



GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 11/02/2011

=====

ADDI' 11/02/2011 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE COSI' COMPOSTA:

POLVERINI	Renata	Presidente	FORTE	Aldo	Assessora
CIOCCHETTI	Luciano	Vice Presidente	LOLLOBRIGIDA	Francesco	"
ARMENI	Fabio	Assessore	MALCOTTI	Luca	"
BIRINDELLI	Angela	"	MATTEI	Marco	"
BUONTEMPO	Teodoro	"	SANTINI	Fabiana	"
CANGEMI	Giuseppe Emanuele	"	SENTINELLI	Gabriella	"
CETICA	Stefano	"	ZAPEALA'	Stefano	"
D' PAOLANTONIO	Pietro	"	ZEZZA	Maria	"

ASSISTE IL SEGRETARIO: Paolo IACONIS

***** OMISSIS

ASSENTI: CIOCCHETTI - ARMENI

DELIBERAZIONE N. 46

Oggetto:

Assegnazione ai Direttori di Dipartimento degli obiettivi relativi all'anno 2011. Definizione dei criteri e delle procedure per l'effettuazione dell'attività di valutazione.



46

11 FEB. 2011. *PR*

OGGETTO: Assegnazione ai Direttori di Dipartimento degli obiettivi relativi all'anno 2011. Definizione dei criteri e delle procedure per l'effettuazione dell'attività di valutazione.

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA della Presidente della Regione Lazio;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, recante disposizioni concernenti la "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Giunta Regionale n. 1 del 6 settembre 2002 e successive modificazioni;

CONSIDERATO che ai sensi della vigente normativa occorre determinare, entro 45 giorni dall'entrata in vigore della legge regionale di bilancio, gli obiettivi strategici da assegnare ai Direttori di Dipartimento unitamente alle risorse umane e strumentali necessarie per il loro raggiungimento;

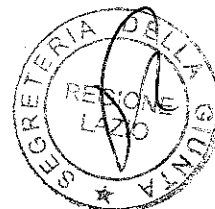
RITENUTO che contestualmente all'assegnazione degli obiettivi strategici debbano essere confermate ai Dipartimenti le risorse umane e strumentali già assegnate in via provvisoria, con riserva di integrarle o modificarle sulla base delle modifiche organizzative in corso e della programmazione dei fabbisogni;

DATO ATTO che, con successivo provvedimento, saranno assegnati ai Dipartimenti specifici capitoli di bilancio;

CONSIDERATO che alle Direzioni regionali sono stati assegnati specifici capitoli di bilancio;

VISTE le proposte di obiettivi strategici contenute negli allegati "A" e "B", parte integrante della presente deliberazione, esaminate in sede di Conferenza di Coordinamento dei Direttori di Dipartimento, nella quale si è convenuto sulla congruità complessiva degli obiettivi individuati e sui parametri di valutazione da adottare per la verifica dell'effettivo conseguimento degli stessi;

RITENUTO di assumere quali indicatori dell'effettiva realizzazione degli obiettivi assegnati ai Direttori regionali per l'anno 2011 i parametri di tempo, quantità, qualità, efficacia ed efficienza;



46 11 FEB. 2011 M

CONSIDERATO opportuno, altresì, definire i criteri e le procedure per l'effettuazione dell'attività di valutazione dei Direttori di Dipartimento e dei Direttori Regionali di cui all'allegato "C";

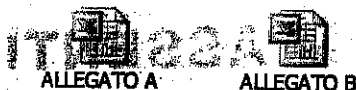
DATO ATTO che il presente provvedimento non è soggetto a concertazione con le parti sociali;

all'unanimità;

DELIBERA

per le motivazioni sopra espresse, che si intendono integralmente richiamate:

1. di assegnare ai Direttori di Dipartimento gli obiettivi strategici di cui agli allegati "A" e "B", che formano parte integrante della presente deliberazione;
2. di confermare le risorse umane e strumentali provvisoriamente assegnate, con riserva di integrarle e modificarle sulla base delle modifiche organizzative in corso e della programmazione dei fabbisogni;
3. di provvedere con successivo atto all'assegnazione di specifici capitoli di bilancio ai Dipartimenti;
4. di assumere, per l'anno 2011, i parametri di valutazione indicati negli allegati "A" e "B";
5. di definire i criteri e le procedure per l'effettuazione dell'attività di valutazione dei Direttori di Dipartimento e dei Direttori Regionali di cui all'allegato "C" che forma parte integrante della presente deliberazione.



ALLEGATO A



ALLEGATO B



ALLEGATO C

IL PRESIDENTE: F.to Renata POLVERINI
IL SEGRETARIO: F.to Paolo IACONIS

ROMA 11 FEB. 2011



ALLEGATO A

Obiettivi dipartimentali

Dipartimento Istituzionale e Territorio		
Obiettivo 1	Parametro	Peso
Coordinare le strutture sottordinate con particolare riferimento al raggiungimento degli obiettivi strategici per il 2011	Raggiungimento, da parte delle Direzioni coordinate, di almeno il 100% (valore medio) degli obiettivi strategici indicati dalla Giunta, così come riportati nell'allegato B	15
Obiettivo 2	Parametro	Peso
Garantire gli opportuni adempimenti in termini di Trasparenza ed Integrità per: 1-assicurare che le strutture rispondano alle richieste informative; 2-assicurare la qualità delle informazioni, definita in termini di accuratezza ed appropriatezza delle informazioni trasmesse, modalità e tempistica richieste;	1-Risposta ad almeno il 90% delle informazioni richieste; 2-Qualità della risposta pari al 80% del parametro così calcolato: rispetto della tempistica pari al 30%, rispetto della modalità di comunicazione pari al 30%, accuratezza ed appropriatezza delle informazioni trasmesse pari al 40%.	15
Obiettivo 3	Parametro	Peso
Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle strutture organizzative coordinate	Riduzione del tasso di assenteismo del 15% indicando nel dettaglio le assenze per permessi legati alla legge 104, quelli per maternità, congedo parentale e malattia dei figli	15
Obiettivo 4	Parametro	Peso
Implementare un sistema unico di controllo di gestione e garantire la tempestività e la qualità dei dati del Controllo di Gestione relativi alle strutture subordinate	- progettazione del sistema entro il 30/4/2011 - attività propedeutiche all'avvio del sistema entro il 30/6/2011 - avvio esercizio sperimentale di almeno l'80% delle funzionalità previste dal progetto entro il 30/10/2011	20
Obiettivo 5	Parametro	Peso
Implementazione di un sistema integrato unico di monitoraggio e rilevazione quantitativa e qualitativa dei flussi di investimento	- progettazione del sistema entro il 30/4/2011 - attività propedeutiche all'avvio del sistema entro il 30/6/2011 - avvio esercizio sperimentale di almeno l'80% delle funzionalità previste dal progetto entro il 30/11/2011	15
Obiettivo 6	Parametro	Peso
Riduzione costi di funzionamento e gestione degli approvvigionamenti presso terzi compresi enti e società regionali	In linea con gli obiettivi generali di contenimento dei costi previsti dalle leggi di bilancio	20



ALLEG. alla DELIB. N. 46
DEL 11 FEB. 2011



Dipartimento Programmazione Economica e Sociale		
Obiettivo 1	Parametro	Peso
Coordinare le strutture sottordinate con particolare riferimento al raggiungimento degli obiettivi strategici per il 2011	Raggiungimento, da parte delle Direzioni coordinate, di almeno il 100% (valore medio) degli obiettivi strategici indicati dalla Giunta, così come riportati nell'allegato B	15
Obiettivo 2	Parametro	Peso
Garantire gli opportuni adempimenti in termini di Trasparenza ed Integrità per: 1-assicurare che le strutture rispondano alle richieste informative; 2-assicurare la qualità delle informazioni, definita in termini di accuratezza ed appropriatezza delle informazioni trasmesse, modalità e tempistica richieste;	1-Risposta ad almeno il 90% delle informazioni richieste; 2-Qualità della risposta pari al 80% del parametro così calcolato: rispetto della tempistica pari al 30%, rispetto della modalità di comunicazione pari al 30%, accuratezza ed appropriatezza delle informazioni trasmesse pari al 40%.	15
Obiettivo 3	Parametro	Peso
Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza delle strutture organizzative coordinate	Riduzione del tasso di assenteismo del 15% indicando nel dettaglio le assenze per permessi legati alla legge 104, quelli per maternità, congedo parentale e malattia dei figli	15
Obiettivo 4	Parametro	Peso
Implementare un sistema unico di controllo di gestione e garantire la tempestività e la qualità dei dati del Controllo di Gestione relativi alle strutture subordinate	- progettazione del sistema entro il 30/4/2011 - attività propedeutiche all'avvio del sistema entro il 30/6/2011 - avvio esercizio sperimentale di almeno l'80% delle funzionalità previste dal progetto entro il 30/10/2011	20
Obiettivo 5	Parametro	Peso
Impletazione di un sistema integrato unico di monitoraggio e rilevazione quantitativa e qualitativa dei flussi di investimento	- progettazione del sistema entro il 30/4/2011 - attività propedeutiche all'avvio del sistema entro il 30/6/2011 - avvio esercizio sperimentale di almeno l'80% delle funzionalità previste dal progetto entro il 30/11/2011	15
Obiettivo 6	Parametro	Peso
Riduzione costi di funzionamento e gestione degli approvvigionamenti presso terzi compresi enti e società regionali	In linea con gli obiettivi generali di contenimento dei costi previsti dalle leggi di bilancio	20



