

Direzione Regionale: CENTRALE ACQUISTI

Area:

DETERMINAZIONE

N. G12931 del 25/09/2017

Proposta n. 16582 del 21/09/2017

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Servizio di Green Screen per la partecipazione della Regione Lazio alla manifestazione ROMICS, XXII Edizione Festival, internazionale del fumetto dell'animazione, dei games, del cinema e dell'entertainment, presso la Fiera di Roma dal 5 all' 8 ottobre 2017. Impegno di spesa di € 6.466,00 (IVA inclusa). Capitolo R31902 Es. Fin. 2017.

Proponente:

Estensore	GIANFERMO ROBERTA	_____
Responsabile del procedimento	GIANFERMO ROBERTA	_____
Responsabile dell' Area		_____
Direttore Regionale	S. ACANFORA	_____
Protocollo Invio		_____
Firma di Concerto		_____

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	G. DELL'ARNO	_____
Dir. Reg. Progr. Ec., Bilancio, Dem. e Patr.	M. MARAFINI	_____
Protocollo Ricezione		_____

Annotazioni Contabili

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Accertamento	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	------	----------	---------------------------	------	---------	--------------------------

Azione

Beneficiario

1)	I	R31902/000			6.466,00	01.11 1.03.02.02.999
1.99.99						

INTERACT SPA

CEP: Fase LIQ.

Dare CE - 2.1.2.01.02.999

Altre spese per relazioni pubbliche,
convegni e mostre, pubblicità n.a.c

Avere SP - 2.4.2.01.01.01.001

Debiti verso fornitori

Bollinatura: NO

REGIONE LAZIO

Proposta n. 16582 del 21/09/2017

PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA

Oggetto Atto: Servizio di Green Screen per la partecipazione della Regione Lazio alla manifestazione ROMICS, XXII Edizione Festival, internazionale del fumetto dell'animazione, dei games, del cinema e dell'entertainment, presso la Fiera di Roma dal 5 all' 8 ottobre 2017. Impegno di spesa di € 6.466,00 (IVA inclusa). Capitolo R31902 Es. Fin. 2017.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		Servizio di Green Screen per la partecipazione della Regione Lazio alla manifestazione ROMICS.	01/11	1.03.02.02.999	R31902
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2017	Settembre	6.466,00	Dicembre	6.466,00	
	Totale	6.466,00	Totale	6.466,00	

Copia

Oggetto: Servizio di green screen per la partecipazione della Regione Lazio alla manifestazione ROMICS, XXII Edizione Festival, internazionale del fumetto dell'animazione, dei games, del cinema e dell'entertainment, presso la Fiera di Roma dal 5 all'8 ottobre 2017. Impegno di spesa di € 6.466,00 (IVA inclusa). Capitolo R31902 Es. Fin. 2017.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI

VISTA la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “Nuovo Statuto della Regione Lazio”;

VISTA la Legge regionale 18 febbraio 2002 n. 6 concernente “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 e successive modificazioni in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale;

VISTA la Delibera di Giunta regionale 26 gennaio 2016, n. 21 con la quale è stato conferito al Dott. Stefano Acanfora l'incarico di Direttore della Direzione Regionale “Centrale Acquisti”;

VISTO il D. Lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e relativi principi applicativi, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

VISTA la Legge regionale 31 dicembre 2016, n. 17, relativa a “Legge di stabilità regionale 2017”;

VISTA la Legge regionale 31 dicembre 2016, n. 18, relativa a “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2017-2019”;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale 31 dicembre 2016, n. 857, recante “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2017-2019. Approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati di entrata e di spesa;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale 31 dicembre 2016, n. 858, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2017-2019. Approvazione del Bilancio Finanziario Gestionale, ripartito in capitoli di entrata e di spesa;

VISTO l'art.1, comma 16 della Legge regionale 31.12.2016, n.18. laddove “*nel rispetto delle disposizioni di cui all'art.56, comma 6, del D.Lgs. n.118/2011 e s.m. e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4/2 del citato Decreto Legislativo, per ogni provvedimento che comporta l'assunzione di un impegno di spesa a valere sul Bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il Piano Finanziario di attuazione nel quale è indicato dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti, nonché le sue relative rimodulazioni*”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 14 del 17/01/2017 recante “Applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 10, comma 2 e articolo 39, comma 4, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche, e ulteriori disposizioni per la gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2017-2019;

VISTA la circolare del Segretario generale prot. n. 44312 del 30/01/2017 e le altre eventuali e successive integrazioni, con le quali sono state fornite indicazioni in riferimento alla gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2017-2019 conformemente a quanto disposto dalla deliberazione della Giunta regionale n.14/2017;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 126 del 21/03/2017 recante “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2017-2019. Assegnazione dei capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell’articolo 1, comma 6, lettera c), della legge regionale 31 dicembre 2016, n. 18”;

VISTE le disposizioni impartite con legge 7 giugno 2000, n. 150 e s.m.i. concernente "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 concernente “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” ed in particolare l’art. 36, comma 2, lettera a);

