



868 - 9 NOV. 2007 *ly*

**OGGETTO:** Recepimento dell'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 29 marzo 2007, in attuazione della legge 17 agosto 2005, n. 174 "Disciplina dell'attività di acconciatore". Approvazione del profilo professionale e formativo dell'Acconciatore e del corso di riqualificazione di cui al comma 5 lett.b) e al comma 6 dell'art.6 L.174/2005.



## LA GIUNTA REGIONALE

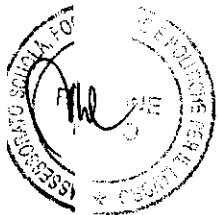
**SU PROPOSTA** dell'Assessore all'Istruzione, Formazione e Diritto allo Studio di concerto con l'Assessore alla Piccola e Media Impresa, Commercio e Artigianato

### VISTI :

- l'articolo 41, il Titolo V della Costituzione ed in particolare l'articolo 117, terzo comma;
- l'articolo 7, comma 2, lettera h) della Legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1;
- la legge regionale 14 agosto 1999, n. 14 concernente "*Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo.*";
- la legge regionale 25 febbraio 1992, n. 23 concernente l'*Ordinamento della formazione professionale*;
- l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 18 febbraio 2000, per la costituzione del sistema nazionale di certificazione delle competenze professionali;
- il decreto del Ministero del lavoro e della Previdenza sociale n. 174 del maggio 2001 sul sistema della certificazione delle competenze nella formazione professionale;
- il Decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e successive modificazioni e integrazioni recante: "*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*";
- l'Accordo del 15 gennaio 2004 per la definizione di standard formativi in attuazione dell'Accordo quadro sancito in Conferenza Unificata del 19 giugno 2003;



868 - 9 NOV. 2007 *ly*



- la Decisione n. 2241/2004/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15 dicembre 2004 relativa al "Quadro comunitario unico per la trasparenza delle qualifiche e delle competenze" (EUROPASS);
- il decreto interministeriale del 10 ottobre 2005 che ha recepito il libretto formativo del cittadino, previsto dall'art. 2 del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 e approvato in Conferenza Unificata;
- la legge 14 febbraio 1963, n. 161 e successive modifiche;
- la legge regionale 20 novembre 2001, n. 26 recante: "Riconoscimento della figura professionale unica di acconciatore e nuovo percorso formativo."
- la legge 17 agosto 2005, n. 174 (*Disciplina dell'attività di acconciatore*) ed in particolare gli articoli 3 e 4, comma 1 e 6;
- il decreto legge 31 gennaio 2007, n. 7 convertito nella legge 2 aprile 2007, n. 40 e in particolare l'articolo 10, comma 2;
- l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 29 marzo 2007, recante la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell'acconciatore;

**CONSIDERATO** che le attività di acconciatore sono soggette, stante l'articolo 10, comma 2, della legge n. 40/2007, alla sola dichiarazione di inizio attività, da presentare al comune territorialmente competente ai sensi della normativa vigente, e non possono essere subordinate al rispetto del criterio della distanza minima o di parametri numerici prestabiliti, riferiti alla presenza di altri soggetti svolgenti la medesima attività, e al rispetto dell'obbligo di chiusura infrasettimanale;

**CONSIDERATA** la necessità di possedere i requisiti di qualificazione professionale ai fini del rilascio della qualifica professionale da parte delle Commissioni provinciali dell'artigianato per lo svolgimento dell'attività di acconciatore;



**NELLE MORE** della definizione dei percorsi formativi e degli standard minimi relativi alla qualificazione professionale di acconciatore e in armonia con le decisioni del Tavolo nazionale degli standard minimi professionali, di riconoscimento e certificazione delle competenze e di standard formativi;

**CONSIDERATO** che la definizione degli standard formativi consente l'integrazione tra il sistema di formazione con quello del lavoro;

**RITENUTA** superata la fase transitoria della l.r. 26/01 limitatamente ai corsi autorizzato per barbieri;

**CONSIDERATA** la necessità di approvare il profilo professionale e formativo dell'Acconciatore nonché definire il corso di riqualificazione professionale per barbieri, di cui rispettivamente agli allegati (All. A) e (All.B) per barbieri, previa concertazione



