

Interventi di promozione e valorizzazione del patrimonio d'interesse storico artistico in attuazione dell'art. 55 comma I della Legge Regionale 10 dicembre 2024, n. 20, e dell'art. 5 della Legge Regionale 11 febbraio 2025 n° 2 e della successiva delibera di affidamento del servizio n° 1166 del 30/12/2024,

SCHEMA DI CONVENZIONE ATTUATIVA

VISTI

- Il D.lgs. 36/2023 ss.mm.i. Codice dei Contratti pubblici nel seguito **“Codice”**;
- Il contratto in house il (CIG B681F0C26D) sottoscritto in data 17/07/2025, prot 743591 tra la Regione Lazio e la LAZIOcrea S.p.A avente ad oggetto l'attuazione delle leggi regionali interventi di promozione e valorizzazione del patrimonio delle Aziende pubbliche di servizi alla persona A.S.P. del Lazio in attuazione dell'art. 55 comma I della Legge Regionale 10 dicembre 2024, n. 20, e dell'art. 5 della Legge Regionale 11 febbraio 2025 n° 2 e della successiva delibera di affidamento del servizio n° 1166 del 30/12/2024, nel seguito **“Contratto in house”**;
- Il Regolamento regionale 22 Aprile 2020 n. 11 recante *Disciplina delle modalità di rendicontazione della spesa, delle procedure di istruttoria della documentazione tecnico-amministrativa e contabile, dei termini e delle modalità per l'invio della documentazione nonché dei criteri di conservazione della stessa ai sensi del comma 1.2 dell'articolo 6 della legge regionale 26 giugno 1980, n. 88 e s.m.i.*, nel seguito **“Regolamento”** pubblicato sul BURL n. 23 Aprile 2020, n. 51;
- la determinazione n_____ del _____ con la quale il direttore della Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari

Opportunità a Direzione Regionale che, ai sensi dell'art 3 comma 1 lett.

a) del *Contratto in house* ha approvato lo schema della presente convenzione attuativa;

ovvero

- la determinazione n_____ del _____ con la quale il direttore della Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità a Direzione Regionale ai sensi dell'artt. 7 comma 2 e 3 comma 1 lett. a) del *Contratto in house*
 - ha approvato lo schema della presente convenzione attuativa tipo;
 - ha individuato il Comune di Fiumicino quale ente attuatore del programma di valorizzazione del sito della Liburna, già oggetto di finanziamento ai sensi dell'art. 55 comma 1 della L.R. n. 20/2024, per 80.000,00 €;
 - ha stabilito che l'attuazione del programma di valorizzazione del sito della Liburna avverrà secondi i principi dell'"in house" avvalendosi del contratto in house;

TRA

_____ con sede legale in _____ –
prov. _____ CF/P.IVA _____ rappresentata
_____ il quale interviene al presente atto in qualità di Presidente
dell'Azienda, munito dei poteri conferitigli con
_____, domiciliato per la carica presso
la predetta sede legale, (d'ora in poi denominata anche "Azienda o Comune").

E

LAZIOcrea S.p.A., società in house providing a Socio Unico Regione Lazio, con sede legale in Via Anagnina n. 203 - 00118 Roma, CF/P.IVA

I3662331001, rappresentata da _____, il quale interviene al presente atto in qualità di _____, munito dei poteri conferitigli con _____ domiciliato per la carica presso la predetta sede legale, (d’ora in poi denominata anche “Società”);

E

la **REGIONE LAZIO** con sede in Roma, Via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7, C.F. 80143490581, rappresentata dal dott. LUCA FEGATELLI, il quale interviene al presente atto in qualità di Direttore della Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità munito dei poteri conferitigli con Deliberazione di Giunta regionale n. 13 dell’11 gennaio 2024, domiciliato per gli effetti del contratto in house presso la sede della Regione Lazio (d’ora in poi denominata anche “Regione”);

si conviene quanto segue:

Articolo I

Oggetto della convenzione

I. La presente Convenzione attuativa (d’ora in poi denominata “**Convenzione**”) regola l’attuazione degli interventi di valorizzazione e promozione dei seguenti beni immobili d’interesse culturale di proprietà

de _____ :

- _____

- _____

Detti interventi beneficiano dei contributi di cui dell’art. 55 comma I della Legge Regionale 10 dicembre 2024, n. 20, e dell’art. 5 della Legge Regionale 11 febbraio 2025 n° 2: per complessivi di €

