



95 27 FEB. 2009 *Pr*

**OGGETTO:** Approvazione dei criteri e delle modalità per la concessione di contributi ex art. 20 della L. R. 02 aprile 1991 n. 14 "Disciplina e promozione delle manifestazioni fieristiche nella Regione Lazio. Valorizzazione delle piccole e medie industrie e dell'artigianato del Lazio"

**LA GIUNTA REGIONALE**

**SU PROPOSTA dell'Assessore alla Piccola e Media Impresa, Commercio e Artigianato**

**VISTA** la Legge regionale Lazio 18 febbraio 2002 n. 6 e successive modificazioni "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla Dirigenza ed al personale regionale e successive modificazioni ed integrazioni":

**VISTO** il Regolamento regionale 6 settembre 2002 n. 1 recante "Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi della Giunta regionale;

**VISTO** Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 123 "Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della legge 15 marzo 1997, n. 59" ed in particolare l'art. 4, comma secondo, secondo il quale nei procedimenti concernenti gli interventi di sostegno pubblico per lo sviluppo delle attività produttive, ivi compresi gli incentivi, i contributi, le agevolazioni, le sovvenzioni e i benefici di qualsiasi genere "Il Ministro competente per materia o la regione o gli enti locali competenti determinano previamente per tutti i beneficiari degli interventi, sulla base delle risorse finanziarie disponibili, l'ammontare massimo dell'intervento concedibile e degli investimenti ammissibili, nonché le modalità di erogazione";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e, in particolare l'art. 12, comma primo, secondo il quale "La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi";

**VISTA** la Legge regionale Lazio 22 ottobre 1993, n. 57 "Norme generali per lo svolgimento del procedimento amministrativo, l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" ed in particolare l'art. 7, comma primo, secondo il quale "La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e benefici economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati è subordinata alla predeterminazione, nella legge che disciplina la materia o in apposito provvedimento amministrativo da pubblicarsi sul Bollettino Ufficiale della Regione, dei criteri e delle modalità cui l'Amministrazione regionale deve attenersi";

**VISTA** la Legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 "Nuovo Statuto della Regione Lazio", ed, in particolare, l'art. 51, comma quarto, che ribadisce i principi di cui sopra stabilendo che "La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati;

REGIONE LAZIO  
P.R.  
C.A.

REGIONE LAZIO  
P.R.  
C.A.

REGIONE LAZIO  
P.R.  
C.A.



95 27 FEB. 2009 M

**VISTA** L.R. 02 Aprile 1991, n. 14 "Disciplina e promozione delle manifestazioni fieristiche nella Regione Lazio. Valorizzazione delle piccole e medie industrie e dell'artigianato del Lazio" e successive modifiche;

**RAVVISATA** l'opportunità e la necessità di procedere alla determinazione dei criteri e delle modalità per la concessione di contributi per iniziative pubblicitarie tendenti alla promozione ed alla conoscenza dell'attività fieristica e della produzione di beni e servizi della piccola e media industria e dell'artigianato laziale e per l'attività fieristico-promozionali realizzate in architettura telematica e gestite in rete, di cui all'art. 20 della L. R. 02 aprile 1991 n. 14;

**VISTA** la L.R. n. 31 del 24 dicembre 2008, "Legge finanziaria regionale per l'esercizio 2009";

**VISTA** la L.R. n. 32 del 24 dicembre 2008 "Bilancio di previsione della Regione Lazio per l'esercizio finanziario 2009" che prevede a copertura finanziaria dell'art. 20 della L. R. 02 aprile 1991 n. 14 il capitolo di spesa B 25503;

**TENUTO CONTO** che il presente atto non è soggetto alla procedura di concertazione con le parti sociali;

tutto ciò premesso e considerato all'unanimità

#### DELIBERA

Le premesse sono parte integrante sostanziale della presente deliberazione:

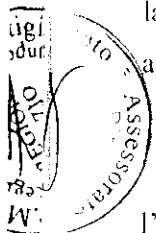
- di approvare i criteri e le modalità di erogazione per la concessione dei contributi così come riportati nell'Allegato denominato "Criteri e modalità per la concessione dei contributi ex art. 20 della L. R. 02 aprile 1991 n. 14", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet della Regione Lazio [www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it).

