



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome **MAFFEO ERSILIA**

Telefono 06 4085

Cell

E-mail emaffeo@regione.lazio.it

Cittadinanza omissis

Data di nascita omissis

Sesso omissis

Attuale Incarico Ricoperto

Dirigente di ruolo presso la Regione Lazio con incarico di Dirigente dell'Area "Affari Generali" della Direzione regionale "Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione"

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

1. **08.06.2025 – Attuale** Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di dirigente dell'Area **"Affari Generali"** della Direzione regionale "Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione", giusto atto di organizzazione n. G07151 del 6 giugno 2025. L'incarico in oggetto prevede attività e relativa responsabilità dirigenziale in materia di formazione, istruzione e lavoro. L'Area cura, in particolare, il coordinamento della Direzione con le altre strutture complesse regionali e svolge attività di supporto al Direttore nell'ambito della gestione del contenzioso, delle risorse umane e della comunicazione. Le competenze si estendono ad attività di supporto alle strutture della direzione in materia di predisposizione di atti normativi e di assistenza giuridica nella preparazione di atti complessi. Svolge, attraverso i propri referenti, attività di coordinamento della Direzione in materia di Privacy, Anticorruzione e Trasparenza;
2. **2021 – 2024** Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di dirigente **dell'Area "Affari Generali, rapporti Istituzionali e Gestione del Contenzioso"** della Direzione regionale "Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione". L'incarico in oggetto prevede attività e relativa responsabilità dirigenziale in materia di formazione, istruzione e lavoro. L'Area cura, in particolare, il coordinamento della Direzione con le altre strutture complesse regionali e svolge attività di supporto al Direttore nell'ambito della gestione del contenzioso, delle risorse umane e della comunicazione. Le competenze si estendono ad attività di supporto alle strutture della direzione in materia di predisposizione di atti normativi e di assistenza giuridica nella preparazione di atti complessi;
3. **2019 – 2021** Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di dirigente **dell'Area "Affari Generali, rapporti Istituzionali e Gestione del Contenzioso"** della Direzione regionale "Formazione Ricerca e Lavoro". L'incarico in oggetto prevede attività e relativa responsabilità dirigenziale in materia di formazione, ricerca e innovazione, istruzione e lavoro. L'Area, con riferimento anche alle acquisite nuove competenze della direzione in materia di

lavoro, cura, in particolare, il coordinamento della Direzione con le altre strutture complesse regionali e svolge attività di supporto al Direttore nell’ambito della gestione del contenzioso, delle risorse umane e della comunicazione. Le competenze si estendono ad attività di supporto alle strutture della direzione in materia di predisposizione di atti normativi e di assistenza giuridica nella preparazione di atti complessi;

