

**Direzione:** PROGRAMMAZIONE ECONOMICA**Area:** AIUTI DI STATO, PROCEDURE DI INFRAZIONE E ASSISTENZA ALL'AUTORITA' DI CERTIFICAZIONE**DETERMINAZIONE (con firma digitale)**

N. G18167 del 19/12/2022

Proposta n. 38346 del 28/09/2022

Oggetto:**Presenza annotazioni contabili**

affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della Legge 120/2020, per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica all'O.I. dell'Autorità di Certificazione per il PO FEAMP 2014-2020, attraverso TD sul MEPA (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. (cod. cred.: 118599). Impegno di spesa di 20.203,20 euro per il 2022 e 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l., a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 e di 30,00 euro a favore dell'ANAC, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, a valere sul Capitolo U0000T19427.CIG: 9310683AAA. CUP: F81C21000020006.

Proponente:

Estensore	TORELLA SILVANA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	TORELLA SILVANA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area	S. TORELLA	_____firma digitale_____
Direttore Regionale	P. IANNINI	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	G. DELL'ARNO	_____firma digitale_____
Dir.Reg. Bil. Gov. Soc., Dem. e Patr.	MARCO MARAFINI	_____firma digitale_____

REGIONE LAZIO

Proposta n. 38346 del 28/09/2022

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	I	U0000A14156	2022		11.101,18	16.03 2.02.03.05.001
Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti						
2.04.06.99						
DISPOSITIVI TECNICHE METODOLOGIE SRL (DTM SRL)						
Intervento/Progetto: I202201264						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						

3)	I	U0000A14158	2022		2.730,60	16.03 2.02.03.05.001
Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti						
2.04.06.99						
DISPOSITIVI TECNICHE METODOLOGIE SRL (DTM SRL)						
Intervento/Progetto: I202201264						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						

4)	I	U0000A14157	2022		6.371,42	16.03 2.02.03.05.001
Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti						
2.04.06.99						
DISPOSITIVI TECNICHE METODOLOGIE SRL (DTM SRL)						
Intervento/Progetto: I202201264						
Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE						

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

5)	I	U0000A14156	2023		42.534,39	16.03 2.02.03.05.001
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti

2.04.06.99

DISPOSITIVI TECNICHE METODOLOGIE SRL (DTM SRL)

Intervento/Progetto: I202201264

Pluriennialità I Imp. 2023: 0,00

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

6)	I	U0000A14158	2023		10.462,37	16.03 2.02.03.05.001
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti

2.04.06.99

DISPOSITIVI TECNICHE METODOLOGIE SRL (DTM SRL)

Intervento/Progetto: I202201264

Pluriennialità I Imp. 2023: 0,00

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

7)	I	U0000A14157	2023		24.412,24	16.03 2.02.03.05.001
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti

2.04.06.99

DISPOSITIVI TECNICHE METODOLOGIE SRL (DTM SRL)

Intervento/Progetto: I202201264

Pluriennialità I Imp. 2023: 0,00

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

8)	I	U0000T19427	2022		30,00	01.01 1.04.01.01.010
----	---	-------------	------	--	-------	----------------------

Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti

9.01.01.10

AUTORITA NAZIONALE ANTICORRUZIONE

Intervento/Progetto: I202201264

PGC Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Descr. PdC finanz.					
Azione					
Beneficiario					
Tipo mov. : IMPEGNO/ACCERTAMENTO COMPETENZA					

Copia

REGIONE LAZIO

Proposta n. 38346 del 28/09/2022

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della Legge 120/2020, per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica all'O.I. dell'Autorità di Certificazione per il PO FEAMP 2014-2020, attraverso TD sul MEPA (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. (cod. cred.: 118599). Impegno di spesa di 20.203,20 euro per il 2022 e 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l., a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 e di 30,00 euro a favore dell'ANAC, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, a valere sul Capitolo U0000T19427.CIG: 9310683AAA. CUP: F81C21000020006.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della Legge 120/2020, per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica all'O.I. dell'Autorità di Certificazione per il PO FEAMP 2014-2020, attraverso TD sul MEPA (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. (cod. cred.: 118599). Impegno di spesa di 20.203,20 euro per il 2022 e 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l., a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 e di 30,00 euro a favore dell'ANAC, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, a valere sul Capitolo U0000T19427.CIG: 9310683AAA. CUP: F81C21000020006.	16/03	2.02.03.05.001	U0000A14156

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2022	Settembre	11.101,18	Dicembre	11.101,18
	Totale	11.101,18	Totale	11.101,18

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
3		affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della Legge 120/2020, per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica all'O.I. dell'Autorità di Certificazione per il PO FEAMP 2014-2020, attraverso TD sul MEPA (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. (cod. cred.: 118599). Impegno di spesa di 20.203,20 euro per il 2022 e 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l., a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 e di 30,00 euro a favore dell'ANAC, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, a valere sul Capitolo U0000T19427.CIG: 9310683AAA. CUP: F81C21000020006.	16/03	2.02.03.05.001	U0000A14158

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2022	Settembre	2.730,60	Dicembre	2.730,60
	Totale	2.730,60	Totale	2.730,60

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
------------	--	--	-------------------------	--	--

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
4		affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della Legge 120/2020, per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica all'O.I. dell'Autorità di Certificazione per il PO FEAMP 2014-2020, attraverso TD sul MEPA (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. (cod. cred.: 118599). Impegno di spesa di 20.203,20 euro per il 2022 e 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l., a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 e di 30,00 euro a favore dell'ANAC, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, a valere sul Capitolo U0000T19427.CIG: 9310683AAA. CUP: F81C21000020006.	16/03	2.02.03.05.001	U0000A14157

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2022	Settembre	6.371,42	Dicembre	6.371,42
	Totale	6.371,42	Totale	6.371,42

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
5		affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della Legge 120/2020, per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica all'O.I. dell'Autorità di Certificazione per il PO FEAMP 2014-2020, attraverso TD sul MEPA (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. (cod. cred.: 118599). Impegno di spesa di 20.203,20 euro per il 2022 e 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l., a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 e di 30,00 euro a favore dell'ANAC, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, a valere sul Capitolo U0000T19427.CIG: 9310683AAA. CUP: F81C21000020006.	16/03	2.02.03.05.001	U0000A14156

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2023	Gennaio	42.534,39	Aprile	12.760,32
			Agosto	17.013,76
			Novembre	12.760,32
	Totale	42.534,39	Totale	42.534,40

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
6		affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della Legge 120/2020, per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica all'O.I. dell'Autorità di Certificazione per il PO FEAMP 2014-2020, attraverso TD sul MEPA (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. (cod. cred.: 118599). Impegno di spesa di 20.203,20 euro per il 2022 e 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l., a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 e di 30,00 euro a favore dell'ANAC, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, a valere sul Capitolo U0000T19427.CIG: 9310683AAA. CUP: F81C21000020006.	16/03	2.02.03.05.001	U0000A14158

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2023	Gennaio	10.462,37	Aprile	3.138,71
			Agosto	4.184,95
			Novembre	3.138,71
	Totale	10.462,37	Totale	10.462,37

INTERVENTO

RIFERIMENTI DI BILANCIO

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
7		affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della Legge 120/2020, per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica all'O.I. dell'Autorità di Certificazione per il PO FEAMP 2014-2020, attraverso TD sul MEPA (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. (cod. cred.: 118599). Impegno di spesa di 20.203,20 euro per il 2022 e 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l., a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 e di 30,00 euro a favore dell'ANAC, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, a valere sul Capitolo U0000T19427.CIG: 9310683AAA. CUP: F81C21000020006.	16/03	2.02.03.05.001	U0000A14157

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2023	Gennaio	24.412,24	Aprile	7.323,67
			Agosto	9.764,90
			Novembre	7.323,67
	Totale	24.412,24	Totale	24.412,24

INTERVENTO

RIFERIMENTI DI BILANCIO

Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
8		affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della Legge 120/2020, per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica all'O.I. dell'Autorità di Certificazione per il PO FEAMP 2014-2020, attraverso TD sul MEPA (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. (cod. cred.: 118599). Impegno di spesa di 20.203,20 euro per il 2022 e 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l., a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 e di 30,00 euro a favore dell'ANAC, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, a valere sul Capitolo U0000T19427.CIG: 9310683AAA. CUP: F81C21000020006.	01/01	1.04.01.01.010	U0000T19427

PIANO FINANZIARIO

Anno	Impegno		Liquidazione	
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)
2022	Settembre	30,00	Dicembre	30,00
	Totale	30,00	Totale	30,00

Oggetto: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), della Legge 120/2020, per l'acquisizione di un servizio di Assistenza Tecnica all'O.I. dell'Autorità di Certificazione per il PO FEAMP 2014-2020, attraverso TD sul MEPA (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. (cod. cred.: 118599). Impegno di spesa di 20.203,20 euro per il 2022 e 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l., a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 e di 30,00 euro a favore dell'ANAC, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, a valere sul Capitolo U0000T19427.
CIG: 9310683AAA. CUP: F81C21000020006.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE
“PROGRAMMAZIONE ECONOMICA”**

SU PROPOSTA del Dirigente dell'Area *“Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all'Autorità di Certificazione”*;

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 *“Nuovo Statuto della Regione Lazio”* e successive modifiche;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 *“Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale”* e ss.mm.;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 *“Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”* e successive modifiche;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme sul procedimento amministrativo”* e successive modifiche, che stabilisce come *“l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza”*;

VISTA la legge 27 dicembre 2006, n. 296 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)”* e successive modifiche;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 *“Codice dei contratti pubblici”* e successive modifiche;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione 26 ottobre 2016, n. 1097 e aggiornate al d.lgs. n. 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio 1 marzo 2018, n. 206;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del d.lgs. n. 50/2016 “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione 26 ottobre 2016, n. 1096 e aggiornate al d.lgs. n. 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del Consiglio 11 ottobre 2017, n. 1007;

VISTA la delibera ANAC 21 dicembre 2021, n. 830 “*Attuazione dell’art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l’anno 2022*”;

VISTO il decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 “*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”, come modificato dalla legge 17 ottobre 2017, n. 161 e, in particolare, l’art. 83, co. 3, lett. e), che recita “*La documentazione di cui al comma 1 non è comunque richiesta per i provvedimenti, gli atti ed i contratti il cui valore complessivo non sia superiore a 150.000*”;

VISTA la legge 30 dicembre 2018, n. 145 “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*” e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”,

VISTO il decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO l’art. 1, co. 2, lett. a) della L. n. 120/2020 il quale prevede che fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del d.lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l’attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 35 del d.lgs. n. 50/2016 attraverso l’affidamento diretto, per servizi e forniture, di importo inferiore a 139.000,00 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all’art. 30 del codice dei contratti pubblici e l’esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

VISTO il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 “*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTI per quanto riguarda le norme in materia di contabilità e di bilancio:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5.5.2009, n. 42*” e successive modifiche;
- l’art. 10, comma 3 lettera a) del d.lgs. n. 118/2011 che autorizza l’assunzione di impegni pluriennali;
- la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 “*Legge di contabilità regionale*”;
- il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26 “*Regolamento regionale di contabilità*”, che, ai sensi dell’articolo 56, comma 2, della l.r. n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all’articolo 55 della citata l.r. n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima l.r. n. 11/2020;
- l’art. 30, co. 2, del r.r. n. 26/2017, laddove “*nel rispetto delle disposizioni di cui all’articolo 56, comma 6, del d.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e del principio contabile applicato*”

concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del citato decreto legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti";

- la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20 "Legge di stabilità regionale 2022";

- la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2025";

- la deliberazione di Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 992 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2025. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese";

- la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2021, n. 993, concernente: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2025. Approvazione del 'Bilancio finanziario gestionale', ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa", come modificata dalle deliberazioni della Giunta regionale nn. 437/2022 e 627/2022;

- la deliberazione di Giunta regionale 18 gennaio 2022, n. 8 "Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2022-2025 ed approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11";

- la nota del Direttore Generale 16 marzo 2022, n. 262407 avente ad oggetto "Indicazioni operative per la gestione del bilancio regionale 2022-2025";

- la nota Prot. n. 0890987 del 6 novembre 2019 dell'Area "Politiche di Prevenzione e Conservazione della Fauna Selvatica e Gestione delle Risorse della Pesca e dell'Acquacoltura" della Direzione regionale "Agricoltura Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca";

- la nota Prot. n. 1005572 del 13 ottobre 2022, con la quale la Direzione regionale "Programmazione Economica" ha avanzato la richiesta di variazione di bilancio per risorse vincolate derivanti da nuove assegnazioni;

- la nota Prot. n. 1066488 del 27 ottobre 2022, con la quale l'Area "Caccia e Pesca" della Direzione regionale "Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste", ha autorizzato la Direzione regionale "Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio", allo svincolo delle risorse, coperte con avanzo di amministrazione vincolato, sul Capitolo U0000A14158 per 13.011,30 euro, a valere sul Bilancio di previsione 2023-2025 e sul rendiconto 2022;

