

Direzione Regionale: CENTRALE ACQUISTI

Area: COMUNICAZIONE

DETERMINAZIONE

N. G13947 del 24/11/2016

Proposta n. 17758 del 22/11/2016

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Presentazione della guida "Roma. Guida ai piaceri e ai sapori di Roma e del Lazio" presso il Museo Nazionale delle Arti del XXI secolo (MAXXI) di Roma- 28 novembre 2016 .- Impegno di spesa di € 13.028,00 (IVA incl.) - Cap. di bilancio reg.le R31902 Es.Fin.2016

Proponente:

Estensore	LEONE ADA	_____
Responsabile del procedimento	LEONE ADA	_____
Responsabile dell' Area	I. GOBBETTI	_____
Direttore Regionale	S. ACANFORA	_____
Protocollo Invio		_____
Firma di Concerto		_____

Ragioneria:

Responsabile del procedimento		_____
Responsabile dell' Area Ragioneria	G. DELL'ARNO	_____
Dir. Reg. Progr. Ec., Bilancio, Dem. e Patr.	MARAFINI MARCO	_____
Protocollo Ricezione		_____

Annotazioni Contabili

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Azione

Beneficiario

1)	I	R31902/000			4.000,00	01.11 1.03.02.02.005
1.99.99						

CREDITORI DIVERSI

CEP:	Fase LIQ.	Dare CE - 2.1.2.01.02.005	Avere SP - 2.4.2.01.01.01.001
		Organizzazione manifestazioni e convegni	Debiti verso fornitori

Bollinatura: NO

2)	I	R31902/000			9.028,00	01.11 1.03.02.02.005
1.99.99						

RELAIS LE JARDIN S.P.A.

CEP:	Fase LIQ.	Dare CE - 2.1.2.01.02.005	Avere SP - 2.4.2.01.01.01.001
		Organizzazione manifestazioni e convegni	Debiti verso fornitori

Bollinatura: NO

Oggetto: Presentazione della guida “Roma. Guida ai piaceri e ai sapori di Roma e del Lazio” presso il Museo Nazionale delle Arti del XXI secolo (MAXXI) di Roma- 28 novembre 2016 - Impegno di spesa di € 13.028,00 (IVA incl.) - Cap. di bilancio reg.le R31902 - Es.Fin.2016

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE CENTRALE ACQUISTI

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002 n. 6 concernente “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n.1 e successive modificazioni in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale;

VISTA la delibera di Giunta regionale 26 gennaio 2016, n. 21 con la quale è stato conferito al Dott. Stefano Acanfora l’incarico di Direttore della Direzione Regionale “Centrale Acquisti”;

VISTO l’atto organizzativo n. G07040 del 20 giugno 2016 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Isabella Gobetti l’incarico di Dirigente dell’Area Comunicazione della Direzione regionale “Centrale Acquisti”;

VISTO il d. lgs. del 23 giugno 2011, n. 118 recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e relativi principi applicativi, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126;

VISTA la legge regionale 28 giugno 2013, n. 4, art 19, comma 2 concernente “Disposizioni urgenti di adeguamento all’articolo 2 del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, relativo alla riduzione dei costi della politica, nonché misure in materia di razionalizzazione, controlli e trasparenza dell’organizzazione degli uffici e dei servizi della Regione”;

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2015, n. 17, recante: “Legge di stabilità regionale 2016”;

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2015, n. 18, recante “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2016-2018”;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale del 31 dicembre 2015, n. 775 concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2016-2018. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale del 31 dicembre 2015, n. 776 concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2016-2018. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa”;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale del 2 febbraio 2016, n. 29 concernente “Applicazione delle disposizioni di cui all’articolo 10, comma 2 e articolo 39, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche, e ulteriori disposizioni per la gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2016-2018”;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale del 23 febbraio 2016, n. 55 recante “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2016 – 2018. Assegnazione dei capitoli di spesa alle

strutture regionali competenti, ai sensi dell'art.1, comma 6, lettera c), della legge regionale 31 dicembre 2015, n. 18”;

VISTA la circolare del Segretario generale prot. n. 117455 del 3 marzo 2016 e successiva integrazione n. 249153 del 12 maggio 2016, con le quali sono state fornite indicazioni in riferimento alla gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2016-2018, conformemente a quanto disposto dalla deliberazione di Giunta Regionale 2 febbraio 2016, n. 29;

VISTE le disposizioni impartite con legge 7 giugno 2000, n. 150 e s.m.i. concernente "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 concernente “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

ATTESO che per competenza la Direzione Regionale “Centrale Acquisti” assicura, tra l'altro, su indirizzo degli Organi di Governo, tramite la struttura di diretta collaborazione del Segretariato Generale “Comunicazione e Relazioni Esterne e Istituzionali”, le attività di comunicazione giornalistica indirizzate ai mezzi di comunicazione e di massa, le attività di comunicazione istituzionale e pubblicitaria, di relazione esterna e informazione;

