tali casi, l'Aggiudicatario dovrà fornire tutta la documentazione utile per l'espletamento della procedura di affidamento entro 30 (trenta) giorni solari dalla ricezione della richiesta da parte della Stazione Appaltante.

Il supporto nelle fasi di affidamento dei servizi assicurativi potrà riguardare, a titolo esemplificativo, l'espletamento di procedure di gara ad evidenza pubblica, procedure negoziate, procedure ristrette, affidamenti diretti, il ricorso al dialogo competitivo e l'indizione di consultazioni di mercato.

B) Assistenza e consulenza nella fase di stipula dei contratti assicurativi.

L'Operatore Aggiudicatario dovrà fornire assistenza, ove richiesto, nella fase di conclusione delle procedure di affidamento e di attivazione dei nuovi contratti, fermo restando l'assoluta autonomia decisionale e la piena titolarità della scelta del contraente in capo all'Amministrazione Regionale. A titolo puramente esemplificativo, all'Aggiudicatario potrà essere richiesto supporto nell'interlocuzione con le Compagnie Assicuratrici per il reperimento di tutti i documenti necessari al perfezionamento delle polizze (es. documenti attestanti la sottoscrizione delle garanzie definitive).

C) Supporto nella gestione tecnica ed amministrativo-contabile di tutte le polizze in atto, di quelle oggetto di intermediazione e di quelle future e in tutte le attività inerenti i rapporti contrattuali con le Compagnie Assicuratrici.

Tale attività comprende il controllo sull'emissione delle polizze, la segnalazione preventiva



delle scadenze dei pagamenti dei premi e/o eventuali conguagli con almeno 30 (trenta) giorni di anticipo nonché degli atti di liquidazione dei sinistri (anche in S.I.R.), la verifica della correttezza e della congruità dei premi richiesti dalle Compagnie Assicuratrici, la segnalazione tempestiva di adempimenti obbligatori o di eventuali problematiche emergenti e delle relative modalità di risoluzione, ed ogni altra connessa attività amministrativo-contabile, incluso il versamento delle somme dovute per conto della Regione Lazio, una volta ricevuto il pagamento da parte di quest'ultima, unitamente al riscontro dell'avvenuto versamento alle Compagnie Assicurative dei premi e della ricezione delle relative quietanze di pagamento.

In particolare, con riferimento all'attività di verifica della correttezza e della congruità dei premi, qualora questi siano stati convenuti in base ad elementi di rischio variabile, il Broker dovrà fornire per iscritto, entro 60 (sessanta) giorni, i dati necessari e/o richiesti dalle Compagnie Assicurative, per procedere ad effettuare la regolazione del premio secondo le variazioni intervenute nel relativo periodo assicurativo.

L'Aggiudicatario dovrà inoltre fornire segnalazione e relativo supporto alla Stazione Appaltate qualora si renda necessario aggiornare e/o revisionare i contratti assicurativi a seguito del mutamento delle esigenze e/o rischi dell'Amministrazione Regionale o del mercato assicurativo e delle evoluzioni normative.

D) Assistenza continua nella gestione dei sinistri e dell'eventuale contraddittorio con le Compagnie Assicurative.

L'Operatore Aggiudicatario è tenuto a fornire assistenza continuativa in tutte le fasi di gestione e liquidazione dei sinistri e nella successiva trattazione con le Compagnie Assicuratrici, in modo da verificare il corretto adempimento degli obblighi loro derivanti dalle polizze e pervenire in tempi rapidi alla liquidazione degli indennizzi da parte di quest'ultime.

La Stazione Appaltante, ove si manifestasse l'esigenza (ad es. nel caso di attività giudiziale), potrà richiedere all'Operatore Aggiudicatario – attraverso il personale preposto alla gestione dei servizi assicurativi – di predisporre una relazione sintetica su ciascun sinistro e reperire tutte le informazioni e la documentazione relativa alle trattative gestite dalle Compagnie Assicurative interessate.

L'Operatore Aggiudicatario si impegna a fornire assistenza continua nella gestione e trattazione dei sinistri attivi e passivi, entro ed oltre franchigia, occorsi durante il periodo contrattuale nonché quelli già verificatesi e pendenti alla data di conferimento dell'incarico di cui al presente Appalto,



assicurando il massimo impegno per la tempestiva definizione – entro 6 (sei) mesi – delle pratiche da parte delle Compagnie Assicurative.

A tale fine l'Operatore Aggiudicatario metterà a disposizione della Stazione Appaltante un Sistema Informativo tramite supporto informatico per la gestione sia dei contratti, sia dei sinistri entro franchigia, con la verifica dello stato dei singoli sinistri, di cui alla successiva lettera L).

