



**GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO**

.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 26/11/2010

=====

ADDI' 26/11/2010 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE COSI' COMPOSTA:

POLVERINI	Renata	Presidente	FORTE	Aldo	Assessore
CIOCCHETTI	Luciano	Vice Presidente	LOLLOBRIGIDA	Francesco	"
ARMENI	Fabio	Assessore	MALCOTTI	Luca	"
BIRINDELLI	Angela	"	MATTEI	Marco	"
BUONTEMPO	Teodoro	"	SANTINI	Fabiana	"
CANGEMI	Giuseppe Emanuela	"	SENTINELLI	Gabriella	"
CETICA	Stefano	"	ZAPPALA'	Stefano	"
DI PAOLANTONIO	Pietro	"	ZEZZA	Maria	"

ASSISTE IL SEGRETARIO: Paolo IACONIS

\*\*\*\*\* OMISSIS

ASSENTI: FORTE

DELIBERAZIONE N. 542

Oggetto:

Definizione delle somme da attribuire a Unionfidi Lazio SpA a titolo di concorso regionale alle spese per la realizzazione delle "Linee Guida Piano delle Attività per l'esercizio 2010" ai sensi dell'art. 52, comma 8, L.R. n.11/1997 e successive modificazioni.

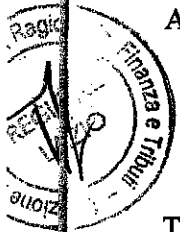


542 26 NOV. 2010 MZ

OGGETTO: Definizione delle somme da attribuire a Unionfidi Lazio SpA a titolo di concorso regionale alle spese per la realizzazione delle "Linee Guida Piano delle Attività per l'esercizio 2010" ai sensi dell'art. 52, comma 8, L.R. n.11/1997 e successive modificazioni.

LA GIUNTA REGIONALE

- SU PROPOSTA dell'Assessore al Bilancio, Programmazione economico-finanziaria e Partecipazione;
- VISTO lo Statuto della Regione Lazio;
- VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento Regionale 6 settembre 2002, n. 1 e successive modifiche ed integrazioni denominato "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale";
- VISTO l'art. 52 della L.R. 11/97, e successive modifiche ed integrazioni, con il quale la Regione Lazio ha promosso la costituzione di una Società regionale di garanzia fidi denominata Unionfidi Lazio SpA, al fine di favorire l'accesso al credito delle piccole e medie imprese operanti nei settori dell'industria, dell'artigianato, del commercio, del turismo, dell'agricoltura e dei servizi;
- ATTESO che Unionfidi Lazio SpA è una Società pubblica, partecipata dalla Regione Lazio attraverso Sviluppo Lazio SpA, che opera esclusivamente su incarico della Regione Lazio e di Sviluppo Lazio SpA, e comunque dei soci che esercitano su di essa un "controllo analogo" a quello di cui dispongono nei confronti dei loro uffici e servizi;
- TENUTO CONTO che la Società Unionfidi Lazio SpA, ai sensi del comma 8 dell'art. 52, L.R. n. 11/97, così come modificato dall'art. 28 della L.R. n.10/2001, è tenuta a presentare alla Regione un Piano di attività nel quale individua, tra l'altro, le risorse finanziarie da destinare alla copertura delle spese di gestione;
- CONSIDERATO che, in attuazione della normativa su esposta, Unionfidi Lazio SpA ha trasmesso le "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2010" con nota prot. n. 3072 del 15/06/2010, quale riformulazione unificata delle Linee Guida precedentemente inoltrate con le note prot. n. 4969 del 29/10/2009 e prot. n. 90 del 11/01/2010;
- VISTA la L.R. 24/12/2009 n. 31 (Legge Finanziaria per l'esercizio 2010);
- VISTA la L.R. 24/12/2009 n. 32 (Bilancio di previsione esercizio finanziario 2010) che attribuisce al capitolo di spesa C21504 "Concorso regionale alle spese per l'attività della Società Unionfidi Lazio SpA" lo stanziamento di € 2.250.000,00;
- VISTA la L.R. 10 agosto 2010, n. 3 (Assestamento di bilancio 2010-2012) nel quale è prevista una variazione in diminuzione dello stanziamento previsto al capitolo di spesa C21504 di € 225.000,00;



542 26 NOV. 2010 M

- ATTESO** che con nota prot. n. 4323 del 10 settembre 2010 Unionfidi Lazio SpA, in coerenza con le disposizioni previste nella suddetta L.R. n. 3/2010, ha aggiornato il budget previsionale per l'esercizio 2010, ricompreso nella nota prot. n. 3072 del 15/06/2010, che risulta pertanto di importo pari ad €2.025.000,00;
- TENUTO CONTO** che il Consiglio di Amministrazione di Sviluppo Lazio SpA, nella seduta del 13/01/2010 verbale n. 126, ha espresso parere favorevole sulle "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2010";
- ATTESO** che la Società è autorizzata a porre in essere le attività indicate nelle "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2010" nei limiti della dotazione finanziaria prevista dalla L.R. n. 32/2009 (Bilancio di previsione esercizio finanziario 2010) modificata dalla L.R. n. 3/2010 (Assestamento del bilancio 2010-2012), restando a carico degli organi direttivi della società, d'intesa con la società Sviluppo Lazio SpA nonché con le competenti strutture regionali, le decisioni sulle eventuali manovre per un riallineamento dei costi;
- RITENUTO** necessario ribadire che, ai sensi dell'art. 13 della Legge 4 agosto 2006, n. 248, i contratti conclusi con soggetti pubblici e privati diversi dai soci sono nulli, pertanto non autorizzabili;
- DISPOSTE** le "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2010" inviate da Unionfidi Lazio SpA con nota prot. n. 3072 del 15/06/2010;
- VISTO** il Budget previsionale 2010 trasmesso da Unionfidi Lazio SpA con la nota prot. n. 4323 del 10/09/2010 di importo pari ad € 2.025.000, che modifica il precedente budget inserito nella nota prot. n. 3072 del 15/06/2010;
- RITENUTE** le "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2010" presentate da Unionfidi Lazio SpA con nota prot. n. 3072 del 15/06/2010, nonché il budget previsionale 2010 trasmesso con la nota prot. n. 4323 del 10/09/2010, rispondenti alle finalità regionali in materia di accesso al credito delle PMI del Lazio;
- ESPERITA** la procedura di concertazione con le parti sociali;
- all'unanimità.

**DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa,

- di attribuire a Unionfidi Lazio SpA la somma di € 2.025.000,00, ai fini della realizzazione delle attività illustrate nelle "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2010", trasmesse con nota prot. n. 3072 del 15/06/2010, in conformità a quanto indicato nel budget previsionale 2010 trasmesso con la nota prot. n. 4323 del 10/09/2010, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante. Detto importo è disponibile al capitolo di spesa C21504 del bilancio di previsione dell'anno 2010 (L.R. n. 32 del 24/12/2009) modificato dalla L.R. n. 3/2010 (Assestamento del bilancio 2010-2012).



542 26 NOV. 2010 M

- di autorizzare Unionfidi Lazio SpA a porre in essere le attività indicate nelle "Linee guida piano delle attività per l'esercizio 2010" nei limiti della dotazione finanziaria prevista dalla L.R. n. 32/2009 (Bilancio di previsione esercizio finanziario 2010) modificata dalla L.R. n. 3/2010 (Assestamento del bilancio 2010-2012), restando a carico degli organi direttivi della società, d'intesa con la società Sviluppo Lazio SpA nonché con le competenti strutture regionali, le decisioni sulle eventuali manovre per un riallineamento dei costi;

- di confermare che, ai sensi dell'art. 13 della Legge 4 agosto 2006, n. 248, i contratti conclusi con soggetti pubblici e privati diversi dai soci sono nulli, pertanto non autorizzabili;

Avverso il presente atto è ammesso ricorso giudiziale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla pubblicazione, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di giorni 120 (centoventi).

La presente deliberazione è pubblicata sul B.U.R.L.

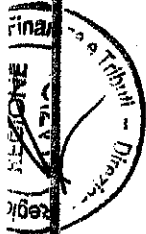


Piano Unionfidi 2010



budget2010.pdf

LA PRESIDENTE: F.to Renata POLVERINI  
IL SEGRETARIO: F.to Paolo IACONIS



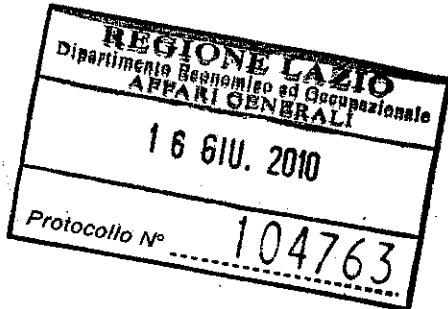
ROMA 13 DIC 2010



ASSESTAMENTO  
BILANCIO

Roma, 15 giugno 2010  
Prot.:3072  
Raccomandata a mano

**UNIONFIDI  
LAZIO**



Spett.le  
**Dipartimento Economico Occupazionale**  
Direzione Regionale Programmazione  
Economica, Economia e Finanza  
Area Società della Rete e Centrale Acquisti  
Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
00154 Roma

**Oggetto:** Richiesta aggiornamento Piano attività 2010

Come da Vs. richiesta del 9 giugno u.s. prot. 99849 in relazione, anche, all'incontro intercorso in data 25/05/2010 con codesta Direzione Regionale afferente quanto in oggetto, si trasmette la riformulazione unificata del Piano di Attività e budget per l'esercizio 2010 già trasmesso con nota del 29/10/2009, prot. 4969 e con successiva nota di modifica del 11/01/2010 prot. 90.

Detto Piano di Attività unificato, come riferito al CdA della scrivente in data 14 giugno 2010, illustra le attività e gli obiettivi da realizzarsi nel corso dell'esercizio 2010 sulla base dell'operatività realizzata al 31/12/2009 e negli esercizi precedenti, per singolo fondo e tiene conto della revisione dello stanziamento di bilancio di cui alla l.r. 32 del 24/12/2009 che ha ridotto il contributo regionale alle spese di gestione sul Capitolo UPB C21504 "Concorso regionale alle spese per l'attività della Società Unionfidi Lazio S.p.A" da 2, 5 mil. di Euro a 2,250 mil. di Euro.

Cordiali saluti

Il Direttore Generale  
Maurizio Bonanno

Mbo

copia conforme all'originale

Stefano Tuffi  
04/10/2010



**UNIONFIDI LAZIO SPA**

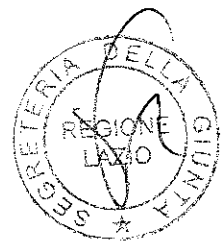
SOCIETÀ REGIONALE DI GARANZIA FIDI

SOCIETÀ SINGOLA A DIRIZIONE E SOVRANIMENTO CIVILE DI UNIONFIDI LAZIO SPA

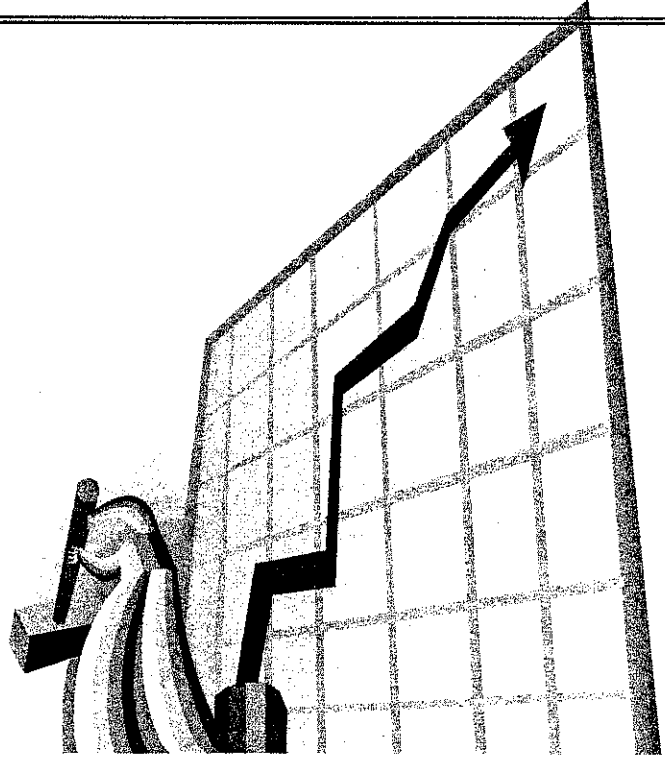
Viale Liegi, 58 - 00198 Roma - Tel. 06.853391 ra. - Fax 06.85300728 - e-mail: unionfidi@unionfidi.it - www.unionfidi.it  
Cap. Soc. € 600.173,00 i.v. - Iscrizione C.C.I.A.A. 6383/1998 - P.IVA e C.F. 05357921005 - Iscrizione U.I.C. 30273 - El. gen. - art. 106 d. lgs. 385/93



ALLEG. alla DELIB. N. 542  
26 NOV. 2010  
DEL



**LINEE GUIDA PIANO DELLE ATTIVITA'  
PER L'ESERCIZIO 2010**



Testo approvato dal Cda del 22 ottobre 2009 – Verbale 122  
Riallineamento budget previsionale esercizio 2010 approvato  
dal Cda 11 gennaio 2010 – Verbale 127  
Riformulazione Unificata Piano Attività 2010 – CdA 14 giugno 2010



copia conforme all'originale

IL PRESENTE DOCUMENTO  
E' COMPOSTO DA N. 38 PAGINE  
Stefano Tut. 04/10/2010

## PIANO ATTIVITÀ ESERCIZIO 2010

Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 ottobre 2009 – Verbale n° 122

### Proposta di riallineamento budget attività 2010

deliberata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta dell' 11/01/2010- Verbale n° 127

#### ➤ PREMESSE

##### ◦ Asset societari e normativi

L'anno 2009 ha rappresentato un anno di transizione nello scenario delle attività della Unionfidi Lazio S.p.A in ragione della trasformazione della Società in soggetto "in house providing" e delle connesse trasformazioni statutarie.

L'uscita della componente privata dell'azionariato ha posto in evidenza situazioni di carattere politico-gestionale e di indirizzo che hanno inciso in modo significativo sulla conduzione della società sia per quanto riguarda la *governance* strategica (CdA) che le strutture operative investite, per legge, di ruoli e funzioni nel processo di rilascio delle garanzie (CTD).

