



Direzione: LAVORI PUBBLICI E INFRASTRUTTURE, INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Area: SISTEMI INFORMATIVI E PROGETTI ICT REGIONALI A SUPPORTO DI CITTADINI, IMPRESE ED ENTI TERRITORIALI

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. G16996 del 12/12/2024

Proposta n. 44968 del 29/11/2024

Oggetto:

Autorizzazione alla liquidazione della fattura n. PA002067/2024 per complessivi Euro 28.514,51, emessa dall'impresa Intellera Consulting S.p.A. (cod. cred. 191021) relativa all'appalto di servizi/forniture CIG 8127321D72 - CIG derivato 9565359FF1 aggiudicato con determinazione dirigenziale n. G03198/2023. Impegno di spesa n. 1901/2024 sul Capitolo U0000S25904 "ARMO - SPESE PER L'INFORMATIZZAZIONE (PARTE CORRENTE) § SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI. Esercizio finanziario 2024.

Proponente:

Estensore	BALDINI LAURA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	AVELLA SALVATORE	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	S. AVELLA	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	L. MARTA	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

OGGETTO: Autorizzazione alla liquidazione della fattura n. PA002067/2024 per complessivi Euro 28.514,51, emessa dall'impresa Intellera Consulting S.p.A. (cod. cred. 191021) relativa all'appalto di servizi/forniture CIG 8127321D72 - CIG derivato 9565359FF1 aggiudicato con determinazione dirigenziale n. G03198/2023. Impegno di spesa n. 1901/2024 sul Capitolo U0000S25904 "ARMO - SPESE PER L'INFORMATIZZAZIONE (PARTE CORRENTE) § SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI. Esercizio finanziario 2024.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE LAVORI PUBBLICI E
INFRASTRUTTURE, INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

SU PROPOSTA del dirigente dell'Area "Sistemi Informativi e Progetti ICT Regionali supporto di Cittadini, Imprese ed Enti Territoriali";

VISTO lo Statuto della Regione Lazio, e in particolare l'art. 48 che disciplina il potere di indirizzo politico-amministrativo di competenza della Giunta regionale prevedendo, tra l'altro, che la Giunta assegni ai dirigenti gli obiettivi ed i progetti da realizzare e le relative risorse finanziarie;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale";

VISTO il Regolamento Regionale del 6 settembre 2002, n. 1, "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale";

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023 n. 23 recante: "Legge di stabilità regionale 2024";

VISTA la Legge Regionale 29 dicembre 2023 n. 24 recante: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 29 dicembre 2023 n. 980 recante "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese";

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 29 dicembre 2023 n. 981 recante "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa";

VISTA la Legge Regionale 12 agosto 2020, n. 11, recante: "Legge di contabilità regionale";

VISTO il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: "Regolamento regionale di contabilità" che, ai sensi dell'art.56, comma 2, L.R. n.11/2020, che fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'art. 55 della L.R. n.11/2020, continua ad applicarsi, per quanto compatibile, con le disposizioni di cui alla medesima L.R. n. 11/2020;

VISTO il regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9, concernente: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie", il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall'insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n. 10;

VISTO il regolamento regionale 28 dicembre 2023, n.12, concernente: “Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie”, con il quale sono state modificate le disposizioni transitorie del r.r. 9/2023;

VISTA la nota del Direttore generale prot. n. 0573860 del 30 aprile 2024 concernente “Indicazioni per l’operatività della riorganizzazione dell’apparato amministrativo disposta dal regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9 e in attuazione delle direttive I, II, III, IV, V e VI di cui alle note prot. n. 1414222 del 05/12/2023, prot. n. 132306 del 30/01/2024 e prot. n. 0171408 del 06/02/202, prot. n. 0190513 del 09/02/2024, prot. n. 0231852 del 19/02/2024 e prot. n. 281552 del 28/02/2024, con decorrenza 1° maggio 2024”;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 9 del 11 gennaio 2024, con il quale è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione regionale “Lavori Pubblici e Infrastrutture, Innovazione Tecnologica” all’Ing. Luca Marta;

VISTO l’Atto di Organizzazione n. G09312 del 15 luglio 2022 con il quale è stato conferito al dott. Salvatore Avella l’incarico di Dirigente dell’Area “Sistemi Informativi e Progetti ICT Regionali supporto di Cittadini, Imprese ed Enti Territoriali”;