IL PRESIDENTE: F.to Pietro MARRAZZO

IL SEGRETARIO: F.to Paolo IACONIS

ROMA 24 MAR. 2009



L PRESENTE ALLEGATO SI COMPONE DI 14 PAGINE

ALLEG. alla DELIB. N. 95  
DEL 27 FEB. 2009

ALLEGATO

DIREZIONE REGIONALE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE  
IL DIRETTORE  
Ing. Igino Bergamini

**"CRITERI E MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI  
EX ART. 20 DELLA L. R. 02 APRILE 1991 N. 14"**

**1. SOGGETTI BENEFICIARI**

I contributi possono essere richiesti da soggetti con o senza personalità giuridica, Enti pubblici e privati.

Non ammissibili al contributo:

- persone fisiche;
- ditte individuali;
- partiti politici.

**2. CRITERI GENERALI**

La concessione dei contributi è subordinata al rispetto dei seguenti criteri:

- promuovere l'attività fieristica nella Regione Lazio;
- contribuire a valorizzare l'immagine della Regione;
- rivestire un particolare valore sociale, economico o culturale, anche a carattere locale;
- possedere un diretto collegamento con la realtà della Regione;
- svolgersi nel territorio della Regione Lazio a meno di possibili deroghe decise di volta in volta dalla Direzione Regionale Attività Produttive nel caso di manifestazioni o interventi di particolare valore e significato.

**3. CASI DI ESCLUSIONE**

Sono escluse le domande dirette ad ottenere contributi finalizzati:

- alla beneficenza;
- a conseguire un generico sostegno economico all'attività dei soggetti richiedenti;
- alla realizzazione di soggiorni o visite in località turistiche;
- ai soggetti che hanno ricevuto, in base all'art. 20 della L.R. 02 aprile 1991 n. 14, un contributo nell'anno in corso.

**4. AREE DI INTERVENTO**

I contributi debbono erogarsi, ex art. 20 della L. R. 02 aprile 1991 n. 14, per le attività che contribuiscano:

- alla promozione ed alla conoscenza dell'attività fieristica e della produzione di beni e servizi della piccola e media industria e dell'artigianato laziale attraverso iniziative pubblicitarie;
- alla promozione dell'attività fieristico-promozionali realizzate in architettura telematica e gestite in rete da enti pubblici nonché dagli enti privati.

**5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO**

La domanda di contributo, dovrà pervenire almeno 60 giorni prima della data prevista per lo svolgimento dell'iniziativa, all'Assessorato Piccole e Medie Imprese Commercio ed Artigianato - via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7 - 00147 Roma.

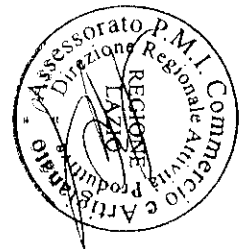
Per la spedizione a mezzo raccomandata farà fede la data del timbro postale di spedizione e per la consegna a mano farà fede il timbro dell'Ufficio accettazione della Regione Lazio.

La domanda, redatta su carta intestata del soggetto richiedente e a firma leggibile del legale rappresentante dello stesso, (vedi allegato modello A) dovrà contenere:

- 1) descrizione della natura giuridica del soggetto richiedente, con l'indicazione, anche fiscale, della persona abilitata ad esercitare, nei confronti dei terzi, la rappresentanza;
- 2) indicazione del codice fiscale o Partita IVA e dei dati informativi sul soggetto richiedente;
- 3) indicazione delle modalità di svolgimento dell'iniziativa per cui si richiede il contributo (a titolo esemplificativo: tipologia di intervento, data di svolgimento, luogo). Ogni modifica va tempestivamente comunicata pena l'esclusione dal contributo;
- 4) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, e successive modificazioni, sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale venga dichiarato:
  - a) che per la stessa iniziativa non sono stati percepiti contributi finanziati dal bilancio regionale, ovvero indicando, in caso contrario, eventualmente le richieste già presentate ad altre strutture regionali;
  - b) che per la stessa iniziativa non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da parte di altri soggetti pubblici o privati; ovvero, in caso contrario, devono essere indicati i soggetti che hanno concesso o concederanno il contributo con relativo importo;
  - c) di impegnarsi a pubblicizzare su tutti gli atti (manifesti, cartelloni, locandine, inviti, depliant, ecc.) che l'iniziativa si svolgerà con il contributo della Regione Lazio;
  - d) di impegnarsi a produrre, a consuntivo, la documentazione contabile comprovante il disavanzo tra entrate/uscite;
  - e) (nel caso di enti privati) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
  - f) (nel caso di enti privati) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
  - g) la conformità all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto.

La domanda di contributo dovrà, inoltre, essere corredata della seguente documentazione:

- 1) Relazione illustrativa dell'iniziativa con l'indicazione degli scopi e delle finalità da perseguire.
- 2) Preventivo finanziario, dal quale devono risultare analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico e quelle derivanti da sponsorizzazioni o altri contributi richiesti o ricevuti da altri enti, mettendo chiaramente in evidenza il disavanzo sul quale viene calcolato l'importo del contributo.
- 3) Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto registrati ed aggiornati dai quali si evinca che tra gli scopi sociali siano comprese le attività per le quali viene concesso il contributo. *(Nel caso in cui*



tali documenti siano già in possesso della struttura regionale competente va presentata una dichiarazione che non sono intervenute variazioni)

- 4) Copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.
- 5) Eventuale procura a rappresentare il soggetto richiedente.



## 6. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

L'Area competente nella Direzione Regionale Attività Produttive effettua una valutazione circa la valenza dell'iniziativa e la compatibilità con i parametri di cui ai punti precedenti.

Le iniziative ritenute tali sono trasmesse, presso la Direzione Regionale Attività Produttive che, in caso di esito positivo dell'istruttoria amministrativa, adotta, in ogni caso prima che abbia luogo l'iniziativa, i conseguenti atti, nel rispetto dei limiti previsti dal successivo articolo.

## 7. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Il contributo viene concesso:

- in misura pari al 50% del disavanzo (differenza tra le entrate provenienti da contributi di altri soggetti pubblici o privati, sponsors, altre fonti e le uscite previste) e sulla base della disponibilità finanziaria dei capitoli di spesa del bilancio regionale attribuiti a tal fine alla Direzione Attività Produttive, nonché nei limiti del regime di aiuti *de minimis* (Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore pubblicato sulla GUCE L 379 del 28.12.2006, pagg. 5-10).
- il contributo, comunque, non potrà superare l'importo di € 25.000,00, a meno di possibili limitate deroghe, per importo comunque non superiore a € 40.000,00, decise di volta in volta dalla struttura Direzione Regionale Attività Produttive nel caso di manifestazioni o interventi di particolare valore e significato.
- Il contributo non potrà essere assegnato allo stesso soggetto per lo stessa iniziativa più di una volta nello stesso esercizio finanziario.