Unionfidi Lazio ha svolto ed è nelle condizioni di svolgere le proprie attività in coerenza con quanto definito dall'art. 52 L.R. 11/1997, nel testo coordinato con le modifiche di cui alla L.R. n° 44 del 30 dicembre 2003, che definisce:

1. l'ambito del mandato operativo della società,
2. le condizioni della mission operativa, recepite e definite nell'atto costitutivo e nello statuto, necessarie per ottenere, principalmente dalla Regione Lazio, l'attribuzione in gestione dei fondi necessari per ottemperare allo scopo sociale,
3. le modalità di gestione dei Fondi affidati esplicitate attraverso appositi regolamenti, parte integrante e sostanziale degli accordi di convenzione,
4. la natura della garanzia/cogaranzia prestata,;
5. gli atti di competenza della Giunta Regionale per l'attuazione del disposto legislativo istitutivo di Unionfidi Lazio e la copertura delle necessità finanziarie di gestione.

##### ◦ Situazione Finanziaria esercizio 2009

L'Assemblea degli Azionisti del 21 aprile 2009 approvava, all'unanimità dei presenti il bilancio consuntivo dell'esercizio chiuso al 31/12/2008 con un utile di € 19.366,96

Dal punto di vista finanziario l'esercizio 2009, al pari dell'esercizio precedente, è stato influenzato dai vincoli conseguenti alla interpretazione della legislazione sull'in house providing che ha determinato :

- il mancato trasferimento del contributo regionale per l'esercizio 2008 appostato nella finanziaria regionale del 2008 sul Capitolo UPB C21504 "Concorso regionale alle spese per l'attività della Società Unionfidi Lazio S.p.A"
- la mancata approvazione del Piano di Attività e relativo Budget per l'anno 2009 e conseguentemente dal mancato trasferimento delle risorse stanziate sul Capitolo UPB C21504 "Concorso regionale alle spese per l'attività della Società Unionfidi Lazio S.p.A"
- il mancato pagamento delle fatture emesse per commissioni di gestione, definite negli atti convenzionali sottoscritti con la stessa Regione Lazio nel corso degli esercizi precedenti, per le attività svolte relative alla gestione del:
  - Fondo per le anticipazione dei crediti vantati dalle imprese nei confronti del SSR per l'anno 2007 e 2008 per un ammontare di circa 180.000 euro
  - Fondo per le imprese sociali per l'anno 2007<sup>1</sup> per un ammontare di circa 198.000 euro
  - Fondo per la cultura per l'anno 2008 per un ammontare di 77.400 euro.

<sup>1</sup> Fondo successivamente rimodulato verso altre destinazioni

Per far fronte alle obbligazioni assunte ed alla spesa corrente Unionfidi Lazio è stata costretta a ricorrere all'indebitamento bancario che ha determinato un aggravio dei costi dovuto agli interessi passivi ed agli oneri di commissione.

Per l'esercizio 2008 sono state impegnate linee di credito concesse dalle banche<sup>2</sup> per un ammontare complessivo di c.a. 2,3 milioni di euro con un costo di utilizzo per interessi passivi, di quasi 63.000. Euro<sup>3</sup>.

Per l'esercizio 2009 sono state impegnate linee di credito concesse dalle banche per un ammontare complessivo di c.a. 3 milioni di euro con un costo di utilizzo per interessi passivi, di quasi 72.000. Euro.

Alla data del 22 ottobre 2009 (presentazione del presente documento programmatico per l'esercizio 2010) il contributo stanziato a copertura delle spese sostenute nel corso del 2008 ai sensi di quanto previsto all'art.7 della L.R. N° 17 del 20/05/2009 "Variazione al bilancio di previsione della Regione Lazio per l'esercizio finanziario 2009" risultava essere impegnato ma non ancora trasferito nelle disponibilità di cassa di Unionfidi Lazio nonostante le sollecitazioni rivolte e gli impegni assunti.

Il contributo per l'esercizio 2009 non risultava alla data del 22 ottobre 2009 essere stato impegnato (in corso di approvazione il Piano di Attività presentato alla Regione Lazio in data 26 marzo 2006 e successivamente revisionato su richiesta della stessa Regione datata 22 settembre 2009).

Sempre alla data del, 22 ottobre 2009 risultavano impegnate a copertura dei costi di gestione per l'anno 2009 linee di credito per quasi 3,3 milioni di euro per effetto:

- della mancata copertura delle linee di credito concesse per il 2008 attraverso il pagamento del contributo relativo,
- del mancato trasferimento nelle disponibilità di cassa di Unionfidi del contributo per l'esercizio 2009,

Gli effetti della pesante situazione finanziaria pregressa, derivanti dal mancato regolare trasferimento delle risorse, stanziata sul capitolo di spesa UPB C 21504, influenzano anche il budget previsionale per l'esercizio 2010 per non meno di 110/120.000 euro.

#### ◦ I nuovi impegni

Già nel corso dell'esercizio 2008 ed ancor più nel corso del 2009 sono maturati e si sono trasformati in atti legislativi, tecnico organizzativi e procedurali, molti di quei progetti di riposizionamento dell'attività operativa di Unionfidi Lazio a sostegno delle politiche attive espresse da diversi assessorati regionali: Agricoltura, Lavoro, Cultura, Casa, Sicurezza ed Attività Produttive.

Atti che impegnano la società e che avrebbero dovuto essere sostenuti dal regolare e tempestivo trasferimento del contributo Regionale di partecipazione alle spese di gestione della Società per il biennio 2008/2009.

## ➤ CONTENUTI

**Unionfidi Lazio S.p.A.** - società regionale di garanzia fidi, istituita con L.R. 11/97, dalla Regione Lazio - svolge le sue attività, dal 22 luglio 2009, quale soggetto "in house" soggetta a direzione e controllo della Regione Lazio.

Le attività di istituto, nelle more di una modifica dell'impianto normativo di riferimento, sono riferite:

1. a quanto previsto dall'art. 52 della L.R. 11/97,
2. allo Statuto,
3. ai mandati ricevuti,
4. alle obbligazioni derivanti dalle Convenzioni stipulate con la Regione Lazio, e con altri Enti Locali in forza di accordi convenzionali sottoscritti antecedentemente la data del 22 luglio 2009 e per i quali si richiede formale autorizzazione operativa alla Regione Lazio ai sensi del primo comma dell'art. 5 dello Statuto, nonché nel rispetto della normativa dell'Unione

<sup>2</sup> Unicredit Banca di Roma - Banca Popolare di Ancona - Banca Popolare Emilia Romagna  
<sup>3</sup> Tasso creditore medio praticato 4,5% -5%

Europea.

Parte delle attività, per la sola gestione amministrativa e di monitoraggio, restano riferite alla gestione delle relazioni in essere relative alle dismesse convenzioni con la Camera di Commercio di Roma, la Camera di Commercio di Frosinone, la Camera di Commercio di Latina.

◦ **Attività di sportello**

L'attività di Unionfidi Lazio, ancora per l'esercizio 2010, è totalmente impostata **esclusivamente a sportello** e non a bando o a commessa.

Ciò significa che, ancora per l'esercizio 2010, nell'ambito del contributo appostato sul capitolo UPB C21504 "Concorso regionale alle spese per l'attività della Società Unionfidi Lazio S.p.A" l'attività prevalente è tutta ricompresa nell'ambito della dotazione del capitolo salvo alcune attività remunerate con contributi attingibili dalle specifiche convenzioni sottoscritte per attività residuali o di specifica promozione.

Un'attività complessa, fatta di incontri quotidiani, di rapporti diretti con un grande numero di piccole e piccolissime aziende tutte alle prese con il grande problema del credito.

Aziende impegnate nel fronteggiare la grave crisi finanziaria di questi anni che continuano a rinviare l'esigenza di ragionare sul loro stato e sulle necessarie innovazioni e trasformazioni, gestionali, ma ancor più strutturali, da introdurre per poter tagliare diseconomie, avere un rapporto diverso con il sistema del credito per riavviare un processo virtuoso, competitivo in grado di produrre ricchezza e occupazione.

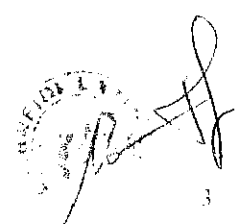
Le nuove condizioni del mercato del credito, i pesanti effetti della crisi finanziaria che ha determinato un generale rallentamento degli indici economici di sviluppo per effetto dalla crescente difficoltà di investimenti produttivi, i nuovi modelli di competizione globale con i mercati internazionali, rendono irrinunciabile la costruzione di un sistematico processo di sostegno alle imprese ed al sistema economico che esse rappresentano con strumenti pubblici adeguati e con livelli di competenza e professionalità rinnovati.

Risulta pertanto difficile, in relazione ai fondi assegnati, quantificare aprioristicamente sia i flussi, che le complessità di intervento, legati a variabili socio-economiche in continua evoluzione. La stima che si ritiene, allo stato, di poter compiere rappresenta una situazione di grande sofferenza del sistema imprenditoriale per la riduzione degli affidamenti anche a fronte di rilevanti crediti prevalentemente verso gli Enti Pubblici.

➤ **L'IMPIANTO**

◦ **Attività di impianto/gestione convenzionale con l'Ente Regione ed il sistema bancario**

Con l'esercizio 2010 Unionfidi Lazio, nel riaffermare i contenuti e la valenza del suo intervento in favore dell'accesso al credito per il sistema delle PMI del Lazio, intende rielaborare, testare e mettere a regime, attraverso processi, metodiche e procedure definite (in parte già realizzata nel corso dell'esercizio 2009) l'operatività storicamente rappresentata dagli strumenti di intervento attivati come meglio descritto nelle schede di sintesi riportate.



## FONDI IN GESTIONE

Scheda n° 1

<b>Ente Affidante:</b>	Regione Lazio	
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 9/05 – art. 60 (Riattivazione Vecchio Fondo Regionale art. 52 l.r.11/97– trasformazione Garanzie da sussidiarie a Primarie) <sup>4</sup>	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 30 giugno 2005 – Direzione Bilancio	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA REGIONE LAZIO	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestazione di garanzia diretta 50%</li> <li>• Prestazione di Cogaranzie con altri Fondi 25%</li> </ul>	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	Cash	€ 8.500.000 – nelle disponibilità
<b>Ambito operativo:</b>	Tutto il territorio regionale	
<b>Destinatari intervento:</b>	Micro, Piccole e Medie imprese, imprese Start Up, beneficiari l.r. 19/99, imprese creditrici SS.RR	
<b>Banche Convenzionate</b>	Vedi elenco	
<b>Obiettivi</b>	Interventi di sostegno nell'accesso al credito per programmi di sviluppo aziendale e consolidamento delle passività a breve, creazione nuova imprenditorialità	
<b>Azioni</b>	<b>Promozione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di sportello <i>on site</i> e <i>on line</i></li> <li>• incontri con le OO.II. e le Imprese</li> <li>• incontri con Istituti di credito convenzionati</li> <li>• sussidiarietà azioni BIC Lazio bandi l.r. 19/99</li> </ul>
	<b>Gestione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• raccolta e valutazione progetti e assistenza tecnica</li> <li>• colloqui con le imprese e loro management</li> <li>• rilascio garanzie</li> <li>• presentazione in banca</li> </ul>
	<b>Monitoraggio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• gestione delle segnalazioni di insolvenza</li> <li>• gestione soluzioni transattive, stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> <li>• rendicontazione semestrale del Fondo</li> </ul>
<b>Azioni integrate</b>	Rilascio di cogaranzie con altri Fondi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regione Lazio Nuovo Fondo</li> <li>• Comune di Roma Sostegno PMI</li> <li>• CCIAA</li> </ul>	

<sup>4</sup> Con nota del 01/12/2005 prot. 160153 della Direzione regionale Bilancio parte del Fondo (€ 1.500.000) è stato destinato ad interventi di garanzia a favore imprese settore sanitario per anticipo pagamento fatture

<b>Ente Affidante:</b>	Regione Lazio	
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 11/97 art. 52 e succ. modifiche Nuovo Fondo Regionale	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 30 marzo 2004 – Direzione Bilancio	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA REGIONE LAZIO	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestazione di garanzia diretta 50%</li> <li>• Prestazione di Cogaranzie con altri Fondi 25%</li> </ul>	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	<b>Cash</b>	€ 3.000.000 – nelle disponibilità
	<b>Fidejussione</b>	€ 18.000.000 – Elenco 3 Bil. Reg.
<b>Ambito operativo:</b>	Tutto il territorio regionale	
<b>Destinatari intervento:</b>	Micro, Piccole e Medie imprese, Imprese Start Up	
<b>Banche Convenzionate</b>	Vedi elenco	
<b>Obiettivi</b>	Interventi di sostegno nell'accesso al credito per programmi di sviluppo aziendale e consolidamento delle passività a breve, creazione nuova imprenditorialità	
<b>Azioni</b>	<b>Promozione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di sportello <i>on site</i> e <i>on line</i></li> <li>• incontri con le OO.II. e le imprese</li> <li>• incontri con Istituti di credito convenzionati</li> </ul>
	<b>Gestione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• raccolta e valutazione progetti e assistenza tecnica</li> <li>• colloqui con le imprese e loro management</li> <li>• rilascio garanzie</li> <li>• presentazione in banca</li> </ul>
	<b>Monitoraggio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> <li>• rendicontazione semestrale del Fondo</li> </ul>
<b>Azioni integrate</b>	Rilascio di cogaranzie con altri Fondi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regione Lazio Vecchio Fondo</li> <li>• Comune di Roma Sostegno PMI</li> <li>• CCIAA Roma (fondo totalmente impegnato per sola gestione pratiche in essere)</li> <li>• CCIAA Frosinone (fondo totalmente impegnato per sola gestione pratiche in essere)</li> <li>• Regione Lazio Fondo Agricoltura</li> </ul>	



Scheda n° 3

<b>Ente Affidante:</b>	Regione Lazio Comunità Europea	
<b>Provvedimento:</b>	DOCUP OB. 2 2000/2006 SOTTOMISURA IV 1.6	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 22 settembre 2003 - Direzione Bilancio/Programmazione	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA	
	• Prestazione di garanzia diretta 50%	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	<b>Cash</b>	€ 5.841.136 – nelle disponibilità
	<b>Incrementi cash</b>	€ 2.721.402 (da rimodulazione residui altre misure asse IV) – nelle disponibilità
<b>Ambito operativo:</b>	Aree eleggibili OB. 2 e Phasing Out territorio Regionale	
<b>Destinatari intervento:</b>	Micro, Piccole e Medie imprese	
<b>Banche Convenzionate</b>	Vedi elenco	
<b>Obiettivi</b>	Interventi di sostegno nell'accesso al credito per programmi di sviluppo aziendale e complementarietà con altre sottomisure di sostegno	
<b>Azioni</b>	<b>Promozione<sup>5)</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di sportello <i>on site</i> e <i>on line</i></li> <li>• incontri con le OO.II.</li> <li>• incontri con Istituti di credito convenzionati</li> </ul>
	<b>Gestione<sup>6)</sup></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• raccolta e valutazione progetti e assistenza tecnica</li> <li>• colloqui con le imprese e loro management</li> <li>• rilascio garanzie</li> <li>• presentazione in banca</li> </ul>
	<b>Monitoraggio e Controllo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> <li>• rendicontazione semestrale del Fondo</li> <li>• rendicontazioni all'AdG</li> </ul>
<b>Azioni integrate</b>	Attività di promozione di interventi in complementarietà con altre misure e sottomisure DOCUP Ob. 2	