Nelle fasi di apertura e trattazione dei sinistri, per ciascuna copertura assicurativa, dovranno essere seguite le seguenti modalità:

- 1) la Regione Lazio, entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione della comunicazione del sinistro, trasmette al Broker aggiudicatario la lettera di apertura della pratica a mezzo PEC, e-mail, fax, tramite raccomandata A/R ovvero tramite soggetto incaricato dal Broker medesimo, individuato appositamente all'interno della propria organizzazione e dotato di apposito indirizzo di posta elettronica certificata abilitata a ricevere anche email non certificate;
- 2) il Broker Aggiudicatario attribuisce al sinistro in oggetto un numero identificativo e lo comunica tempestivamente all'Amministrazione Regionale e comunque entro 15 (quindici) giorni solari dalla ricezione dell'apertura della pratica;
- 3) al fine di una più celere definizione della pratica, nonché per tutelare la privacy del soggetto Assicurato, il Broker Aggiudicatario invia le successive comunicazioni direttamente ai soggetti interessati, tenendo tuttavia aggiornati i competenti uffici dell'Amministrazione Regionali circa lo stato della pratica di sinistro;
- 4) i soggetti interessati, dopo l'apertura del sinistro, inviano le successive certificazioni direttamente al Broker aggiudicatario, a mezzo PEC, e-mail, fax o tramite raccomandata A/R, ovvero tramite soggetto incaricato del Broker medesimo, individuato appositamente all'interno della propria organizzazione.

L'Operatore Aggiudicatario si impegna, su richiesta dell'Amministrazione Regionale, a provvedere all'apertura e alla gestione anche dei sinistri entro franchigia nelle modalità sopra riportate.

L'Operatore Aggiudicatario dovrà altresì acquisire, da parte delle Compagnie Assicurative, e mettere a disposizione dell'Amministrazione Regionale periodici e aggiornati report sull'andamento dei sinistri e ogni altra documentazione idonea ad attestare l'avvenuto pagamento (ad es. il numero di CRO e/o dell'assegno versato ai soggetti interessati, copia della



quietanza sottoscritta dal soggetto interessato, ...).

E) Assistenza tecnica sia sulle vigenti condizioni di polizza per la risposta a specifici quesiti formulati dai soggetti assicurati sia nell'ambito della gestione di richieste di risarcimento, anche in S.I.R., che hanno avuto esito negativo.

F) Monitoraggio e supporto nell'attività di interruzione dei termini di prescrizione dei sinistri, anche entro franchigia, tramite invio di solleciti alle Compagnie Assicurative e coordinamento dei rapporti con tra queste, l'Amministrazione Regionale e i Periti/consulenti tecnici di parte di volta in volta dalle stesse incaricati anche in sede giudiziale per la difesa dell'Amministrazione, per una migliore e più efficiente gestione dei sinistri.

G) Predisposizione di reportistica semestrale sull'andamento dei sinistri.

L'Operatore Aggiudicatario è tenuto ad elaborare, con cadenza semestrale, reportistica di monitoraggio dell'andamento di tutti i sinistri (anche in S.I.R.) pagati, parzialmente pagati, riservati e senza seguito, comprensiva di valutazioni tecniche dalle quali emergano i fattori di criticità, proposte migliorative che consentano di individuare adeguati e specifici piani di intervento e metodi di prevenzione degli eventi dannosi.

Tale report dovrà essere prodotto in formato digitale editabile, in modo da consentire l'oscuramento dinamico dei dati sensibili e archiviato nel Sistema informativo di cui alla successiva lettera L).

L'Aggiudicatario supporterà l'Amministrazione Regionale nell'aggiornamento periodico del data-base sinistri della Regione Lazio.

H) Individuazione, analisi e valutazione dei rischi connessi alle attività svolte dall'Amministrazione Regionale.

L'Operatore Aggiudicatario è tenuto all'individuazione e mappatura dei rischi attinenti alle specifiche attività svolte dall'Amministrazione Regionale e all'aggiornamento periodico del loro stato, nonché alla verifica delle reali esigenze di trasferimento al mercato assicurativo dei singoli rischi.

Entro 60 (sessanta) giorni dal conferimento dell'incarico, l'Aggiudicatario dovrà presentare un piano di *Risk Assessment*, con l'indicazione dei rischi individuati, dell'ipotesi di tipologia di copertura idonea e dei massimali ritenuti ottimali. Tale analisi dovrà essere svolta anche sulla base di precedenti eventi dannosi, in particolare accertando i premi pagati, i sinistri occorsi e le



conseguenze dannose per la Regione Lazio ed elaborando misure del costo totale del rischio (TCOR) per la Regione Lazio, in forma aggregata per tutti i rischi e disaggregata per profilo di rischio da assicurare/ramo assicurativo.

Il Piano dovrà anche riportare l'indicazione del modello organizzativo proposto, con le relative tempistiche riferite alla gestione e liquidazione degli indennizzi e le regole relative al pagamento dei sinistri.

Il Piano di *Risk Assessment*, principalmente finalizzato all'ottimizzazione delle coperture assicurative, confluirà nel Programma Assicurativo di cui al punto successivo.

I) Presa in carico e gestione del Programma Assicurativo in corso.

Tale attività consiste nell'analisi e valutazione delle coperture assicurative esistenti, in particolar modo in relazione all'efficacia tecnica ed economicità del Programma in corso.

Il Programma dovrà essere aggiornato, previa verifica e confronto con le polizze assicurative in essere, evidenziando eventuali carenze e interventi di razionalizzazione, tenendo conto della normativa di settore, delle evoluzioni giurisprudenziali in materia, dei mutamenti del mercato assicurativo nonché di eventuali mutate/nuove esigenze della Regione Lazio. L'Aggiudicatario è altresì tenuto a segnalare tempestivamente l'insorgenza di eventuali nuovi rischi o delle mutate condizioni degli stessi, fornendo alla Stazione Appaltante l'assistenza necessaria per apportare eventuali modifiche o adeguamenti delle polizze in essere.