4. **01.06.2016 – 2019** Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di dirigente dell’Area “**Affari Generali, rapporti Istituzionali e Gestione del Contenzioso**” della Direzione regionale “Formazione Ricerca e Innovazione, Scuola, Università, Diritto allo Studio”. L’incarico in oggetto prevede attività e relativa responsabilità dirigenziale in materia di formazione, ricerca e innovazione ed istruzione. L’Area, in particolare, cura il coordinamento della Direzione con le altre strutture complesse regionali e svolge attività di supporto al Direttore nell’ambito della gestione del contenzioso, delle risorse umane e della comunicazione. Le competenze si estendono ad attività di supporto alle strutture della direzione in materia di predisposizione di atti normativi e di assistenza giuridica nella preparazione di atti complessi;
5. **01.09.2014 – 30.05.2016** - Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di dirigente dell’Area “**Sistemi Naturali**” della Direzione regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative. Ricomprende anche il ruolo di Dirigente di Ufficio delle due strutture organizzative comprese nell’Area denominate “Ufficio Are naturali Protette” e “Ufficio Beni silvo-pastorali regionali”. L’incarico si concretizza nello svolgimento di attività e relativa assunzione di responsabilità in merito alla programmazione, pianificazione e tutela delle risorse naturali, ambientali e forestali, per la salvaguardia della biodiversità di specie ed habitat, secondo i principi improntati allo sviluppo sostenibile comprese le misure di salvaguardia della rete natura 2000, nonché, all’ approvazione degli strumenti di pianificazione delle aree naturali protette e al coordinamento, controllo e finanziamento dei relativi enti di gestione. L’incarico prevede, altresì, l’emissione di pareri di Valutazione di Incidenza nell’ambito della Valutazione ambientale strategica (VAS) e della Valutazione impatto ambientale (VIA), ai sensi del D.Lgs. n.152/2006, e delle relative conferenze dei servizi. L’attività di competenza dell’Area prevede inoltre il concorso, per le materie di propria competenza, alle attività di programmazione, gestione, monitoraggio e controllo dei programmi comunitari - Fondi Strutturali (Fondi SIE) - ai fini della definizione delle strategie e delle relative disposizioni attuative coadiuvando le strutture regionali preposte a tali adempimenti. Per quanto riguarda le competenze relative all’Ufficio “Beni silvo-pastorali regionali” compreso nell’Area, le stesse coincidono con quelle della precedente Area “Foreste” come riportate nel capoverso successivo;
6. **02.09.2013 – 31.08.2014** Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di dirigente dell’Area “**Foreste**” della Direzione regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative. La responsabilità relativa all’incarico in oggetto comprende competenze specifiche in materia forestale che si concretizzano nello svolgimento degli adempimenti normativi e regolamentari di settore, nonché di quelli in ambito amministrativo relativi alla programmazione e approvazione della pianificazione sia delle aree boscate private che pubbliche del territorio Laziale. L’Area ha altresì, competenza in materia di gestione delle Foreste Demaniali ricadenti nel territorio del Lazio, ex decreto del Presidente della Repubblica n.616/1977 e già amministrati dall’A.S.F.D. (Azienda di Stato per le foreste demaniali), di attuazione della legge n.10/2013 relativa al censimento degli alberi monumentali e di responsabilità in merito alla cura e al coordinamento degli interventi per l’erogazione dei finanziamenti europei nell’ambito del PSR Lazio 2007-2013 – Misure Forestali.
7. **28.06.2013 – 01.09.2013** Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di dirigente dell’Area “**Programmazione finanziaria Attività interna e Sistemi di controlli**” della Direzione regionale Agricoltura e Sviluppo rurale, Caccia e Pesca. Responsabilità in merito alla programmazione economica e finanziaria annuale e pluriennale della Direzione competente in materia di Agricoltura, nonché, alle attività connesse al controllo di gestione e ai servizi generali della direzione. Responsabilità nella gestione ed organizzazione dei controlli nell’ambito di programmi comunitari per lo Sviluppo Rurale e la Pesca.
8. **03.11.2010 – 19.06.2013** Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di **Direttore dell’Agenzia regionale del turismo**, Agenzia istituita con l.r. n.3/2010. L’incarico ha determinato l’acquisizione di una pluriennale esperienza di direzione di organizzazioni complesse rientrante nella tipologia di Agenzia regionale ex art. 54 dello statuto. L’esperienza maturata con tale incarico si è concretizzata, in particolare, nella creazione ex novo di una struttura regionale complessa equiparata ad una direzione regionale. Ciò ha permesso di

sviluppare consapevolezza sia nelle specifiche materie di competenza dell'Agenzia che in campo di organizzazione e gestione di risorse umane e beni strumentali logisticamente dislocati nel territorio laziale nelle cinque sedi periferiche appartenenti alla struttura complessa. Per quanto attiene le competenze dell'Agenzia si rappresenta che esse sono finalizzate alla promozione e alla valorizzazione turistico-ricreativa del territorio della Regione Lazio. In tale periodo è stato ricoperto nell'Agenzia regionale del turismo anche il ruolo di Dirigente dell'Area "Studi, Innovazione e Statistica" e di responsabilità dirigenziale per i 5 Uffici Territoriali del Turismo di Frosinone, Latina, Roma, Rieti e Viterbo;