<sup>5</sup> Fino al 30/06/2009  
<sup>6</sup> Fino al 30/06/2009

6

		Scheda n° 4
<b>Ente Affidante:</b>	Regione Lazio	
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 2/04 ART. 78 FONDO DI GARANZIA IMPRESE SETTORE AGRICOLO L.R. 32/08 INCREMENTO FONDO DI GARANZIA	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 14 marzo 2005 (l.r.2/04) – Direzione Agricoltura del 15 giugno 2009 (l.r.32/08) – Direzione Agricoltura	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA e COGARANZIA	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestazione di garanzia diretta 70% (80% giovani)</li> <li>• Prestazione di cogaranzia 30%</li> <li>• Ripartizione contributo (€ 500.000) Confidi agricoli</li> </ul>	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria Sostegno Fondo rischi Confidi	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	<b>Cash</b>	€ 2.000.000 – nelle disponibilità
	<b>Incremento cash</b>	€ 3.273.000 con L.R. 32/08 – Impegnati non erogati – mandati in corso (parziale copertura per 768.000 euro da altri fondi autorizzati)
<b>Ambito operativo:</b>	Tutto il territorio regionale	
<b>Destinatari intervento:</b>	Micro, Piccole e Medie imprese comparto e Filiere produttive	
<b>Banche Convenzionate</b>	Vedi elenco allegato	
<b>Obiettivi</b>	Interventi di sostegno nell'accesso al credito per programmi di sviluppo aziendale e complementarietà con misure PSR	
<b>Azioni</b>	<b>Promozione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di sportello <i>on site</i> e <i>on line</i> supporto tecnico strutture regionali per PSR</li> <li>• incontri con le OO.II. e Confidi del settore</li> <li>• incontri con Istituti di credito convenzionati</li> </ul>
	<b>Gestione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• raccolta e valutazione progetti e assistenza tecnica</li> <li>• colloqui con le imprese e loro management</li> <li>• rilascio garanzie</li> <li>• presentazione in banca</li> <li>• valutazione capacità intervento Confidi e ripartizione del Contributo previsto</li> </ul>
	<b>Monitoraggio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> <li>• rendicontazione semestrale del Fondo</li> </ul>
<b>Azioni integrate</b>	Attività di promozione di interventi in complementarietà con le misure del PSR e gestione sportello operativo presso assessorato	

<b>Ente Affidante:</b>	Regione Lazio	
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 4/2006 ART 54	
<b>Atto Convenzionale:</b>	FONDO DI GARANZIA PER LE CATEGORIE SOCIALI del 28 dicembre 2006 – Direzione servizi Sociali del 19 gennaio 2007 – Direzione SSR del 10 febbraio 2009 – Direzione Lavoro	
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 28/2006 art 14 - Fondo di Garanzia per le categorie Sociali – <u>estensione</u> operatività ed <u>incremento fondo</u> – Cultura e Spettacolo	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 20 novembre 2007 – Direzione Cultura e Spettacolo	
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 16/2008 Fondo di Garanzia per le categorie Sociali - Legge promozione libro e imprese editoriali Lazio – <u>estensione</u> operatività	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 23 luglio 2009 – Unificazione fondo l.r. 28/06 art. 14 – Dipartimento Sociale/Direzione Cultura e Spettacolo	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestazione di garanzia diretta fino max 75% (100% per interventi specifici richiesti dalla Regione)</li> </ul>	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	<b>Cash</b>	€ 1.000.000 – mai erogato (parziale copertura per 927.00 euro da altri fondi autorizzati) in corso mandato per € 227.250 (sanità) <sup>7</sup>
	<b>Fidejussione</b>	€ 10.000.000 – Elenco 3 Bil. Reg.
	<b>Incrementi cash</b>	€ 150.000 L.R. 28/2006 art 14 – erogati solo 72.000 euro (copertura totale da altri fondi autorizzati) – nelle disponibilità
	<b>Incrementi Fid.</b>	€ 2.000.000 L.R. 28/2006 art 14 – Elenco 3 Bil. Reg. editoria
<b>Ambito operativo:</b>	Tutto il territorio regionale	
<b>Destinatari intervento:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Imprese Sociali,</li> <li>Imprese e soggetti fornitori beni e servizi SSR ed Enti Locali</li> <li>Imprese e soggetti destinatari politiche attive del lavoro</li> <li>Imprese e soggetti destinatari politiche attive beni culturali e spettacolo, audiovisivo, PMI editoriali e filiera del libro</li> </ul>	
<b>Banche Convenzionate</b>	Vedi elenco allegato	
<b>Obiettivi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interventi di sostegno nell'accesso al credito modulati sulle esigenze di sviluppo e consolidamento delle tipologie di imprese e soggetti cui il Fondo è destinato.</li> <li>Anticipazioni crediti vantati SSR</li> <li>Anticipazioni CIGS (garanzia 100%)</li> </ul>	
<b>Azioni</b>	<b>Promozione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>attività di sportello <i>on site</i> e <i>on line</i></li> <li>incontri con le OO.II. OO.SS Istituzioni e assistenza Iniziative Direzioni Regionali</li> <li>incontri con Istituti di credito convenzionati</li> </ul>
	<b>Gestione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>raccolta e valutazione progetti e assistenza tecnica</li> <li>colloqui con le imprese e loro management</li> <li>rilascio garanzie</li> <li>presentazione in banca</li> </ul>
	<b>Monitoraggio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• rendicontazione semestrale del Fondo</li> <li>• valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> <li>• rendicontazione semestrale del Fondo</li> </ul>
<b>Azioni integrate</b>	Attività di assistenza tecnica alla Direzione regionale Politiche del Lavoro per interventi specifici di sostegno alle iniziative di anticipazione della CIGS ed azioni in collegamento con il Tavolo Interassessorile
<b>Note:</b>	<p>Con DGR n° 75 del 2009 parte della dotazione iniziale del Fondo non impegnata o risultante da convenzioni scadute (Direzione Servizi Sociali) è stata rimodulata per consentire esenzioni operative nei settori ritenuti strategici e prioritari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assessorato Lavoro</li> <li>• Assessorato Cultura e Spettacolo</li> </ul>

<b>Ente Affidante:</b>	Regione Lazio	
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 46/02	
<b>Atto Convenzionale:</b>	FONDO DI GARANZIA INDOTTO FIAT	
<b>Strumento:</b>	del 18 marzo 2005 – Direzione Attività Produttive	
	FONDO DI GARANZIA REGIONE LAZIO	
	▪ Prestazione di garanzia diretta 75%	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità :</b>	<b>Cash</b>	€ 500.000 <sup>8</sup> – nelle disponibilità
<b>Ulteriori assegnazioni</b>	<b>Cash</b>	€ 200.000 <sup>9</sup> – non erogati
<b>Ambito operativo:</b>	Territorio Provincia di Frosinone	
<b>Destinatari intervento:</b>	Micro, Piccole e Medie imprese operanti filiera produttiva settore auto	
<b>Banche Convenzionate</b>	Vedi elenco allegato	
<b>Obiettivi</b>	Interventi di sostegno nell'accesso al credito per programmi di sviluppo aziendale e consolidamento	
<b>Azioni</b>	<b>Promozione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di sportello <i>on site</i> e <i>on line</i></li> <li>• incontri con le OO.II.</li> <li>• incontri con Istituti di credito convenzionati</li> </ul>
<b>Azioni speciali</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• programma di monitoraggio stato economico/finanziario delle imprese dell'area</li> </ul>
	<b>Gestione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• raccolta e valutazione progetti e assistenza tecnica</li> <li>• colloqui con le imprese e loro management</li> <li>• rilascio garanzie</li> <li>• presentazione in banca</li> </ul>
	<b>Monitoraggio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> <li>• rendicontazione semestrale del Fondo</li> </ul>
<b>Azioni integrate</b>	Sinergie con altri attori del Tavolo per la crisi dell'indotto FIAT : Bic Lazio FILAS Università Cassino OO.II. OO.SS. EE.LL.	

<sup>8</sup> Inizialmente assegnate al Fondo risorse per 1.500.000 di €. Nel 2007, su proposta di Unionfidi Lazio, sono stati rimessi nella disponibilità della legge € 1.000.000

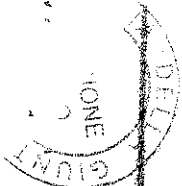
<sup>9</sup> Risorse assegnate per programma accessorio di monitoraggio Azioni speciali



<b>Ente Affidante:</b>	Regione Lazio	
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 26/2007 art 59	
<b>Atto Convenzionale:</b>	FONDO DI GARANZIA EMERGENZE OCCUPAZIONALI del 01 ottobre 2008 – Dipartimento Economico Occupazionale	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA * Prestazione di garanzia diretta 75%	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	<b>Cash</b>	€ 1.000.000 – nelle disponibilità
	<b>Fidejussione</b>	€ 9.000.000 - Elenco 3 Bil. Reg.
<b>Ambito operativo:</b>	Tutto il territorio regionale	
<b>Destinatari intervento:</b>	Imprese individuate dal Tavolo Interassessorile per le Emergenze Occupazionali istituito con Decreto Presidente Regione Lazio n° T 0097 del 20/02/2007 in esecuzione L.R. 38/98	
<b>Banche Convenzionate</b>	Vedi elenco allegato	
<b>Obiettivi</b>	Interventi di sostegno nell'accesso al credito per programmi di riposizionamento strategico occupazione e rilancio produttivo aziendale individuate	
<b>Azioni</b>	<b>Promozione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>attività di sportello <i>on site e on line</i></li> <li>incontri con Istituti di credito convenzionati</li> </ul>
	<b>Gestione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>attività di supporto tecnico operativo alle attività del Tavolo interassessorile di cui all'art. 7 bis della l.r. 7 agosto 1998 n. 38 come introdotto dall'art. 98 della l.r. 28 aprile 2004 n. 4,</li> <li>valutazione delle condizioni economico finanziarie delle PMI del Lazio ai fini della individuazione delle opportune strategie preventive per le azioni del Tavolo e degli strumenti regionali;</li> <li>consulenze tecnico - finanziarie finalizzate alla individuazione di strumenti, prodotti e linee di credito bancarie per la soluzione delle emergenze evidenziatesi;</li> <li>costruzione e sviluppo di un sistema di relazioni e di convenzioni con il sistema bancario, finanziario ed assicurativo finalizzato ad un rapporto che consenta interventi efficaci e tempestivi verso gli operatori;</li> <li>istruttoria tecnica dei progetti d'impresa da sottoporre alla valutazione deliberativa del Tavolo interassessorile.</li> <li>colloqui con le imprese e loro management</li> <li>rilascio garanzie</li> <li>presentazione in banca</li> <li>rendicontazione semestrale del Fondo</li> <li>controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> </ul>
	<b>Monitoraggio</b>	

Azioni speciali		<ul style="list-style-type: none"><li>• gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li><li>• valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li><li>• segreteria tecnica Tavolo Interassessorile</li></ul>
-----------------	--	--

UNIONFIDI LA  
*[Signature]*



Scheda n° 8

<b>Ente Affidante:</b>	Regione Lazio	
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 4/2006 art. 75 FONDO DI GARANZIA PER LA CASA	
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 26/2007 art. 71 Fondo Di Garanzia Per La Casa estensione operatività per "Giovani coppie" ed incremento dotazione Fondo	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 12 agosto 2008 – Dipartimento Economico Occupazionale/Dipartimento territorio	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA	
<b>Tipologia Intervento:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestazione di garanzia diretta 75%</li> </ul> Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	<b>Cash</b>	€ 2.000.000 – mai erogato, in fase di impegno
	<b>Fidejussione</b>	€ 30.000.000 – Elenco 3 Bil. Reg.
Incremento dotazione	<b>Cash</b>	€ 1.000.000 – mai erogato in fase di impegno
	<b>Fidejussione</b>	€ 4.000.000 – Elenco 3 Bil. Reg.
<b>Ambito operativo:</b>	Tutto il territorio regionale	
<b>Destinatari intervento:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soggetti in difficoltà di accesso alla "Prima Casa":               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lavoratori precari e atipici</li> <li>- Anziani</li> <li>- Giovani Coppie</li> </ul> </li> <li>• Soggetti inseriti in graduatorie regionali</li> <li>• Imprese e cooperative per realizzazione piani edilizia agevolata o convenzionata</li> </ul>	
<b>Banche Convenzionate</b>	Vedi elenco allegato	
<b>Obiettivi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rilascio garanzie per accesso mutui in presenza di disallineamento rapporto rata/reddito o tipologia lavoro precario.</li> <li>• Rilascio garanzie per prefinanziamenti e polizze fidejussorie per realizzazione dei programmi di edilizia agevolata o convenzionata</li> </ul>	
<b>Azioni</b>	<b>Promozione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di sportello <i>on site e on line</i></li> <li>• incontri con Istituti di credito convenzionati e non</li> <li>• sinergia con Fondo di rotazione gestito da Sviluppo Lazio per politiche della casa</li> </ul>
	<b>Gestione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistenza ai destinatari del Fondo</li> <li>• consulenza tecnica ed assistenza alle imprese e soggetti destinatari</li> <li>• rilascio garanzie</li> <li>• presentazione in banca</li> </ul>
	<b>Monitoraggio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rendicontazione semestrale del Fondo</li> <li>• controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> </ul>

Interventi Integrativi Politiche della casa



<b>Provvedimento:</b>	L.R. 31/2008 art. 13 FONDO DI SOLIDARIETA' PER I MUTUI	
<b>Atto Convenzionale:</b>	16 ottobre 2009 - Dipartimento Economico Occupazionale/Dipartimento territorio	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestazione di garanzia diretta fino max 100%</li> </ul>	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità per anno</b>	Cash	€ 10.000.000 per anno (2009/2011) – trasferimento non effettuato
<b>Destinatari intervento:</b>	Soggetti titolari di mutui in transitoria difficoltà di ammortamento: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Perdita lavoro</li> <li>• Decesso di uno dei contraenti</li> <li>• Separazione o divorzio</li> </ul>	
<b>Banche Convenzionate</b>	In fase di convenzionamento	
<b>Obiettivi</b>	Rilascio garanzie per : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sospensione piano ammortamento max 18 mesi</li> <li>• Riscadenzamento/rinegoziazione termini</li> </ul>	
<b>Azioni propedeutiche</b>	Promozione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• definizione atti convenzionali.</li> </ul>
<b>Azioni previste</b>	Promozione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di sportello <i>on site e on line</i></li> <li>• incontri con Istituti di credito convenzionati</li> </ul>
	Gestione	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistenza ai destinatari del Fondo</li> <li>• rilascio garanzie</li> <li>• presentazione in banca</li> <li>• rendicontazione semestrale del Fondo</li> </ul>
	Monitoraggio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> </ul>



