



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome Sardilli Michele
Telefono uff 0651688138
Telefono cellulare
E-mail msardilli@regione.lazio.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita
Sesso Maschile

Attuale Incarico Ricoperto

Funzionario di categoria D, titolare di Elevata Qualificazione (E.Q.) di I^a fascia (AO n° G07154 del 06/06/2024).

Esperienza professionale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Lazio – Via R.R. Garibaldi, 7 – 00145 Roma
Tipo di attività o settore Amministrazione pubblica
Date **Dal 06/06/2024 a tutt'oggi**
Lavoro o posizione ricoperti Titolare di Elevata Qualificazione (E.Q.) di I^a fascia denominata "Sorveglianza Finanziaria, Monitoraggio e Coordinamento Procedurale dei Programmi di Sviluppo Rurale" attribuita con atto di organizzazione N. G07154 del 06/06/2024, istituita presso l'Area Programmazione.
Principali attività e responsabilità Responsabilità dei procedimenti connessi:

- alle attività di monitoraggio degli interventi realizzati con i Programmi Comunitari inerenti allo sviluppo rurale anche attraverso azioni di coordinamento, assistenza e verifica nei confronti delle strutture coinvolte della Direzione nella sua articolazione centrale e periferica e di altre Direzioni regionali;
- alla realizzazione di azioni relative alla sorveglianza finanziaria degli interventi attivati con piani e programmi in materia di sviluppo rurale, avvalendosi dei risultati delle attività di monitoraggio e valutazione;
- alla gestione contabile, sul bilancio regionale, degli importi relativi al cofinanziamento regionale del Piano finanziario dei Programmi di Sviluppo Rurale, nonché degli Aiuti di Stato aggiuntivi previsti da tali Programmi;
- alla predisposizione ed adeguamento delle procedure connesse con la normativa comunitaria finalizzate all'erogazione dei fondi dei Programmi di Sviluppo Rurale;
- all'organizzazione e alla redazione del Rapporto Annuale di Attuazione (R.A.A.) dei Programmi di Sviluppo Rurale;
- al coordinamento dei rapporti con le strutture della Direzione nella sua articolazione centrale e periferica, con le altre Direzioni Regionali e con l'Organismo Pagatore Nazionale (AGEA), nell'ambito delle attività connesse all'applicazione delle procedure finalizzate alla erogazione dei fondi dei Programmi di Sviluppo Rurale

Date **Dal 01/07/2021 al 05/06/2024**
Lavoro o posizione ricoperti Titolare della Posizione Organizzativa di 2^a fascia denominata "Sorveglianza finanziaria e coordinamento procedurale dei programmi di sviluppo rurale", attribuita con atto di organizzazione N. G07829 del 22/06/2021, istituita presso l'ex Area Programmazione Comunitaria e Sviluppo Rurale

Principali attività e responsabilità	(oggi Area Programmazione). Responsabilità dei procedimenti amministrativi connessi: - alla realizzazione di azioni relative alla sorveglianza finanziaria degli interventi attivati con i programmi di sviluppo rurale; - alla gestione contabile, sul bilancio regionale, degli importi relativi al cofinanziamento regionale del Piano finanziario dei Programmi di Sviluppo Rurale, nonché degli Aiuti di Stato aggiuntivi previsti da tali Programmi; - alla predisposizione e adeguamento delle procedure connesse con la normativa - comunitaria finalizzate all'erogazione dei fondi dei Programmi di Sviluppo Rurale; - al coordinamento dei rapporti con le strutture della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste nella loro articolazione centrale e periferica, con le altre Direzioni Regionali e con l'Organismo Pagatore Nazionale (AGEA), nell'ambito delle attività connesse alla erogazione dei fondi dei Programmi di Sviluppo Rurale; alle attività finalizzate a garantire l'uniformità e coerenza degli avvisi pubblici relativi alle misure a investimento dei Programmi di Sviluppo Rurale.
Date	Dal 16/05/2019 al 30/06/2021
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare della posizione organizzativa di 2 ^a fascia denominata "Sorveglianza finanziaria e coordinamento procedurale dei programmi di sviluppo rurale" attribuita con l'atto di organizzazione N. G05751 del 06/05/2019.
Principali attività e responsabilità	Responsabilità dei procedimenti amministrativi connessi: – alla realizzazione di azioni relative alla sorveglianza finanziaria degli interventi attivati con i programmi di sviluppo rurale; – alla gestione contabile, sul bilancio regionale, degli importi relativi al cofinanziamento regionale del Piano finanziario dei Programmi di Sviluppo Rurale, nonché degli Aiuti di Stato aggiuntivi previsti da tali Programmi; – alla predisposizione e adeguamento delle procedure connesse con la normativa – comunitaria finalizzate all'erogazione dei fondi dei Programmi di Sviluppo Rurale; – al coordinamento dei rapporti con le strutture della Direzione Agricoltura, Promozione della Filiera e della Cultura del Cibo, Caccia e Pesca, Foreste nella loro articolazione centrale e periferica, con le altre Direzioni Regionali e con l'Organismo Pagatore Nazionale (AGEA), nell'ambito delle attività connesse alla erogazione dei fondi dei Programmi di Sviluppo Rurale; – alle attività finalizzate a garantire l'uniformità e coerenza degli avvisi pubblici relativi alle – misure a investimento dei Programmi di Sviluppo Rurale.
Date	Dal 16/05/2017 al 15/05/2019
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare Posizione Organizzativa denominata "Gestione finanziaria e procedurale dei programmi di sviluppo rurale" istituita presso l'Area Programmazione Comunitaria, Monitoraggio e Sviluppo Rurale. Attribuita con l'Atto di Organizzazione n° G06386 del 15/05/2017.
Principali attività e responsabilità	Responsabilità di funzioni e procedimenti amministrativi connessi in particolare: – Alla sorveglianza finanziaria degli interventi attivati con il programma di sviluppo rurale (PSR). – Alla gestione contabile, sul bilancio regionale, degli importi relativi al cofinanziamento regionale del PSR. – Alla predisposizione e adeguamento delle procedure relative alle attività di gestione e controllo del PSR. – Al coordinamento dei rapporti con le strutture della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca, nella loro articolazione centrale e periferica, con le altre Direzioni Regionali e con l'Organismo Pagatore Nazionale (AGEA), nell'ambito delle attività connesse all'attuazione del PSR.
Date	Dall'11/04/2014 al 15/05/2017
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare di Posizione Organizzativa di 1 ^a fascia presso l'Area Programmazione Comunitaria,

