



GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO

.....

ESTRATTO DAL PROCESSO VERBALE DELLA SEDUTA DEL 29/04/2011

=====

ADDI' 29/04/2011 NELLA SEDE DELLA REGIONE LAZIO, VIA CRISTOFORO COLOMBO 212 ROMA, SI E' RIUNITA LA GIUNTA REGIONALE COSI' COMPOSTA:

POLVERINI	Renata	Presidente	FORTE	Aldo	Assessore
CIOCCHETTI	Luciano	Vice Presidente	IOLLOBRIGIDA	Francesco	"
ARMENI	Fabio	Assessore	MALCOTTI	Luca	"
BIRINDELLI	Angela	"	MATTEI	Marco	"
BUONTEMPO	Teodoro	"	SANTINI	Fabiana	"
CANGEMI	Giuseppe Emanuelo	"	SENTINELLI	Gabriella	"
CETICA	Stefano	"	ZAPPALA'	Stefano	"
DI PAOLANTONIO	Pietro	"	ZEZZA	Maria	"

ASSISTE IL SEGRETARIO: Paolo IACONIS

***** OMISSIS

ASSENTI: BIRINDELLI - DI PAOLANTONIO

DELIBERAZIONE N. 173

Oggetto:

L.R. 4/06 art. 175 "Fondo unico regionale per il turismo" - modifica della D.G.R. n. 696 del 11/09/2009 e approvazione del Bando pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di interventi finalizzati alla riqualificazione e allo sviluppo delle strutture ricettive alberghiere.



173 29 APR. 2011 R

Oggetto: L.R. 4/06 art. 175 "Fondo unico regionale per il turismo" – modifica della D.G.R. n. 696 del 11/09/2009 e approvazione del Bando pubblico per la concessione di contributi per la realizzazione di interventi finalizzati alla riqualificazione e allo sviluppo delle strutture ricettive alberghiere.



LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA dell'Assessore al Turismo e Marketing del "Made in Lazio";

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3, recante "Modifiche al Titolo V della parte II della Costituzione" e successive modifiche;

RILEVATO che le modifiche apportate con la suddetta legge costituzionale n. 3/2001, pongono in capo alle Regioni la potestà legislativa in materia di Turismo;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6: "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 "Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento regionale 27 aprile 2010 n. 2 concernente "Modifiche al Regolamento regionale 6 settembre 2002 n. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale) e successive modifiche", che istituisce la Direzione Turismo;

VISTA la Legge regionale 28 aprile 2006 n. 4 art. 175 concernente "Fondo Unico Regionale per il Turismo";

VISTA la Legge regionale 6 agosto 2007, n. 13 concernente "Organizzazione del sistema turistico laziale. Modifiche alla legge regionale 6 agosto 1999, n. 14 (Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo) e successive modificazioni";

CONSIDERATO che tra le finalità di detta L.R. 13/2007 vengono individuati, all'art. 1, il rafforzamento strutturale del sistema di offerta turistica anche attraverso la qualificazione degli operatori, dei servizi e delle strutture, il miglioramento dell'accoglienza dei visitatori e la promozione della qualità complessiva del prodotto e dei servizi turistici;

VISTO il Regolamento Regionale 24 ottobre 2008 n. 17 "Disciplina delle Strutture Ricettive Alberghiere" e sue successive modifiche e integrazioni;



173 29 APR. 2011 R

VISTA la D.G.R. n. 696 del 11/09/2009 che definisce gli ambiti di intervento relativi alle risorse finanziarie di cui al Fondo unico regionale per il turismo triennio 2009-2011, parte capitale, L.R. 4/06 art. 175;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Regionale del Lazio del 17 novembre 2010 n° 2, di approvazione del Piano Turistico Regionale 2011-2013, che individua, tra gli obiettivi generali, il miglioramento e la competitività dell'industria del turismo;

RITENUTO opportuno, alla luce degli indirizzi programmatici del Consiglio Regionale, modificare gli ambiti di intervento previsti nella D.G.R. 696/2009 ed utilizzare le risorse disponibili sul capitolo del Bilancio regionale B44515 pari ad € 3.815.000,00 per la concessione di contributi finalizzati alla riqualificazione e allo sviluppo delle strutture ricettive alberghiere classificate a 3 e 4 stelle;

CONSIDERATO inoltre che la suddetta D.G.R. n. 696 del 11/09/2009 ha stabilito di avvalersi dell'Agenzia Regionale per gli investimenti e lo sviluppo del Lazio – Sviluppo Lazio S.p.A. per svolgere le seguenti attività:

- erogazione del contributo regionale in favore dei soggetti beneficiari;
- supporto tecnico per la predisposizione del Piano degli interventi;
- monitoraggio, verifica e controllo sullo stato di avanzamento tecnico, amministrativo e finanziario degli interventi.

