

108 27 FEB. 2009 *RS*

OGGETTO: Approvazione dei criteri e delle modalità per la concessione di contributi e del patrocinio per iniziative in materia ambientale e di cooperazione di competenza dell'Assessorato Ambiente e Cooperazione tra i popoli.

LA GIUNTA REGIONALE

Su proposta dell'Assessore Ambiente e Cooperazione tra i popoli;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002 n. 6 "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 recante "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale" e successive modificazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", ed in particolare l'art. 12, comma 1, secondo il quale "la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione ed alla pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi";

VISTA la legge regionale 22 ottobre 1993, n. 57 e successive modificazioni, recante "Norme generali per lo svolgimento del procedimento amministrativo, l'esercizio del diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" ed in particolare l'art. 7 secondo il quale i criteri e le modalità cui l'amministrazione regionale deve attenersi per la concessione di benefici economici devono essere predeterminati nella legge che disciplina la materia o in apposito provvedimento amministrativo da pubblicarsi sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO lo Statuto regionale, ed in particolare l'art. 51, comma 4, che ribadisce i principi di cui sopra;

RAVVISATA l'opportunità e la necessità di procedere alla definizione dei criteri e delle modalità per la concessione, in favore di associazioni, enti ed altri organismi pubblici e privati, di contributi per iniziative in materia ambientale e di cooperazione tra i popoli;

DATO ATTO che restano salvi i criteri e le modalità previsti in specifiche disposizioni di legge, di regolamento o in specifici provvedimenti amministrativi concernenti i singoli settori di intervento;

CONSIDERATO che relativamente alle richieste di patrocinio inoltrate all'Assessorato Ambiente e Cooperazione tra i popoli, si farà riferimento alla disciplina contenuta nella D.G.R. n. 989/2007 allegato n. 2 recante "Criteri e modalità per la concessione del patrocinio della Regione Lazio";



108 27 FEB. 2009 10

VISTI gli allegati n. 1 "Criteri e modalità per la concessione di contributi per iniziative in materia ambientale e di cooperazione tra i popoli", n. 2 Mod. A "Fac-simile richiesta di contributo per iniziative in materia ambientale e di cooperazione tra i popoli", n. 3 Mod. B "Fac simile per la liquidazione e il pagamento del contributo" e n. 4 Mod. C "Fac-simile richiesta per la concessione del patrocinio della Regione Lazio";

TENUTO CONTO che il presente atto non è soggetto alla procedura di concertazione con le parti sociali;

all'unanimità

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- di approvare i "Criteri e le modalità per la concessione di contributi per iniziative in materia ambientale e di cooperazione tra i popoli" così come riportati nell'allegato n. 1 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di approvare gli allegati modelli n. 2 Mod. A "Fac-simile richiesta di contributo per iniziative in materia ambientale e di cooperazione tra i popoli", n. 3 Mod. B "Fac-simile per la liquidazione e il pagamento del contributo" e n. 4 Mod. C "Fac-simile richiesta per la concessione del patrocinio della Regione Lazio";

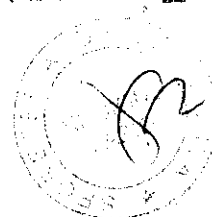
Relativamente alle richieste di patrocinio inoltrate all'Assessorato Ambiente e Cooperazione tra i popoli, si farà riferimento alla disciplina contenuta nella D.G.R. n. 989/2007 allegato n. 2 recante "Criteri e modalità per la concessione del patrocinio della Regione Lazio".

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio.

IL PRESIDENTE: F.to Pietro MARRAZZO

IL SEGRETARIO: F.to Paolo IACONIS

ROMA 27 MAR. 2009



**CRITERI E MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INIZIATIVE
IN MATERIA AMBIENTALE E DI COOPERAZIONE TRA I POPOLI**

1. SOGGETTI BENEFICIARI

I contributi possono essere richiesti da soggetti con o senza personalità giuridica, Enti pubblici e privati, Enti morali.

Soggetti non ammissibili al contributo:

- persone fisiche;
- ditte individuali;
- partiti politici.

2. CRITERI GENERALI

La concessione dei contributi è subordinata al rispetto dei seguenti criteri:

- contribuire a valorizzare l'immagine della Regione;
- rivestire un particolare valore storico - culturale - ambientale;
- possedere un diretto collegamento con la realtà della Regione;
- svolgersi nel territorio della Regione Lazio a meno di possibili deroghe decise di volta in volta dall'Assessorato Ambiente e Cooperazione tra i popoli nel caso di manifestazioni o interventi di particolare valore e significato;
- essere finalizzato alla diffusione di una "cultura dell'ambiente" e di comportamenti virtuosi in campo ambientale.