Principali attività e responsabilità	Monitoraggio e Sviluppo Rurale, attribuita con l'Atto di Organizzazione n. G04996/2014.
	Responsabilità di funzioni e procedimenti amministrativi connessi in particolare: – Alla sorveglianza finanziaria degli interventi attivati con il programma di sviluppo rurale (PSR). – Alla gestione contabile, sul bilancio regionale, degli importi relativi al cofinanziamento regionale del PSR. – Alla predisposizione e adeguamento delle procedure relative alle attività di gestione e controllo del PSR. – Al coordinamento dei rapporti con le strutture della Direzione Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca, nella loro articolazione centrale e periferica, con le altre Direzioni Regionali e con l'Organismo Pagatore Nazionale (AGEA), nell'ambito delle attività connesse all'attuazione del PSR.
Date	Dall'11/04/2011 al 10/04/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare di Alta Professionalità di 1 ^a fascia presso l'Area Programmazione Comunitaria, Monitoraggio e Sviluppo Rurale, attribuita con l'Atto di Organizzazione n. A03927/2011.
Principali attività e responsabilità	Responsabilità e decisioni in materia di sviluppo rurale, con particolare riguardo alla predisposizione, aggiornamento e revisione degli schemi procedurali e delle disposizioni operative per l'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2007-2013 del Lazio (reg. CE 1698/05). In tale ambito ha assunto la responsabilità di diversi procedimenti amministrativi collegati alla materia di competenza.
Date	Dal 09/09/2009 al 31/12/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Ha partecipato, come Esperto di programmazione, gestione e controllo in materia di Sviluppo Rurale, al Progetto di gemellaggio (twinning) tra Ministero Politiche Agricole e Forestali e Regione Abruzzo, denominato "Trasferimento e innesto di esperienze, buone pratiche e innovazioni per il rafforzamento istituzionale dell'Autorità di Gestione del PSR 2007/2013 della regione Abruzzo" (Determinazione dirigenziale C2478 del 22/09/2009)
Principali attività e responsabilità	Ha effettuato missioni periodiche presso la sede dell'Assessorato Agricoltura della Regione Abruzzo ove, in collaborazione con i responsabili tecnici e amministrativi del Progetto, ha fornito supporto agli uffici di quella Regione per la definizione di procedure e check-list di controllo relativamente ad alcune misure 'a investimento' del PSR dell'Abruzzo. Il Progetto in questione, che ha coinvolto alcune Regioni Italiane (tra cui il Lazio), è stato interamente finanziato dalla Rete Rurale Nazionale.
Date	Dal 10/02/2006 al 10/04/2011
Lavoro o posizione ricoperti	È stato responsabile, presso l'Area Programmazione e Sviluppo Rurale, dell'Unità Organizzativa "Procedure di gestione del PSR" (Atto di organizzazione n. C0214 del 10/02/2006).
Principali attività e responsabilità	In tale ruolo ha assunto la responsabilità di più procedimenti nell'ambito delle attività svolte all'interno dell'Area PSR e coordinato altre figure professionali. Oltre ad occuparsi di procedure, ha svolto anche attività relative al monitoraggio, valutazione e sorveglianza finanziaria degli interventi realizzati con il Piano di Sviluppo Rurale (PSR) del Lazio, ivi comprese quelle connesse allo sviluppo, gestione e funzionamento dei sistemi informativi per il trattamento delle domande e dei progetti.
Date	Dal 19/07/2005 al 09/02/2006
Lavoro o posizione ricoperti	È stato titolare di 'posizione professionale' assegnata con l'Atto di organizzazione n. C1496 del 19/07/2005.
Principali attività e responsabilità	Ha svolto attività e assunto la responsabilità di procedimenti nell'ambito delle competenze già citate in corrispondenza della posizione sopra riportata per il periodo dal 10/02/2006 al 10/04/2011.
Date	Dal 01/02/2002 al 18/07/2005
Lavoro o posizione ricoperti	È trasferito presso l'Area Programmazione e Sviluppo Rurale, ove continua ad operare come 'istruttore amministrativo' fino al 27/03/2003, data dalla quale, a seguito di concorso interno (DGR 2849/1998 e segg.), è inquadrato nella cat. D.
Principali attività e responsabilità	Nel periodo considerato, ha svolto in prevalenza attività connesse al monitoraggio degli interventi realizzati con il Piano di Sviluppo Rurale (PSR) 2000/2006 del Lazio (Reg. CE