CONSIDERATO che con Det.ne Dir.le n. C2850 del 15/10/2009 è stato assunto l'impegno di spesa per la somma di € 3.815.000,00 sul Capitolo B44515 del Bilancio Regionale per l'esercizio finanziario 2009 a favore di Sviluppo Lazio Spa quale soggetto erogatore del Fondo;

CONSIDERATO che la competente struttura della Direzione Turismo possiede al suo interno le competenze e le figure professionali idonee per lo svolgimento delle suddette attività;

RITENUTO pertanto, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia ed efficienza, che tutte le attività relative all'attuazione del Bando in argomento possano essere utilmente svolte dalla competente struttura della Direzione Turismo;

RITENUTO quindi di avvalersi di Sviluppo Lazio S.p.a., previa sottoscrizione di apposita convenzione il cui schema sarà approvato con successivo atto del Dipartimento Istituzionale e Territorio, esclusivamente per i seguenti adempimenti:

- svolgere attività di tesoreria attraverso l'erogazione del contributo, su indicazione della Direzione Turismo;
- trasmettere alla Direzione Turismo una relazione semestrale sulla gestione del Fondo corredata di dettagliata rendicontazione;

RITENUTO necessario, per l'individuazione delle proposte di intervento ammissibili a contributo, adottare lo strumento del Bando pubblico;

RITENUTO necessario, per il raggiungimento degli obiettivi del Bando in argomento, utilizzare le risorse disponibili sul capitolo del Bilancio regionale B44515 pari ad € 3.815.000,00;

TENUTO CONTO che le iniziative ritenute ammissibili saranno finanziate mediante la concessione di un contributo regionale nella misura e con le modalità specificate nel Bando in argomento;



173 29 APR. 2011 R

RITENUTO necessario approvare il Bando pubblico (Allegato A) composto da n. 14 articoli e il modello di domanda (Allegato A1) che fanno parte integrante della presente deliberazione;

DELIBERA

- 1) di modificare gli ambiti di intervento previsti nella D.G.R. 696/2009 ed utilizzare le risorse disponibili sul capitolo del Bilancio regionale B44515 pari ad € 3.815.000,00 per la concessione di contributi finalizzati alla riqualificazione e allo sviluppo delle strutture ricettive alberghiere classificate a 3 e 4 stelle;
- 2) di approvare il Bando pubblico (Allegato A) composto da n. 14 articoli e il modello di domanda (Allegato A1) che fanno parte integrante della presente deliberazione;
- 3) di affidare le attività relative all'attuazione del Bando in argomento alla competente struttura della Direzione Turismo;
- 4) di avvalersi di Sviluppo Lazio S.p.a., previa sottoscrizione di apposita convenzione, il cui schema sarà approvato con successivo atto del Dipartimento Istituzionale e Territorio, esclusivamente per i seguenti adempimenti:
 - svolgere attività di tesoreria attraverso l'erogazione del contributo, su indicazione della Direzione Turismo;
 - trasmettere alla Direzione Turismo una relazione semestrale sulla gestione del Fondo corredata di dettagliata rendicontazione.

La presente Deliberazione sarà pubblicata sul B.U.R. Bollettino Ufficiale Regionale nonché sul sito regionale www.regione.lazio.it


ALLEGATO A BANDO
STRUTTURE.doc


Allegato A1
domanda.doc

IL PRESIDENTE: F.to Renata POLVERINI
IL SEGRETARIO: F.to Paolo IACONIS

ROMA 23 MAG. 2011



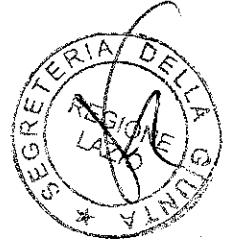


ALLEG. alla DELIB. N. 173
DEL 29 APR. 2011

REGIONE LAZIO

DIPARTIMENTO ISTITUZIONALE E TERRITORIO

DIREZIONE TURISMO



Piano Turistico Regionale 2011 - 2013
Deliberazione del Consiglio Regionale n. 2 del 17 novembre 2010

Fondo Unico Regionale per il Turismo
L.R. 4/2006 art. 175

BANDO PUBBLICO

“Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere”