- la determinazione 27 ottobre 2022, n. G14698 "Disaccertamento sul Capitolo E0000411116 della somma pari a 43.371.00 euro, pdc finanziario E.4.02.05.02.001 e sul Capitolo E0000421153 pdc finanziario 4.02.01.01.001, di euro 30.359,70, per imputazione delle medesime entrate ad altro esercizio finanziario, per sopraggiunte modifiche nella programmazione dei relativi fondi FEAMP. Accertamenti 5825/2022 e 5824/2022. Esercizio finanziario 2022";

- la deliberazione della Giunta regionale 9 novembre 2022, n. 1034 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024 – Variazione di bilancio, in termini di competenza e cassa, per l'anno 2022 e, in termini di competenza, per l'anno 2023, a integrazione dei capitoli di entrata E0000411116, E0000421153 e dei capitoli di spesa U0000A14156 e U0000A14157. Integrazione del capitolo di spesa U0000A14158, mediante il prelevamento dal fondo per i cofinanziamenti regionali per spese in conto capitale, capitolo U0000C12109";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 5 giugno 2018, n. 273 "Conferimento dell'incarico di Direttore della Direzione regionale "Programmazione Economica" ai sensi del regolamento di organizzazione 6 settembre 2002, n. 1. Approvazione schema di contratto", con la quale è stato

conferito al dott. Paolo Iannini l'incarico di Direttore della Direzione regionale "Programmazione Economica";

VISTO l'Atto di Organizzazione 1 aprile 2022, n. G03973 "Conferimento dell'incarico di Dirigente dell'Area Aiuti di Stato, Procedure di infrazione e Assistenza all'Autorità di Certificazione della Direzione regionale Programmazione Economica, alla dott.ssa Silvana Torella";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 23 ottobre 2018, n. 602 "Programmazione europea 2014-2020. Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca – FEAMP nell'ambito del Programma operativo FEAMP 2014-2020 – Individuazione della Direzione regionale Programmazione economica quale Organismo Intermedio dell'Autorità di Certificazione del PO FEAMP 2014-2020";

CONSIDERATO che:

- l'Autorità di Certificazione è l'autorità pubblica designata per certificare le dichiarazioni di spesa e le domande di pagamento relative ad un Programma Operativo (PO), prima del loro invio alla Commissione europea;
- la Direzione regionale "Programmazione Economica" è la struttura individuata quale Organismo Intermedio dell'Autorità di Certificazione del PO FEAMP 2014-2020, come previsto dalla succitata d.G.r. n. 602/2018;

RILEVATA l'esigenza di acquisire un servizio di assistenza tecnica a supporto delle attività narrate in precedenza;

RITENUTO che il servizio sia garantito da un gruppo di lavoro che abbia una comprovata *expertise* in materia di controllo e certificazione della spesa a valere sui Fondi Strutturali, con particolare riferimento a FEAMP, nonché con una consolidata conoscenza della struttura regionale e dei Fondi SIE, e quindi in grado di garantire da subito lo svolgimento del servizio nelle migliori condizioni;

VISTO l'art. 26, co. 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e *ss.mm.*, il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate da CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse;

VISTO l'art. 1, co. 450, della L. n. 296/2006 prevede che, dal 1° luglio 2007, le amministrazioni pubbliche statali centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, siano tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione dicui all'art. 328, co. 1, del regolamento di cui al DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

VISTO il decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, che disciplina, tra l'altro, all'art. 1 la trasparenza delle procedure di approvvigionamento di beni e servizi e stabilisce che la mancata adesione alle Convenzioni CONSIP, qualora disponibili, comporta la nullità del contratto stipulato in violazione della normativa vigente e costituisce la nullità del contratto stipulato in violazione della normativa vigente e costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa per conseguente danno all'erario;

PRESO ATTO che, in adempimento alla sopracitata normativa, risulta che:

- per l'affidamento del servizio in questione non sussiste al momento la possibilità di avvalersi di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, co. 3, della L. n. 488/1999 da CONSIP S.p.A., fermo restando l'obbligo di utilizzare i parametri di prezzo qualità da essa previsti;

- nell'ambito della medesima piattaforma è comunque prevista la possibilità di espletare procedure telematiche di acquisizione di beni e servizi, consistenti in Ordine diretto di Acquisto (OdA), Richiesta di Offerta (RdO) e Trattativa Diretta (TD);

- la Trattativa Diretta (TD) si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RdO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

- la TD viene indirizzata ad un unico fornitore e risponde a due fattispecie normative: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d.lgs. 50/2016, Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63, del d.lgs. 50/2016;

RICHIAMATO il citato art. 1, co. 2, lett. a) della L. n. 120/2020 e *ss.mm.*, a norma del quale, fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del d.lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del d.lgs. n. 50/2016 attraverso l'affidamento diretto, per servizi e forniture, di importo inferiore a 139.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATO che, a mente anche delle previsioni della Legge n. 120/2020, la tipologia dell'affidamento diretto, è una procedura totalmente svincolata dalla necessità di consultare più preventivi;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 5 aprile 2022, n. 170 "*Adozione del Programma biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40 mila euro ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. n. 50/2016 e del DM n. 14/2018*";

VISTA la nota Prot. n. 0733969 del 26 luglio 2022, con la quale la Direzione regionale "*Centrale Acquisti*", Area "*Monitoraggio, Sostenibilità ambientale e sociale e Gara in ambito sanitario GR12/28*", ha avviato la rilevazione dei fabbisogni e le necessità di modifica del Programma biennale 2022-2023, di cui alla d.G.r. 170/2022;

DATO ATTO che, al fine di preservare l'interesse pubblico e di garantire il rispetto del principio di buon andamento, che impegna la Pubblica Amministrazione ad adottare gli atti più possibile rispondenti ai fini da conseguire, questa Amministrazione ha provveduto, in un momento successivo alla programmazione di cui alla d.G.r. 170/2022, al riesame della durata del servizio da acquisire e del relativo importo posto a base d'asta, per mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento della ricognizione precedente;

VISTA la nota Prot. n. 0833944 del 2 settembre 2022 con la quale la Direzione regionale "*Programmazione Economica*", ha dato riscontro alla nota Prot. n. 0733969 del 26 luglio 2022, comunicando la necessità di modificare la durata e il relativo importo posto a base d'asta relativi all'acquisto del servizio di cui alla d.G.r. 170/2022 (CUI: S80143490581202100134);

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 9 novembre 2022, n. 1014 “*Modifica del Programma biennale 2022-2023 per l’acquisizione di forniture e servizi di importo stimato pari o superiore a 40 mila euro, di cui alla d.G.r. 170/2022*”;

PRESO ATTO della nota Prot. n. 0567384 del 9 giugno 2022 la Direzione regionale “*Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste*” – Area “*Caccia e Pesca*”, in riscontro alla nota Prot. n. 0548658 del 3 giugno 2022, con la quale il referente AdC del PO FEAMP 2014-2020 ha richiesto la disponibilità a finanziare con il fondo FEAMP l’acquisto di un servizio di assistenza tecnica al referente dell’AdC dell’O.I. Regione Lazio, è stato confermato quanto comunicato con note n. 235312 del 16/3/2021 e n. 714485 del 13/9/2021 con le quali è stato autorizzato l’utilizzo delle risorse FEAMP per l’acquisizione del servizio *de quo*;

PRESO ATTO che con la conversione del d.l. n. 77/2021 in legge n. 108/2021, l’istituto dell’affidamento diretto si è arricchito di un nuovo contenuto, avendo il legislatore espressamente indicato “*l’esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione*”;

CONSIDERATO pertanto, che l’operatore economico affidatario debba avere la “qualificazione” negli appalti che si vanno ad affidare, che siano essi di lavori, forniture e servizi, ovvero “esperienze professionali” qualificabili come requisiti soggettivi di competenza tecnica e professionale, analoghe a quelle oggetto di affidamento;

ATTESO che, al fine di provvedere all’acquisizione della fornitura in argomento, a seguito di apposita ricerca sul MEPA (Bando “*Servizi*” – Categoria “*Servizi di supporto specialistico*”), è stata invitata in data 16 settembre 2022, alle ore 11:09, la Ditta D.T.M. S.r.l. – via Giovanni Giolitti, 41 – 10123 TORINO (Partita IVA 08178810019), facendo ricorso alla TD (RdO, n. 3194243), ai sensi dell’art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020;

ACCERTATO che:

- entro la scadenza fissata per la presentazione dell’offerta, ore 12:00 del 23 settembre 2022, la Ditta D.T.M. S.r.l. ha presentato la propria offerta economica complessiva sul MEPA, calcolata con l’applicazione dei seguenti importi per giornata/uomo e per profilo:

Profilo	Tariffa (euro)	Giornate	Importo (euro)
Coordinatore	810,00	38	30.780,00
Consulente Senior	630,00	91	57.330,00
TOTALE		129	88.110,00 *

* (IVA esclusa, 22%)

- successivamente, la Stazione Appaltante, in data 22/11/2022, attraverso la funzione “Comunicazioni” del MEPA ha comunicato all’Operatore economico la necessità di rimodulare gli importi nell’offerta economica presentata, per la sopraggiunta modifica della durata del servizio, così come riportato nella tabella seguente:

Profilo	Tariffa (euro)	Giornate	Importo (euro)
Coordinatore	810,00	35	28.350,00
Consulente Senior	630,00	82	51.660,00
TOTALE		117	80.010,00 *

* (IVA esclusa, 22%)

- l'Operatore economico, in data 23/11/2022, attraverso l'area dedicata del MEPA, ha accettato la modifica della durata del servizio e confermato la tariffa già proposta in sede di presentazione dell'offerta;

CONSIDERATO, dalle verifiche effettuate, che:

- D.T.M. S.r.l., presente sul MEPA, opera dal 2001 su tutto il territorio nazionale nell'ambito dell'Assistenza Tecnica alla PA per le attività di programmazione, gestione e attuazione dei Fondi Strutturali e della filiera Istruzione, Formazione e Lavoro;

- gli incarichi di assistenza tecnica alle autorità di gestione di programmi operativi, svolti dalla Società, hanno permesso alle proprie risorse di sviluppare una *vision* innovativa e interdisciplinare del servizio;

- i servizi resi dalla Società, tra l'altro, comprendono anche il supporto al monitoraggio, controllo (anche amministrativo e finanziario) e valutazione dei programmi nel loro complesso e delle singole operazioni;

RILEVATO che la D.T.M. S.r.l. opera a supporto della Pubblica Amministrazione nell'ambito dell'Assistenza tecnica e Monitoraggio a Programmi (cofinanziati con risorse pubbliche) delle Regioni Italiane, nonché ai Programmi Operativi FSE e FESR di Regioni Italiane e delle istanze nazionali

DATO ATTO che ai fini dell'acquisto in oggetto appare possibile provvedere mediante lo strumento della Trattativa Diretta, che consente l'affidamento in favore della Ditta preventivamente individuata;

VISTO l'art. 32, co. 2, del d.lgs. n. 50/2016, secondo il quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO opportuno, per l'esecuzione dell'affidamento, nominare, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e *ss.mm.*, in qualità Responsabile Unico del Procedimento (RUP), la *dottorssa Silvana Torella*, Dirigente dell'Area "*Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all'Autorità di Certificazione*", che è in possesso delle qualifiche professionali richieste e non si trova in situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, il codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche codice identificativo gare (CIG), in base a quanto previsto dall'art. 3, co. 2, della deliberazione del 15 febbraio 2010 della stessa Autorità, CIG: **9310683AAA**;

DATO ATTO che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto, il seguente Codice Unico di Progetto (CUP): **F81C21000020006**;

PRESO ATTO che il fine che si intende perseguire è l'affidamento del servizio Assistenza Tecnica all'Organismo Intermedio (O.I.) dell'Autorità di Certificazione per il Programma Operativo (PO) FEAMP 2014-2020;

CONSIDERATO che:

- rispetto al costo di 89.385,00 euro (IVA esclusa, 22%) è stata effettuata un'analisi di congruità i cui risultati sono riportati all'interno del Documento sulla Congruità dei costi e determinazione base d'asta, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (**Allegato A**);
- le caratteristiche e i requisiti per l'affidamento del servizio richiesto sono definite nel Capitolato d'oneri, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (**Allegato B**, che a sua volta consta degli Allegati B_1, B_1_BIS, C, D, ed E);
- il servizio avrà durata di 11 (undici) mesi, a decorrere dalla data di stipula del contratto;
- l'affidamento del servizio sarà formalizzato tramite documento generato dal portale "acquistinretepa.it" al termine della procedura;

VISTI gli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificati dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, convertito con legge n. 217 del 2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

PRESO ATTO che in base alle esigenze rilevate in ordine alle ore/giornate di espletamento del servizio nei differenti esercizi finanziari di vigenza, lo stesso avrà una copertura economica come di seguito espresso:

Risorse impegnate	
2022	2023
20.203,20	77.409,00

* (IVA inclusa, 22%)

DATO ATTO che:

- ogni impegno e/o pagamento sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158 dovrà essere ripartito secondo le seguenti proporzioni: 54,9476% (UE); 31,5367% (Stato); 13,5157% (Regione);

- la spesa ascrivibile al piano dei conti indicato (incarichi professionali per la realizzazione di investimenti) andrà a gravare sul cambiamento orientato a una nuova stagione di pesca, che si fonda sui seguenti elementi strategici chiave: la limitazione dell'impatto sull'ecosistema e la biodiversità; la rilevanza della dimensione sociale; il sostegno alla competitività delle imprese, in particolare delle PMI, nonché l'animazione e la partecipazione attiva delle comunità locali in ogni fase di elaborazione e attuazione delle strategie di sviluppo territoriale;

TENUTO CONTO che si provvederà all'impegno, della somma di 20.203,20 euro per il 2022 e di 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l. – via Giovanni Giolitti, 41 –10123 TORINO (Partita IVA 08178810019) - codice creditore: 118599 a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158, Missione 16 – Programma 03 – PdC 2.02.03.05.000, esercizio finanziario 2022, ripartite secondo le percentuali indicate nelle seguenti tabelle:

Impegni per il 2022	
U0000A14156 (54,9476%)	11.101,18
U0000A14157 (31,5367%)	6.371,42
U0000A14158 (13,5157%)	2.730,60
TOTALE	20.203,20

* (IVA inclusa, 22%)

Impegni per il 2023	
U0000A14156 (54,9476%)	42.534,39
U0000A14157 (31,5367%)	24.412,24
U0000A14158 (13,5157%)	10.462,37
TOTALE	77.409,00

* (IVA inclusa, 22%)

ATTESO che l'obbligazione avrà scadenza negli esercizi finanziari indicati, come espresso nel piano finanziario parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Per quanto esposto in premessa,

DETERMINA

1. di approvare il Documento sulla Congruità dei costi e determinazione base d'asta, redatto previa analisi e verifica dei contenuti di altre procedure di affidamento esperite sul mercato, nonché dei costi di riferimento utilizzati per servizi analoghi da CONSIP, allegato alla presente determinazione e parte integrante e sostanziale della stessa (**Allegato A**);
2. di approvare le caratteristiche e i requisiti per l'affidamento del servizio definite nel Capitolato d'oneri, allegato alla presente determinazione e parte integrante e sostanziale della stessa (**Allegato B**, che a sua volta consta degli Allegati B_1, B_1_BIS, C, D, ed E);
3. di autorizzare l'affidamento tramite MEPA, ai sensi dell'art. 36 co. 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinato in via transitoria dal combinato disposto di cui all'art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020 e all'art. 51, co. 2, lett. a) del d.l. n. 77/2021, coordinato con la legge di conversione n. 108/2021, di un servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica all'Organismo Intermedio dell'Autorità di Certificazione per il Programma Operativo (PO) FEAMP 2014-2020, attraverso Trattativa Diretta (TD) (RdO n. 3194243) con D.T.M. S.r.l. – via Giovanni Giolitti, 41 –10123 TORINO (Partita IVA 08178810019) - codice creditore: 118599;
4. di impegnare la somma di 20.203,20 euro per il 2022, e di 77.409,00 euro per il 2023, per un totale di 97.612,20 euro (IVA inclusa, 22%), a favore di D.T.M. S.r.l. – via Giovanni Giolitti, 41 – 10123 TORINO (Partita IVA 08178810019) - codice creditore: 118599 a valere sui Capitoli di bilancio U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158, Missione 16 – Programma 03 – PdC 2.02.03.05.000, esercizio finanziario 2022, ripartite secondo le percentuali indicate nelle seguenti tabelle:

Impegni per il 2022	
U0000A14156 (54,9476%)	11.101,18
U0000A14157 (31,5367%)	6.371,42
U0000A14158 (13,5157%)	2.730,60
TOTALE	20.203,20

* (IVA inclusa, 22%)

Impegni per il 2023	
U0000A14156 (54,9476%)	42.534,39
U0000A14157 (31,5367%)	24.412,24
U0000A14158 (13,5157%)	10.462,37
TOTALE	77.409,00

* (IVA inclusa, 22%)

5. di dare atto che la spesa ascrivibile al piano dei conti indicato (incarichi professionali per la realizzazione di investimenti) andrà a gravare sul cambiamento orientato a una nuova stagione di pesca, che si fonda sui seguenti elementi strategici chiave: la limitazione dell'impatto sull'ecosistema e la biodiversità; la rilevanza della dimensione sociale; il sostegno alla competitività delle imprese, in particolare delle PMI, nonché l'animazione e la partecipazione attiva delle comunità locali in ogni fase di elaborazione e attuazione delle strategie di sviluppo territoriale;
6. di impegnare la somma di 30,00 euro a favore dell'ANAC con sede in Roma, quale contributo per le gare pubbliche di lavori, servizi e forniture, ai sensi della delibera ANAC n. 1197/2019, a valere sul Capitolo T19427, Missione 01 – Programma 01 – PdC 1.04.01.01.010, esercizio finanziario 2022;
7. di stabilire che il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente: **9310683AAA**;
8. di stabilire che il Codice Unico di Progetto (CUP) è il seguente: **F81C21000020006**;
9. di nominare, in attuazione alle disposizioni impartite dal d.lgs. n. 50/2016, Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dottoressa Silvana Torella, Dirigente dell'Area "*Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all'Autorità di Certificazione*";
10. di dare atto che il RUP, prima di avviare la procedura di affidamento ha sottoscritto la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 14 del medesimo d.P.R. e 42 del d.lgs. n. 50/2016; di insussistenza delle condizioni ostative ivi previste, nonché sull'insussistenza delle cause di inconfirabilità ed incompatibilità di cui al d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, né nelle ipotesi previste dall'art. 35-bis del d.lgs. 165/2001 (nota Prot. n. 0668364 del 07/07/2022);
11. di dare atto che, ai sensi dell'art. 32, co. 7, del d.lgs. n. 50/2016, la presente aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del decreto legislativo citato;
12. di dare atto che l'affidamento del servizio sarà formalizzato tramite documento generato dal portale "acquistinretepa.it" al termine della procedura;
13. di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dal d.lgs. n. 33/2013 nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito internet regionale (www.regione.lazio.it) e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio (TAR Lazio) nel termine di giorni 30 (trenta) decorrenti dalla data di pubblicazione.

IL DIRETTORE
(Paolo Iannini)

Copia



Direzione regionale “*Programmazione Economica*”

Area “*Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*”

Allegato A)

**CONGRUITA’ DEI COSTI E DETERMINAZIONE BASE D’ASTA
PER L’ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA
TECNICA ALL’ORGANISMO INTERMEDIO DELL’AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL
PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020**

Copia

ROMA 12 Settembre 2022

**CONGRUITA’ DEI COSTI E DETERMINAZIONE BASE D’ASTA
PER L’ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL’ORGANISMO
INTERMEDIO DELL’AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020.**

Direzione regionale “*Programmazione Economica*”

Area “*Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*”

1. PREMESSA

1.1 CONTESTO IN CUI È INSERITO IL SERVIZIO

L’Autorità di Certificazione è l’autorità pubblica designata per certificare le dichiarazioni di spesa e le domande di pagamento relative ad un Programma Operativo (PO), prima del loro invio alla Commissione europea. La Direzione regionale “*Programmazione Economica*” è la struttura individuata quale Organismo Intermedio dell’Autorità di Certificazione del PO FEAMP 2014-2020, come previsto dalla deliberazione della Giunta regionale 23 ottobre 2018, n. 602.

La Direzione regionale “*Programmazione Economica*” è tenuta a: **1)** elaborare la proposta di certificazione da trasmettere all’Autorità di Certificazione FEAMP e le attività correlate di cui all’art. 126 del Reg. (UE) 1303/2013; **2)** certificare che la dichiarazione delle spese è corretta e che le spese dichiarate siano conformi alle norme comunitarie e nazionali applicabili e sono state sostenute in rapporto alle operazioni selezionate per il finanziamento conformemente ai criteri applicabili al programma e alle norme comunitarie e nazionali; **3)** tener conto dei risultati di tutte le attività di *audit* svolte dall’autorità di *audit* o sotto la sua responsabilità; mantenere una contabilità informatizzata delle spese dichiarate; **4)** tenere una contabilità degli importi recuperabili e degli importi ritirati a seguito della soppressione totale o parziale della partecipazione a un’operazione.

Con nota Prot. n. 0714485 del 13/09/2021, la Direzione regionale “*Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste*”, autorizzava l’utilizzo delle risorse FEAMP per l’acquisizione di un servizio di Assistenza tecnica da parte del Referente dell’Autorità di Certificazione dell’Organismo Intermedio Regione Lazio, consentendo, dunque, alla Direzione regionale “*Programmazione Economica*” l’utilizzo dei capitoli pertinenti tra quelli previsti in Bilancio: U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158.

Con nota Prot. n. 0852288 del 21/10/2021, la Direzione regionale “*Programmazione Economica*”, comunicava alla Direzione regionale “*Centrale Acquisti*”, in riscontro alla sua nota Prot. n. 0714485 del 13/09/2021, la necessità di modificare la propria programmazione di cui all’art. 21 del d.lgs. n. 50/2016, per “*acquisto aggiunto*”, ai sensi dell’art. 7, co. 8, lett. b) del DM 14/2018, così come rappresentato dall’Area “*Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*”.

Con nota Prot. n. 1001545 del 2/12/2021 le Direzioni regionali “*Bilancio, Governo Societario, Demanio e Patrimonio*” e “*Programmazione Economica*” hanno comunicato il termine ultimo per la trasmissione delle determinazioni regionali in Cabina di Regia, ovvero che, al fine di garantire l’ultimazione della lavorazione di tutti gli atti *in fieri*, la Cabina di Regia procederà alle valutazioni ed ai controlli di competenza delle determinazioni che entro e non oltre il 16 dicembre 2021 risulteranno sul gestionale SICER in status “CBR”.

Con deliberazione della Giunta regionale, in data 21/12/2021, veniva approvata la variazione del Programma, prevedendo tra le varie modifiche anche l’integrazione con l’acquisto del servizio *de quo*.

Con nota Prot. n. 0178009 del 22/02/2022, la Direzione regionale “*Programmazione Economica*”, confermava alla Direzione regionale “*Centrale Acquisti*”, in riscontro alla sua nota Prot. n. 0090231 del 31/01/2022, l’esigenza di procedere con l’acquisto del servizio *de quo*.

Con deliberazione della Giunta regionale 5 aprile 2022, n. 170 “*Adozione del Programma biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 40 mila euro ai sensi dell’art. 21 del d.lgs. n. 50/2016 e del DM n. 14/2018*” viene adottata la modifica del Programma biennale degli acquisti.

Con nota Prot. n. 0567384 del 9 giugno 2022 la Direzione regionale “*Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste*” – Area “*Caccia e Pesca*”, in riscontro alla nota Prot. n.

**CONGRUITA’ DEI COSTI E DETERMINAZIONE BASE D’ASTA
PER L’ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL’ORGANISMO
INTERMEDIO DELL’AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020.**

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

0548658 del 3 giugno 2022, con la quale il referente AdC del PO FEAMP 2014-2020 ha richiesto la disponibilità a finanziare con il fondo FEAMP l’acquisto di un servizio di assistenza tecnica al referente dell’AdC dell’O.I. Regione Lazio, è stato confermato quanto comunicato con note n. 235312 del 16/3/2021 e n. 714485 del 13/9/2021 con le quali è stato autorizzato l’utilizzo delle risorse FEAMP per l’acquisizione del servizio *de quo*.

1.2 OBIETTIVI DEL SERVIZIO

Gli obiettivi dell’Amministrazione regionale sono quelli di dotarsi di un servizio di Assistenza tecnica altamente qualificato che dia supporto tecnico-specialistico alla Direzione regionale nell’espletamento delle funzioni/attività di cui al § 1.1.

2. CONGRUITA’ DEI COSTI

Il presente documento analizza la congruità del costo del servizio da affidare, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, co. 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinato in via transitoria dal combinato disposto di cui all’art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020 e all’art. 51, co. 2, lett. a) del d.l. n. 77/2021, coordinato con la legge di conversione n. 108/2021, al fine di determinare l’importo a base d’asta.

Al fine di stabilire l’entità del corrispettivo, in assenza di costi standardizzati, listini, prezzari ed altri elementi di raffronto, nonché di tabelle ministeriali per la determinazione del costo lavoro (trattandosi di un servizio intellettuale, specialistico e complesso), per la stima dei costi del personale utile a definire il prezzo a base d’asta sono state considerate le tariffe di riferimento nel settore dell’Assistenza Tecnica sui programmi cofinanziati da fondi strutturali.

