

GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO
.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 22 FEB. 2000

ADDI' 22 FEB. 2000

NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, IN VIA CRISTOFORO COLOMBO, 212 SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE, COSI' COSTITUITA:

| | | | | | |
|-------------|-----------|-----------------|------------|----------|-----------|
| BADALONI | Pietro | Presidente | FEDERICO | Maurizio | Assessore |
| COSENTINO | Lionello | Vice Presidente | HERMANIN | Giovanni | " |
| ALEANDRI | Livio | Assessore | LUCISANO | Pietro | " |
| AMATI | Matteo | " | MARRONI | Angiolo | " |
| BONADONNA | Salvatore | " | META | Michele | " |
| CIOFFARELLI | Francesco | " | PIZZUTELLI | Vincenzo | " |
| DONATO | Pasquale | " | | | |

ASSISTE IL SEGRETARIO Dott. Saverio Guccione.
..... OMISSIS

ASSENTI: PRESIDENTE BADALONI - ASS. RI BONADONNA - DONATO - MARRONI - META

DELIBERAZIONE N° 487

OGGETTO: Integrazione alla deliberazione della Giunta regionale n. 435 del 9.2.1999 concernente: "Specificazioni delle attribuzioni e dei compiti connessi alla direzione del dipartimento ed alle funzioni dirigenziali di supporto all'attività di direzione politica".



OGGETTO: Integrazioni alla deliberazione della Giunta regionale n. 435 del 9.2.1999 concernente: Specificazioni delle attribuzioni e dei compiti connessi alla direzione dei dipartimenti, ed alle funzioni dirigenziali di supporto all'attività di direzione politica".

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore alle Risorse e Sistemi;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 435 del 9.2.1999 concernente: "Specificazioni delle attribuzioni e dei compiti connessi alla direzione dei dipartimenti ed alle funzioni dirigenziali di supporto all'attività di direzione politica";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 2251 del 26.4.1999 concernente: "Integrazioni alla deliberazione della Giunta regionale n. 2876 del 25.6.1998 concernente: L.R. 1.7.1996, n. 25 - Costituzione dei dipartimenti, delle aree e delle strutture di diretta collaborazione alla funzione di direzione politica" con la quale è stata costituita una nuova struttura a supporto della direzione politica da parte degli organi di governo presso la Giunta regionale denominata "Struttura di consulenza e assistenza per l'acquisizione e gestione beni e servizi";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 4333 del 30.7.1999 concernente: "Integrazioni alla deliberazione della Giunta regionale n. 2876 del 25.6.1998 concernente: L.R. 1.7.1996, n. 25 - Costituzione dei dipartimenti, delle aree e delle strutture di diretta collaborazione alla funzione di direzione politica" con la quale è stata costituita una nuova struttura a supporto della direzione politica da parte degli organi di governo presso la Giunta regionale denominata "Struttura di consulenza e assistenza nella programmazione dell'edilizia residenziale";

RITENUTO di dover specificare le attribuzioni e la consistenza organizzativa delle due nuove strutture, in analogia a quanto già indicato per le altre strutture di supporto all'attività di direzione politica, integrando L'ALLEGATO N. 2 della su indicata deliberazione della Giunta regionale n. 435 del 9.2.1999:

Dopo il punto 6bis), aggiungere i seguenti punti:

6ter) Struttura di consulenza e assistenza per l'acquisizione e gestione beni e servizi

Declaratoria di funzioni (come da delibera G.R. 2251 del 26.4.1999)

- *svolge attività di consulenza di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili regionali nonché eventuale alienazione degli stessi;*
- *svolge attività di consulenza per assicurare la gestione amministrativa dei beni immobiliari della Regione;*
- *svolge attività di consulenza per assicurare e razionalizzare i servizi di carattere generale quali l'economato, l'autoparco, il centro stampa;*
- *svolge attività di consulenza per l'acquisizione di beni di carattere generale non riservata ai singoli dipartimenti;*
- *si raccorda con l'area per l'acquisizione e la gestione di beni e servizi*



Attribuzioni e consistenza organizzativa

Per lo svolgimento delle proprie funzioni il consulente può raccordarsi con l'area "Acquisizione e gestione beni e servizi" del Dipartimento Risorse e Sistemi, d'intesa con il direttore di dipartimento.