9. **01.01.2009 – 02.11.2010** Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di dirigente dell'Area **"Sviluppo dell'Impresa Turistica e del Demanio Marittimo ai fini Turistico-Ricreativi"** della Direzione regionale "Sviluppo Economico, Ricerca, Innovazione e Turismo" del Dipartimento Economico e Occupazionale. Responsabilità in merito alla predisposizione e attuazione di programmi di intervento indirizzati al sostegno del settore turistico, nonché, alle competenze amministrative delegate dallo Stato in materia di Demanio marittimo per finalità turistico-ricreative;
10. **2007 - 2008** Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di dirigente **dell'Ufficio "Diversificazione attività agricole, Agriturismo e Turismo Rurale"** della Direzione Agricoltura, Area Rapporti Agricoltura, Ambiente e Territorio. Responsabilità in merito alla cura e al coordinamento degli interventi per la diversificazione delle attività agricole e delle attività affini quali ad esempio le strutture ricettive e le fattorie didattiche. Gli adempimenti riconducibili all'incarico in oggetto riguardano la redazione di proposte di atti normativi di settore e l'espletamento di attività amministrative riconducibili in particolare all'erogazione dei finanziamenti europei nell'ambito del PSR Lazio 2007-2013 – Misura 311 relativa alla diversificazione delle attività agricole.
11. **2004 - 2007** Incarico dirigenziale presso la Regione Lazio in qualità di dirigente in **posizione individuale della Direzione Agricoltura denominata "Attività di supporto in materia di usi civici e diritti collettivi"** con responsabilità in materia di ricognizione e sistemazione volta alla verifica dell'esistenza, sul territorio regionale, del gravame di uso civico e dei demani collettivi con le problematiche legate ai contenziosi nella medesima materia;
12. **2004 - 1995** Attività lavorativa svolta presso la Regione Lazio in qualità di dipendente a tempo pieno e indeterminato (Funzionario "Esperto area amministrativa categoria D") presso l'Area "Usi Civici e Diritti Collettivi" della direzione regionale competente in materia di Agricoltura - Posizione e Retribuzione di Posizione (art. 4, comma 5 del 98/2000) Det. Dir. 1369/2000
13. **1991 – 1995** Attività lavorativa svolta presso la Regione Lazio, qualifica D3, Direzione Agricoltura – Ufficio "Osservatorio per le Malattie delle Piante" in qualità di tecnico di divulgazione nell'ambito del progetto di lotta guidata della Regione Lazio;

Altri incarichi

1. **2025** Componente Commissione esaminatrice di concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 55 unità di personale dell'Area degli Istruttori – profilo professionale istruttore area vigilanza – Guardiaparco (ex categoria C, posizione economica C1, da inquadrare nell'Area degli Istruttori del ruolo del personale non dirigenziale della Giunta regionale del Lazio);
2. **2023** Presidente commissione di valutazione costituita con Det. Dir. n. G13532 del 13 ottobre 2023 avente ad oggetto "Avviso pubblico per la presentazione delle proposte progettuali finalizzate all'avvio dei percorsi negli I.T.S. Accademy – Istituti Tecnologici Superiori da parte delle Fondazioni I.T.S. Academy regolarmente costituite a seguito della Legge n.41 del 21 aprile 2023 – Programmazione 2023, approvato con det. G11238 del 18 Agosto 2023";
3. **2022** Componente gruppo di lavoro laboratorio sperimentale per l'elaborazione del PIAO regionale focalizzato sulla politica dei NEET condotto dal FORMEZ

4. **2017** coordinatore gruppo di lavoro incaricato di elaborare una proposta di regolamentazione dei procedimenti amministrativi inerenti le nomine e le designazioni dei componenti delle Commissioni d'esame in materia di Formazione ed Istruzione di cui all'atto di organizzazione n. n.G00367 del 18.01.2017;
5. **2016** designazione rappresentante presso il comitato regionale di coordinamento ex art. 7 del D.lgs. n. 81/08 riguardante la materia della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
6. **2016** designazione referente per la Prevenzione della Corruzione e della trasparenza della Direzione regionale Formazione, Ricerca e Innovazione Scuola e Università, Diritto alla Studio;
7. **2015** coordinatore gruppo di lavoro per la revisione e aggiornamento formale della banca dati e dei Formulari standard della Rete Natura 2000 del Lazio di cui all'atto di organizzazione n. n.G07476 del 16.06.2015;
8. **2015** coordinatore gruppo di lavoro per l'istruttoria tecnica delle osservazioni previste nella fase di consultazione sulle misure di conservazione delle Zone Speciali di Conservazione (ZSC), preadottate con Deliberazioni della Giunta Regionale nn: 886, 887, 888, 889 e 890 del 16 dicembre 2014 di cui all'atto di organizzazione n. G04193 del 13.04.2015;
9. **2015** coordinatore gruppo di lavoro con individuazione e nomina dei componenti per l'elaborazione di un rapporto di sintesi sull'utilizzo dei finanziamenti attribuiti alle Aree Naturali Protette negli anni 2008/2011 inerenti la prevenzione dei danni da fauna selvatica e redazione di un documento di indirizzo di cui all'atto di organizzazione n. G04194 del 13.04.2015;
10. **2015** coordinatore gruppo di lavoro con individuazione e nomina dei componenti per l'elaborazione di una proposta tecnica di Piano di Gestione ed Assestamento Forestale della Tenuta regionale "Bosco-Montagna" – Comune di Viterbo di cui all'atto di organizzazione n. G03736 del 26.03.2015;
11. **2014** coordinatore gruppo tecnico per l'istruttoria del Piano Naturale di Monte Catillo di cui all'atto di organizzazione n. G16568 del 18.11.2014;
12. **2014** costituzione e nomina dei componenti del gruppo di lavoro per l'elaborazione di una proposta tecnica di modifica delle disposizioni normative regionali in materia forestale e paesaggistica – L.R. n. 39/2002 e n. 24/1998 di cui all'atto di organizzazione n. G07573 del 23.05.2014;
13. **2011** Membro dell'Organismo di vigilanza della Società ATLazio S.p.A. in liquidazione.
14. **2011** Nomina componente Cabina di regia per il grande evento di Beatificazione di Papa Giovanni Paolo II;
15. **2010** Membro gruppo di lavoro per il progetto "Redazione del Piano turistico regionale triennale ex art. 17 della l.r. 13/2007;
16. **2010** Nomina componente del Nucleo di valutazione concernente il Fondo rotativo per le piccole e medie imprese – Turismo ex art. 67 della l.r. 27/06;
17. **2009** Rappresentante della Regione Lazio, Direzione regionale sviluppo economico ricerca innovazione e turismo nella Commissione tecnico-scientifica del Piano di Gestione del sito UNESCO del Comune di Roma- 30.11.2009;
18. **2009** presidente e componente della commissione interassessorile incaricata di Istruire i Piani di Utilizzazione degli Arenili - Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T0661 del 30.09.2009;
19. **2007** Membro gruppo di lavoro per l'elaborazione delle Tabelle per il calcolo delle ore lavorative relative all'attività agricola ed agrituristica – Disposizione direttoriale n. 118688 del 23 agosto 2007;
20. **2007** Membro gruppo di lavoro per l'elaborazione della disciplina regionale delle piscine ex DGR n. 407/2006 – Decreto Presidente R.L. n. T0676/07;