## 8. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO

La richiesta di liquidazione e pagamento del contributo ottenuto, redatta su carta intestata del soggetto richiedente e a firma leggibile del legale rappresentante dello stesso, (vedi allegato modello B e modello B1) dovrà contenere:

- 1) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000. e successive modificazioni, sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante, nella quale venga dichiarato:
  - a) l'avvenuto svolgimento dell'iniziativa;
  - b) di aver pubblicizzato su tutti gli atti (manifesti, cartelloni, locandine, inviti, depliant, ecc.) che l'iniziativa si è svolta con il contributo della Regione Lazio;
  - c) di non superare, nell'esercizio finanziario corrente e nei tre esercizi finanziari precedenti, il limite degli aiuti "de minimis" Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore pubblicato sulla GU L 379 del 28.12.2006, pagg. 5-10. (vedi il modello B1 allegato alla presente);

- d) che per la stessa iniziativa non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da parte di altri soggetti pubblici, compresa la regione, o privati. ovvero, in caso contrario, devono essere indicati i soggetti che hanno concesso o concederanno il contributo, con il relativo importo.
- e) la conformità agli originali della documentazione contabile esibita in copia, la regolarità fiscale, la regolare quietanza e il riferimento alla iniziativa oggetto del contributo.
- 2) Indicazione delle modalità di riscossione (istituto bancario o postale, con relativi codice IBAN), ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

La richiesta di liquidazione e pagamento dovrà, inoltre, essere obbligatoriamente corredata della seguente documentazione:

- sintetica relazione descrittiva delle attività svolte e relativa documentazione comprovante l'avvenuta manifestazione (fotografie, inviti, manifesti, depliant, articoli di stampa, copia di produzioni video e audio, ecc.);
- i giustificativi contabili di spesa (fatture, ricevute, ecc.) regolarmente quietanzate, esibiti in copia, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento unitamente ad un prospetto di rendicontazione delle entrate realizzate e delle spese complessivamente sostenute da cui si evinca il disavanzo tra entrate/uscite (vedi allegato modello C);
- delibera di rendicontazione se trattasi di enti locali;



Le spese non sono ammissibili se riferite a:

- giustificazioni contabili non intestate al soggetto beneficiario, ancorché regolari sotto il profilo fiscale;
- causali non compatibili con l'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo;
- quando non ci sia congruità tra la data di emissione del documento contabile e la data dell'iniziativa (massimo 3 mesi prima e 6 mesi dopo);

## 9. REVOCA E RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO

La Regione provvederà alla revoca del contributo nel caso di mancata realizzazione dell'iniziativa nell'esercizio finanziario di riferimento o in caso di modifica sostanziale del programma proposto, nonché per l'inadempienza dell'obbligo di cui al punto 5, lettera c).

Comporta, altresì, la revoca del contributo, la mancata o parziale presentazione, non giustificata, della documentazione di cui al punto 8 del presente allegato.

Nel caso di presentazione di consuntivo di spese inferiori a quelle preventivate il contributo verrà proporzionalmente ridotto.

## 10. CONTROLLI E RESPONSABILITÀ

La Regione si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla regolarità dello svolgimento delle iniziative ammesse al contributo.

La Regione resta estranea a qualsiasi rapporto o obbligazione che si costituisca fra i destinatari dei contributi e soggetti terzi per forniture di beni o servizi in conseguenza delle iniziative per le quali è stato concesso il contributo.



Modelli Contributi





**Mod. A**

**FAC-SIMILE RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE DEL SETTORE FIERISTICO**

*(La richiesta redatta su carta intestata del soggetto richiedente dovrà pervenire almeno 60 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento dell'iniziativa)*

All'Assessorato Piccole e Medie Imprese  
Commercio ed Artigianato  
via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7  
00147 Roma

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante *(se procuratore allegare procura)* di  
*(specificare l'esatta denominazione/ragione sociale della Società o Associazione o Ente o altro)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

con sede amministrativa in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

telefono n. \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

codice fiscale e/o partita IVA \_\_\_\_\_

*(specificare se esente da IVA o soggetto a regime fiscale diverso)*

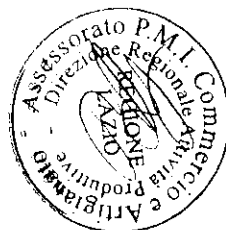
*(Nel caso di società) Iscrizione nel Registro delle Imprese*

\_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

rivolge istanza per la concessione di un contributo

pari ad €. \_\_\_\_\_

*(N.B.: l'importo è pari al 50% del disavanzo dichiarato e non può superare € 25.000,00)*



per l'iniziativa consistente in

che si effettuerà a

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

e che comporterà una spesa presunta di €.