E' coadiuvato da una segreteria il cui contingente di personale è stabilito, per la fase di prima attuazione e di sperimentazione, in n. 2 unità di qualifiche non dirigenziali, appartenenti al contingente assegnato al dipartimento Affari Strategici, Istituzionali e della Presidenza.

Il consulente si rapporta direttamente con il Presidente e con la Giunta regionale dai quali riceverà - di volta in volta - le necessarie direttive politiche.

6quater) Struttura di consulenza e assistenza nella programmazione dell'edilizia residenziale.Declaratoria di funzioni (come da delibera G.R. n. 4333 del 30.7.1999)

Svolge, in raccordo funzionale con le aree "Programmi urbani ed E.R.P." e "Pianificazione territoriale" e d'intesa con il direttore di dipartimento "Urbanistica e Casa", attività di consulenza tecnico-giuridica per il Presidente e per la Giunta regionale in ordine:

- *alla effettuazione di studi e alla elaborazione di programmi e progetti in materia di edilizia residenziale pubblica, sovvenzionata ed agevolata, con particolare riferimento ai fabbisogni abitativi, al coordinamento con i piani urbanistico-edilizi, alla normativa tecnica e procedurale e alla gestione delle risorse finanziarie;*
- *alla gestione dei progetti edilizi, di iniziativa regionale o in concorso con altre istituzioni o enti, concernenti interventi di recupero e di riqualificazione urbana;*
- *alle tematiche inerenti il controllo e la vigilanza sui soggetti attuatori (I.A.C.P., cooperative).*

Attribuzioni e consistenza organizzativa

Per lo svolgimento delle proprie funzioni il consulente si raccorda con le aree "Programmi urbani ed E.R.P." e "Pianificazione territoriale" del Dipartimento Urbanistica e Casa, d'intesa con il direttore di dipartimento.

E' coadiuvato da una segreteria il cui contingente di personale è stabilito, per la fase di prima attuazione e di sperimentazione, in n. 2 unità di qualifiche non dirigenziali, appartenenti al contingente assegnato al dipartimento Affari Strategici, Istituzionali e della Presidenza.

Il consulente si rapporta direttamente con il Presidente e con la Giunta regionale dai quali riceverà - di volta in volta - le necessarie direttive politiche.

VISTO il parere espresso dalla competente commissione consiliare;

VISTA la legge 127/97;

IL V. PRESIDENTE
(L. COSENTINO)



IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA

all'unanimità

DELIBERA

Di integrare L'ALLEGATO N. 2 della deliberazione della Giunta regionale n. 435 del 9.2.1999:

Dopo il punto 6bis), aggiungere i seguenti punti:

6ter) Struttura di consulenza e assistenza per l'acquisizione e gestione beni e servizi

Declaratoria di funzioni (come da delibera G.R. 2251 del 26.4.1999)

- svolge attività di consulenza di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili regionali nonché eventuale alienazione degli stessi;
- svolge attività di consulenza per assicurare la gestione amministrativa dei beni immobiliari della Regione;
- svolge attività di consulenza per assicurare e razionalizzare i servizi di carattere generale quali l'economato, l'autoparco, il centro stampa;
- svolge attività di consulenza per l'acquisizione di beni di carattere generale non riservata ai singoli dipartimenti;
- si raccorda con l'area per l'acquisizione e la gestione di beni e servizi

Attribuzioni e consistenza organizzativa

Per lo svolgimento delle proprie funzioni il consulente può raccordarsi con l'area "Acquisizione e gestione beni e servizi" del Dipartimento Risorse e Sistemi, d'intesa con il direttore di dipartimento.

E' coadiuvato da una segreteria il cui contingente di personale è stabilito, per la fase di prima attuazione e di sperimentazione, in n. 2 unità appartenenti a qualifiche non dirigenziali, appartenenti al contingente assegnato al dipartimento Affari Strategici, Istituzionali e della Presidenza.