PREMESSO che con nota acquisita agli atti con prot. n.565260 dell'11.11.2016 Il Gruppo Editoriale Espresso S.p.a. ha trasmesso al Capo di Gabinetto della Regione Lazio il progetto volto alla presentazione della guida “Roma. Guida ai piaceri e ai sapori di Roma e del Lazio”;

CHE la presentazione avrà luogo il 28 novembre p.v. nell'area del Museo Nazionale delle Arti del XXI secolo (MAXXI) denominata “Lobby” nella quale verrà allestita, in contemporanea, una mostra di quadri dei più importanti artisti del Lazio, le cui opere illustrano l'edizione 2016 della Guida;

CHE l'evento, cui presenzierà il Presidente della Regione Lazio ed alcune rappresentanze degli Enti Locali, ha l'obiettivo di valorizzare le eccellenze gastronomiche regionali costituendo un'occasione di visibilità del territorio regionale, nonché una vetrina rilevante per il tessuto economico e sociale;

RILEVATO, inoltre, che con la citata nota prot.n. 565260/2016 Il Gruppo Editoriale Espresso S.p.a., sulla base delle passate edizioni, richiede la collaborazione della Regione Lazio e più in particolare:

- un servizio di banqueting e di catering per circa 150 ospiti;
- uno schermo per proiezione video con disponibilità di microfono;
- l'allestimento di un desk di accoglienza;
- l'allestimento di un desk per la distribuzione delle guide oggetto della presentazione;

VISTA la nota prot.n. 572687 de 16.11.2016 con la quale il Capo di Gabinetto della Giunta, nel ritenere il progetto suesposto meritevole e coerente con gli obiettivi della Regione, comunica al Gruppo Editoriale Espresso la disponibilità della Regione Lazio a partecipare alla realizzazione dell'evento impegnandosi a sostenere le spese per il servizio di banqueting per 150 persone, nonché le spese sostenute per il catering nei limiti di € 1.000,00;

ATTESO, che il progetto del Gruppo Editoriale Espresso S.p.a è in linea con le attività di comunicazione poste in essere dalla Regione Lazio volte a diffondere l'immagine istituzionale dell'Ente, avvalendosi di eventi e manifestazioni idonei a promuovere in modo allargato ed approfondito la conoscenza di temi di interesse pubblico e culturale che raggiungano un pubblico vasto e diversificato;

ATTESO, altresì, che in data 11/11/2016 il Capo di Gabinetto della Giunta regionale invita la Direzione Centrale Acquisti ad avviare le procedura volte alla fornitura dei servizi suesposti;

VISTA la nota prot.n. 567107 dell'11.11.2016, con la quale la Direzione Centrale Acquisti richiede a Relais Le Jardin S.p.a. il preventivo di spesa per il servizio di banqueting per 150 persone, nonché la documentazione probante e legittimante del diritto di esclusività dei servizi richiesti (contratto, bando di gara con capitolato);

VISTA la documentazione costituita dal contratto di affidamento in concessione del servizio di caffetteria, ristorante e catering del Museo Maxxi di Roma, dal disciplinare di gara e relativo capitolato tecnico, inoltrata, a riscontro della suddetta richiesta 567107/2016, tramite posta certificata il 17 novembre 2016 ed acquisita agli atti regionali in data 21 novembre al numero di protocollo 580071;

PRESO ATTO che la Fondazione Maxxi, istituita il 15 luglio 2009 con decreto del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, per il servizio di caffetteria ristorante e catering, a seguito di gara europea indetta in data 15.02.2010, ha stipulato con l'aggiudicataria Relais Le Jardin S.p.a., apposito contratto di affidamento in concessione del servizio di caffetteria ristorante e catering;

CHE :

- trattandosi di concessionario esclusivista ricorrono le condizioni di cui all'art. 63, comma 2, lett. b) del citato d.lgs. 50/2016;
- trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ad € 40.000 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO, altresì, il preventivo inviato da Relais Le Jardin S.p.A., acquisito agli atti con prot.n. 582553 del 22.11.2016, parte integrante della presente determinazione, che fissa in € 7.400,00 (+ € 1.628,00 per IVA al 22% come da legge) la spesa complessiva per il servizio di banqueting;

VISTA la comunicazione inoltrata a mezzo mail, acquisita agli atti al prot.n.583825 del 22.11.2016, con cui il Capo di Gabinetto della Giunta regionale, nell'invitare l'Area Comunicazione della Direzione regionale centrale Acquisti a procedere secondo il preventivo trasmesso dalla suddetta società, ha specificato che il rimborso delle spese sostenute per il catering, a seguito di produzione della necessaria documentazione contrabile, deve intendersi nei limiti di mille euro per ogni singolo chef;

ATTESO, pertanto, che all'importo complessivo di € 9.028,00 (IVA incl.) da corrispondere a Relais Le Jardin S.p.A. va aggiunta la somma di € 4.000,00 da corrispondere complessivamente agli chef (in n. di 4), nella misura massima di € 1.000,00 cadauno;

