



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome Marroni Andrea

Telefono uff

Cell. 338/4967228

E-mail anmarroni@regione.lazio.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita

Sesso Maschile

Attuale Incarico Ricoperto Titolare dal 12/05/2026 al 11/06/2027 di Elevata Qualificazione di II fascia "Supporto all'attività di certificazione FESR 2021-2027, POC Lazio 2014-2020 (ex FESR) e FSC 2014-2020 e 2021-2027" nell'ambito della Direzione Regionale Programmazione Economica, Fondi Europei e Patrimonio Naturale Area "Contabilità generale, Certificazione, PNRR e PNC".

Esperienza professionale Funzionario c/o Regione Lazio.

Date 03/02/2008 al 10/05/2026.

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario addetto alla Comunicazione Istituzionale c/o Parco Regionale dell'Appia Antica.

Principali attività e responsabilità Funzionario addetto all'ufficio Comunicazione Istituzionale e stampa del Parco Regionale dell'Appia Antica. Nell'ambito del profilo professionale di cui sono titolare e nel corso dell'incarico che svolgo tuttora presso l'Ente Parco mi occupo di curare la comunicazione istituzionale degli organi direttivi dell'Ente, dei rapporti con la stampa degli stessi e dell'organizzazione di eventi promozionali sia a carattere cittadino che nazionale. Curo personalmente tutto ciò che riguarda la stampa del materiale pubblicitario.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Ente Parco Regionale dell'Appia Antica, via Appia Antica nr. 42 – 00179 Roma.

Date 01/06/2006 al 02/02/2008

Lavoro o posizione ricoperti Funzionario c/o Ente Regionale RomaNatura.

Principali attività e responsabilità	Funzionario addetto all'ufficio comunicazione istituzionale e stampa dell'Ente Parco. Nell'ambito del profilo professionale ed economico di cui ero titolare e nel corso dell'incarico svolto presso l'Ente Parco mi sono sempre occupato della comunicazione istituzionale, dei rapporti con la stampa e dell'organizzazione di eventi per conto dell'Ente Regionale RomaNatura.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ente Regionale RomaNatura, via Gomenizza nr. 81 – 00195 Roma.
Date	01/11/2005 al 30/05/2006
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario c/o Ente Regionale Parco di Veio.
Principali attività e responsabilità	Funzionario addetto all'ufficio comunicazione istituzionale e stampa dell'Ente Parco. Nell'ambito del profilo professionale di cui ero titolare e nel corso dell'incarico svolto presso l'Ente Parco mi sono sempre occupato della comunicazione istituzionale, dei rapporti con la stampa e dell'organizzazione di eventi sia a carattere locale che cittadino.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ente Regionale Parco di Veio, via Castelnuovo di Porto nr. 14 – 00060 Sacrofano (RM)
Date	19/6/2004 al 30/10/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Agente Scelto della Polizia di Stato (conseguimento avanzamento di grado)
Principali attività e responsabilità	Assegnato c/o il VII Reparto Volo della Polizia di Stato di Abbasanta (Or) ove ricoprivo la qualifica di Specialista di Elicottero abilitato su AB 206 Jet Ranger, equipaggio fisso di volo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Interno. Dipartimento della P. S. – Polizia di Stato – VII Reparto Volo Abbasanta (Or).
Date	01/09/2003 al 19/06/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Agente della Polizia di Stato
Principali attività e responsabilità	Assegnato c/o il VII Reparto Volo della Polizia di Stato di Abbasanta (Or) ove ricoprivo la qualifica di Specialista di Elicottero abilitato su AB 206 Jet Ranger, equipaggio fisso di volo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Interno. Dipartimento della P. S. – Polizia di Stato – VII Reparto Volo Abbasanta (Or).
Date	17/12/1998 al 31/08/2003
Lavoro o posizione ricoperti	Agente della Polizia di Stato
Principali attività e responsabilità	Assegnato c/o la Questura di Milano (Ufficio di Gabinetto) ove mi occupavo all'interno del predetto ufficio di predisporre e coordinare i servizi di Ordine Pubblico all'interno della Provincia di Milano.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Interno. Dipartimento della P. S. – Polizia di Stato – Questura di Milano via Fatebenefratelli 11 - 20121 Milano
Istruzione e Formazione	Partecipazione al corso di Formazione “Comunicazione e social media marketing 3
Svolgimento	Modalità FAD sincrona dal 11/11/2020 al 09/12/2020 Piattaforma Webex Cisco 20 ore totali
Date	Roma 17/12/2020
Istruzione e Formazione	Attestato “Sviluppo e competenze manageriali” 8 ore totali
Svolgimento	Presenza il 25/02/2019
Date	Roma 14/12/2020
Istruzione e Formazione	Attestato “Politiche e strumenti collaborativi per lo sviluppo sostenibile del territorio”