Trattandosi, in ogni caso, di servizi di natura prettamente intellettuale, quello che deve essere remunerato è essenzialmente l’opera professionale resa, in modo organizzato, integrato e finalizzato, dalle risorse esperte costituenti il gruppo di lavoro, rimanendo in essa assorbiti, per comodità di computo, anche il *know-how* aziendale e le risorse strumentali e diverse ordinariamente occorrenti per l’elaborazione, la predisposizione e la condivisione dei prodotti attesi.

E’ stata effettuata un’analisi comparativa dei suddetti costi utilizzando informazioni e dati pubblici relativi a procedure di gara per l’acquisizione di servi simili. In particolare è stata analizzata la seguente documentazione:

1. Gara CONSIP

Gara a procedura aperta ai sensi del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per l’affidamento di servizi di supporto e assistenza tecnica per l’esercizio e lo sviluppo della Funzione di Sorveglianza e Audit dei programmi cofinanziati dall’Unione Europea, indetta da CONSIP S.p.A. del mese di maggio 2015: le tariffe a base d’asta applicate sono le seguenti:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro - (IVA esclusa)
Coordinatore*	945,00
Consulente Senior*	739,00
Intermedio	579,00

**CONGRUITA’ DEI COSTI E DETERMINAZIONE BASE D’ASTA
PER L’ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL’ORGANISMO
INTERMEDIO DELL’AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020.**

Consulente Junior	418,00
--------------------------	---------------

* Profili richieste per il presente affidamento.

2. Gara CONSIP

Gara a procedura aperta ai sensi del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., per l'erogazione di un supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione istituite presso le Amministrazioni titolari dei Programmi di Sviluppo cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea per l'attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020. La gara è stata pubblicata a dicembre 2015, scadenza bando è il 18/3/2016.

La gara è suddivisa in 10 lotti, tra i quali il lotto 5 riguarda: POR Abruzzo FSE, POR Abruzzo FESR, POR Basilicata FSE, POR Basilicata FESR, POR Marche PSE, POR Marche FESR, POR Molise FSE, POR Molise FESR fino al raggiungimento dell'importo massimo di euro 11.600.000,00.

La convenzione, relativa a ciascun lotto, avrà durata di 24 mesi, decorrenti dalla data della sottoscrizione. I singoli contratti di fornitura stipulati mediante emissione degli ordinativi principali di fornitura da parte delle amministrazioni hanno durata a 48 mesi, secondo quanto specificato nella gara. Le tariffe a base d'asta applicate sono le seguenti:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro - (IVA esclusa)
Capo Progetto	1.100,00
Manager*	960,00
Consulente Senior*	750,00
Consulente Junior	430,00
Figure professionali Specialistiche	750,00

* Profili richieste per il presente affidamento.

3. Gara Regione Toscana

Servizio di Assistenza Tecnica alle Autorità di Gestione – Lotto 3 – Programma di Sviluppo Rurale della Regione Toscana 2014-2020 CIG: 64780331F2 CUP D14H15001070006 del 21 dicembre 2015. Le tariffe d'asta applicate sono le seguenti:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro - (IVA esclusa)
Manager*	750,00
Consulente Senior*	600,00
Consulente Junior	500,00

* Profili richieste per il presente affidamento.

4. Gara Regione Puglia

Affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica a supporto dell'autorità di gestione del programma di sviluppo rurale, finanziato a valere sul fondo europeo agricolo di sviluppo rurale (FEASR) nell'ambito della

**CONGRUITA' DEI COSTI E DETERMINAZIONE BASE D'ASTA
PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL'ORGANISMO
INTERMEDIO DELL'AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020.**

Direzione regionale "Programmazione Economica"

Area "Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all'Autorità di Certificazione"

programmazione per il periodo 2014-2020, ai sensi dell'art. 59 del Reg. (UE) n. 1303/2013 e dell'art. 51 del Reg. (UE) n. 1305/2013. Gara dell'8/04/2016. Le tariffe a base d'asta applicate sono le seguenti:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro - (IVA esclusa)
Responsabile gruppo di lavoro*	915,00
Consulente Senior*	685,00
Consulente Junior	375,00

* Profili richieste per il presente affidamento.

5. Convenzione per l'erogazione di servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l'attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020. Listino Prezzi Offerti – RTI PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. – Ecoter S.r.l.

CONSIP, a dicembre 2015, ha avviato una gara comunitaria a procedura aperta, ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. n. 163/2006, per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per l'erogazione di supporto specialistico e assistenza tecnica alle Autorità di Gestione e di Certificazione per l'attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020 in n. 10 lotti, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 21/12/2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul "profilo del committente" www.acquistiinretespa.it.

Le tariffe giornaliere definite in esito alla consultazione di cui sopra ed utilizzate nella gara per l'affidamento di servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica alle AdG e di Certificazione per l'attuazione dei Programmi Operativi 2014-2020 indetta da CONSIP S.p.A., a dicembre 2015, sono le seguenti:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro - (IVA esclusa)
Capo Progetto	605,00
Manager*	470,00
Consulente Senior*	368,00
Consulente Junior	252,00
Specialista	397,00

* Profili richieste per il presente affidamento.

6. Regione Abruzzo – Dipartimento dello Sviluppo Rurale e della Pesca - Affidamento del Servizio di Assistenza Tecnica a supporto dell'Autorità di Gestione del PSR Abruzzo 2014-2020.

Con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea del 13/11/2015 C(2015) 7994 il Programma di Sviluppo Rurale – PSR – della Regione Abruzzo è stato approvato ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale – FEASR – n. CCI 2014IT06RDRP001. La Giunta regionale con d.G.r. 19 dicembre 2015, n. 1056 ha preso atto del Programma di PSR 2014-2020 della Regione Abruzzo approvato dalla Commissione Europea.

La dotazione finanziaria del PSR finanzia anche l'assistenza tecnica, che si configura come un servizio di medio/lungo periodo, che accompagna tutta la durata del programma.

Le tariffe giornaliere definite dalla Regione Abruzzo e utilizzate nella gara per l'affidamento di servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica all'AdG del PSR Abruzzo 2014-2020 sono le seguenti:

**CONGRUITA' DEI COSTI E DETERMINAZIONE BASE D'ASTA
PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL'ORGANISMO
INTERMEDIO DELL'AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020.**

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro - (IVA esclusa)
Coordinatore*	892,00
Consulente Senior*	693,00
Consulente Junior	431,00

* Profili richieste per il presente affidamento.

Si ritiene congruo utilizzare come base di gara la media aritmetica delle figure professionali delle sei gare esaminate aventi ad oggetto la fornitura di servizi con caratteristiche comparabili a quelle del servizio di assistenza tecnica oggetto di affidamento, come risulta nella tabella seguente:

Figura professionale	Media aritmetica – Prezzo unitario (tariffa giornaliera) a base d’asta (IVA esclusa)
Coordinatore*	822,00
Consulente Senior*	639,00

3. DESCRIZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI

Coordinatore

Profilo

Soggetto in possesso di diploma di laurea magistrale, ovvero specialistica, ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento, **con anzianità lavorativa di almeno dieci anni**, successivi alla data di conseguimento del diploma di laurea, di cui almeno sette anni di provata esperienza in attività di supporto alle pubbliche amministrazioni per la definizione, gestione e attuazione di programmi comunitari.

Al coordinatore di progetto è richiesta in particolare, oltre ad esperienza di coordinamento di gruppi di lavoro di assistenza tecnica ad Autorità di gestione titolari di fondi comunitari) e conoscenza di una o più lingue straniere di lavoro della Commissione Europea (Inglese, Francese), conoscenza approfondita delle seguenti tematiche:

- programmazione, gestione, monitoraggio, valutazione, controllo di interventi finanziati da fondi comunitari.

Ruolo

Referente dell’Amministrazione: garantisce la corretta esecuzione dell'affidamento attenendosi alle disposizioni contrattuali ed assicura il pieno rispetto dei livelli di servizio. Coordina l’intero *team* di lavoro, e verifica che le prestazioni siano rese in coerenza con gli impegni contrattuali e le direttive dell’Amministrazione. Effettua un costante monitoraggio delle prestazioni, e suggerisce azioni correttive delle attività di affiancamento finalizzate alla soluzione di eventuali criticità.

Consulente Senior

CONGRUITA' DEI COSTI E DETERMINAZIONE BASE D'ASTA
PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL'ORGANISMO
INTERMEDIO DELL'AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020.

Direzione regionale “*Programmazione Economica*”

Area “*Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*”

Profilo

Laureato **con anzianità lavorativa di almeno sette anni**, da computarsi successivamente alla data di conseguimento del diploma di laurea (da intendersi diploma di laurea magistrale ovvero specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento), di cui almeno quattro anni di provata esperienza in attività di supporto alle pubbliche amministrazioni per la definizione, gestione e attuazione di programmi comunitari.

Gli sono richieste inoltre:

- competenze su temi di politica e normativa comunitaria;
- competenze su temi di programmazione, monitoraggio, valutazione, controllo d’interventi finanziati dai fondi comunitari;
- competenze sulla gestione finanziaria e contabile dei contributi comunitari, conformemente alle norme internazionalmente riconosciute;
- competenze su temi di Program Management, *Project Management* e *Risk Management*;
- competenze su tematiche relative all’organizzazione dei processi e alla gestione del cambiamento;
- conoscenza di una o più lingue straniere di lavoro della Commissione Europea (Inglese, Francese e Tedesco).

Ruolo

- Garantisce la corretta esecuzione dei servizi a lui assegnati curandone gli aspetti sia tecnici sia gestionali;
- Risolve in autonomia le problematiche di processo e organizzative che rileva durante l’esecuzione delle azioni affidate, allineandosi costantemente con l’Amministrazione richiedente;
- È in grado di promuovere il lavoro di team e cura la produzione dei documenti richiesti, nei tempi stabiliti.

Le dimensioni del fabbisogno sono direttamente correlate alla natura del servizio da erogare.

Per maggiore concretezza, viene fatto riferimento al volume minimo di giornate/lavoro uomo per il periodo di vigenza contrattuale stabilito in 12 mesi, ritenuti occorrenti, per l’intero gruppo di lavoro, al fine di assolvere a regola d’arte ai compiti assegnati, come da tabella seguente (**Tab. 1**):

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

Tab. 1

Monte Giornate/Uomo minimo						
Composizione	Funzioni	Figure professionali	Descrizione sintetica profilo richiesto	N. minimo Giornate/Uomo per periodo vigenza contrattuale	Tariffa G/U a base d’asta (IVA esclusa) in euro	Importo Totale a base d’asta (IVA esclusa) in euro
Coordinatore	Referente dell’Amministrazione nell’esecuzione dell’incarico, garantisce la coerenza di tutti i servizi in esecuzione, il coordinamento dell’intero <i>team</i> di lavoro, assicurando piena coerenza con le linee strategiche e gli obiettivi definiti dall’Amministrazione.	Coordinatore con anzianità di almeno dieci anni	Esperto con competenze riferibili al supporto tecnico-specialistico all’Autorità di Certificazione nell’espletamento delle funzioni (es. certificare le dichiarazioni di spesa e le domande di pagamento relative ad un Programma Operativo (PO), prima del loro invio alla Commissione europea).	38	822,00	31.236,00
STAFF	Supporto tecnico-specialistico all’Autorità di Certificazione di natura tecnica, giuridico-amministrativa all’esercizio della funzione di certificazione.	Consulente Senior con anzianità lavorativa di almeno sette anni	Esperti con competenze di tipo: - giuridico; - amministrativo; - organizzativo; - programmazione, monitoraggio e attuazione.	91	639,00	58.149,00
				129		89.385,00

4. CALCOLO DELLA SPESA PER L’ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA

Le risorse finanziarie disponibili complessivamente nel POR FEAMP 2014-2020, iscritte in bilancio (Capitoli U0000A14156, U0000A14157 e U0000A14158), ammontano a 170.800,00 euro per il triennio 2022-2024. Tali risorse saranno utilizzate per l’acquisizione del servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica all’Organismo Intermedio dell’Autorità di Certificazione per il Programma Operativo (PO) FEAMP 2014-2020.

La Regione Lazio intende acquisire il servizio per una durata di 3 (tre) anni.

Nella **Tabella 1** si mostrano i valori alla base del calcolo effettuato per la stima dell’importo a base di gara. Si precisa che le tariffe riferite a ciascun profilo professionale debbono intendersi quali corrispettivi massimi, fermo restando che quelli effettivi saranno determinati, nell’ambito di questi, in sede di offerta dall’Operatore economico.

**CONGRUITA’ DEI COSTI E DETERMINAZIONE BASE D’ASTA
PER L’ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL’ORGANISMO
INTERMEDIO DELL’AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020.**



Allegato A)

Direzione regionale "Programmazione Economica"

Area "Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all'Autorità di Certificazione"

L'importo che si pone a base dell'affidamento, non superabile a pena di esclusione, per la durata di dodici mesi, ammonta complessivamente, al netto di IVA, a 89.385,00 euro.