VISTA la novazione del contratto di conferimento dell’incarico da dirigente dell’Area “Sistemi Informativi e Progetti ICT Regionali a supporto di Cittadini, Imprese ed Enti territoriali” della Direzione regionale per l’Innovazione tecnologica e la trasformazione digitale a dirigente dell’Area “Sistemi Informativi e Progetti ICT Regionali a supporto di Cittadini, Imprese ed Enti territoriali” della Direzione regionale Lavori pubblici e infrastrutture, innovazione tecnologica;

VISTO l’Atto di Organizzazione n. G07605 del 10 giugno 2024 con il quale è stato definito l’assetto organizzativo della Direzione Regionale Lavori pubblici e infrastrutture, innovazione tecnologica;

VISTO che con determinazione dirigenziale n. G03198/2023 recante “Art. 54 comma 3 del d.lgs 50/2016. Adesione all’Accordo quadro Lotto 4 Gestione della Transizione al Digitale, lotto Centro ID 2069. Impegno di spesa complessivo di € 497.089,00 comprensivo di IVA, sul capitolo U0000S25904, in favore di Intellera Consulting S.p.A. in qualità di mandataria del RTI. Impegno complessivo € 4.122,76 sul cap. U0000S25904 ai sensi dell’art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 in favore del "Fondo incentivi ex art.383 sexies R.R. n.1/2002" e relativi accertamenti di pari importo sui capitoli in entrata E0000341559-E0000341562-E0000341563. Approvazione schema di contratto, Piano Operativo, nomina RUP, DEC e definizione del gruppo di lavoro. Esercizi finanziari 2023-2024. CIG derivato 9565359FF.” la Direzione Regionale Innovazione Tecnologica e Trasformazione Digitale ha aderito all’Accordo Quadro Lotto 4 Gestione della Transizione al Digitale, lotto Centro (ID 2069) - Gestione della Transizione al Digitale e approvato il Contratto Esecutivo;

DATO ATTO che l’aggiudicatario RTI composto da:

- Intellera Consulting Srl (cod. cred. 191021) – mandataria
- Almaviva – the Italian Innovation Company S.p.A. - mandante
- Talent Garden Milano s.r.l. - mandante

ha sottoscritto il contratto in data 10/03/2023 e che lo stesso è stato registrato in data 10/03/2023, registro cronologico n. 28275;

DATO ATTO inoltre che, relativamente all’affidamento di che trattasi, con la sopra indicata determinazione sono stati nominati rispettivamente R.U.P. ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Dirigente Salvatore Avella e DEC il funzionario dott.ssa Laura Baldini;

CONSIDERATO che, con la suindicata determinazione di aggiudicazione n. G03198/2023 si è provveduto ad impegnare la somma complessiva di € 497.089,00 (IVA e oneri inclusi) sul Capitolo U0000S25904 corrispondente alla missione 01, programma 08, piano dei conti finanziario 1.03.02.19.010 denominato “Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT” negli Esercizi Finanziari 2023 e 2024 come di seguito indicato:

2022	2023	2024	TOTALE INTERVENTO
Impegno n. 45689/2022 € 162.748,00	Impegno n. 1866/2023 € 488.244,00	Impegno n.1901/2024 € 325.496,00	€ 976.488,00

VALUTATO che le attività oggetto della fattura n. PA002067/2024 per complessivi € 28.514,51 emessa dall'impresa Intellera Consulting S.p.A. (cod. cred. 191021) in qualità di mandataria del RTI, sono state svolte nel trimestre 01/05/2024 - 31/07/2024;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra esposto, con il presente atto si intende autorizzare la liquidazione, in favore di Intellera Consulting S.p.a. (cod. cred. 191021) in qualità di mandataria del RTI, relativa al corrispettivo dovuto per l'annualità 2024 connesso all'impegno spesa n. 1901/2024, effettuato con la richiamata determinazione sul capitolo U0000S25904;

FATTURA	Importo	CAPITOLO DI SPESA	MESI ANNO 2024	IMPORTO DA LIQUIDARE ANNO 2024
INTELLERA fattura n. PA002067/2024	€ 28.514,51	U0000S25904	3	€ 28.514,51