Svolgimento	Presenza dal 25/03/2019 al 09/04/2019 16 ore totali
Date	Roma 11 Dicembre 2020
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Lavorare in Smart Working per il personale della Regione Lazio”
Svolgimento	Modalità FAD Asincrona dal 09/03/2020 al 15/06/2020
Date	Roma 19/06/2020
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Promozione dell’Amministrazione condivisa dei beni comuni”
Svolgimento	Modalità FAD sincrona 2 ore il 18/06/2020
Date	Roma 03/07/2020
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Corso World Caffè: percorsi di coprogettazione in Regione Lazio - 1
Svolgimento	Presenza 24/02/2020 4 ore totali
Date	Roma 02/03/2020
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Piattaforma e-procurement S.TEL.LA
Svolgimento	Presenza c/o Biblioteca Regione Lazio 8 ore totali
Date	Roma 10 Dicembre 2019
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Corso di progettazione per operatori degli Enti di Servizio Civile iscritti all’albo regionale del Lazio”
Svolgimento	Presenza 08/09/2016 7 ore totali
Date	Roma 08/09/2016
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Aggiornamento sicurezza e salute nei luoghi di lavoro”
Svolgimento	Corso on line
Date	Roma 01/09/2016
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “La prevenzione della corruzione nella Regione Lazio
Svolgimento	Corso on line
Date	Roma 05/02/2016
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Corso di Formazione Social Media Marketing e Comunicazione Turistica Digitale follow up”
Svolgimento	Presenza 15/12/2015 4 ore totali
Date	Roma 15/12/2015
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Corso di Formazione Social Media Marketing e Comunicazione Turistica Digitale”
Svolgimento	Presenza dal 29/09/2015 al 28/10/2015 60 ore totali
Date	Roma 28/10/2015
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno”
Svolgimento	Presenza dal 20/05/2015 al 21/05/2015 12 ore totali
Date	Roma 21/05/2015
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “La qualità dell’accoglienza turistica” FIABA - Camera di Commercio di Roma.
Svolgimento	Presenza dal 24/02/2014 al 26/05/2014 28 ore totali - Hotel -Royal Santina
Date	Roma 26/05/2014
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Buone pratiche per la tutela e la valorizzazione della biodiversità” Progetto REVERSE – INTERREG IVC
Svolgimento	Presenza c/o Parco Regionale dell’Appia Antica

Date	Roma 11/05/2012
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione III ° Seminario LIFE + Promise “Sostenibilità ambientale e buone pratiche per la Pubblica Amministrazione”
Svolgimento	Presenza c/o Parco Regionale dell’Appia Antica
Date	Roma 01/12/2011
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Le innovazioni introdotte alla L. 241/90 dalla L. 69 del 18/06/09
Svolgimento	Presenza 7 ore totali
Date	Roma 13/05/2010
Date	18/12/2013
Titolo della Qualifica rilasciata	Iscrizione nell’elenco Regionale dei Direttori degli Enti di Gestione delle Aree Naturali Protette Regionali.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Lazio
Date	14-15-21-27-28/05/2008
Titolo della Qualifica rilasciata	Operatore Quark X-Press
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso di formazione organizzato dall’Agenzia Regionale Parchi presso ente di formazione accreditato c/o la Regione Lazio.
Date	31/01/2007 e 1-14-15-16/02/2007
Titolo della Qualifica rilasciata	Approfondimento sulla Legge 241/90 e successive modifiche. 33,30 ore totali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Seminari di formazione del personale organizzati dall’Agenzia Regionale Parchi c/o la Regione Lazio.
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “L’educazione ambientale e la funzione educativa degli operatori dei Parchi”
Svolgimento	Sede Parco Regionale dell’Appia Antica dal 16/01/2006 al 20/01/2006 27 ore totali
Date	Roma 20/01/2006
Istruzione e Formazione	Attestato di partecipazione “Seminario Giorni Verdi”
Svolgimento	Sede Parco Regionale Valle del Treja – Calcata.
Date	Roma 29/11/2005
Date	16/12/1998
Titolo della Qualifica rilasciata	Diploma di Laurea in Lettere.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Roma “La Sapienza”. Facoltà di Lettere – Piazzale Aldo Moro 5 - 00185 Roma.
Date	02/05/1998
Titolo della Qualifica rilasciata	Tecnico Elaborazione Dati.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro di formazione Professionale della Regione Lazio sito in via Alessandro della Seta – Roma.
Date	07/06/1996

Titolo della Qualifica rilasciata Diploma Level 2.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione British Council (Rome)

Date 09/06/1995

Titolo della Qualifica rilasciata Diploma Level 1
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione British Council (Rome)

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Precisare madrelingua/e**

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo (*)

Lingua Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
avanzato	buona	buona	buona	buona
B2	B2	B1	B1	B2

(*) *Quadro comune europeo di riferimento per le lingue*

Capacità e competenze informatiche per conto della Regione Lazio

Superamento Corso Office 365 – Digital Mindset
 Superamento Corso Microsoft Office 365 – Microsoft Word e Web App
 Superamento Corso Office 365 – Microsoft Excel
 Superamento Corso Office 365 – Microsoft Powerpoint
 Superamento Corso Office 365 – Microsoft Skype for Business e Outlook
 Corsi SICER – Corso Bilancio 2
 Corsi SICER – Corso Ciclo Attivo 2
 Corsi SICER – Corso Bur 2
 Corsi SICER – Corso Ciclo Passivo 2
 Corsi SICER – Corso Controllo di gestione e strategico 2
 Corsi SICER – Corso Economato 2
 Corsi SICER – Corso Atti Amministrativi 2

AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEGLI ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 “ DI ESSERE CONSAPEVOLI CHE IN CASO DI MENDACI DICHIARAZIONI, VERRANNO APPLICATE, AI SENSI DELL’ARTICOLO 76 DEL CITATO D.P.R. N. 445/2000, LE SANZIONI PREVISTE DAL CODICE PENALE E DALLE LEGGI SPECIALI IN MATERIA DI FALSITÀ NEGLI ATTI”.

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI IN CONFORMITÀ ALL’ART. 13 DEL D. LGS 196/2003

ROMA, 12/05/2026

ANDREA MARRONI