14. **2001 – 2004** Membro della Commissione, in qualità di segretario, Albo Regionale dei periti, degli istruttori e dei delegati tecnici ai sensi della L.R. n. 8/86 – Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Lazio n.300/2001; **1998** Titolare incarico di responsabilità per l'attività pluridisciplinare e complessa – ex L.R. 6/1998, art.3 – Incarico Dirigenziale n. 10514 del 10 Dicembre 1998;
15. **1998** Incarico professionale svolto per il Comune di Barbarano Romano, su autorizzazione regionale, per la stima di terreni appartenenti al patrimonio disponibile di quell'Ente;
16. **1992 – 1995** Attività Lavorativa svolta per il Ministero dell'Agricoltura e Foreste presso la Regione Lazio con funzioni di Delegato Speciale malattie delle piante per controlli all'import ed export dei vegetali – Decreto Ministero Agricoltura e Foreste n. 17754/A del 4 Dicembre 1992;
17. **1989** Attività lavorativa a tempo parziale svolta presso industria conserviera dell'Agro Nocerino-Sarnese con mansioni di “esperto di laboratorio per i controlli di qualità”;
18. **1987 - 1989** Insegnamento presso istituto tecnico per geometri parificato relativo alla cattedra di Estimo e Diritto Agrario – Anni accademici 1987/88 e 1988/89 ;

Istruzione e formazione

Date

Titolo della qualifica rilasciata Principali tematiche/competenza professionali possedute

1. **Formazione professionale** – Qualifica di Counselor Espressivo: Arte e Movimento nella relazione di Aiuto – Corso di formazione triennale svolto presso la scuola di formazione “Ri-Trovarsi” di Gabriella D’Amore Costa – Data conseguimento 21 Dicembre 2023;
2. **Formazione postuniversitaria** - Qualifica di Divulgatore Agricolo Polivalente – Corso di 9 mesi svolto presso il CIFDA di S. Eraclio di Foligno (PG) – Data conseguimento Settembre 1991;
3. **Abilitazione all'esercizio della professione di agronomo** conseguita presso l'Università degli Studi di Pisa, decorrenza Aprile 1989;
4. **Laurea in Scienze Agrarie** conseguita, presso la Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli, nel Luglio del 1988 con la votazione di 109/110

Date

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenza professionali possedute