		Scheda n° 9
<b>Ente Affidante:</b>	Comune di Roma	
<b>Provvedimento:</b>	Delibera Comune di Roma n° 2432 del 30/12/1999	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 20 marzo 2000 – Ufficio speciale politiche per il lavoro	
<b>Provvedimento:</b>	<b>Determina Dirigenziale n° 763 del 27/06/2007</b> Rinnovo convenzione per 5 anni	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestazione di garanzia diretta 50%</li> <li>• Cogaranzia 25%</li> </ul>	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	Cash	€ 1.290.000 – nelle disponibilità
	Incremento Cash	€ 500.000 – nelle disponibilità
<b>Ambito operativo:</b>	Tutto il territorio Comune di Roma	
<b>Azioni previste</b>	<b>Promozione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• attività di sportello <i>on site</i> e <i>on line</i></li> <li>• incontri con Istituti di credito convenzionati</li> </ul>
	<b>Gestione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• assistenza ai destinatari del Fondo</li> <li>• rilascio garanzie</li> <li>• presentazione in banca</li> <li>• rendicontazione semestrale del Fondo</li> </ul>
	<b>Monitoraggio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> </ul>





		Scheda n° 10
<b>GESTIONE TECNICO/AMMINISTRATIVA FONDI DI GARANZIA IMPEGNATI E NON RIFINANZIATI CONVENZIONI SCADUTE E NON RINNOVATE</b>		
<b>Ente Affidante:</b>	Comune di Roma / Regione Lazio	
<b>Provvedimento:</b>	DPEFR 2003/2005 – Patto per Roma – accordo Regione Lazio Comune di Roma Delibera Regione Lazio n° 1078 del 31/10/2003 Delibera Comune di Roma n° 291 del 21/05/2003	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 29 maggio 2003 – Dipartimento Sviluppo Economico	
<b>Provvedimento:</b>	<b>Delibera Comune di Roma n° 176 del 13/04/2005</b> Rinnovo ed estensione operatività del Fondo anche a piani di sviluppo	
<b>Provvedimento:</b>	<b>Delibera Comune di Roma n° 482 del 24/10/2007</b> Estensione operatività del Fondo anche a nuove tipologie di imprese e di interventi	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 26 ottobre 2007 – Dipartimento Sviluppo Economico	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA CONSOLIDAMENTO PASSIVITA' A BREVE e SVILUPPO (dal 2005) • Prestazione di garanzia diretta 50%	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	Cash € 900.000 (€ 450.000 Comune Roma – € 450.000 regione Lazio)	
<b>Ambito operativo:</b>	Tutto il territorio Comune di Roma	
<b>Azioni</b>	Solo Monitoraggio Fino 2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• Gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• Gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• Gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• Valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> </ul>



**GESTIONE TECNICO/AMMINISTRATIVA FONDI DI GARANZIA  
IMPEGNATI E NON RIFINANZIATI  
CONVENZIONI SCADUTE E NON RINNOVATE**

<b>Ente Affidante:</b>	CCIAA di Roma	
<b>Provvedimento:</b>	<b>Rifinanziamento atto convenzionale del 1998</b>	
<b>Atto Convenzionale:</b>	del 08 ottobre 2004 - esaurimento fondo al 31/12/2006 - Fondo non rifinanziato	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI GARANZIA E COGARANZIA	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestazione di garanzia diretta 50% (80% femminile)</li> <li>• Prestazione cogaranzia 25% (30% femminile)</li> <li>• Cogaranzia imprese Start Up</li> </ul>	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	Fideiussione CCIAA	€ 2.462.725
<b>Ambito operativo:</b>	Tutto il territorio Provincia di Roma	
<b>Azioni</b>	Solo Monitoraggio Fino 2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• Gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• Gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• Gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• Valutazione richieste riscadenamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> </ul>



Scheda n° 12

**GESTIONE TECNICO/AMMINISTRATIVA FONDI DI GARANZIA  
IMPEGNATI E NON RIFINANZIATI  
CONVENZIONI SCADUTE E NON RINNOVATE**

<b>Ente Affidante:</b>	CCIAA di Frosinone	
<b>Provvedimento: Atto Convenzionale:</b>	<b>Delibera Giunta Camerale del 2004</b> del 29 luglio 2004 - esaurimento fondo al 31/12/2009 – Fondo non rifinanziato	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI COGARANZIA su Fondo regionale <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestazione cogaranzia 25% (30% femminile)</li> <li>• Imprese Start Up</li> </ul>	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	Fideiussione CCIAA	€ 500.000
<b>Ambito operativo: Azioni</b>	Tutto il territorio Provincia di Frosinone <b>Solo Monitoraggio</b> <i>Fino 2014</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• Gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• Gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• Gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• Valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> </ul>



		Scheda n° 13
<b>GESTIONE TECNICO/AMMINISTRATIVA FONDI DI GARANZIA IMPEGNATI E NON RIFINANZIATI CONVENZIONI SCADUTE E NON RINNOVATE</b>		
<b>Ente Affidante:</b>	CCIAA di Latina, Provincia di Latina, APT Latina	
<b>Provvedimento: Atto Convenzionale:</b>	Delibera Enti Provinciali del 2005 del 27 gennaio 2006 - scadenza 31/12/06 non rinnovato	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI COGARANZIA su fondo Regionale <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestazione cogaranzia 25% solo su imprese del settore turistico ricettivo</li> </ul>	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Ingegneria Finanziaria	
<b>Disponibilità Iniz.le:</b>	Fideiussione Enti locali	€. 450.000 – nelle disponibilità dell'ente
<b>Ambito operativo: Azioni</b>	Tutto il territorio Provincia di Latina Solo Monitoraggio Fino 2011 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Controllo amministrativo sulle operazioni garantite</li> <li>• Gestione delle segnalazioni delle insolvenze</li> <li>• Gestione soluzioni transattive stragiudiziali a saldo e stralcio</li> <li>• Gestione amministrativo/contabile delle escussioni</li> <li>• Valutazione richieste riscadenzamento del debito e avvio nuova istruttoria</li> </ul>	

<b>Ente Affidante:</b>	Regione Lazio	<b>Scheda n° 14</b>
<b>Provvedimento:</b>	L.R. 23/01 – Fondo Prevenzione Usura	
<b>Atto Convenzionale:</b>	12 dicembre 2007 (modifica ed integrazione atto del 15 maggio 2005)	
<b>Strumento:</b>	FONDO DI DOTAZIONE	
<b>Tipologia Intervento:</b>	Gestione delle risorse attribuite alla Unionfidi Lazio a favore dei soggetti destinatari per prevenire e combattere il fenomeno dell'usura.	
<b>Disponibilità anno 2009</b>	Cash	€ 2.400.000
<b>Ambito operativo:</b>	Tutto il territorio regionale	
<b>Azioni</b>	<b>Promozione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di sportello</li> <li>• Incontri con Confidi, Fondazioni, Associazioni antiusura</li> </ul>
	<b>Gestione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atti di convenzione con soggetti destinatario (Confidi, Fondazioni, Associazioni antiusura)</li> <li>• Gestione e Ripartizione Risorse del Fondo</li> <li>• Rendicontazione semestrale del Fondo</li> <li>• Assistenza tecnica Comitato Tecnico Usura presso la Regione Lazio</li> </ul>

## ➤ BANCHE CONVENZIONATE

▪ MONTE DEI PASCHI DI SIENA	▪ BANCA NAZIONALE LAVORO
▪ UNICREDIT BANCA DI ROMA	▪ BANCA POPOLARE
▪ UNICREDIT CORPORATE BANKING	- Banca Popolare Novara:
▪ INTESA SAN PAOLO:	- Banca Popolare Lodi
- Cariri	▪ BANCA POPOLARE DI MILANO
- Carivit	▪ BANCA POPOLARE DI SONDRIO
- Carifi	▪ BANCA SELLA
- Cariciv	▪ BANCA POPOLARE EMILIA ROMAGNA
▪ BCC DI ROMA	- Banca Popolare di Aprilia
▪ BCC DI GENZANO	- Banca di Sassari
▪ BCC FEDERLUS	- Banco di Sardegna
▪ BCC PITIGLIANO	- Banca della Campania
▪ UBI BANCA	- Carispaq
- Banca Popolare di Bergamo	▪ BANCA POPOLARE DI SPOLETO
- Banca Popolare Ancona	▪ CASSA RISPARMIO FABRIANO E CUPRA.na
- Banca Commercio e Industria	▪ BANCA DELLE MARCHE
- Banco di Brescia	▪ BCC DI BELLEGRA
▪ ICCREA	▪ BANCA POPOLARE DI ROMA
▪ BANCA POPOLARE DEL LAZIO	▪ BANCA DEL FRUSINATE
▪ BANCA CATTOLICA MONTEFIASCONE	▪ BANCA DELLA CIOCIARIA
▪ BANCA POPOLARE DI FONDI	▪ BCC CASTELLI ROMANI
▪ BANCA DI VITERBO CREDITO COOP.	▪ BANCA POPOLARE SANT'ANGELO
▪ BANCA ETRURIA LAZIO	▪ BANCA POPOLARE DEL CASSINATE
▪ BANCA NUOVA POPOLARE VICENZA	▪ BCC DI RONCIGLIONE

Tutti i fondi attualmente gestiti hanno dato vita e sviluppano, nell'ambito della dotazione del capitolo di spesa UPB C21504 "Concorso regionale alle spese per l'attività della Società Unionfidi Lazio S.p.A":

- **ATTIVITÀ DI IMPIANTO E DI MONITORAGGIO che impegnano prevalentemente la Direzione ed i quadri responsabili delle aree operative**

<b>A</b>	<b>PROGETTAZIONE</b>
a.1	Assistenza e predisposizione dell'impianto convenzionale giuridico-operativo in collaborazione con : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidenza ed Assessorati</li> <li>• Direzioni Regionali</li> <li>• Uffici</li> </ul>
a.2	Attività preparatoria alla definizione delle piattaforme convenzionali con gli istituti di credito
a.3	Predisposizione delle convenzioni con gli istituti di credito: <ul style="list-style-type: none"> <li>• incontri con le direzioni</li> <li>• incontri con aree legali</li> <li>• incontri con le aree operative e la rete</li> </ul>
<b>B</b>	<b>STUDI FATTIBILITA' E REALIZZAZIONE</b>
b.1	Studio, elaborazione e realizzazione degli specifici modelli di valutazione del merito creditizio
b.2	Predisposizione, realizzazione grafica e stampa della modulistica
b.3	Implementazione e gestione sito web <a href="http://www.unionfidi.it">www.unionfidi.it</a> e realizzazione sito dedicato per ogni singolo Fondo con modulistica scaricabile e modello di domanda on-line
b.4	Studio, elaborazione e realizzazione Data Base gestionale per la raccolta, sistematizzazione, implementazione flussi informatici destinati a : <ul style="list-style-type: none"> <li>• classificazione e archiviazione</li> <li>• valutazione ammissibilità alle garanzie</li> <li>• accesso da remoto a soggetti abilitati</li> </ul>
<b>C</b>	<b>MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO, VERIFICA e RENDICONTAZIONE</b>
c.1	Enti Affidanti Fondi : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assessorati</li> <li>• Direzioni Regionali</li> <li>• Uffici per <ul style="list-style-type: none"> <li>- aggiornamento e valutazione/monitoraggio dell'impianto convenzionale giuridico-operativo:</li> <li>- aggiornamento atti convenzionali in funzione delle esigenze di intervento poste dagli Enti Affidanti i Fondi (SSR, Sociale, Casa...)</li> <li>- elaborazione, realizzazione e manutenzione dei Data Base gestionali personalizzati per la raccolta, sistematizzazione, implementazione dei flussi informatici.</li> </ul> </li> <li>• Relazioni semestrali</li> </ul>
c.2	Banche e Istituti di Credito: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Direzioni</li> <li>• Aree legali</li> <li>• Aree operative e la rete per: <ul style="list-style-type: none"> <li>- aggiornamento prodotti finanziari in funzione delle esigenze di intervento poste</li> </ul> </li> </ul>

	<p>dagli Enti Affidanti i Fondi (SSR, Sociale, Casa...)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elaborazione, realizzazione e manutenzione dei Data Base gestionali personalizzati per la raccolta, sistematizzazione, implementazione dei flussi informatici</li> <li>- valutazioni contenzioso</li> <li>• Relazioni periodiche</li> </ul>
--	--

- **ATTIVITA' PROCEDURALI - Generiche - che impegnano prevalentemente il personale impiegatizio**

<b>D</b>	<b>ATTIVITA' DI SPORTELLO</b>
d.1	Informazione/formazione interna
d.2	Accoglienza, prima informazione e assistenza nella compilazione delle richieste/ Consulenza Aziendale alle singole imprese richiedenti.
d.3	Raccolta delle richieste e sistema di protocollazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• cartaceo</li> <li>• informatico</li> </ul>

- **ATTIVITA' DI GESTIONE RILASCIO GARANZIE che impegnano prevalentemente i quadri responsabili delle aree operative ed il personale impiegatizio**

<b>E</b>	<b>AZIONI OPERATIVE DI BASE</b> <b>- per singola pratica -</b>
e.1	Ricezione e protocollazione
e.2	Verifica documentazione formale
e.3	Gestione e archiviazione delle richieste cartacee
e.4	Gestione e messa in linea delle richieste sul sistema informatico - data entry
e.5	Gestione rapporti con il soggetto richiedente (richiesta documentazione integrativa, ulteriori informazioni)
<b>E1</b>	<b>AZIONI OPERATIVE PROCEDURALIZZATE</b>
e1.6	Gestione e segreteria del Comitato Credito
e1.7	Gestione operativa delle delibere di ammissione alle garanzie con gli istituti di credito
e1.8	Gestione dell'impianto deliberativo afferente al CdA

- **ATTIVITA' ISTRUTTORIA che impegnano prevalentemente i quadri responsabili delle aree operative**

