



GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 05/02/2010

=====

ADDI' 05/02/2010 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE COSI' COMPOSTA:

MARRAZZO	Pietro	Presidente	MARUCCIO	Vincenzo	Assessore
		Vice			
YOKTINO	Esterino	Presidente	NIERI	Luigi	"
COPPOTELLI	Anna Salome	Assessore	PARRONCINI	Giuseppe	"
DALIA	Francesco	"	RODANO	Giulia	"
DI CARLO	Mario	"	SCALIA	Francesco	"
DI LIEGRO	Luigina	"	TIBALDI	Alessandra	"
DI STEFANO	Marco	"	VALENTINI	Daniela	"
FICHERA	Daniele	"	ZARATTI	Filiberto	"
MANCINI	Claudio	"			

ASSISTE IL SEGRETARIO: Paolo IACONIS

***** OMISSIS

ASSENTI: MARRAZZO - DI LIEGRO - DI STEFANO - SCALIA - TIBALDI - VALENTINI

DELIBERAZIONE N. 68

Oggetto:

Assegnazione ai Direttori di Dipartimento degli obiettivi relativi all'anno 2010.



68 - 5 FEB. 2010 *fr*

rio Generale
sc. Cesualdi

OGGETTO: Assegnazione ai Direttori di Dipartimento degli obiettivi relativi all'anno 2010.

LA GIUNTA REGIONALE

Su proposta del Vice Presidente della Regione Lazio

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la L.R. 18 febbraio 2002 n. 6;

VISTO il Regolamento Regionale. n. 1 del 6 settembre 2002 concernente: "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO che ai sensi della vigente normativa occorre determinare, entro 45 giorni dall'approvazione del bilancio, gli obiettivi strategici da assegnare ai Direttori dei quattro Dipartimenti unitamente alle risorse umane e strumentali necessarie per il loro raggiungimento;

CONSIDERATO che tali obiettivi sono l'elemento che determina anche il sistema di valutazione e incentivazione del personale dirigente e che quindi una loro tardiva approvazione, oltre ad essere illegittima, potrebbe avere conseguenze negative sul buon andamento dell'attività dell'ente;

RITENUTO che contestualmente all'assegnazione degli obiettivi strategici debbano essere confermate ai Dipartimenti le risorse umane e strumentali già assegnate in via provvisoria, con riserva di integrarle o modificarle sulla base delle modifiche organizzative in corso e della programmazione dei fabbisogni;

DATO ATTO che, con successivo provvedimento, saranno assegnati ai Dipartimenti specifici capitoli di bilancio;

CONSIDERATO che alle Direzioni regionali sono stati assegnati specifici capitoli di bilancio, come evidenziato nella scheda obiettivi;

VISTE le proposte di obiettivi strategici contenute negli allegati "A" e "B", parte integrante della presente deliberazione, esaminate - ai sensi dell'art. 188 del Regolamento Regionale n. 1/2002 - in sede di Conferenza di Coordinamento dei Direttori di Dipartimento, nella quale si è convenuto sulla congruità complessiva degli obiettivi individuati e sui parametri di valutazione da adottare per la verifica dell'effettivo conseguimento degli stessi;

PRESO ATTO che gli obiettivi di cui sopra sono stati sottoposti alla valutazione del Collegio degli Esperti;

RITENUTO di assumere quali indicatori dell'effettiva realizzazione degli obiettivi assegnati ai Direttori regionali per l'anno 2010 i parametri di tempo, quantità, qualità, efficacia ed efficienza;

DATO ATTO che il presente provvedimento non è soggetto a concertazione con le parti sociali;

all'unanimità

DELIBERA



rio Generale
sc. Cesualdi

*generale
Festaldi*

per le motivazioni sopra espresse, che si intendono integralmente richiamate;

1. di assegnare ai Direttori di Dipartimento gli obiettivi strategici di cui agli allegati "A" e "B", che formano parte integrante della presente deliberazione;
2. di confermare le risorse umane e strumentali provvisoriamente assegnate, con riserva di integrarle e modificarle sulla base delle modifiche organizzative in corso e della programmazione dei fabbisogni;
3. di provvedere con successivo atto all'assegnazione di specifici capitoli di bilancio ai Dipartimenti;
4. di assumere, per l'anno 2010, i parametri di valutazione indicati negli allegati "A" e "B".



ALLEGATO A.xls



ALLEGATO B.xls

IL VICE PRESIDENTE: F.to Esterino MONTINO
 IL SEGRETARIO: F.to Paolo IACONIS

ROMA 12 FEB. 2010



*ario (generale
esco) (Festaldi)*



ALLEG. alla DELIB. N. **68**
- 5 FEB. 2010
DEL



ALLEGATO A

Dipartimento Economico		
Obiettivo 1	Parametro	Peso
Coordinare le strutture sottordinate con particolare riferimento al raggiungimento degli obiettivi strategici per il 2010	Raggiungimento, da parte delle Direzioni coordinate, di almeno l'80% degli obiettivi strategici indicati dalla Giunta, così come riportati nell'allegato B	20
Obiettivo 2	Parametro	Peso
Garantire l'efficacia degli interventi programmati	Monitorare il rapporto fra fondi stanziati e richieste pervenute per i bandi di competenza delle Direzioni coordinate, segnalando trimestralmente alla Giunta le situazioni critiche (valore delle richieste ricevute significativamente inferiore o superiore ai fondi a disposizione)	20
Obiettivo 3	Parametro	Peso
Assicurare il contenimento dei tassi di assenteismo	Assicurare il mantenimento dei giorni di assenza del personale del Dipartimento e delle Direzioni coordinate entro la media regionale del 2009	20
Obiettivo 4	Parametro	Peso
Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle strutture organizzative coordinate	Assicurare che la valutazione del personale Dirigente per il 2009 e la negoziazione degli obiettivi per il 2010 venga effettuata entro il 31/03/2010	20
	Assicurare che le convenzioni, incarichi e contratti (nuovi o rinnovati) dalle Strutture, Direzioni e Agenzie controllate esplicitino chiaramente i livelli qualitativi attesi, i tempi previsti, la rendicontazione richiesta e le sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato (anche di assenza della rendicontazione)	20



Dipartimento Istituzionale		
Obiettivo 1	Parametro	Peso
Coordinare le strutture sottordinate con particolare riferimento al raggiungimento degli obiettivi strategici per il 2010	Raggiungimento, da parte delle Direzioni coordinate, di almeno l'80% degli obiettivi strategici indicati dalla Giunta, così come riportati nell'allegato B	20
Obiettivo 2	Parametro	Peso
Garantire l'efficacia degli interventi programmati	Monitorare il rapporto fra fondi stanziati e richieste pervenute per i bandi di competenza delle Direzioni coordinate, segnalando trimestralmente alla Giunta le situazioni critiche (valore delle richieste ricevute significativamente inferiore o superiore ai fondi a disposizione)	20
Obiettivo 3	Parametro	Peso
Assicurare il contenimento dei tassi di assenteismo	Assicurare il mantenimento dei giorni di assenza del personale del Dipartimento e delle Direzioni coordinate entro la media regionale del 2009	20
Obiettivo 4	Parametro	Peso
Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle strutture organizzative coordinate	Assicurare che la valutazione del personale Dirigente per il 2009 e la negoziazione degli obiettivi per il 2010 venga effettuata entro il 31/03/2010	20
	Assicurare che le convenzioni, incarichi e contratti (nuovi o rinnovati) dalle Strutture, Direzioni e Agenzie controllate esplicitino chiaramente i livelli qualitativi attesi, i tempi previsti, la rendicontazione richiesta e le sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato (anche di assenza della rendicontazione)	20



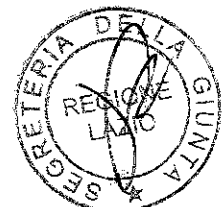
Dipartimento Sociale		
Obiettivo 1	Parametro	Peso
Coordinare le strutture sottordinate con particolare riferimento al raggiungimento degli obiettivi strategici per il 2010	Raggiungimento, da parte delle Direzioni coordinate, di almeno l'80% degli obiettivi strategici indicati dalla Giunta, così come riportati nell'allegato B	20
Obiettivo 2	Parametro	Peso
Garantire l'efficacia degli interventi programmati	Monitorare il rapporto fra fondi stanziati e richieste pervenute per i bandi di competenza delle Direzioni coordinate, segnalando trimestralmente alla Giunta le situazioni critiche (valore delle richieste ricevute significativamente inferiore o superiore ai fondi a disposizione)	20
Obiettivo 3	Parametro	Peso
Assicurare il contenimento dei tassi di assenteismo	Assicurare il mantenimento dei giorni di assenza del personale del Dipartimento e delle Direzioni coordinate entro la media regionale del 2009	20
Obiettivo 4	Parametro	Peso
Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle strutture organizzative coordinate	Assicurare che la valutazione del personale Dirigente per il 2009 e la negoziazione degli obiettivi per il 2010 venga effettuata entro il 31/03/2010	20
	Assicurare che le convenzioni, incarichi e contratti (nuovi o rinnovati) dalle Strutture, Direzioni e Agenzie controllate esplicitino chiaramente i livelli qualitativi attesi, i tempi previsti, la rendicontazione richiesta e le sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato (anche di assenza della rendicontazione)	20

100

Dipartimento Territorio		
Obiettivo 1	Parametro	Peso
Coordinare le strutture sottordinate con particolare riferimento al raggiungimento degli obiettivi strategici per il 2010	Raggiungimento, da parte delle Direzioni coordinate, di almeno l'80% degli obiettivi strategici indicati dalla Giunta, così come riportati nell'allegato B	20
Obiettivo 2	Parametro	Peso
Garantire l'efficacia degli interventi programmati	Monitorare il rapporto fra fondi stanziati e richieste pervenute per i bandi di competenza delle Direzioni coordinate, segnalando trimestralmente alla Giunta le situazioni critiche (valore delle richieste ricevute significativamente inferiore o superiore ai fondi a disposizione)	20
Obiettivo 3	Parametro	Peso
Assicurare il contenimento dei tassi di assenteismo	Assicurare il mantenimento dei giorni di assenza del personale del Dipartimento e delle Direzioni coordinate entro la media regionale del 2009	20
Obiettivo 4	Parametro	Peso
Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle strutture organizzative coordinate	Assicurare che la valutazione del personale Dirigente per il 2009 e la negoziazione degli obiettivi per il 2010 venga effettuata entro il 31/03/2010	20
	Assicurare che le convenzioni, incarichi e contratti (nuovi o rinnovati) dalle Strutture, Direzioni e Agenzie controllate esplicitino chiaramente i livelli quali-quantitativi attesi, i tempi previsti, la rendicontazione richiesta e le sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato (anche di assenza della rendicontazione)	20

