



**GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO**

.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 13/01/2010

=====

ADDI' 13/01/2010 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 ROMA. SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE COSI' COMPOSTA:

MARRAZZO	Pietro	Presidente	MARUCCIO	Vincenzo	Assessore
		Vice			
MONTINO	Esterino	Presidente	NIERI	Luigi	"
COPPETELLI	Anna Salome	Assessore	PARRONCINI	Giuseppe	"
DALIA	Francesco	"	RODANO	Giulia	"
DI CARIC	Mario	"	SCALIA	Francesco	"
DI LIEGRO	Luigina	"	TIBALDI	Alessandra	"
DI STEFANO	Marco	"	VALENTINI	Daniela	"
FICHERA	Daniele	"	ZARATTI	Filiberto	"
MANCINI	Claudio	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO: Paolo IACONIS

\*\*\*\*\* OMISSIS

ASSENTI: MARRAZZO - DI CARLO - MANCINI - SCALIA - VALENTINI

DELIBERAZIONE N. 15

Oggetto:

Definizione delle somme da attribuire a Unionfidi Lazio SpA a titolo di concorso regionale alle spese per la realizzazione delle "Linee Guida Piano delle Attività per l'esercizio 2009" ai sensi dell'art. 52, comma 8, L.R. n.11/1997 e successive modificazioni.



15 13 GEN. 2010 *YR*

OGGETTO: Definizione delle somme da attribuire a Unionfidi Lazio SpA a titolo di concorso regionale alle spese per la realizzazione delle "Linee Guida Piano delle Attività per l'esercizio 2009" ai sensi dell'art. 52, comma 8, L.R. n.11/1997 e successive modificazioni.

LA GIUNTA REGIONALE

- SU PROPOSTA dell'Assessore al Bilancio, Programmazione economico-finanziaria e Partecipazione;
- VISTO lo Statuto della Regione Lazio;
- VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1 e successive modifiche ed integrazioni denominato "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale";
- VISTO l'art. 52 della L.R. 11/97, e successive modifiche ed integrazioni, con il quale la Regione Lazio ha promosso la costituzione di una Società regionale di garanzia fidi denominata Unionfidi Lazio SpA, al fine di favorire l'accesso al credito delle piccole e medie imprese operanti nei settori dell'industria, dell'artigianato, del commercio, del turismo, dell'agricoltura e dei servizi;
- ATTESO che Unionfidi Lazio SpA è una Società strumentale della Regione Lazio, partecipata indirettamente attraverso Sviluppo Lazio SpA, che opera in regime di affidamento "in house providing";
- TENUTO CONTO che la Società Unionfidi Lazio SpA, ai sensi del comma 8 dell'art. 52, L.R. n. 11/97, così come modificato dall'art. 28 della L.R. n.10/2001, è tenuta a presentare alla Regione un Piano di attività nel quale individua, tra l'altro, le risorse finanziarie da destinare alla copertura delle spese di gestione;
- CONSIDERATO che, in attuazione di detta previsione normativa, Unionfidi Lazio SpA ha trasmesso le "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2009" con nota prot. n. 1210 del 26/03/2009;
- ATTESO altresì che in data 22/07/2009 l'assemblea straordinaria di Unionfidi Lazio SpA ha deliberato l'adozione di un nuovo statuto sociale al fine del suo adeguamento in materia di "in house providing";
- RAVVISATA pertanto l'opportunità di aggiornare la documentazione precedentemente trasmessa, Unionfidi Lazio SpA ha inviato con nota prot. n. 4578 del 07/10/2009 il "Piano triennale delle attività" e le "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2009" in sostituzione del precedente documento inviato con nota prot. n. 1210 del 26/03/2009;
- TENUTO CONTO che le "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2009" di cui alla nota prot. n. 4578 del 07/10/2009 sono comprensive dello schema di budget previsionale quantificato in € 2.500.000,00;