Si precisa, tuttavia, che qualunque modifica e/o azione correttiva al Programma, individuata dal Broker, dovrà essere preventivamente autorizzata dalla Stazione Appaltante.

L'Aggiudicatario si impegna a collaborare con il Broker uscente – e per il futuro con quello subentrante – per il pieno e completo passaggio delle competenze, secondo i principi generali in materia e nel rispetto del codice deontologico dei broker assicurativi. La consegna del Programma Assicurativo dovrà avvenire entro 30 (trenta) giorni solari dall'accettazione del Piano di *Risk Assessment* da parte della Stazione Appaltante.

J) Consulenza assicurativa su richiesta.

Qualora l'Amministrazione Regionale lo richiedesse, il Broker aggiudicatario – entro 15 (quindici) giorni solari dalla richiesta – è tenuto a svolgere attività di consulenza per problematiche professionale e/o di categoria o su specifiche tematiche assicurative di interesse dell'Amministrazione.



L'attività comprende l'elaborazione di pareri finalizzati all'analisi e risoluzione di problematiche assicurative connesse all'attività della Stazione Appaltante, nonché sulle novità legislative e giurisprudenziali in materia.

K) Pagamento dei premi assicurativi.

Il Broker Aggiudicatario si obbliga a provvedere al versamento delle somme dovute alle Compagnie Assicurative per conto della Regione Lazio, una volta ricevuto il pagamento da parte di quest'ultima, come descritto nel successivo paragrafo 7.

L) Messa a disposizione di un Sistema informativo per la gestione dei contratti e il monitoraggio dello stato dei singoli sinistri, entro 30 (trenta) giorni dalla data di attivazione del servizio.

Il sistema informativo, prodotto in formato gestibile dal personale della Stazione Appaltante, dovrà contenere, tra l'altro, l'elenco dei sinistri (anche in S.I.R.) aperti per ciascuna polizza, le informazioni di dettaglio di ogni singola polizza, lo stato di avanzamento della lavorazione (solo a titolo di esempio ma non esaustivo: in lavorazione/definita con accordo/chiusa con reiezione), ed archiviare tutta la documentazione relativa la gestione dei sinistri, anche prodotta da parte delle Compagnie Assicurative.

È onere del Broker Aggiudicatario tenere aggiornato il Sistema informativo.

M) Supporto formativo.

L'Operatore Aggiudicatario dovrà provvedere – su richiesta – all'aggiornamento, anche con la resa di pareri in forma scritta, del personale della Stazione Appaltante preposto alla gestione dei servizi assicurativi sulle problematiche e la legislazione vigente in materia assicurativa, di privacy e riservatezza dei dati sensibili, utilizzo dei sistemi informativi di gestione dei dati, nonché su eventuali altre tematiche attinenti richieste nonché sull'utilizzo del Sistema informativo di cui al punto precedente.

4. MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Per lo svolgimento del servizio oggetto del presente Appalto, l'Operatore Aggiudicatario deve avvalersi di un'organizzazione tale da assicurare una risposta tempestiva alle esigenze della Stazione Appaltante nonché un elevato livello di prestazione professionale, in conformità alle condizioni quanti-qualitative migliorative dichiarate in sede di Offerta Tecnica.

Il Broker aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione Appaltante ogni



modificazione intervenuta negli assetti societari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi, non oltre 15 (quindici) giorni dal loro dall'avvenuta variazione.

L'Aggiudicatario dovrà garantire la presenza presso gli uffici della Stazione Appaltante di almeno una figura professionale preposta a supportare la struttura interna aziendale nella gestione delle problematiche assicurative, per almeno 6 (sei) ore/settimana.

Le modalità di espletamento del servizio di seguito riportate potranno essere congiuntamente riviste, su proposta dell'Aggiudicatario e/o della Regione Lazio, al fine di concordare opportune semplificazioni o variazioni in funzione delle specificità dei singoli interventi.

Per lo svolgimento del servizio, il gruppo di lavoro deve essere obbligatoriamente composto dai seguenti profili professionali:

- Almeno 2 risorse junior, con almeno 2 anni di esperienza nell'ambito dell'intermediazione assicurativa,
- Almeno 1 risorsa senior, con almeno 5 anni di esperienza nell'ambito dell'intermediazione assicurativa.

Prima dell'attivazione del servizio, e comunque entro 15 (quindici) giorni dalla stipula del Contratto, l'Aggiudicatario dovrà fornire l'elenco nominativo del team di lavoro preposto per lo svolgimento del servizio e attestazione del possesso dei requisiti minimi previsti nel Capitolato Tecnico.

L'Amministrazione si riserva comunque di chiedere in ogni momento sostituzioni del personale, laddove non riscontri competenze in linea con le proprie esigenze. In tale caso, la sostituzione dovrà avvenire entro 5 (cinque) giorni dalla ricezione della richiesta.

Per il coordinamento di tale struttura, quale ulteriore risorsa a quelle sopra indicate, dovrà essere identificato un Responsabile del servizio in possesso di adeguate competenze nell'ambito dell'appalto, maturate nello svolgimento di progetti simili presso Enti Pubblici e/o privati ed in particolare:

- almeno 5 anni di esperienza nella gestione di progetti di Risk Assessment e servizi di brokeraggio assicurativo, con adeguate competenze professionali maturate presso Pubbliche Amministrazioni;
- iscrizione nella sezione B del Registro degli intermediari assicurativi e riassicurativi detenuto dall'IVASS di cui all'articolo 109 del D. Lgs. 209/2005.