Il corrispettivo di competenza dell'aggiudicatario sarà definito, in rapporto alla durata contrattuale, in ragione dei volumi di impegno delle risorse umane registrati in corso di esecuzione, applicando a tali volumi le tariffe unitarie che l'Operatore economico all'uopo indicherà nell'offerta economica.

Nella tariffa giornaliera/uomo a base d'asta risulta computato anche il *know-how* aziendale e le risorse strumentali e diverse ordinariamente occorrenti per l'attuazione del servizio oggetto di appalto. Pertanto, tali tariffe unitarie si intenderanno comprensive di ogni ulteriore onere connesso all'impiego della figura di riferimento.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Silvana TORELLA**

Copia

**CONGRUITA' DEI COSTI E DETERMINAZIONE BASE D'ASTA
PER L'ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL'ORGANISMO
INTERMEDIO DELL'AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020.**



Direzione regionale *“Programmazione Economica”*

Area *“Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”*

CAPITOLATOD’ONERI

Affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 co. 2, lett. *a*) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinato in via transitoria dal combinato disposto di cui all’art. 1, co. 2, lett. *a*) della L. 120/2020 e all’art. 51, co. 2, lett. *a*) del d.l. n. 77/2021, coordinato con la legge di conversione n. 108/2021, per l’acquisizione di un servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica all’Organismo Intermedio dell’Autorità di Certificazione per il Programma Operativo (PO) FEAMP 2014-2020, attraverso Trattativa Diretta (TD) sul MEPA.

CIG: 9310683AAA – CUP: F81C21000020006.

Copia

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

1. PREMESSA

1.1 Normativa di riferimento

Il presente affidamento è disciplinato da:

- legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “Nuovo Statuto della Regione Lazio” e successive modifiche;
- legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche;
- legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e successive modifiche, che stabilisce come “l’attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di pubblicità e di trasparenza”;
- legge 27 dicembre 2006, n. 296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)” e successive modifiche;
- regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- regolamento (UE) n. 508/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 maggio 2014 relativo al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e che abroga i regolamenti (CE) n. 2328/2003, (CE) n. 861/2006, (CE) n. 1198/2006 e (CE) n. 791/2007 del Consiglio e il regolamento (UE) n. 1255/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio;
- decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche;
- linee guida emanate dall’ANAC in ottemperanza a quanto previsto dal d.lgs. 50/2016;
- legge 30 dicembre 2018, n. 145 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021” e successive modifiche;
- decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge 11 settembre 2020, n. 120;
- decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- legge 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;
- disposizioni dettate dal Codice Civile;
- condizioni dettate dal presente Capitolato d’oneri e da altri documenti di gara comunque denominati;
- quanto non espressamente previsto dal presente paragrafo, è integrato *de iure* dalla normativa nazionale ed europea di riferimento.

1.2 Informazioni generali

La Regione Lazio – Direzione regionale “Programmazione Economica” - “Area Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”, di seguito denominata anche “Stazione appaltante” o “Amministrazione” o “Committente”, procederà con l’affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 co. 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinato in via transitoria dal combinato disposto di cui all’art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020 e all’art. 51, co. 2, lett. a) del d.l. n. 77/2021, coordinato con la legge di conversione n. 108/2021, di prestazioni di carattere intellettuale in materie tecnico-specialistiche consistenti in un servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica all’Organismo Intermedio dell’Autorità di Certificazione per il Programma Operativo (PO) FEAMP 2014-2020, mediante Trattativa Diretta (TD) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione rivolta ad un Operatore Economico

Direzione regionale “*Programmazione Economica*”
Area “*Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*”

abilitato al predetto Mercato, in possesso delle competenze richieste dalla natura specialistica dell’incarico.
In coerenza con quanto previsto dall’art. 95, comma 12, del Codice, la Committente, attraverso le funzionalità disponibili sul MEPA, può rifiutare di concludere la trattativa diretta qualora ritenesse, a suo insindacabile giudizio, che l’offerta presentata dal Operatore Economico non risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

1.3 Definizioni

Nell’ambito della presente procedura di affidamento si intendono per:

- **MEPA:** Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- **TD:** trattativa diretta avviata sul MEPA;
- **Capitolato d’oneri o Capitolato:** il presente documento che contiene, in particolare, la descrizione dei servizi richiesti, con evidenza dei termini e delle modalità di espletamento degli stessi, nonché la disciplina della procedura di affidamento con indicazione della documentazione necessaria alla conclusione della trattativa;
- **Atti di gara:** l’insieme dei documenti di gara (Capitolato ed eventuali allegati e ulteriori documenti pubblicati dalla Stazione Appaltante).

2. INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

2.1 Amministrazione appaltante e RUP

Regione Lazio – Direzione regionale “*Programmazione Economica*” - “*Area Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*” - via R.R. Garibaldi, 7 - 00145 Roma - PEC: aiutidistatoinfrazioniassistenzaadc@regione.lazio.legalmail.it.

Ai sensi dell’art. 31 del nuovo Codice degli Appalti, le funzioni di **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** sono attribuite alla **dott.ssa Silvana Torella**, Dirigente dell’“*Area Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*”.

2.2 Oggetto dell’appalto e modalità di esecuzione delle prestazioni

All’Operatore Economico è richiesto di fornire servizi di supporto specialistico e assistenza tecnica all’Organismo Intermedio dell’Autorità di Certificazione per il Programma Operativo (PO) FEAMP 2014-2020.

In particolare, l’Operatore Economico supporterà l’“*Area Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*” nello svolgimento delle seguenti attività:

- 1) elaborare la proposta di certificazione da trasmettere all’Autorità di Certificazione FEAMP e le attività correlate di cui all’art. 126 del Reg. (UE) 1303/2013;
- 2) certificare che la dichiarazione delle spese è corretta e che le spese dichiarate siano conformi alle norme comunitarie e nazionali applicabili e sono state sostenute in rapporto alle operazioni selezionate per il finanziamento conformemente ai criteri applicabili al programma e alle norme comunitarie e nazionali;
- 3) tener conto dei risultati di tutte le attività di *audit* svolte dall’autorità di *audit* o sotto la sua responsabilità; mantenere una contabilità informatizzata delle spese dichiarate;
- 4) tenere una contabilità degli importi recuperabili e degli importi ritirati a seguito della soppressione totale o parziale della partecipazione a un’operazione.

L’Operatore Economico espletterà le prestazioni di cui sopra, in base alle richieste della Committente.

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

2.3 Durata ed efficacia

La durata del servizio oggetto dell’appalto è stimata in 12 mesi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto. Il contratto è immediatamente esecutivo e, pertanto, avrà decorrenza immediata dal momento della sua sottoscrizione.

Le norme e le disposizioni di cui agli atti di gara sono vincolanti per l’Operatore Economico fin dalla presentazione dell’offerta.

2.4 Importo a base d’asta e valore dell’appalto

La base d’asta per la singola giornata uomo è pari a:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro) a base d’asta (IVA esclusa)
Coordinatore	822,00
Consulente Senior	639,00

La base d’asta per le giornate uomo su 2 (due) mesi – ANNO 2022 (Novembre e Dicembre) è pari a:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro) a base d’asta (IVA esclusa) in euro	Giornate su 2 mesi	Prezzo a base d’asta (IVA esclusa) in euro
Coordinatore Senior	822,00	7	5.754,00
Consulente Senior	639,00	18	11.502,00

La base d’asta per le giornate uomo su 10 (dieci) mesi – ANNO 2023 (Gennaio/Ottobre) è pari a:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro) a base d’asta (IVA esclusa) in euro	Giornate su 10 mesi (2022-2023)	Prezzo a base d’asta (IVA esclusa) in euro
Coordinatore Senior	822,00	31	25.482,00
Consulente Senior	639,00	73	46.647,00

L’importo complessivo a base d’asta per la fornitura richiesta, per il periodo 2022-2023, ottenuto moltiplicando il valore della base d’asta per il numero massimo di giornate uomo richiedibili dalla Committente, è pari a **17.256,00 euro** (per il 2022) e **72.129,00 euro** (per il 2023) **per la complessiva somma pari a 89.385,00 (ottantanovemilatrecentottantacinque/00) euro (IVA esclusa, 22%)**.

L’importo stimato non comprende oneri per la sicurezza legati alle interferenze trattandosi di attività di natura intellettuale che non richiedono da parte del committente l’elaborazione del DUVRI, ai sensi dell’art. 26 del d.lgs. n. 81/2008. In ogni caso, nell’offerta andranno indicati specificatamente i costi aziendali per la sicurezza.

2.5 Personale adibito al servizio

Il servizio dovrà essere garantito da un Gruppo di Lavoro che abbia una comprovata *expertise* in materia di

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

controllo e certificazione della spesa a valere sui Fondi Strutturali, con particolare riferimento a FEAMP, nonché con una consolidata conoscenza della struttura regionale e dei Fondi SIE, e quindi in grado di garantire da subito lo svolgimento del servizio nelle migliori condizioni.

Per l’esecuzione di tale servizio può stimarsi un Gruppo di Lavoro, costituito dalle seguenti figure professionali, formato da **2 risorse**, per un impegno complessivo di **129 gg/uomo**:

- n. 1 Coordinatore per un totale complessivo di **38 gg/uomo**;
- n. 1 Consulente *Senior* con anzianità lavorativa di almeno sette anni per un totale di **91 gg/uomo**.

Profilo e gruppo di lavoro

Coordinatore Senior

Profilo

Laureato con anzianità lavorativa di almeno dieci anni, da computarsi successivamente alla data di conseguimento del diploma di laurea (da intendersi diploma di laurea magistrale ovvero specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento), di cui almeno sette anni di provata esperienza in attività di supporto alle pubbliche amministrazioni per la definizione, gestione e attuazione di programmi comunitari.

Gli è richiesto inoltre:

- Competenze su temi di politica e normativa comunitaria;
- Competenze su temi di programmazione, monitoraggio, valutazione, controllo d’interventi finanziati dai fondi comunitari;
- Competenze sulla gestione finanziaria e contabile dei contributi comunitari, conformemente alle norme internazionali riconosciute;
- Conoscenza di una o più lingue straniere di lavoro della Commissione Europea (Inglese, Francese e Tedesco).

Ruolo

- Garantisce la coerenza e l’allineamento di tutti i servizi in esecuzione costituendo l’interfaccia nei confronti dell’Amministrazione contraente;
- Garantisce la corretta esecuzione dell’affidamento attenendosi alle disposizioni contrattuali e assicura il pieno rispetto dei livelli di servizio;
- Garantisce il coordinamento dell’intero *team* di lavoro, assicurando piena coerenza con le linee strategiche e gli obiettivi definiti;
- Assicura il *commitment* delle risorse, garantendo la flessibilità del *team* di lavoro;
- Assicura il monitoraggio delle iniziative in corso, garantendo l’efficacia, l’efficienza e la tempestività delle attività progettuali, facendosi portatore delle problematiche rilevate nell’esecuzione delle attività, proponendo soluzioni e intraprendendo le necessarie azioni correttive.

Consulente Senior

Profilo

Laureato con anzianità lavorativa di almeno sette anni, da computarsi successivamente alla data del conseguimento del diploma di laurea (da intendersi diploma di laurea magistrale ovvero specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento), di cui almeno quattro anni di provata esperienza in attività di supporto alle pubbliche amministrazioni per la definizione, gestione e attuazione di programmi comunitari.

Direzione regionale “*Programmazione Economica*”
Area “*Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*”

Gli sono richieste inoltre:

- competenze su temi di politica e normativa comunitaria;
- competenze su temi di programmazione, monitoraggio, valutazione, controllo d’interventi finanziati dai fondi comunitari;
- competenze sulla gestione finanziaria e contabile dei contributi comunitari, conformemente alle norme internazionalmente riconosciute;
- competenze su temi di *Program Management, Project Management e Risk Management*;
- competenze su tematiche relative all’organizzazione dei processi e alla gestione del cambiamento;
- conoscenza di una o più lingue straniere di lavoro della Commissione Europea (Inglese, Francese e Tedesco).

Ruolo

- Garantisce la corretta esecuzione dei servizi a lui assegnati curandone gli aspetti sia tecnici sia gestionali;
- Risolve in autonomia le problematiche di processo e organizzative che rileva durante l’esecuzione delle azioni affidate, allineandosi costantemente con l’Amministrazione richiedente;
- È in grado di promuovere il lavoro di team e cura la produzione dei documenti richiesti, nei tempi stabiliti.