100

ALLEGATO A



ALLEGATO B

Peso

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Agricoltura	Politiche distrettuali finalizzate alla valorizzazione delle risorse territoriali, produttive e socio-culturali locali;	Attuazione attività previste per la gestione delle domande di aiuto presentate nell'ambito della progettazione integrata territoriale (PIT) e dei gruppi di azione locale (GAL) di cui al PSR 2007/2013.	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	6
Agricoltura	Politiche di filiera finalizzate allo sviluppo, rafforzamento e diffusione di sistemi economici legati alla produzione primaria e tesi alla valorizzazione e promozione dei prodotti agricoli ed agroalimentari laziali	Attuazione attività previste per la gestione ed il finanziamento dei Progetti Integrati di Filiera (PIF) presentati nell'ambito del P.S.R. 2007/2013	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	6
Agricoltura	Politiche di investimento produttivo nel settore ittico finalizzate allo sviluppo di strumenti di sostegno che garantiscano l'accesso ai contributi pubblici per gli investimenti produttivi del settore e tutelino sia gli operatori che i consumatori	Attuazione degli interventi tecnici previsti dal Piano regionale FEP 2007/2013	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	11
		Espletamento della fase istruttoria di ricevibilità e/o ammissibilità delle istanze di accesso al regime di aiuti pervenute entro il 30 novembre 2009;		La valutazione verrà effettuata sulle seguenti basi: effettiva utilizzazione delle risorse relative alle annualità in questione;	

ALLEG. alla DELIB. N. 68 8^o

DEL 5.FEB. 2010



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	11
Agricoltura	Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2007/2013 finalizzato al sostegno della modernizzazione, dell'innovazione e della qualità nella catena agroalimentare	Utilizzazione delle risorse disponibili per il PSR per le annualità 2007/2008 al fine di evitare il disimpegno automatico	Entro il 31/12/2010 e relazione trimestrale di monitoraggio	per il monitoraggio, sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: fondi erogati, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	11
Agricoltura	Semplificazione amministrativa e Sussidiarietà finalizzata a facilitare l'accesso alle informazioni ed alle risorse disponibili per l'agricoltura	Implementazione del sistema informativo direzionale (istanze di accesso al regime di aiuti PSR ed informazioni di servizio e generali tramite WEB)	Entro il 30/09/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di attivazione dei nuovi servizi previsti	11
Agricoltura	Incrementare il livello di trasparenza e di ascolto degli stakeholder	Partecipazione al progetto di stakeholder engagement coordinato dalla Direzione Economia e Finanza per l'identificazione dei parametri di valutazione utilizzati dai piccoli imprenditori del settore per valutare le politiche di promozione delle filiere agroalimentari	Entro il 30/09/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione di fine progetto che descriva il processo adottato, i risultati ottenuti ed il contributo al progetto di ciascuna Direzione	11
Agricoltura	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuati trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	11
Agricoltura	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	11

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Reso
		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	11
Agricoltura	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	11
Attività produttive	Difendere e rafforzare il tessuto imprenditoriale e del lavoro autonomo della regione con particolare attenzione ai settori trainanti e alle filiere	Attuazione delle attività previste a valere sui fondi POR FESR 2007-2013 e verifica delle attività svolte dai beneficiari dei fondi erogati anche negli anni precedenti	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	20
Attività produttive	Sostenere il consolidamento, sviluppo e qualificazione del tessuto produttivo regionale	Attuazione delle attività previste nel fondo settoriale per le attività produttive	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	20

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	
Attività produttive	Incrementare il livello di trasparenza e di ascolto degli stakeholder	Partecipazione al progetto di stakeholder engagement coordinato dalla Direzione Economia e Finanza per l'identificazione dei parametri di valutazione utilizzati dai piccoli imprenditori del settore per valutare le politiche di sostegno all'artigianato	Entro il 30/09/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione di fine progetto che descriva il processo adottato, i risultati ottenuti ed il contributo al progetto di ciascuna Direzione	20
Attività produttive	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione semestrale all'assessore dell'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione semestrale all'assessore	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio all'assessore di una relazione semestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti	20
Attività produttive	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	20
Economia e finanza	Migliorare la struttura dei conti regionali al fine di garantire: conoscibilità e trasparenza dei conti pubblici; equilibrio finanziario; prevedibilità degli andamenti tendenziali di finanza pubblica	Proseguire il percorso di riequilibrio economico e finanziario dei conti regionali attraverso un monitoraggio costante della struttura del disavanzo	Entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti i macro aggregati contabili e le sue dinamiche	40

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Economia e finanza	Rafforzare il processo di formazione del Bilancio sociale e introduzione dei processi di ascolto degli stakeholder	<p>Redazione del bilancio sociale introducendo anche indicatori identificati tramite la sperimentazione dell'utilizzo degli strumenti propri dello stakeholder engagement, dei parametri di valutazione utilizzati da:</p> <ul style="list-style-type: none"> - piccoli imprenditori per valutare le politiche di sostegno all'artigianato; - imprenditori agricoli, per valutare le politiche di promozione delle filiere agroalimentari; - cittadini per valutare le politiche di sostegno alle famiglie; - cittadini per valutare le politiche di difesa del suolo 	Entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base del bilancio sociale e di una relazione relativa al progetto sperimentale che descriva il processo adottato, i risultati ottenuti ed il contributo al progetto delle Direzioni regionali	5
Economia e finanza	Miglioramento dei processi di partecipazione al bilancio	<p>Proseguire il percorso di allargamento e coinvolgimento dei cittadini e degli enti locali e dell'Amministrazione Regionale stessa ai processi di partecipazione al bilancio con particolare attenzione alle ricadute pratiche delle scelte della partecipazione</p>	<p>Aumento del coinvolgimento dei cittadini ed Enti Locali nei processi partecipativi della Regione.</p> <p>Aumento dei bandi regionali che prevedono la valorizzazione delle pratiche partecipative.</p> <p>Analisi delle ricadute su territorio delle scelte della partecipazione.</p>	La valutazione verrà effettuata sulla base di un report che evidenzia i risultati raggiunti, con particolare riferimento a: fondi stanziati, attività svolte, incontri illustrativi, progetti avviati nelle città, fondi effettivamente impegnati ed erogati	10
Economia e finanza	Rafforzare gli interventi volti alla razionalizzazione della spesa sanitaria	<p>Massimizzazione dell'utilità derivante dalla piattaforma acquisti centralizzata ed effettuazione delle gare</p>	<p>Effettuazione delle gare entro il 31/12/2010</p> <p>Risparmio di almeno 8 milioni di euro rispetto al 2009</p>	La valutazione verrà effettuata sulla base delle determinazioni relative alle gare e da una relazione che illustri, anche partendo dai dati delle ASL, lo stato dell'arte della centralizzazione degli acquisti	20

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Economia e finanza	Assicurare elevati livelli di efficacia e di efficienza nella gestione delle Società ed Enti controllati	Monitoraggio costante della coerenza delle attività svolte dalle Società e dagli Enti controllati con le attese esplicitate dalla Regione	Valutazione effettuata semestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni semestrali che indichino le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	5
Economia e finanza	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata semestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	5
Economia e finanza		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempimento o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata semestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	5
Economia e finanza	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	10
Programmazione economica	Garantire la partecipazione della Regione alla definizione della programmazione e delle politiche di coesione nazionali	Garantire il corretto svolgimento delle funzioni previste per l'autorità di gestione POR 2007-2013	Valutazione effettuata al 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base della documentazione prodotta dai comitati di sorveglianza, dell'evento annuale, dell'attività di valutazione e del rapporto annuale di esecuzione	13
Programmazione economica	Garantire la partecipazione della Regione alla definizione della programmazione e delle politiche di coesione nazionali	Assicurare la definizione dei documenti di chiusura del Docup Ob 2 - 2000-2006 asse III	Entro il 30/09/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base della data della dichiarazione di chiusura	13

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Programmazione economica	Coordinare la programmazione economica della regione, integrando nella programmazione di bilancio i principali piani settoriali e le risorse comunitarie destinate alla regione	Avviare l'attuazione del ciclo di programmazione 2007-2013 favorendo, sulla base del documento di politica unitaria (DUP) la massima integrazione tra gli interventi e la loro concentrazione per incidere sull'assetto del territorio regionale.	Valutazione effettuata al 31/12/2010	In collaborazione con: "Agricoltura", "Sviluppo economico, ricerca, innovazione e turismo", "Attività produttive", "Ambiente e cooperazione fra i popoli", "Beni e attività culturali e sport", "Trasporti", "Infrastrutture", "Formazione professionale, FSE e altri interventi cofinanziati", "Energia e Rifiuti" il NUVV Lazio e Sviluppo Lazio S.p.A	13
		Monitoraggio degli investimenti pubblici	Redazione di una relazione trimestrale	In collaborazione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri Segreteria del CIPE tramite protocollo d'intesa e successivi atti di coordinamento	13
Programmazione economica	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Explicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	12
Programmazione economica	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Assicurare la diffusione delle buone pratiche, anche elaborate in sede di Comunità Europea, inerenti le convenzioni, i bandi e gli avvisi pubblici e la rendicontazione	Redazione delle best practices e supporto all'organizzazione da parte dell'Internal Audit di due incontri	La valutazione verrà effettuata sulla base della redazione delle best practices e della valutazione dell'Internal Audit relativa al supporto fornito	12
Programmazione economica	Contenere i tassi di assenteismo	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	12

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Programmazione economica	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	12
Ragioneria generale	Contribuire ad una sempre maggiore comprensione della struttura dei costi regionali ed alla gestione della spesa	Estensione della contabilità analitica a tutte le tipologie di spesa, monitoraggio del funzionamento del processo ed attivazione di eventuali correttivi	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione trimestrale che evidenzia l'andamento del processo nei Dipartimenti e nelle Direzioni, identificando eventuali scostamenti rispetto alle attese e descrivendo le azioni correttive attuate o proposte	17
Ragioneria generale	Migliorare l'efficienza dei processi amministrativi finalizzati all'impegno e spesa dei fondi	Analisi degli errori più comuni nella redazione delle determine di impegno e di richiesta di mandato da parte delle Direzioni e organizzazione di interventi formativi di supporto ai funzionari per la redazione di determine corrette	Analisi entro il 31/03/2010 Coinvolgimento in attività formative del 75% dei funzionari entro il 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulle seguenti basi: per la realizzazione dell'analisi, un sintetico rapporto che indichi le evidenze emerse; per le attività formative, i registri firma che attestino la partecipazione ed un sintetico rapporto che indichi le modalità formative scelte, la motivazione di tali scelte, gli interventi effettuati	17
Ragioneria generale	Supportare la massimizzazione dell'utilità delle risorse a disposizione della Regione	Ricognizione degli impegni che non hanno originato mandati di spesa nei 6 mesi successivi alla determina di impegno	Verifica trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report che evidenzia, per ogni Dipartimento e Direzione regionale il valore totale e suddiviso per capitolo degli impegni di spesa che non hanno generato impegni nei 6 mesi successivi alla determina di impegno, suddividendo il dato per fasce temporali (es. 6 mesi, 12 mesi, 2 anni, oltre 3 anni)	17
Ragioneria generale	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Explicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	16