Il curriculum del Responsabile del servizio individuato come referente dovrà essere presentato in sede



di offerta e sarà oggetto di valutazione.

Nel caso in cui si rendesse necessaria la sostituzione del Responsabile del servizio, l'Aggiudicatario dovrà darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione Regionale, dietro presentazione del curriculum, affinché questa verifichi l'effettiva competenza del soggetto nominato – ferma restando la necessità di un adeguato periodo di affiancamento per la risorsa entrante, il cui costo sarà interamente a carico dell'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario si obbliga espressamente a garantire continua reperibilità di tutte le figure professionali impiegate per lo svolgimento del servizio nei giorni lavorativi e in orario lavorativo (lunedì-venerdì dalle ore 9.00 alle ore 18.00), nonché un'adeguata sostituzione nei periodi di ferie o malattia.

L'aggiudicatario dovrà garantire la presenza del personale dedicato al servizio per tutta la durata del medesimo; nel caso in cui ciò non fosse possibile per cause non imputabili all'aggiudicatario, quest'ultimo potrà sostituire il personale con figure professionali equiparabili e dotate di tutte le necessarie competenze, dandone tempestiva comunicazione all'Amministrazione Regionale.

5. REFERENTE DELL'APPALTO

L'Aggiudicatario dovrà nominare, nell'ambito del team offerto e in aggiunta rispetto alla risorsa senior indicata, un Responsabile del servizio con le qualifiche professionali minime di cui al paragrafo 4 del presente Capitolato.

Il Responsabile del Servizio avrà il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere nello svolgimento del servizio e dovrà garantire il corretto andamento del servizio.

L'Aggiudicatario, prima dell'attivazione del servizio e comunque entro 15 (quindici) giorni dalla stipula del Contratto, dovrà comunicare all'Amministrazione Regionale i riferimenti del Referente nonché (telefono fisso e cellulare, posta elettronica) del team di lavoro preposto per lo svolgimento del servizio per assicurarne il reperimento immediato, nell'arco della giornata lavorativa.

Nell'ambito del medesimo team dovrà essere, altresì, individuato il sostituto del responsabile in caso di eventuale assenza di quest'ultimo; il sostituto dovrà comunque possedere analogha esperienza e professionalità rispetto alla risorsa sostituita.

L'Amministrazione Regionale potrà, a suo insindacabile giudizio, richiedere in qualsiasi momento, la sostituzione del Responsabile laddove non riscontri competenze in linea con le proprie esigenze.



In tale caso, il Broker Aggiudicatario dovrà individuare un nuovo Responsabile entro 5 (cinque) giorni solari dalla richiesta dell'Amministrazione Regionale. Il rispetto del predetto termine costituisce termine rilevante ai fini della risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

6. CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO E PASSAGGIO DI PORTAFOGLIO

In applicazione degli indirizzi contenuti nella Determinazione ANAC n. 2 del 13.03.2013, la provvigione spettante al Broker Aggiudicatario è stimata sull'importo dei premi assicurativi attuali.

Per le polizze assicurative in essere alla data di aggiudicazione del presente Appalto, che contengano già le percentuali di provvigione da corrispondere al Broker, le stesse resteranno invariate.

Per le polizze assicurative che saranno stipulate alla scadenza del termine naturale dei contratti in essere, a seguito del collocamento dei nuovi rischi assicurativi attraverso l'attività di assistenza ed intermediazione del Broker Aggiudicatario, questo avrà diritto al compenso provvigionale offerto in sede di gara per ciascuna copertura assicurativa.

Le provvigioni riconosciute all'Aggiudicatario per ciascuna tipologia di copertura assicurativa saranno sempre espressamente indicate dalla Stazione Appaltante in ogni procedura di gara per l'affidamento dei servizi assicurativi e successivamente riportate nel testo contrattuale delle polizze.

Nessun compenso potrà essere richiesto nel caso in cui non sia possibile, da parte della Stazione Appaltante, procedere all'aggiudicazione di uno o più lotti relativi ai servizi assicurativi o nei casi in cui – a qualunque titolo – la Stazione Appaltante non ritenga opportuno procedere alla stipula dei relativi contratti.

Sarà onere del Broker predisporre adeguata clausola, da inserire nella documentazione di gara e nelle future polizze assicurative, per disciplinare le modalità di liquidazione dei compensi nel rispetto di quanto previsto nel presente Capitolato di gara e delle condizioni quali-quantitative migliorative offerte.

Si specifica che, così come previsto dal codice deontologico dei Broker assicurativi, nel caso di passaggio dell'incarico da un Broker ad un altro, al Broker cessante competono, salvo diversi accordi fra le parti:

- 1) Le provvigioni maturate sui contratti annuali conclusi o sui contratti in corso la cui data di rinnovo cada entro la data di scadenza del suo incarico;



- 2) Le provvigioni maturate sui contratti poliennali in corso, limitatamente al premio la cui scadenza annua cada entro la data di scadenza del suo incarico;
- 3) Le provvigioni sui premi di regolazione e/o conguaglio di premi anticipati da lui incassati e sulle rate frazionate del premio annuo, di cui abbia incassato la prima rata.