868 - 9 NOV. 2007 *llg*

con le associazioni sindacali e dei datori di lavoro di categoria, al fine di regolamentare la fase transitoria della legge 174/05, in attesa di una nuova disciplina regionale in materia;

**SENTITE** le associazioni di categoria del settore artigianato;

**ESPERITA** la procedura di concertazione con le Parti sociali;

Per le considerazioni espresse in premessa, all'unanimità

### DELIBERA

- di recepire l'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 29 marzo 2007, in attuazione della legge 17 agosto 2005, n. 174 "Disciplina dell'attività di acconciatore";
- di approvare il profilo professionale e formativo dell'Acconciatore (All. A) e il corso di riqualificazione, di cui al comma 5 lett.b) e al comma 6 dell'art.6 della legge 174/2005 (All.B), che costituiscono parti integranti e sostanziali della presente deliberazione.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul B.U.R.L. e sul sito [www.sirio.regione.lazio.it](http://www.sirio.regione.lazio.it)



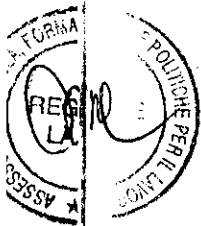
Allegato A



Allegato B

IL PRESIDENTE: F.to Pietro MARRAZZO  
IL SEGRETARIO: F.to Domenico Antonio CUZZUPI

14 NOV. 2007



## ACCONCIATORE

### DESCRIZIONE SINTETICA

L'Acconciatore è la figura in grado di esercitare attività comprendenti tutti i trattamenti e i servizi volti a modificare, migliorare, mantenere e proteggere l'aspetto estetico dei capelli, ivi compresi i trattamenti tricologici complementari, che non implicano prestazioni di carattere medico, curativo o sanitario, nonché il taglio e il trattamento estetico della barba, e ogni altro servizio inerente o complementare.

E' la figura professionalmente in grado di proporre e realizzare per la clientela prestazioni conformi e funzionali alle caratteristiche e all'aspetto della persona secondo i canoni delle mode e dei costumi riconosciuti nelle diverse culture.

(L. 174/2005, Accordo Stato-Regioni 29 marzo 2007)

**AREA PROFESSIONALE:** Servizi alla persona

### PROFILI COLLEGATI

**Codice Istat:** 5.5.3.1 Parrucchieri, estetisti ed assimilati

**Sistema informativo EXCELSIOR:** 3.04.02 Parrucchieri e assimilati

#### Sistema di codifica professioni

**Ministero del Lavoro:** 553101 Acconciatore per signora  
553102 Acconciatore per uomo  
553116 Parruccaio  
553117 Parrucchiere per signora  
553118 Parrucchiere per uomo  
553123 Parrucchiere  
553105 Barbiere

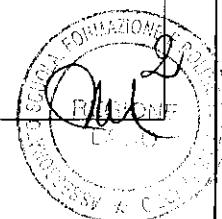


### UNITA' DI COMPETENZE

- 1- Accoglienza del cliente
- 2- Analisi del capello e diagnosi tricologica
- 3- Trattamento chimico-cosmetologico capelli
- 4- Taglio capelli
- 5- Acconciatura estetica
- 6- Gestione d'impresa