3. CASI DI ESCLUSIONE

Sono escluse le domande dirette ad ottenere contributi finalizzati:

- alla beneficenza;
- a conseguire un generico sostegno economico all'attività dei soggetti richiedenti;
- alle persone fisiche;
- a sostenere iniziative di artisti in vita;
- alla realizzazione di soggiorni in località turistiche.

4. AREE DI INTERVENTO

Gli interventi debbono realizzarsi nell'ambito di attività che contribuiscano alla promozione, salvaguardia e valorizzazione del patrimonio ambientale nonché storico-culturale legato all'ambiente, alla protezione della flora e della fauna, alla preservazione dell'aria, dell'acqua, del suolo dall'inquinamento e da altri fattori di rischio, al risparmio idrico ed energetico, alla promozione di fonti di energia "intelligenti", alla cooperazione decentrata, alla solidarietà internazionale, al sostegno della promozione umana e sociale delle popolazioni dei Paesi in via di sviluppo del Sud del mondo, alla sensibilizzazione in materia di sviluppo sostenibile, interculturalità, solidarietà, mondialità, pace e diritti umani.

IL DIRETTORE REGIONALE
(Arch. Giovanna Bargagnoli)



5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

La domanda di contributo, dovrà pervenire necessariamente almeno 60 giorni prima della data prevista per lo svolgimento dell'iniziativa, all'Assessore Ambiente e Cooperazione tra i popoli - via del Tintoretto 432 - 00142 Roma.

Per la spedizione a mezzo raccomandata farà fede la data del timbro postale di spedizione e per la consegna a mano farà fede il timbro dell'Ufficio accettazione della Regione Lazio.

La domanda, redatta su carta intestata del soggetto richiedente e a firma leggibile del legale rappresentante dello stesso, (vedi allegato 2 modello A) dovrà contenere:

- 1) descrizione della natura giuridica del soggetto richiedente, con l'indicazione, anche fiscale, della persona abilitata ad esercitare, nei confronti dei terzi, la rappresentanza;
- 2) indicazione del codice fiscale o Partita IVA e dei dati informativi sul soggetto richiedente;
- 3) indicazione del luogo e della data di svolgimento dell'iniziativa (ogni modifica va tempestivamente comunicata pena l'esclusione dal contributo);
- 4) dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.00, e successive modificazioni, sottoscritta dal legale rappresentante, nella quale venga dichiarato:
 - a) che per la stessa iniziativa non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da parte di altri soggetti pubblici o privati; in caso contrario, devono essere indicati i soggetti che hanno concesso o concederanno il contributo con relativo importo;
 - b) di impegnarsi a pubblicizzare su tutti gli atti (manifesti, cartelloni, locandine, inviti, depliant, ecc.) che l'iniziativa si svolgerà con il contributo dell'Assessorato Ambiente e Cooperazione tra i popoli della Regione Lazio;
 - c) di impegnarsi a produrre, a consuntivo, la documentazione contabile comprovante il disavanzo tra entrate/uscite;
 - d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
 - e) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
 - f) la conformità all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto.

La domanda di contributo dovrà, inoltre, essere corredata della seguente documentazione:

- 1) Relazione illustrativa dell'iniziativa con l'indicazione degli scopi e delle finalità da perseguire.



- 2) Preventivo finanziario, dal quale devono risultare analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico e quelle derivanti da sponsorizzazioni o altri contributi richiesti o ricevuti da altri enti, mettendo chiaramente in evidenza il disavanzo sul quale viene calcolato l'importo del contributo.
- 3) Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto registrati ed aggiornati dai quali si evinca che tra gli scopi sociali siano comprese le attività per le quali viene concesso il contributo. *(Nel caso in cui tali documenti siano già in possesso della struttura regionale competente va presentata una dichiarazione che non sono intervenute variazioni).*
- 4) Copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.
- 5) Eventuale procura a rappresentare il soggetto richiedente.

6. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO

La struttura individuata dal Direttore Regionale Ambiente e Cooperazione tra i popoli effettua una preventiva valutazione circa la valenza dell'iniziativa e la rispondenza della medesima con la strategia di azione della Regione e la compatibilità con i parametri di cui ai punti precedenti.