CONSIDERATO che Intellera Consulting S.p.a. in qualità di mandataria del RTI con fattura n. PA002067/2024 ha richiesto il pagamento del corrispettivo per complessivi € 28.514,51 IVA inclusa relativo all'impegno spesa n. 1901/2024;

DATO ATTO che le verifiche sulla regolarità formale e i contenuti obbligatori della fattura elettronica sopra richiamata presentata da Intellera Consulting S.p.a. hanno dato esito positivo;

DATO ATTO, inoltre, che gli accertamenti e le verifiche effettuate ai fini della liquidazione dei corrispettivi dovuti sul RTI aggiudicatario di cui Intellera Consulting S.p.a. agisce in qualità di mandataria, hanno dato i seguenti esiti:

- la somma da liquidare è conforme agli impegni di spesa ed al cronoprogramma contenuto nella determinazione n. G03198/2023;
- le prestazioni contrattuali sono state completamente e regolarmente eseguite entro il periodo contrattuale e corrispondono alle prescrizioni contenute nel contratto sottoscritto in data 10/03/2023, registro cronologico n. 28275 e alle indicazioni dell'Ente impartite durante la fase di esecuzione, come da Verbale di riunione del 08/10/2024 avente ad oggetto “6° SAL dal 01/05/2024 al 31/07/2024– Supporto al coordinamento e all'attuazione della Rete dei servizi di Facilitazione Digitale – Regione Lazio (misura 1.7.2 del PNRR)”;
- la fattura n. PA002067/2024 per complessivi € 28.514,51 emessa dall'impresa Intellera Consulting S.p.A. sopra richiamata, è conforme alle prescrizioni contrattuali;
- la differenza di 117,45 € (iva inclusa) tra il Verbale di approvazione del SAL e la fattura (€ 28.514,51) è dovuta all'applicazione della ritenuta di garanzia pari allo 0,5% dell'importo rendicontato, come previsto dall'art. 30, co. 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016;

VERIFICATO che per la società Intellera Consulting S.p.A.:

- risultano ottemperati gli oneri contributivi e previdenziali richiesti dalle vigenti disposizioni dal DURC richiesto con n. protocollo INAIL_ 42198769 (Data richiesta 17/08/2024, Scadenza validità 15/12/2024) e la posizione previdenziale risulta regolare;

- risulta acquisita in fase di gara la dichiarazione resa ai sensi dell'art. 3 Legge 136/2010 e ss. e risultano rispettate le prescrizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- non sono presenti annotazioni sul casellario informatico ANAC a seguito di verifica eseguita il 05/12/2024;
- non risultano all'Ente comunicazioni relative a cessioni di credito da parte dell'aggiudicatario né procure o deleghe a favore di terzi;
- non risultano notificati all'Ente atti impeditivi al pagamento di che trattasi;
- non sussistono le situazioni di conflitto di interessi previste all'art.6 bis della L. 241/90 e all'art. 6 del DPR 62/2013;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra esposto, di dover autorizzare, a valere sull'impegno di spesa n. 1901/2024 presente sul capitolo U0000S25904 la liquidazione della somma di € 28.514,51 a favore di Intellera Consulting S.p.a. (cod. cred. 191021) in qualità di mandataria del RTI a titolo di corrispettivo dovuto;

DATO ATTO che si procederà alla liquidazione della fattura sopra richiamata con successivi atti;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente del presente provvedimento:

- di autorizzare la liquidazione della fattura elettronica n. PA002067/2024, con la quale Intellera Consulting S.p.A., in qualità di mandataria dell'aggiudicatario RTI individuato con determinazione dirigenziale n. G03198/2023, ha richiesto il pagamento del corrispettivo per complessivi € 28.514,51;
- di procedere alla liquidazione della suddetta fattura con successivi atti a favore di Intellera Consulting S.p.A. (cod. cred. 191021) sull'impegno di spesa n. 1901/2024 presente sul capitolo U0000S25904 corrispondente alla missione 01, programma 08, piano dei conti finanziario 1.03.02.19.010 denominato "Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT", esercizio finanziario 2024;
- di dare atto che il programma dei pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa del capitolo interessato dal presente provvedimento;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile;
- di provvedere alle pubblicazioni di cui all'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 e all'art. 23 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni di "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale.

Il Direttore
(Luca Marta)