15 13 GEN. 2010

- TENUTO CONTO che, ai sensi comma 8, art. 52, L.R. 11/97 la Giunta Regionale definisce, sulla base di un programma di attività proposto da Unionfidi, la quota annuale di risorse da destinare alle spese di gestione della Società;
- VISTA la L.R. 24/12/2008 n. 32 (Bilancio di previsione esercizio finanziario 2009) che attribuisce al capitolo di spesa C21504 "Concorso regionale alle spese per l'attività della Società Unionfidi Lazio SpA" lo stanziamento di €. 2.500.000,00;
- VISTA la nota prot. n. 0037043 del 11/12/2009 con la quale Sviluppo Lazio SpA comunica che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 3 dicembre 2009, ha espresso parere favorevole sulle "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2009" e relativo budget previsionale 2009 di Unionfidi Lazio SpA, in ottemperanza alle attività di controllo di cui all'art. 5 dello Statuto societario;
- TENUTO CONTO che con nota prot. n. 370043 del 11/12/2009 Sviluppo Lazio comunica che il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di non procedere all'approvazione del Piano triennale di Unionfidi Lazio SpA;
- VISTE le "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2009" comprensive del budget previsionale, inviate con nota prot. n. 4578 del 07/10/2009;
- CRITENUTE le "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2009" comprensive del budget previsionale, presentate da Unionfidi Lazio SpA con nota prot. n. 4578 del 07/10/2009, rispondenti alle finalità regionali in materia di accesso al credito delle PMI del Lazio;
- DATO ATTO che la presente deliberazione non è soggetta a concertazione con le parti sociali;
- all'unanimità

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa,

- di attribuire a Unionfidi Lazio SpA la somma di € 2.500.000,00 per la realizzazione di quanto illustrato nelle "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2009", trasmesse con nota prot. n. 4578 del 07/10/2009, allegate alla presente deliberazione quale parte integrante.

La presente deliberazione è pubblicata sul B.U.R.L.

  
Linee guida piano  
delle attività 2009.pdf

IL VICE PRESIDENTE: F.to Esterino MONTINO  
IL SEGRETARIO: F.to Paolo IACONIS

ROMA 18 GEN. 2010

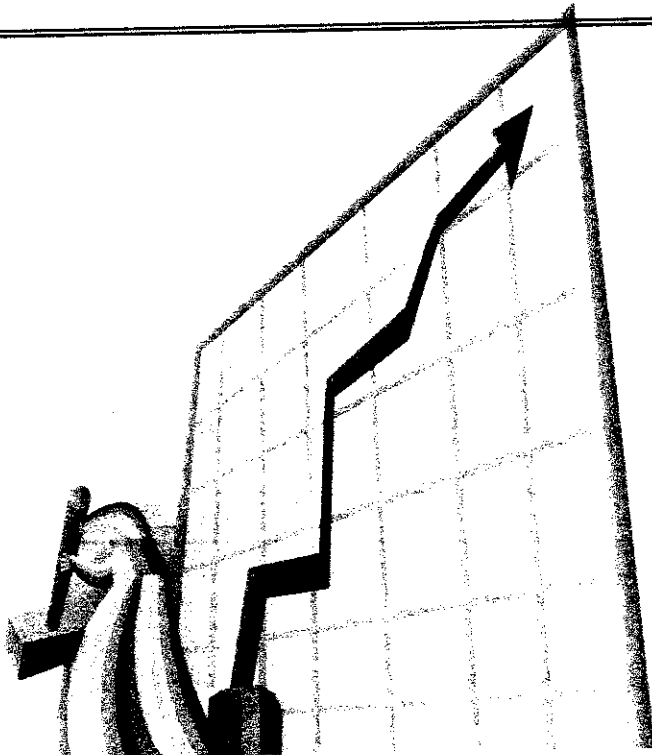




ALLEG. alla DELIB. N. 15 B  
DEL 13 GEN. 2010



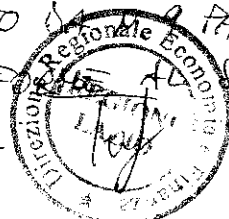
**LINEE GUIDA PIANO DELLE ATTIVITA'  
PER L'ESERCIZIO 2009**



**Aggiornamento ottobre 2009**  
Approvato dal Cda del 02/10/09



IL PRESENTE DOCUMENTO  
E' COMPOSTO DA 2 PAGINE  
ED E' CONECCIONATO AL SUO  
ORIGINALE.



**NOTA DI RETTIFICA ED ADEGUAMENTO PIANO ATTIVITÀ 2009<sup>1</sup>.  
ESIGENZE FINANZIARIE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ:**

*Delibera del Consiglio di Amministrazione del 02/10/2009 2009 – Verbale n° 121*

**Premesse:**

Con l'adozione del nuovo testo dello statuto sociale adottato in data 22 luglio 2009 la società Unionfidi Lazio ha assunto le caratteristiche di soggetto "in house providing" alla Regione Lazio.

In ragione di tale trasformazione risiede l'obbligo dell'adeguamento del piano di attività 2009 per il periodo dell'anno rimanente.