<b>F</b>	<b>ISTRUTTORIA FORMALE E TECNICO-ECONOMICA</b> <b>- per singola pratica -</b>
f.1	Istruttoria formale ammissibilità
f.2	Istruttoria tecnico-economica con determinazione scoring quantitativo e indici di bilancio
f.3	Valutazione progetto imprenditoriale e incontri con l'azienda (titolare e/o management) e attribuzione scoring qualitativo
f.4	Valutazione indici quanto/qualitativi ed attribuzione Rating Tecnico Unionfidi
f.5	Verifica e controllo attività istruttoria
f.6	Predisposizione presentazione e documentazione per Comitato Credito e CdA
<b>G</b>	<b>ATTIVITA' POST ISTRUTTOIRIA</b>
g.1	Verbalizzazione deliberazioni del Comitato Credito
g.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predisposizione ed invio pratiche deliberate alle banche,</li> <li>• Gestione operativa delle garanzie con gli istituti di credito: presentazione situazioni e report</li> </ul>



	sulle imprese
--	---------------

- **RAPPORTI CON BANCHE CONVENZIONATE** che impegnano prevalentemente la Direzione ed i quadri responsabili delle aree operative

H	AZIONI OPERATIVE
h.1	Rilascio garanzie (predisposizione e invio)
h.2	Gestione tecnico/amministrativa finanziamenti garantiti
h.3	Attività di rendicontazione e monitoraggio
h.4	Gestione incagli, revoche e contenziosi

- **ALTRE ATTIVITÀ DI GESTIONE ORDINARIA** che impegnano prevalentemente i quadri responsabili delle aree operative

	ATTIVITA' AMMINISTRATIVA
I	<b>GESTIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA DELLA SOCIETÀ MODELLO CONTABILE D.LGS 27/01/92 N° 87</b>
i.1	Scritture Contabili, Adempimenti civilistico-fiscali, Tenuta e aggiornamento libri contabili
i.2	Gestione Fornitori
i.3	Paghe e contributi
i.3	Predisposizione budget annuali e bilanci di esercizio
L	<b>GESTIONE TECNICO AMMINISTRATIVA DEI FONDI</b>
i.1	Gestione c/c dedicati presso Banche
i.2	Calcolo accantonamento Tecnico contabile in funzione della P.D.
i.3	Monitoraggio consistenza dei Fondi
i.4	Rendicontazione contabile Fondi in gestione
	<b>ATTIVITA' AREA VERIFICA E MONITORAGGIO</b>
M	<b>DEFINIZIONE, VERIFICA E MONITORAGGIO CONVENZIONI SOTTOSCRITTE CON ISTITUTI DI CREDITO</b>
m.1	Controllo nella stesura degli atti convenzionali con gli Istituti di Credito,
m.2	Gestione dei rapporti con le aree legali degli Istituti di Credito Convenzionati
N	<b>VERIFICA E MONITORAGGIO GARANZIE CONCESSE</b>
n.1	Verifica il rispetto dei termini e delle modalità di erogazione rispetto alle convenzioni sottoscritte
n.2	Verifica e monitoraggio delle richieste di escussione delle garanzie e gli iter legali previsti
O	<b>SUPPORTO ATTIVITÀ SERVIZIO LEGALE</b>
o.1	Segreteria operativa
	<b>ATTIVITA' AREA MARKETING e PROGETTI SPECIALI</b>
P	<b>RICERCA, PROGETTAZIONE E VERIFICA PROCESSI, PRODOTTI E PATNERSHIP PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO AL CREDITO</b>



p.1	Interfaccia relazionale con: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enti Pubblici locali per la definizione di interventi in favore del sistema imprenditoriale e/o associativo locale:</li> <li>• sistema Universitario e della Ricerca</li> <li>• altre strutture operative della RETE Regionale</li> <li>• Aree Marketing delle banche</li> </ul>
p.2	Collaborazione internazionale e relazioni con altre strutture impegnate nel sostegno all'accesso al credito e allo sviluppo delle PMI in ambito comunitario
<b>ATTIVITA' AREA TECNOLOGICA</b>	
<b>Q</b>	<b>PROGETTAZIONE, GESTIONE E MANUTENZIONE SUPPORTI INFORMATICI E SISTEMI TELEMATICI</b> <b>Figure professionali impegnate - livello "Senior", "junior"</b>
p.1	Progettazione (open source), ampliamento e aggiornamento architettura informatica di gestione e supporto alle attività Unionfidi Lazio
p.2	Gestione e manutenzione sistema informatico amministrativo (ARCA)
p.3	Gestione e manutenzione sistema informatico operativo (Magellano - Argo)
p.4	Gestione e invio informazioni periodiche o su richiesta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenzia Entrate</li> <li>• Guardia di Finanza (procedure antiriciclaggio e PEC su richieste informazioni organi inquirenti)</li> </ul>
<b>ATTIVITA' SERVIZI DI SUPPORTO - Operativo e logistico</b>	
<b>Q</b>	<b>SEGRETERIA OPERATIVA E DI DIREZIONE</b> <b>Figure professionali impegnate - livello "intermedio" e "Junior"</b>
q.1	Staff tecnico della Presidenza e degli Organi Sociali
q.2	Staff tecnico della Direzione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Segreteria Comitato crediti</li> <li>• Segreteria CTD Usura</li> <li>• Accoglienza e P.R.</li> </ul>
q.3	Centralino, protocollo e archiviazione

L'ipotesi di budget 2010 predisposta e corretta secondo le indicazioni della Regione specifica che sostanzialmente la ripartizione dei costi gestionali 2010 resterà coerente con quelli fatti registrare negli esercizi precedenti 2008 e 2009 in relazione alle macro aree di ripartizione dei costi:

Budget Previsionale 2010	Costo personale	Costo Struttura	
Attività operativa	€ 401.000 (27,5%)	€ 269.000 (20,00%)	
Ass. Tecnica PA e OO.II.	€ 651.000 (44,60%)	€ 282.000 (21,00%)	
Attività amm.va e gestionale	€ 408.000 (27,90%)	€ 186.000 (13,8%)	
Altro, di cui:		€ 607.000 (45,16%)	
Consulenze att. operativa		€ 150.000	
Consulenze att. amministrativa		€ 65.000	
Interessi passivi ed oneri		€ 27.000	
Imposte e Tasse e ammortamenti		€ 365.000	
<b>Totale</b>	<b>€ 1.460.000</b>	<b>€ 1.344.000</b>	<b>€ 2.804.000</b>



Bilancio 2009	Costo personale	Costo Struttura		Bilancio 2008	Costo personale	Costo Struttura	
Attività operativa	€ 389.000	€ 263.000		Attività operativa	€ 401.832	€ 268.750	
Ass. Tecnica PA e OO.II.	€ 631.000	€ 275.000		Ass. Tecnica PA e OO.II.	€ 651.700	€ 279.300	
Attività amm.va e gestionale	€ 393.000	€ 161.000		Attività amm.va e gestionale	€ 406.468	€ 256.950	
Altro, di cui:		€ 690.000		Altro, di cui:		€ 538.000	
Consulenze att. operativa		€ 239.000		Consulenze att. operativa		€ 170.000	
Consulenze att. amministrativa		€ 79.000		Consulenze att. amministrativa		€ 69.000	
Int. passivi ed oneri		€ 76.000		Int. passivi ed oneri		€ 65.000	
Imposte e Tasse e ammortamenti		€ 296.000		Imposte e Tasse e ammortamenti		€ 234.000	
<b>Totale</b>	<b>€ 1.413.000</b>	<b>€ 1.389.000</b>	<b>€ 2.802.000</b>	<b>Totale</b>	<b>€ 1.460.000</b>	<b>€ 1.343.000</b>	<b>€ 2.803.000</b>

## ➤ NUOVE RELAZIONI CON IL SISTEMA BANCARIO CONVENZIONATO

La prevedibile ulteriore evoluzione del processo di fusione e di accorpamento di diversi gruppi bancari convenzionati, renderanno attuale, anche nel corso dell'esercizio 2010, quella complessa opera di rinegoziazione delle convenzioni già avviata nel corso dell'esercizio 2009.

Il percorso iniziato impegnerà, anche nei prossimi esercizi, ed in particolare l'esercizio 2010, la struttura operativa di Unionfidi Lazio in direzione della definizione di nuovi testi di convenzione con il sistema bancario con le caratteristiche di **Accordi Quadro** capaci di:

- recepire le nuove impostazioni derivanti dalla fusione degli originari gruppi bancari e allineando ed unificando le condizioni economiche e le procedure in essere;
- definire al meglio i percorsi di valutazione interna, da parte della Banca, della PD di Unionfidi Lazio con assegnazione di un rating, al fine di qualificare, nell'interesse della Banca e della Regione, l'efficacia della garanzia in termini di *compliance*;
- continuare a promuovere nuove iniziative di sostegno basate sulla definizione di specifici prodotti finanziari per le PMI del Lazio assistiti dalle garanzie Unionfidi Lazio;
- definire livelli aggiornati di valutazione del merito creditizio delle PMI, (con attribuzione di puntuali scoring quali-quantitativi) sulla base della diverse tipologie e segmentazioni di impresa;
- migliorare il sistema di valutazione periodica delle garanzie offerte dalle PMI a copertura dei finanziamenti concessi, per la pesatura del valore delle stesse ai fini del calcolo del rischio delle operazioni nel tempo e per la durata dell'ammortamento e, conseguentemente, ai fini della tutela del credito;
- implementare gli attuali sistemi informatici per lo scambio di flussi di informazioni con valutazioni e giudizi di sintesi capaci di rendere snelle talune operazioni di qualificazione del merito creditizio delle imprese;
- definire sistematiche azioni a supporto delle attività delle PMI, individuando percorsi operativi ed iniziative complementari per la ottimizzazione delle risorse pubbliche;
- promuovere, in sintonia con le politiche regionali di sostegno allo sviluppo dell'economia e di supporto alla tenuta economico-occupazionale del sistema di imprese, sinergie per favorire la crescita delle imprese del Lazio attraverso azioni formative – informative.

## ➤ NUOVA OPERATIVITÀ

Le attività operativo-gestionali in cui è impegnata Unionfidi Lazio, già da tempo, riguardano anche numerosi interventi mirati e di sostegno alle iniziative intraprese dalla Regione Lazio in presenza di particolari necessità legate a negative situazioni congiunturali in settori produttivi specifici e di particolare interesse attraverso la vasta rete di relazioni con il sistema bancario.

Il valore aggiunto di questi interventi si colloca nel segno di un fattivo contributo nella definizione di soluzioni volte a garantire l'operatività di queste imprese ed il loro consolidamento anche ai fini del mantenimento dei livelli occupazionali.

Tali interventi richiedono un impegno ed un'attenzione specifici in quanto destinati alla ricerca di soluzioni a problemi complessi.

#### ◦ **Tavolo Interassessorile**

Proprio questo bagaglio di esperienze, consolidatosi nel corso degli anni, ha consentito ad Unionfidi Lazio di essere valutato come un partner permanente del Tavolo Interassessorile per le emergenze occupazionali e di essere affidatario della segreteria tecnica dello stesso curando in particolare:

- la valutazione dello stato di salute delle imprese individuate dalle componenti regionali del Tavolo Interassessorile utilizzando metodiche da tempo consolidate e riconosciute come attendibili dal sistema bancario in relazione a Basilea 2;
- l'utilizzazione del proprio Data Base relazionale come contenitore di informazioni sullo stato dell'economia regionale e capace di consentire l'estrapolazione di dati in funzione statistica e di supporto alle iniziative regionali;
- l'attivazione di accessi informatici riservati ai singoli partecipanti al Tavolo per monitorare le richieste pervenute e per consentire scambi di informazioni in tempo reale.

L'apporto di Know How si integra con una attività tecnico-operativa di supporto alle attività del Tavolo che si esplicita in:

- assistenza tecnica nella definizione degli atti amministrativi;
- interfaccia operativo tra i diversi attori del Tavolo Interassessorile;
- assistenza tecnica nella valutazione delle situazioni economiche delle imprese ammesse ai benefici del Fondo e tutte le procedure di accompagnamento al rilascio di garanzie;
- predisposizione degli atti deliberativi del Tavolo;

Per la corretta gestione di tali attività si è reso necessario attivare ulteriori azioni specifiche di supporto:

- presenza *on side*, presso la Regione Lazio, di 1 funzionario con frequenza almeno bisettimanale;
- individuazione di un responsabile di progetto senior capace di coordinare il complesso delle attività.

#### ◦ **Fondo speciale di garanzia per la casa**

Con la firma dell'atto integrativo alla convenzione stipulata tra la Regione Lazio e Unionfidi Lazio del 12 agosto 2008 (di affidamento del "Fondo speciale di garanzia per la casa" di cui all'art. 75 della L.R. 4/2006) relativo al recepimento delle disposizioni di cui all'art. 13 della l.r. 31/2008 "Fondo di solidarietà per i mutui", l'attività di Unionfidi Lazio, fino ad oggi volta alla definizione delle procedure operative di concerto con gli uffici della Direzione regionale, viene impegnata nel conseguimento delle finalità previste dai diversi interventi legislativi in favore degli aventi diritto attraverso la definizione di alcune necessarie iniziative propedeutiche che vedono l'attivazione di:

- uno sportello dedicato agli interventi riservati all'acquisto prima casa;
- uno sportello dedicato agli interventi riservati alle imprese e Cooperative edilizie;
- uno sportello dedicato agli interventi riservati alle necessità di riscadenzamento e / o sospensione dei mutui;

La programmazione e la gestione di tali supporti tecnico-organizzativi rendono necessarie ulteriori azioni specifiche di supporto:

- istituzione di un numero verde dedicato al front office;
- utilizzo di almeno 3 figure professionali junior per la gestione delle pratiche in relazione alle diverse banche convenzionate;
- individuazione di un responsabile di progetto senior capace di coordinare il complesso delle attività.

- Tali azioni, potranno essere avviate solo se sarà possibile individuare ulteriori specifiche risorse da destinare alla realizzazione del progetto complessivo e dei singoli percorsi operativo-gestionali ovvero individuare soluzioni attraverso l'utilizzo di figure professionali reperibili nell'ambito dei lavoratori in mobilità (CIG – CIGS) della Regione Lazio con comprovata professionalità ed esperienza in materia di credito.

◦ **Fondo di garanzia per le imprese agricole**

Con l'implementazione del Fondo dalla Finanziaria Regionale 2009 sono state rimodulate le finalità del fondo a sostegno delle azioni del PSR in stretta collaborazione operativa e come supporto tecnico alla Direzione Regionale.

Parte del Fondo è altresì destinato alla gestione di specifici atti convenzionali con i Confidi del settore agricolo per il trasferimento di risorse destinate ad implementare i loro Fondi Rischi.

Il Fondo è operativo e si interfaccia con 31 Istituti di credito che hanno aderito al Protocollo d'Intesa con la Regione Lazio del dicembre 2008 con particolare riferimento a:

- attuazione dei programmi PSR 2007-2013;
- sospensione dei piani di ammortamento delle Imprese agricole;
- ridefinizione e rinegoziazione delle linee di credito a breve, medio e lungo termine;
- gestione dei programmi straordinari relativi ad operazioni complesse quali il sostegno alle imprese debtrici dei Consorzi agrari Provinciali;
- gestione delle provvidenze e monitoraggio attività dei Confidi in agricoltura.