*Le presenti allegato è
composto da n. 9 pagine
numerare*



Amadi



ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO

1. In conformità al "Piano Turistico Regionale 2011 – 2013" approvato con Deliberazione del Consiglio Regionale del Lazio n. 2 del 17 novembre 2010 ed ai sensi della legge regionale 28 aprile 2006 n. 4 art. 175 "Fondo Unico Regionale per il Turismo", pubblicata nel B.U.R.L. 29 aprile 2006 n. 12, sono aperti i termini per la presentazione delle richieste di contributo relative agli interventi finalizzati alla riqualificazione e allo sviluppo delle strutture ricettive alberghiere, così come definite dalla Legge Regionale 6 agosto 2007 n. 13 e dal Regolamento Regionale 7 novembre 2008 n. 17, e loro successive modifiche e integrazioni;
2. L'azione intende contribuire all'adeguamento dell'offerta ricettiva alberghiera ai mutamenti in atto nel mercato turistico. Obiettivo prioritario è l'innalzamento della qualità del sistema alberghiero, attraverso il miglioramento degli standard delle strutture e dei servizi;
3. Le risorse finanziarie disponibili relative al presente Bando, per l'annualità 2011, sono pari a € **3.815.000,00** sul Capitolo B44515 del Bilancio regionale.

ART. 2 - AMBITO PROGRAMMATICO

- Il Piano Turistico Regionale 2011-2013, approvato con Deliberazione di Consiglio Regionale n. 2 del 17 novembre 2010, costituisce il più importante strumento programmatico per l'indirizzo e le strategie regionali di settore individuando, tra i suoi obiettivi generali, anche il miglioramento e la competitività dell'industria del turismo.
- Il "Fondo unico regionale per il turismo" istituito con legge regionale 28 aprile 2006 n. 4 art. 175, alla cui copertura si provvede mediante il capitolo B44515 del bilancio regionale, è destinato alla riqualificazione e allo sviluppo dell'offerta turistica regionale.

ART. 3 - SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare istanza di contributo i proprietari e/o i titolari dell'autorizzazione all'esercizio delle strutture ricettive di cui all'art. 2 del Regolamento Regionale 7 novembre 2008 n. 17 e sue successive modifiche e integrazioni (alberghi, residenze turistico-alberghiere, motels) classificate con 3 (tre) e 4 (quattro) stelle e che siano in possesso di tale requisito alla data del 31/12/2010.

ART. 4 - TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI, SPESE AMMISSIBILI

1. Possono essere presentate richieste di contributo per la realizzazione delle seguenti iniziative:
 - opere di miglioramento;
 - opere di ampliamento;
 - opere complementari;
 - opere obbligatorie ai sensi della vigente legislazione;
 - acquisto di arredamento ed attrezzature

Sono ammissibili a contributo le spese strettamente connesse agli interventi individuati al comma 1 e che riguardano:

- opere murarie ed impianti, anche finalizzate all'adeguamento antincendio, al superamento delle barriere architettoniche e alla sicurezza dei luoghi di lavoro;
- progettazione di massima ed esecutiva, direzione lavori, studi di fattibilità economico finanziaria e di compatibilità ambientale, fino ad un massimo del 10% dell'investimento complessivo ammissibile, previa presentazione di parcella vistata dall'ordine professionale;
- macchinari, arredamenti e attrezzature, compresi quelli necessari all'attività amministrativa;
- attrezzature pertinenti impianti sportivi ad uso esclusivo delle strutture ricettive;
- parcheggi e aree verdi ad uso esclusivo delle strutture ricettive;
- sale per conferenze, ristorante, bar, fitness, ad uso esclusivo delle strutture ricettive;
- attrezzature informatiche e programmi connessi alle esigenze produttive e gestionali;
- impianti, attrezzature e programmi finalizzati al risparmio energetico ed idrico.

3. Sono escluse dal finanziamento le spese per:

- acquisto di beni immobiliari;
- interventi di manutenzione ordinaria;
- acquisto di beni di normale consumo quali biancheria, vettovaglie, etc.;
- acquisto di beni d'antiquariato.


4. Sono ammissibili a contributo le spese sostenute successivamente alla data di pubblicazione del presente Bando sul Bollettino Ufficiale Regionale (B.U.R.), ad eccezione delle spese di progettazione e al netto dell'IVA ove deducibile.

ART. 5 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI CONTRIBUTO


1. Le istanze di contributo devono essere presentate esclusivamente tramite raccomandata con avviso di ricevimento, entro e non oltre 90 giorni a far data dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente Bando sul B.U.R.. Qualora la scadenza dei 90 giorni ricorra in un giorno festivo, la stessa si intende fissata al primo giorno lavorativo successivo alla festività.