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
AMBIENTE	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa nelle materie di competenza, anche mediante predisposizione di testi unici	Predisposizione proposte entro il 31/10/2011	Data di invio della proposta alla Giunta	15
	Gestione delle competenze in materia di demanio marittimo, fluviale e lacuale.	Riorganizzazione delle procedure relative alla gestione delle competenze in materia di demanio marittimo, fluviale e lacuale.	proposta di DGR entro il 30/11/2011	trasmissione della proposta di DGR alla Giunta entro il 30/11/2011	10
	Regolamentazione dighe	Proposta di legge e regolamento dighe	entro il 30/11/2011	data di invio della proposta alla Giunta	10
	Trasparenza amministrativa nei pareri VIA VAS	Misure di pubblicità facenti capo all'autorità competente per i progetti sottoposti a procedura VIA e VAS sito WEB	n. pareri inseriti su sito WEB	Inserimento di almeno 150 pareri entro il 30/11/2011	10
	Monitorare la qualità dell'aria al fine di programmare azioni migliorative	Riqualificazione della rete regionale di monitoraggio della qualità dell'aria e apporto di miglioramenti rispetto alla situazione presente al 31/12/2010	Adempimenti attuativi del d.lgs. 155/2010 in materia di gestione e valutazione della qualità dell'aria	La valutazione verrà effettuata in base ad un monitoraggio trimestrale sui risultati raggiunti	15
	Monitorare e valutare i piani, i programmi e i progetti potenzialmente impattanti sul territorio regionale	Aggiornare la normativa regionale, in adempimento del Dlgs 128/2010, per ottimizzare le procedure della valutazione strategica (VAS) e della valutazione di impatto ambientale (VIA)	Redazione della proposta di legge regionale sulla VAS e sulla VIA entro il 30/11/11 con gli aggiornamenti di cui al d.lgs 128/2010	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di trasmissione della proposta di legge alla segreteria della Giunta	10
	Monitorare e regolamentare interventi, azioni e progetti potenzialmente impattanti sul territorio	Efficacemente delle procedure di valutazione d'impatto ambientale (V.I.A.) e di valutazione ambientale strategica (V.A.S.), con conseguente velocizzazione ed incremento dei pareri emessi rispetto all'anno precedente.	Incremento del 10% del numero di pareri espressi nel 2010	La valutazione verrà effettuata sulla base di un report prodotto dall'area V.I.A., che contenga almeno i seguenti dati: data di protocollo in entrata di arrivo della richiesta; tempi di istruttoria previsti; legge di riferimento; data di invio della risposta; protocollo in uscita	10
	Realizzazione rete di monitoraggio della biodiversità	Azioni finalizzate all'attivazione del focal point della Rete Regionale di Monitoraggio sulla Biodiversità (DGR 497/2007)	Attivazione del Focal Point e acquisizione dati di monitoraggio dalle Aree Naturali Protette	Relazione annuale	5
	Conservazione della natura e della sua biodiversità	Adozione dei Piani delle aree naturali protette, redatti ai sensi dell'art.26 della l.r. 29/97.	Proposte di DGR entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di trasmissione delle proposte di DGR alla Segreteria della Giunta	5
	Migliorare la qualità delle acque e l'uso responsabile delle risorse idriche.	Proposta di legge per il ciclo integrato dell'acqua	entro il 30/11/2011	data di invio della proposta alla Giunta	10

IL PRESENTE DOCUMENTO
È COMPOSTO DA 36 PAGINE +
(14 PAGINE + 12 PAGINE)



ALLEG. alla DELIB. N. 46 del
11 FEB. 2011
DEL DIRIGENTE REGIONALE AMBIENTE

Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa nella materia di competenza, anche mediante predisposizione di testi unici, compreso il completamento e l'aggiornamento del testo Unico sull'urbanistica regionale	Predisposizione proposte entro il 31/10/2011	Data di invio della proposta alla Giunta	25
	Realizzazione del progetto geografia	Completamento del Data Base Topografico per l'intero territorio regionale: norgianizzazione funzionale dei dati informativi territoriali regionali; realizzazione del progetto di architettura del sistema.	In caso di corretto avanzamento del processo invio all'Assessore di relazioni trimestrali sull'andamento del progetto, l'ultima delle quali con scadenza il 30/11/2011; in caso di insorgenza di problemi, invio di una relazione alla Giunta entro 15 giorni successivi all'evidenziazione del problema	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di protocollo delle relazioni, che dovranno contenere almeno i seguenti dati: stato di avanzamento previsto, cause degli eventuali scostamenti (sia che siano peggiorativi sia che siano migliorativi), previsioni per i passi successivi, eventuali proposte.	25
	Realizzazione del progetto territorio	Approvazione del "Piano Casa" con le modifiche alla L.R. 21/09. Regolamento d'attuazione	Valutazione semestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base dei riscontri da parte dei Comuni delle domande di finanziamento pervenute.	25
	Realizzazione del progetto paesaggio	Prosecuzione della formazione del P.T.P.R. con l'esame delle osservazioni pervenute e promozione delle verifiche congiunte con il Min. BAC ai fini della definizione delle intese di cui all'art. 143 co. 2 del D.Lgs 42/2004.	Valutazione semestrale	La valutazione sarà effettuata attraverso relazioni inviate semestralmente all'Assessore che indichino le seguenti informazioni suddivise per Provincia: risultati attesi, attività realizzate, risultati raggiunti, cause degli eventuali scostamenti, azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali proposte.	25

TERITORIO E URBANISTICA



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
ENTR LOCALI E SICUREZZA	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa nelle materie di competenza	Predisposizione proposte di legge entro il 31/10/2011	data di invio della proposte alla Giunta	20
	Potenziare iniziative finalizzate al sostegno dei diritti della popolazione detenuta e di sostegno alle condizioni di lavoro degli operatori penitenziari	Iniziativa di intervento finalizzate al reinserimento sociale dei detenuti e alla promozione del benessere del personale penitenziario	Entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino lo stato di avanzamento delle attività poste in essere e gli eventuali scostamenti o criticità	20
	Porre in essere un'attività tesa a contrastare i fenomeni dell'usura	Attuazione del pacchetto antiusura per i comuni e attivazione call-center	Entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base dell'invio all'Assessore di una relazione	20
	Dare attuazione al dispositivo dell'art. 8 L.R. n. 15/2001 in materia di polizia locale	Attivazione e funzionamento dell'Osservatorio Tecnico-Scientifico per la sicurezza e la legalità	Entro il 30/06/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base dell'invio all'Assessore di specifica nota	20
	Incentivare e sostenere azioni innovative finalizzate ad aumentare la sicurezza effettiva e percepita dei territori regionali, sia metropolitani che dei comuni medi e di quelli piccoli.	Realizzazione del sistema integrato di sicurezza	Creazione di una Cabina di Regia entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti gli interventi previsti, gli interventi effettuati e le delibere, determinate ed eventuale materiale informativo distribuito	20



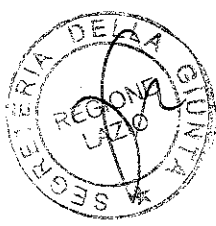
Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso	
AGRICOLTURA	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa nelle materie di competenza anche mediante predisposizione di testi unici	Predisposizione proposte entro il 31/10/2011	Data di invio della proposta alla Giunta	20	
	Facilitare l'accesso alle informazioni ed alle risorse disponibili per l'agricoltura, incrementando il rapporto tra impresa, pubbliche amministrazioni e cittadini	Manutenzione ed implementazione del sistema informativo direzionale (istanze di accesso al regime di aiuti PSR ed informazioni di servizio e generali tramite WEB)	Release trimestrali di manutenzione in esercizio sul sistema informativo PSR Lazio e rilascio di almeno due nuove funzionalità entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione annuale all'Assessore che indichi gli interventi realizzati. Il rapporto tra interventi richiesti e interventi ritenuti ammissibili dovrà essere migliore o uguale al 60%	20	
	Sostenere la modernizzazione, l'innovazione e la qualità nella catena agroalimentare	Incentivazione delle forme di investimento in agricoltura connesse alle filiere ed al territorio	Entro il 30/11/2011: emissione del 100% degli atti di concessione dei progetti integrati di filiera; espletamento della ricevibilità di 1° livello di tutte le istanze ricomprese nelle Progettazioni Integrate Territoriali ed espletamento ricevibilità di 2° livello delle istanze di aiuto individuali ricomprese nelle PIT finanziabili in relazione alle risorse disponibili	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore	20	
	Facilitare l'accesso alle informazioni ed alle risorse disponibili per l'agricoltura, incrementando il rapporto tra impresa, pubbliche amministrazioni e cittadini	Attivazione sportello unico dell'agricoltura in ciascuna provincia del territorio regionale	entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione annuale all'Assessore che indichi gli sportelli unici attivati rispetto a quelli previsti con DGR	20	
	Efficienza dell'azione amministrativa		trasmissione tempestiva, almeno semestrale, della documentazione necessaria all'autorità di certificazione per le domande di pagamento FEP	verifica semestrale	la valutazione sarà effettuata sulla base di atti amministrativi che attestino la trasmissione alla Direzione "Bilancio ragioneria finanza e tributi" delle certificazioni previste per la certificazione	20



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
PIANI E PROGRAMMI DI EDILIZIA RESIDENZIALE, TERZO SETTORE, SERVIZIO CIVILE E TUTELA DEI CONSUMATORI	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa nelle materie di competenza anche mediante predisposizione di testi unici	Predisposizione proposte entro il 31/10/2011	Data di invio della proposta alla segreteria della Giunta	25
	Definizione delle nuove procedure di rilascio dei provvedimenti di concessione di cui al bando della DGR 355/04	Adeguamento alla DGR di adempimento dell'art. 2 della Legge finanziaria 9/2010	entro il 31/08/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di presentazione alla segreteria della Giunta della proposta di DGR di definizione delle procedure di rilascio dei provvedimenti di concessione	25
	Sostegno alle famiglie locatarie per l'acquisto degli immobili dismessi dagli enti previdenziali	Studio di sistemi di finanziamento agevolato su un'ipotesi per il sostegno all'acquisto di 1000 alloggi	Entro il 30/06/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di invio all'Assessore competente di piani di simulazione tecnico-finanziaria	25
	Sostegno dell'edilizia sovvenzionata	Razionalizzazione dell'attività di vigilanza e controllo sulle ATER	Entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di un report trimestrale e una relazione finale	25