1257/99), allo sviluppo e funzionamento dei sistemi informativi per il trattamento delle domande e dei progetti PSR.

Inoltre, in questo periodo, è stato:

- Componente di commissioni di accertamento finale lavori di progetti attinenti la Misura II.5 del PSR 2000-2006 del Lazio;
- Nominato componente del Comitato Nazionale Rete Italiana Contabilità Agraria (RICA), carica che ha rivestito fino a tutto il 2012;
- Componente della commissione di valutazione delle domande di aiuto di cui alla LR 24/02/2000 (Determinazione Dip. N. 574 del 29/06/2001).

Date **Dal 01/12/1988 al 31/01/2002**

Lavoro o posizione ricoperti In data 01/12/1988 è assunto presso la Regione Lazio con la qualifica di 'istruttore amministrativo' (categoria C)

Principali attività e responsabilità Ha operato presso l'Area "C" dell'ex Dipartimento Sviluppo Agricolo e Mondo Rurale, ove ha svolto prevalentemente attività connesse alla gestione dei procedimenti amministrativi riguardanti la concessione delle agevolazioni pubbliche in materia di Credito Agrario di miglioramento fondiario

Date **DAL 01/06/1987 AL 30/11/1988**

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Roma - Servizio Contravvenzioni, Viale Trastevere 18 – 00153 Roma

Tipo di attività o settore Amministrazione pubblica – settore Polizia Urbana

Lavoro o posizione ricoperti Istruttore Amministrativo

Principali attività e responsabilità Attività connesse all'istruttoria di atti amministrativi attinenti all'applicazione del regolamento di polizia urbana del Comune di Roma

Istruzione e formazione

Date **Autunno 1975 – 29/07/1980**

Titolo della qualifica rilasciata Perito Agrario

Principali tematiche/competenza professionali possedute Materie di carattere tecnico ed economico (economia agraria ed estimo, agronomia e coltivazioni)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Agrario Statale "Emilio Sereni" di Roma

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Istituto scuola secondaria di secondo grado

Date **Settembre 1985 – maggio 1986**

Titolo della qualifica rilasciata Consulente Socio-Economico. Detta qualifica ha costituito requisito essenziale per l'assunzione nei ruoli della Regione Lazio

Principali tematiche/competenza professionali possedute Programmazione economica e territoriale; informazione socio-economica e assistenza tecnica a favore degli operatori delle zone rurali.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corso – concorso per la formazione di n. 25 Consulenti Socio Economici (LR 63/1978), bandito ed organizzato dalla Regione Lazio in collaborazione con l'Università della Tuscia di Viterbo

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
Livello europeo (*)	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	A2	Elementare	B1	Intermedio	A2	Elementare	A2	Elementare	B1	Intermedio
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue									
Capacità e competenze informatiche	Buon uso delle applicazioni "Word", "Excel", "Access", "Power point" e "Internet" acquisito attraverso la frequenza dei corsi attivati dalla Regione Lazio									
Altre capacità e competenze	Iscritto dal 1982 all'elenco speciale dei tecnici abilitati all'esercizio della professione di Perito Agrario.									
Allegati	La documentazione afferente alle informazioni rese è già presente, per la massima parte, agli atti dei competenti Uffici regionali del personale. La restante documentazione può essere resa disponibile dal sottoscritto in qualsiasi momento si rendano necessarie delle verifiche.									

Quanto sopra è dichiarato dal sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., con la consapevolezza che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

Il sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. lgs. 30/06/2003, n. 196.

Data 14-11-2025

FIRMATO*
Michele Sardilli

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale e norme collegate