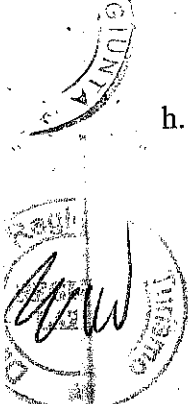
Le istanze devono essere indirizzate a:

REGIONE LAZIO, Dipartimento Istituzionale e Territorio, Direzione Turismo, Area Sviluppo dell'Impresa Turistica e del Demanio Marittimo a fini turistico ricreativi, Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 00145 ROMA in busta chiusa recante la seguente dicitura: **Fondo Unico Regionale per il Turismo 2011 - "Riqualificazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere"** - **istanza di contributo** presentata ai sensi del Bando pubblicato sul B.U.R. deln°.....



Per la determinazione della data di presentazione della istanza di contributo fa fede il timbro dell'ufficio postale di partenza; la busta chiusa deve contenere in duplice copia in formato cartaceo, di cui una copia originale e una copia fotostatica:

- 
- a. "istanza di contributo" in bollo conforme all'allegato A1 al presente Bando, sottoscritta dal legale rappresentante;
 - b. titoli e/o attestati di disponibilità e/o proprietà e/o possesso inerenti il bene immobile e/o l'area oggetto dell'intervento;
 - c. documentazione societaria, in copia conforme all'originale;
 - d. copia autentica ed aggiornata della autorizzazione all'esercizio e certificato della Camera di Commercio provvisto della dicitura antimafia;
 - e. relativamente alle iniziative riguardanti lavori ed opere dovranno essere prodotti in copia conforme:
 - e.1 concessione edilizia (permesso a costruire) e/o autorizzazione edilizia e/o D.I.A. (dichiarazione inizio attività) e successive loro varianti, e relativi elaborati grafici provvisti del timbro comunale di approvazione;
 - e.2 dichiarazione di inizio dei lavori resa dal Direttore dei lavori al Comune che ha rilasciato il permesso a costruire, concessione o autorizzazione edilizia stessa;
 - e.3 computo metrico, redatto sulla base del prezzario regionale vigente alla data dell'istanza di contributo, compilato in forma analitica e suddiviso per ciascuna delle iniziative riguardanti lavori;
 - e.4 dettagliata relazione tecnica delle opere;gli elaborati grafici (e.1), la relazione (e.4) e il preventivo di spesa (e.3) dovranno essere firmati, oltreché dal soggetto sottoscrittore dell'istanza di contributo, da un tecnico iscritto all'Albo professionale (le spese tecniche sono ammissibili fino ad un massimo del 10% previa presentazione di parcella preventiva vistata dall'ordine professionale);
 - f. relativamente alla iniziativa di acquisto arredamento e attrezzature, in particolare dovranno essere prodotti:
 - f.1 dettagliato preventivo di spesa redatto sulla scorta di tre preventivi comparati (da allegare) di diverse ditte fornitrici degli arredamenti e delle attrezzature;
 - f.2 dettagliata relazione descrittiva degli arredamenti e delle attrezzature stesse sottoscritta anche dal soggetto sottoscrittore dell'istanza di contributo;
 - g. piano finanziario e di gestione, sottoscritto dal soggetto sottoscrittore dell'istanza di contributo, redatto secondo un'impostazione tecnico economica ed indicante in particolare i tempi previsti per la realizzazione delle iniziative, la disponibilità dei mezzi finanziari occorrenti per la realizzazione, il raffronto tra la situazione in atto e quella conseguibile a fine intervento;

- 
- h. dichiarazione asseverata da parte di un tecnico iscritto ad albo professionale, che i lavori saranno eseguiti nel rispetto delle vigenti normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di superamento barriere architettoniche, prevenzione incendi, sicurezza impianti e sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e servizi ed in conformità con le norme e gli strumenti vigenti relativi alla pianificazione territoriale e urbanistica ivi compresa quella paesistica;
- i. dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, di cui all'art. 3 del presente Bando, attestante il possesso del requisito, alla data del 31/12/2010, di classificazione della struttura ricettiva per la quale è richiesto il contributo con 3 (tre) e 4 (quattro) stelle ai sensi del Regolamento Regionale 7 novembre 2008 n. 17 e successive modifiche e integrazioni;
- j. dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante l'assenso del proprietario dell'immobile alla realizzazione dell'iniziativa ed alla trascrizione del vincolo di destinazione d'uso di cui al successivo art. 9.1 10

Tutta la documentazione deve essere numerata e siglata in ogni pagina.