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Ragioneria generale	Contenere i tassi di assenteismo	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	16
Ragioneria generale	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	17
Sviluppo economico, ricerca, innovazione e turismo	Monitorare il posizionamento del Lazio rispetto agli obiettivi della Strategia di Lisbona	Redazione del rapporto annuale 2009	Pubblicazione rapporto entro il 31 dicembre 2010	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di pubblicazione del rapporto	9
Sviluppo economico, ricerca, innovazione e turismo	Promozione della ricerca e sviluppo dell'innovazione e del trasferimento tecnologico nella Regione Lazio	Attivazione del sistema di valutazione (art 13 legge 13/2008)	Pubblicazione bando per l'iscrizione all'albo regionale dei revisori entro il 31 dicembre 2010	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di pubblicazione del bando	9
Sviluppo economico, ricerca,	Riorganizzazione del sistema turistico laziale e dei relativi strumenti operativi di sostegno; promozione	Attuazione delle disposizioni normative nazionali e regionali inerenti la programmazione di lungo e medio periodo relativa al territorio e all'impresa turistica	Predisposizione delle proposte atti di pianificazione previsti dalle normative nazionali e regionali	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	9

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
innovazione e turismo	turistica della Regione Lazio per prodotti turistici e paesi target	Programmazione e attuazione del Piano annuale delle attività di promozione turistica della Regione Lazio	Predisposizione e approvazione della proposta di Piano annuale entro il 31 luglio 2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	9
Sviluppo economico, ricerca, innovazione e turismo	Favorire la partecipazione del Lazio alla attuazione del terzo Obiettivo della Politica di Coesione Europea "Cooperazione Territoriale". Fondi 2007-2013	Istituzione del "Tavolo del Mediterraneo" per produrre una visione d'insieme delle azioni finalizzate allo sviluppo dell'Area Mediterranea e creare sinergie tra i diversi interventi dalle Direzioni regionali e dalle Istituzioni Pubbliche regionali	istituzione del tavolo entro il 31 dicembre 2010	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di trasmissione di una nota informativa all'Assessore	9
Sviluppo economico, ricerca, innovazione e turismo	Sostegno dei processi d'internazionalizzazione economica ed imprenditoriale delle PMI del Lazio, quale strumento per affrontare la crisi, sostenendo l'export, incentivando aggregazioni tra le imprese, partecipando a progetti da realizzarsi in collaborazione con altri soggetti istituzionali e non.	Attuazione del programma degli interventi di promozione all'estero del c.d " Sistema Lazio"	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	9
Sviluppo economico, ricerca, innovazione e turismo	Garantire il controllo sulle risorse gestite tramite Società esterne	Monitoraggio della gestione dei fondi di competenza della Direzione gestiti da Società esterne (Agenzia Sviluppo Lazio, ATLazio spa, Bic Lazio spa, Filas spa, Litorale spa, ecc.)	Adozione delle modalità di controllo previste dalle convenzioni sottoscritte con le società cui è stata affidata la gestione del fondo e relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che indichi: i controlli effettuati, le evidenze emerse dai controlli, le attività previste ed i risultati attesi in base alla convenzione, le attività effettivamente realizzate ed i risultati effettivamente ottenuti, le cause degli eventuali scostamenti, le azioni intraprese a sostegno del superamento delle criticità	9

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Sviluppo economico, ricerca, innovazione e turismo	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	<p>Explicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato</p>	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	9
		<p>Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti</p>	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	9
		<p>Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio</p>	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	9
Sviluppo economico, ricerca, innovazione e turismo	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	10

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Reso
Affari giuridici e legislativi	Assicurare supporto tecnico giuridico alla Presidenza, agli Assessorati ed alle Direzioni	<p>Assicurare la corretta ed uniforme interpretazione delle disposizioni vigenti, anche mediante la redazione di circolari esplicative.</p> <p>In collaborazione con la Direzione Regionale "Protezione civile --Attività della Presidenza" sviluppare, in una logica di miglioramento continuo, l'attività volta ad assicurare l'assistenza giuridica agli organi istituzionali nell'attività di formazione della normativa statale di interesse regionale.</p> <p>Con riferimento al quadro delle competenze costituzionalmente previste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - effettuare l'analisi della normativa statale, sia in fase di elaborazione che successivamente all'entrata in vigore - elaborare le relazioni esplicative e proposte emendative a supporto delle conseguenti decisioni degli organi politici - proporre, se ritenuto necessario, ricorsi dinanzi alla Corte costituzionale o agli organi giurisdizionali amministrativi. 	<p>Miglioramento del 10% rispetto alla valutazione effettuata al 31/12/2009</p> <p>Miglioramento del 10% rispetto alla valutazione effettuata al 31/12/2009</p> <p>Valutazione effettuata al 31/12/2010</p>	<p>La valutazione verrà effettuata al 31/12/2010 sulla base di un questionario concordato con l'Ufficio di Gabinetto ed inviato a ciascuna delle Direzioni interessate.</p> <p>Qualora la media delle valutazioni del 2009 fosse uguale o superiore a 8,8, su una scala da 1 a 9, il parametro di valutazione sarà "Valutazione media pari o superiore a quella del 2009"</p> <p>La valutazione verrà effettuata al 31/12/2010 sulla base di un questionario concordato con l'Ufficio di Gabinetto ed inviato a ciascuna delle Direzioni interessate.</p> <p>Qualora la media delle valutazioni del 2009 fosse uguale o superiore a 8,8, su una scala da 1 a 9, il parametro di valutazione sarà "Valutazione media pari o superiore a quella del 2009"</p> <p>La valutazione sarà effettuata sulla base di un report redatto dalla Direzione e inviato all'Ufficio di Gabinetto che indichi almeno i seguenti dati: numero legge; materia; impatto sulla normativa regionale; eventuali interferenze con le competenze regionali; azioni intraprese; risultati;</p>	17

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Affari giuridici e legislativi	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Explicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	17
Affari giuridici e legislativi	Contenere i tassi di assenteismo	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	16
Affari giuridici e legislativi	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	16
Demanio, patrimonio e provveditorato	Valorizzazione beni patrimoniali	Proseguire il censimento sorveglianza ed archiviazione del patrimonio regionale	Entro il 31/12/2010 ulteriore 30% del censimento	La valutazione verrà effettuata sulla base di un report indicante almeno i seguenti dati: immobili patrimoniali, immobili censiti negli anni passati, immobili censiti nel 2009, situazione contrattuale, azioni intraprese	13
Demanio, patrimonio e provveditorato		Progettazione integrazioni sistema informatico magazzino e inventario beni mobili	Entro il 31/12/2010	Presentazione del progetto definitivo	13
Demanio, patrimonio e provveditorato	Ottimizzare la gestione degli acquisti e degli approvvigionamenti regionali	Elaborazione e gestione di un database di gestione dei dati relativi a: - vetture - personale - costi complessivi - dati contrattuali - livelli autorizzativi	Elaborazione del database entro il 30/06/2010 Invio di un report trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata, a partire da giugno sulla base dell'invio alla Giunta di un report trimestrale che evidenzia i dati più significativi riguardo alle tematiche oggetto del database	13

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
		Definire il Sistema di Controllo interno in modo da garantire il monitoraggio puntuale delle scadenze degli appalti, delle gare pubblicate e dei risultati	Elaborazione del Sistema di Controllo interno entro il 30/06/2010 Invio di un report trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata, a partire da giugno sulla base dell'invio alla Giunta di un report trimestrale che evidenzia i dati più significativi riguardo alle tematiche oggetto del Sistema di Controllo interno	13
Demanio, patrimonio e provveditorato	Miglioramento servizi interni	Messa a regime dell'archivio generale Regione Lazio	Conclusione trasferimenti straordinari archivi delle sedi regionali richiedenti entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della percentuale di materiale lavorato su quanto ricevuto	12
Demanio, patrimonio e provveditorato	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	12
Demanio, patrimonio e provveditorato		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	12
Demanio, patrimonio e provveditorato	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	12

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Istituzionale ed enti locali - Sicurezza	Dare impulso e slancio ad iniziative mirate a contrastare, con attività di prevenzione, il grave fenomeno dell'usura	Attuazione di tutte le attività previste e monitoraggio dei risultati ottenuti sul territorio	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	10
Istituzionale ed enti locali - Sicurezza	Offrire il pieno sostegno morale e materiale alle vittime della criminalità del Lazio	Attuazione di tutte le attività previste e monitoraggio dei risultati ottenuti sul territorio	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	10
Istituzionale ed enti locali - Sicurezza	Proseguire le attività di riordino delle IPPAB incluse quelle relative alle estinzioni	Garantire supporto al processo di riforma delle istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (I.P.P.A.B.) e tutti gli adempimenti relativi al controllo e alla vigilanza degli enti dipendenti: I.P.P.A.B., Fondazioni ed Enti Agrari del Lazio	Raggruppamento o fusione ed estinzione delle IPAB e relazione trimestrale sullo stato di avanzamento	La valutazione verrà effettuata sulla base dell'invio alla Segreteria di Giunta delle proposte di delibera e sulla base di una relazione trimestrale inviata all'Assessore competente per materia che indichi lo stato di avanzamento dei lavori ed il numero di IPAB estinte, fuse o riorganizzate nel periodo di riferimento	10
Istituzionale ed enti locali - Sicurezza	Qualificare la spesa regionale sotto il profilo quantitativo e qualitativo per la promozione dello sviluppo socio-economico e produttivo del territorio con particolare attenzione ai piccoli Comuni	Individuazione dei criteri da inserire nei bandi per ottimizzare l'utilizzo delle risorse regionali destinate ai Comuni con particolare riguardo a quelli con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.	Entro il 30/06/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio all'Assessore competente per materia del bando	10

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Istituzionale ed enti locali - Sicurezza	Garantire il supporto al processo di riforma delle Comunità Montane del Lazio	Concludere il processo previsto dalla legge regionale 20/2008	Entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	10
Istituzionale ed enti locali - Sicurezza	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	10
Istituzionale ed enti locali - Sicurezza	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	10
Istituzionale ed enti locali - Sicurezza	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	10
Istituzionale ed enti locali - Sicurezza	Contenere i tassi di assenteismo	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	10