Ai fini di quanto indicato ai punti 1) e 2) in caso di polizze assicurative la cui data di scadenza coincide con la data di scadenza dell'incarico del Broker cessante, le provvigioni spettano al Broker subentrante.

Spettano comunque al Broker cessante le provvigioni relative ai premi dei contratti annuali tacitamente rinnovati o dei contratti poliennali, da lui gestiti e scadenti nei 30 (trenta) giorni successivi alla data della notifica della disdetta dell'incarico o di richiesta di trasferimento del contratto.

Nel caso in cui il contratto con il Broker Aggiudicatario si risolva precedentemente alla scadenza dei contratti assicurativi, l'Amministrazione Regionale provvederà a darne comunicazione scritta alle rispettive Compagnie di assicurazione ed eventualmente a modificare la cd. "Clausola Broker" contenuta delle polizze assicurative, che rimarranno comunque valide a tutti gli effetti.

In tal caso il Broker dovrà rinunciare ad ogni pretesa sui premi relativi alle annualità successive a quella in cui interviene lo scioglimento del contratto.

7. PAGAMENTO DEI PREMI ASSICURATIVI

Il pagamento dei premi relativi ai contratti stipulati, prorogati e/o rinegoziati nel periodo di durata contrattuale – se non altrimenti disciplinato in polizza – avrà luogo esclusivamente per il tramite del Broker Aggiudicatario, il quale si obbliga, assumendo ogni responsabilità al riguardo e impegnandosi a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione, a provvedere al versamento degli stessi alla Compagnia Assicuratrice in nome e per conto dell'Amministrazione Regionale, nei termini e nei modi convenuti con la Compagnia stessa.

Resta inteso che il Broker Aggiudicatario tratterrà a proprio favore le provvigioni di propria di propria spettanza in base a quanto previsto nel presente Capitolato di gara.

In particolare, verificata la correttezza dell'importo dei premi richiesto dalla Compagnia, il Broker Aggiudicatario ne darà idonea comunicazione all'Amministrazione Regionale almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza contrattuale prevista in polizza per il pagamento del premio.

Sulla base della documentazione inviata, l'Amministrazione Regionale provvederà al pagamento del premio mediante emissione di mandato di pagamento a favore del Broker Aggiudicatario.



Ricevuti i versamenti effettuati dall'Amministrazione Regionale, il Broker Aggiudicatario provvederà, nel rispetto delle scadenze previste dai contratti assicurativi, al pagamento dei premi alle Compagnie Assicuratrici, trasmettendo, in seguito, all'Amministrazione Regionale la quietanza di pagamento del premio stesso, gli originali della polizza o delle appendici e, in generale, la documentazione attestante la validità ed efficacia delle medesime polizze.

Il Broker non potrà pretendere nulla a titolo di compenso o anche di semplice rimborso spese nei confronti dell'Amministrazione Regionale e/o delle Compagnie assicuratrici.

Come previsto dall'articolo 118, comma, 1 del D. Lgs. 209/2005 e s.m.i., il pagamento del premio al Broker Aggiudicatario si considera effettuato direttamente alla Compagnia Assicuratrice e avrà piena efficacia liberatoria; pertanto la Compagnia Assicuratrice, in caso di mancato incasso del premio, non potrà invocare l'articolo 1901 del Codice Civile nei confronti della Regione Lazio.

Nel caso in cui il Broker aggiudicatario non provveda al pagamento del premio alla Compagnia Assicuratrice entro il termine indicato nella polizza, sarà direttamente responsabile di tutte le conseguenze derivanti dal ritardato pagamento e dell'eventuale sospensione della garanzia assicurativa nei confronti dell'Amministrazione Regionale.

In tal caso l'Amministrazione avrà diritto di rivalersi sulla cauzione presentata a garanzia del corretto adempimento degli obblighi contrattuali senza necessità di preventiva diffida o procedimento giudiziario e di risolvere il Contratto, restando salva e impregiudicata l'azione per tutti gli ulteriori danni.

8. ONERI A CARICO DEL BROKER

Il Broker nell'espletamento del servizio deve:

- i. Impiegare propri mezzi e risorse ed accollarsi gli oneri relativi al reperimento ed all'utilizzo della documentazione necessaria all'espletamento del servizio;
- ii. Svolgere il servizio nelle modalità e nei termini di cui al presente Capitolato e alla restante documentazione di gara, nonché nel rispetto delle condizioni quali-quantitative migliorative offerte in sede di gara, nell'interesse dell'Amministrazione Regionale e nel rispetto di tutte le indicazioni e richieste da questa fornite;
- iii. Proporre soluzioni che risultino concretamente percorribili in ogni loro fase ed esaustive circa la copertura dei rischi insiti nell'attività dell'Amministrazione Regionale;
- iv. Non assumere alcuna funzione o compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici



regionali e/o del personale dell'Amministrazione Regionale;