La struttura di Unionfidi Lazio sostiene costi per la gestione dei diversi e distinti Fondi assegnati, coerenti anno per anno, con il livello di attività svolte e con le professionalità dispiegate stimabili, per l'esercizio 2009, in 3 milioni di Euro comprensivi degli oneri tra cui circa 180.00 euro per tasse ed Iva indeducibile.

Le modifiche societarie in ordine alla trasformazione di Unionfidi Lazio in soggetto "in house" intervenute nel corso del mese di luglio 2009, si sovrappongono ad un impegno avanzato della programmazione per l'esercizio 2009 definita ed approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 10 dicembre 2008 e delle obbligazioni assunte.

Ciò stante, il contributo stanziato sul capitolo UPB C 21504 per l'anno 2009 di cui alla l.r. n°32/2008 di €. 2.500.000, anche per l'esercizio 2009, è da considerarsi congruo alla copertura delle spese di gestione ordinaria della società.

Quanto sopra, nelle more di una definizione più puntuale delle attività sociali di Unionfidi Lazio, in considerazione anche del fatto che ricavi provenienti da altri enti pubblici in forza di relazioni convenzionali preesistenti la data del 22 luglio 2009, hanno caratteristiche di evidenze contabili non eludibili.

L'attività di Unionfidi Lazio si svolge quasi esclusivamente a sportello e non a bando o a commessa.

Risulta pertanto difficile, in relazione ai fondi assegnati, quantificare aprioristicamente sia i flussi, che le complessità di intervento, legati a variabili socio-economiche in continua evoluzione.

**La struttura/l'operatività:**

Unionfidi Lazio sensibile all'esigenza di assicurare condizioni di correttezza, trasparenza ed economicità nella gestione dei fondi e delle attività aziendali, intende perseguire, anche per l'esercizio 2009, il principio della costruzione, del controllo e dell'aggiornamento di un modello organizzativo-gestionale delle risorse umane rispondente a tali esigenze basato su:

- rispetto di procedure codificate e certificate (Modello Esimente ex D.lgs 231/91) sostenute da supporti informatici i, open source, realizzati, tutti, da proprio personale
- pianificazione e razionalizzazione delle attività per aree e servizi con livelli di responsabilità diversificati;
- formazione e aggiornamento professionale permanente in linea con l'evoluzione tecnico-operativa dei Fondi in gestione.
- non utilizzo di esternalizzazioni e apparati consulenziali esterni nella gestione dei Fondi (assistenza tecnica, nuclei di valutazione.....) fatte salve alcune limitate attività.

Le risorse umane e professionali attualmente impegnate, considerati i costanti positivi risultati operativi raggiunti, sono in grado di confermare la qualità delle relazioni con le istituzioni, gli Enti

<sup>1</sup> Delibera del Consiglio di Amministrazione del 16 marzo 2009 – Verbale n° 114

eroganti fondi, il sistema bancario, il mondo universitario, le altre società della Rete, gli organismi Internazionali e le Organizzazioni Imprenditoriali, con livelli elevati di efficacia ed efficienza.

Il budget previsionale per l'esercizio 2009 tiene conto delle generali indicazioni di contenimento e razionalizzazione degli interventi di spesa corrente delle società della Rete Regionale risultando in linea con i piani di attività e le previsioni formulate negli anni precedenti e confermate nei consuntivi regolarmente approvati dall'assemblea degli azionisti.

Dalla sua costituzione ad oggi, storicamente, Unionfidi Lazio:

- ha svolto un qualificato servizio di informazione, di consulenza e di assistenza tecnica a circa 35.000 imprese del Lazio.
- ha garantito finanziamenti bancari a circa 11.650 imprese per oltre 750.000.000 di euro;

Nel budget previsionale per l'esercizio 2009 viene garantita:

- la gestione complessa delle attività strutturate di consulenza e di assistenza tecnica alle imprese e alle strutture regionali (Assessorati e Direzioni Regionali) di riferimento;
- la gestione dei rapporti con le banche finanziatrici e con le imprese per tutta la durata degli ammortamenti;
- la gestione di un pianificato sistema di monitoraggio delle operazioni assistite dalle garanzie;
- la gestione, manutenzione ed aggiornamento del qualificato ed innovativo sistema di valutazione dell'ammissibilità dei progetti d'impresa alle garanzie;
- la gestione sistematica di report per gli enti eroganti i fondi e per il sistema bancario per il continuo monitoraggio dell'impegno dei fondi;
- la presenza calendarizzata di personale qualificato presso le Direzioni Regionali a supporto delle attività di consulenza nella gestione delle finalità dei Fondi assegnati (ass. Agricoltura – ass. Lavoro...) o per la gestione di incarichi tecnici affidati (segreteria Tavolo Interassessorile).