Corsi di formazione e aggiornamento

1. Corso "Lazio Inclusivo e Accessibile"; corso per dirigenti organizzato dalla Regione Lazio – 10 febbraio – 17 febbraio 2025;
2. Corso "Trasparenza e Anticorruzione: un percorso sistematico per referenti trasparenza" organizzato dalla Regione Lazio – 12 febbraio – 14 febbraio 2025;
3. Corso "Mini-Master in leadership di Teams ad alto valore" 2° edizione organizzato dalla Regione Lazio, Novembre/Dicembre 2024;
4. Corso formativo Nautilus 3.0 – Edizione 37 organizzato dalla Regione Lazio – 31 marzo 2022- 14 Aprile 2022;
5. Corso "Strategie di prevenzione e contrasto alla Corruzione – Referenti" organizzato dalla Regione Lazio dal 19 al 23 febbraio 2018;
6. Corso "Aggiornamento Sicurezza e Salute nei Luoghi di Lavoro" on line organizzato dall'ASAP nel mese di settembre 2016;
7. Corso "La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio" on line organizzato dall' ASAP nel mese di gennaio 2016;
8. Corso Leadership e governo delle relazioni interne – classe 1" organizzato dall'ASAP dal 13.05.2015 al 26.05.2015;
9. Corso "La valutazione delle performance" organizzato dall'ASAP il 28.09.2015 e 08.10.2015;
10. Workshop residenziale di approfondimento su Focus, Priorità e Misure del programma di Sviluppo Rurale PSR Lazio – Misura 511" organizzato dall'ASAP dal 22.10.2015 al 23.10.2015;
11. Laboratorio tematico "la VAS: strumento di governance e di indirizzo per la pianificazione delle Aree Naturali Protette" svolto presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare in data 28.10.2015;
12. Corso "Spending review: analisi delle politiche di spesa" organizzato dall'ASAP dal 05.11.2014 al 07.11.2014;
13. Corso "Sviluppo Manageriale" organizzato dall'ASAP dal 03.12.2014 al 04.12.2014;
14. Corso "Decreto Sviluppo" organizzato dall'ASAP in data 15.07.2011;
15. Seminario di formazione per dirigenti regionali "Politica comunitaria nel settore del turismo" organizzato dalla Regione Liguria in data 23.07.2010 – Roma;
16. Corso "L'attuazione da parte della Pubblica Amministrazione locale. La contrattazione collettiva e decentrata" organizzata dall'ASAP il 26.04.2010;
17. Corso "La pubblica Amministrazione e la riforma del lavoro pubblico. Il ruolo della dirigenza" organizzato dall'ASAP il 20.04.2010;
18. Corso "Problematiche relative alle esternalizzazioni di servizi e funzioni mediante la creazione di società partecipate" organizzato dall'ASAP il 10.12.2009;
19. Corso "Gestione e valorizzazione dei beni demaniali" organizzato dall'ASAP dal 2.10.2009 al 13.11. 2009;
20. Corso "Management delle risorse umane: la leadership assertiva" organizzato dall'ASAP il 23.11.2009;
21. Corso "Management delle risorse umane: leadership ed autosviluppo manageriale" organizzato dall'ASAP il 23.09.2009;
22. Corso "Management delle risorse umane: costruire, guidare e sviluppare il team. Sostenere la motivazione favorendo l'impegno verso il raggiungimento degli obiettivi" organizzato dall'ASAP il 11.05.2009;
23. Corso "Il ruolo del manager regionale tra responsabilità, norme e guida delle persone" organizzato dall'ASAP il 7.04.2009;
24. Corso "La valutazione nella riforma della Pubblica Amministrazione" organizzato dall'ASAP il 23.03.2009;
25. Corso "Lo sviluppo del piano regionale del turismo" organizzato dall'ASAP dal 14.01.2009 al 24.02.2009;
26. Corso "Il Marketing del Turismo Territoriale e dei prodotti turistici integrati" organizzato dall'ASAP - Area tecnico specialistica - durata 36 ore - dal 23.09.2008 all'8.10.2008;
27. Workshop "Processi relazionali: gestione delle risorse umane" organizzato dall'ASAP dal 29.11.2007 al 01.12.2007;
28. Workshop "Controllo di gestione e processi di qualità" organizzato dall'ASAP dal 15.03.2007 al 17.03.2007;
29. Corso di Informatica "Access programmazione" svolto presso l'Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche dal 3 Novembre all' 11 Novembre 2003;

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua
Lingua

Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
buono	buona	buono	buona		buono

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

1. Ambiente Windows
2. Word
3. Excel
4. Access

Altre capacità e competenze

Ulteriori informazioni

Allegati

Quanto sopra è stato dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli articoli 46,47 e 77 bis del Dpr n. 445/2000 e s.m.i., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo Dpr n. 445/2000.

Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n. 196/2003.

Data 10 Giugno 2025

Dott.ssa Ersilia Maffeo
Firma apposta digitale (art. 24 C.D.)

CN=MAFFEO ERSILIA
C=IT
O=REGIONE LAZIO
2.5.4.97=VATIT-80143490581