ART. 6 - CONDIZIONI DI RICEVIBILITA'

Le istanze di contributo sono dichiarate irricevibili in caso di:

1. mancato invio dell'istanza (Allegato A1) entro i termini fissati dal Bando (90 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.).
2. mancata sottoscrizione, da parte del Legale Rappresentante del soggetto proponente (autenticato ai sensi di legge D.P.R. 445/2000);
3. mancata presentazione dei documenti di cui alle lettere a. - j. e secondo le fattispecie ivi indicate, ove si versi nella fattispecie ivi indicata, entro i termini fissati dal Bando (90 giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R.).

ART. 7 - CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

1. Rappresentano condizioni di ammissibilità:

- la coerenza dell'intervento proposto con le finalità della Linea di azione II.2.1.B del Piano Turistico Regionale 2011 – 2013;
- la presenza dei requisiti soggettivi (art. 3) e oggettivi (art. 4 e art. 5) previsti dal presente Bando;
- la conformità dell'intervento alle norme e agli strumenti vigenti relativi alla pianificazione territoriale e urbanistica ivi compresa quella paesistica.

ART. 8 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE

1. Entro 60 giorni dall'arrivo delle istanze di contributo la Regione Lazio, ai sensi della legge regionale 28 aprile 2006 n. 4 art. 175 comma 6, "Fondo Unico Regionale per il Turismo", effettua l'istruttoria, sulla base della documentazione pervenuta, al fine di verificare:
 - la ricevibilità delle richieste pervenute;
 - l'ammissibilità o meno degli interventi sul piano tecnico, economico e finanziario;
2. Nei successivi 30 giorni la Direzione Turismo della Regione Lazio adotta il provvedimento formale di ammissione, o meno, al contributo e lo comunica agli interessati presso l'indirizzo della sede legale indicato nell'istanza di contributo;
3. Durante la fase istruttoria la Regione Lazio può effettuare sopralluoghi e procedere all'acquisizione di documentazione di perfezionamento, informazioni e chiarimenti da parte dei proponenti.

ART. 9 - MISURA DEL CONTRIBUTO

1. Alle domande ritenute ammissibili è concesso un contributo in conto capitale, in unica soluzione, nella misura massima del 40% della spesa complessiva sostenuta e documentata, fino ad un importo massimo di € 100.000,00; l'importo effettivo del contributo spettante a ciascun beneficiario sarà determinato anche sulla base delle risorse finanziarie disponibili e sarà indicato nel provvedimento di ammissione a contributo.
2. I contributi sono concessi ai sensi della normativa comunitaria Reg. CE 1998/06 cd "*de minimis*" e pertanto, qualora nel triennio precedente alla data del provvedimento di concessione i soggetti beneficiari abbiano percepito altri contributi, la sommatoria di quest'ultimi e di quelli da concedere ai sensi del presente bando non potrà eccedere la misura massima di € 200.000,00 per soggetto beneficiario.

ART. 10 - LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. Il contributo sarà liquidato al termine dei lavori e/o degli acquisti, previa acquisizione della documentazione di cui al successivo comma 2;
2. Ai fini della certificazione della spesa sostenuta, della quantificazione delle opere e/o acquisti realizzati nonché della rispondenza delle stesse alle norme vigenti, dovrà essere prodotta dai beneficiari, entro il termine di 6 (sei) mesi dalla data di scadenza del termine fissato per l'ultimazione dei lavori o, nel caso i lavori siano già stati conclusi, entro 6 (sei) mesi dalla data di notifica del provvedimento di ammissione a contributo, la seguente documentazione consuntiva:
 - Perizia giurata, sottoscritta da un tecnico iscritto all'albo professionale, attestante la conformità delle opere eseguite al progetto approvato e finanziato, nonché l'ammontare delle spese sostenute in relazione a quelle previste con il preventivo di spesa. La perizia


dovrà anche attestare che i lavori sono stati eseguiti nel rispetto delle vigenti normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di superamento barriere architettoniche, prevenzione incendi, sicurezza impianti e sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e servizi ed in conformità con le norme e gli strumenti vigenti relativi alla pianificazione territoriale e urbanistica ivi compresa quella paesistica. Per gli arredamenti e attrezzature installate la perizia giurata dovrà attestare la conformità degli stessi arredamenti e attrezzature a quelli preventivati ed ammessi a contributo; la perizia giurata relativa ai lavori e quella relativa agli arredi e attrezzature devono contenere un quadro comparativo analitico dal quale risultino le spese effettivamente sostenute rispetto a quelle preventivate, nonché il riferimento alle relative fatture;