A tal fine ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di falsità e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) di impegnarsi a non percepire per la medesima iniziativa altri contributi finanziati dal bilancio regionale;
- b) che per la stessa iniziativa:
- non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da parte di altri soggetti pubblici, comprese ente regione, o privati;
  - ovvero, in caso contrario,
  - sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da :
- per un importo di € \_\_\_\_\_
- c) di impegnarsi a pubblicizzare su tutti gli atti (manifesti, cartelloni, locandine, inviti, depliants, ecc.) che l'iniziativa si svolgerà con il contributo della Regione Lazio;
- d) di impegnarsi a produrre, a consuntivo, la documentazione contabile comprovante il disavanzo tra entrate/uscite;
- e) (nel caso di enti privati) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- f) (nel caso di enti privati) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- g) la conformità all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto.

Roma, lì

Il Legale Rappresentante o Il titolare della ditta



Allega i seguenti documenti:

- 1) Relazione illustrativa dell'iniziativa con l'indicazione degli scopi e delle finalità da perseguire.
- 2) Preventivo finanziario, dal quale devono risultare analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico e quelle derivanti da sponsorizzazioni o altri contributi richiesti o ricevuti da altri enti, mettendo chiaramente in evidenza il disavanzo sul quale viene calcolato l'importo del contributo.
- 3) Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto registrati ed aggiornati dai quali si evinca che tra gli scopi sociali siano comprese le attività per le quali viene concesso il contributo.  
*Nel caso in cui tali documenti siano già in possesso della struttura regionale competente, dichiarazione che non sono intervenute variazioni.*
- 4) Copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.
- 5) Eventuale procura a rappresentare il soggetto richiedente.

-----

Il sottoscritto esprime il consenso al trattamento, comunicazione, diffusione ed uso a fini istituzionali dell'Ente, dei dati personali ai sensi D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, nel rispetto dei diritti dell'interessato previsti all'art. 13 del decreto.

Roma, lì

Il Legale Rappresentante o il titolare della ditta

\_\_\_\_\_

### **N.B.:**

#### **CASI DI ESCLUSIONE**

*Soggetti non ammissibili al contributo:*

- persone fisiche;
- ditte individuali;
- partiti politici.

*Sono escluse le domande dirette ad ottenere contributi finalizzati:*

- alla beneficenza;
- a conseguire un generico sostegno economico all'attività dei soggetti richiedenti;
- alla realizzazione di soggiorni o visite in località turistiche;
- ai soggetti che hanno già ricevuto in base all'art. 20 della l.r. 14/91 un contributo nell'anno in corso;.

#### **AVVERTENZA**

*L'iniziativa dovrà obbligatoriamente tenersi nell'esercizio finanziario in corso pena la revoca del contributo*



**FAC SIMILE PER LA LIQUIDAZIONE E IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO**

*(da redigersi su carta intestata del soggetto richiedente)*

All'Assessorato Piccole e Medie Imprese  
Commercio ed Artigianato  
via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7  
00147 Roma

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di Legale Rappresentante *(se procuratore allegare procura)* di  
*(specificare l'esatta denominazione/ragione sociale della Società o Associazione o Ente o altro)*

con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

con sede amministrativa in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

telefono n. \_\_\_\_\_ fax n. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

codice fiscale e/o partita IVA \_\_\_\_\_  
*(specificare se esente da IVA o soggetto a regime fiscale diverso)*