Le iniziative ritenute tali sono trasmesse alla struttura regionale competente presso la Direzione Ambiente e Cooperazione tra i popoli che effettua una istruttoria di natura amministrativa e, in caso di esito positivo, adotta, in ogni caso prima che abbia luogo l'iniziativa, i conseguenti atti, nel rispetto dei limiti previsti dal successivo articolo.

7. AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Il contributo viene concesso:

in misura pari al 90% del disavanzo (differenza tra le entrate provenienti da contributi di altri soggetti pubblici o privati o sponsors, e le uscite previste) e sulla base della disponibilità finanziaria dei capitoli di spesa del bilancio regionale attribuiti alla Direzione Regionale Ambiente e Cooperazione tra i popoli, nonché nei limiti del regime di aiuti de minimis ai sensi del regolamento (CE) 69/2001 della Commissione del 12 gennaio 2001 e n. 1998/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006;

il contributo, comunque, non potrà superare l'importo di € 25.000,00, a meno di possibili limitate deroghe decise di volta in volta dalla struttura Direzione Ambiente e Cooperazione tra i popoli nel caso di manifestazioni o interventi di particolare valore e significato.

L'importo non potrà superare, comunque, la somma di € 40.000,00.

Il contributo non potrà essere assegnato allo stesso soggetto per la stessa iniziativa più di una volta nello stesso esercizio finanziario.

8. LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO

La richiesta di liquidazione del contributo ottenuto va inoltrata entro 60 giorni dall'ultimazione dell'iniziativa. In ogni caso non potranno essere oggetto di



liquidazione le richieste presentate oltre il 31 dicembre dell'anno successivo a quello di concessione del contributo.

La richiesta, redatta su carta intestata del soggetto richiedente e a firma leggibile del legale rappresentante dello stesso, (vedi allegato modello B) dovrà contenere:

- 1) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.00, e successive modificazioni, sottoscritta con firma leggibile dal legale rappresentante, nella quale venga dichiarato:
 - a) l'avvenuto svolgimento dell'iniziativa;
 - b) di aver pubblicizzato su tutti gli atti (manifesti, cartelloni, locandine, inviti, depliant, ecc.) che l'iniziativa si è svolta con il contributo dell'Assessorato Ambiente e Cooperazione tra i popoli della Regione Lazio;
 - c) di non superare, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, il limite degli aiuti "de minimis" ai sensi della vigente normativa (Regolamento C.E. n. 69 del 12/01/2001 e n. 1998 del 15/12/2006);
 - d) che per la stessa iniziativa non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da parte di altri soggetti pubblici o privati; in caso contrario, devono essere indicati i soggetti che hanno concesso o concederanno il contributo, con il relativo importo.
 - e) la conformità agli originali della documentazione contabile esibita in copia, la regolarità fiscale, la regolare quietanza e il riferimento alla iniziativa oggetto del contributo.

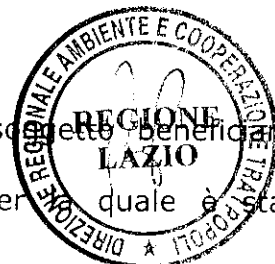
- 2) Indicazione delle modalità di riscossione (istituto bancario o postale, codice IBAN intestato al beneficiario del contributo);

La richiesta di liquidazione e pagamento dovrà, inoltre, essere obbligatoriamente corredata della seguente documentazione:

- sintetica relazione descrittiva delle attività svolte e relativa documentazione comprovante l'avvenuta manifestazione (fotografie, inviti, manifesti, depliant, articoli di stampa, copia di produzioni video e audio, ecc.);
- giustificativi contabili di spesa (fatture, ricevute, ecc.), esibiti in copia, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento unitamente ad un prospetto di rendicontazione delle entrate realizzate e delle spese complessivamente sostenute da cui si evinca il disavanzo tra entrate/uscite. I giustificativi contabili dovranno essere corrispondenti al contributo erogato dalla Regione. Resta inteso che il contributo concesso non sarà oggetto di rideterminazione in caso di disavanzo superiore a quello preventivato. Per l'ipotesi in cui il consuntivo riporti un disavanzo complessivo inferiore a quello preventivato vedi quanto previsto al n. 10.;
- delibera di rendicontazione se trattasi di enti locali.

Le spese non sono ammissibili se riferite a:

- giustificazioni contabili non intestate al soggetto beneficiario, ancorché regolari sotto il profilo fiscale;
- causali non compatibili con l'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo;



- quando non ci sia congruità tra la data di emissione del documento contabile e la data dell'iniziativa (massimo 3 mesi prima e 6 mesi dopo);
- affitti, utenze, condomini, pulizie, per immobili se non imputati in quota parte;
- acquisto di beni mobili o immobili se non imputati in quota parte. Qualora i beni esplicino una funzione per un periodo superiore alla durata dell'iniziativa, verrà rimborsata la sola quota d'ammortamento riferita al periodo di durata dell'iniziativa stessa;

ovvero quando non siano dimostrate con regolare quietanza per:

- contratti a tempo indeterminato per il personale dipendente.