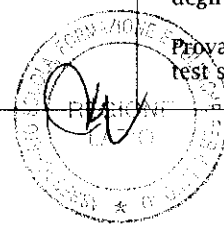


Unità di competenza	Capacità (essere in grado di)	Conoscenze
1. Accoglienza del cliente	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Accogliere, far accomodare e congedare il cliente all'interno del salone</li> <li>▪ Utilizzare modalità comunicative verbali e non verbali appropriate per interpretare necessità e richieste del cliente (anche in lingua straniera)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comunicazione verbale e non verbale</li> <li>▪ Elementi di lingua straniera</li> <li>▪ Struttura anatomica del capello e della cute</li> </ul>
2. Analisi del capello e diagnosi tricologia	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Analizzare le caratteristiche del capello e della barba per identificare i trattamenti e i prodotti idonei;</li> <li>▪ Riconoscere alterazioni della funzionalità pilo-sebacea e le principali affezioni del cuoio capelluto;</li> <li>▪ Individuare anomalie strutturali e di pigmentazione del capello</li> <li>▪ Definire interventi di ristrutturazione ed estetici rispondenti alle necessità rilevate ed alle esigenze espresse dal cliente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Principali problematiche del capello e del cuoio capelluto</li> <li>▪ Tipi di melanine ed anomalie di pigmentazione del capello</li> <li>▪ Tipologia e modalità di applicazione dei prodotti tricologici</li> <li>▪ Processo di detersione dei capelli: temperatura dell'acqua, umidificazione, distribuzione di prodotti detergenti e ristrutturanti, tempi di posa, massaggio e risciacquo</li> </ul>
3. Trattamento chimico-cosmetologico capelli	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Scegliere ed applicare prodotti fissativi, tricologici e per la de/ripigmentazione del capello per specificità di capello</li> <li>▪ Definire ed applicare prodotti chimici e cosmetici rispettando procedure operative e tempi di posa</li> <li>▪ Discernere e prevedere le possibili reazioni del capello sottoposto a cambiamenti di forma e/o colore</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Processo di fissaggio della permanente: prelavaggio, montaggio dei bigodini, applicazione del tioglicolato d'ammonio, tempi di posa, risciacquo ed applicazione del liquido neutralizzante</li> <li>▪ Strumenti e tecniche di montaggio per la piega permanente</li> </ul>
4. Taglio capelli	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Interpretare la specificità stilistica di taglio, adattandola alla morfologia complessiva viso-corpo del cliente</li> <li>▪ Identificare volume e lunghezza della capigliatura per la ripartizione in sezioni</li> <li>▪ Applicare sequenze operative per la realizzazione di forme base, per riprodurre forme e linee di taglio per associazione di schemi operativi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Attrezzature, prodotti e procedure per la messa in piega e l'acconciatura</li> <li>▪ Strumenti, tecniche e processo del taglio</li> <li>▪ Scala dei colori e tecniche di colorazione/ decolorazione dei capelli</li> </ul>
5. Acconciatura estetica	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Cogliere la personalità del cliente, traducendola in scelta stilistica per l'acconciatura conforme alla fisionomia</li> <li>▪ Valutare il tipo di piega, gli strumenti ed i prodotti fissativi per la messa in piega adeguati alla morfologia del capello e della barba</li> <li>▪ Applicare modelli per acconciature raccolte e con intrecci, /o utilizzando: applicazioni, posticci, ecc.</li> <li>▪ Elaborare soluzioni di look personalizzate ed alla moda, integrando le diverse componenti del taglio, della piega e del colore</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Tecniche di applicazione di posticci per l'acconciatura</li> <li>▪ Tecniche e strumenti per il trattamento della barba</li> <li>▪ Normative e dispositivi igienico-sanitari</li> <li>▪ Disposizioni a tutela dell'ambiente di lavoro e norme antinfortunistiche</li> <li>▪ Organizzazione aziendale (gestione del personale, marketing, relazioni con enti terzi, ecc.)</li> </ul>
6. Gestione dell'impresa	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organizzare il lavoro nel rispetto delle norme igieniche, di sicurezza e salvaguardia ambientale</li> <li>▪ Gestire l'attività contabile- amministrativa</li> <li>▪ Selezionare e gestire il personale</li> <li>▪ Organizzare la promozione dell'attività</li> <li>▪ Gestire i rapporti con enti terzi</li> <li>▪ Gestire i rapporti con i fornitori ed organizzare il magazzino</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elementi di amministrazione e contabilità</li> <li>▪ Elementi di informatica e pacchetti informatici di settore</li> </ul>