Alla data del 31/12/2008, al netto dei rientri, risultano garantite, per finanziamenti concessi, oltre 6.000 imprese.

### Gestione dei Fondi:

Per la gestione dei fondi assegnati Unionfidi Lazio svolge una attività in tutto il territorio regionale garantendo visibilità alla struttura di garanzia fidi della Regione Lazio ed offrendo servizi di assistenza e consulenza, utilizzando, prevalentemente, un efficace sistema informatico (sito web, intranet, gestione flussi...) supportato da un D.B. di informazioni, personalizzato, sempre aggiornato e modulabile alle diverse esigenze di intervento con particolare attenzione ai rapporti con:

- le PMI destinatarie delle capacità di intervento dei singoli Fondi
- il sistema bancario convenzionato
- il sistema finanziario ed assicurativo
- il sistema degli Enti Locali
- il sistema delle Camere di Commercio
- le rappresentanze dei lavoratori e le OO.II.

In tale ottica, essendo Unionfidi Lazio parte di un sistema economico e produttivo in profonda e continua trasformazione, la programmazione delle azioni e la realizzazione dei modelli di intervento sono orientati, pur nella ristrettezza delle risorse disponibili, verso la continua ricerca di nuovi punti di equilibrio operativo-gestionali della spesa corrente capaci comunque di dare effettive risposte ai bisogni del sistema delle imprese e del mondo del lavoro.

Con il 1° gennaio 2008, pienamente operativi i parametri di Basilea 2, si sono determinate nuove e più complesse modalità per l'accesso al credito delle imprese e nuove regole per la erogazione di finanziamenti da parte delle banche.



Conseguentemente anche le regole relative al sistema delle garanzie sono cambiate coinvolgendo tutti i soggetti interessati <sup>2</sup>

Sul tema, Unionfidi Lazio ha avviato percorsi di riflessione, studio e ricerca di soluzioni funzionali per poter svolgere un ruolo efficace di supporto ai nuovi processi economici.

Il contesto di riferimento evidenzia oggi cambiamenti nei e dei bisogni finanziari delle imprese sempre più impegnate ad affrontare la crisi economica e finanziaria attraversata da tutti i Paesi.

Unionfidi Lazio, proprio per la sua peculiarità di gestore di risorse pubbliche, ha avviato, per tempo, la programmazione e la realizzazione di adeguati percorsi di riqualificazione e riorganizzazione tecnico-gestionale puntando alla specializzazione del proprio modello di relazioni e di gestione investendo risorse e prevedendo ancora nuovi investimenti specifici finalizzati:

- alla qualificazione e riqualificazione del personale
- alla ristrutturazione dei modelli di convenzionamento con il sistema bancario
- alla ridefinizione delle schede prodotto in funzione di un supporto reale ai bisogni di impresa
- alla progettazione e realizzazione di modelli operativo-gestionali a supporto delle politiche attive della Regione realizzate attraverso Unionfidi Lazio
- al sostegno dei processi di riconversione del sistema dei Confidi che intendono utilizzare Unionfidi Lazio per svolgere un proprio ruolo nella delicata nuova fase congiunturale

#### Azioni di supporto:

Unionfidi Lazio, già a partire dall'esercizio 2008, svolge, oltre al rilascio di garanzie per consentire l'accesso al credito delle PMI della regione (art. 4 dello Statuto), nuove impegnative attività in funzione di supporto:

1. verso le politiche attive o gli interventi di diversi Assessorati e Direzioni regionali:

- Tavolo Interassessorile per le emergenze occupazionali e per il riposizionamento strategico competitivo delle imprese;
- Politiche attive per la casa;
- Programmi di sviluppo in Agricoltura (PSR)
- Politiche attive per il Lavoro;
- Politiche attive per il sostegno alle imprese del comparto dello spettacolo, della cultura e dell'editoria
- Tavolo permanente per l'unità di crisi e la concertazione L.R. 46/02 (indotto FIAT)

2. verso il sistema Associativo per le attività specifiche concordate negli accordi di collaborazione definiti nel corso degli anni e riferibili alle attività di istituto di cui all'art 4 dello Statuto:

- commercio
  - grandi centri commerciali
  - centri commerciali naturali e di vicinato
  - commercio ambulante
- industria
  - edilizia
  - indotto FIAT
- cooperazione
- agricoltura,
  - filiere produttive dell'agro-alimentare
  - complementarietà PSR
- artigianato

3. verso la promozione ed il coordinamento, nell'utilizzo e ottimizzazione dei fondi in gestione, a sostegno:

- dello start up di nuove imprese d'intesa con il sistema bancario e gli altri soggetti regionali

<sup>2</sup> Unionfidi Lazio già dall'esercizio 2003



- della concessione di piccoli crediti alle imprese di minori dimensioni e con parametri di automatismo ed in tempi e costi contenuti
  - di prodotti finanziari specifici per le anticipazioni dei crediti a molte imprese creditrici della sanità regionale e dei comuni
  - di prodotti finanziari per le anticipazione di contributi pubblici a sostegno del sistema associativo nel comparto della cultura, dello spettacolo e dell'editoria
  - di interventi sui temi del lavoro e degli ammortizzatori sociali (anticipazioni delle CIG e CIGS come avvenuto per i lavoratori Alitalia)
4. verso il sistema degli Enti Locali e delle Camere di Commercio per le attività già svolte <sup>3)</sup> che richiederanno la definizione di atti per il proseguimento delle attività:
- Comune di Roma
  - Comune di Pomezia
  - Comune di Fiumicino
  - Camera di Commercio di Roma
  - Camera di Commercio di Frosinone
  - Camera di Commercio di Latina

Per l'esercizio 2009 diviene strategico prevedere e programmare, oltre all'impegno delle risorse professionali esistenti in organico, adeguati investimenti strutturali, soprattutto di natura informatica e di ampliamento del D.B., per consentire di rendere continuativi i risultati fino ad ora raggiunti soprattutto nel contesto di questa pesante crisi congiunturale.

In particolare per la gestione dei nuovi fondi affidati si rende necessario:

- programmare azioni mirate per tipologia e finalità di intervento
- definire, con la stessa Regione Lazio, specifici piani di attività per il reperimento di adeguate risorse aggiuntive da affiancare a quelle già preventivate di spesa corrente per la realizzazione di speciali schede progetto da inserire in accordi con il sistema bancario.

La programmazione operativa di intervento dei diversi Fondi in gestione intende, infatti, porre la società Unionfidi Lazio sempre più a fianco delle imprese per capirne i bisogni ed accompagnarle verso l'individuazione di specifiche strategie di uscita dalla crisi e per farle essere competitive sui mercati in rapida e profonda trasformazione.

#### Politiche degli investimenti:

Pur nell'ottica di un contenimento dei costi e della spesa corrente, in coerenza con le scelte di indirizzo della stessa Regione Lazio, Unionfidi Lazio, nel corso dell'ultimo triennio, è stata in grado di sviluppare politiche di investimento, sia di natura strutturale che di innovazione tecnologica e ricerca, concentrando con successo le poche risorse disponibili:

- nell'implementazione e validazione dei modelli di valutazione del merito creditizio rinnovando il contratto di collaborazione con l'Università di Roma "La sapienza" Facoltà di Economia - Dipartimento Banca Mercati e Assicurazione
- nell'adeguamento del supporto informatico di trasmissione dati con l'Agenzia delle Entrate e Antiriciclaggio
- nella manutenzione ed implementazione della banca dati AIDA *UnionfidiLazio*

L'evoluzione dell'attività societaria e gli indirizzi espressi da diversi assessorati nella gestione delle proprie politiche attive di sostegno e sviluppo dell'economia e dei processi occupazionali sul territorio nel corso del 2009 rendono necessario dover preventivare anche la destinazione di risorse specifiche per:

1. ampliare, specializzare e qualificare meglio tutte le attività di monitoraggio per meglio tutelare la gestione delle risorse pubbliche impegnate a garanzia delle operazioni di finanziamento concesse dalle banche convenzionate

<sup>3)</sup> Attività di monitoraggio e reporting



2. aggiornare, perfezionare e qualificare la Banca Dati AIDAUnionfidiLazio per renderla pienamente disponibile:

- alle politiche attive degli assessorati che hanno assegnato fondi e risorse,
- alla Rete Regionale,
- al Tavolo Interassessorile per le emergenze occupazionali,

Risorse necessarie per dare avvio alle iniziative di utilizzo sia del sistema di monitoraggio che della Banca Dati AIDAUnionfidiLazio da parte della Regione Lazio integrate ed adeguate sulla base di singoli progetti che verranno do volta in volta presentati e concordati con la Regione Lazio entro un limite di budget specifico.

### Politiche delle risorse:

L'organico operativo di Unionfidi Lazio conta 19 unità: 2 dirigenti, 5 funzionari, 2 quadri e 10 impiegati.

