

**L'AVVOCATO COORDINATORE
dell'AVVOCATURA REGIONALE**

VISTA la determinazione n. G10258/14, relativa al conferimento di incarico all'Avv. Giovanna De Angelis, con studio in Palestrina, Via Prenestina Antica,196, per la domiciliazione della Regione Lazio nel giudizio proposto da Burrelli Serena contro Regione Lazio, avanti il Tribunale di Tivoli;

VISTA la norma contenuta all'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 30/3/2001 n.165 e ss.mm. ii. che prevede che il conferimento di ogni incarico di consulenza sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

PRESO ATTO della dichiarazione resa dall'Avv. Giovanna De Angelis, ai sensi art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., circa l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse di cui al suddetto art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

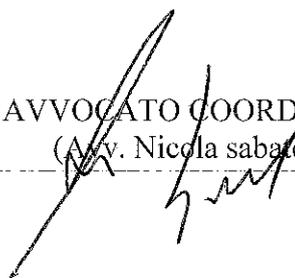
RITENUTO pertanto che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico conferito con la su richiamata determinazione n. G10258/14;

ATTESTA

che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., in capo all'Avv. Giovanna De Angelis per lo svolgimento dell'incarico di cui in premessa.

Roma 07.05.2015,

L'AVVOCATO COORDINATORE
(Avv. Nicola sabato)





10

AVVOCATURA REGIONALE

GR 13 00

ROMA, 23/4/2015

PROT. N. 224505
FASC. N.
ALL.: 3

EGR. SIG.
AVV. GIOVANNA DE ANGELIS
VIA PRENESTINA ANTICA, 196
00036 PALESTRINA (RM)

OGGETTO: RICHIESTA DOCUMENTAZIONE INCARICHI DOMICILIAZIONE

Egregio Avvocato,
con riferimento all'incarico di domiciliazione nel giudizio avanti il Tribunale di Tivoli promosso da Burelli Serena, Det. N. G10258/14, Le comunico che ai sensi ed in applicazione dell'art. 15 D.Lgs. n. 33/2013, "Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza", applicabili anche ad incarichi pregressi alla data del 20.04.2013 (come anche specificato dalla FAQ ANAC in materia di trasparenza), è necessaria l'acquisizione del suo curriculum vitae (datato e firmato, se non è stato già prodotto), delle dichiarazioni sostitutive debitamente sottoscritte che si allegano alla presente e di fotocopia del documento identificativo.

Si rappresenta che, qualora l'Amministrazione non riceva la documentazione richiesta, non sarà possibile procedere alla liquidazione del compenso stabilito per la domiciliazione.
Distinti saluti.

L'AVVOCATURA COORDINATORE
(AVV. NICOLA SABATO)

Il responsabile del Procedimento
Gianna Luzi
Tel. 06 51686931
e-mail -gluzi@regione.lazio.it

All'Avvocato Coordinatore
dell'Avvocatura Regionale
Via Marcantonio Colonna n. 27
00192 - Roma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(ex art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii.)

Il sottoscritto Avv. DE ANGELIS GIOVANNA, nato a ROMA il 09/05/41 con
studio legale in ROMA, Via CREVATINA ANTIKA, 196, nell'accettare l'incarico di
procuratore e difensore della Amministrazione Regionale nel giudizio proposto da
FORUM SORSIVA contro REGIONE LAZIO, avanti a TRIBUNALE CIVILE, avente ad oggetto
DELANCIA CONTRIBUTO PUBBLICO

VISTA la norma contenuta all'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 50/3/2001 n.165 e ss.mm.ii.:

CONSAPEVOLE delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità
negli atti, di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445;

sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, per lo svolgimento dell'incarico di cui in premessa.

Roma, 6/05/2015

(Avv. Giovanna De Angelis)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione, relativa allo

Svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali

(art. 15, comma 1, lett. c) del D.lgs. n. 33/2013)

(sostitutiva di certificazione e atti di notorietà, ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii.)

(Il/La sottoscritto/a Avv. DE ANGELIS GIOVANNI nato/a a ROMA il 09/08/1975, consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

(Svolgimento di incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione)

di aver ricevuto l'incarico di _____ presso l'ente _____ della durata di _____ per un compenso di € _____;

di non aver ricevuto incarichi presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

(Titolarietà di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione)

di aver ricevuto l'incarico di _____ presso l'ente _____ della durata di _____ per un compenso di € _____;

di non essere titolare di cariche presso enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;

Roma, 6/5/2015

Avv. 