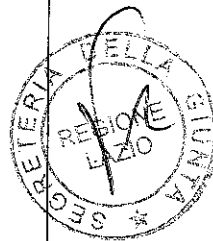
Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
INFRASTRUTTURE	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa nella materie di competenza anche mediante predisposizione di testi unici	Predisposizione proposte entro il 31/10/2011	Data di invio della proposta alla Giunta	25
	Semplificazione e trasparenza dell'azione amministrativa	Potenziamento della procedura informatizzata SITARL	Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report che attesti l'avvenuto potenziamento	25
	Promuovere la realizzazione di importanti collegamenti che migliorino l'attuale rete di viabilità	Attività di supporto per la realizzazione di importanti collegamenti che migliorino l'attuale rete di viabilità; Monitoraggio trimestrale sulle procedure per l'avvio degli appalti relativi: Stralcio funzionale - della Trasversale nord Orte - Civitavecchia; Corridoio Tirrenico meridionale: sistema intermodale integrato Roma-Latina - collegamento A/12 tratta Tor de' Cenci Latina e collegamento trasversale A/1 Sistema - Valmontone; SR, Cassia (già SS.2) - avvio procedure per richieste pareri e predisposizione degli atti per la Conferenza di Servizi.	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report trimestrale	L'obiettivo è quello di effettuare un monitoraggio trimestrale delle attività svolte che evidenzii anche eventuali criticità	25
	Promozione di interventi ed attività per il miglioramento della Sicurezza Stradale	Applicazione del piano sulla sicurezza stradale e avvio dell'attività del centro di monitoraggio della sicurezza stradale	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report trimestrale che attesti le attività svolte	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione all'assessore	25



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
TURISMO	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa nelle materie di competenza anche mediante predisposizione di testi unici	Predisposizione proposte entro il 31/10/2011	Data di invio della proposta alla Giunta	20
	Promuovere e rafforzare l'immagine e la visibilità del Lazio	Approvazione delle Linee Guida per la redazione del Piano di Marketing del Made in Lazio.	Predisposizione proposta DGR entro il 30/09/2011	Invio proposta di DGR alla Giunta	20
	Sviluppare l'identità turistica del Lazio	Attuazione Piano Triennale del Turismo: approvazione e attuazione Piano annuale 2011.	Predisposizione proposta DGR entro il 31/05/2011	Invio proposta di DGR alla Giunta	20
	Sviluppare la cultura dell'accoglienza	Azioni propedeutiche alla realizzazione Carta del Turista	Predisposizione entro il 30/11/2011 di tutti gli atti necessari alla realizzazione della Carta del Turista, compresa l'analisi, la ricognizione e l'elaborazione di proposte operative	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di trasmissione di una nota informativa all'Assessore	20
	Sviluppare la cultura dell'accoglienza	Elaborare un codice deontologico per l'accoglienza nel Lazio	Entro il 31/10/2011	Data di invio della proposta alla Giunta	20



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
	Semplificazione normativa e aggiornamento	Predisporre proposte di legge per ambiti di materie omogenee ivi inclusi testi unici al fine del riordino della normativa regionale e assicurare supporto tecnico giuridico alla Presidenza, agli Assessorati ed alle Direzioni	Entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base del numero delle proposte predisposte, delle richieste ricevute e di quello dei pareri resi e trasmessi alla Segreteria della Giunta	20
	Semplificazione amministrativa	Attivazione di un sistema unico informatico con applicazione della firma elettronica e di un sistema di archiviazione ottica	Entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di un report che indichi lo stato di attuazione	10
ATTIVITA' DELLA PRESIDENZA	Implementazione dei processi di dematerializzazione della pubblica amministrazione in attuazione del Protocollo di Intesa tra Regione Lazio e Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione per la realizzazione di un programma d'innovazione per l'azione amministrativa, siglato in data 17/05/2010	<p>Analisi Studi di Fattibilità dei seguenti progetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di un sistema informatico per la gestione del protocollo informatico e del sistema di gestione documentale; - Diffusione dell'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC); - Applicazione e utilizzo di un sistema di gestione della firma elettronica e della marca temporale dei documenti; - Introduzione di un sistema di gestione documentale ed archiviazione sostitutiva; Gestione iter atti amministrativi con la firma digitale qualificata 	Entro il 30/09/2011 invio di una relazione concernente l'analisi degli studi di fattibilità dei progetti nei singoli processi, da utilizzare all'interno della Regione Lazio per implementare i processi di dematerializzazione	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione concernente l'analisi degli studi di fattibilità dei progetti nei singoli processi, da utilizzare all'interno della Regione Lazio per implementare i processi di dematerializzazione	20
	Miglioramento dell'immagine esterna della Regione	Riorganizzazione dell'URP, sviluppando la specializzazione su aree tematiche di intervento, semplificando gli aspetti burocratici dell'attività, implementando forme di collaborazione con gli URP degli altri soggetti pubblici operanti nel territorio regionale	Inserimento, nel corpo della risposta fornita dal servizio, di un link a un questionario di valutazione della soddisfazione dell'utente Entro il 30/10/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base dei punteggi medi delle schede di valutazione, che nel complesso dovrà essere superiore al punteggio di 6,5, su una scala da 1 a 10	10
	Semplificazione e miglioramento dell'economicità delle procedure di acquisizione di beni e materiali di consumo	Estensione dell'utilizzo del mercato elettronico e del sistema delle convenzioni CONSIP a tutte le forniture e i contratti di somministrazione per i quali tali procedure siano consentite	Entro il 30/11/2011 trasmissione al Direttore del dipartimento di un report sui risparmi ottenuti con l'estensione delle procedure elettroniche di acquisizione	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di trasmissione del report al Direttore di dipartimento e sulla percentuale di risparmio ottenuta (maggiore o uguale al 5%)	20



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
	Assicurare la gestione organica e la condivisione dei dati e delle informazioni in possesso di ciascuna Direzione regionale	Implementazione del Sistema statistico regionale	Creare, entro il 30/11/2011, un database contenente tutte le ricerche, gli studi ed i dati di ciascuna Direzione	La validazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione del database	20



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa nella materie di competenza	Predisposizione proposte di legge entro il 31/10/2011	data di invio della proposte alla Giunta	10
	Realizzazione presso la Sala Operativa della Protezione civile regionale di una soluzione di "Business Continuity"	1) redazione dello studio di fattibilità per la realizzazione di un nuovo sistema radio e di un nuovo sistema informatico per il funzionamento della Sala Operativa regionale; 2) Predisposizione degli atti per la gara d'appalto	entro il 30/11/2011	la valutazione sarà effettuata sulla base della predisposizione degli atti della gara d'appalto per la realizzazione della soluzione di "Business Continuity"	15
	Tutela dell'ambiente e dei cittadini	Monitoraggio del rischio ambientale propeedeutico al piano regionale per la bonifica dei siti compromessi	entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di un report che indichi lo stato di attuazione	20
	Anagrafe delle bonifiche	1)realizzazione e pubblicazione sul sito regionale del 40% delle schede anagrafiche dei siti inquinati. 2)aggiornamento dell'elenco dei siti inquinati pubblicati sul sito regionale	entro il 30/11/2011	la valutazione verrà effettuata sulla base dei dati contenuti nell'elenco e vincolata alla presentazione della documentazione da parte dei soggetti interessati	20
	Potenziamento dell'utilizzo delle fonti rinnovabili	Consolidamento delle attività dei tre Poli di ricerca finanziati dalla Regione (Polo Solare Organico - Polo Idrogeno Lazio - Polo Mobilità Sostenibile) e sinergia tra le sperimentazioni dei Poli stessi, al fine del trasferimento tecnologico delle PMI	entro il 30/11/2011	la valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti gli interventi previsti, gli interventi effettuati e le azioni intraprese da parte di ciascun Polo	15
PROTEZIONE CIVILE	Sviluppo e ottimizzazione delle organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile e delle strutture di Protezione Civile degli Enti Locali	Piano di norganizzazione delle associazioni di protezione civile	Riduzione del 20% del numero delle associazioni entro il 30/11/2011	la valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti gli interventi previsti, gli interventi effettuati e le azioni intraprese per il raggiungimento della percentuale di riduzione.	20



**ORGANIZZAZIONE E PERSONALE
DEMANIO E PATRIMONIO**

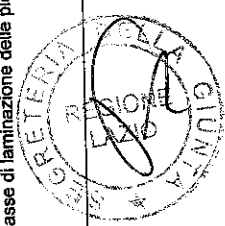
Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Semplificazione normative e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa nelle materie di competenza	Predisposizione proposte di legge entro il 31/10/2011	data di invio della proposte alla Giunta	15	
Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa	Informatizzazione fascicoli del personale	Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della quantità dei fascicoli del personale informatizzati	10	
Valorizzazione beni demaniali	Aggiornamento Censimento, Sorveglianza ed Archiviazione del demanio regionale e miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione normativa con attività back-office, realizzata sulle nuove acquisizioni demaniali.	entro il 31/10/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione presentata all'Assessore	20	
Incrementare il livello di sicurezza nelle sedi regionali e sugli immobili pubblici	Avvio del censimento degli edifici ed impianti con MCA ancora presenti in edifici pubblici o aperti al pubblico ai sensi della L. 257/92	Entro 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report	10	
Ottimizzazione, valorizzazione e gestione dei beni patrimoniali regionali	Realizzazione del censimento del patrimonio regionale alla luce della legge 5/5/2009 n. 42	Entro 30/11/2011	Data di presentazione del censimento	10	
Valorizzazione del patrimonio regionale	Valorizzazione del patrimonio mediante la ricontraffazione dei contratti scaduti ad uso abitativo e commerciale. Determinazione contingenziale di rinnovo dei contratti con riduzione dei canoni di locazione passiva. Individuazione di modalità e criteri per l'alienazione di parte del patrimonio individuato nel "Piano" approvato con legge 24/12/2010, n. 8 "Bilancio di previsione della Regione Lazio per l'esercizio finanziario 2011"	Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report trimestrale	15	
Miglioramento dell'economicità dell'azione amministrativa	Riduzione del 15%, rispetto all'anno precedente, dei costi degli approvvigionamenti di beni e servizi presso terzi, compresi enti e società regionali.	Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione presentata all'Assessore contenente la percentuale di riduzione dei costi	15	
Miglioramento dell'economicità dell'azione amministrativa	Monitoraggio delle missioni e loro riduzione del 15% rispetto all'anno precedente	Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report	5	