- Documentazione contabile in copia conforme relativa alle spese sostenute consistente in:
 - fatture dei materiali e della ditta esecutrice dei lavori;
 - fatture per spese tecniche relative alla progettazione, direzione lavori, sicurezza, indagini;
 - fatture della ditta venditrice e/o installatrice degli arredi e delle attrezzature;
- Atto notarile di vincolo attestante che l'immobile oggetto del finanziamento è stato vincolato alla effettiva destinazione d'uso ricettiva, per la durata di cinque anni, mediante trascrizione alla competente conservatoria dei registri immobiliari; nel caso in cui il beneficiario dei contributi sia soggetto diverso dal proprietario dell'immobile, in alternativa all'atto di vincolo di destinazione d'uso è possibile la presentazione di congrua polizza fidejussoria, stipulata da istituti bancari o assicurativi autorizzati;
- Atto d'obbligo sottoscritto dall'operatore turistico attestante la destinazione specifica per la durata di 3 anni, all'interno della struttura ricettiva, dei beni mobili oggetto del finanziamento;
- Dichiarazione da parte del beneficiario di non aver usufruito di altri contributi pubblici per la stessa iniziativa;
- Dichiarazione da parte del beneficiario relativa ad eventuali altri contributi concessi in regime *de minimis* così come disciplinato dalla normativa comunitaria Reg. CE 1998/06;

3. La Regione Lazio, ai fini della liquidazione del contributo, effettua sopralluoghi, dispone accertamenti, richiede atti integrativi, notizie e quanto occorra alla definizione della pratica.

ART. 11 - REVOCA DEL CONTRIBUTO

1. La revoca del contributo ed il recupero delle somme eventualmente già erogate è disposta quando:



- L'iniziativa non venga realizzata o venga realizzata una iniziativa difforme da quella per la quale sono stati concessi i contributi; nell'ipotesi di difformità parziale potrà essere disposta una proporzionale riduzione del contributo;

- Non venga rispettato il termine fissato per l'ultimazione dei lavori; una congrua proroga potrà essere concessa, per una sola volta e per un massimo di un anno, su motivata richiesta avanzata preventivamente alla data di scadenza fissata;

Venga meno la destinazione specifica dei beni oggetto del contributo, in epoca anteriore ai termini fissati dall'atto di vincolo e/o dall'atto d'obbligo di cui al precedente Art. ¹⁰ 91 La Regione Lazio può autorizzare la cancellazione anticipata del vincolo di destinazione d'uso esclusivamente quando, su motivata richiesta dell'interessato che dichiara la sopravvenuta non convenienza economica della destinazione. Contestualmente all'autorizzazione la Regione Lazio dispone la revoca del provvedimento concessorio ed il recupero dei contributi erogati, maggiorati degli interessi legali;

- I beneficiari dichiarino di rinunciare ai contributi concessi.

2. Nei casi di revoca del contributo la Regione Lazio esperisce le azioni utili al recupero delle somme eventualmente erogate maggiorate di quant'altro previsto per legge.

ART. 12 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non regolato nel presente Bando fa fede quanto previsto dalla normativa vigente a livello comunitario, nazionale e regionale. Gli interventi da realizzare devono essere conformi, altresì, alle seguenti norme:

- Legge Regionale 4/06 art. 175 comma 6 "Fondo unico regionale per il turismo";
- Legge Regionale 13/2007 "Organizzazione del sistema turistico laziale" e s.m.i.;
- Regolamento Regionale 17/2008 "Disciplina delle strutture ricettive alberghiere" e s.m.i.;
- Deliberazione del Consiglio Regionale del Lazio n. 2/2010 "Piano Turistico Regionale 2011-2013.



ART. 13 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che il trattamento dei dati personali, forniti dai soggetti partecipanti al Bando pubblico nel corso della procedura amministrativa e finalizzato unicamente all'espletamento della procedura stessa, avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso delle qualità richieste e, pertanto, la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Amministrazione regionale per ragioni di servizio e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i..

In relazione ai suddetti dati, ai soggetti partecipanti al Bando pubblico sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi sia interesse, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione o il blocco dei dati, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Titolare o al Responsabile del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Regione Lazio, nella persona del Direttore del Dipartimento Istituzionale e Territorio domiciliato, per la carica, presso la sede di via Cristoforo Colombo n. 212, 00145, Roma.

ART.14 - INFORMAZIONE

I soggetti interessati possono prendere visione del presente Bando, nonché dei documenti allegati nel sito della Regione Lazio all'indirizzo www.regione.lazio.it e rivolgersi per ulteriori informazioni presso la sede della Regione Lazio, Dipartimento Istituzionale e Territorio, Direzione Turismo, Area Sviluppo dell'Impresa turistica e del Demanio marittimo a fini turistico ricreativi - via Rosa Raimondi Garibaldi, 7 - 00145 Roma, tel. 800.01.2283 (Ufficio Relazioni con il Pubblico).