La nuova operatività del Fondo rende necessarie diverse azioni con specifiche valenze operative:

- presenza *on side*, presso la Regione Lazio, di 1 funzionario con frequenza almeno bisettimanale di supporto operativo alle azioni del PSR
- gestione di atti convenzionali con i Confidi per la ripartizione dei contributi destinati:
  - definizione delle procedure e criteri di assegnazione,
  - attività di monitoraggio e reporting.

◦ **Fondo per l'indotto FIAT di Cassino" (ex Legge 46) – nuova operatività**

Alla gestione del Fondo con le caratteristiche proprie dell'intervento di garanzia espresso da Unionfidi Lazio è prevista una più generale azione di monitoraggio e valutazione delle ricadute sulle aziende e sull'economia del territorio attraverso l'utilizzazione del proprio Data Base relazionale come contenitore di informazioni sullo stato dell'economia delle aree interessate dalla legge 46/02 e capace di consentire l'estrapolazione di dati in funzione statistica e di supporto alle iniziative regionali

Le nuove attività che impegneranno Unionfidi Lazio rendono necessario indirizzare una parte significativa della struttura, in termini di "problem solving", verso:

- le attività di monitoraggio delle imprese garantite ai fini di acquisire una banca dati sull'impresa laziale qualitativamente e quantitativamente significativa;
- lo sviluppo di nuovi e qualificati percorsi e relazioni con gli Istituti di credito – in particolare con le aree Risk Management - capaci di ottimizzare l'impiego di risorse da parte degli enti finanziatori;
- il mantenimento delle collaborazioni attivate con il sistema scientifico universitario, per implementare processi e metodologie capaci di realizzare una più attenta e puntuale lettura e valutazione delle capacità aziendali, economico-patrimoniali e reddituali delle imprese della Regione Lazio;
- il rafforzamento delle relazioni internazionali e di partenariato.

◦ **Fondo di controgaranzia Medio Credito Centrale**

Il nuovo processo di accreditamento del sistema delle garanzie richiede l'utilizzo strutturato e permanente del sistema delle controgaranzie da parte del Fondo centrale di garanzia gestito da Unicredit Medio Credito Centrale ai sensi del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 10/12/2003 Lettera "R" in applicazione del disposto di cui alla lettera "R" di attuazione della legge 23 dicembre 1996, n. 662, – art. 2, comma 100 lettera a); ai sensi dell'art. 18 comma 1 del DL 31.03.98 n.112 in attuazione del capo I della legge 15 marzo 1997, n. 59.

Per effetto del disposto di cui alla lettera "R" del citato decreto Unionfidi Lazio si è sottoposta sin dal 2004 al processo di accreditamento e di certificazione quale soggetto ammissibile con parametri di automatismo.

Accreditamento confermato anche nel corso dell'esercizio 2009.

Dopo un iniziale positivo avvio del processo di controgaranzia dei Fondi Regionali sul fondo del MCC, le vicende finanziarie hanno determinato un rallentamento del ricorso al Fondo per il fatto che Unionfidi Lazio non è stata più in grado di assorbire le onerosità connesse.

Le capacità di assorbimento del rischio assunto dai Fondi Regionali da parte del Fondo MCC (90%), nella situazione economico-finanziaria attuale, darebbero un maggiore impulso alle politiche regionali di sostegno al sistema delle PMI ed una maggiore tutela delle risorse pubbliche impegnate.

Per garantire la copertura dei costi applicati dal MCC per il rilascio delle controgaranzie, da non addebitare al cliente, dovranno essere poste in bilancio risorse aggiuntive appositamente stimate e valutate o alternativamente trasferire detto costo direttamente sulle banche richiedenti.

## ➤ PERCORSI

I percorsi strategici e di programmazione che si ritiene debbano essere affrontati nel corso dell'esercizio 2010, non potranno non tenere conto della trasformazione di Unionfidi Lazio "in house providing", individuando come prioritario l'impegno a realizzare gli obiettivi appena elencati attraverso:

1. il rafforzamento del proprio "sistema", sia interno che di relazioni con:
  - le Banche,
  - Sviluppo Lazio quale società di direzione e controllo,
  - la Rete regionale;
2. la diffusione ed il confronto delle "migliori esperienze" conseguite in tutte le aree operative (comunicazione mirata);
3. il coinvolgimento e la partecipazione al processo di rinnovamento dell'intero meccanismo di intervento delle politiche del credito della Regione Lazio nelle attività di gestione dei Fondi affidati e nelle iniziative di supporto alle politiche attive degli assessorati di riferimento;
4. l'aggiornamento dei modelli organizzativo-gestionali alle nuove esigenze di coordinamento con altre società della Rete;
5. l'ottimizzazione della capacità di trattamento dei dati in rete per le complesse attività di monitoraggio e banca dati.

## ➤ LE RISORSE PROFESSIONALI

L'organico operativo di Unionfidi Lazio conta 19 unità: 2 dirigenti, 7 quadri e 10 impiegati.

Tutto il personale è inquadrato con contratto a tempo indeterminato (CCNL – per i quadri direttivi e per il personale delle aree professionali dipendenti dalle imprese creditizie, finanziarie e strumentali).

Nel corso dell'esercizio 2008 è stata approvata l'adozione di un Contratto Integrativo Aziendale per il personale dipendente delle aree professionali dalla 1<sup>a</sup> alla 3<sup>a</sup> che non ha comportato, per l'esercizio 2008, maggiori oneri limitandosi a sistematizzare la sola parte giuridico-normativa.

Per l'esercizio 2009 l'applicazione a regime della parte economica contenuta nell'accordo integrativo non ha comportato lo stimato incremento della voce "costi del personale dipendente" di circa il 3%<sup>10</sup> e pertanto non sono previsti incrementi per l'esercizio 2010.

Nella conduzione delle normali attività operative nell'esercizio 2010, come per altro già negli esercizi precedenti, non è previsto il ricorso a prestazioni di personale a tempo indeterminato o con contratti a progetto, fatto salvo quanto indicato nel successivo comma specifico: "Nuove Risorse".

<sup>10</sup> Incremento in relazione all'accettazione delle proposte di assistenza sanitaria integrativa e della definizione dei criteri del premio incentivante – Ad oggi nessuna delle due variabili ha incidenza.

Unionfidi Lazio, sensibile all'esigenza di assicurare condizioni di correttezza e di trasparenza nella gestione dei fondi e delle attività aziendali, a tutela della posizione e dell'immagine propria, della Regione, delle aspettative dei propri azionisti, degli obblighi derivanti dalle convenzioni stipulate con gli Enti eroganti i Fondi e del lavoro dei propri dipendenti, intende perseguire anche nell'esercizio 2010 il principio della costruzione, del controllo e aggiornamento del modello organizzativo-gestionale delle risorse umane (D.lgs 231/01) rispondente a tali esigenze basate su:

- rispetto delle procedure codificate;
- pianificazione delle attività per aree e servizi con livelli di responsabilità diversificati;
- formazione e aggiornamento professionale permanente in linea con l'evoluzione tecnico-operativa dei Fondi in gestione.

◦ **Consulenze esterne**

Il sistema delle consulenze in essere si divide in due categorie:

- amministrativo-legali per:
  - la gestione giuridico-legale della società, in staff con l'organo amministrativo, e degli aspetti legali del servizio di monitoraggio per la gestione delle insolvenze (giudiziale e stragiudiziale)
  - servizi amministrativi in outsourcing (paghe, contributi, fiscale, tributario...)
  - controllo contabile, revisione e certificazione bilancio
  - OdV ex D.Lgs 231/01
- tecnico-aziendali per:
  - il coordinamento tecnico delle segreterie degli assessorati del Tavolo Interassessorile, presso la Regione, ed interfaccia operativo tra queste ed Unionfidi Lazio
  - l'interfaccia operativa tra ASL, Regione Lazio-SSR e sistema bancario per Fondo anticipazione crediti vantati verso SSR, attività di monitoraggio e reporting e definizione prodotti finanziari
  - il sistema di definizione, aggiornamento ed implementazioni strumenti di valutazione del merito creditizio (Università di Roma "La Sapienza")

◦ **Nuove risorse**

Le richieste di attivazione e gestione di nuove attività di supporto operativo nella conduzione di alcuni Fondi, in stretta collaborazione con gli Assessorati di riferimento (Agricoltura, Lavoro, Casa...), pone come necessario individuare e destinare a tali attività profili professionali in grado di garantire tutte le esigenze di pieno funzionamento dei percorsi attuativi ed operativi individuali e definiti dai singoli Assessorati.

A regime la gestione complessa dei nuovi Fondi assegnati, richiede la destinazione di:

1. una risorsa (anche part time o con contratto a progetto) per il complesso delle attività di sportello *on side* presso l'Assessorato Agricoltura e di gestione operativa delle attività di complementarietà con le risorse del PSR (3^area 4°livello) -(costo annuo €. 36.500/27.800 se p.t.);
2. una risorsa (anche part time o con contratto a progetto) per il complesso delle attività di sportello *on side* presso l'Assessorato al Lavoro per il Tavolo Interassessorile e di supporto operativo al coordinamento del Tavolo e della segreteria tecnica dello stesso (3^area 4°livello) -(costo annuo €. 36.500/27.800 se p.t.);
3. una o più risorse (anche acquisendo personale in mobilità con specifiche esperienze di settore) per il complesso delle attività di sportello per la gestione del Fondo Speciale Casa ((3^area 4°livello/ Quadro II° livello) -(costo annuo €. 36.500/27.800 se p.t. - 53.200 Quadro II° liv.);
4. una risorsa da affiancare all'organico di supporto alle attività della Direzione e societarie (2^area 2° livello) -(costo annuo €. 18.500)

## ➤ ESIGENZE FINANZIARIE

Le esigenze finanziarie per la gestione complessa di attività strutturate di consulenza e di assistenza tecnica alle imprese ed alle strutture regionali (Assessorati e Direzioni Regionali) di riferimento, non possono restare comprese nella dotazione degli esercizi precedenti.

La eventuale progressiva dismissione operativa delle convenzioni con altri enti affidati Fondi comporta, nello specifico del Comune di Roma, potrebbe comportare, oltre che ad una diminuzione della capacità di prestare assistenza fortemente qualificata alle imprese romane anche una riduzione dei ricavi valutabile, già per l'esercizio 2010, in circa 90.000 euro e per gli esercizi futuri a circa 130.000 euro.

Ai previsti mancati ricavi vanno aggiunti gli oneri derivanti dall'utilizzo delle linee di credito valutabili in c.a. 110/120.000 euro per l'esercizio 2010.

Tali mancati incassi per commissioni non trovano adeguata compensazione nelle sole politiche di contenimento dei costi, già da tempo perseguite con successo.

Il contributo regionale di 2,5 milioni di euro per le attività svolte l'esercizio 2008 non può trovare analogo riscontato per le attività svolte nel corso dell'esercizio 2009 che hanno visto un incremento di fondi affidati in gestione (con tutte le attività propedeutiche di impianto e convenzionamento) ma ancor più di attività collaterali di supporto tecnico-operativo con gli assessorati di riferimento.

Analogamente, per l'esercizio 2010, l'evoluzione di queste nuove attività difficilmente potranno essere ricomprese nella dotazione finanziaria riferita all'esercizio precedente.

### ◦ Nuovi investimenti

Tali nuove attività evidenziano esigenze di nuovi investimenti.

In termini prospettici, il volume degli interventi straordinari, la complessità di approccio e gestione delle problematiche connesse, la definizione e gestione di un diverso impianto convenzionale con il sistema bancario e con la stessa Regione Lazio individua livelli di investimento progressivo in termini di:

- ampliamento e ottimizzazione degli strumenti tecnico-informatici e D.B.;
- aggiornamento delle metodiche di approccio valutativo dei progetti di impresa e del merito creditizio (Università "La Sapienza"....)
- gestione avanzate delle attività di monitoraggio delle operazioni assistite dalle garanzie;
- formazione delle risorse impegnate
- copertura costi controgaranzie MCC
- nuove figure professionali.

Nell'impossibilità di una concertazione programmatica delle attività di Unionfidi Lazio con la Regione Lazio in un contesto di definizione della mission operativa, la previsione di budget per l'esercizio 2010 è riferita alla sola copertura dei costi ordinari di gestione che espone una esigenza leggermente inferiore a quella espressa nel budget per l'esercizio 2009.

Pur tuttavia si richiede un incremento del contributo regionale a compensazione dei mancati introiti derivanti da convenzioni dimesse con enti diversi dalla Regione Lazio.

Resta intatta la necessità di un confronto più ampio su nuovi investimenti (strutturali e di risorse professionali) che per l'esercizio 2010 possono essere quantizzati in non meno di 250.000 Euro.

## ➤ CONTENIMENTO DEI COSTI

Nel corso degli ultimi esercizi, si sono rese sempre più evidenti anomalie nelle procedure di programmazione dei budget collegate al fatto che per l'attività di Unionfidi Lazio sono state impegnate risorse non adeguate alle reali esigenze di sostegno e sviluppo delle diverse e complesse attività societarie.

Le ridotte risorse messe a disposizione della Regione Lazio, ma ancor più il mancato o dilazionato pagamento di queste, hanno determinato:

- pesanti situazioni di tensione finanziaria,
- aggravio di oneri per interessi passivi,

il continuo rinvio della possibilità di delineare una programmazione delle azioni con una prospettiva pluriennale costringendo la società alla cancellazione o il ridimensionare di interi capitoli del proprio piano annuale di attività.

Per l'esercizio 2010 vengono confermate tutte le politiche di contenimento dei costi operativi, in linea con quello realizzato nel corso dell'esercizio 2009, attraverso economie di scala che riguardano principalmente:

- l'impianto operativo e gestionale delle convenzioni in essere e di quelle nuove;
- il modello informatico e gestionale-operativo dei processi e delle procedure in uso;
- l'ottimizzazione dei modelli di valutazione del merito creditizio realizzati con l'Università di Roma "La Sapienza";
- la revisione e razionalizzazione dinamica dei contratti di utenza (Telecom, Acea...)
- l'ottimizzazione e razionalizzazione dell'attività dei CTD<sup>11</sup>

Resta il grande tema degli oneri di locazione (affitto, condominio, parcheggi) che incidono in maniera significativa sulle capacità di migliorare le azioni di razionalizzazione della spesa corrente.

Obiettivo strategico per l'esercizio 2009 diviene quello di concertare con la Regione Lazio possibili alternative anche attraverso l'utilizzo, in locazione, di locali o spazi di proprietà della stessa Regione o delle IPAB.