**INDICAZIONI PER LA VALUTAZIONE DELLE UNITA' DI COMPETENZA**

Unità di competenza	Oggetto di osservazione	Indicatori	Risultato atteso	Modalità
1. Accoglienza del cliente	La capacità di accogliere il cliente e di comprendere le necessità e le richieste	<ul style="list-style-type: none"> <li>✎ Utilizzazione degli strumenti comunicativi utili a fornire un servizio soddisfacente</li> <li>✎ Utilizzazione di un lessico base di settore</li> </ul>	Comprendere e dare risposta ai bisogni del cliente utilizzando le modalità comunicative più appropriate.	Prova pratica in situazione
2. Analisi del capello e diagnosi tricologia	Le operazioni di diagnosi tricologica del capello	<ul style="list-style-type: none"> <li>✎ analisi della tipologia e dello stato di salute del capello e del cuoio capelluto</li> <li>✎ indagine sulla percentuale canizie</li> <li>✎ esecuzione di test di sensibilità allergica</li> <li>✎ predisposizione della scheda cliente e definizione della tipologia d'intervento da effettuare</li> </ul>	Capello e cuoio capelluto analizzati dal punto di vista strutturale e funzionale	Prova pratica in situazione
3. Trattamento chimico-cosmetologico capelli	Le operazioni di trattamento chimico/cosmetologico del capello	<ul style="list-style-type: none"> <li>✎ detersione dei capelli e massaggio drenante per l'ossigenazione del cuoio capelluto</li> <li>✎ predisposizione di impacchi, creme e lozioni per la ristrutturazione del capello</li> <li>✎ esecuzione della permanente e della contropermanente</li> <li>✎ realizzazione di riflessature, tinte, meches, colpi di sole</li> </ul>	Capelli puliti e sottoposti a trattamenti chimici e cosmetici secondo procedure e tecniche diversificate per tipologia di capello ed obiettivo stilistico	Prova pratica in situazione
4. Taglio capelli	Le operazioni di taglio dei capelli	<ul style="list-style-type: none"> <li>✎ divisione in sezioni della capigliatura</li> <li>✎ esecuzione di tagli a mano libera (taglio geometrico, a strati progressivi, ecc.)</li> <li>✎ esecuzione di tagli scolpiti a rasoio ed a tondeuse</li> </ul>	Taglio dei capelli conforme alla morfologia viso-corpo ed alle specificità stilistiche concordate con il cliente	Prova pratica in situazione
5. Acconciatura estetica	Le operazioni di acconciatura estetica della capigliatura	<ul style="list-style-type: none"> <li>✎ messa in piega temporanea (con spazzola e phon, ferri caldi, diffusore, casco, ecc.)</li> <li>✎ realizzazione della ondulazione ad acqua (a mano, con bigodini, con la tecnica dei ricci piatti, ecc.)</li> <li>✎ brushing e touching dei capelli</li> <li>✎ realizzazione di acconciature da giorno, sera e per cerimonia</li> </ul>	Messa in piega ed acconciatura dei capelli rispondente alle caratteristiche d'aspetto, nonché alle specificità stilistiche richieste dal cliente ed alla tipologia di evento	Prova pratica in situazione
6. Gestione d'impresa	Le operazioni di gestione di impresa	<ul style="list-style-type: none"> <li>✎ igiene del locale</li> <li>✎ igiene/sterilizzazione strumenti destinati al taglio</li> <li>✎ postazione lavoro sicura</li> <li>✎ operazioni gestionali e contabili</li> <li>✎ operazioni di magazzino</li> <li>✎ promozione attività</li> <li>✎ utilizzo pacchetto informatico</li> </ul>	Adottare modalità e strumenti utili per una corretta conduzione dell'impresa	Test di conoscenza dei prodotti e delle regole di igienizzazione degli strumenti  Prova scritta su test strutturato



**ACCONCIATORE****Abilitazione professionale**  
(Art. 3 co. 1 della Legge 174 del 17 agosto 2005)

Per conseguire l'abilitazione professionale all'esercizio dell'attività di Acconciatore è necessario superare un esame tecnico-pratico preceduto, in alternativa tra loro:

- a) dallo svolgimento di un corso di qualificazione della durata di due anni, seguito da un corso di specializzazione di contenuto prevalentemente pratico ovvero da un periodo di inserimento della durata di un anno presso un'impresa di acconciatura, da effettuare nell'arco di due anni;
- b) da un periodo di inserimento della durata di tre anni presso un'impresa di acconciatura, da effettuare nell'arco di cinque anni, e dallo svolgimento di un apposito corso di formazione teorica; il periodo di inserimento è ridotto ad un anno, da effettuare nell'arco di due anni, qualora sia preceduto da un rapporto di apprendistato ai sensi della legge 19 gennaio 1955, n. 25, e successive modificazioni, della durata prevista dal contratto nazionale di categoria.