Tutto il personale è inquadrato con contratto a tempo indeterminato (CCNL – per i quadri direttivi e per il personale delle aree professionali dipendenti dalle imprese creditizie, finanziarie e strumentali), e nella conduzione delle attività operative non è stato fatto ricorso a prestazioni di personale a tempo indeterminato o con contratti a progetto.

Nel corso dell'esercizio 2008 è stata approvata l'adozione di un Contratto Integrativo Aziendale per il personale dipendente delle aree professionali dalla 1<sup>a</sup> alla 3<sup>a</sup> che non ha comportato, per l'esercizio 2008, maggiori oneri limitandosi a sistematizzare la sola parte giuridico-normativa.

Per l'esercizio 2009 l'applicazione a regime della parte economica contenuta nell'accordo integrativo stima un incremento della voce costi del personale dipendente di circa il 3% <sup>4)</sup>

Unionfidi Lazio, sensibile all'esigenza di assicurare condizioni di correttezza e di trasparenza nella gestione dei fondi e delle attività aziendali, a tutela della posizione e dell'immagine propria, della Regione, delle aspettative dei propri azionisti, degli obblighi derivanti dalle convenzioni stipulate con gli Enti eroganti i Fondi e del lavoro dei propri dipendenti, intende perseguire anche nell'esercizio 2009 il principio della costruzione, del controllo e aggiornamento del modello organizzativo-gestionale delle risorse umane (D.lgs 231/01) rispondente a tali esigenze basato su:

- rispetto delle procedure codificate
- pianificazione delle attività per aree e servizi con livelli di responsabilità diversificati;
- formazione e aggiornamento professionale permanente in linea con l'evoluzione tecnico-operativa dei Fondi in gestione.

### Politiche di contenimento dei costi:

Nel corso degli ultimi esercizi, ed in particolare l'esercizio 2008, si sono rese sempre più evidenti anomalie nelle procedure di programmazione dei budget collegate al fatto che per l'attività di Unionfidi Lazio sono state impegnate risorse non adeguate alle reali esigenze di sostegno e sviluppo delle diverse e complesse attività societarie.

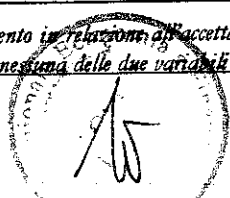
Le ridotte risorse messe a disposizione della Regione Lazio, ma ancor più il mancato o dilazionato pagamento di queste, hanno determinato:

- pesanti situazioni di tensione finanziaria,
- il continuo rinvio della possibilità di delineare una programmazione delle azioni con una prospettiva pluriennale costringendo la società a
- la cancellazione o il ridimensionare di interi capitoli del proprio piano annuale di attività.

Per l'esercizio 2009 è previsto un sostanziale contenimento dei costi operativi, in linea con quello realizzato nel corso dell'esercizio 2008, attraverso economie di scala che riguardano principalmente:

- l'impianto operativo e gestionale delle convenzioni in essere e di quelle nuove;

<sup>4</sup> Incremento in relazione all'accettazione delle proposte di assistenza sanitaria integrativa e della definizione dei criteri del premio incentivante – Ad oggi nessuna delle due variabili ha incidenza.



- il modello informatico e gestionale-operativo dei processi e delle procedure in uso;
- l'ottimizzazione dei modelli di valutazione del merito creditizio realizzati con l'Università di Roma "La Sapienza";
- la revisione e razionalizzazione dinamica dei contratti di utenza (Telecom, Acea...)
- l'ottimizzazione e razionalizzazione dell'attività dei CTD<sup>5</sup>

Resta il grande tema degli oneri di locazione (affitto, condominio, parcheggi) che incidono in maniera significativa sulle capacità di migliorare le azioni di razionalizzazione della spesa corrente.

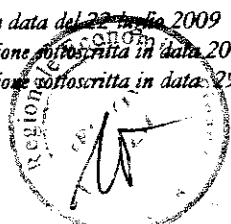
Obiettivo strategico per l'esercizio 2009 diviene quello di concertare con la Regione Lazio possibili alternative anche attraverso l'utilizzo, in locazione, di locali o spazi di proprietà della stessa Regione o delle IPAB.