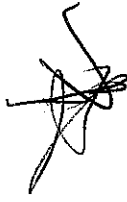
Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
TRASPORTI	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa nelle materie di competenza anche mediante predisposizione di testi unici	Predisposizione proposte entro il 31/10/2011	Data di invio della proposta alla segreteria della Giunta	20
	Pianificare la mobilità sostenibile integrata in ambito regionale	Completamento del Piano Regionale per la mobilità	Attendere entro il 30/11/2011 al completamento del Piano già avviato predisponendo gli atti necessari alla sua approvazione formale	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione di fine anno e sulla base del riscontro degli atti prodotti ai fini della relativa formalizzazione	20
TRASPORTI	Pianificazione e Sviluppo della rete portuale del Lazio	Predisporre un documento di pianificazione del litorale Laziale relativamente alla portualità e portualità turistica (Piano porti), attraverso l'affidamento di incarichi di studio e la redazione dei documenti necessari.	Predisposizione entro il 30/11/2011 di una proposta di piano porti.	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione di fine anno in cui si dà atto dello stato del procedimento fino al 30/11, considerando in ogni caso che per il raggiungimento dell'obiettivo sarà necessaria la collaborazione di altre Direzioni per gli studi di rispettiva competenza.	20
	Favorire la mobilità sostenibile integrata in ambito regionale	Istruttoria e definizione del Piano Parcheggi (piano triennale 2011-2013)	Attendere ad ogni procedura prevista per il 2011 nell'ambito del Piano parcheggi entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di relazioni trimestrali inviate all'Assessore tenendo conto dei fondi impegnati rispetto a quanto stanziato in bilancio.	20
TRASPORTI	Intraprendere azioni volte al miglioramento dei servizi destinati ai pendolari.	Organizzazione dei punti di ascolto e di informazione sulla mobilità dei pendolari	Creazione di un sistema accessibile multicanale di informazioni e risposte ai pendolari Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report trimestrale prodotto dalla Direzione che riporti gli interventi previsti, gli interventi effettuati e le delibere, determinate ed eventuale materiale informativo distribuito	20



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO	Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa	Avviare il funzionamento dell'Agenzia	Entro il 31/06/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione che descriva l'avvenuta organizzazione logistica delle dotazioni strumentali e delle risorse umane presso la sede di Via Parigi, 11 - Roma	50
AGENZIA REGIONALE DEL TURISMO	Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa	Avviare le procedure per lo svolgimento delle attività	Entro il 30/10/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione inviata all'Assessore competente per materia che contenga le indicazioni relative ai principali risultati raggiunti	50
ARP	Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa	Riorganizzazione della struttura	Entro il 30/06/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di una proposta inviata all'Assessore competente	50
ARP	Attuazione art. 3 del regolamento regionale n. 6 del 23/04/2008	Predisposizione del regolamento di organizzazione dell'Agenzia	Entro il 31/10/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di una proposta di regolamento trasmessa secondo le modalità previste dall'art. 7, comma 2 del r.r. 8/2008	50
ABECOL	Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa	Avviare il funzionamento dell'Agenzia	Entro il 30/06/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione che descriva l'avvenuta organizzazione logistica delle dotazioni strumentali e delle risorse umane presso la sede	50
ABECOL	Miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa	Avviare le procedure per lo svolgimento delle attività	Entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione inviata all'Assessore competente per materia che contenga le indicazioni relative ai principali risultati raggiunti	50
ABECOL	Attuazione art. 3 del regolamento regionale n. 5 del 23/04/2008	Predisposizione del regolamento di organizzazione dell'Agenzia	Entro il 30/06/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di una proposta di regolamento trasmessa secondo le modalità previste dall'art. 8, comma 2 del r.r. 5/2008	30
ABECOL	Aggiornamento dei programmi delle strutture regionali	Analisi delle necessità di interventi sulle aste principali di competenza	Entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione inviata all'Assessore competente	20
ARDS	Mitigazione del rischio idraulico e governo delle piene sui tratti fluviali di competenza dell'Agenzia	Realizzazione di casse di laminazione delle piene sulle tratte fluviali di II - e III ordine	Metri cubi invasabili/ metri cubi di massima piena (Tr. 100-200 anni)	Entro il 30/11/2011 realizzazione del 50% degli interventi già individuati nelle n. 3 vasche di laminazione in località "Albuccione" (Tivoli), Pratolungo (Roma Tiburtina), fiume Velino (Cittaducale)	25

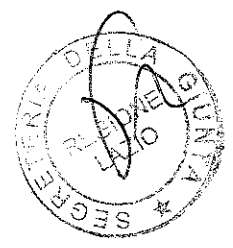


Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
	Mitigazione delle piene tramite interventi finalizzati alla riduzione del rischio idraulico nelle aree soggette al vincolo R4 nel P.A.I. Piano di Assetto Idrogeologico, nel territorio regionale.	Realizzazione di argini e messa in sicurezza di infrastrutture di rilevanza regionale (strade , zone industriali, ecc)	N. 10 interventi di mitigazione e di contenimento del rischio idraulico entro il 30/11/2011	Conclusione entro il 30/11/2011 di almeno 5 interventi dei 10 programmati	25




Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
ASSETTO ISTITUZIONALE, PREVENZIONE E ASSISTENZA TERRITORIALE	Attuazione L.R. 9/2010, art. 2, comma 17.	Realizzazione attraverso piattaforma informatica di un sistema unico per gestire le concessioni di autorizzazione allo svolgimento dell'attività sanitaria e socio-sanitaria	Entro 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio del provvedimento alla firma del Commissario ad Acta o alla Segreteria della Giunta	15
	Attuazione L.R. 9/2010, art. 2, comma 14, lett. b)	Creazione di una banca dati informatica unica contenente gli atti di autorizzazione ed accredito delle strutture sanitarie e socio sanitarie che hanno partecipato alla procedura di cui alla L.R. 3/2010 e s.m.i.	Entro il 31/03/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio del provvedimento che disciplina il popolamento della banca dati alla firma del Commissario ad Acta	10
	Attuazione D.G.R. n. 556 del 4 dicembre 2010	Approvazione del "Vademecum per la gestione e rendicontazione dei progetti di lotta alla droga approvati dalla Regione Lazio"	Entro il 30/06/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'adozione di apposito atto dirigenziale	10
	Tutelare gli animali da compagnia o d'affezione, prevenire e controllare il randagismo	Predisposizione di una proposta di legge di iniziativa della Giunta, in sostituzione dell'attuale che tenga conto delle innovazioni normative succedutesi, di una più razionale distribuzione delle funzioni tra gli enti, di criteri nuovi per controllare il fenomeno del randagismo, dell'accresciuta sensibilità dei cittadini sulle tematiche della tutela degli animali e dell'esigenza di valorizzare l'apporto delle associazioni di volontariato animalista	Entro il 31/12/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'insediamento della data di invio alla Segreteria della Giunta regionale della proposta di legge	15
	Attuazione decreto commissariale U0103 del 17/12/2010	Definizione del Piano complessivo per la riorganizzazione dell'offerta di R.S.A. di cui al decreto commissariale U0048/2010	Entro il 30/06/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio del provvedimento alla firma del Commissario ad Acta o alla Segreteria della Giunta	10
	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzi lo stato di avanzamento dei diversi progetti, gli eventuali scostamenti e le azioni correttive poste in essere	10
	Attuazione Piano Regionale di Prevenzione - DGR 613/2010	Costituire e monitorare un tavolo tecnico per definire il piano di progettazione e realizzazione del sistema informatico	Entro 31/03/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di invio del provvedimento alla firma del Commissario ad Acta	5
	Attuazione Piano Regionale di Prevenzione	Realizzazione del sistema informatico	Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio del provvedimento alla firma del Commissario ad Acta o alla Segreteria della Giunta	15
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa e procedurale nelle materie di competenza anche mediante la predisposizione di testi unici	Entro 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	10

IL PRESENTE DOCUMENTO È COMPOSTO DA 19 PAGINE.



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
	Assicurare il raggiungimento degli obiettivi riferiti ai saldi di finanza pubblica	Attuazione patto di stabilità regionalizzato 2011 attraverso la rimodulazione degli obiettivi programmatici 2011 degli enti locali del Lazio in materia di patto di stabilità interno.	Entro il 31/10/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'adozione della delibera di giunta di attuazione del patto di stabilità regionalizzato	15
	Garantire la piena attuazione finanziaria relativamente ai fondi strutturali (FSE, FESR e FEP)	Preparazione e adozione delle certificazioni e domande di pagamento per i singoli fondi	Entro il 30/11/2011	domande di pagamento certificate solo a seguito dei controlli previsti dalla normativa vigente/domande di pagamento inoltrate dalle direzioni competenti =1	15
	Migliorare l'efficienza dei processi amministrativi finalizzati all'impegno e spesa dai fondi	Analisi degli errori più comuni nella redazione delle determine di impegno e di richiesta di mandato da parte delle Direzioni e organizzazione di interventi formativi di supporto ai funzionari per la redazione di determine corrette	Analisi entro il 30/06/2011 Coinvolgimento in attività formative del 75% dei funzionari entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulle seguenti basi: per la realizzazione dell'analisi, un sintetico rapporto che indichi le evidenze emerse; per le attività formative, i registri firma che attestino la partecipazione ed un sintetico rapporto che indichi le modalità formative scelte, la motivazione di tali scelte, gli interventi effettuati	15
	Supportare la massimizzazione dell'utilità delle risorse a disposizione della Regione	Riconoscimento degli impegni che non hanno originato mandati di spesa nei 6 mesi successivi alla determina di impegno	Verifica trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report che evidenzia, per ogni Dipartimento e Direzione regionale il valore totale e suddiviso per capitolo degli impegni di spesa che non hanno generato impegni nei 6 mesi successivi alla determina di impegno, suddividendo il dato per fasce temporali (es. 6 mesi, 12 mesi, 2 anni, oltre 3 anni)	5
	Migliorare l'efficienza delle azioni di recupero dei tributi regionali	INVIO DI: - Avvisi di Accertamento della tassa automobilistica annualità 2008 --> 800.000 atti; - Cartelle Esattoriali tassa automobilistica annualità: 1) 2005 -->160.000 atti 2) 2006 -->270.000 atti	Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di una breve relazione contenente le date di inizio e fine invio degli atti di accertamento e cartelle esattoriali	15
	Migliorare l'efficienza delle azioni di recupero dei tributi regionali	Attivazione delle procedure per la riscossione coattiva dei versamenti non effettuati o non correttamente effettuati, attraverso il contenzioso tributario di competenza dell'Area Contenzioso per tre annualità (2006, 2007 e 2008), anziché una, come per le passate annualità, per la TCR, demanio marittimo e diritti proporzionali, al fine di agire in maniera più incisiva sulla lotta all'evasione, avvicinando il momento del recupero a quello del mancato o irregolare pagamento.	Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di una breve relazione indicante il numero di segnalazioni inviate tramite Bilico all'Area Contenzioso	10
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Ridurre e semplificazione normativa e procedurale nelle materie di competenza anche mediante la predisposizione di testi unici	Entro 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	10
	Monitoraggio risorse assegnate	Monitoraggio delle risorse assegnate ai singoli comuni	presentazione di un report semestrale	la valutazione sarà effettuata sulla base della presentazione di un report che evidenzia le risorse assegnate ai singoli comuni del territorio laziale	15