Impiego delle risorse

L’Aggiudicatario garantisce che tutte le risorse che impiegherà per l’erogazione del servizio oggetto dell’affidamento, sia in fase di presa in carico dei servizi sia durante l’affidamento stesso in caso d’integrazioni e/o sostituzioni, rispondono ai requisiti minimi espressi dal presente Capitolato e/o migliorativi eventualmente offerti in sede di relazione tecnica.

In ogni caso, l’Amministrazione contraente si riserva la possibilità di procedere a un colloquio di approfondimento per verificare la corrispondenza alle specifiche esigenze progettuali.

In tal caso, per il personale ritenuto inadeguato, qualunque sia il ruolo e il servizio impiegato, l’Amministrazione contraente procederà alla richiesta formale di sostituzione.

Si precisa che le eventuali sostituzioni di personale che l’Aggiudicatario effettuerà durante l’esecuzione dell’affidamento dovranno essere autorizzate dall’Amministrazione contraente. La sostituzione dovrà richiedere un adeguato periodo di affiancamento per la risorsa entrante, con oneri ad esclusivo carico del Fornitore medesimo.

2.6 Procedura di affidamento

L’affidamento verrà operato ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 co. 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinato in via transitoria dal combinato disposto di cui all’art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020 e all’art. 51, co. 2, lett. a) del d.l. n. 77/2021, coordinato con la legge di conversione n. 108/2021, mediante trattativa diretta espletata sul MEPA.

2.7 Atti di gara, integrazioni e modifiche

La documentazione di gara comprende:

- **Capitolato d’oneri**, comprensivo dei relativi allegati:
 - **Allegato B_1** modello di dichiarazione sostitutiva (che comprende: ulteriori dichiarazioni

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

- sul possesso dei requisiti di cui all’art. 80; dichiarazioni attinenti la propria posizione fiscale, previdenziale e contributiva; dichiarazioni attinenti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari *ex lege* 136/2010);
- **Allegato B_1_bis** modello di dichiarazione necessaria rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 per l’affidamento per l’erogazione di supporto specialistico e assistenza tecnica all’Organismo Intermedio dell’Autorità di Certificazione per il programma operativo (PO) FEAMP 2014-2020 (2022-2023);
- **Allegato C** modello di dichiarazione “**CLAUSOLA PANTOUFLAGE**”;
- **Allegato D** “Patto di Integrità”;
- **Allegato E** “Modello *Relazione illustrativa delle attività svolte e rendicontazione quadrimestrale*”.

Eventuali modifiche od integrazioni apportate ufficialmente ai documenti relativi alla procedura di affidamento dalla Stazione Appaltante, fino alla presentazione dell’offerta, sono da considerarsi parte integrante del presente capitolato e della annessa documentazione e formano un unico *corpus* documentale. Tutti gli atti di gara saranno resi disponibili all’Operatore Economico tramite MEPA.

3. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA

3.1 Documentazione per la partecipazione

3.1.1 Documentazione amministrativa

Per la partecipazione alla presente procedura occorre produrre, tramite MEPA, la seguente documentazione amministrativa, firmata digitalmente:

- a. **Allegato B_1** modello di dichiarazione sostitutiva (che comprende: ulteriori dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all’art. 80; dichiarazioni attinenti la propria posizione fiscale, previdenziale e contributiva; dichiarazioni attinenti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari *ex lege* 136/2010);
- b. **Allegato B_1_bis** modello di dichiarazione necessaria rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 per l’affidamento per l’erogazione di supporto specialistico e assistenza tecnica all’Organismo Intermedio dell’Autorità di Certificazione per il programma operativo (PO) FEAMP 2014-2020 (2022-2023);
- c. **Allegato C** modello di dichiarazione “**CLAUSOLA PANTOUFLAGE**”;
- d. **Allegato D** “Patto di Integrità”;
- e. **Allegato E** “Modello “*Relazione illustrativa delle attività svolte e rendicontazione quadrimestrale*”;
- f. **curriculum aziendale** dal quale si evince che l’Operatore economico abbia la “qualificazione” nell’appalto che si va ad affidare, ovvero “esperienze professionali” qualificabili come requisiti soggettivi di competenza tecnica e professionale, analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- g. **curricula vitarum**, in formato *standard* europeo, di tutte le risorse professionali che il fornitore intende impiegare per la composizione del gruppo di lavoro che erogherà il servizio;
- h. **PASSOE**, rilasciato all’operatore economico tramite AVCPass, firmato digitalmente. Al riguardo si veda quanto evidenziato nel successivo par. 3.1.3.

3.1.2 Contributo ANAC

Per la partecipazione alla presente procedura l’Operatore Economico è esentato dal versamento del contributo in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in base a quanto previsto dall’art. 2 della delibera 19 dicembre 2018, n. 1174, della predetta Autorità.

Direzione regionale “*Programmazione Economica*”

Area “*Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*”

3.1.3 AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti (requisiti di carattere generale e di ordine speciale) avviene attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012). Pertanto, l’Operatore Economico deve obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all’apposito *link* sul portale dell’ANAC (servizi ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all’art. 2, co. 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di presentazione dell’offerta.

Per le verifiche saranno utilizzati i dati contenuti nel documento di abilitazione presentato dall’Operatore Economico in fase di iscrizione e abilitazione al MEPA, nonché le dichiarazioni prodotte per la partecipazione alla procedura.

3.2 Termini per la ricezione dell’offerta

Come previsto nella trattativa diretta.

3.3 Modalità di presentazione dell’offerta

Come previsto nella relativa trattativa diretta.

3.4 Offerta economica

L’offerta economica è generata dall’Operatore Economico direttamente sul sistema MEPA.

L’Operatore Economico deve esprimere l’importo offerto per giornata/uomo in euro, con due cifre decimali, al netto dell’IVA.

Sono ammesse esclusivamente offerte economiche inferiori o pari alla base d’asta. Non sono ammesse offerte al rialzo (prezzo offerto superiore alla base d’asta).

L’offerta economica presentata dall’Operatore Economico deve intendersi comprensiva di qualsiasi forma di corrispettivo (es. diritto di rivalsa INPS), nonché di qualsiasi onere previdenziale e fiscale.

L’appalto è remunerato a misura, in base al numero effettivo di giornate uomo richieste dalla Committente ed erogate.

In coerenza con quanto previsto dall’art. 95, comma 12, del Codice, la Committente, attraverso le funzionalità disponibili sul MEPA, può rifiutare di concludere la trattativa diretta qualora ritenesse, a suo insindacabile giudizio, che l’offerta presentata dall’Operatore Economico non risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

Non sono ammesse:

- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura;
- offerte incomplete e/o parziali;
- offerte di servizi aventi modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato.

4. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

4.1 Stipula del contratto

Il contratto verrà stipulato in forma elettronica tramite MEPA ai sensi dell’art. 32, comma 14, del Codice degli appalti.

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

4. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

4.1 *Modalità di esecuzione del contratto*

Le attività richieste devono essere eseguite dall’Operatore Economico secondo quanto previsto dal presente capitolato e dagli altri eventuali documenti di gara.

Le modalità, i tempi di svolgimento delle prestazioni e la distribuzione delle giornate uomo, nel rispetto del limite massimo di durata del contratto, dovranno in ogni caso essere concordate con il RUP, tenuto conto delle esigenze della Committente.

4.2 *Penali*

Qualora siano riscontrati dalla Stazione Appaltante ritardi o inadempimenti da parte dell’Operatore Economico nell’esecuzione delle prestazioni oggetto dell’affidamento, la Stazione appaltante contesterà formalmente all’Operatore Economico l’inadempimento/ritardo rilevato, concedendogli un termine di cinque giorni lavorativi per poter produrre eventuali controdeduzioni.

Trascorso inutilmente il predetto termine, ovvero qualora le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l’Amministrazione provvederà all’applicazione delle penali di seguito indicate.

In particolare, per ogni giorno di ritardo nell’esecuzione delle prestazioni da parte dell’Operatore Economico rispetto a quanto concordato con il RUP, sarà applicata una penale pari all’1‰ (uno per mille) dell’importo contrattuale massimo (calcolato moltiplicando il prezzo per il numero di giornate uomo massimo richiedibile dalla Stazione Appaltante).

Qualora su base mensile il numero degli inadempimenti/ritardi contestati dovesse risultare superiore a 5, ovvero in caso di importo complessivo delle penali comminate superiore al 10% dell’importo contrattuale massimo, la Committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto e di avvalersi di altro contraente, in danno dell’Operatore Economico. L’applicazione delle penali, infatti, non esime l’Operatore economico dal risarcimento di eventuali danni causati. Si applicano le disposizioni di cui all’art. 108 del d.lgs. 50/2016.

4.3 *Modalità e termini di pagamento, tracciabilità dei flussi finanziari e CIG*

L’appalto è remunerato a misura, in base al numero di giornate uomo richieste dalla Committente ed erogate dall’Operatore Economico.

In particolare, per ogni quadrimestre di attività, l’Operatore Economico deve presentare al Responsabile del procedimento una relazione illustrativa delle attività svolte, con evidenza del numero di giornate uomo erogate nel quadrimestre, utilizzando il modello “*Relazione illustrativa delle attività svolte e rendicontazione quadrimestrale*” (Allegato E). Il Responsabile del procedimento emetterà l’attestazione di regolare esecuzione ai sensi dell’art. 102 del d.lgs. 50/2016, dandone comunicazione all’Operatore Economico tramite mail. Ricevuta la comunicazione, l’Operatore Economico potrà emettere fattura elettronica intestata alla Direzione regionale “Programmazione Economica”, C.F. 80143490581, sede: Via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 Roma.

Nella fattura dovranno essere inseriti tutti i dati necessari ed in particolare i seguenti:

- nel blocco “dati relativi alla trasmissione”, il codice IPA dell’Amministrazione destinataria, che, ai sensi dell’art. 3 del Decreto MEF n. 55 del 3 aprile 2013 in materia di fatturazione elettronica, è il seguente: **TRHXPV**.
- nel blocco “dati del cedente/prestatore”, tutti i dati anagrafici e quelli relativi alla sede dell’operatore economico;
- nel blocco “dati del cessionario/committente”, i dati anagrafici e quelli relativi alla sede della Stazione Appaltante, così come sopra indicati;
- nel blocco “dati generali del documento”, la data, il numero e l’importo totale del documento;
- nel blocco “dati del contratto”, l’identificativo del contratto (inserire il numero della Trattativa diretta), la data di stipula del contratto sul MEPA, il CIG (**9310683AAA**), il CUP (**F81C21000020006**);
- nel blocco “dati relativi alle linee di dettaglio della fornitura”, la descrizione sintetica delle attività effettuate con indicazione del trimestre di riferimento;
- nel blocco “dati di riepilogo per aliquota IVA e natura”, l’eventuale aliquota IVA e regime fiscale applicato (riferimento normativo);

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

- nel blocco “dati relativi al pagamento”, le modalità di pagamento, l’importo, l’istituto bancario, il codice IBAN (che deve coincidere con quello comunicato alla Stazione appaltante in sede di tracciabilità dei flussi finanziari).

Il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica emessa a seguito dell’attestazione di regolare esecuzione di cui sopra, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente indicato dall’Operatore Economico in sede di dichiarazione resa per garantire la tracciabilità dei flussi finanziari, così come di seguito descritto.

L’Operatore Economico, per la tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dall’appalto in oggetto, infatti è tenuto ad ottemperare agli obblighi previsti dalla legge 136/2010 e, in particolare, a comunicare alla Stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. A tal fine l’Operatore Economico è tenuto a compilare e firmare digitalmente la dichiarazione di cui all’all. 1 nella parte dedicata alla tracciabilità finanziaria e a caricare la medesima sul MEPA.

La mancanza della predetta comunicazione, da effettuarsi contestualmente alla presentazione dell’offerta o entro sette giorni dall’eventuale accensione del conto corrente, determina la nullità assoluta dell’ordinazione e del rapporto contrattuale.

L’Operatore Economico dovrà provvedere, altresì, a comunicare alla stazione appaltante, entro 7 giorni, ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

5. ESTINZIONE E MODIFICAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

5.1 *Recesso*

Ai sensi dell’art. 21-sexies della legge n. 241/1990 e dell’art.109 del nuovo Codice degli Appalti, l’Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge.

5.2 *Risoluzione del contratto*

L’Amministrazione si riserva ampia ed insindacabile facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto, qualora l’Operatore Economico si renda inadempiente ai sensi dell’art. 1453 e seguenti del c.c., anche ad uno solo degli obblighi contrattuali.

Nei casi di risoluzione del contratto disposto dall’Amministrazione, viene adottata la procedura prevista dall’art. 108 del Codice degli appalti pubblici.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In base al Regolamento 2016/679 (GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”. I trattamenti di dati personali sono improrogabili ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell’interessato e i suoi diritti.

Il **Titolare del trattamento** è la Regione Lazio/Giunta regionale, con sede in via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 ROMA, tel. 06.51.68.1, PEC: protocollo@regione.lazio.legalmail.it.