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Istituzionale ed enti locali - Sicurezza	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	10
Organizzazione e Personale	Promuovere la cultura per il miglioramento della performance, del merito e della trasparenza	Fornire supporto al Nucleo di Valutazione e controllo strategico per la diffusione dell'uso dei sistemi di valutazione come strumento gestionale	Organizzazione, in stretto coordinamento con il Nucleo di Valutazione di corsi sulla gestione del processo di definizione degli obiettivi e valutazione per tutto il personale dirigente della giunta	La valutazione verrà effettuata sulla base della percentuale di dirigenti coinvolti in corsi progettati insieme al Nucleo di Valutazione e controllo strategico	11
Organizzazione e Personale	Valorizzare la competenza, la responsabilità e l'impegno dei dirigenti della giunta differenziando il trattamento economico legato alla posizione ricoperta	Attivazione e gestione dei processi necessari per differenziare la retribuzione fissa dei Dirigenti in funzione del peso della posizione ricoperta	Completamento della pesatura delle posizioni entro il 30/04/2010 Avvio del confronto con le rappresentanze sindacali entro il 31/05/2010 Relazione trimestrale sullo stato di avanzamento	La valutazione sarà effettuata sulle seguenti basi: Per il completamento della pesatura, la data di invio alla Segreteria di Giunta della relazione conclusiva della società vincitrice della gara per la pesatura delle posizioni Per l'avvio del confronto, il verbale della prima seduta della delegazione trattante nella quale si tratterà l'argomento Per la relazione trimestrale, la redazione di una sintetica relazione che evidenzii i risultati raggiunti ed i punti di maggiore criticità	12
	Rivisitazione dei processi relativi alla rilevazione delle presenze/assenze finalizzata a ridurre la tempistica ed alla migliore utilizzazione delle risorse umane		Riduzione della tempistica di rilevazione dei dati del 30% rispetto al 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base dei dati rilevati dal Controllo di gestione	11

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Organizzazione e Personale	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Redazione di un piano formativo coerente con le esigenze evidenziate nel corso del processo di valutazione delle prestazioni	Elaborazione del piano entro il 30/04/2010 Soddisfazione dei capi dei partecipanti pari ad almeno 7 su una scala da 1 a 9 (Valutazione effettuata al 31/12/2010)	La valutazione sarà effettuata sulle seguenti basi: Per l'elaborazione del Piano, la data di invio alla Segreteria di Giunta della proposta di delibera per la soddisfazione, la valutazione media rispetto all'utilità dei corsi registrata tramite un questionario elaborato, distribuito ed analizzato dal Nucleo di Valutazione	11
		Completamento seconda fase informatizzazione fascicoli del personale	Entro il 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base dei dati rilevati dal Controllo di gestione	11
		Explicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	11
Organizzazione e Personale	Contenere i tassi di assenteismo	Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	11
		Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	11
Organizzazione e Personale	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	11

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Prosecuzione e rafforzamento dei processi di e-government e riduzione del digital divide	Potenziare i processi di semplificazione amministrativa nei confronti degli ee.II..	Attività connesse al bando 2010 rivolto ai Comuni e valutazione dei risultati raggiunti complessivamente dal progetto	La valutazione verrà effettuata per il bando 2010 sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro. Relazione complessiva di analisi dei risultati ottenuti nei tre anni.	10
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Dematerializzazione dei documenti cartacei per la semplificazione amministrativa	Estensione della firma elettronica nel processo di approvazione degli atti amministrativi e dell'archiviazione ottica dei documenti presso la Direzione "Tutela dei Consumatori e Semplificazione Amministrativa", Direzione "Ragioneria" e Direzione "Demanio, Patrimonio e Provveditorato".	Per l'Archiviazione ottica dei documenti è prevista l'acquisizione ottica di almeno il 30% della documentazione prodotta dalle citate Direzioni. Per l'estensione della firma elettronica è previsto che venga seguito l'iter di firma elettronica per almeno il 30% degli atti delle citate Direzioni.	La valutazione sarà effettuata sulla base delle registrazioni del Sistema SIRIPA	10
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Rafforzare i sistemi di controllo relativi all'efficacia, all'efficienza e alla coerenza con le linee guida, delle società controllate dalla regione.	Definizione, in accordo con gli altri Direttori regionali e con Lait di una procedura di gestione delle commesse che migliori i livelli di controllo e soddisfazione del cliente interno	Organizzazione di incontri di presentazione della nuova convenzione con le strutture coinvolte Attivazione di un cruscotto di monitoraggio della qualità	La valutazione sarà effettuata sulle seguenti basi: per gli incontri, un report sugli incontri effettuati; per l'attivazione del cruscotto, un report indicante le attività svolte	9

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Reso
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Procedere nelle attività di abbattimento del digital divide	Attuazione della convenzione tra Regione Lazio e Ministero dello Sviluppo Economico per la realizzazione del "programma di interventi per lo sviluppo della banda larga sul territorio della regione Lazio" finanziato con i fondi por – feSr 2007/2013: attivazione della cabina di monitoraggio sull'apertura dei cantieri per la Banda Larga	Verifica trimestrale	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di protocollo delle relazioni, che dovranno contenere almeno i seguenti dati suddivisi per area geografica: stato di avanzamento previsto, stato di avanzamento effettivo, cause degli eventuali scostamenti (sia che siano peggiorativi sia che siano migliorativi), punti di eccellenza, eventuali criticità, azioni intraprese per superare gli eventuali problemi, previsione per i passi successivi, eventuali proposte	9
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Garantire il monitoraggio efficace delle realtà strategiche per la Regione	Definire un quadro conoscitivo della realtà agricola regionale mediante la compartecipazione alla realizzazione del VII censimento generale dell'Agricoltura, in collaborazione con l'ISTAT e direzione Agricoltura	Entro il 30/06/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di invio alla Segreteria della Giunta della proposta di delibera di organizzazione delle attività di censimento	9
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Migliorare la fruibilità e l'accessibilità da parte dei cittadini ai dati statistici.	Migliorare la fruibilità e l'accessibilità da parte dei cittadini ai dati statistici.	Realizzazione del portale entro il 30/09/2010 Valutazione degli utenti del portale pari ad almeno 7 su una scala da 1 a 9 relativa alla facilità di reperimento delle informazioni, alla loro chiarezza e alla qualità delle informazioni pubblicate	La valutazione verrà effettuata sulle seguenti basi: Per l'implementazione del sito, la data in cui saranno accessibili per la prima volta le informazioni richieste; Per la valutazione degli utenti, il livello di soddisfazione medio dichiarato dagli utenti tramite un questionario preparato dal Nucleo di Valutazione e Controllo strategico della Giunta e pubblicato sulle pagine dell'osservatorio sotto la scritta "Cosa pensi di noi?"	9

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Diffondere la cultura del consumo critico tra i giovani	Attuazione del programma di attività di cui alla delibera di Giunta sull'educazione al consumo	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	9
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Sostenere lo sviluppo delle infrastrutture e dei servizi di connettività	Attuazione del programma della politica di sviluppo unitaria 2007-2013.	Attuazione di tutti gli interventi previsti per il 2010 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	9
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa attraverso la vigilanza sugli enti dipendenti della Direzione	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	9
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Contenere i tassi di assenteismo	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	9

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Tutela Consumatori e Semplificazione Amministrativa	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	8

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Agenzia Agensport	Ricognizione del patrimonio disponibile nel settore sportivo	Mappatura, valutazione dello stato qualitativo, valutazione della distribuzione territoriale e valorizzazione economica del patrimonio disponibile nel settore sportivo	Censimento degli impianti delle Province di Frosinone, Latina, Rieti, Roma e Viterbo entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di un report che evidenzia, per ciascuna Provincia e suddivisi per finalità sportiva, il numero di impianti esistenti, il loro stato qualitativo, la valutazione della coerenza della distribuzione territoriale con la densità di popolazione	13
Agenzia Agensport	Valutare l'efficacia degli interventi a sostegno della pratica sportiva	Monitoraggio dell'impiantistica sportiva della Regione Lazio in particolare volta all'integrazione dello Sport per disabili	Entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di un report che evidenzia, per ciascuna Provincia e suddivisi per finalità sportiva, il numero di impianti esistenti, la loro fruibilità da parte di disabili, la valutazione della coerenza della distribuzione territoriale con la densità di popolazione disabile	13
Agenzia Agensport	Valorizzare e sostenere per la pratica sportiva per le donne nella Regione Lazio	Ricerca sull'impatto economico apportato dallo sport sull'economia del territorio regionale	Entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di un rapporto di ricerca che evidenzia almeno i seguenti dati suddivisi per area geografica: dati turismo 2008 per mese, valore della produzione (servizi dell'indotto sportivo) 2008 per mese, nuove iniziative sportive attivate 2009, dati turismo 2008 per mese, valore della produzione (servizi dell'indotto turistico e dell'indotto sportivo) 2008 per mese, valutazione dell'impatto	13
		Realizzazione della ricerca commissionata al centro archivi dello sport femminile in Italia presso l'Università del Foro italo finalizzata a valorizzare il ruolo della donna nello sport dal dopo guerra ai giorni nostri	Pubblicazione dei risultati entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di pubblicazione del rapporto	12

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Agenzia Agensport	Diffondere le informazioni relative alla pratica sportiva nella Regione Lazio	Implementazione della sezione del portale regionale relativo allo sport relativo alle ricerche effettuate dall'osservatorio sullo sport	Implementazione della sezione entro il 30/06/2010 Valutazione degli utenti del portale pari ad almeno 7 su una scala da 1 a 9 relativa alla facilità di reperimento delle informazioni, alla loro chiarezza e alla qualità delle informazioni pubblicate	La valutazione verrà effettuata sulle seguenti basi: per l'implementazione del sito, la data in cui saranno accessibili per la prima volta le informazioni richieste; Per la valutazione degli utenti, il livello di soddisfazione medio dichiarato dagli utenti tramite un questionario preparato dal Nucleo di Valutazione e Controllo strategico della Giunta e pubblicato sulle pagine dell'osservatorio sotto la scritta "Cosa pensi di noi?"	13
Agenzia Agensport	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	12 12
Agenzia Agensport	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	12