Al fine della liquidazione e del pagamento del contributo pari ad € \_\_\_\_\_

Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di falsità e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) che è stata realizzata l'iniziativa denominata \_\_\_\_\_
- b) di aver pubblicizzato su tutti gli atti (manifesti, cartelloni, locandine, inviti, depliant, ecc.) che l'iniziativa si è svolta con il contributo della Regione Lazio;
- c) di non superare, nell'esercizio finanziario corrente e nei tre esercizi finanziari precedenti, il limite degli



aiuti "de minimis" ai sensi della vigente normativa (Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore pubblicato sulla GUCE L 379 del 28.12.2006, pagg. 5-10).

d) per la medesima iniziativa :

- di non aver richiesto e/od ottenuto contributi da parte di altri soggetti pubblici o privati ovvero in caso contrario
- di aver richiesto e/od ottenuto contributi da

\_\_\_\_\_

per un importo di € \_\_\_\_\_

e) la conformità agli originali della documentazione contabile esibita in copia, la regolarità fiscale, la regolare quietanza e il riferimento alla iniziativa oggetto del contributo

f) richiede la seguente modalità di pagamento

- mediante accreditamento bancario:

banca d'appoggio \_\_\_\_\_ IBAN \_\_\_\_\_

c/c \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_

- mediante accreditamento postale:

Roma, li \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante o Titolare di Ditta Individuale

\_\_\_\_\_

Allega i seguenti documenti:

- sintetica relazione descrittiva delle attività svolte e relativa documentazione comprovante l'avvenuta manifestazione (fotografie, inviti, manifesti, depliant, articoli di stampa, copia di produzioni video e audio, ecc.);
- giustificativi contabili di spesa (fatture, ricevute, ecc.) regolarmente quietanzate, esibiti in copia, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento unitamente ad un prospetto di rendicontazione delle entrate realizzate e delle spese complessivamente sostenute da cui si evinca il disavanzo tra entrate/uscite;
- eventuale delibera di rendicontazione se trattasi di enti locali.

-----

Il sottoscritto esprime il consenso al trattamento, comunicazione, diffusione ed uso a fini istituzionali dell'Ente, dei dati personali ai sensi D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, nel rispetto dei diritti dell'interessato previsti all'art. 13 del decreto. Roma, li \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante o del titolare della ditta

\_\_\_\_\_



N.B.:

*Le spese non sono ammissibili se riferite a:*

- *giustificazioni contabili non intestate al soggetto beneficiario, ancorché regolari sotto il profilo fiscale;*
- *causali non compatibili con l'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo;*
- *quando non ci sia congruità tra la data di emissione del documento contabile e la data dell'iniziativa (massimo 3 mesi prima e 6 mesi dopo);*



**Allegato B1**

**FAC – SIMILE DICHIARAZIONE AIUTI “DE MINIMIS”  
(sostitutiva dell’atto di notorietà – Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)**

Il sottoscritto

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante dell’impresa \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_

**PRESO ATTO**

che la Commissione Europea, con il proprio Regolamento (CE) n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006, relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti d'importanza minore "De Minimis" ha stabilito:

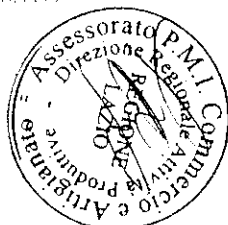
- che l’importo massimo di aiuti pubblici - pari a € 200.000,00 - che possono essere concessi ad una medesima impresa nell’arco di tre esercizi finanziari<sup>1</sup>, senza la preventiva notifica ed autorizzazione da parte della Commissione Europea e senza che ciò possa pregiudicare le condizioni di concorrenza tra le imprese. Stante l’esiguità dell’intervento, la Commissione ritiene, infatti, che questi aiuti non siano di natura tale da pregiudicare le condizioni di concorrenza tra le imprese nel mercato comune e che, pertanto, essi non rientrino nell’obbligo di notifica di cui all’art. 88 paragrafo 3 del trattato CE;
- che ai fini delle determinazione dell’ammontare massimo di € 200.000,00 devono essere presi in considerazione tutte le categorie di Aiuti Pubblici, concessi da Autorità nazionali, regionali o locali, indipendentemente dalla loro forma ed obiettivo, qualificati come aiuti “De Minimis”;
- che la regola “De Minimis” non è applicabile agli aiuti di cui all’art. 1, comma 1, lettere da a) ad h), del regolamento (CE) 1998/2006 ;
- che, in caso di superamento delle soglie stabilite dal summenzionato Regolamento CE n. 1998/2006 l’aiuto, se dichiarato incompatibile dalla Commissione Europea, dovrà essere restituito maggiorato degli interessi;

