FORMATO
EUROPEO
PER
ILCURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome AMBRIFI FRANCESCO

ESPERIENZALAVORATIVA

· Date (da-a)

DAL GENNAIO 2014 AD OGGI LIBERA PROFESSIONE QUALE AVVOCATO

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

· Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

LIBERO PROFESSIONISTA

AVVOCATO

GESTIONE DIRETTA DI PRATICHE IN MATERIA CIVILE, PENALE, AMMINISTRATIVA (REDAZIONE ATTI, CONSULENZE, RICEZIONE CLIENTELA, ATTIVITA' DI UDIENZA)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

· Date (da-a)

2001-2005 LICEO SCIENTIFICO FRANCESCO SEVERI (FR)
CON VOTAZIONE FINALE DI 100/100; 2005-2009 UNIVERSITA'
DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA CON VOTAZIONE FINALE
DI 108/110

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO SCIENTIFICO FRANCESCO SEVERI (FR) (2001-2005); UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA (2005-2009)

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio GIURISPRUDENZA

· Qualifica conseguita

LAUREA QUADRIENNALE IN GIURISPRUDENZA VECCHIO ORDINAMENTO

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) AVVOCATOISCRITTO ALL'ORDINE DEGLIAVVOCATIDIFROSINONE DAL 22.01.2014 – LIBERO PROFESSIONISTA

Pagina 1 - Curriculum

CAPACITÀ E COMPETENZE **PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

ufficiali

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE SPAGNOLO

· Capacità di lettura

ECCELLENTE

· Capacità di scrittura

ECCELLENTE

· Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

OTTIME IN RELAZIONE ALLE ESPERIENZE MATURATE DURANTE LA CRESCITA SCOLASTICA, LA PRATICA FORENSE, LA PROFESSIONE FORENSE E LE **ESPERIENZE SPORTIVE AVENDO PRATICATO DIFFERENTI** DISCIPLINE QUALI IL NUOTO, IL KARATE ED IL CALCIO SIN DALL'ETA' DI 5 ANNI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone. progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa,

ORGANIZZAZIONE DI DIFFERENTI ATTIVITA' RICREATIVE A SCOPO

LUDICO E DI BENEFICIENZA

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche.

macchinari, ecc.

ECCELLENTE USO DEL COMPUTER, DEL PACCHETTO OFFICE, DEI DISPOSITIVI DI FIRMA DIGITALE, ACCESSO A TELECONTENZIOSO. PROCESSO TRIBUTARIO TELEMATICO, GIUSTIZIA AMMINISTRATIVA E FACILITA' DI NAVIGAZIONE ONLINE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

OTTIMA CAPACITA' E DINAMICITA' NELLA SCRITTURA DOVUTA AGLIANNI SCOLASTICI **ED UNIVERSITARI**

Avv. Ambrifi Francesco

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI TIPO

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art.13 GDPR 679/16. Il sottoscritto Avv. Ambrifi Francesco, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Frosinone lì 17.05.2019