REGIONE LAZIO

Le presente richiesta è
composta da n. 4 pagine
numerare

REG. alla DELIB. N. 173 m

DE. 29 APR 2014

Marca da bollo



Allegato A1



ISTANZA DI CONTRIBUTO

Alla Regione Lazio
Assessorato al Turismo e Marketing del Made in Lazio
Dipartimento Istituzionale e Territorio
Direzione Regionale Turismo
Area sviluppo dell'Impresa turistica e del Demanio
marittimo a fini turistico-ricreativi

Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7
00145 Roma

OGGETTO: Fondo Unico Regionale per il Turismo – “Riqualficazione e sviluppo delle strutture ricettive alberghiere” - istanza di contributo presentata ai sensi del Bando pubblicato sul B.U.R. deln°.....

Il sottoscritto.....nato a.....il.....
quale legale rappresentante dell'impresa denominata società
con sede legale in..... via.....n.....CAP.....
iscritta al registro delle imprese di..... con il n°.....
Cod. Fiscale Partita IVA.....
Telefono.....Fax.....e-mail.....

RIVOLGE ISTANZA

al fine di ottenere i contributi previsti dal Bando pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Lazio deln°.....per la realizzazione delle seguenti iniziative:.....

relativamente al seguente esercizio

sito invian.....CAP.....

per un importo complessivo di €.....così suddiviso per le varie iniziative:.....

Ai sensi e per gli effetti del Bando in oggetto il sottoscritto

CHIEDE

Che venga concesso il contributo per le iniziative sopradescritte dichiarando sotto la propria personale responsabilità:

(barrare la casella relativa al titolo posseduto)

- Di essere proprietario dell'immobile
 - Di essere proprietario dell'immobile e intestatario della autorizzazione all'esercizio;
 - Di essere proprietario dell'immobile e che l'intestatario della autorizzazione all'esercizio è il Sig.....quale leg.le rapp.te della Società
 - Di essere proprietario dell'immobile e che l'intestatario della autorizzazione all'esercizio è la Società.....di cui lo stesso è leg.le rapp.te.
 - Di essere proprietario dell'immobile e che l'intestatario della autorizzazione all'esercizio è la Società.....di cui è legale rapp.te il Sig.
 - Di essere, alla data del....., intestatario della autorizzazione all'esercizio (*oppure*) di aver presentato domanda di voltura al Comune die che la proprietà dell'immobile in cui si svolge l'attività ricettiva appartiene al Sig..... in proprio/quale legale rapp.te della Società
 - Che la struttura ricettiva per la quale è richiesto il contributo è classificata con 3 (tre) stelle ai sensi del Regolamento Regionale 7 novembre 2008 n. 17 e successive modifiche e integrazioni;
 - Che la struttura ricettiva per la quale è richiesto il contributo è classificata con 4 (quattro) stelle ai sensi del Regolamento Regionale 7 novembre 2008 n. 17 e successive modifiche e integrazioni;
2. Che per la realizzazione della/e iniziative non sono state avanzate altre richieste di contributo allo Stato, alla Regione o ad altri Enti (*in caso affermativo specificare per quali iniziative e a chi*);
3. di accettare tutte le condizioni cui il Bando subordina la concessione del contributo;
4. che per la realizzazione della iniziativa/e sono previsti i seguenti tempi di inizio e fine lavori..... (*giorno, mese e anno*);

In relazione all'art. 5 comma 2 del Bando in oggetto allega alla presente domanda i seguenti documenti (*barrare la casella relativa al documento presentato*):

- b. titoli e/o attestati di disponibilità e/o proprietà e/o possesso inerenti il bene immobile e/o l'area oggetto dell'intervento;
- c. documentazione societaria, in copia conforme all'originale;
- d. copia autentica ed aggiornata della autorizzazione all'esercizio e certificato della Camera di Commercio provvisto della dicitura antimafia;
- e. relativamente alle iniziative riguardanti lavori ed opere copia conforme:
 - ◇ e.1 titolo abilitativo edilizio e successive varianti e relativi elaborati grafici provvisti del timbro comunale di approvazione;