**Standard di qualifica****Corso di qualificazione**

- **Corsi di 1.800 ore, articolati in 2 cicli della durata di 900 ore ciascuno**  
I corsi devono prevedere una quota di ore di stage che può oscillare dal 30 al 40% del monte ore complessivo.

**Corso di specializzazione**

- **Corsi della durata di 500 ore**  
I corsi devono prevedere una quota di ore di stage che può oscillare dal 60 al 70% del monte ore complessivo.

Ai partecipanti in possesso di conoscenze-capacità che corrispondono a contenuti del corso, vengono riconosciuti i relativi crediti formativi



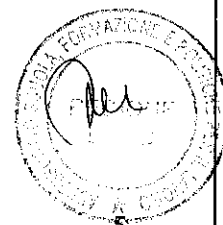
**CORSO DI RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE  
PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO AUTONOMO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE DI  
"ACCONCIATORE"**  
(disciplinato dal comma 5 lettera b e dal comma 6 dell'art. 6 della legge 17 agosto 2005, n. 174)

▪ **Corsi della durata di almeno 150 ore**

Il percorso è destinato a coloro che hanno maturato una esperienza professionale, con le modalità di cui al comma 5 lettera b) e dal comma 6 dell'art. 6 della Legge 174/2005.

Il percorso è mirato a formare il profilo professionale dell'acconciatore assicurando l'integrazione delle cognizioni e conoscenze acquisite da parte dell'allievo nel corso della sua esperienza professionale in forma imprenditoriale maturata in qualità di barbiere ovvero della sua esperienza lavorativa qualificata svolta presso imprese di barbiere, mediante l'approfondimento delle conoscenze culturali, scientifiche, giuridico - normative ed organizzative che risultano indispensabili per l'esercizio della professione in forma imprenditoriale.

In ogni caso, ai partecipanti in possesso di conoscenze-capacità che corrispondono a contenuti del corso, vengono riconosciuti i relativi crediti formativi.



**CORSO DI RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO AUTONOMO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE DI "ACCONCIATORE"**  
(disciplinato dal comma 5 lettera b e dal comma 6 dell'art. 6 della legge 17 agosto 2005, n. 174)

**FINALITA'**

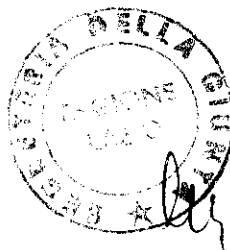
Il percorso, durata di almeno **150 ore**, è destinato ai soggetti di cui ai commi 5 e 6 dell'art. 6 della Legge 174/2005.

**OBIETTIVI**

Il corso è finalizzato ad integrare ed adeguare le competenze tecnico-scientifiche e culturali acquisite da parte dell'utente-barbiere nel corso della sua esperienza professionale, maturata in qualità di titolare di impresa, ovvero della sua esperienza lavorativa presso imprese di barbiere, per l'esercizio in forma imprenditoriale dell'attività di acconciatore.

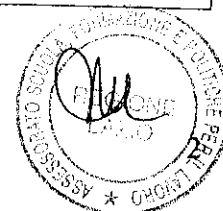
Al termine del percorso formativo l'allievo/a conosce:

- gli obblighi e i diritti della sua posizione di lavoro, compresi quelli derivanti dall'applicazione delle norme di sicurezza sul lavoro e di salvaguardia ambientale;
- gli elementi necessari per una corretta gestione contabile e amministrativa dell'impresa;
- le procedure necessarie per l'avvio di una attività imprenditoriale nel settore dell'acconciatura;
- le tecniche di promozione dell'attività professionale, anche attraverso la presentazione dei propri servizi e prodotti a clienti italiani e stranieri;
- elementi necessari per la selezione e gestione del personale
- nozioni sul sistema bancario, assicurativo, associativo, ecc;
- gli elementi per gestire i rapporti con i fornitori ed organizzare il magazzino;
- gli elementi di base di anatomia, dermatologia, e chimica per un corretto uso dei prodotti;
- gli elementi essenziali per interpretare le indicazioni contenute nelle etichette dei prodotti;
- le norme di igiene e profilassi necessarie nella gestione del salone;
- le nozioni necessarie per utilizzare i prodotti per i lavori tecnici;
- elementi tecnico-professionali per proporre e realizzare acconciature, tagli in linea con la moda del momento.