**DICHIARA**

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 dello stesso nel caso di dichiarazioni non veritiere, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1. che, in relazione alle spese oggetto della richiesta di contributo, l’Impresa rappresentata non ha ottenuto altri benefici o agevolazioni previsti da normative comunitarie, nazionali, regionali o comunque di natura pubblica;

<sup>1</sup> A NORMA DELL’ARTICOLO 2, COMMA 2 DEL REGOLAMENTO CE 1998/2006 SUDDETTO PERIODO VA DETERMINATO FACENDO RIFERIMENTO AGLI ESERCIZI FINANZIARI UTILIZZATI DALL’IMPRESA NELLO STATO MEMBRO INTERESSATO



2. che l'Impresa rappresentata non ha beneficiato, nell'ultimo triennio, di contributi pubblici, percepiti a titolo di aiuti "de minimis", per un importo superiore a € 200.000,00= (€ 100.000,00= per le imprese attive nel settore del trasporto su strada);

(barrare la casella interessata)

- L'impresa / Associazione / Ente rappresentata non ha beneficiato, nell'ultimo triennio, di alcun contributo pubblico in regime "de minimis".

Oppure

- L'impresa / Associazione / Ente rappresentata ha beneficiato negli ultimi tre esercizi finanziari dei seguenti contributi pubblici di natura "de minimis":

Ente erogatore	Riferimento di legge	Importo dell'aiuto	Data di concessione

N.B.: 1) nell'elenco deve essere compreso anche il finanziamento per cui si effettua la presente dichiarazione. 2) I massimali di 200.000, Euro o 100.000,00 Euro, se trattasi un'impresa attiva nel settore del trasporto su strada, sono espressi in termini di sovvenzione diretta in denaro. 3) Tutti i valori utilizzati sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere. 4) Quando un aiuto è concesso in forma diversa da una sovvenzione diretta in denaro, l'importo dell'aiuto da indicare è l'equivalente sovvenzione lordo.

L'Impresa in parola può pertanto beneficiare, quale aiuto "de minimis", del contributo pubblico di € \_\_\_\_\_ concesso dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale - Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione, senza la necessità che intervenga la preventiva autorizzazione per il medesimo contributo da parte della Commissione Europea, il tutto in ossequio a quanto previsto dal menzionato Regolamento "de minimis".

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Avvertenze:

Qualora la dichiarazione presenti delle irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure sia incompleta, il funzionario competente a ricevere la documentazione ne dà comunicazione all'interessato per la regolarizzazione o completamento.

Qualora invece, da un controllo successivo, "emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera" (Art. 75 D.P.R. n. 445/2000).

Data	Firma del legale rappresentante <sup>1</sup> o del titolare della ditta
------	---

<sup>1</sup>Allegare fotocopia del documento di identità in corso di validità del firmatario



## SCHEDA RIEPILOGATIVA DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

### ENTRATE

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Contributi pubblici	€
Contributi privati	€
Risorse proprie	€
Altro	€
	€
	€
	€
	€
<b>Totale entrate</b>	<b>€</b>

*(Indicare i soggetti e l'ammontare dei contributi pubblici e/o privati ricevuti)*

### USCITE

DESCRIZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE	IMPORTO
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
<b>Totale uscite</b>	<b>€</b>

Firma del legale rappresentante o titolare della ditta



DIREZIONE REGIONALE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE  
AL DIRETTORE  
Ing. Igino Bergamini