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Agenzia Lazio Lavoro	Miglioramento dell'efficienza dell'azione amministrativa	Gestione lista di mobilità ex L.223/1991 e L.236/1993: semplificazione, razionalizzazione della procedura e monitoraggio andamento mobilità sul territorio regionale	Riduzione del 30% del numero di giorni che intercorrono tra: - richiesta di inserimento del lavoratore nelle liste di mobilità e effettivo inserimento; - richiesta di assunzione di un lavoratore dalle liste di mobilità e effettiva disponibilità dei documenti necessari all'assunzione	La valutazione sarà effettuata sulla base dei dati elaborati dal Controllo di gestione	17
Agenzia Lazio Lavoro	Miglioramento dell'efficienza dell'azione amministrativa	Semplificazione della procedura di gestione dei tirocini, tramite l'introduzione dell'invio on line delle richieste	Attivazione della nuova procedura entro il 30/06/2010 Successivamente, monitoraggio trimestrale dei risultati ottenuti	La valutazione sarà effettuata sulle seguenti basi: per l'attivazione della procedura, la data di comunicazione agli interessati dell'attivazione della modalità di invio delle richieste on line per il monitoraggio, una sintetica relazione trimestrale che evidenzia i risultati ottenuti in termini di miglioramento dell'efficienza e della qualità del processo	17
Agenzia Lazio Lavoro	Monitoraggio dei risultati e miglioramento continuo	Monitoraggio attuazione Masterplan regionale dei servizi per il lavoro con particolare riferimento ai livelli essenziali delle prestazioni da garantire all'utenza	Verificare: - l'effettivo rispetto dei parametri definiti per ciascun LEA - la coerenza dei livelli definiti con le esigenze del territorio e relazionare trimestralmente l'Assessore competente per materia	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione trimestrale che evidenzia, per area geografica e per ciascun LEA: il livello atteso definito nel Masterplan; il livello effettivamente offerto sul territorio; la risposta del territorio e la necessità di rifare eventualmente alcuni LEA (secondo un modello di miglioramento continuo dei servizi offerti dalla Regione)	17

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Agenzia Lazio Lavoro	Contenere i tassi di assenteismo	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	16
Agenzia Lazio Lavoro	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli quali-quantitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	17
Agenzia Lazio Lavoro	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	16
Agenzia Montecelio	Promuovere la cultura della comunicazione	Attuazione del programma annuale	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	20
		Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli quali-quantitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	20

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Agazia Montecello	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	20
		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	20
Agazia Montecello	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	20
		Attuazione delle attività previste a valere sui fondi POR FESR 2007-2013 e verifica delle attività svolte dai beneficiari dei fondi erogati anche negli anni precedenti	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	7
		Attuazione delle attività previste a valere sui fondi FAS 2007-2013 e verifica delle attività svolte dai beneficiari dei fondi FAS erogati	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	7

Beni e attività

Le infrastrutture culturali e la

Direzione regionale culturali, sport	Finalità valorizzazione del territorio	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
	Monitorare lo stato di avanzamento delle attività legate agli investimenti previsti dal Distretto Tecnologico dei Beni e delle Attività Culturali, gestito dall'Assessorato allo Sviluppo Economico e al Turismo	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	7	
	Attuazione della nuova legge sulla promozione del patrimonio e delle attività culturali (l.r. 26/2009)	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	8	
Beni e attività culturali, sport	Il prodotto culturale: sviluppo delle politiche di sostegno al prodotto culturale, quale elemento di diffusione della cultura, di sostegno a comparti produttivi e occupazionali rilevanti per la regione e riduzione di ostacoli e strozzature dei relativi mercati	Attuazione del primo programma annuale di iniziative a sostegno del libro e della lettura	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	8
	Monitoraggio degli effetti delle attività di sostegno al credito ai settori del prodotto culturale	Analisi delle effettive ricadute sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di un report inviato trimestralmente all'Assessore competente per materia che indichi almeno i seguenti dati suddivisi per area geografica e settore produttivo (editoria, cinematografia, spettacolo, ...): numero aziende finanziate, valore della garanzia, valore del credito erogato, finalità del credito	7	

Segretario Generale
Francesco Gesualdi

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Beni e attività culturali, sport	La promozione culturale: Attivare interventi di miglioramento continuo relativamente all'azione di governance del settore culturale, attività avviata pionieristicamente negli anni precedenti dalla Regione al fine di far crescere l'offerta e la fruizione culturale di qualità sul territorio, della promozione dei linguaggi del cinema, della promozione della creatività ai sensi della legge 35/1996	Attuazione e monitoraggio delle attività di sostegno allo sviluppo dell'industria audiovisiva previsto dalla delibera 780 del 9 ottobre 2009	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	7
Beni e attività culturali, sport	Attuazione delle iniziative dirette regionali, con particolare riferimento ai botteghini nelle Università per gli studenti	Analisi dell'esperienza relativa al progetto "Prime Visioni" finalizzata a superarne le criticità, così da renderlo uno strumento efficace per consentire a film di qualità che non hanno trovato distribuzione, di essere proiettati in primo circuito di sale cinematografiche.	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	7
Beni e attività culturali, sport	Attuazione delle iniziative previste dalla legge regionale 11/2009 in materia di sicurezza sullo sport	Attuazione delle iniziative previste dalla legge regionale 11/2009 in materia di sicurezza sullo sport	Entro il 31/03/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di un rapporto che evidenzii i punti di forza e le aree di criticità delle precedenti edizioni dell'iniziativa e delinea i percorsi da seguire per migliorare l'efficacia del progetto	7
Beni e attività culturali, sport	La diffusione della pratica sportiva di base: sostegno alla attività motoria e allo sport per tutti, come diritto al benessere, la promozione dello sport	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	7

Segretario Generale
 Francesco Vesualdi

Direzione regionale culturale, sport	Finalità benessere, la promozione dello sport come risorsa di valorizzazione del territorio e della sua attrattività	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
		Monitorare lo stato di realizzazione degli impianti costruiti e ammodernati con i finanziamenti previsti, attivando tutte gli strumenti a disposizione per aiutare i beneficiari a superare eventuali ostacoli che dovessero rallentare i lavori	Valutazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio all'Assessore competente per materia di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio e segnali le situazioni critiche e le azioni intraprese al fine di facilitare il superamento degli ostacoli	7
Beni e attività culturali, sport	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli quali-quantitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	7
		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	7
Beni e attività culturali, sport	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	7

Segretario Generale
~~Francesco Costaldi~~

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Formazione professionale, FSE e altri interventi cofinanziati	Garantire il miglioramento continuo dell'efficacia dell'offerta formativa	Assicurare l'attuazione del ciclo di programmazione 2007-2013, favorendo, sulla base del Documento di Politica Unitaria (DUP) la massima integrazione tra gli interventi e la loro concertazione per incidere sull'assetto del territorio regionale	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	20
Formazione professionale, FSE e altri interventi cofinanziati	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	20
Formazione professionale, FSE e altri interventi cofinanziati	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	20
Formazione professionale, FSE e altri interventi cofinanziati	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	20

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Istruzione, programmazione dell'offerta scolastica e formativa e diritto allo studio	Assicurare il miglioramento continuo dell'offerta di istruzione	Attuazione interventi previsti nella programmazione relativa all'esercizio precedente dalla legge sul diritto allo studio universitario (L.R. N. 7/2008)	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	17
Istruzione, programmazione dell'offerta scolastica e formativa e diritto allo studio	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Attuazione interventi diretti al miglioramento dell'offerta di istruzione definiti nel piano annuale 2009 (in attesa della definizione del nuovo piano annuale)	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	17
		Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	17
		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	17

<i>Direzione regionale</i>	<i>Finalità</i>	<i>Obiettivo</i>	<i>Parametro</i>	<i>Note</i>	<i>Peso</i>
		Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	16
Istruzione, programmazione dell'offerta scolastica e formativa e diritto allo studio	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	16
Lavoro, pari opportunità, politiche giovanili	Servizi del lavoro	Attuazione Masterplan dei servizi per l'impiego. Messa a punto linee guida LEP e loro invio alla Giunta per approvazione; redazione testo per Accredittamento	Redazione testo Linee guida LEP e loro proposta in Giunta; redazione testo Accredittamento validato da tavolo Masterplan	La valutazione verrà effettuata sulle seguenti basi: per la redazione del testo Linee guida LEP, l'invio alla Segreteria di Giunta della proposta di delibera; per la redazione del testo accredittamento, i verbali del tavolo Masterplan.	13
Lavoro, pari opportunità, politiche giovanili	Politiche del lavoro	Utilizzo del progetto Sprinter 2009 - 2010 (progetto per la formazione continua)	Finanziamento di almeno il 80% delle domande ammesse e finanziabili in relazione ai fondi disponibili trasferiti dallo Stato alla Regione per il nuovo bando e monitoraggio dei risultati ottenuti.	La valutazione verrà effettuata sulle seguenti basi: per l'utilizzo dei fondi, sulla base delle determinate di impegno dei fondi; per il monitoraggio, sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore	13
Lavoro, pari opportunità, politiche giovanili	Ammortizzatori sociali	Sviluppo sistema monitoraggio Ammortizzatori sociali in deroga	Sviluppo ed analisi andamento e risultati finanziamenti	La valutazione verrà effettuata sulle seguenti basi: report trimestrali su andamento finanziamenti aziende	13

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Lavoro, pari opportunità, politiche giovanili	Sviluppare e porre in essere una serie di azioni in favore dei giovani	Sviluppo delle Politiche Giovanili. Attuazione APQ	Attuazione dei programmi previsti nelle APQ entro il 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un sintetico report prodotto dalla Direzione a fine anno e inviato all'Assessore competente per materia che riporti, per area geografica, gli interventi previsti, gli interventi effettuati, i risultati raggiunti e le delibere e/o determinine relative a ciascun punto.	13
Lavoro, pari opportunità, politiche giovanili		Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	12
Lavoro, pari opportunità, politiche giovanili	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione semestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione semestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	12
Lavoro, pari opportunità, politiche giovanili		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	12
Lavoro, pari opportunità, politiche giovanili	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	12

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Politiche della prevenzione e dell'assistenza sanitaria territoriale	Garantire ed uniformare l'assistenza ai soggetti con disturbo psichico su tutto il territorio regionale.	Monitoraggio sull'utilizzo delle risorse assegnate dalla l.r. 22/2009 ed approvazione dei progetti strutturali in relazione all'individuazione del fabbisogno specifico	Entro il 31/12/2010 verifica semestrale	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione semestrale da trasmettere al Direttore del Dipartimento Sociale e dell'approvazione dei progetti entro il 31/12/2010	10
Politiche della prevenzione e dell'assistenza sanitaria territoriale	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	10
Politiche della prevenzione e dell'assistenza sanitaria territoriale	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	10
Politiche della prevenzione e dell'assistenza sanitaria territoriale		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	10
Programmazione sanitaria	Attuare interventi volti al contenimento della spesa farmaceutica	Attuazione delle azioni rapide di razionalizzazione degli acquisti previste dal Piano Sanitario Regionale	Redazione di una relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti, per area geografica, gli interventi previsti, gli interventi effettuati, le delibere e/o determine relative a ciascun punto, i risultati raggiunti, gli eventuali scostamenti rispetto al previsto, le azioni intraprese per risolvere le eventuali criticità rilevate	10

