

Curriculum professionale

INFORMAZIONI PERSONALI **Avv. Gaia Bartolini**

INDIRIZZO: **Piazza Massimo n. 5 – 00019 Tivoli (RM)**
DOMICILIO: **Largo Cesare Battisti n. 45 – 00019 Tivoli (RM)**

TELEFONO: **0774.318657**
FAX: **0774.335444**
CELLULARE: **347.9858518**
 gaiabartolini@tiscali.it
E-MAIL: **segreteria@studiolegalevb.it**
PEC: **gaia.bartolini@pecavvocattivoli.it**
NAZIONALITÀ: **Italiana**

DATA DI NASCITA: **23 marzo 1983**

ESPERIENZA PROFESSIONALE

DATA: **da novembre 2014 ad oggi**

POSIZIONE RICOPERTA: **Avvocato presso studio legale Bartolini-Venditti in Tivoli Largo Cesare Battisti n. 45**

PRINCIPALI ATTIVITA' E
RESPONSABILITA': **Avvocato-libero professionista.**
 Acquisita piena autonomia nella redazione di atti giudiziari e contratti.
 Partecipazione attiva in udienza e sostituzioni processuali.
 Acquisita autonomia nella gestione del rapporto con la clientela di studio.
 Formazione e istruzione di praticanti avvocati inseriti nello studio con supervisione della loro attività.
 Piena padronanza del processo civile telematico.
 Abilità nella ricerca giurisprudenziale, anche attraverso l'uso di banche dati.

COMPETENZE TECNICHE: **Svolgimento dell'attività professionale nel settore giuslavoristico e nel settore civile (comunione e condominio, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, diritto di famiglia, proprietà e diritti reali, contrattualistica, locazioni, esecuzioni mobiliari e immobiliari).**
 Partecipazione alla trattazione di giudizi in sostituzione dell'avvocato della curatela fallimentare.
 Svolgimento del ruolo di custode nelle procedure esecutive immobiliari.
DATA: **Partecipazione alla sottocommissione giustizia in diritto del lavoro presso il COA Tivoli.**

POSIZIONE RICOPERTA: **In precedenza**

 Praticante avvocato con abilitazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DATA: **Dal 07 novembre 2014**
TITOLO DELLA QUALIFICA: **iscrizione all'albo degli avvocati di Tivoli (RM)**
RILASCIATA

DATA: **ottobre 2014**
TITOLO DELLA QUALIFICA: **Conseguimento del titolo di avvocato presso la Corte di Appello di Roma**
RILASCIATA

DATA: **06 novembre 2009**
TITOLO DELLA QUALIFICA: **Conseguimento del diploma di laurea magistrale presso l'Università LUMSA (Libera Università Maria Santissima Assunta) in Roma.**
RILASCIATA **Tesi di laurea sperimentale in diritto commerciale-fallimentare con votazione 110/110 cum laude.**

Anno 2003

DATA:
TITOLO DELLA QUALIFICA
RILASCIATA:

Conseguimento del diploma di maturità classica presso il liceo classico Amedeo di Savoia in Tivoli

COMPETENZE PERSONALI

ESPERIENZE DI AGGIORNAMENTO PIU' RILEVANTI:

- anno 2018: corsi di aggiornamento in materia di lavoro, famiglia e custode/delegato alle vendite;
- aprile 2017: convegno di un giorno presso il COA di Tivoli organizzato dalla Lextel S.p.a. "l'avvocato telematico tra depositi, attestazioni, notifiche e deontologia";
- marzo 2017: convegno di un giorno presso il COA di Tivoli "la responsabilità degli amministratori di società di capitali";
- luglio 2016: convegno di un giorno presso il COA di Tivoli organizzato dal centro servizi LI "la nuova disciplina delle mansioni a un anno dall'entrata in vigore del D.Lgs. 81 del 2015. Questioni applicative"
- luglio 2015: corso di due giornate organizzato da Altalex "la riforma del condominio" tenuto dal Consigliere dott. Celeste;
- dicembre 2015: convegno di un giorno presso il COA di Tivoli organizzato dal sole 24 ore "mutui, usura e anatocismo: profili tecnico-giuridici e strumenti processuali";
- anno 2012 e 2013 master presso DIREKTA in Roma
- anno 2011 mater presso IUS and LAW in Roma
- anno 2010 master presso CEIDA in Roma.

COMPETENZE TECNICHE

Principali applicazioni in ambiente Windows e Osx. (tra cui office e l'utilizzo di Thunderbird per l'invio e il ricevimento di notificazione telematiche).

17.6.19