Il consulente si rapporta direttamente con il Presidente e con la Giunta regionale dai quali riceverà - di volta in volta - le necessarie direttive politiche.

6quater) Struttura di consulenza e assistenza nella programmazione dell'edilizia residenziale.

Declaratoria di funzioni (come da delibera G.R. n. 4333 del 30.7.1999)

Svolge, in raccordo funzionale con le aree "Programmi urbani ed E.R.P." e "Pianificazione territoriale" e d'intesa con il direttore di dipartimento "Urbanistica e Casa", attività di consulenza tecnico-giuridica per il Presidente e per la Giunta regionale in ordine:

- alla effettuazione di studi e alla elaborazione di programmi e progetti in materia di edilizia residenziale pubblica, sovvenzionata ed agevolata, con particolare riferimento ai fabbisogni abitativi, al coordinamento con i piani urbanistico-



- edilizi, alla normativa tecnica e procedurale e alla gestione delle risorse finanziarie;
- alla gestione dei progetti edilizi, di iniziativa regionale o in concorso con altre istituzioni o enti, concernenti interventi di recupero e di riqualificazione urbana;
 - alle tematiche inerenti il controllo e la vigilanza sui soggetti attuatori (I.A.C.P., cooperative).

Attribuzioni e consistenza organizzativa

Per lo svolgimento delle proprie funzioni il consulente si raccorda con le aree "Programmi urbani ed E.R.P." e "Pianificazione territoriale" del Dipartimento Urbanistica e Casa, d'intesa con il direttore di dipartimento.

E' coadiuvato da una segreteria il cui contingente di personale è stabilito, per la fase di prima attuazione e di sperimentazione, in n. 2 unità appartenenti a qualifiche non dirigenziali, appartenenti al contingente assegnato al dipartimento Affari Strategici, Istituzionali e della Presidenza.

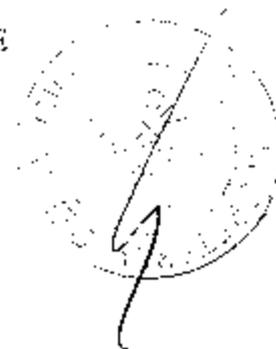
Il consulente si rapporta direttamente con il Presidente e con la Giunta regionale dai quali riceverà - di volta in volta - le necessarie direttive politiche.

Il presente provvedimento non è soggetto a controllo ai sensi della legge 127/97.

IL VICE PRESIDENTE : F.to Lignello COSENTINO

IL SEGRETARIO: F.to Dott. Saverio GUCCIONE

29/11/2000





8'cep

Roma, 21.2.2000

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

VIII COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE

AFFARI GENERALI - PERSONALE - DEMANIO E
PATRIMONIO - PROVVEDITORATO - INFORMATICA

Prot. Rif. C.R. 007628/11.10.99

Int.866/C/12.10.99

| | |
|------------------------------------|-----------------|
| REGIONE LAZIO SEGRETERIA GIUNTA | |
| 22 FEB. 2000 | |
| CLASSIFICA | NUMERO 50713 |

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO | |
| S 001881 | 21.02.00 |
| CAT..... | CL..... FASC..... |

Al Presidente
Del Consiglio Regionale
SEDE

All'Ufficio Pareri
SEDE

OGGETTO: S.D. n. 1113/8^ prot. G.R. 54782 - Integrazione alla deliberazione della Giunta Regionale n. 435 del 9.2.1999 concernente: "Specificazioni delle attribuzioni e dei compiti connessi alla direzione dei dipartimenti ed alle funzioni dirigenziali di supporto all'attività di direzione politica".

Si comunica che questa Commissione nella seduta n. 169 del 21 febbraio 2000, esaminato lo schema di cui all'oggetto, ha espresso parere favorevole a maggioranza, contrario il consigliere Babusci, al testo assegnato.

IL PRESIDENTE
Umberto Cerri