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Programmazione sanitaria	Massimizzare l'utilità degli strumenti di governo regionali	Verificare l'efficacia degli strumenti di pianificazione sanitaria attivati nel corso degli anni precedenti	Valutazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti, per area geografica, gli interventi previsti, gli interventi effettuati, le delibere e/o determine relative a ciascun punto, i risultati raggiunti, gli eventuali scostamenti rispetto al previsto, le azioni intraprese per risolvere le eventuali criticità rilevate	10
		Promozione dell'uso appropriato del Day Hospital e della Day surgery anche attraverso una politica tariffaria adeguata	Miglioramento dell'indice di appropriatezza di Day Hospital e Day Surgery di 15 punti percentuali	La valutazione verrà effettuata sulla base dei dati ASP	10
		Riequilibrio delle azioni sanitarie, con particolare riferimento alle situazioni più critiche indicate nel Piano della Sanità Regionale	Valutazione effettuata al 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti, per area geografica, gli interventi previsti, gli interventi effettuati, le delibere e/o determine relative a ciascun punto, i risultati raggiunti, gli eventuali scostamenti rispetto al previsto, le azioni intraprese per risolvere le eventuali criticità rilevate	10

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Programmazione sanitaria	Perseguire l'eliminazione di situazioni di assistenza con livelli di qualità inadeguati	<p>Sostegno alla demedicalizzazione delle risposte a problemi di altra natura, tipicamente sociali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - attraverso un'azione di advocacy per potenziare di riflesso le attività di assistenza sociale e, soprattutto, attivando meccanismi precisi e cogenti di integrazione socio-sanitaria - trasferendo prestazioni al territorio e potenziando e riqualificando i servizi distrettuali ed il sistema delle cure primarie - migliorando l'organizzazione, l'efficacia ed il prestigio delle attività di assistenza nel territorio che consente di rispondere alle aspettative dei cittadini, riducendo disagi e disorientamento e di garantire l'economicità del sistema 	Valutazione effettuata al 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti, per area geografica, gli interventi previsti, gli interventi effettuati, le delibere e/o determine relative a ciascun punto, i risultati raggiunti, gli eventuali scostamenti rispetto al previsto, le azioni intraprese per risolvere le eventuali criticità rilevate	10
Programmazione sanitaria	Contenere i tassi di assenteismo	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	10
Programmazione sanitaria	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	10
	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato		Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	10

Segretario Generale
Francesco Gestaldi

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Programmazione sanitaria	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	10
		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	10
Risorse Umane e Finanziarie Servizio Sanitario Regionale	Gestione delle risorse umane del SSR	Avvio della sperimentazione dell'accreditamento provider sulla base delle linee di indirizzo di cui al documento della Conferenza stato - regioni (educazione continua in medicina)	Avvio della sperimentazione entro il 30/04/2010 redazione di una relazione di fine anno sull'andamento della sperimentazione	La valutazione sarà effettuata sulla base della determina di avvio della sperimentazione e su una sintetica relazione redatta alla fine dell'anno nella quale siano delineati i punti salienti dello sviluppo della sperimentazione: risultati attesi, risultati ottenuti, cause degli eventuali scostamenti, attività eventualmente intraprese o suggerite per superare gli scostamenti	10
Risorse Umane e Finanziarie Servizio Sanitario Regionale	Gestione delle risorse umane del SSR	Avvio della negoziazione con le parti sindacali per il rinnovo dell'accordo regionale della medicina convenzionata, alla luce degli accordi nazionali approvati in data 31.7.2009	Avvio della negoziazione entro il 30/06/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base del verbale del primo incontro con le parti sociali e di una sintetica relazione si fine anno che presenti i punti cruciali dello sviluppo della negoziazione: risultati auspicati, risultati ottenuti, eventuali scostamenti (anche relativi ai tempi previsti), cause degli eventuali scostamenti, azioni eventualmente intraprese o suggerite per il superamento delle criticità	10
Risorse Umane e Finanziarie Servizio Sanitario Regionale	Gestione delle risorse finanziarie	Riorganizzazione della gestione degli addebiti delle prestazioni sanitarie rese in mobilità interregionale	Entro il 30/09/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base dei documenti ufficiali di definizione delle nuove procedure	10

Segretario Generale
~~Francesco Gestaldi~~

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Risorse Umane e Finanziarie Servizio Sanitario Regionale	Gestione delle risorse finanziarie	Riorganizzazione dei pagamenti centralizzati regionali ai soggetti privati accreditati, policlinici universitari e IRCCS privati che erogano prestazioni sanitarie in regime di SSN: definizione di una procedura condivisa con la Ragioneria generale che garantisca la sostenibilità di cassa e l'affidabilità dei trasferimenti	Entro il 30/06/2010 Successivamente, redazione di una relazione trimestrale sui risultati ottenuti	La valutazione sarà effettuata sulla base dei documenti ufficiali di definizione delle nuove procedure e su relazioni trimestrali che indichino: risultati attesi, risultati ottenuti, eventuali scostamenti, cause degli eventuali scostamenti, azioni eventualmente intraprese o suggerite per il superamento delle criticità	10
Risorse Umane e Finanziarie Servizio Sanitario Regionale	Gestione del sistema informativo sanitario	Sistema per il controllo degli obblighi formativi legati agli adempimenti LEA	Entro il 30/06/2010 Successivamente, redazione di una relazione trimestrale sui risultati ottenuti	La valutazione sarà effettuata sulla base dei documenti ufficiali di definizione delle nuove procedure e su relazioni trimestrali che indichino: risultati attesi, risultati ottenuti, eventuali scostamenti, cause degli eventuali scostamenti, azioni eventualmente intraprese o suggerite per il superamento delle criticità	10
Risorse Umane e Finanziarie Servizio Sanitario Regionale	Contenere i tassi di assenteismo	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	10
Risorse Umane e Finanziarie Servizio Sanitario Regionale	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	10
Risorse Umane e Finanziarie Servizio Sanitario Regionale	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	10

Segretario Generale
Francesco Desualdi

<i>Direzione regionale</i>	<i>Finalità</i>	<i>Obiettivo</i>	<i>Parametro</i>	<i>Note</i>	<i>Peso</i>
Risorse Umane e Finanziarie Servizio Sanitario Regionale	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	10
Risorse Umane e Finanziarie Servizio Sanitario Regionale		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	10
Servizi sociali	Monitorare la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali	Monitorare gli indicatori di verifica identificati dal Piano Socio-Assistenziale al fine di verificare gli effetti delle politiche attivate sugli obiettivi di benessere sociale da perseguire e sui fattori di rischio sociale da contrastare	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii il livello di rilevazione dei diversi indicatori e gli effetti delle politiche attivate dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	13
Servizi sociali	Mantenere il livello dei servizi socio-assistenziali assicurati a livello territoriale.	Valutazione e monitoraggio delle risorse assegnate ai Comuni singoli ed associati e dei servizi.	Redazione dell'analisi entro il 30/09/2010 Attività di comunicazione entro il 31/12/2010	In collaborazione con la Direzione Protezione civile - Attività della Presidenza per il coordinamento dell'immagine regionale nelle attività di comunicazione La valutazione verrà effettuata sulla base della pubblicazione, dell'azione di diffusione e dell'attività di comunicazione mediante incontri nei territori provinciali.	13
Servizi sociali	Incrementare il livello di trasparenza e di ascolto degli stakeholder	Partecipazione al progetto di stakeholder engagement coordinato dalla Direzione Economia e Finanza per l'identificazione dei parametri di valutazione utilizzati dai cittadini per valutare le politiche di sostegno alle famiglie	Entro il 30/09/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione di fine progetto che descriva il processo adottato, i risultati ottenuti ed il contributo al progetto di ciascuna Direzione	13

Segretario Generale
Francesco Desualdi

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Reso
		Explicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	13
Servizi sociali	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	12
		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	12
Servizi sociali	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	12
Servizi sociali	Contenere i tassi di assenteismo	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	12

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Agenzia Ardis	Incrementare il livello di trasparenza e di ascolto degli stakeholder	Partecipazione al progetto di stakeholder engagement coordinato dalla Direzione Economia e Finanza per l'identificazione dei parametri di valutazione utilizzati dai cittadini per valutare le politiche di difesa del suolo	Entro il 30/09/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione di fine progetto che descriva il processo adottato, i risultati ottenuti ed il contributo al progetto di ciascuna Direzione	20
		Esplicitazione in ogni convenzione o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	20
Agenzia Ardis	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	20
		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	20
Agenzia Ardis	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	20

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Agenzia Arp	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	<p>Explicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato</p> <p>Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio</p>	<p>Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente</p> <p>Relazione trimestrale alla Giunta</p>	<p>La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo</p> <p>La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio</p>	20
Agenzia Arp		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	20
Agenzia Arp	Contenere i tassi di assenteismo	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	20
Agenzia Arp	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	20

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	PESO
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Difesa del suolo e tutela del litorale	Riduzione del rischio idrogeologico	Redazione di programmi di interventi di difesa dalle frane, dal rischio di esondazione e dal rischio erosione costiera entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di trasmissione alla segreteria della Giunta della proposta di deliberazione	7
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Monitorare e valutare i piani, i programmi e i progetti potenzialmente impattanti sul territorio regionale	Prevenzione del rischio sismico attraverso verifica degli edifici strategici ed attuazione direttive sulla microzonazione sismica a seguito della riclassificazione sismica	Programmi di interventi sugli edifici scolastici a più alto rischio entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di trasmissione alla segreteria della Giunta della proposta di deliberazione	8
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Monitorare e valutare i piani, i programmi e i progetti potenzialmente impattanti sul territorio regionale	Definizione di norme e regolamenti per razionalizzare e migliorare le procedure della valutazione strategica (VAS) e della valutazione di impatto ambientale (VIA)	Redazione della proposta di legge regionale sulla VAS e sulla VIA entro il 30/10/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di trasmissione alla segreteria dell'Assessore della proposta di legge	8
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Incentivazione di misure atte ad incrementare l'uso intelligente dell'energia attraverso l'utilizzo delle fonti rinnovabili	Consolidamento delle attività dei tre POLI di ricerca finanziati dalla Regione Lazio (Polo Solare Organico - Polo Idrogeno Lazio - Polo Mobilità Sostenibile) ed avvio della sinergia tra le sperimentazioni dei POLI stessi, al fine del trasferimento tecnologico alle PMI	entro il 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotta dalla Direzione che riporti gli interventi previsti, gli interventi effettuati e le deliberazioni e/o determinazioni relative a ciascun punto	7
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Miglioramento della qualità e dell'efficienza delle risorse ambientali	Attuazione del programma di interventi per il risparmio energetico e per la microproduzione diffusa di energia da fonti rinnovabili	entro il 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotta dalla Direzione che riporti gli interventi previsti, gli interventi effettuati e le deliberazioni e/o determinazioni relative a ciascun punto	7
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Miglioramento della qualità e dell'efficienza delle risorse ambientali	Definizione preliminare della rete di monitoraggio della radioattività regionale, in attuazione delle direttive comunitarie	entro 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di trasmissione alla segreteria della Giunta della proposta di deliberazione	8