RILEVATO il breve lasso di tempo per l'adozione del presente provvedimento e per i successivi adempimenti richiesti dal caso specifico da concludersi prima della realizzazione dell'evento, previsto in data 28 novembre 2016, la somma di complessiva di € 4.000,00 a favore dei 4 chef per il

servizio di catering, meglio individuati con successiva determinazione, sarà impegnata a favore di creditori diversi;

ATTESO, infine, che con successiva determinazione, individuati i creditori, si provvederà sulla base delle documentazione contabile prodotta ad assumere gli impegni in favore degli aventi diritto, provvedendo nel caso al disimpegno di eventuali somme eccedenti;

VISTE le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, giusto art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., in base alle quali è stato attribuito dall'ANAC il codice identificativo di gara (CIG) n. **ZA11C255BB** da riportare sugli strumenti di pagamento in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla Regione inerente il servizio di banqueting di cui sopra;

RITENUTO di:

- nominare ai sensi del d.lgs. 163/2006 responsabile del procedimento il funzionario Ada Leone, in servizio presso l'Area Comunicazione della Direzione Regionale Centrale Acquisti;
- nominare, in attuazione alle disposizioni impartite dal d.lgs. 50/2016, Direttore dell'esecuzione il funzionario Dott. Pietro Giliberti in servizio presso la Struttura Comunicazione, Relazioni Esterne e Istituzionali del Segretariato Generale;

RITENUTO, pertanto, di dover impegnare la somma complessiva di € 13.028,00 (IVA inclusa) sul capitolo R31902 corrispondente alla missione 01 programma 11 codice di V livello del piano dei conti 1.03.02.02.005 denominato "Organizzazione manifestazioni e convegni" nell'Es.Fin.2016 giungendo le obbligazioni a termine nel corrente anno, somma che verrà ripartita quanto ad:

- € 9.028,00 (IVA incl.) in favore del creditore Relais Le Jardin S.p.a. con sede in Roma, via Trionfale 151 – P.IVA09248951007 (cod.cred. n. 127455);
- € 4.000,00 in favore di creditori diversi (cod.n. 3805) in attesa dell'acquisizione di tutti i dati volti ad individuare i soggetti certi;

VISTO l'art. 37 comma 1 del Decreto Legislativo n. 33/2013, che prevede la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione nella relativa sezione, per adempiere alle prescrizioni normative in materia di trasparenza;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni suesposte che qui si intendono integralmente riportate:

- ✓ di affidare, ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016 art. 63 comma 2, lettera b), a Relais Le Jardin S.p.a. con sede in Roma, via Trionfale 151 – P.IVA09248951007 l'esecuzione del servizio di banqueting in occasione dell'evento di presentazione della guida "Roma.Guida ai piaceri e ai sapori di Roma e del Lazio" che avrà luogo il 28 novembre p.v. presso il Museo Nazionale delle Arti del XXI secolo (MAXXI) di Roma;
- ✓ di assumere sul capitolo di bilancio R31902 corrispondente alla missione 01 programma 11 codice di V livello del piano dei conti 1.03.02.02.005 denominato "Organizzazione

manifestazioni e convegni” nell’ Es.Fin.2016, giungendo le obbligazioni a termine nel corrente anno, la somma complessiva di € 13.028,00, somma che verrà ripartita quanto ad:

- € 9.028,00 (IVA incl.) in favore del creditore Relais Le Jardin S.p.a. con sede in Roma, via Trionfale 151 – P.IVA09248951007 (cod.cred. n.127455);
 - € 4.000,00 in favore di creditori diversi (cod.n. 3805), in attesa dell’acquisizione di tutti i dati volti ad individuare i soggetti certi;
- ✓ di provvedere, con successiva determinazione, all’impegno delle somme in favore dei creditori certi, provvedendo nel caso a disimpegnare le eventuali somme in eccedenza;
 - ✓ di nominare ai sensi dell’art. 31 del d.lgs. 50/2016 Responsabile del Procedimento il funzionario Ada Leone, in servizio presso l’Area Comunicazione della Direzione Regionale Centrale Acquisti;
 - ✓ di nominare, in attuazione alle disposizioni impartite dal d.lgs. 50/2016, Direttore dell’esecuzione il funzionario Dott. Pietro Giliberti in servizio presso la Struttura Comunicazione, Relazioni Esterne e Istituzionali del Segretariato Generale;
 - ✓ di provvedere alla pubblicazione dei dati previsti dal decreto legislativo n. 33/2013 nella sezione relativa alla trasparenza del sito internet regionale (www.regione.lazio.it).

Il codice identificativo di gara (CIG) da riportare sugli strumenti di pagamento in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla Regione inerente il servizio di visibilità di cui sopra è il n. **ZA11C255BB**.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di 30 (trenta) giorni dalla notifica dello stesso o dalla sua pubblicazione.

IL DIRETTORE
(Stefano Acanfora)