CONTENUTI

Discipline	ARGOMENTI
Igiene e sicurezza	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normative vigenti in materia di igiene, sicurezza sul lavoro e salvaguardia dell'ambiente.</li> </ul>
Gestione aziendale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elementi di organizzazione aziendale</li> <li>- Documenti fiscali (fatture, ricevute fiscali, registri obbligatori)</li> <li>- Il rapporto tra fornitori e clienti, il contratto in esclusiva, la concessione</li> <li>- Gestione del magazzino</li> <li>- Rapporti con Banche ed associazioni di categoria</li> </ul>
Elementi di diritto commerciale e legislazione del lavoro	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Imprenditore</li> <li>- Tipologie di contratti di lavoro:</li> <li>- Rapporti con gli enti previdenziali ed assistenziali</li> <li>- Legislazione vigente in materia di accesso alla professione</li> <li>- Adempimenti amministrativi per l'avvio di nuove attività</li> <li>- Legislazione sull'artigianato: Legge 443/85 e L.R. 27/87</li> <li>- Regolamenti regionali, provinciali, comunali</li> <li>- Bandi regionali/nazionali/comunitari per accedere ai finanziamenti</li> </ul>
Comunicazione e promozione	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Linguaggi della pubblicità</li> <li>- La gestione della pubblicità</li> <li>- Fare marketing in salone</li> </ul>
Lingua straniera	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Approfondimento della sintassi</li> <li>- Terminologia del settore acconciature</li> <li>- Applicazioni operative</li> </ul>
Informatica	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Utilizzo del pacchetto gestionale del settore</li> <li>- Uso di Internet, sistemi web per la ricerca nel settore</li> </ul>
Tricologia e dermatologia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscenze di base sugli effetti delle terapie mediche invasive e come supportare la/il cliente</li> <li>- Struttura e condizione della pelle</li> <li>- Modalità per determinare i cambiamenti da introdurre</li> <li>- Scelta dei prodotti</li> <li>- Modalità applicative</li> </ul>
Tecnica professionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valutazione, pulizia e cura dei capelli e del cuoio capelluto</li> <li>- Diagnosi di cute e capelli</li> <li>- Implicazioni ormonali</li> <li>- Fisionomia e definizione di tagli e acconciature</li> <li>- Taglio dei capelli</li> <li>- Acconciature</li> <li>- Applicazione coloranti</li> <li>- Realizzazione di permanenti</li> <li>- Basi tecniche e progettazione di colore</li> <li>- Consulenze d'immagine</li> </ul>



**ESAME FINALE DEL PERCORSO DI RIQUALIFICAZIONE ( cfr accordo)**

Il superamento dell'esame teorico-pratico, al termine del corso, consente il conseguimento di un attestato di qualificazione professionale valido per l'esercizio dell'attività professionale, in forma imprenditoriale, di acconciatore.

**CONTENUTI DELL'ESAME DEL PERCORSO DI RIQUALIFICAZIONE**

OBIETTIVI E CONTENUTI	MODALITÀ
Presentare in modo chiaro ed articolato i contenuti riguardanti le conoscenze gestionali - organizzativo - comportamentali	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colloquio con la commissione d'esame</li> </ul>
Verificare le conoscenze di dermatologia e tricologia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prova scritta utilizzando appositi test con domande uguali per tutti (l'allievo deve superare un determinato punteggio);</li> <li>• Colloquio orale</li> </ul>
Verificare le capacità di analisi della struttura del capello e della cute	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Test di valutazione e/o prova in situazione.</li> </ul>
Verificare le abilità nell'effettuare semplici acconciature	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prova pratica:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- realizzare un taglio</li> <li>- eseguire una piega</li> <li>- mettere i bigodini per una permanente</li> </ul> </li> </ul>