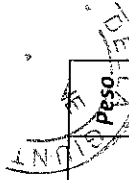
<i>Direzione regionale</i>	<i>Finalità</i>	<i>Obiettivo</i>	<i>Parametro</i>	<i>Note</i>	<i>Peso</i>
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Miglioramento della qualità e dell'efficienza del sistema idrico integrato	Attuazione delle attività relative al Piano straordinario di risanamento delle risorse fluviali, lacuali e marine (DGR 668/07 - DGR 836/09), mediante l'impegno del 100% delle risorse programmate e disponibili.	impegno del 100% dei fondi disponibili	La valutazione sarà effettuata sulla base delle determinazioni di impegno dei fondi	8
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Conservazione della natura e della sua biodiversità	Attuazione normativa comunitaria in materia di conservazione della biodiversità e tutela degli habitat nelle aree naturali protette e nei SIC e ZPS	Approvazione piani di gestione e piani dei parchi	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di trasmissione alla segreteria della Giunta della proposta di deliberazione	8
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Favorire il miglioramento delle condizioni di vita delle popolazioni dei paesi in via di sviluppo attraverso la crescita nei tre settori dell'economia, del sociale e dell'ambiente	Consolidamento della gestione sostenibile del patrimonio forestale regionale	Utilizzo del 100% dei fondi disponibili di bilancio ed attuazione misura PSR	La valutazione sarà effettuata sulla base delle determinazioni di impegno dei fondi	8
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa attraverso la vigilanza sugli enti dipendenti della Direzione	Promozione delle attività di cooperazione decentrata in materia ambientale, economica e sociale	entro il 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti gli interventi previsti, gli interventi effettuati, le eventuali deliberazioni e/o determinazioni relative a ciascun punto, i risultati raggiunti, gli eventuali scostamenti rispetto al previsto, le azioni intraprese per risolvere le eventuali criticità rilevate, suggerimenti per il futuro	7
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Aumento delle entrate regionali attraverso una razionalizzazione delle procedure amministrative per il rilascio delle concessioni demaniali	Fornire direttive in merito all'attività contabile agli enti dipendenti sottoposti alla vigilanza della Direzione	Determinazione di approvazione delle Linee Guida	La valutazione sarà effettuata in base alla documentazione attestante la determinazione	8
Ambiente e Cooperazione tra i popoli	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Riorganizzazione delle procedure relative alla gestione delle competenze in materia di demanio marittimo, fluviale e lacuale	Aumento del 10% delle entrate rispetto all'anno precedente	La valutazione sarà effettuata sulla base della differenza delle entrate al 31/12/2010 rispetto al 31/12/2009	8
Ambiente e Cooperazione tra i popoli		Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	8

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Sostenere la raccolta differenziata dei rifiuti	Supportare l'adozione delle misure relative alla gestione dei rifiuti necessarie per rispondere alle richieste della Comunità Europea	Entro il 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione validata dall'Assessore competente per materia che indichi le attività svolte in relazione all'obiettivo
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Sostenere la raccolta differenziata dei rifiuti	Impegno di almeno il 90% dei fondi FAS per il 2010 - Attività II.7 - Aumento della raccolta differenziata - a fronte della presentazione da parte delle Amministrazioni provinciali dei "Piani pre-ATO"	Entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulle seguenti basi: per l'utilizzo dei fondi, sulla base delle determinate di impegno dei fondi; per il monitoraggio, sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: fondi erogati, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro
		Sito dedicato alla rilevazione dei dati sulla raccolta differenziata di cui alla DGR 310/09	Entro il 30/06/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di apertura del sito
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Miglioramento indicatori di efficacia ed efficienza dell'attività dell'Area Energia	Riduzione dei tempi di rilascio dei pareri richiesti dalle Amministrazioni provinciali per gli impianti da fonti rinnovabili, ai sensi dell'art. 12 del D.lgs 387/03	Rilascio entro 25 giorni dalla data di ricezione dell'istanza	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report indicante anche i riferimenti di protocollo in entrata e in uscita

RESO
DE
AVANTI

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Interventi per il superamento della procedura d'infrazione comunitaria relativa alle bonifiche dei siti inquinati	Attuazione delle attività pianificate relative alla bonifica e recupero delle aree e dei siti inquinati - POR: Impegno di almeno il 90% delle risorse disponibili nel bilancio 2010 e monitoraggio dei risultati ottenuti Erogazioni pari almeno al 10% dei fondi impegnati nell'esercizio 2009 e monitoraggio dei risultati ottenuti	Entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulle seguenti basi: per l'utilizzo dei fondi, sulla base delle determine di impegno dei fondi; per il monitoraggio, sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: fondi erogati, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Anagrafe delle bonifiche	Realizzazione e pubblicazione sul sito regionale del 20% delle schede anagrafiche dei siti inquinati Aggiornamento dell'elenco dei siti inquinati pubblicati sul sito regionale	Entro il 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base delle schede anagrafiche dei siti inquinati effettivamente pubblicate al 31/12/2010
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Monitoraggio ambientale ed epidemiologico	Georeferenziazione dei siti sede d'impianto Avvio delle attività d'indagine statistica sullo stato di salute della popolazione ivi residente Monitoraggio sulle emissioni prodotte dagli impianti	Entro il 31/12/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione validata dall'Assessore competente per materia che indichi le attività svolte in relazione all'obiettivo
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Ottimizzazione del sistema portuale del Lazio	Garantire la partecipazione alle Conferenze di servizi convocate dai Sindaci ai sensi del DPR 509/97 in caso di richieste di realizzazione di strutture dedicate alla nautica da diporto in qualità di Sportello Unico dei Porti.	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Ottimizzazione della rete aeroportuale del Lazio	Garantire il completamento della Conferenza di Servizi per la determinazione dell'impronta acustica relativa all'Aeroporto di Ciampino	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di protocollo delle relazioni, che dovranno contenere almeno i seguenti dati: stato di avanzamento previsto, stato di avanzamento effettivo, cause degli eventuali scostamenti (sia che siano peggiorativi sia che siano migliorativi), punti di eccellenza, eventuali criticità, azioni intraprese per superare gli eventuali problemi, previsione per i passi successivi, eventuali proposte	7
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Attività di supporto al Ministero dei Trasporti per la realizzazione dell'Aeroporto di Viterbo	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di protocollo delle relazioni, che dovranno contenere almeno i seguenti dati: stato di avanzamento previsto, stato di avanzamento effettivo, cause degli eventuali scostamenti (sia che siano peggiorativi sia che siano migliorativi), punti di eccellenza, eventuali criticità, azioni intraprese per superare gli eventuali problemi, previsione per i passi successivi, eventuali proposte	7
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	7
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	7



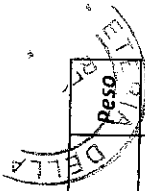
Dipartimento Territorio

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	
		Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	7
Energia, Rifiuti, Porti e Aeroporti	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	7
Infrastrutture	Garantire il miglioramento continuo dell'efficacia dell'offerta formativa	Assicurare l'attuazione del ciclo di programmazione 2007-2013, favorendo, sulla base del Documento di Politica Unitaria (DUP) la massima integrazione tra gli interventi e la loro concertazione per incidere sull'assetto del territorio regionale	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	20
		Explicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	20
Infrastrutture	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	20

Segretario Generale
Francesco Cesualdi

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
		Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	20
Infrastrutture	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	20
Piani e programmi per l'edilizia residenziale	Completare l'attuazione delle disposizioni regionali in materia di architettura sostenibile e di bioedilizia (L.R. 27 maggio 2008, n. 6 art. 9)	Definizione del sistema di certificazione energetico ambientale ai fini dell'applicabilità del Protocollo di cui alla L.R. 6/2008	DGR entro 30/06/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di presentazione alla segreteria della Giunta della proposta di regolamento (DGR)	15
Piani e programmi per l'edilizia residenziale	Applicazione dell'art. 14 L.R. 21/2009 per il sostegno di soggetti in difficoltà economiche che contrarranno mutui per la prima casa (comma 2) e per la concessione dei contributi agli ultrasessantacinquenni (comma 4)	Permettere, relativamente alla prima casa, l'accensione di mutui agevolati ai soggetti con insufficienti garanzie e il sostegno agli ultrasessantacinquenni per la messa in sicurezza e l'adeguamento degli impianti, attraverso il Fondo di garanzia.	DGR di attuazione della L.R. 21/09 art. 14 entro il 28/02/2010 e relativa emanazione delle direttive e delle istruzioni concernenti le modalità di gestione del fondo di garanzia e di concessione dei contributi previsti entro il 31/03/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base delle data di invio della proposta di DGR alla segreteria della Giunta e della data di Determinazione delle Direttive.	14
Piani e programmi per l'edilizia residenziale	Predisposizione del programma degli interventi per l'edilizia residenziale sociale volte ad aumentare la disponibilità di alloggi destinati alle fasce sociali più deboli (art. 15 comma 1 L.R. 21/09)	Individuazione, a seguito del censimento, delle modalità di individuazione degli interventi da finanziare	Entro il 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della data della proposta di DGR alla Giunta	15

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Piani e programmi per l'edilizia residenziale	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	<p>Explicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato</p> <p>Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio</p> <p>Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nell'avvio delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti</p>	<p>Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente</p> <p>Relazione trimestrale alla Giunta</p> <p>Valutazione effettuata trimestralmente</p>	<p>La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo</p> <p>La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio</p> <p>La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo</p> <p>La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione</p>	<p>14</p> <p>14</p> <p>14</p> <p>14</p>
Piani e programmi per l'edilizia residenziale	Effettuare un bilancio di fine legislatura	<p>Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione</p> <p>Explicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato</p>	<p>Entro il 31/03/2010</p> <p>Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente</p>	<p>La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo</p>	<p>14</p> <p>11</p>



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	
Protezione civile - Attività della Presidenza	Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza della gestione	Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	11
Protezione civile - Attività della Presidenza	Contenere i tassi di assenteismo	Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'Avvocatura	Adozione, per quanto di competenza della Direzione, del nuovo processo elaborato dal servizio di Internal Audit e finalizzato all'eliminazione delle cause perse per mancata o incompleta presentazione di atti	La valutazione verrà effettuata sulla base dei report di follow-up prodotti dall'Internal Audit	12
Protezione civile - Attività della Presidenza	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Assicurare la riduzione dei giorni medi di assenze pro capite della struttura coordinata (tutte le causali)	Mantenimento dei giorni di assenza del personale della Direzione regionale entro la media regionale del 2009	La valutazione sarà effettuata sulla base delle medie mensili di giorni di assenza (tutte le causali)	11
	Rivisitazione della strutturazione organizzativa che ha finora presieduto al		Tempi di risposta alle richieste inferiori alle 24 ore per l'95% dei casi	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione mensile inviata dalla Direzione alla Presidenza che indichi almeno i seguenti dati: una tabella riassuntiva indicante numero chiamate giornaliere, suddivisione per argomento, azione intrapresa (es. risposta immediatamente, inviata richiesta all'assessorato competente, etc), tempi di risposta al cittadino; una nota sulle principali criticità evidenziate; l'indicazione delle azioni intraprese o da intraprendere per risolverle	11