INFORMAZIONI PERSONALI

GIOVANNA DE ANGELIS

☎ Residenza e Studio : Via Prenestina Antica, 196 - 00036 Palestrina (RM) - ITALIA ;
Studio: Piazza Prati degli Strozzi, 21 - 00195 Roma - ITALIA
☎ 069537059 ☎ 328 9642170

✉ giovanna.deangelis@iscali.it ; pec: giovanna.deangelis@pecavvocatitivoli.it

Sesso F | Data di nascita 09/08/1975 | Nazionalità ITALIA

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE

Domiciliatario presso Avvocatura Regione Lazio

POSIZIONE RICOPERTA

Avvocato

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" il 15/04/2002

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 2007 ad oggi : esercizio della professione legale presso il proprio studio sito a Palestrina, in via Prenestina Antica, 196 e a Roma in Piazza Strozzi, 21
Dal 2007 al 2008 Tirocinio formativo per giovani avvocati presso l'Avvocatura della Regione Lazio, finalizzato alla valorizzazione delle competenze professionali e accrescimento delle possibilità lavorative con le linee guida del P.O.R. Ob 3 FSE 2000-2006 (Referenze: Dirigente d'Area Avv. Stefania Ricci; Dirigenti tutor Avv. Paolo Salis, Avv. Sergio Uricchio, Avv. Caudio Forte Avv. Maria Rosa Privitera).

Contenzioso Civile

Procedimenti presso Tribunale di Roma, Tivoli, ex Palestrina;

Redazione atti giudiziari: opposizione all'esecuzione ed agli atti esecutivi, procedure esecutive e recupero crediti; pignoramenti mobiliari e immobiliari, locazione e procedure di sfratto; risarcimento danni e responsabilità civile.

Contenzioso Tributario

Procedimenti presso Commissioni Tributarie Provinciali di Roma e Regionale del Lazio

Redazione atti giudiziari: Ricorsi relativi a tasse automobilistiche e altri tributi;

Febbraio 2007 collaborazione presso la Commissione per il gratuito patrocinio presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli;

Ottobre 2006 Esame di Avvocato sostenuto presso la Corte d'Appello di Roma con esito positivo ed iscrizione presso l'Albo del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tivoli con tessera A421;

Dicembre 2004 - Giugno 2005 Pratica forense in materia civile presso lo studio dell'Avv. Ernesto Fiasco;

Settembre 2003 - Giugno 2002 Pratica forense presso lo studio dell'Avv. Francesca Petullà, specializzata in diritto Amministrativo e appalti pubblici.

Stipula di capitolati e collaborazione nella stesura testi riguardanti i contratti della Pubblica Amministrazione, le procedure pubbliche telematiche per l'acquisto di beni e servizi e le procedure in economia;

Dal 2003 Iscritta nel registro dei praticanti avvocati abilitati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Marzo-Maggio 2016 Corso di specializzazione per l'attività di custode giudiziario e delegato alla vendita nelle procedure esecutive immobiliari e mobiliari organizzato dal Ordine Avvocati Tivoli in collaborazione con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Tivoli

Gennaio 2009 Corso di Difensore d'Ufficio c/o Ordine Avvocati Tivoli

Febbraio 2009 - Maggio 2009 Il processo di esecuzione c/o ISTITUTO

GIURIDICO CARLO JEMOLO

Giugno 2003 *La gestione dei servizi pubblici locali c/o CEIDA*

Marzo 2003 *La redazione del bando e la partecipazione alla gara c/o CEIDA*

Febbraio 2003 *I contratti della Pubblica Amministrazione c/o INFORMA*

Gennaio 2003 *La riforma sui lavori pubblici c/o l' IGOP*

Dicembre 2002 *La Merloni quater c/o il CEIDA*

Novembre 2002 *I lavori in economia nelle Pubbliche Amministrazioni c/o il CEIDA*

Novembre 2002 *La gestione dei servizi pubblici locali c/o il CEIDA*

Ottobre 2002 *Le procedure Pubbliche telematiche per l'acquisto di beni e servizi c/o il CEIDA*

Aprile 2002 Diploma di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

Maturità classica conseguita presso il liceo classico "Claudio Eliano" di Palestrina

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre **ITALIANO**

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Sostituire con la lingua

Inserire il livello				
---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente Intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di avvocato

Competenze professionali

▪ Avvocato specializzato in materia civile con esperienza decennale

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio	Intermedio

Patente di guida **B**

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Palestrina, 07/11/2016

Avv. Giovanna De Angelis