- v. Non sottoscrivere documenti che possano in alcun modo impegnare l'Amministrazione Regionale nei confronti delle Compagnie Assicuratrici o di terzi, né effettuare alcuna operazione comportante modifiche, anche di mero carattere amministrativo e formale, rispetto ad obblighi precedentemente assunti dalla Regione Lazio. Pertanto, i contratti assicurativi e ogni altro documento di perfezionamento delle polizze dovranno essere sottoscritti esclusivamente dai competenti organi dell'Amministrazione Regionale;
- vi. mettere a disposizione della Regione Lazio ogni documentazione relativa alla gestione del rapporto assicurativo;
- vii. fornire esaustive relazioni in merito ad ogni iniziativa o trattativa condotta per conto della Regione Lazio;
- viii. garantire la trasparenza dei rapporti con le Compagnie assicurative;
- ix. rispettare il segreto d'ufficio e osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio di cui all'articolo 1176 codice civile;
- x. Al fine di una più efficiente gestione del servizio, fornire il servizio - oltre la scadenza contrattuale - fino alla definizione e chiusura dei sinistri aperti durante il periodo di affidamento ed afferenti alle polizze assicurative per le quali lo stesso abbia già incassato il premio, nel rispetto delle norme vigenti e di quanto previsto nel presente Capitolato;
- xi. applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni;
- xii. ottemperare a tutti gli adempimenti verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il prestatore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali quanto disposto dal D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i..

Sono altresì a carico del Broker Aggiudicatario:

- xiii. le spese di trasferte ed ogni altra eventuale spesa accessoria per l'espletamento del servizio nonché i rischi connessi all'esecuzione dell'incarico.



9. ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

La Stazione Appaltante si impegna a:

- i. Citare espressamente, in tutti gli atti afferenti i propri servizi assicurativi, che si avvale della consulenza e assistenza del Broker, il quale è deputato a rapportarsi per suo conto con le Compagnie Assicuratrici per ogni questione inerente il contratto medesimo;
- ii. Fornire al Broker la collaborazione del proprio personale, nonché tutti gli atti e documenti necessari per il completo e puntuale disbrigo di formalità e adempimenti riguardanti il suddetto servizio.

10. RESPONSABILITÀ DEL BROKER E COPERTURE ASSICURATIVE

L'Aggiudicatario, per l'intera vigenza contrattuale, è responsabile per gli eventuali danni causati all'Amministrazione Regionale nel corso dello svolgimento delle prestazioni contrattuali.

L'Aggiudicatario è altresì responsabile nel caso in cui non segnali tempestivamente e non dimostri di aver esperito ogni azione necessaria alla modificazione di condizioni contrattuali che comportino responsabilità amministrativa degli organi regionali competenti.

Al fine dello svolgimento del servizio oggetto del presente Appalto, l'Aggiudicatario deve essere in possesso di una polizza di assicurazione per la responsabilità civile per negligenze ed errori professionali come previsto dagli art. 110 e 112 del D.Lgs. n. 209/2005 e s.m.i. e dal Regolamento IVASS n. 40/2018, con un massimale per sinistro non inferiore ad € 3.000.000,00.

Detta polizza dovrà essere mantenuta in vigore per tutta la durata dell'incarico e l'Aggiudicatario è tenuto a comprovare annualmente la validità ed efficacia di tale polizza ed a comunicare – tempestivamente – eventuali variazioni della stessa.

L'Amministrazione Regionale ha diritto al risarcimento di eventuali danni subiti, nei termini previsti dalla richiamata vigente normativa, imputabili a negligenze, errori ed omissioni del broker, e riferiti al periodo contrattuale, anche se rilevati dopo la scadenza del contratto.

Il Broker, per tutta la durata del contratto, dovrà essere assicurato con idonea compagnia assicuratrice, con polizze RCT/O, per la responsabilità civile verso terzi e verso i dipendenti stessi della società, per i rischi derivati dalla sua attività di servizio.

11. VERIFICHE SULL'ESECUZIONE CONTRATTUALE

L'Aggiudicatario si obbliga a consentire all'Amministrazione di procedere, in qualsiasi momento e



anche senza alcun preavviso, alle verifiche necessarie ad accertare la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

11.1 Qualità richiesta per lo svolgimento del servizio

Ogni attività verrà richiesta da parte dell'Amministrazione Regionale attraverso una comunicazione scritta, secondo le modalità che verranno concordate tra le Parti. La comunicazione conterrà, inoltre, indicazione delle tempistiche richieste.

La documentazione proposta in esecuzione del Contratto da parte del Broker Aggiudicatario dovrà essere prodotta in conformità agli standard documentali eventualmente forniti dall'Amministrazione Regionale all'avvio della richiesta. L'Amministrazione si riserva di emettere nuovi standard documentali o di modificare quelli forniti, dandone congruo preavviso all'Aggiudicatario.

Tutta la documentazione prodotta dal Broker Aggiudicatario dovrà essere consegnata in formato elettronico e archiviata nel Sistema informativo. La consegna dovrà avvenire tramite posta elettronica, agli indirizzi che saranno indicati da parte dell'Amministrazione Regionale: la data di ricezione sarà considerata ai fini della verifica del rispetto dei termini di cui al presente Capitolato e dell'applicazione di eventuali penali.

Eventuali osservazioni sui contenuti dei documenti e le conseguenti modifiche saranno comunicate formalmente da parte dell'Amministrazione che potrà assegnare all'Aggiudicatario un termine per eseguire le correzioni. L'Aggiudicatario dovrà provvedere all'aggiornamento dei documenti senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione.