BILANCIO RAGIONERIA FINANZA E TRIBUTI

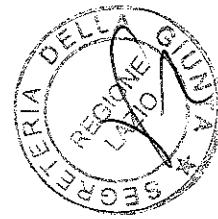


Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
	Mantenere il livello dei servizi socio assistenziali assicurati a livello territoriale	Ottimizzazione delle risorse assegnate ai Comuni ed ai Distretti socio-sanitari per la gestione dei servizi comunali e distrettuali	Determinazione di nuovi criteri di assegnazione delle risorse ai Comuni singoli e associati e adozione di nuove Linee Guida finalizzate alla migliore descrizione degli interventi distrettuali e all'ottimizzazione dell'impiego delle risorse. Adozione Atti entro il 30 giugno 2011.	La valutazione sarà effettuata sulla base degli atti sottoposti all'approvazione della Giunta Regionale.	15
	Mantenere il livello dei servizi socio assistenziali assicurati a livello territoriale	Azione di impulso e messa a regime del Comitato Tecnico di coordinamento regionale dei servizi integrati per le adozioni nazionali ed internazionali per agevolare la collaborazione tra servizi territoriali. Enti autorizzati, e Tribunale per i minorenni in materia di adozioni con le Associazioni familiari	Atti di supporto tecnico e coordinamento del Comitato che si concretizzano in: convocazioni, verbalizzazioni, monitoraggio delle attività e supporto tecnico al Comitato. Riunioni da effettuare entro il 30 settembre 2011.	La valutazione sarà effettuata sulla base delle riunioni e degli atti conseguiti. Predisposizione di un protocollo tecnico metodologico per le adozioni nazionali ed internazionali da parte della Direzione	10
	Mantenere il livello dei servizi socio assistenziali assicurati a livello territoriale	Promozione del sistema di qualità per le imprese sociali nella Regione Lazio, al fine di sostenere la qualificazione e certificazione dei servizi e dei prodotti dei soggetti che operano nel sociale.	Entro il 30 giugno 2011	Sottoscrizione della Convenzione con la "BIC Lazio", prevista dalla DGR n.600 del 16/12/2010, finalizzata alla redazione del disciplinare del sistema di qualità sociale e del sistema di rating delle organizzazioni del Terzo Settore.	10
	Garantire la tutela sociale alle persone con disabilità grave prive di assistenza familiare.	Realizzazione di una Fondazione regionale "Insieme dopo di noi" per la presa in carico delle persone con disabilità grave "durante", in presenza dei familiari, e "dopo" la perdita dei familiari.	Approvazione degli Atti di Giunta necessari per l'attivazione della procedura volte alla realizzazione della Fondazione regionale "Insieme dopo di noi". Adozione Atti entro il 31 ottobre 2011.	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'atto sottoposto all'approvazione della Giunta Regionale.	10
	Conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e interventi in favore della famiglia.	Sostegno economico per le famiglie in lista di attesa presso asili nido pubblici che utilizzano asili nido privati.	Attuazione della convenzione con il Dipartimento delle Part Opportunità entro il 30 settembre 2011.	La valutazione verrà effettuata sulla base della approvazione del provvedimento attuativo.	8
	Individuazione di interventi efficaci nel quadro di una riduzione delle risorse disponibili.	Predisposizione del Piano degli interventi in materia di emigrazione (l.r. 23/03) e del Piano degli interventi in materia di immigrazione (l.r.n.10/08)	Individuazione delle risorse disponibili e definizione dei criteri e delle modalità di attuazione degli interventi . Adozione Atti entro il 31 ottobre 2011.	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'atto sottoposto all'approvazione della Giunta Regionale.	8
	Revisione e modifica della legge regionale n. 36 del 9/9/1996	Predisposizione di un testo di legge per il riordino e la modifica dei servizi socioassistenziali e socio sanitari della Regione Lazio.	Entro il 30 giugno 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della trasmissione della proposta di legge all'Assessore competente.	10
	Approvazione dello schema del nuovo Piano socio assistenziale del Lazio	Elaborazione dello schema del nuovo Piano Socio Assistenziale del Lazio	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della trasmissione dello schema di Piano all'Assessore competente.	10
	Assistenza domiciliare	Attivazione registro badanti	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione verrà effettuata sulla base dell'effettiva attivazione del registro	5
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa e procedurale nelle materie di competenza anche mediante la predisposizione di testi unici	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	5
	Miglioramento delle condizioni sociali della popolazione	Creazione di un sistema di monitoraggio e dei relativi indicatori al fine di verificare efficacia ed efficienza delle azioni intraprese sugli obiettivi di benessere sociale da perseguire e sui fattori di rischio sociale da contrastare	Entro il 30 novembre 2011	predisposizione di un efficace sistema di monitoraggio	9

POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
ISTRUZIONE, PROGRAMMAZIONE DELL'OFFERTA SCOLASTICA E FORMATIVA, DIRITTO ALLO STUDIO E POLITICHE GIOVANILI	Assicurare maggiore efficacia dell'offerta di istruzione	costruzione di strumenti idonei alle attività di programmazione dei servizi	Avvio dell'Anagrafe dell'istruzione degli studenti entro maggio 2011	Atto di definizione del sistema di gestione dell'anagrafe. Obiettivo condizionato alla disponibilità della migrazione della banca dati del Ministero.	15
	Garantire maggiore efficienza della spesa per l'istruzione	Miglioramento dei tempi di definizione dell'iter amministrativo	Individuazione di obiettivi di realizzazione ex ante per ciascuna attività - novembre 2011	La valutazione verrà effettuata sulla base della verifica dell'impatto della misura sugli utenti finali tramite la rilevazione del monitoraggio	10
	Garantire la concertazione interna ed esterna all'Amministrazione	Miglioramento dei tempi di realizzazione degli interventi	Attivazione degli strumenti di monitoraggio procedurale e creazione degli indici per la rilevazione trimestrale	trasmissione report trimestrali	15
	Garantire la concertazione interna ed esterna all'Amministrazione	definizione di percorsi di coordinamento tecnico con le Provincie e con gli Assessorati: Formazione e Lavoro, Cultura, Sanità, Servizi Sociali	Implementazione di procedure di monitoraggio fisico e creazione degli indici per la rilevazione trimestrale	trasmissione report trimestrali	10
	Qualificazione delle attività per il diritto allo studio	Modifica ed adeguamento della Legge regionale n. 29/92	Documentazione sulle attività di concertazione rilevazione trimestrale	trasmissione report trimestrali	10
	Qualificazione delle attività per il diritto allo studio	Massimizzazione dell'utilizzo dei fondi FSE	proposta di legge entro settembre 2011	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di trasmissione della proposta di legge alla Giunta	15
	Qualificazione delle attività in favore dei giovani	Orientamento delle attività per favorire l'inserimento nel mondo del lavoro	Costituzione della struttura di organismo intermedio per la gestione degli interventi entro marzo 2011	Adozione atto dirigenziale	10
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa e procedurale nelle materie di competenza anche mediante la predisposizione di testi unici	Certificazione della spesa entro novembre 2011	Atto di certificazione di spesa all'Autorità FSE	5
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Definizione accordo biennale 2011 - 2012 Entro giugno 2011	Sottoscrizione accordo	5
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	5