9. ANTICIPAZIONI SUL CONTRIBUTO

Potrà essere richiesta, con motivata istanza, un'anticipazione sul contributo concesso pari al 20%. Il saldo verrà erogato con le modalità indicate al n. 8.

10. REVOCA E RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO

La Regione provvederà alla revoca del contributo nel caso di mancata realizzazione dell'iniziativa nell'esercizio finanziario di riferimento o in caso di modifica sostanziale del programma proposto, nonché per l'inadempienza dell'obbligo di cui al punto 5, lettera b).

Comporta, altresì, la revoca del contributo, la mancata o parziale presentazione, non giustificata, della documentazione di cui al punto 8 del presente allegato nonché il mancato rispetto dei termini ivi indicati.

Nel caso di presentazione di consuntivo di spese con disavanzo inferiore a quello preventivato il contributo verrà proporzionalmente ridotto.

11. CONTROLLI E RESPONSABILITÀ

La Regione si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla regolarità dello svolgimento delle iniziative ammesse al contributo.

La Regione resta estranea a qualsiasi rapporto o obbligazione che si costituisca fra i destinatari dei contributi e soggetti terzi per forniture di beni o servizi in conseguenza delle iniziative per le quali è stato concesso il contributo.



IL DIRETTORE REGIONALE
(Arch. *Gioanna L...*)



ALLEG. alla DELIB. N. 108
DEL 27 FEB. 2009



ALLEGATO 2

Mod. A

**FAC-SIMILE RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER INIZIATIVE IN MATERIA AMBIENTALE
E DI COOPERAZIONE TRA I POPOLI**

*(La richiesta redatta su carta intestata del soggetto richiedente dovrà pervenire
necessariamente almeno 60 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento dell'iniziativa)*

All'Assessore Ambiente e Cooperazione tra i
popoli
Via Del Tintoretto n. 432
00142 Roma

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

in qualità di Legale Rappresentante (se procuratore allegare procura) di
(specificare l'esatta denominazione/ragione sociale della Società o Associazione o Ente o altro)

con sede legale in _____ via _____

con sede amministrativa in _____ via _____

telefono n. _____ fax n. _____ e-mail _____

codice fiscale e/o partita IVA _____
(specificare se esente da IVA o soggetto a regime fiscale diverso)

rivolge istanza per la concessione di un contributo

pari ad €. _____

(N.B.: l'importo è pari al 90% del disavanzo dichiarato e non può superare € 25.000,00)

IL DIRETTORE REGIONALE
(Arch. *Giuseppe Brusaporci*)



per l'iniziativa denominata

che si effettuerà a _____

dal _____ al _____

e che comporterà una spesa presunta di € _____

A tal fine ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di falsità e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- a) che per la stessa iniziativa:
- non sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da parte di altri soggetti pubblici o privati;
 - sono stati richiesti e/o ottenuti contributi da :

- per un importo di € _____
- b) di impegnarsi a pubblicizzare su tutti gli atti (manifesti, cartelloni, locandine, inviti, depliant, ecc.) che l'iniziativa si svolgerà con il contributo dell'Assessorato Ambiente e Cooperazione tra i popoli della Regione Lazio;
- c) di impegnarsi a produrre, a consuntivo, la documentazione contabile comprovante il disavanzo tra entrate/uscite;
- d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- e) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) la conformità all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto.

Roma, li

Il Legale Rappresentante

Allega i seguenti documenti:



1. Relazione illustrativa dell'iniziativa con l'indicazione degli scopi e delle finalità da perseguire.
2. Preventivo finanziario, dal quale devono risultare analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, incluse quelle a proprio carico e quelle derivanti da sponsorizzazioni o altri contributi richiesti o ricevuti da altri enti, mettendo chiaramente in evidenza il disavanzo sul quale viene calcolato l'importo del contributo.
3. Copia dell'atto costitutivo e dello Statuto registrati ed aggiornati dai quali si evinca che tra gli scopi sociali siano comprese le attività per le quali viene concesso il contributo.
4. *Nel caso in cui tali documenti siano già in possesso della struttura regionale competente, dichiarazione che non sono intervenute variazioni.*
5. Copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore.
6. Eventuale procura a rappresentare il soggetto richiedente.