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	
Protezione civile - Attività della Presidenza	Miglioramento dell'immagine esterna della regione	funzionamento dell'URP, nel rispetto della normativa dettata dalla l. 150/2000 sviluppandone la specializzazione su aree tematiche di intervento e valorizzandone la naturale vocazione ad un approccio non burocratico, ma aperto, dinamico, in stretta e sinergica relazione da un lato con gli URP degli altri soggetti pubblici (Province, Comuni, AUSL, etc.), dall'altro con gli stessi cittadini e le formazioni sociali operanti nei territori regionali	Efficienza del centralino: % di abbandonate inferiore al 15% Ricevimento della chiamata entro 3 squilli per il 60% delle chiamate	La valutazione sarà effettuata sulla base dei dati registrati in automatico dal centralino	11
Protezione civile - Attività della Presidenza	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Inserimento di un link ad un questionario di valutazione della soddisfazione dell'utente nel corpo della risposta fornita dal servizio Soddisfazione degli utenti del servizio Dillo alla Regione superiore a 6,5 su una scala da 1 a 10	La valutazione verrà effettuata sulla base della verifica della presenza in ogni risposta inviata dal servizio del link al questionario di valutazione della soddisfazione elaborata dal Nucleo di Valutazione in accordo con la Presidenza basato su tre parametri: Cortesia, Rapidità, Correttezza e completezza delle informazioni La valutazione verrà effettuata sulla base dei punteggi medi di schede di valutazione della soddisfazione al questionario di cui al punto precedente	11
Protezione civile - Attività della Presidenza			Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	11

RESO

Segretario Generale
Francesca Gesualdi

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Territorio e urbanistica	Realizzazione del "Progetto geografia"	<p>Costruzione del Data Base Topografico per l'intero territorio regionale: riorganizzazione funzionale dei dati informativi territoriali regionali; realizzazione del progetto di architettura del sistema.</p>	<p>In caso di corretto avanzamento del processo, invio all'Assessore di relazioni trimestrali sull'andamento del progetto; in caso di insorgenza di problemi, invio di una relazione alla Giunta entro i 15 giorni successivi all'evidenziazione del problema</p>	<p>La valutazione verrà effettuata sulla base della data di protocollo delle relazioni, che dovranno contenere almeno i seguenti dati: stato di avanzamento previsto, stato di avanzamento effettivo, cause degli eventuali scostamenti (sia che siano peggiorativi sia che siano migliorativi), previsione per i passi successivi, eventuali proposte</p>	10
Territorio e urbanistica	Realizzazione del "Progetto paesaggio"	<p>Diffusione della Carta Tecnica Regionale Numerica (CTRN) 1:5000 in formato vettoriale e RASTER per le Province Rieti e Frosinone.</p>	<p>Diffusione all'80% dei Comuni delle Province interessate entro quattro mesi dalla consegna del materiale collaudato a cura di LAIT.</p>	<p>La valutazione verrà effettuata sulla base dei report di invio del materiale ai Comuni interessati.</p>	10
Territorio e urbanistica	Realizzazione del "Progetto paesaggio"	<p>Avvio del procedimento per l'approvazione dei Piani di Assetto dei Parchi</p>	<p>Valutazione trimestrale</p>	<p>La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni: Piani di Assetto pervenuti alla Direzione entro il 31 gennaio 2010, stato di avanzamento delle istruttorie in corso, relazioni istruttorie trasmesse al C.R.p.T. per il successivo esame congiunto con il C.T.S.A.</p>	10

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Territorio e urbanistica	Realizzazione del "Progetto paesaggio"	Prosecuzione della formazione del P.T.P.R. con l'esame delle osservazioni pervenute (terza fase) e promozione delle verifiche congiunte con il Min. BAC ai fini della definizione delle intese di cui all'art. 143 co. 2 del DLgs 42/2004	Valutazione semestrale	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate semestralmente all'Assessore che indichino le seguenti informazioni suddivise per Provincia: risultati attesi, attività realizzate, risultati raggiunti, cause degli eventuali scostamenti, azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato e il realizzato, eventuali proposte	10
Territorio e urbanistica	Realizzazione del "Progetto territorio"	Attuazione della L.R. 21/09 artt. 7-8-9 per i programmi di ripristino ambientale, riordino urbano e delle periferie. Assegnazione dei contributi ai Comuni per la formazione dei "programmi preliminari di intervento" (art. 9 co. 3)	Impegno di almeno il 95% dei fondi disponibili e monitoraggio dei risultati ottenuti (relazione trimestrale all'Assessore competente per materia)	La valutazione verrà effettuata sulle seguenti basi: per l'utilizzo dei fondi, sulla base delle determine di impegno dei fondi; per il monitoraggio, sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni: fondi erogati, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	10
	Concludere l'istruttoria dei Piani Regolatori Generali adottati dai Comuni prima della pubblicazione definitiva del P.T.P.G. pervenuti entro il secondo semestre 2009		Valutazione al 31/12/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della predisposizione delle relazioni istruttorie presentate al C.R.p.T. entro il 31/12/2010	
	Controllo della delega in materia di autorizzazione paesaggistica artt. 146 e 159 del DLgs 42/2004 e partecipazione al tavolo tecnico con le altre Regioni per una proposta di modifica normativa degli artt. 146 e 149 del DLgs 42/2004		Valutazione trimestrale	La valutazione verrà effettuata sulla base di determinazioni dirigenziali di conferimento e conferma della delega paesaggistica ai Comuni con una sintetica relazione circa lo stato di attuazione dei Comuni del Lazio e agli esiti della partecipazione al tavolo tecnico con la formulazione di proposte tecniche	10

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Territorio e urbanistica	Realizzazione del "Progetto abusivismo"	Realizzazione del progetto per un sistema di monitoraggio e vigilanza per il supporto dell'attività di prevenzione e repressione del fenomeno dell'abusivismo edilizio da parte della Regione e degli enti locali in connessione con il sistema informativo territoriale al fine di predisporre un applicativo informatico la cui realizzazione verrà affidata a soggetti terzi.	Valutazione trimestrale	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise in: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato in relazione alla realizzazione dell'applicativo informatico, eventuali suggerimenti per il futuro	10
Territorio e urbanistica	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	10
Territorio e urbanistica	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio L.R. 38/99 per i centri storici e L.R. 6/2007 per il recupero nuclei abusivi	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	10
Territorio e urbanistica	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 28/02/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	10
Trasporti	Attuare il Piano Regionale dei Trasporti, della Mobilità e della Logistica	Creazione di una banca dati dei servizi (itinerari ed orari) di TPL dei Comuni, eventualmente esportabile su di un sito web per la consultazione all'utenza	Almeno l'80% di Comuni riportati nella banca dati e/o sito web	La valutazione sarà effettuata sulla base del numero di Comuni effettivamente presenti nella banca dati (che dovrà quindi essere accessibile, su richiesta, al Nucleo di Valutazione)	9

Segretario Generale
Francesca Gesualdi

UNIONE
EUROPEA
Pesco

Dipartimento Territorio

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Trasporti	Rete dei servizi minimi su ferro	Attuazione delle linee guida	Attuazione di tutti gli interventi previsti e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	9
Trasporti	Attuare il Piano d'Infomobilità regionale	Realizzazione del Centro regionale dell'Infomobilità sulla base della Convenzione stipulata con l'ACI	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base di relazioni trimestrali, che dovranno contenere almeno i seguenti dati suddivisi per area geografica: stato di avanzamento previsto, stato di avanzamento effettivo, cause degli eventuali scostamenti (sia che siano peggiorativi sia che siano migliorativi), punti di eccellenza, eventuali criticità, azioni intraprese per superare gli eventuali problemi, previsione per i passi successivi, eventuali proposte	9
Trasporti	Favorire la mobilità sostenibile integrata in ambito regionale con particolare riferimento al pendolarismo lavorativo e scolastico	Attuazione del Piano triennale Parcheggi urbani 2009-2011, realizzazione degli interventi previsti nel Piano triennale Parcheggi per l'annualità 2010	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	9
Trasporti	Utilizzo di tecnologie innovative rispettose dell'ambiente nel settore della mobilità e dei trasporti	utilizzare i fondi europei e statali per l'acquisto di autobus a basso impatto ambientale, muniti di apposite attrezzature per l'accessibilità delle persone diversamente abili	Svolgimento della gara, acquisto autobus e assegnazione degli stessi agli enti locali	La valutazione sarà effettuata sulla base delle delibere e determine relative alla gara e all'assegnazione degli autobus agli Enti Locali	9

Segretario Generale
Francesco Gesualdi

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Trasporti	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitorare gli atti amministrativi inseriti nel sistema informatico regionale per verificarne le modalità di compilazione e la correttezza	Percentuale di atti rinviati per modifiche inferiore al 5%	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report con la percentuale degli atti rinviati per modifiche rispetto al numero di atti inseriti nel sistema informatico	9
		Monitoraggio dell'utilizzo degli stanziamenti dei capitoli di bilancio di pertinenza della Direzione, individuando eventuali criticità e verificando la congruenza dell'impiego delle risorse con gli obiettivi gestionali assegnati a ciascuna Area	Report trimestrali di monitoraggio dei capitoli di bilancio di competenza della Direzione	La valutazione sarà effettuata sulla base di report trimestrali di monitoraggio dei capitoli di bilancio di competenza della Direzione che evidenzino il livello di impegno ed erogazione attesi, il livello di impegno ed erogazione effettivi, le cause degli eventuali scostamenti e le eventuali azioni intraprese a sostegno del superamento delle criticità	9
		Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli quali-quantitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	9
		Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici di sistemi che consentano la revoca dei finanziamenti ed il recupero dei fondi in caso di inadempienza o ritardi eccessivi nella realizzazione delle attività da parte dei beneficiari e/o dei vincitori degli appalti	Valutazione effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo dei bandi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	9
	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti (interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro), dandone, ove possibile, una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	10	

Segretario Generale
Francesco Gestaldi

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Trasporti	Effettuare un bilancio di fine legislatura	Analizzare e descrivere i principali risultati raggiunti, le linee guida per gli sviluppi futuri e il funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	Entro il 31/03/2010	La valutazione sarà effettuata sulla base di un documento di sintesi contenente le informazioni relative ai principali risultati raggiunti, alle linee guida per gli sviluppi futuri ed al funzionamento dei macro processi interni alla Direzione	9

ALLEGATO B