La presenza di anomalie di gravità tale da impedire lo svolgimento delle attività di verifica interromperà il termine per l'approvazione, che decorrerà ex novo dalla consegna di una versione rivista da parte dell'Aggiudicatario. In tale circostanza i documenti, anche in relazione all'applicazione delle penali, saranno considerati non consegnati fino alla consegna della nuova versione.

Qualora la presenza di anomalie di gravità tale da impedire lo svolgimento delle attività di verifica si dovesse ripetere una seconda volta consecutiva, l'Amministrazione si riserva il diritto di rifiutare definitivamente gli output del servizio e considerare il servizio stesso non effettuato, ferma restando la possibilità di applicare le penali di cui al successivo paragrafo 12.

12.PENALI

Per inadempimenti e ritardi nell'esecuzione delle attività previste, l'Amministrazione Regionale



provvederà a formalizzare contestazione scritta a mezzo PEC o raccomandata A/R, assegnando all'Aggiudicatario un termine pari a 7 (sette) giorni lavorativi consecutivi per adempiere ovvero per produrre controdeduzioni scritte.

In caso di persistente inadempimento e ove le controdeduzioni non fossero ritenute idonee, verrà applicata, per ogni singola violazione, una penale come di seguito riportato.

Prestazione	Ipotesi di inadempimento	Valore della penale
Supporto durante le fasi di affidamento dei servizi assicurativi della Regione Lazio, di cui all'art. 3, lett. A) del Capitolato	Predisposizione dei capitolati tecnici e della documentazione tecnica di gara oltre i 6 (mesi) prima dalla scadenza dei contratti assicurativi in essere, per l'espletamento delle procedure per il rinnovo delle coperture assicurative, <i>oppure</i> oltre i 30 (trenta) giorni dalla ricezione della richiesta da parte della Stazione Appaltante, per l'attivazione di nuovi servizi assicurativi.	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Assistenza e consulenza nella fase di stipula dei contratti assicurativi, di cui all'art. 3, lett. B) del Capitolato	Ritardo nell'adempimento delle richieste da parte della Stazione Appaltante, dopo contestazione formale.	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Supporto nella gestione tecnica ed amministrativo-contabile di tutte le polizze in atto, di quelle oggetto di intermediazione e di quelle future e in tutte le attività inerenti i rapporti contrattuali con le Compagnie Assicurative, di cui all'art. 3, lett. C) del Capitolato	Ritardo nella segnalazione preventiva delle scadenze dei pagamenti dei premi e/o eventuali conguagli, degli atti di liquidazione dei sinistri (anche in SIR) rispetto ai 30 (trenta) giorni di anticipo richiesti nel Capitolato e nella predisposizione e consegna di perizie / valutazioni / report di verifica della correttezza e congruità dei premi	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Assistenza continua nella gestione dei sinistri e dell'eventuale contraddittorio con le Compagnie Assicurative, di cui all'art. 3, lett. D) del Capitolato	Ritardo nell'adempimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante, dopo contestazione formale, di predisposizione e consegna di relazioni su ciascun sinistro e della documentazione relative alle trattative gestite dalle Compagnie Assicurative interessate nonché dei report sull'andamento dei sinistri e della documentazione attestante l'avvenuto	€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo



Prestazione	Ipotesi di inadempimento	Valore della penale
	pagamento. Mancata tempestività nella gestione e trattazione dei sinistri per la definizione entro 6 (mesi) delle pratiche da parte delle Compagnie Assicurative.	
Messa a disposizione di un Sistema informativo per la gestione dei contratti e il monitoraggio dello stato dei singoli sinistri, di cui all'art. 3, lett. L) del Capitolato	Ritardo nella messa a disposizione del Sistema informativo, eccedente i 30 (trenta) giorni dalla data di attivazione del servizio. Mancata tempestività nell'aggiornamento del sistema informativo, dopo contestazione formale	€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo.
Predisposizione di reportistica semestrale sull'andamento dei sinistri, di cui all'art. 3, lett. G) del Capitolato	Ritardo nella produzione, consegna e archiviazione nel sistema informativo dei report semestrali sull'andamento dei sinistri.	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Individuazione, analisi e valutazione dei rischi connessi alle attività svolte dall'Amministrazione Regionale, di cui all'art. 3, lett. H) del Capitolato	Consegna del Piano di Risk Assessment oltre i 60 (sessanta) giorni dal conferimento dell'incarico ovvero entro il termine più favorevole indicato in offerta.	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Presenza in carico e gestione del Programma Assicurativo in corso, di cui all'art. 3, lett. I) del Capitolato	Consegna del Programma Assicurativo oltre i 30 (trenta) giorni dall'accettazione del Piano di Risk Assessment da parte della Stazione Appaltante	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Consulenza assicurativa su richiesta, di cui all'art. 3, lett. J) del Capitolato	Ritardo nell'adempimento, entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante delle attività di consulenza richieste.	€ 150,00 per ogni giorno solare di ritardo
Disponibilità e qualità del gruppo di lavoro	Comunicazione dell'elenco nominativo del team di lavoro e/o dei curriculum o altra documentazione attestante il possesso dei requisiti minimi previsti dal Capitolato oltre i 15 (quindici) giorni dalla stipula del Contratto. Sostituzione delle risorse facenti parte il team di lavoro senza previa autorizzazione e/o mancata sostituzione del personale laddove	€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo



Prestazione	Ipotesi di inadempimento	Valore della penale
	richiesto dall'Amministrazione Regionale e/o accertata carenza della professionalità prevista per il team di lavoro. Ritardo nella messa a disposizione delle risorse aggiuntive eventualmente offerte in sede di offerta.	
Sostituzione del referente dell'Appalto	Mancata o tardiva sostituzione del Responsabile del servizio laddove richiesta dall'Amministrazione regionale, rispetto ai 5 (cinque) giorni solari dalla richiesta dell'Amministrazione Regionale.	€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo
Qualità della documentazione	Presentazione di documentazione contenente anomalie di gravità tale da impedire lo svolgimento delle attività di verifica oggetto di osservazioni formali per più di due volte consecutive nonché presentazione di documentazione qualitativamente non conforme a quanto stabilito nel Capitolato e nell'Offerta Tecnica.	€ 300,00 per ogni giorno solare di ritardo
Modalità di esecuzione del servizio	Mancato rispetto dei requisiti, delle condizioni e delle modalità previste nel presente Capitolato per lo svolgimento del servizio, e di quelle eventualmente migliorative offerte in sede di gara, ulteriori rispetto alle inadempienze di cui sopra.	€ 150,00 per ogni disservizio

Le suddette sanzioni non si escludono e sono tra loro cumulabili, fermo restando il diritto dell'Amministrazione Regionale al risarcimento del maggior danno e alla risoluzione del contratto.

Laddove prevista una penale giornaliera, questa verrà applicata sino a che il Broker non avrà eliminato la causa che ha determinato l'inadempienza.

La richiesta e/o il pagamento delle penali sopra indicate non esonera in nessun caso il Broker aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni contrattuali.

La Stazione Appaltante potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'Aggiudicatario a qualsiasi titolo ovvero avvalersi della cauzione definitiva, senza bisogno di alcun ulteriore accertamento.

L'ammontare complessivo delle penalità applicate non potrà, in ogni caso, superare il 10%



dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 113-*bis* del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Al superamento di suddetto importo l'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto con incameramento della cauzione definitiva e segnalazione all'ANAC.

13.RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

L'Aggiudicatario s'impegna a garantire la massima riservatezza riguardo ai dati e alle informazioni, di cui venisse a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico. Al riguardo farà sottoscrivere apposita dichiarazione d'impegno da parte di tutti i soggetti incaricati dell'esecuzione dei servizi oggetto del presente Appalto.

La massima riservatezza è richiesta anche successivamente alla scadenza del contratto.

Per quanto concerne la protezione dei dati personali, l'Aggiudicatario si impegna:

- a rispettare ed assicurare le misure di sicurezza necessarie per adeguare il livello di protezione dei locali, degli archivi, dei documenti e dei dati alle prescrizioni del decreto legislativo 196/2003 e del Garante per la protezione dei dati personali;
- a conservare dati e documenti in modo da garantirne integrità, riservatezza e disponibilità;
- a non duplicare o riprodurre i dati personali custoditi in esecuzione del presente Appalto e a non renderli accessibili a terzi, se non richiesto dall'Amministrazione Regionale o dagli interessati;
- ad accedere ai dati esclusivamente per finalità connesse all'esecuzione del contratto;
- a consentire all'Amministrazione Regionale ed alle persone da questa incaricate l'accesso ai propri locali al fine di verificare il rispetto di quanto sopra.

REGIONE LAZIO

Bando di gara

Sezione I. Amministrazione aggiudicatrice: Regione Lazio – Direzione Regionale Centrale Acquisti; Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 – 00145, Roma; Tel. +39 06.51683955; Fax: +39 06.51684139; www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti. **Sezione II: Oggetto dell'Appalto** Gara comunitaria a procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza, consulenza ed intermediazione assicurativa per la Regione Lazio; **II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione:** Servizio – Lazio – NUTS: ITE4 **II.1.6) CPV: 66518100-5; II.1.8) Lotti:** NO; **II.1.9) Varianti:** NO **II.2.1) Quantitativo:** €186.086,07, IVA esclusa **II.2.2) Opzioni:** NO **II.2.3) Rinnovo:** NO **II.3) Durata:** 36 mesi **Sezione III: Informazioni di carattere giuridica, economico, finanziario e tecnico:** come da disciplinare di gara **Sezione IV: Procedura Aperta IV.2.1) Criteri di aggiudicazione** Offerta economicamente più vantaggiosa, come da documentazione di gara **IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte:** 06/07/2020, ore 12:00 **IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** 180 giorni **Sezione V: Altre informazioni** 1) Presentazione offerte per via elettronica, documentazione reperibile su <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/bandi-e-avvisi-regione-lazio/>. 2) Dotazione minima: un personal computer; firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura; registrazione al Sistema S.TEL.LA; un indirizzo di posta elettronica certificata abilitata alla ricezione anche di mail non certificate. 3) Richieste di chiarimenti tramite messaggistica entro le ore 12:00 del 30/06/2020 4) Codice CIG: 83129764CF 5) Documentazione per avvalimento come da disciplinare di gara; 6) RUP: Annalisa Tancredi 7) Spese di pubblicazione a carico degli aggiudicatari **VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** TAR Lazio **VI.4.2) Ricorsi:** 30 giorni dalla presente pubblicazione

Il Direttore della Direzione
Regionale Centrale Acquisti