Ai sensi dell’art. 37 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, Regione Lazio ha individuato e nominato il **Responsabile della protezione dei dati (D.P.O.)**: *dott. Vasile Diaconescu*, Tel. 06.32.30.983, e-mail: dpo@regione.lazio.it.

I dati personali - ed eventualmente giudiziari - relativi a persone fisiche (es., legale rappresentante, altre persone fisiche che ricoprono un ruolo nell’organizzazione dell’Operatore economico, altri responsabili e referenti aziendali, componenti dei gruppi di lavoro proposti, etc.) forniti saranno trattati per le seguenti finalità:

- a) esecuzione degli adempimenti amministrativi previsti, di volta in volta, dalla normativa rilevante in materia di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi (d.lgs. 50/2016) propedeutici alla stipula del contratto;
- b) per la gestione del contratto affidato (erogazione della fornitura) e per le ulteriori finalità amministrativo-contabili derivanti dalle obbligazioni assunte.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa.

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

I predetti trattamenti trovano la loro base giuridica nell’esecuzione di un obbligo di legge (art. 6, par. 1, lett. c) del GDPR, anche ai fini dell’esecuzione di misure precontrattuali e contrattuali (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR. Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati (mediante acquisizione di informazioni da altre Pubbliche Amministrazioni in fase di verifica dei requisiti) è infine legittimato dal combinato disposto dell’art. 2-*octies*, co. 3, lett. i) del d.lgs. 196/2003 e *ss.mm.* e delle previsioni applicabili del d.lgs. 50/2016.

Per effetto della partecipazione alla procedura, l’Operatore economico attesta di aver reso conoscibile la presente informativa a tutte le persone fisiche i cui dati personali e/o giudiziari siano stati comunicati o autonomamente acquisiti per la gestione della procedura stessa.

I dati acquisiti saranno trattati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con particolare riferimento all’utilizzo di idonee misure di sicurezza tecniche ed organizzative, esclusivamente:

- da personale appositamente autorizzato al trattamento (RUP e relativi collaboratori);
- dai soggetti che svolgeranno specifici ruoli ai fini dell’esecuzione dell’eventuale contratto stipulato (es., Responsabile di attività/progetto, dell’esecuzione del contratto, etc.)

La comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata esclusivamente in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla normativa rilevante.

I dati non saranno comunicati in Paesi terzi (extra UE) od Organizzazioni internazionali ma potranno essere diffusi solo ove previsto da obblighi di Legge come definiti dal d.lgs. 33/2013 o dal d.lgs. 50/2016.

La documentazione inerente la presente procedura di affidamento e, per l’aggiudicatario, il conferimento e la gestione anche amministrativa del contratto sarà conservata per 10 anni dalla conclusione dello stesso + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica, salvo contenzioso in atto *e salvo specifiche norme nazionali e/o regionali che impongono un periodo di conservazione più lungo.*

L’interessato potrà in qualsiasi momento richiedere al titolare del trattamento l’esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 – 23 del GDPR (tra cui: l’accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento) facendo riferimento ai seguenti contatti. L’esercizio di tali diritti potrà essere riconosciuto previa valutazione sulle finalità e sulle basi giuridiche che sono alla base del trattamento esposto nella presente informativa.

Resta ferma la possibilità, nel caso in cui si ritenga non soddisfatto l’esercizio dei propri diritti, di proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell’art. 77 del Regolamento.

FIRMA DIGITALE

ai sensi del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del d.lgs. 4 aprile 2006, n. 159

7. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Avverso le eventuali controversie che dovessero sorgere in ordine all’appalto in oggetto, afferenti la sfera degli interessi legittimi e/o dei diritti soggettivi, è competente esclusivamente il Foro di Roma. L’eventuale ricorso giurisdizionale dovrà essere presentato innanzi al TAR Lazio-Roma, secondo termini e modalità di cui all’art. 120 del d.lgs. n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo), come modificato dall’art. 204 del Codice degli Appalti.

8. ALLEGATI

Al presente Capitolato sono allegati i seguenti documenti:

- a. **Allegato B_1** modello di dichiarazione sostitutiva (che comprende: ulteriori dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui all’art. 80; dichiarazioni attinenti la propria posizione fiscale, previdenziale e contributiva; dichiarazioni attinenti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

- ex lege* 136/2010);
- b. **Allegato B_1_bis** modello di dichiarazione necessaria rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 per l’affidamento per l’erogazione di supporto specialistico e assistenza tecnica all’Organismo Intermedio dell’Autorità di Certificazione per il programma operativo (PO) FEAMP 2014-2020 (2022-2023);
 - c. **Allegato C** modello di dichiarazione “**CLAUSOLA PANTOUFLAGE**”;
 - d. **Allegato D** “Patto di Integrità”
 - e. **Allegato E** “Modello *Relazione illustrativa delle attività svolte e rendicontazione quadrimestrale*.”

L’Operatore economico deve allegare a sistema anche il codice PASSOE di cui ai precedenti paragrafi 3.1.1 e 3.1.3 del presente Capitolato.

Copia



Direzione regionale *“Programmazione Economica”*

Area *“Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”*

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA
ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Copia

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA
ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Direzione regionale "Programmazione Economica"
Area "Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all'Autorità di Certificazione"

DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

SEZIONE I: DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

AI SENSI DELL'ART. 80 DEL D.lgs. 50/2016

Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia:

DICHIARA

1 - Dati Generali:

- 1.1 Denominazione o ragione sociale e forma giuridica: _____;
- 1.2 sede legale: _____, CAP _____ - _____ () Stato: _____;
- 1.3 sede operativa: _____;
- 1.4 referente per l'amministrazione: sig./ sig.ra _____, telefono: _____, fax: _____;
- 1.5 codice fiscale: _____;
- 1.6 partita I.V.A.: _____;
- 1.7 nr. iscrizione _____ del Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ in data
//____;

1.8 albi:

(Indicare l'iscrizione all'Albo Artigiani, all'albo delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, ad altri albi, a registri, o a ordini professionali, in relazione alla forma giuridica o all'attività svolta iscrizione ad altro registro pubblico o albo. Qualora l'operatore economico non sia iscritto a nessun albo scrivere "nessuno")

1.9 indirizzo di posta elettronica: _____

1.10 posizioni assicurative e previdenziali:

- INPS: Sede di _____ - matricola _____;
- INAIL: Sede di _____ - matricola _____ P.A.T. _____;

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA
ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**



Direzione regionale "Programmazione Economica"
Area "Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all'Autorità di Certificazione"

- Altro Istituto (denominazione Istituto, numero iscrizione e sede competente):

_____;

- CCNL: _____;

1.11: sede competente dell'Agenzia delle Entrate _____

2 - Requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016:

Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia:

DICHIARA

Che l'impresa, società o altro soggetto non si trovano in nessuna delle condizioni di cui all'art.80 D.lgs. n. 50/2016 che non consentono la partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti, l'affidamento di subappalti, e la stipula dei relativi contratti, con le precisazioni di cui alle successive dichiarazioni:

2.1 che i soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del D.lgs. 50/2016 sono i seguenti:

2.2. in relazione alle cause di esclusione di cui all'art. 80 c. 1:

Che nessuno dei soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo si trova in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 c. 1 del D.lgs. 50/2016 che non consentono la partecipazione alle procedure di appalto o concessione, nonché l'affidamento di subappalti, e la stipula dei relativi contratti

Oppure

Che sussistono le seguenti fattispecie:

(Indicare nome, cognome, codice fiscale, carica societaria del soggetto interessato, estremi del provvedimento adottato e ogni altra informazione utile ai sensi del comma 7 dell'art. 80 del Codice)

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

2.3 in relazione ai soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la pubblicazione del bando dichiara quanto segue:

che non ci sono soggetti di cui all'art. 80 co.3 D.lgs. 50/2016 cessati da una carica societaria nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente appalto o, in assenza del bando stesso, dalla data di invito a gara

di essere a conoscenza che non sussistono provvedimenti emanati di cui all'art. 80 co. 3 D.lgs. 50/2016 nei confronti dei soggetti cessati da cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara relativo al presente appalto o, in assenza del bando stesso, dalla data di invito a gara;

di essere a conoscenza di provvedimenti emanati di cui all'art. 80 co. 3 D.lgs. 50/2016 nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando o, in assenza del bando stesso, dalla data di invito a gara e che nei confronti degli stessi è stata effettuata una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

(Allegare la documentazione a comprova dell’effettiva dissociazione)

2.4 in relazione alle cause di esclusione di cui all’art. 80 c. 5 l. b) del D.lgs. 50/2016 dichiara che:

l’operatore economico **non si trova** in stato di liquidazione coatta, fallimento, concordato preventivo, concordato con continuità aziendale;

l’operatore economico **si trova** in stato di **fallimento** e il curatore del fallimento è stato autorizzato all’esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice;

l’operatore economico **si trova** in stato di **fallimento** e la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell’art. 110, comma 5, all’avvalimento di altro operatore economico.

(Indicare gli estremi dell’Impresa ausiliaria)

l’operatore economico è stato **ammesso a concordato con continuità aziendale** ed è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell’articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice;

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

l’operatore economico è stato **ammesso a concordato con continuità aziendale** e la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell’art. 110, comma 5, all’avvalimento di altro operatore economico

(Indicare gli estremi dell’Impresa ausiliaria)

2.4-bis - In relazione alle cause di esclusione di cui all’art. 80 co. 5 lett. f-ter del D.lgs. 50/2016 dichiara che l’operatore economico:

non è iscritto al Casellario Informativo tenuto dall’Osservatorio dell’ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara o negli affidamenti di subappalti

è iscritto al Casellario Informativo tenuto dall’Osservatorio dell’ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara o negli affidamenti di subappalti, nello specifico:

(indicare riferimento preciso della documentazione)

2.5 in relazione alle cause di esclusione di cui all’art. 80 c. 5 l. i) del D.lgs. 50/2016 dichiara che l’operatore economico:

è tenuto all’applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ed è in regola con le norme stesse, nonché ha ottemperato agli obblighi prescritti dalle stesse norme;

Indicare l’ufficio competente: _____

non è assoggettato alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto ha un numero di dipendenti inferiore a 15;

non è tenuto all’applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili perché, pur avendo un numero di dipendenti compreso fra 15 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dal 18/01/2000 o, se anche le ha effettuate, rientra nel periodo di esenzione dalla presentazione della certificazione;

non è tenuto all’applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili per i motivi sotto indicati:

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

2.6 in relazione alle cause di esclusione di cui all’art. 80 c. 5 l. l) del D.lgs. 50/2016 dichiara che il sottoscritto:

- che il sottoscritto non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell’articolo 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;
- pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell’articolo 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, ha denunciato tali fatti all’autorità giudiziaria;
- pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell’articolo 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non ha denunciato tali fatti all’autorità giudiziaria, in quanto ricorrono i casi previsti dall’articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

2.7 in relazione alle cause di esclusione di cui all’art. 80 c. 5 l. m) del D.lgs. 50/2016 dichiara che:

- l’operatore economico non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e ha formulato l’offerta autonomamente;
- il sottoscritto non è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile, e questi ha formulato l’offerta autonomamente
- il sottoscritto è a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente dichiarante, in una delle situazioni di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile, e questi ha formulato l’offerta autonomamente

SEZIONE II: ULTERIORI DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all’art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e alla normativa vigente in materia:

DICHIARA CHE:

1. in caso di aggiudicazione l’operatore economico
(*selezionare una delle seguenti opzioni*):

[] intende subappaltare la prestazione oggetto del presente appalto

Oppure

[] NON intende subappaltare la prestazione oggetto del presente appalto

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA
ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

(in caso di subappalto indicare le parti della prestazione e la relativa quota percentuale che si intende subappaltare ai sensi dell’art. 105 comma 6 del D.lgs. 50/2016)

-
2. di essere in possesso della seguente certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell’offerta:
(indicare il soggetto certificatore, la serie e la data di scadenza)
-

3. dichiara di essere una Micro, Piccola e Media Impresa (PMI) così come definita dalla Raccomandazione della Commissione 2003/361/CE del 6 maggio 2003

Sì

No

4. tutte le comunicazioni di cui all’art. 76 del D.lgs. 50/2016 dovranno essere spedite al seguente indirizzo PEC: _____
5. non sussiste alcun divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all’articolo 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001
6. di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento” della Stazione appaltante allegato agli atti di gara o consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
7. di impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta.

Luogo, _____ data ____/____/202__

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA
ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**



Direzione regionale *“Programmazione Economica”*

Area *“Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”*

**FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA
ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

Copia

DICHIARAZIONE NECESSARIA RILASCIATA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 PER L’AFFIDAMENTO PER L’EROGAZIONE DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALLE AUTORITÀ DI GESTIONE E DI CERTIFICAZIONE PER L’ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL’ORGANISMO INTERMEDIO DELL’AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020



Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

Spett.le

Regione Lazio

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Via R.R. Garibaldi, 7

00145 ROMA

DICHIARAZIONE NECESSARIA RILASCIATA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 PER L’AFFIDAMENTO PER L’EROGAZIONE DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL’ORGANISMO INTERMEDIO DELL’AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020.