ATTESO che la Regione Lazio persegue l’obiettivo di diffondere le proprie iniziative istituzionali in modo capillare e trasparente e migliorare l’accesso dei servizi messi a disposizione dei cittadini residenti sul suo territorio, e che a tal fine utilizza tutte le forme di comunicazione istituzionale;

CHE per competenza la Direzione Regionale “Centrale Acquisti” assicura, tra l’altro, su indirizzo degli Organi di Governo, tramite la struttura di diretta collaborazione del Presidente della Giunta “Comunicazione e Relazioni Esterne e Istituzionali”, le attività di comunicazione giornalistica indirizzate ai mezzi di comunicazione e di massa, le attività di comunicazione istituzionale e pubblicitaria, di relazione esterna e informazione;

PREMESSO che con nota prot. n. 460249 del 14/09/2017 il Responsabile della Struttura di diretta collaborazione del Presidente “Comunicazione e Relazioni Esterne e Istituzionali” comunica al Direttore della Centrale Acquisti che la Regione Lazio sarà presente con un proprio stand alla manifestazione ROMICS che si terrà dal 5 all’ 8 ottobre 2017 alla nuova Fiera di Roma;

CHE l’obiettivo della presenza della Regione alla su citata manifestazione è la promozione delle principali iniziative realizzate dalla nostra Amministrazione per i giovani;

CHE per tale motivazione il Responsabile della Struttura di diretta collaborazione del Presidente ritiene opportuno: “[...] *che un servizio di green screen sia un valido strumento di attrazione del nostro target presso lo stand e un veicolo di informazione attraverso la promozione del sito per la realizzazione di foto in tempo reale, con la personalizzazione della cartolina stampa con il brand GENERAZIONI (regione.lazio.it/generazioni)*”;

CHE altresì, per le motivazioni sopra esposte, la Struttura di diretta collaborazione del Presidente “Comunicazione e Relazioni Esterne e Istituzionali” ha invitato il Direttore della Centrale Acquisti ad attivare le procedure amministrative, al fine di provvedere all’acquisto della fornitura della tecnologia che si intende utilizzare per tutta la durata dell’evento e che contenga le seguenti caratteristiche:

- n. 1 Fotocamera/video Full HD
- n. 1 Kit green screen 3 x 4 m
- n. 1 Monitor 50" hdmi con supporto da terra
- n. 1 kit luci per illuminazione sfondo e soggetto
- n. 1 Pc per gestione stampe
- n. 1 Pc per visualizzazione a monitor
- n. 1 adattatore per acquisizione segnale camera
- n. 2 stampanti complete di toner e carta per 500 stampe al giorno
- n. 3 sfondi manga (personaggi non animati)
- n. 1 Tecnico specializzato VFX/operatore di foto/ripresa
- n. 1 Assistente fotografo/stampe
- n. 1 Assistente per invio email o caricamento immagini

VISTA la nota prot. n. 472669 del 21/09/2017 con cui il Responsabile della Struttura di diretta collaborazione del Presidente “Comunicazione e Relazioni Esterne e Istituzionali” informa il Direttore della Centrale Acquisti di aver effettuato un’indagine per individuare una società in grado di offrire, nei tempi necessari, il servizio sopra indicato;

CHE, a seguito di un’indagine, è stata indicata la società Interact SpA che è stata invitata dalla Struttura di diretta collaborazione del Presidente “Comunicazione e Relazioni Esterne e Istituzionali” a presentare un preventivo per il servizio;

CHE, altresì, la Struttura di diretta collaborazione del Presidente “Comunicazione e Relazioni Esterne e Istituzionali” ritiene congrui i costi pari ad € 5.300,00 Iva esclusa indicati nel preventivo allegato alla citata nota e acquisito agli atti con prot. n. 472623 del 21/09/2017 e che, per tale ragione, chiede alla Direzione Centrale Acquisti di attivare le procedure amministrative, al fine di provvedere alla fornitura del servizio che si intende utilizzare per tutta la durata dell’evento Romics, previsto dal 5 all’ 8 ottobre 2017 presso la Fiera di Roma;

PRESO ATTO che, come già specificato, il Responsabile della Struttura di diretta collaborazione del Presidente “Comunicazione e Relazioni Esterne e Istituzionali” ritiene congrui i costi indicati nell’offerta presentata dalla Soc. Interact Spa e che in ogni caso il Direttore della Direzione Centrale Acquisti ritiene necessario richiedere un ulteriore preventivo ad un operatore economico, seppur l’offerta presentata dalla Soc. Interact Spa è inferiore ad € 40.000,00;

VISTA la nota prot. n. 473465 del 21/09/2017 con cui la Direzione Centrale Acquisti chiede un preventivo alla Sfera SpA con sede in via Alessandro Cruto, 8 00146 Roma, per un servizio di green screen, in occasione della partecipazione alla manifestazione Romics che si terrà nei prossimi giorni presso la Fiera di Roma, alla quale la Regione Lazio sarà presente con un proprio stand;