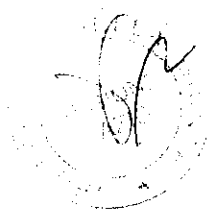
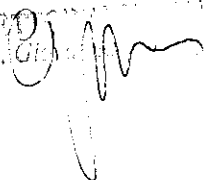
Il sottoscritto esprime il consenso al trattamento, comunicazione, diffusione ed uso a fini istituzionali dell'Ente, dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

Roma, li

Il Legale Rappresentante



IL DIRETTORE
Arch. G. G. G.



ALLEG. alla DELIB. N. 108 *na*
DEL 27 FEB. 2000



ALLEGATO 3

Mod. B

FAC SIMILE PER LA LIQUIDAZIONE E IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO

(da redigersi su carta intestata del soggetto richiedente)

All'Assessore Ambiente e Cooperazione tra i
popoli
Via del Tintoretto n. 432
00142 Roma

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

in qualità di Legale Rappresentante *(se procuratore allegare procura)* di
(specificare l'esatta denominazione/ragione sociale della Società o Associazione o Ente o altro)

con sede legale in _____ via _____

con sede amministrativa in _____ via _____

telefono n. _____ fax n. _____ e-mail _____

codice fiscale e/o partita IVA _____
(specificare se esente da IVA o soggetto a regime fiscale diverso)

Al fine della liquidazione e del pagamento del contributo pari ad €. _____

Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di falsità e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

a) che è stata realizzata l'iniziativa denominata _____

IL DIRETTORE REGIONALE
(Arch. Giovanna Baruggena)



b) di aver pubblicizzato su tutti gli atti (manifesti, cartelloni, locandine, inviti, depliant, ecc.) che l'iniziativa si è svolta con il contributo dell'Assessorato Ambiente e Cooperazione tra i popoli della Regione Lazio;

c) di non superare, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, il limite degli aiuti "de minimis" ai sensi della vigente normativa (Regolamenti C.E. n. 69 del 12/01/2001 e n. 1998 del 15/12/2006);

d) per la medesima iniziativa :

- di non aver richiesto e/od ottenuto contributi da parte di altri soggetti pubblici o privati
- di aver richiesto e/od ottenuto contributi da

_____ per un importo di € _____

e) la conformità agli originali della documentazione contabile esibita in copia, la regolarità fiscale, la regolare quietanza e il riferimento alla iniziativa oggetto del contributo

richiede la seguente modalità di pagamento

- mediante accreditamento bancario:

banca d'appoggio _____ IBAN _____

contestato a _____

Roma, lì

Il Legale Rappresentante

Allega i seguenti documenti:

- sintetica relazione descrittiva delle attività svolte e relativa documentazione comprovante l'avvenuta manifestazione (fotografie, inviti, manifesti, depliant, articoli di stampa, copia di produzioni video e audio, ecc.);
- giustificativi contabili di spesa (fatture, ricevute, ecc.), esibiti in copia, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento unitamente ad un prospetto di rendicontazione delle entrate realizzate e delle spese complessivamente sostenute da cui si evinca il disavanzo tra entrate/uscite;
- eventuale delibera di rendicontazione se trattasi di enti locali.

Il sottoscritto esprime il consenso al trattamento, comunicazione, diffusione ed uso a fini istituzionali dell'Ente, dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Roma, lì

Il Legale Rappresentante



[Handwritten signature]



ALLEG. alla DELIB. N. 108
DEL 27 FEB, 2009

Mod. C

ALLEGATO 4

**FAC-SIMILE RICHIESTA PER LA CONCESSIONE
DEL PATROCINIO DELLA REGIONE LAZIO**

(da redigersi su carta intestata del soggetto richiedente)



All'Assessore Ambiente e Cooperazione tra i
popoli
Via del Tintoretto n. 432
00142 Roma

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ codice fiscale _____

in qualità di Legale Rappresentante *(se procuratore allegare procura)* di
(specificare l'esatta denominazione/ragione sociale della Società o Associazione o Ente o altro)

con sede legale in _____ via _____

con sede amministrativa in _____ via _____

telefono n. _____ fax n. _____ e-mail _____

CHIEDE

il Patrocinio della Regione Lazio per la seguente iniziativa:

che si svolgerà a _____

dal _____ al _____

Si allega relazione illustrativa.

Roma, li



IL DIRETTORE REGIONALE
(Arch. Giovanna Orzagna)

Il Legale Rappresentante
