

**CLAUDIA  
CONDELLO**

AVVOCATO EUROPEO  
IL CURRICULUM  
VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CONDELLO CLAUDIA  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail claudiavvocatocondello@gmail.com  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 2005 ad oggi SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE LEGALE IN PROPRIO
- Dal 2009 al 2012 SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE LEGALE PRESSO PROPRIO STUDIO, VIA P. MONFELI, N. 3 – 01034 FABRICA DI ROMA (VT)
- Dal 2008 COLLABORAZIONE PROFESSIONALE PRESSO LO STUDIO LEGALE ASSOCIATO MOCC-D'ANGELO-TAVELLA – CIVITAVECCHIA (RM), VIA P. GOBETTI, N. 11
- Dal 2006 al 2007 SVOLGIMENTO DELLA PRATICA FORENSE PRESSO LO STUDIO LEGALE MICHETTI – ROMA, VIA NICOTERA, N. 29
- Dal 2006 al 2007 SVOLGIMENTO DELLA PRATICA FORENSE PRESSO LO STUDIO LEGALE ASSOCIATO MORANI-ORFEI – CERVETERI (RM), VIA A. DIAZ, N. 11

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal 15.01.2010 ISCRITTA ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI CIVITAVECCHIA
- Dal 2006 al 10.12.2009 DOTT.SSA IN LEGGE ABILITATA ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE
- Dal 2006 al 2007 Frequentazione della Scuola per il Notariato "Anselmo Anselmi" di Roma – Via Flaminia, n. 422
- Da ottobre 2000 a settembre 2004 FREQUENTAZIONE UNIVERSITA' L.U.M.S.A. – LIBERA UNIVERSITA' MARIA SS.

ASSUNTA DI ROMA – VIA POMPEO MAGNO, N. 22 – CORSO 5 ANNI  
*Titolo Conseguito in data 21.12.2004: Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) – voto 110/110 con Lode*

• Dal 1995 al 2000

FREQUENTAZIONE LICEO CLASSICO SPERIMENTALE S. PERTINI – 00055 LADIPOLI  
*TITOLO CONSEGUITO: MATURITA' CLASSICA – VOTO 89/100*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRA LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura livello: buono
- Capacità di scrittura livello: buono
- Capacità di espressione orale livello: sufficiente

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

VIVERE E LAVORARE CON ALTRE PERSONE IN AMBIENTI MULTICULTURALI, CON OCCUPAZIONE DI POSTI IN CUI E' DI PRIMARIA IMPORTANZA LA COMUNICAZIONE E IN SITUAZIONI IN CUI E' ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA – CAPACITÀ DI SVOLGERE ATTIVITA' LAVORATIVA IN AMBIENTI CARATTERIZZATI DA TENSIONE E RITMI VELOCI, ACQUISITA GRAZIE ALLA PRINCIPALE ATTIVITA' SVOLTA DI LEGALE – ATTITUDINE ALL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO IN VIA AUTONOMA E COMUNQUE IN CONTESTI MULTIPERSONALI

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

ESPERTA NELLE PROCEDURE E LEGALI - GESTIONE RISORSE UMANE – COORDINAMENTO ED AMMINISTRAZIONE DI PERSONE E PROGETTI – PARTECIPAZIONE ALLE SESSIONI DI BUSINESS & STRATEGIC PLAN - STRUTTURAZIONE E GUIDA NONCHÈ GESTIONE DEGLI OBIETTIVI (COMMERCIALI E NON COMMERCIALI) ASSEGNATI E PREFISSATI – ATTITUDINE ALLE ATTIVITÀ DI ANALISI, RICERCA, STUDIO E RISOLUZIONE, ANCHE IMMEDIATA, DI PROBLEMATICHE LEGALI

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

ABILITA' NELL'UTILIZZO DEL PC E PROGRAMMI DIGESTIONE

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PATENTE O PATENTI**

CAT. B

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

CIVITAVECCHIA, LI 01.02.2021 (AVV. CLAUDIA CONDELLO)