VISTA, altresì, la nota prot. n. 474171/2017 della Sfera SpA con cui presenta un’offerta per un importo di € 7.100,00 Iva esclusa e che la stessa risulta essere superiore alla proposta presentata dalla società Interact SpA per il medesimo servizio;

RAVVISATA la necessità di procedere alla verifica dei requisiti previsti ai sensi dell’art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016;

CONSIDERATO che, nel caso in cui non dovesse essere provato il possesso dei requisiti di cui sopra, dovrà senz’altro ritenersi risolto il rapporto contrattuale intercorso tra la Regione Lazio e l’Associazione e nulla e a nessun titolo sarà dovuto alla stessa;

ATTESO che in attuazione alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, giusto art.3 legge 136/2010 e s.m.i., è stato attribuito dall'ANAC il codice identificativo di gara (CIG) n. Z0F1FFF557 da riportare sugli strumenti di pagamento in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla Regione inerente il servizio di visibilità di cui sopra;

RITENUTO:

- di nominare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 Responsabile del Procedimento il funzionario Roberta Gianfermo, in servizio presso l'Area Comunicazione della Direzione Regionale Centrale Acquisti;
- di nominare, in attuazione alle disposizioni impartite dal citato D.Lgs 50/2016, Direttore dell'esecuzione il funzionario Pietro Giliberti, in servizio presso la Struttura di diretta collaborazione del Presidente "Comunicazione, Relazione Esterne e Istituzionali";

RITENUTO infine, necessario provvedere all'impegno della somma di € 6.466,00 (IVA inclusa) in favore della Soc. Interact con sede in Via A. Bargoni, 78 00153 Roma – C.F./P.IVA 04856801008 (codice creditore n. 173729), somma che graverà sul Capitolo R31902 corrispondente alla missione 01 programma 11 codice di V livello del piano dei conti 1.03.03.02.999 denominato "Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni mostre, pubblicità n.a.c." dell' Es. Fin. 2017, atteso che l'obbligazione giungerà a termine nel corrente anno;

VISTO il Decreto Legislativo n. 33/2013 concernente "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

D E T E R M I N A

Per le motivazioni suesposte e che qui si intendono integralmente riportate:

- di affidare, ai sensi del D.Lgs. 50/20116 art. 36 comma 2, lettera a) alla della Soc. Interact con sede in Via A. Bargoni, 78 00153 Roma – C.F./P.IVA 04856801008 (codice creditore n. 173729), per un servizio di green screen per la partecipazione della Regione Lazio alla manifestazione ROMICS, XXII Edizione Festival, internazionale del fumetto dell'animazione, dei games, del cinema e dell'entertainment – che si terrà alla Fiera di Roma dal 5 all' 8 ottobre 2017 che comporta una spesa di € 6.466,00 Iva inclusa;
- di assumere l'impegno di € 6.466,00 (IVA inclusa) in favore della Soc. Interact con sede in Via A. Bargoni, 78 00153 Roma – C.F./P.IVA 04856801008 (codice creditore n. 173729), per un servizio di green screen per la partecipazione della Regione Lazio alla manifestazione ROMICS, XXII Edizione Festival, internazionale del fumetto dell'animazione, dei games, del cinema e dell'entertainment – che si terrà alla Fiera di Roma dal 5 all' 8 ottobre 2017, somma che graverà sul Capitolo R31902 corrispondente alla missione 01 programma 11 codice di V livello del piano dei conti 1.03.02.02.999 denominato: "Altre spese di rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni mostre, pubblicità n.a.c." dell'Es. Fin. 2017, atteso che l'obbligazione giungerà a termine nel corrente anno;
- di nominare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 Responsabile del Procedimento il funzionario Roberta Gianfermo, in servizio presso l'Area Comunicazione della Direzione Regionale Centrale Acquisti;

- di nominare, in attuazione alle disposizioni impartite dal D.Lgs 50/2016, Direttore dell'esecuzione il funzionario Pietro Giliberti in servizio presso la Struttura di diretta collaborazione del Presidente "Comunicazione, Relazione Esterne e Istituzionali";
- di procedere alla verifica dei requisiti previsti per la partecipazione alle gare pubbliche, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- di risolvere il rapporto contrattuale tra la Regione Lazio e la Piemme SpA nel caso in cui non dovesse essere provato il possesso dei requisiti di cui al precedente capoverso e nulla e a nessun titolo sarà dovuto alla stessa Società;
- di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dal Decreto Legislativo n. 33/2013 nella sezione relativa alla trasparenza del sito internet regionale (www.regione.lazio.it);

Il codice identificativo di gara (CIG) da riportare sugli strumenti di pagamento in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla Regione inerente il servizio di visibilità di cui sopra, è il n. **Z0F1FFF557**.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di 30 (trenta) giorni dalla notifica dello stesso o dalla sua pubblicazione.

Il Direttore
Stefano Acanfora

Copia