## PROPOSTA DI RIALLINEAMENTO BUDGET PREVISIONALE ESERCIZIO 2010

*Deliberata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta dell' 11/01/2010*

### ➤ PREMESSE:

1. Il Budget 2010 è il risultato di una pluriennale politica di contenimento dei costi societari ed aziendali pur in presenza di trasferimenti di nuovi filoni di attività e nuovi fondi nel corso dell'ultimo triennio<sup>12</sup> a sostegno delle politiche attive di diversi assessorati (Casa, Lavoro, Cultura, Contrasto alla crisi...).

Ad oggi, le nuove attività, non sono supportate da nessun investimento specifico e pertanto le maggiori attività sono ricomprese nel budget;

2. Gli ultimi bilanci di esercizio (2006 - 2007 e 2008) espongono, in coerenza con le rispettive previsioni di budget, costi compresi tra 2,9 / 2,8 milioni di euro.

Anche l'esercizio 2009 chiuderà nell'ambito di tale *range* nonostante la società, per scelta degli organi, ha assunto nuovi oneri derivanti dall'attivazione del Dlgs 231/01 non presenti negli esercizi precedenti e da interessi passivi bancari;

3. tutti i costi societari ed aziendali indicati, già oggetto di continue revisioni, non possono assolutamente essere ulteriormente compressi o ridotti in quanto tutti direttamente correlati alle funzioni ed attività svolte;

4. gli unici costi realmente comprimibili o riducibili riguardano:

- gli interessi passivi progressivamente maturati (previsti budget 2010 per 120.000 Euro) su linee di credito concesse dagli istituti bancari per sopperire alle difficoltà finanziarie e di cassa derivanti dai mancati trasferimenti del contributo (UPB C21504) alle spese di gestione per l'anno 2008 (2,5 milioni di Euro) e per l'anno 2009 (2,5 milioni di Euro) per un totale ad oggi di c.a. **3 milioni di Euro**;
- il costo della locazione e oneri accessori (187.000 Euro) relativo alla sede della società (vedi quanto contenuto nel documento "Piano Attività Esercizio 2010" Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 ottobre 2009 e trasmesso alla Direzione Regionale Bilancio in data 29 ottobre 2009 prot. 4969 - pag.11 )

### ➤ CONTENUTI DELLA MANOVRA DI RIALLINEAMENTO

<sup>11</sup> Fino alla data del 22 luglio 2009

<sup>12</sup> vedi elenco descrittivo del documento "Piano Attività Esercizio 2010" approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 ottobre 2009 e trasmesso alla Direzione Regionale Bilancio in data 29 ottobre 2009 prot. 4969.

In ragione delle considerazioni e delle richieste fatte, nel corso di colloqui, dalla Direzione Regionale Bilancio di riallineare il Budget previsionale per l'esercizio 2010 alle più generali esigenze di formulazione della legge finanziaria regionale e del Bilancio di previsione per l'esercizio 2010 Unionfidi Lazio prende atto delle indicazioni fornite circa la determinazione del contributo (contributo alle spese di gestione della Società Unionfidi Lazio spa – UPB C21504) per l'anno 2010 fissatoci in Euro 2.250.000 anziché di 2.500.000 euro come previsti in bilancio.

Nel ribadire l'incomprimibilità o l'eliminazione delle poste indicate, già oggetto di attenti contenimenti e riduzioni, pur tuttavia, è possibile prevedere, in ragione della previsione di contenimento del contributo regionale a soli € 2.250.000, un riallineamento dei diversi capitoli di spesa e di ricavi del Budget 2010, a pareggio, solo:

1. prevedendo un rinnovo limitato al 30/06/2010 degli oneri (50%) relativi alle Consulenze professionali aziendali ( Fondo Sanità, Credito, Tavolo Interassessorile, Lavoro, Contrasto alla Crisi) ed Universitarie.

Tali contratti potranno essere rivisti ed aggiornati in sede di assestamento di bilancio.

2. prevedendo il ribaltamento/trasferimento di alcuni costi aziendali pari ad €. 70.000 addebitandoli direttamente sull'operatività specifica di Fondi in gestione o di attività di supporto:

Ribaltamento/trasferimento che dovrà essere opportunamente definito e deliberato dalla Direzione Bilancio e dalle Direzioni regionali interessate.

3. prevedendo l'eliminazione delle onerose linee di credito con il sistema bancario attraverso la temporanea messa a disposizione, di risorse *cash* prelevabili dalle disponibilità di alcuni Fondi regionali e/o dell'UE, in giacenza presso Unionfidi, destinati a garanzia delle operazioni di finanziamento effettuate.

Tale operazione, temporanea, è possibile dati gli attuali indici di *default* delle posizioni garantite.

Unionfidi Lazio provvederà a riversare sui Fondi prelevati il pagamento del saldo del contributo per l'anno 2008 (al netto delle somme già incassate) e dell'intero contributo per l'anno 2009 a totale saldo delle somme anticipate per la gestione, nonché i trasferimenti di contante stanziati nei dispositivi di legge e convenzionali non appena esecutivi i mandati relativi.

REVISIONE PREVISIONALE ESERCIZIO 2010		Diff.
<b>COSTI</b>	<b>EURO</b>	
INTERESSI PASSIVI <sup>13</sup>	20.000	- 100.000
SPESE E COMMISSIONI BANCARIE	7.000	
SPESE PER IL PERSONALE <sup>14</sup>	1.460.000	
ORGANI SOCIALI <sup>15</sup>	100.000	
ORGANO DI VIGILANZA L. 231 <sup>16</sup>	32.000	- 10.000
CONSULENZE <sup>17</sup>	215.000	- 80.000
SPESE GENERALI	570.000	
ALTRE SPESE	35.000	
AMMORTAMENTI	95.000	
IVA INDEDUCIBILE PER EFFETTO DEL CONTRIB. R.L.	110.000	
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>2.644.00</b>	<b>- 190.000</b>
<b>IMPOSTE</b>	<b>160.000</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>2.804.000</b>	
<b>UTILE PREVISTO</b>	<b>1.000</b>	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>2.805.000</b>	
<b>RICAVI</b>		
CONTRIBUTO REGIONE LAZIO – UPB C21504 <sup>18</sup>	<b>2.250.000</b>	
<b>ALTRI RICAVI (recupero costi da assessorati competenti per consulenze specifiche e spese generali pro quota)</b>	<b>70.000</b>	
RESIDUO CONTRIBUTO ANNO 2009 NON UTILIZZATO	180.000	
COMMISSIONI ATTIVE GESTIONE FONDO DOCUP Ob. 2	170.000	
COMMISSIONI ATTIVE GESTIONE FONDO COMUNE ROMA. <sup>19</sup> - PER POSIZIONI ARRETRATE	45.000	
ALTRE COMMISSIONI ATTIVE	90.000	
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>2.805.000</b>	



<sup>13</sup> Media annua per piccoli utilizzi di linee di credito nella condizione che la Regione copra le esposizioni attuali con ricorso ad utilizzo di disponibilità liquide su Fondi o con rimessa diretta (unica soluzione<sup>9</sup> del contributo 2008 e 2009.

<sup>14</sup> Voce pressoché invariata rispetto all'esercizio precedente

<sup>15</sup> Importo ridotto rispetto all'esercizio precedente per la cessazione dell'operatività dei C.T.D. nel 1° semestre 2009

<sup>16</sup> Voce di spesa non presente nei bilanci precedenti, deliberata dal CdA nel corso del 2009

<sup>17</sup> Vedi dettagli

<sup>18</sup> La prevista dismissione del rapporto convenzionale con il Comune di Roma – Fondo PMI – determina un mancato introito di commissioni di gestione per c.u. 90.000 Euro da compensare con un incremento del contributo regionale

<sup>19</sup> Fondo non operativo e non rinnovato, totalmente impegnato e quindi da gestire come da convenzione per il monitoraggio ed amministrativamente, quindi soggetto a fatturazione

BOZZA BUDGET PREVISIONALE ANNO 2010 prima della revisione

<b>PREVISIONALE ESERCIZIO 2010</b>	
<b>COSTI</b>	<b>EURO</b>
INTERESSI PASSIVI	120.000
SPESE E COMMISSIONI BANCARIE	7.000
SPESE PER IL PERSONALE	1.460.000
ORGANI SOCIALI	100.000
ORGANO DI VIGILANZA L. 231	42.000
CONSULENZE	295.000
SPESE GENERALI	570.000
ALTRE SPESE	35.000
AMMORTAMENTI	95.000
IVA INDEDUCIBILE PER EFFETTO DEL CONTRIB. R.L.	110.000
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>2.834.000</b>
<b>IMPOSTE</b>	<b>160.000</b>
<b>TOTALE</b>	<b>2.994.000</b>
<b>UTILE PREVISTO</b>	<b>1.000</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>2.995.000</b>
<b>RICAVI</b>	
CONTRIBUTO REGIONE LAZIO – UPB C21504	<b>2.600.000</b>
RESIDUO CONTRIBUTO ANNO 2009 NON UTILIZZATO	180.000
COMMISSIONI ATTIVE GESTIONE FONDO DOCUP Ob. 2	170.000
COMMISSIONI ATTIVE GESTIONE FONDO COMUNE ROMA. PER POSIZIONI ARRETRATE	45.000
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>2.995.000</b>

REVISIONE DETTAGLI COSTI PREVISTI ESERCIZIO 2010			
	EURO	EURO	Diff.
<b>Consulenze :</b>		<b>215.000</b>	<b>- 80.000</b>
Fiscali	12.000		
Amministrative <sup>20</sup>	35.000		
Legali <sup>21</sup>	60.000		
Aziendali <sup>22</sup>	70.000		- 60.000
Progetto Scoring-Rating Università "La Sapienza" <sup>23</sup>	20.000		- 20.000
Altre	18.000		
<b>Organo Di Vigilanza L. 231</b>		<b>32.000</b>	<b>- 10.000</b>
<b>Spese Generali :</b>		<b>570.000</b>	
Assicurazioni	15.000		
Affitto ufficio, Posti auto, Condominio e Garage ospiti	187.000		
Bollati e Cc.Gg.	5.000		
Cancelleria	30.000		
Stampati	35.000		
Viaggi, Trasferte, Locomozione	8.000		
Rappresentanza	5.000		
Trasporti	13.000		
Postali	6.000		
Pubblicità e Promozione <sup>24</sup>	25.000		
Manutenzioni e rip. beni di terzi	3.000		
Manutenzioni e rip. beni propri	18.000		
Telefono - Linee ISDN CDN ADSL	53.000		
Pulizia uffici	28.000		
Energia Elettrica	10.000		
Noli e servizi annessi	39.000		
Abbonamenti a Banche Dati <sup>25</sup>	45.000		
Quotidiani	5.000		
Vigilanza	3.000		
Spese Relazione Esterne	16.000		
Spese gestione interna uffici	4.000		
Spese consumi interni	5.000		
Altre Varie deducibili fisc.	9.500		
Archiviazione Outsorcing (Memory)	2.500		
<b>Altre Spese :</b>		<b>35.000</b>	
Assistenze tecniche e Manutenzioni straordinarie	14.000		
Beni di consumo	18.000		
Altre	3.000		



<sup>20</sup> Comprende: Paghe e Contributi, Controllo Contabile (Ernst&Young), revisione e certificazione bilancio

<sup>21</sup> Voce di spesa variabile: Contratto base di consulenza più fatturazione parerei pro veritate richiesti dal Cda o interventi stragiudiziali di volta in volta autorizzati

<sup>22</sup> Consulenze professionali: Fondo Sanità, Credito, Tavolo Interassessorile, Lavoro, Contrasto alla Crisi - per contratti rinnovati fino al 30/06/2010 -- Contratti che saranno rivisti ed aggiornati in sede di assestamento di bilancio.

<sup>23</sup> Ampliamento e aggiornamento metodiche di valutazione merito creditizio per contratto rinnovato fino al 30/06/2010 -- Contratto che sarà rivisto ed aggiornato in sede di assestamento di bilancio.

<sup>24</sup> Acquisto spazi redazionali e pubblicitari su riviste specializzate e organi di informazione delle OO.II

<sup>25</sup> Abbonamento personalizzato a Banca dati Bureau Van Dijk



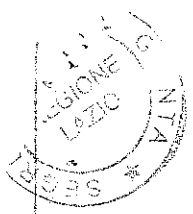
**BUDGET PER ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICA  
ASSESSORATO POLITICHE PER IL LAVORO**

Descrizione attività		Qualifica Personale	N° Giornate	Costo Giornata	Costo Totale
<b>A</b>	<b>PIANIFICAZIONE</b>				
a	Analisi del macro contesto di riferimento con particolare riferimento a: mercato del lavoro nei settori in crisi; strumenti, modalità e campo di applicazione dei cd "ammortizzatori sociali"; settori produttivi con prospettive di sviluppo, anche di tipo occupazionale; potenzialità di creazione nuove imprese.	Coordinatore	3	€ 720,00	€ 2.160,00
		Senior	5	€ 550,00	€ 2.750,00
		Intermedio	5	€ 340,00	€ 1.700,00
		Junior	7	€ 190,00	€ 1.330,00
b	Analisi e studio delle possibili vie di integrazione tra gli strumenti operativi regionali e altri strumenti di intervento a carattere nazionale e/o europeo.	Coordinatore	1	€ 720,00	€ 720,00
		Senior	3	€ 550,00	€ 1.650,00
		Intermedio	3	€ 340,00	€ 1.020,00
		Junior	5	€ 190,00	€ 950,00
c	Assistenza tecnica all'Assessorato competente in materia di politiche attive per il lavoro e relative Direzioni	Coordinatore	3	€ 720,00	€ 2.160,00
		Senior	3	€ 550,00	€ 1.650,00
		Intermedio	0	€ 340,00	€ -
		Junior	0	€ 190,00	€ -
d	Attività preparatoria alla definizione delle piattaforme convenzionali	Coordinatore	3	€ 720,00	€ 2.160,00
		Senior	4	€ 550,00	€ 2.200,00
		Intermedio	4	€ 340,00	€ 1.360,00
		Junior	5	€ 190,00	€ 950,00
e	Predisposizione delle convenzioni	Coordinatore	1	€ 720,00	€ 720,00
		Senior	1	€ 550,00	€ 550,00
		Intermedio	1	€ 340,00	€ 340,00
		Junior	2	€ 190,00	€ 380,00
f	Incontri finalizzati alla concertazione con la Direzione regionale Lavoro e Pari opportunità per integrazione delle procedure e dell'attività.	Coordinatore	2	€ 720,00	€ 1.440,00
		Senior	2	€ 550,00	€ 1.100,00
		Intermedio	0	€ 340,00	€ -
		Junior	0	€ 190,00	€ -
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 27.290,00</b>
Descrizione attività		Qualifica Personale	N° Giornate	Costo Giornata	Costo Totale
<b>B</b>	<b>PROGETTAZIONE</b>				
a	Comunicazione e assistenza verso i soggetti destinatari degli interventi	Coordinatore	3	€ 720,00	€ 2.160,00
		Senior	3	€ 550,00	€ 1.650,00
		Intermedio	0	€ 340,00	€ -
		Junior	0	€ 190,00	€ -
b	Studio di marketing per la creazione di prodotti finanziari <i>ad hoc</i> , nella prospettiva di una fattibilità tecnica e della loro reale applicazione in sintonia con il sistema bancario.	Coordinatore	2	€ 720,00	€ 1.440,00
		Senior	2	€ 550,00	€ 1.100,00
		Intermedio	2	€ 340,00	€ 680,00
		Junior	3	€ 190,00	€ 570,00
c	Predisposizione, realizzazione grafica e stampa della modulistica	Coordinatore	0	€ 720,00	€ -
		Senior	2	€ 550,00	€ 1.100,00
		Intermedio	3	€ 340,00	€ 1.020,00
		Junior	5	€ 190,00	€ 950,00
d	Implementazione e gestione sezione dedicata sito internet	Coordinatore	0	€ 720,00	€ -
		Senior	2	€ 550,00	€ 1.100,00
		Intermedio	2	€ 340,00	€ 680,00

