

Prot. N.....GR/25/00

Data

Alle Ditte/operatori economici

OGGETTO: Progetto comunitario "PROMETEUS - PROMotion of E-mobility in EU regions". Programma di Cooperazione Territoriale Interreg Europe. CUP F89J16001960007. Invito a presentare un'offerta tecnico - economica per l'affidamento del servizio di revisione, controllo di primo livello e certificazione delle spese sostenute per la realizzazione del Progetto. CIG 7306153C2D. N. rif. prog. PGI02299.

In esecuzione della Determinazione del Direttore Territorio Urbanistica e Mobilità della Regione Lazio n. G14323 DEL 23.10.17, codesta Ditta/Operatore economico è invitata/o a presentare la propria migliore offerta tecnico - economica per l'affidamento della prestazione del servizio richiamato in oggetto.

Oggetto dell'affidamento è, in particolare, la prestazione dei servizi dettagliati nel capitolato tecnico allegato alla presente lettera di invito (all. 1).

La durata del contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione dello stesso e avrà la durata prevista dal medesimo capitolato tecnico.

Si precisa che la presente richiesta non obbliga in alcun modo la scrivente a procedere a successivo conferimento dell'incarico, rimanendo lo stesso vincolato al permanere dell'interesse pubblico all'acquisizione della fornitura/servizio/altro nonché alla disponibilità finanziaria.

L'affidamento dell'incarico, che avverrà tramite lettera commerciale/scrittura privata non autenticata, con eventuali spese di registrazione ad esclusivo carico della ditta/operatore economico aggiudicatario/o, sarà inoltre vincolato alla previa autorizzazione da parte della Commissione mista istituita per i programmi di Cooperazione Territoriale Europea. Si specifica che l'appalto sarà aggiudicato ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 36 c. 2, mediante affidamento diretto, previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici e valutazione comparativa delle offerte pervenute, la quale avverrà secondo i criteri e le modalità meglio definite in allegato alla presente (all. 2).

L'amministrazione si riserva inoltre di affidare il servizio anche nel caso di un'unica offerta ricevuta. Si specifica inoltre che la liquidazione dei corrispettivi previsti dal contratto sarà curata dai

competenti uffici regionali e che la Regione Lazio adotta le procedure di informatizzazione delle fatture. L'iter per la liquidazione dei corrispettivi sarà subordinato alla verifica di regolare esecuzione eseguita dal responsabile del procedimento e avverrà attraverso la sottoscrizione della richiesta di mandato che sarà inoltrata alla ragioneria regionale. La liquidazione delle somme avverrà tramite bonifico bancario con accredito sul conto corrente bancario.

L'offerente si impegna, per quanto in suo potere, a seguire le disposizioni di legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari in tutta la filiera delle imprese, ovvero degli operatori economici, eventualmente coinvolti nell'esecuzione della fornitura/servizio/altro. In particolare, l'affidatario sarà tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva.

Si precisa inoltre che l'attestazione di regolare esecuzione sarà subordinata all'acquisizione di un nuovo DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) o documento equivalente in corso di validità, qualora quello precedente sia scaduto. A tal fine, l'offerente si impegna a fornire a questa stazione appaltante, tutte le informazioni utili alla formalizzazione della richiesta presso i competenti uffici.

Termine e modalità per la presentazione dell'offerta: a totale ed esclusivo onere dell'offerente, l'offerta tecnico-economica dovrà pervenire mediante comunicazione inviata esclusivamente via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo territorio@regione.lazio.legalmail.it entro le ore 12.00 del giorno 2 gennaio 2018. L'oggetto della comunicazione PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "Progetto Prometheus - Offerta per lo svolgimento del servizio di controllo di primo livello e certificazione delle spese sostenute dalla Regione Lazio".

Le offerte pervenute dopo il termine indicato saranno automaticamente escluse dalla procedura; il recapito tempestivo delle stesse rimane in ogni caso ad esclusivo rischio degli operatori economici interessati e l'amministrazione non sarà tenuta ad effettuare alcuna indagine sui motivi di eventuali ritardi nel recapito.

In allegato alla comunicazione PEC dovrà essere inviata la dichiarazione redatta in carta libera predisposta utilizzando in ogni sua parte il modello allegato (all. 3) e sottoscritta dal singolo professionista (in caso di offerte di professionisti singoli) o dal legale rappresentante dell'operatore economico nel caso di società (ovvero in caso di costituendo raggruppamento economico dal legale rappresentante di ciascun operatore che ne farà parte) con firma digitale o con firma autografa, e corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Si specifica che la Regione si riserva la facoltà di verificare comunque ed in ogni momento, e anche in via preliminare all'affidamento dell'incarico, l'effettivo possesso dei requisiti previsti e dichiarati nel modello di cui sopra nonché di quanto dichiarato nell'ulteriore documentazione sotto elencata.

Unitamente alla dichiarazione di cui sopra dovrà essere inviata la seguente documentazione, predisposta secondo gli schemi allegati e debitamente sottoscritta dall'interessato/rappresentante legale:

1. Dichiarazione relativa alla conoscenza della lingua (all. 4);
2. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'iscrizione all'albo (all. 5 o all. 6);
3. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa al possesso dei requisiti del controllore cui sono affidate le attività di verifica (all. 7 o all. 8);
4. Autorizzazione al trattamento dei dati personali (all. 9 o all. 10);

5. Dichiarazione relativa all'elenco delle prestazioni effettuate dal professionista nominativamente indicato relative alla rendicontazione, certificazione o controllo di primo/secondo livello su progetti/programmi europei, con indicazione del committente e del progetto/programma (all. 11, vedi criterio T1 in all. 2);
6. Copia di eventuali certificazioni relative alla conoscenza della lingua inglese (vedi criterio T3 in all. 2);
7. Curriculum della figura professionale nominativamente indicata dello svolgimento del servizio, completo di dichiarazione sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, che quanto contenuto è dichiarato essendo consapevole che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alla copia del documento di identità firmato.

Dovrà essere inoltre allegata la dichiarazione relativa all'offerta economica, redatta preferibilmente secondo il modello allegato (all. 12) ed espressa in termini di ribasso sui prezzi base (IVA esclusa).

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal titolare/rappresentante legale della Ditta/Operatore economico o eventualmente da altro soggetto che presenti specifica procura notarile in originale o in copia autentica.

La suddetta documentazione potrà essere inviata in allegato all'offerta tramite PEC ma l'offerente si impegna in ogni caso a fornire con tempestività gli esemplari cartacei in originale delle dichiarazioni sopra elencate qualora richiesto.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte della ditta/soggetto offerente tutte le clausole e condizioni della presente lettera d'invito e dell'allegato capitolato tecnico.

Per qualsiasi chiarimento potrà essere contattato il responsabile del procedimento, dott.ssa Roberta Pascolini, tel. 06-51685909, email rpascolini@regione.lazio.it.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Roberta Pascolini

Il Direttore
Arch. Manuela Manetti

RP/