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
Massimizzazione dell'efficacia delle risorse comunitarie a disposizione della Regione	Assicurare l'attuazione del ciclo di programmazione POR (Programma Operativo Regionale) Fondo Sociale Europeo 2007-2013 favorendo sulla base del DUP (Documento di Politica Unitaria) la massima integrazione tra gli interventi e la concertazione per incidere sull'assetto del territorio regionale	Predisposizione di bandi e avvisi in cui siano operativi in materia sinergica il FESR e il FSE e/o le altre fonti di finanziamento statali e/o regionali	Nell'ambito dei processi di riconversione e ristrutturazione l'applicazione dei due strumenti garantisce una migliore efficacia delle politiche regionali. Entro 30/11/2011	10	10
Innovazione ed adeguamento della legislazione regionale	Predisposizione di un unico strumento normativo regionale in materia di formazione e lavoro	Redazione entro aprile di un elaborato tecnico costituito dall'indice della norma, da linee guida su obiettivi e contenuti, dall'articolato del 25% dei contenuti; entro luglio presentazione dell'articolato completo per l'esame da parte dei soggetti politici e per la sua concertazione.	La valutazione sarà effettuata assumendo a riferimento gli elaborati e le proposte formalmente avanzate	7	7
Diffusione della cultura delle pari opportunità e miglioramento delle condizioni d'accesso e permanenza delle donne nel mondo del lavoro	Promozione del principio della pari opportunità per favorire l'inserimento e la permanenza delle donne nel mercato del lavoro	Introduzione nei bandi e negli avvisi pubblici della Direzione Formazione e Lavoro di specifici requisiti d'accesso, premialità di genere e risorse riservate alle donne	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione trimestrale che evidenzii i passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo, nel testo degli atti adottati.	7	7
Maggiore efficacia degli strumenti di monitoraggio finanziario, fisico, procedurale	monitoraggio e valutazione degli interventi a supporto del processo di perseguimento degli obiettivi e della scelta delle priorità di azione	Predisposizione dello stato di avanzamento trimestrale del POR FSE 2007-2013 da inviare alla direzione regionale	La valutazione verrà effettuata sulla base dell'invio alla direzione regionale della relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti POR FSE - 2007/2013	7	7
Sviluppo sistema servizi per il lavoro	attuazione del Masterplan dei servizi per il lavoro e consolidamento/qualificazione delle relazioni pubblico-privato e della centralità dei SPI (Servizi Pubblici per l'Impiego)	Proposta di regolazione dei processi di autorizzazione all'intermediazione e di accreditamento pubblico/privato all'esercizio dei servizi per il lavoro; definizione del grado di raggiungimento dei LEP (Livelli Essenziali Prestazioni)	La valutazione sarà effettuata assumendo a riferimento gli elaborati e le proposte formalmente avanzate entro il 30/11/2011	7	7
Miglioramento dell'efficacia degli ammortizzatori in deroga nell'ambito delle politiche di sostegno alle crisi aziendali	sviluppo dell'integrazione fra politiche attive e passive del lavoro e dei connessi strumenti di programmazione, gestione e monitoraggio degli ammortizzatori sociali	Rapporto tra lavoratori percettori degli ammortizzatori e lavoratori beneficiari di politiche attive;	Trasmissione report ogni trimestre. L'accordo 2011, il nuovo avviso SPAL (Sistema Politiche Attive Lavoro) e i report mensili dovrebbero garantire la possibilità di verificare che il rapporto tra percettori di politica passiva e politica attiva tenda al 100% al fine di rendere gli strumenti di politica passiva utili e funzionali al mantenimento del lavoro.	7	7
Interventi di contrasto alla crisi e sostegno alla buona occupazione	promozione e sostegno degli strumenti di inserimento e stabilizzazione al lavoro di persone e categorie a rischio di esclusione dal mercato del lavoro o in condizione di svantaggio, lavoratrici e lavoratori adulti, e di portatori di disabilità	Elaborazione e promozione avvisi misure di stabilizzazione, di inserimento di lavoratori svantaggiati, di promozione dell'inserimento di giovani; di offerta di voucher di servizio	La valutazione sarà effettuata assumendo a riferimento gli elaborati e le proposte formalmente avanzate entro il 30/11/2011	7	7
Concessione ammortizzatori sociali	trattazione controversie di lavoro e gestione ammortizzatori sociali	Trattazione esami congiunti finalizzati all'accesso agli ammortizzatori sociali, adozione degli atti autorizzativi e trasmissione degli stessi all'INPS, ai Centri per l'impiego e alle Aziende.	La valutazione sarà effettuata sulla base di relazioni semestrali che evidenzino l'andamento del ricorso agli ammortizzatori sociali	7	7
Miglioramento dell'efficienza dell'azione amministrativa	trasmissione tempestiva, almeno semestrale, della documentazione necessaria all'autorità di certificazione per le domande di pagamento FSE	verifica semestrale	la valutazione sarà effettuata sulla base di atti amministrativi che attestino la trasmissione alla Direzione "Bilancio regionale finanza e tributi" delle documentazione prevista per la certificazione	7	7

FORMAZIONE E LAVORO



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
FORMAZIONE E LAVORO	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio all'Assessore di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	7
	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Implementazione del sistema di monitoraggio degli ammortizzatori sociali in deroga	report trimestrali	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio all'Assessore di un report trimestrale	7
	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Potenziare il Portale regionale Lavoro	Relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio all'Assessore di un report trimestrale che evidenzii il nuovo livello di servizio del portale	6
	Attuazione delle politiche comunitarie	Attuazione del Libro Verde "Lazio 2020"	Entro il 30 novembre 2011	Elaborazione del Libro bianco e PET 2011-2013	7
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa e procedurale nelle materie di competenza anche mediante la predisposizione di testi unici	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	7



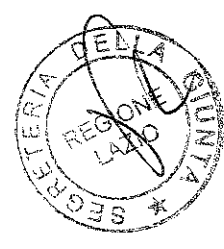
Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
CULTURA, ARTE E SPORT	Le infrastrutture culturali e la valorizzazione del territorio	Attuazione delle attività previste a valere sui fondi POR FESR 2007-2013 e verifica delle attività svolte dai beneficiari dei fondi erogati anche negli anni precedenti	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	6
		Attuazione delle attività previste a valere sui fondi FAS 2007-2013 e verifica delle attività svolte dai beneficiari dei fondi FAS erogati	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	6
		Attuazione della legge sulla promozione del patrimonio e delle attività culturali (l.r. 26/2008)	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	6
		Attuazione delle attività di tutela e valorizzazione del patrimonio librario raro e di pregio secondo le funzioni delegate dallo stato	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	5
		Promuovere la salvaguardia, l'incremento e la valorizzazione degli istituti culturali del territorio regionale	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	5
		Attuazione del programma annuale di iniziative a sostegno del libro e della lettura	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	6
		Promozione e sviluppo sul territorio della rete dei servizi culturali, musei, biblioteche ed archivi storici, come strutture di base per l'accesso alla cultura e per lo sviluppo dell'identità locale (L.R. 42/1997)	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	6
		Sostenere lo sviluppo dei servizi culturali come strumento di crescita delle opportunità culturali	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione verrà effettuata sulla base di sintetiche relazioni inviate trimestralmente all'Assessore che indichino almeno le seguenti informazioni suddivise per area geografica: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	7
		Sviluppare l'azione di promozione culturale e dello spettacolo al fine di far crescere l'offerta e la fruizione culturale di qualità sul territorio	Attuazione delle iniziative dirette regionali in materia di spettacolo dal vivo	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	6
		Sviluppo delle politiche di sostegno al cinema e all'audiovisivo quale elemento di diffusione della cultura	Attuazione e monitoraggio delle attività di sostegno allo sviluppo dell'industria audiovisiva previsto dalla delibera 780 del 9.10.2009	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	6
	Promozione del patrimonio culturale del Lazio nei vari Paesi dell'Unione Europea attraverso la partecipazione a programmi comunitari per la valorizzazione del territorio regionale	Attuazione degli interventi previsti dai progetti, report semestrali e verifiche dei risultati ottenuti	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione semestrale che evidenzii lo stato di attuazione dei diversi progetti, gli eventuali scostamenti e le azioni correttive poste in essere.	5
	Riforma settore cinema: proposta legge quadro	Entro il 30 novembre 2011	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione trimestrale sullo stato di avanzamento dei progetti ed i risultati ottenuti sul territorio	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una proposta di legge	6



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Pesc
CULTURA, ARTE E SPORT	Sostegno alla attività motoria e allo sport per tutti, come diritto al benessere, la promozione dello sport come risorsa di valorizzazione del territorio e della sua attrattività	Avviare il riordino della legge 15/2002, attraverso linee guida di un testo unico per la promozione delle attività ludico motorie, del tempo libero e delle attività sportive. Promuovere e sostenere le attività sportive in sicurezza come un diritto per il benessere psicofisico dell'infanzia alla terza età, anche mediante piani di riqualificazione e messa a norma di impianti sportivi basati sui principi di funzionalità e di sostenibilità ambientale. Sviluppare le iniziative per costruire il rapporto tra i grandi eventi sportivi e il resto del territorio regionale come elementi di promozione ad un tempo dello sport, del territorio e dei valori di convivenza e integrazione. Monitorare e aggiornare il censimento degli impianti sportivi del Lazio, implementando il data-base informatico e sviluppando apposite iniziative di promozione e di comunicazione	Elaborazione e presentazione in Giunta della riforma della legge 15/2002. Realizzazione di interventi di riqualificazione e messa a norma di impianti sportivi. Aggiornamento del censimento degli impianti sportivi. Sostegno ad eventi e manifestazioni di promozione dello sport sicuro e per tutti. Impiego di almeno il 95% delle risorse disponibili (in base ai limiti posti dall'art. 7 della L.R. 8/2010). Valutazione effettuata al 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulle seguenti basi: per il primo parametro la data di trasmissione alla segreteria della Giunta delle proposte di revisione della L.R. 15/2002; per il secondo le determinate di approvazione dei bandi per la riqualificazione e l'adeguamento degli impianti sportivi; per il terzo, report contenente dati relativi all'aggiornamento del censimento effettuato; per il quarto, le determinate di approvazione dei bandi per la realizzazione di manifestazioni sportive promozionali; per l'impegno dei fondi, le relative determinate	7
	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	6
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa e procedurale nelle materie di competenza anche mediante la predisposizione di testi unici	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	5
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Attualizzare ed implementare il testo unico dello sport	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	5
	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio all'Assessore di una relazione trimestrale che evidenzi lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	6