<b>SCHEMA BUDGET PREVISIONALE ESERCIZIO 2009</b>	
<b>COSTI</b>	<b>EURO</b>
<b>SPESE PER IL PERSONALE :</b>	<b>1.490.000</b>
ORGANI SOCIALI	100.000
COMITATI TECNICI	45.000
CONSULENZE	232.000
SPESE GENERALI	550.000
INTERESSI PASSIVI	120.000
SPESE E COMMISSIONI BANCARIE	7.000
ALTRE SPESE	35.000
AMMORTAMENTI	90.000
IVA INDEDUCIBILE PER EFFETTO DEL CONTRIB. R.L.	110.000
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>2.779.200</b>
<b>IMPOSTE</b>	<b>220.000</b>
<b>TOTALE</b>	<b>2.999.000</b>
<b>UTILE PREVISTO</b>	<b>6.000</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.005.000</b>
<b>RICAVI</b>	
CONTRIBUTO REGIONE LAZIO – UPB C21504 (L.R.n°32 del 24/12/2008)	2.500.000
RESIDUO CONTRIBUTO ANNO 2008 NON UTILIZZATO	200.000
COMMISSIONI ATTIVE GESTIONE FONDO DOCUP Ob. 2	170.000
COMMISSIONI ATTIVE COMUNE DI ROMA PMI <sup>6</sup>	90.000
COMMISSIONI ATTIVE GESTIONE FONDO COMUNE ROMA CONSOLID. <sup>7</sup>	45.000
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>3.005.000</b>

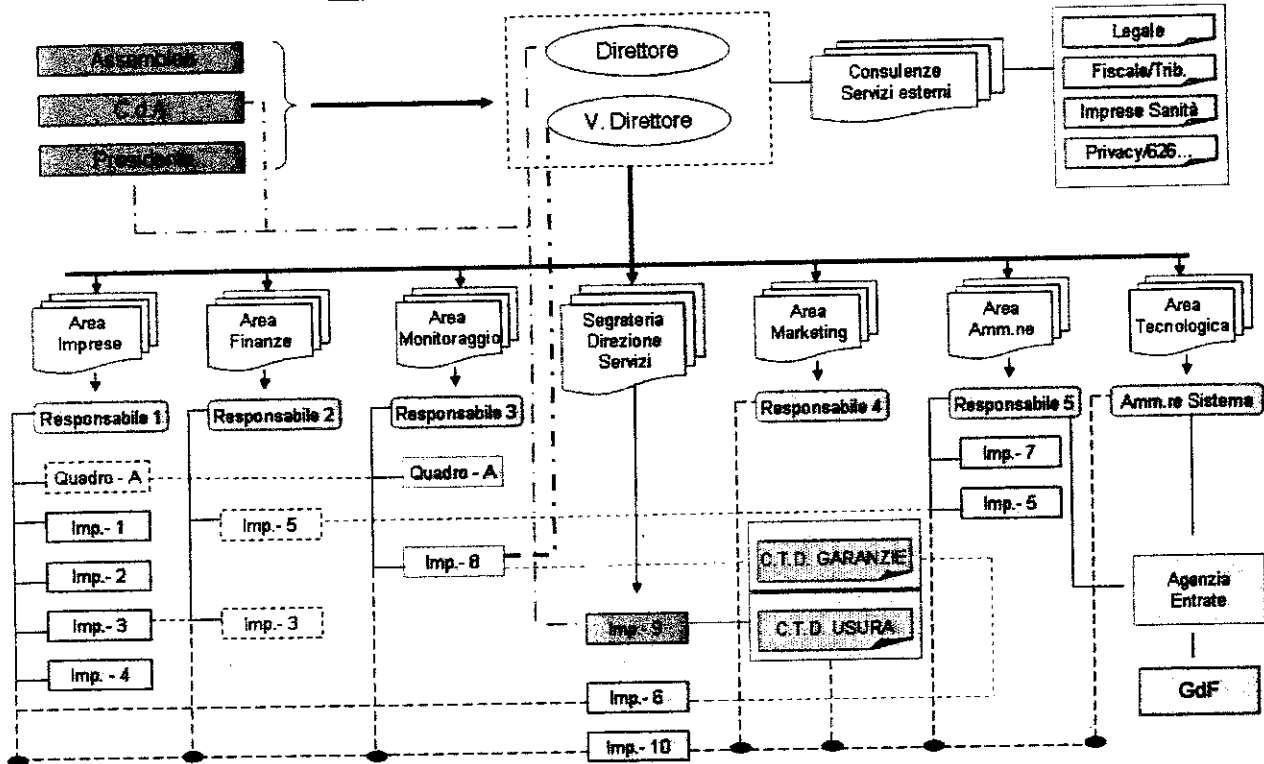
<sup>5</sup> Fino alla data del 22 luglio 2009

<sup>6</sup> Convenzione sottoscritta in data 20/03/2000 – fattura per commissioni di gestione 09 emessa 17/07/2009 - incassata

<sup>7</sup> Convenzione sottoscritta in data 29/05/2003 – fattura per commissioni di gestione 09 emessa 17/07/2009 - incassata



## AREE OPERATIVE<sup>8</sup> ORGANIGRAMMA



### AREA AMMINISTRAZIONE:

L'area Amministrazione svolge attività riferibili sia alla gestione tecnico-amministrativa della società che di gestione contabile dei Fondi in gestione.