- DELLA GIUNTA
- ◇ e.2.dichiarazione di inizio dei lavori resa dal Direttore dei lavori al Comune che ha rilasciato il titolo abilitativo edilizio stesso;
 - ◇ e.3 computo metrico, redatto sulla base del prezzario regionale vigente alla data dell'istanza di contributo, compilato in forma analitica e suddiviso per ciascuna delle iniziative riguardanti lavori;
 - ◇ e.4 dettagliata relazione tecnica delle opere;
 - f. relativamente alla iniziativa di acquisto arredamento e attrezzature:
 - ◇ f.1 dettagliato preventivo di spesa redatto sulla scorta di tre preventivi comparati (da allegare) di diverse ditte fornitrici degli arredamenti e delle attrezzature;
 - ◇ f.2 dettagliata relazione descrittiva degli arredamenti e delle attrezzature stesse sottoscritta anche dal soggetto sottoscrittore della domanda di contributo;
 - g. piano finanziario e di gestione sottoscritto dal soggetto sottoscrittore della domanda di contributo, redatto secondo un'impostazione tecnico economica ed indicante in particolare i tempi previsti per la realizzazione delle iniziative, la disponibilità dei mezzi finanziari occorrenti per la realizzazione, il raffronto tra la situazione in atto e quella conseguibile a fine intervento;
 - h. dichiarazione asseverata da parte di un tecnico iscritto ad albo professionale, che i lavori saranno eseguiti nel rispetto delle vigenti normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di superamento barriere architettoniche, prevenzione incendi, sicurezza impianti e sicurezza dei luoghi di lavoro, forniture e servizi ed in conformità con le norme e gli strumenti vigenti relativi alla pianificazione territoriale e urbanistica ivi compresa quella paesistica.
 - i. Dichiarazione di assenso del proprietario dell'immobile alla realizzazione dell'iniziativa ed alla trascrizione del vincolo di destinazione d'uso di cui all'art. ¹⁰9 del Bando in oggetto;
 - j. dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante l'assenso del proprietario dell'immobile alla realizzazione dell'iniziativa ed alla trascrizione del vincolo di destinazione d'uso di cui all'art. ¹⁰9 del Bando in oggetto.

Dichiara inoltre:

5. che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata o concordato preventivo e che non sono in corso procedimenti che possano determinare una delle predette procedure;
6. che gli Amministratori, i membri del Consiglio di Amministrazione e, a seconda dei casi, i Titolari versino nelle condizioni di cui all'art. 5 comma 2 del Dlgs 114/1998;
7. che l'impresa ha richiesto o ottenuto negli ultimi tre anni i seguenti altri aiuti in regime di cosiddetto "de minimis":

Legge o Norma di riferimento	Contributo richiesto	Contributo Ottenuto	Data della domanda	Data della concessione

In caso di ammissione a contributo della presente istanza, il sottoscritto si impegna:

- a rispettare i tempi indicati per la realizzazione dell'intervento;
- a impegnare, in via esclusiva, il contributo oggetto della richiesta per la realizzazione dell'intervento proposto e con le modalità indicate nel progetto descritto nella scheda tecnica;
- a farsi carico del costo dell'intervento per quanto eccedente il contributo richiesto;
- ad assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere impreveduto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione quali-quantitativa dell'intervento;
- a fornire ogni ulteriore chiarimento ove richiesto.

In fede

.....li.....

.....
(timbro e firma)

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali conferiti saranno raccolti con l'ausilio di modalità telematiche e trattati anche con modalità automatizzate anche ai fini della loro inclusione in una banca di dati, ed in ogni caso con strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento è la Regione Lazio, Via Rosa Raimondi Garibaldi, 7, 00145 Roma.

I dati personali saranno trattati e raccolti dalla Regione Lazio per le sole finalità di esecuzione amministrativa del rapporto. Il conferimento dei dati personali è facoltativo: tuttavia, in mancanza la Regione Lazio non potrà dare esecuzione e/o gestire il detto rapporto.

Potranno venire a conoscenza dei dati personali in qualità di incaricati del trattamento gli uffici amministrativi incaricati dell'attuazione del Bando.

Lei potrà esercitare in qualsiasi momento e gratuitamente i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 (accesso, aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima, opposizione al trattamento, etc.) rivolgendosi alla persona del Direttore del Dipartimento Istituzionale e Territorio domiciliato, per la carica, presso la sede di via Cristoforo Colombo n. 212, 00145, Roma.

Il sottoscritto acconsente esplicitamente all'utilizzo dei dati da parte della Regione Lazio tramite la raccolta, il trattamento, la comunicazione e la diffusione in forma aggregata dei dati personali nei limiti e secondo le disposizioni di legge, regolamento e atto amministrativo.

In fede

.....li.....

.....
(timbro e firma)

Dichiara, inoltre, di fornire tutte le informazioni contenute nella presente domanda ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità;

In fede

.....li.....

.....
(timbro e firma)

Allega copia di un documento di identità in corso di validità.