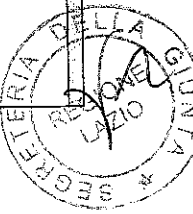


Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note
PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, RICERCA E INNOVAZIONE	Efficienza dell'azione amministrativa	Riprogrammazione del POR FESR Lazio 2007-2013: presentazione alla Giunta Regionale del nuovo POR	Entro il 31/05/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di delibera
	Efficienza dell'azione amministrativa	POR FESR Lazio 2007-2013: conseguire il livello di spesa previsto al 31/12/2011	Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della spesa al 30/11/2011 di almeno il 90% della previsione di spesa
	Efficienza dell'azione amministrativa	trasmissione tempestiva, almeno semestrale, della documentazione necessaria all'autorità di certificazione per le domande di pagamento FESR	verifica semestrale	la valutazione sarà effettuata sulla base di atti amministrativi che attestino la trasmissione alla Direzione "Bilancio regionalità finanza e tributi" della documentazione prevista per la certificazione
	Efficienza dell'azione amministrativa	creazione di un sistema unico di monitoraggio di tutte le leggi regionali di investimento per i Comuni e altri enti oggetto di finanziamento	Entro il 30/09/2011	Presentazione del progetto entro il 30/09/2011 all'Assessore
	Razionalizzazione degli strumenti normativi	Realizzazione di un testo unico per gli incentivi regionali alle imprese	Presentazione legge entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della presentazione della proposta del disegno di legge alla Giunta. In collaborazione con la Direzione Regionale Attività Produttive e Rifiuti e Direzione Regionale Formazione e Lavoro
	Miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa degli Enti Locali	Promozione di una formazione europea a favore dei Comuni del Lazio per migliorare l'eccesso e l'utilizzo delle risorse comunitarie	Entro il 30/11/2011	La valutazione sarà effettuata sulla base del numero dei comuni coinvolti
	Efficienza dell'azione amministrativa	Ridefinizione degli strumenti di programmazione in accordo con quelli di natura settoriale	Entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base della documentazione prodotta con riferimento agli strumenti di programmazione
	Efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa	Razionalizzazione dei rapporti con gli Enti dipendenti con particolare riferimento a Sviluppo Lazio e sue controllate	Impianto di un sistema di controllo di gestione entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base dell'avanzamento del progetto
	Promozione della ricerca e sviluppo dell'innovazione e del trasferimento tecnologico nella Regione Lazio	Predisposizione del Piano triennale della ricerca	Presentazione alla Giunta Regionale entro il 30/06/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di delibera
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa e procedurale nelle materie di competenza anche mediante la predisposizione di testi unici	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta
Semplificazione normativa	Realizzazione di un testo unico, di concerto con la Direzione "Attività produttive e rifiuti" per incentivi regionali alle imprese	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	

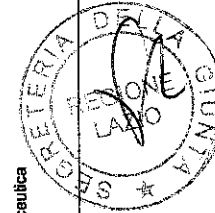


Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Nota	Peso
	Rafforzare il tessuto imprenditoriale tramite lo sviluppo di iniziative produttive	Attuazione delle attività previste al sensi della L.R. 36/01, L.R. 10/07, L.R. 20/03, L.R. 05/08, L.R. 4/06 art.113 c.5	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione a fine anno sullo stato di avanzamento dei progetti	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione di fine anno inviata all'Assessore che indichi almeno le seguenti informazioni: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	15
	Implementare la raccolta differenziata dei rifiuti e le politiche di riduzione e riuso	Redazione degli atti inerenti la promozione di iniziative degli Enti Locali finalizzata all'aumento della Raccolta Differenziata e delle politiche di riduzione e riuso	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione a fine anno sullo stato di avanzamento dei progetti	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione che indichi le attività svolte in relazione all'obiettivo	15
	Sostegno dei processi d'internazionalizzazione economica ed imprenditoriale delle PMI del Lazio, quale strumento per affrontare la crisi, creando nuovi sbocchi commerciali in accordo con altri enti ed organismi regionali, nazionali ed internazionali, incentivando aggregazioni tra le imprese, per il posizionamento della realtà imprenditoriale laziale sul mercato internazionale	Attuazione del programma degli interventi di promozione all'estero	Attuazione di tutti gli interventi previsti entro il 30/11/2011 e invio di una relazione a fine anno sullo stato di avanzamento dei progetti	La valutazione verrà effettuata sulla base di una relazione di fine anno inviata all'Assessore che indichi almeno le seguenti informazioni: interventi previsti, risultati attesi, attività realizzate; risultati raggiunti; cause degli eventuali scostamenti; azioni intraprese per colmare gli eventuali divari tra il pianificato ed il realizzato, eventuali suggerimenti per il futuro	10
	Potenziamento delle aree destinate agli insediamenti produttivi delle PMI artigianali ed industriali	Attuazione della L.R. 60/78 attraverso l'attività di programmazione pluriennale degli interventi ammessi al finanziamento di cui i beneficiari sono i Comuni, i Consorzi tra comuni ed i Consorzi Industriali	Presentazione della deliberazione di Giunta ed impegni di spesa secondo i fondi disponibili nei capitolati attuati entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base degli atti approvati	15
	Riformulare la disciplina del settore commercio	Adeguare la norma regionali alla normativa comunitaria di recente recepimento a livello statale	Trasmissione della deliberazione di Giunta che propone al consiglio regionale il testo della nuova legge. Entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base degli atti approvati entro il 30/11/2011	16
	Sostenerne i processi di semplificazione amministrativa per l'avvio di nuove attività commerciali	Sostenerne i processi di semplificazione amministrativa per l'avvio di nuove attività commerciali	Approvazione del regolamento di attuazione della legge per la definizione dei nuovi procedimenti e della nuova modulistica entro il 30/11/2011	La valutazione verrà effettuata sulla base degli atti approvati	10
	Snellimento e ottimizzazione dei procedimenti amministrativi in materia di attività estrattive	Adozione di atti di indirizzo incentrati sulla trasparenza e sulla semplificazione delle procedure autorizzative e sulle modalità di svolgimento delle attività estrattive	Redazione delle Linee Guida sui procedimenti amministrativi in materia di cave miniere e torbiere per sostenere lo sviluppo delle microimprese Entro il 30/11/2011	La redazione e l'adozione delle Linee Guida dovranno essere supportate da una capillare iniziativa di pubblicità che raggiunga adeguatamente e in modo paritario i soggetti interessati, siano essi pubblici o privati. In particolare saranno pubblicate sul sito della Regione Lazio nel link dell'Assessorato	5
	Gestione delle problematiche afferenti ai rifiuti	attuazione del piano regionale rifiuti	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione che indichi le attività svolte in relazione all'obiettivo	5
	Incremento della competitività del sistema produttivo	applicazione della direttiva comunitaria su small business act	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report che evidenzi gli atti amministrativi adottati per l'attuazione dell'obiettivo	5
	Semplificazione normativa	Realizzazione di un testo unico, di concerto con la Direzione "Programmazione Economica, Ricerca e Innovazione" per incentivi regionali alle imprese	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	5
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Ritorno e semplificazione normativa e procedurale nelle materie di competenza anche mediante la predisposizione di testi unici	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	4

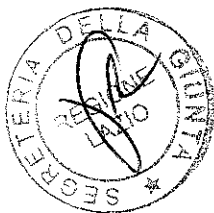
ATTIVITA' PRODUTTIVE E RIFIUTI



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
	Attuazione dei Programmi Operativi 2011-2012 (Obiettivi Economici e Gestionali)	Attuazione delle azioni e degli interventi previsti al fine di conseguire i risparmi e i miglioramenti in termini gestionali e di erogazioni dei LEA associati agli specifici Programmi Operativi.	Adozione dei Provvedimenti Amministrativi Redazione di una relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti, per "Programma Operativo", gli interventi e le azioni previste, con indicazione dei livelli di conseguimento, dei provvedimenti amministrativi adottati degli eventuali scostamenti rispetto al previsto, delle azioni intraprese per risolvere le eventuali criticità rilevate nell'attuazione.	15
	Razionalizzazione della rete dell'offerta delle prestazioni ospedaliere e di specialistica ambulatoriale.	Attuazione dei processi connessi alla razionalizzazione dell'offerta di prestazioni ospedaliere e specialistica ambulatoriale (disattivazione/attivazione/ricomversione posti letto e avvio nuove attività sul territorio).	Adozione dei Provvedimenti Amministrativi Redazione di una relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti, l'avanzamento sulle procedure di disattivazione/attivazione/ricomversione dei posti letto e dei presidi eroganti prestazioni ambulatoriali. Adozione dei provvedimenti previsti.	10
	Ricomversione delle attività assistenziali con particolare riferimento al potenziamento dell'assistenza territoriale.	Attuazione dei processi di ricomversione con i soggetti coinvolti, tesi ad una razionalizzazione dell'offerta finalizzata ad un potenziamento dell'attività sul territorio e di prevenzione rispetto all'attività ospedaliera. Definizione dell'assetto remunerativo per l'anno 2011 (Assegnazione dei livelli Massimi di Finanziamento - Sottoscrizione degli accordi contrattati)	Adozione dei Provvedimenti Amministrativi Redazione di una relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti, l'avanzamento sulle procedure ricomversione dell'attività proposta ed accettata agli erogatori privati accreditati, al fine di potenziare l'attività di assistenza territoriale. Adozione dei provvedimenti previsti.	10
	Efficientamento dei sistemi di rilevazione dei dati contabili e gestionali a livello regionale.	Miglioramento dei processi di rendicontazione economico/patrimoniale delle Aziende Sanitarie e della Gestione Accentrata Regionale. Miglioramento dei processi di analisi dei dati di attività sia in termini epidemiologici che economici. Attuazione degli adempimenti connessi all'avvio delle procedure di certificazione dei Bilanci delle Aziende Sanitarie.	Adozione dei Provvedimenti Amministrativi Redazione di una relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di un report prodotto dalla Direzione che riporti, la descrizione delle attività e dei risultati raggiunti. Adozione dei provvedimenti previsti.	10
	Razionalizzazione nella gestione dei processi di formazione delle risorse umane del SSR	Accreditamento dei provider pubblici ECM sulla base delle linee di indirizzo di cui al documento della Conferenza stato -- regioni (educazione continua in medicina) e avvio dell'attività	Avvio dell'attività entro il 30/04/2011 con redazione di una relazione di fine anno sull'andamento della sperimentazione	La valutazione sarà effettuata sulla base dei provvedimenti di avvio dell'attività e su una sintetica relazione redatta alla fine dell'anno nella quale siano delineati i punti salienti dello sviluppo della sperimentazione: risultati attesi, risultati ottenuti, cause degli eventuali scostamenti, attività eventualmente intraprese o suggerite per superare gli scostamenti. Adozione dei provvedimenti previsti.	10
	Efficientamento del sistema di addebito delle prestazioni rese in mobilità internazionale.	Riorganizzazione e potenziamento della gestione degli addebiti delle prestazioni sanitarie rese in mobilità internazionale da parte delle aziende sanitarie.	Adozione dei Provvedimenti Amministrativi Redazione di una relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione relativa al potenziamento della attività di addebito (accrescimento del credito rendicontato).	10
	Attuare interventi volti ad implementare le attività di farmacovigilanza regionale	Sviluppare progetti per la gestione dei fondi AIFA finalizzati alla Farmacovigilanza	Adozione dei Provvedimenti Amministrativi Redazione di una relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione relativa ai progetti attivati e alla rendicontazione degli stessi.	10
	Controllo della spesa farmaceutica e monitoraggio dell'attività dei soggetti prescrittori.	razionalizzazione e contenimento della spesa farmaceutica	Adozione dei Provvedimenti Amministrativi Redazione di una relazione trimestrale	La valutazione sarà effettuata sulla base di una relazione relativa alle azioni, ai provvedimenti e agli interventi di regolamentazione posti in essere al fine di aumentare il controllo sull'attività dei medici prescrittori.	10