Tale attività individua 2 fasi:

- Gestione Tecnico Amministrativa della Società – Modello contabile D.lgs 27/01/92 n° 87
- Gestione Tecnico Amministrativa dei Fondi in gestione

### AREA FINANZA

L'area Finanza svolge attività riferibili alla gestione tecnico-amministrativa dei modelli procedurali di valutazione del merito creditizio ai fini dell'applicazione del Rating Unionfidi in correlazione con le strutture Risk Management delle banche e con le Università ( Roma "La Sapienza; Roma "Tre") e altre strutture pubbliche di garanzia fidi e attività di controgaranzia

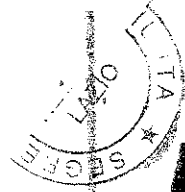
- Gestione dei modelli di valutazione merito creditizio e rating
- Aggiornamento dei modelli di valutazione merito creditizio e prodotti bancari/finanziari per le PMI
- Controgaranzie MCC:
- Definizione quantificazione del rischio a carico dei Fondi

### AREA IMPRESA

L'area Impresa svolge attività riferibili alla gestione operativa delle richieste di concessione di garanzia a fronte di finanziamenti bancari a favore delle PMI in coerenza con i regolamenti di gestione e le procedure specifiche previste dagli atti convenzionali sottoscritti con gli Enti affidanti i Fondi.

- Gestione front office di prima informazione
- Gestione front office di accoglienza

<sup>8</sup> Definite nel Modello Esistente ex D.lgs 231/01



- Gestione front e back office servizi di consulenza
- Gestione pre-istruttoria ed istruttoria pratiche accolte
- Gestione esiti istruttoria bancaria

### AREA VERIFICA E MONITORAGGIO

L'area **Impresa** svolge attività riferibili alla gestione andamentale delle garanzie concesse e al rispetto delle procedure e dei regolamenti contenuti nelle convenzioni stipulate con gli Istituti di Credito.

Opera anche a supporto dell'attività del servizio **LEGALE** . struttura di staff

Tale attività individua 3 fasi:

- **Definizione, Verifica e monitoraggio convenzioni sottoscritte con Istituti di credito**
- **Verifica e monitoraggio garanzie concesse sui Fondi**
- **Supporto attività servizio Legale**

### AREA MARKETING e PROGETTI SPECIALI

L'area **Marketing e Progetti Speciali** svolge attività riferibili alle possibilità di sviluppo delle iniziative societarie sia in termini di processi che di prodotti in correlazione con la Direzione, l'Area Imprese e l'Area Finanze.

Raccoglie ed elabora dati sulla disponibilità di utilizzo di risorse europee e di patnership con enti e società similari operanti in ambito nazionale e comunitario.

Tale attività individua 2 fasi:

- **Ricerca, Progettazione e Verifica processi, prodotti e patnership per il sostegno all'accesso al credito**
- **Collaborazione internazionale**

### AREA TECNOLOGICA

L'area **Tecnologica** svolge attività riferibili alle gestione e manutenzione delle procedure del sistema informatico di supporto alle attività di Unionfidi Lazio:

- **gestione della rete interna e esterna: sicurezza e accessi**
- **gestione e manutenzione sistema informatico amministrativo (ARCA)**
- **acquisizione, gestione, elaborazione**
  - Pratiche
  - Fondi
  - Banche dati ( AIDAUnionfidiLazio)
- **estrapolazione ed invio informazioni periodiche o su richiesta:**
  - Agenzia Entrate
  - Guardia di Finanza

L'area tecnologica opera in conformità con il Documento Informatico sulla Sicurezza e ne programma gli aggiornamenti.

### SERVIZI DI SUPPORTO – Operativo e logistico

**Segreteria:**

- Staff tecnico della Presidenza e degli organi sociali
- Staff tecnico della Direzione

### ATTIVITÀ COMPLEMENTARI:

- **Segreteria Comitato credito**
- **Segreteria Tecnica Comitato Usura ( presso Direzione assessorato)**
- **Segreteria Consulente area Legale**
- **Segreteria Tecnica Tavolo Interassessorile**
- **Sportello on side presso Assessorato Agricoltura**
- **Sportello on side presso Assessorato Lavoro**