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, nella sua qualità di _____ della _____, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione il concorrente decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

DICHIARA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. che nei propri confronti:

non sono state pronunciate condanne con sentenza passata in giudicato, o emessi decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 c.p.p., o condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;

OPPURE

sono state pronunciate le sentenze di condanna passate in giudicato, o emessi i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure le sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 c.p.p. che seguono:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

DICHIARAZIONE NECESSARIA RILASCIATA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 PER L’AFFIDAMENTO PER L’EROGAZIONE DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALLE AUTORITÀ DI GESTIONE E DI CERTIFICAZIONE PER L’ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL’ORGANISMO INTERMEDIO DELL’AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

(Al fine di consentire alla Regione Lazio di poter valutare l’incidenza dei reati sulla moralità professionale il sottoscrittore è tenuto ad indicare, allegando ogni documentazione utile, tutti i provvedimenti di condanna passati in giudicato compresi quelli per cui si sia beneficiato della non menzione, riferiti a qualsivoglia fattispecie di reato, fatti salvi esclusivamente i casi di depenalizzazione ed estinzione del reato (quest’ultima dichiarata dal giudice dell’esecuzione) dopo la condanna stessa, di condanne revocate, di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione pronunciata dal Tribunale di sorveglianza);

2. che non è pendente alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all’articolo 3 della legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall’articolo 10 della legge n. 575/1965;

3. che il sottoscritto:

non è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell’articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

OPPURE

essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell’articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 ne ha denunciato i fatti all’Autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall’articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

4. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di gara relativo alla presente gara, che qui si intende integralmente trascritto;

5. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il concorrente verrà escluso dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del Contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Regione Lazio ai sensi dell’art. 1456 cod. civ.

_____, li _____

Firma

DICHIARAZIONE NECESSARIA RILASCIATA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000 PER L’AFFIDAMENTO PER L’EROGAZIONE DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALLE AUTORITÀ DI GESTIONE E DI CERTIFICAZIONE PER L’ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO E ASSISTENZA TECNICA ALL’ORGANISMO INTERMEDIO DELL’AUTORITÀ DI CERTIFICAZIONE PER IL PROGRAMMA OPERATIVO (PO) FEAMP 2014-2020



Direzione regionale "Programmazione Economica"

Allegato C

Area "Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all'Autorità di Certificazione"

Spett.le

Regione Lazio

Direzione regionale "Programmazione Economica" Via R.R.

Garibaldi, 7

00145 ROMA

Oggetto: **clausola pantouflage.**

Il/La sottoscritto/a.....(Cod. Fiscale.....)
 nato/a il.....a.....
(Prov.....), in qualità
 di..... della Ditta
con sede
 a.....(Prov.....), in Via/Piazza.....
 Codice Fiscale.....Partita IVA.....

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 e della conseguente decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del citato decreto:

al fine dell'applicazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – **pantouflage o revolving doors**):

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'Associazione di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- che è consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

CLAUSOLA PANTOUFLAGE



Allegato C

Direzione regionale “Programmazione Economica”

Area “Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”

Luogo e data.....

Timbro Ditta e firma del legale rappresentante*

.....

Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata fotocopia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore.

Copia

CLAUSOLA PANTOUFLAGE

PATTO DI INTEGRITA'

Oggetto: procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 co. 2, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinato in via transitoria dal combinato disposto di cui all'art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020 e all'art. 51, co. 2, lett. a) del d.l. n. 77/2021, coordinato con la legge di conversione n. 108/2021, per l'acquisizione di un servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica all'Organismo Intermedio dell'Autorità di Certificazione per il Programma Operativo (PO) FEAMP 2014-2020, attraverso Trattativa Diretta (TD) sul MEPA. CIG: 9310683AAA – CUP: F81C21000020006.

TRA

la Regione Lazio, Direzione regionale “*Programmazione Economica*”, Area “*Statistica e Analisi Geografica delle Politiche regionali per lo Sviluppo*”, Via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 ROMA, Italia,

e

la ditta _____ con sede legale in Via _____, _____, CAP _____, Città _____ Prov. _____, P.IVA: _____

PREMESSE

- per Patto di Integrità si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espreso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- il Patto di Integrità stabilisce, dunque, l'obbligo reciproco a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espreso impegno anticorruzione consistente nel non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione o valutazione da parte della stazione appaltante;
- la Regione Lazio, in adesione ai principi della trasparenza delle attività amministrative, secondo le modalità e condizioni indicate di seguito, verificherà l'applicazione del Patto di integrità ad ogni livello dell'esecuzione del relativo contratto;

VISTI

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e, in particolare, l'art. 53, comma 16-ter;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*”, e, in particolare, l'art. 1, commi 9, lett. e), 17 e 41;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) ed i successivi aggiornamenti;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2022-2024 della Regione Lazio, adottato con deliberazione della Giunta regionale 29 marzo 2022, n. 143, accessibile al seguente link: <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-corruzione>;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, con il quale è stato emanato il “*Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici*” e, in particolare, l'art. 6;

- la deliberazione della Giunta regionale 21 gennaio 2014, n. 33, con la quale è stato emanato il “*Codice di comportamento del personale della Giunta regionale e delle Agenzie regionali*”, accessibile al seguente link: <https://www.regione.lazio.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/codice-comportamento>;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

1.1 Il Patto di Integrità è sottoscritto da ambo le Parti.

1.2 _____ si impegna:

- a segnalare alla Regione Lazio qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa avere influenza sulle determinazioni da assumere per tutta la durata dell'esecuzione del contratto;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara/affidamento in causa;
- a dichiarare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/01 e per quanto di propria conoscenza, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della Regione Lazio che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei confronti della Società medesima;
- a comunicare, nel corso dell'esecuzione del contratto, tutte le variazioni intervenute nella propria compagine societaria;
- al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro pena la risoluzione del contratto;
- a segnalare per quanto di propria conoscenza, i possibili conflitti di interesse relativi a dipendenti della stazione appaltante coinvolti nel procedimento di gara/affidamento nel suo complesso;
- ogni elemento idoneo a limitare una leale e trasparente concorrenza.

Articolo 2

2.1 La Società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto, comunque accertato dall'Amministrazione, degli impegni e delle dichiarazioni previsti dal presente Patto di integrità, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione, per cinque anni, della Società dalle procedure negoziali attivate dalla Regione Lazio;
- risoluzione del contratto;
- risarcimento per danno arrecato alla Regione Lazio nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova della sussistenza di un maggior danno;
- segnalazione del fatto alle competenti Autorità di controllo (ANAC) e giurisdizionali qualora si configurino fattispecie di reato e/o violazioni gravi delle vigenti disposizioni di settore.

Articolo 3

3.1 Il presente Patto di Integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, o firmato digitalmente, dal legale rappresentante della ditta _____.

Articolo 4

Il contenuto del Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato nel contratto quale allegato che ne costituisce parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto di Integrità fra la stazione appaltante e l'Operatore economico affidatario sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Roma,

Per la Regione Lazio
Il Dirigente

Per la Società
(il legale rappresentante)

Copia

 Logo Aziendale

Denominazione

Allegato E

Denominazione Servizio:	
Operatore Economico/Impresa:	
Committente:	
CIG:	

FOGLIO PRESENZE DEL PERSONALE ASSEGNATO AL SERVIZIO (Timesheet)

Nominativo:		Categoria/Qualifica:	
		CCNL applicato:	

Anno		Quadrimestre di riferimento	
-------------	--	------------------------------------	--

Giorno	Ore impiegate sul servizio (hh:mm)	Ore Totali lavorate (hh:mm)	Attività svolte nel progetto – riportare:
1	0:00	0:00	
2	0:00	0:00	
3	0:00	0:00	
4	0:00	0:00	
5	0:00	0:00	
6	0:00	0:00	
7	0:00	0:00	
8	0:00	0:00	
9	0:00	0:00	
10	0:00	0:00	
11	0:00	0:00	
12	0:00	0:00	
13	0:00	0:00	
14	0:00	0:00	
15	0:00	0:00	
16	0:00	0:00	
17	0:00	0:00	
18	0:00	0:00	
19	0:00	0:00	
20	0:00	0:00	
21	0:00	0:00	
22	0:00	0:00	
23	0:00	0:00	
24	0:00	0:00	
25	0:00	0:00	
26	0:00	0:00	
27	0:00	0:00	
28	0:00	0:00	
29	0:00	0:00	
30	0:00	0:00	
31	0:00	0:00	
TOTALE ORE	0:00	0:00	

Data: ___/___/____ Firma del lavoratore _____ Firma del datore di lavoro _____

Si attesta la regolare esecuzione, ai sensi dell'art. 102 del d.lgs. 50/2016,

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP)
(dott.ssa Silvana Torella)



Direzione regionale *“Programmazione Economica”*

Area *“Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione”*

DOC. 1

CAPITOLATOD’ONERI

Affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 co. 2, lett. *a*) del d.lgs. n. 50/2016, disciplinato in via transitoria dal combinato disposto di cui all’art. 1, co. 2, lett. *a*) della L. 120/2020 e all’art. 51, co. 2, lett. *a*) del d.l. n. 77/2021, coordinato con la legge di conversione n. 108/2021, per l’acquisizione di un servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica all’Organismo Intermedio dell’Autorità di Certificazione per il Programma Operativo (PO) FEAMP 2014-2020, attraverso Trattativa Diretta (TD) sul MEPA.

CIG: 9310683AAA – CUP: F81C21000020006.

Copia

2.3 Durata ed efficacia

La durata del servizio oggetto dell'appalto è stimata in 11 mesi decorrenti dalla sottoscrizione del contratto. Il contratto è immediatamente esecutivo e, pertanto, avrà decorrenza immediata dal momento della sua sottoscrizione.

Le norme e le disposizioni di cui agli atti di gara sono vincolanti per l'Operatore Economico fin dalla presentazione dell'offerta.

2.4 Importo a base d'asta e valore dell'appalto

La base d'asta per la singola giornata uomo è pari a:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro) a base d'asta (IVA esclusa)
Coordinatore	822,00
Consulente Senior	639,00

La base d'asta per le giornate uomo su 1 (uno) mese – ANNO 2022 (Dicembre) è pari a:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro) a base d'asta (IVA esclusa) in euro	Giornate su 1 mese	Prezzo a base d'asta (IVA esclusa) in euro
Coordinatore Senior	822,00	8	6.576,00
Consulente Senior	639,00	16	10.224,00

La base d'asta per le giornate uomo su 10 (dieci) mesi – ANNO 2023 (Gennaio/Ottobre) è pari a:

Figura professionale	Prezzo unitario (tariffa giornaliera in euro) a base d'asta (IVA esclusa) in euro	Giornate su 10 mesi (2023)	Prezzo a base d'asta (IVA esclusa) in euro
Coordinatore Senior	822,00	27	22.194,00
Consulente Senior	639,00	66	42.174,00

L'importo complessivo a base d'asta per la fornitura richiesta, per il periodo 2022-2023, ottenuto moltiplicando il valore della base d'asta per il numero massimo di giornate uomo richiedibili dalla Committente, è pari a **16.800,00 euro** (per il 2022) e **64.368,00 euro** (per il 2023) **per la complessiva somma pari a 81.168,00 (ottantunomilacentosessantotto/00) euro (IVA esclusa, 22%)**.

L'importo stimato non comprende oneri per la sicurezza legati alle interferenze trattandosi di attività di natura intellettuale che non richiedono da parte del committente l'elaborazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del d.lgs. n. 81/2008. In ogni caso, nell'offerta andranno indicati specificatamente i costi aziendali per la sicurezza.

2.5 Personale adibito al servizio

Il servizio dovrà essere garantito da un Gruppo di Lavoro che abbia una comprovata *expertise* in materia di controllo e certificazione della spesa a valere sui Fondi Strutturali, con particolare riferimento a FEAMP,



Direzione regionale “*Programmazione Economica*”

DOC. 1

Area “*Aiuti di Stato, Procedure di Infrazione e Assistenza all’Autorità di Certificazione*”

nonché con una consolidata conoscenza della struttura regionale e dei Fondi SIE, e quindi in grado di garantire da subito lo svolgimento del servizio nelle migliori condizioni.

Per l’esecuzione di tale servizio può stimarsi un Gruppo di Lavoro, costituito dalle seguenti figure professionali, formato da **2 risorse**, per un impegno complessivo di **117 gg/uomo**:

- n. 1 Coordinatore per un totale complessivo di **35 gg/uomo**;
- n. 1 Consulente *Senior* con anzianità lavorativa di almeno sette anni per un totale di **82 gg/uomo**.

Copia