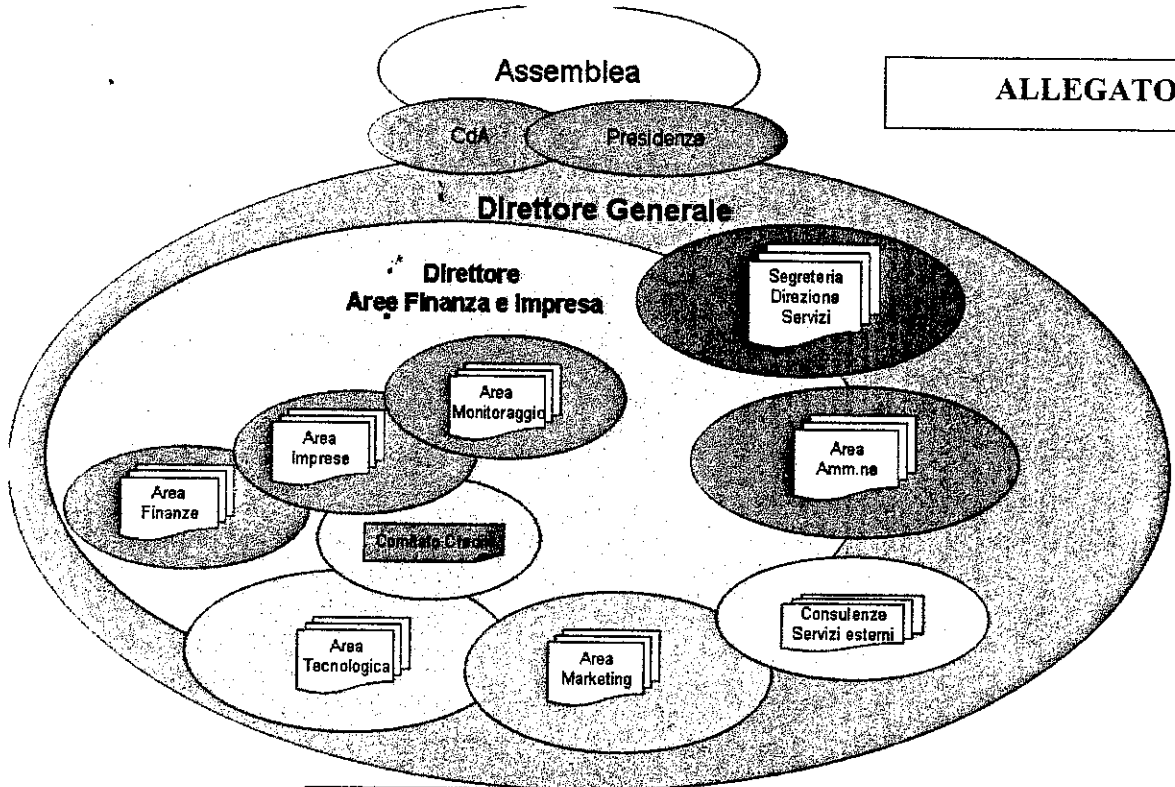
UNIONFIDI  
11  
16

		Junior	2	€ 190,00	€ 380,00
e	Studio, elaborazione e realizzazione del DB gestionale per la raccolta, la sistematizzazione e l'implementazione dei flussi informativi, accessibile anche da remoto da soggetti abilitati	Unitario	1	€ 5.000,00	€ 5.000,00
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 17.830,00</b>
<b>C</b>	<b>ASSISTENZA VERTEENZE</b>				
b	Consulenza tecnico-finanziaria su singole vertenze presso Direzione regionale Lavoro e Pari opportunità	Coordinatore	10	€ 720,00	€ 7.200,00
		Senior	10	€ 550,00	€ 5.500,00
		Intermedio	0	€ 340,00	€ -
		Junior	0	€ 190,00	€ -
c	Consulenza tecnico-finanziaria su singole vertenze presso i soggetti destinatari degli interventi, Istituti di credito ed Enti (INPS, Agenzia Entrate, etc.)	Coordinatore	10	€ 720,00	€ 7.200,00
		Senior	10	€ 550,00	€ 5.500,00
		Intermedio	0	€ 340,00	€ -
		Junior	0	€ 190,00	€ -
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.400,00</b>
<b>D</b>	<b>ASSISTENZA SOGGETTI DESTINATARI INTERVENTI</b>				
a	Accoglienza, orientamento e assistenza nella compilazione delle richieste	Coordinatore	0	€ 720,00	€ -
		Senior	0	€ 550,00	€ -
		Intermedio	16	€ 340,00	€ 5.440,00
		Junior	16	€ 190,00	€ 3.040,00
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 8.480,00</b>

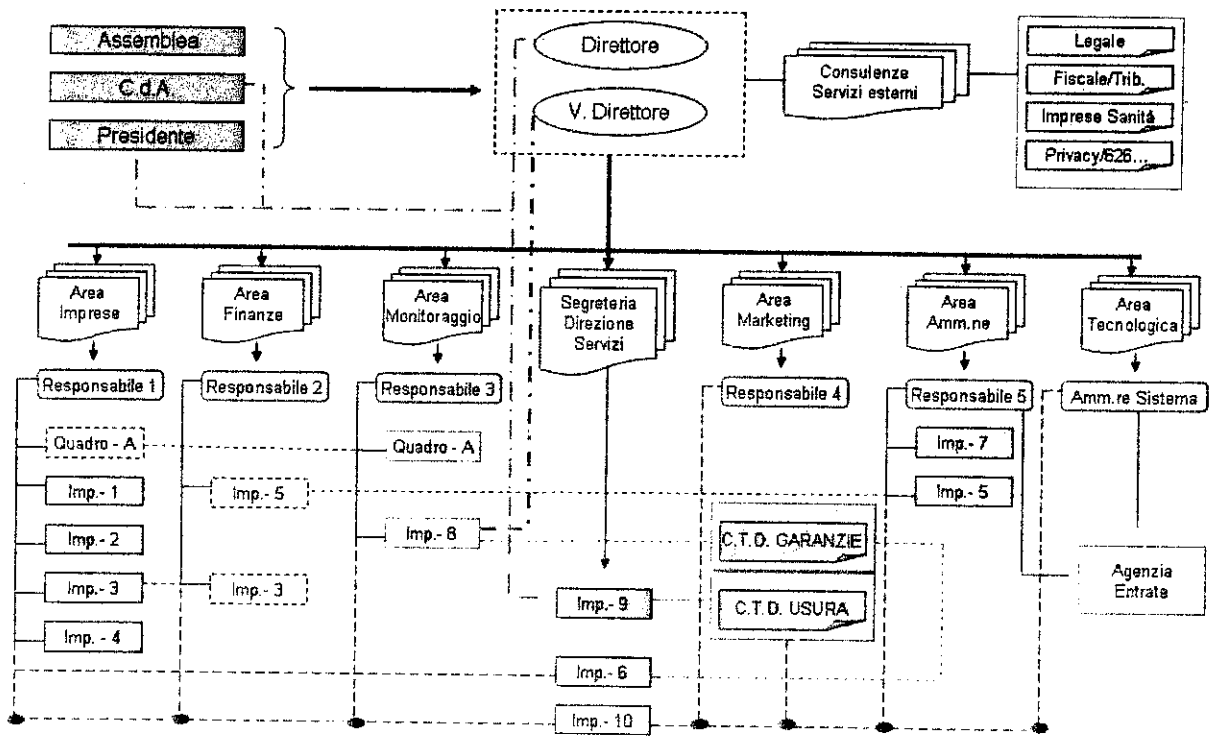




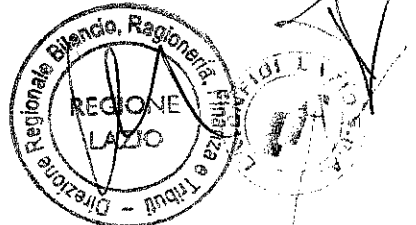
ALLEGATO

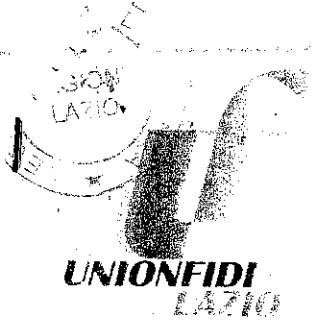


ORGANIGRAMMA OPERATIVO

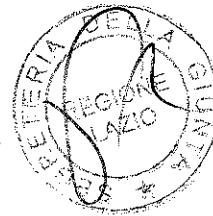


ORGANIGRAMMA





Roma, 10 settembre 2010  
 Prot.: 4323  
 Raccomandata r.r.  
 Anticipata a mezzo fax



Spett.le  
**Dipartimento Economico Occupazionale**  
 Direzione Regionale Programmazione  
 Economica, Economia e Finanza  
 Area Società della Rete e Centrale Acquisti  
 Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7  
 00154 Roma

**Oggetto:** Aggiornamento Budget allegato al Piano attività 2010

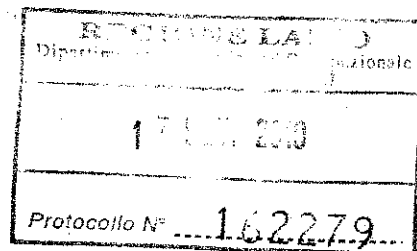
Con Vs. nota del 9 giugno u.s. prot. 99849 ci è stato richiesto di trasmettere la riformulazione unificata del Piano di Attività e budget per l'esercizio 2010 già trasmesso con nota del 29/10/2009, prot. 4969 e con successiva nota di modifica del 11/01/2010 prot. 90.

In coerenza con gli interventi sul capitolo di bilancio UPB C21504 "Concorso regionale alle spese per l'attività della Società Unionfidi Lazio S.p.A", in sede di assestamento del bilancio annuale e pluriennale 2010-2013 della Regione Lazio, il Consiglio di Amministrazione della scrivente, nella seduta del 2 agosto u.s. ha proceduto a modificare il budget previsionale per l'esercizio tenuto conto della ulteriore riduzione dello stanziamento per spese di gestione della scrivente da 2,250 mil. di Euro a 2,025 mil di Euro che si rimette in allegato.

Quanto sopra fermo restando l'impianto del Piano di Attività 2010 già in Vs. possesso.

Cordiali saluti

Il Direttore Generale  
 Maurizio Bonomo



Allegato:  
 Revisione budget 2010

**copia conforme all'originale**



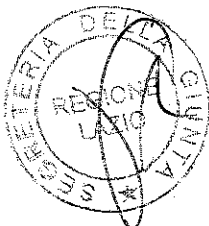
**UNIONFIDI LAZIO SPA**  
 SOCIETÀ REGIONALE DI GARANZIA FIDI  
 SOCIETÀ MERGATA A DIRIGERE E COORDINARE DA PARTE DI SOGGETTI LAZIO SPA

Viale Liegi, 58 - 00198 Roma - Tel. 06.854391 r.a. - Fax 06.85300728 - e-mail: unionfidi@unionfidi.it - www.unionfidi.it  
 Cap. Soc. € 600.173,00 i.v. - Iscrizione C.C.I.A.A. 6383/1998 - P.IVA e C.F. 05457921005 - Iscrizione U.I.C. 30273 - El. gen. - art. 106 d. lgs. 385/93



ALLEG. alla DELIB. N. **542** *M*  
DEL **26 NOV. 2010**

REVISIONE PREVISIONALE ESERCIZIO 2010		REVISIONE Assestamento 2010	
<b>COSTI</b>	<b>EURO</b>		
INTERESSI PASSIVI	20.000	10.000	
SPESE E COMMISSIONI BANCARIE	7.000	5.000	
SPESE PER IL PERSONALE	1.460.000	1.510.000	
ORGANI SOCIALI	100.000	100.000	
ORGANO DI VIGILANZA L. 231	32.000	32.000	
CONSULENZE	215.000	195.000	
SPESE GENERALI	570.000	475.000	
ALTRE SPESE	35.000	24.000	
AMMORTAMENTI	95.000	35.000	
IVA INDEDUCIBILE PER EFFETTO DEL CONTRIB. R.L.	110.000	100.000	
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>2.644.000</b>	<b>2.486.000</b>	
<b>IMPOSTE</b>	<b>160.000</b>	<b>160.000</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>2.804.000</b>	<b>2.646.000</b>	
<b>UTILE PREVISTO</b>	<b>1.000</b>	<b>12.000</b>	
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>2.805.000</b>	<b>2.658.000</b>	
<b>RICAVI</b>			
CONTRIBUTO REGIONE LAZIO - UPB C21504	<b>2.250.000</b>	<b>2.025.000</b>	- 10% <sup>1</sup>
ALTRI RICAVI (recupero costi da assessorati competenti per consulenze specifiche e spese generali pro quota)	<b>70.000</b>	<b>0</b>	
RESIDUO CONTRIBUTO ANNO 2009 NON UTILIZZATO	180.000	328.000	
COMMISSIONI ATTIVE GESTIONE FONDO DOCUP Ob. 2	170.000	170.000	
COMMISSIONI ATTIVE GESTIONE FONDO COMUNE ROMA. - per posizioni in ammortamento	45.000	45.000	
ALTRE COMMISSIONI ATTIVE	90.000	90.000	
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>2.805.000</b>	<b>2.658.000</b>	



*copia conforme all'originale*  
*Sejawi et al.*

<sup>1</sup> Già in sede di revisione del budget - Gennaio 2010 - era stato operato un taglio del 10% con questo ulteriore taglio il contributo risulta ridotto di quasi il 20% (19%)