Direzione regionale	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso
PROGRAMMAZIONE E RISORSE DEL SISTEMA SANITARIO REGIONALE	Miglioramento dell'efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa	Esplicitazione in ogni convenzione, incarico o contratto di competenza della Direzione (nuovi o rinnovati) dei livelli qualitativi attesi, dei tempi previsti, della rendicontazione richiesta e delle sanzioni previste in caso di mancato rispetto di quanto concordato	Valutazione relativa a convenzioni, incarichi e contratti effettuata trimestralmente	La valutazione verrà effettuata sulla base del testo degli accordi sottoscritti nel periodo di riferimento con l'evidenziazione dei passaggi rilevanti ai fini dell'obiettivo	5
		Monitoraggio dello stato di avanzamento dei progetti pluriennali e redazione di una relazione trimestrale che consenta alla Giunta di avere la visione d'insieme sull'avanzamento dei progetti sul territorio	Relazione trimestrale alla Giunta	La valutazione sarà effettuata sulla base dell'invio alla Giunta di una relazione trimestrale che evidenzii lo stato di avanzamento dei diversi progetti, dandone anche una rappresentazione grafica sulla carta regionale del Lazio	5
	Semplificazione normativa e aggiornamento procedurale	Riordino e semplificazione normativa e procedurale nelle materie di competenza anche mediante la predisposizione di testi unici	Entro il 30 novembre 2011	La valutazione sarà effettuata sulla base della data di presentazione della proposta di legge in Giunta	5





ALLEG. alla DELIB. N. 46 fr

DEL 1 FEB. 2011



ALLEGATO C

DEFINIZIONE DEI CRITERI E DELLE PROCEDURE PER L'EFFETTUAZIONE DELL'ATTIVITÀ DI VALUTAZIONE DELL'OPERATO DEI DIRETTORI DI DIPARTIMENTO E DEI DIRETTORI REGIONALI.

Il presente allegato individua i criteri e le procedure per l'effettuazione dell'attività di monitoraggio e di valutazione della percentuale di raggiungimento degli obiettivi strategici dei Direttori di Dipartimento e dei Direttori regionali.

ASSEGNAZIONE OBIETTIVI

L'art. 188 del regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e s.m.i., individua la procedura per l'assegnazione degli obiettivi strategici.

In particolare, la Giunta assegna ai Direttori di Dipartimento gli obiettivi ed i progetti da realizzare durante l'anno di riferimento mentre per i Direttori regionali gli obiettivi sono assegnati annualmente dai Direttori di Dipartimento con le modalità e nei termini indicati nel citato articolo.

Tali obiettivi devono essere identificati in maniera chiara e devono essere concreti, misurabili e dipendenti dalle azioni del Direttore al quale sono stati assegnati. Ciò risponde alla primaria esigenza di poterne misurare l'effettivo raggiungimento e obbedisce alla logica di un miglioramento continuo dei processi interni finalizzato all'incremento dell'efficacia e dell'efficienza dell'attività amministrativa. Gli obiettivi devono in ogni caso essere sfidanti, cioè difficili da raggiungere, ma comunque realizzabili, e devono riguardare elementi significativi per l'attività del Dirigente riguardo l'anno in corso.

MONITORAGGIO E CONTROLLO STRATEGICO

Monitoraggi trimestrali

Entro 15 giorni successivi alla fine di ogni trimestre, i Direttori regionali trasmettono ai Direttori di Dipartimento, nonché, al "Servizio di valutazione e controllo strategico, internal auditing", una relazione in merito sia all'attività svolta ed al monitoraggio delle azioni intraprese per il raggiungimento degli obiettivi assegnati, indicando il livello di raggiungimento degli stessi, sia in merito alle attività istituzionali relative ad ogni Direzione; trasmettono, inoltre, le schede di monitoraggio debitamente compilate in tutte le loro parti, con specifica e dettagliata indicazione di tutta la documentazione trasmessa a corredo della relazione.

Per quegli obiettivi che presentano nella colonna "parametro" una scadenza diversa da quella del trimestre in corso, è necessario in ogni caso indicare con precisione l'attività svolta e la frazione di essa necessaria al raggiungimento dell'obiettivo nella scadenza prefissata, con specifica elencazione degli atti amministrativi posti in essere per le finalità sopra indicate.



Monitoraggio semestrale

Entro il mese di luglio, i Direttori di Dipartimento, sulla base delle relazioni trasmesse dai Direttori Regionali e delle risultanze dei propri monitoraggi, trasmettono, al "Servizio di valutazione e controllo strategico, internal auditing", una dettagliata relazione sul semestre appena trascorso.

Entro il mese di settembre l'Organo Collegiale di valutazione, avvalendosi del "Servizio di Valutazione e Controllo Strategico, internal auditing", previo incontro con i Direttori di Dipartimento e con i Direttori Regionali, trasmette agli organi di indirizzo politico - amministrativo le risultanze di cui sopra accompagnate da una propria relazione fornendo elementi di valutazione sul funzionamento delle Direzioni Regionali e sulla realizzazione degli obiettivi.

VALUTAZIONE FINALE

Ai sensi della DGR 192/2008, i principi attualmente in uso in materia di valutazione dei Dirigenti della Giunta presuppongono anzitutto una diretta conoscenza del valutato da parte del valutatore di prima istanza; inoltre, esiste la possibilità di rivolgersi ad un valutatore di seconda istanza in caso di mancata condivisione della valutazione; oggetto di valutazione devono essere le prestazioni dei dirigenti, cioè il raggiungimento dei loro obiettivi, nonché i comportamenti relativi allo sviluppo delle risorse professionali, umane ed organizzative ad essi assegnate.

Ai sensi della DGR 127/2007, la valutazione di attività complesse quali quelle svolte dai Dirigenti pubblici richiede non soltanto l'assegnazione di obiettivi e la misurazione del raggiungimento degli stessi, ma altresì la valutazione delle capacità gestionali espresse dai Dirigenti stessi nel corso dell'anno di riferimento. Pertanto, la stessa DGR sopra richiamata opera una distinzione tra negoziazione degli obiettivi (c.d. di attività) che incidono per il 60% nella valutazione complessiva dei Dirigenti, e negoziazione delle capacità gestionali attese che pesano per il 40% nella valutazione complessiva stessa. La percentuale minima complessiva di raggiungimento degli obiettivi rispetto ai pesi assegnati è stabilita nella misura di 50 punti su 100, al di sotto dei quali la verifica si intenderà avere esito negativo ai sensi e per gli effetti dell'art. 185 del regolamento reg. 6 settembre 2002, n.1.

Entro e non oltre il 31 gennaio di ciascun anno i Direttori Regionali trasmettono ai Direttori di Dipartimento, nonché, al "Servizio di valutazione e controllo strategico, internal auditing", una relazione in merito sia all'attività svolta ed al monitoraggio delle azioni intraprese per il raggiungimento degli obiettivi assegnati, indicando il livello di raggiungimento degli stessi, sia in merito alle attività istituzionali relative alla Direzione di competenza. Trasmettono, altresì, le schede di monitoraggio debitamente compilate in tutte le loro parti, con specifica e dettagliata indicazione di tutta la documentazione trasmessa a corredo della relazione.

Entro e non oltre il 15 febbraio di ciascun anno i Direttori di Dipartimento, sulla base delle relazioni trasmesse dai Direttori Regionali trasmettono al "Servizio di valutazione e controllo strategico, internal auditing", una relazione sintetica ed esplicativa dell'attività svolta e del livello di raggiungimento degli obiettivi assegnati corredata dei provvedimenti posti in essere per il conseguimento degli stessi.

L'Organo Collegiale di valutazione previsto all'art. 30 del r.r. 1/2002 verifica i risultati conseguiti dall'attività svolta ed il raggiungimento degli obiettivi assegnati a ciascun Direttore di Dipartimento sulla base delle relazioni di cui ai precedenti paragrafi; istruisce e





formula per la Giunta le proposte di valutazione dei Direttori di Dipartimento e quelle relative alle valutazioni dei Direttori regionali.

Ai sensi dell'art. 189 del r.r. 1/2002, la valutazione dei Direttori di Dipartimento viene effettuata, in unica istanza, dalla Giunta, sulla base degli elementi forniti dall'Organo di valutazione e controllo strategico, antecedentemente alla valutazione degli altri dirigenti regionali, e, di norma, entro il mese di febbraio dell'anno corrente.

I Direttori regionali sono valutati dai Direttori di Dipartimento sulla base delle valutazioni compiute dall'Organo Collegiale di valutazione, il quale provvede a formulare l'istruttoria per la Giunta.