_____ (euro _____) di cui: €
_____ nell'e.f. 2025; € _____ nell'e.f. 2026 ed €
_____ nell'e.f. 2027.

2. Gli interventi da eseguirsi con le risorse finanziarie di cui al comma 1 potranno riguardare:
 - a) la manutenzione (ordinaria e straordinaria), il restauro ed il risanamento conservativo, il recupero e la riqualificazione funzionale, dei suddetti immobili o parte di essi;
 - b) il censimento, la catalogazione ed il restauro dei beni mobili, delle superfici decorate e pittoriche degli immobili di cui alla lettera a), ivi comprese le indagini storico-critiche;
 - c) le attività di divulgazione culturale, di promozione turistica e di valorizzazione socioeconomica dei beni mobili ed immobili di cui alle lettere a) e b), che ne consentano la fruizione e/o ne accrescano la conoscenza.
3. In coerenza con il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale) e successive modifiche, i procedimenti amministrativi oggetto della presente convenzione si svolgono in forma digitalizzata, in modo a garantire la corretta gestione documentale, agevolare le istruttorie e la rendicontazione delle spese.

Art. 2

Impegni dell'Azienda (o del Comune)

- I. Con la sottoscrizione della presente Convenzione l'Azienda *(o il Comune)*, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento, si impegna a:

- a) assumere le funzioni tecniche ed amministrative di soggetto attuatore degli interventi in di cui all'art. I beneficiando della relativa dotazione finanziaria, al netto delle somme da riconoscere alla Società che, con la sottoscrizione del contratto in house, è stata interamente impegnata a favore della Società stessa;
- b) sottoscrivere apposita fideiussione nella misura del 30% del contributo complessivo concesso ai sensi dell'art. 5 lett.ra e) del Regolamento;
- c) realizzare gli interventi in ottemperanza alla normativa nazionale e regionale vigente attivando, in tutte le fasi contrattuali, le misure di prevenzione delle pratiche corruttive e idonee misure antiriciclaggio;
- d) predisporre il crono-programma procedurale e di spesa degli interventi e delle attività oggetto di sostegno finanziario, nel seguito "programma attuativo", tenendo conto dello sviluppo pluriennale della dotazione finanziaria di cui all'art. I;
- e) nominare, per ciascun intervento e attività previsti dal programma attuativo, un responsabile unico del progetto che:
 - i) acquisirà i relativi codici CIG dall'ANAC ed i relativi codici CUP ai sensi dell'art. 11 comma 2 bis) della legge 16 gennaio 2003, n. 3;
 - ii) proporrà l'eventuale aggiornamento del programma annuale delle opere pubbliche e del programma di acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'art. 37 del Codice;
 - iii) curerà l'invio dei dati di monitoraggio finanziario, fisico e procedurale alla Regione tramite il sistema informativo messo a disposizione dalla Società;

- f) svolgere in autonomia, anche avvalendosi della piattaforma (STELLA) messa a disposizione dalla Società, le procedure per la progettazione, l'affidamento e l'esecuzione di lavori d'importo inferiore ad € 500.000,00 e di beni e servizi d'importo inferiore ad € 140.000,00;
- g) avvalersi, previa stipula di una convenzione con una centrale di committenza qualificata ai sensi dagli articoli 62 e 63 del d.lgs. 36/2023 per la progettazione, l'affidamento e l'esecuzione di lavori d'importo pari o superiore ad € 500.000,00 e di beni e servizi d'importo pari o superiore ad € 140.000,00;
- h) fornire la documentazione prevista per ciascuno step di avanzamento degli interventi e attività previsti dal programma attuativo, secondo le modalità indicate nel Regolamento;
- i) fornire ogni ulteriore documentazione relativa agli interventi previsti dal programma attuativo, eventualmente richiesta dalle altre parti o da altri soggetti dalle stesse parti autorizzati;
- j) garantire la corretta tenuta del fascicolo documentale per ciascun intervento e attività previsti dal programma attuativo, che dovrà contenere tutta la documentazione di progetto e tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute come indicata nell'allegato 4 del Regolamento e a curarne la conservazione per un periodo di almeno tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo al completamento del programma attuativo;
- k) comunicare tempestivamente eventuali varianti, realizzazioni parziali o rinunce ovvero ogni altro fatto possa pregiudicare la gestione o il buon esito degli interventi o delle attività previste dal programma attuativo;

- l) assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere imprevisto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione qualitativa e quantitativa del programma attuativo;
- m) consentire ed agevolare tutti i controlli e le verifiche da parte della struttura regionale competente, per la valutazione della regolare e corretta conduzione e gestione del programma attuativo e della relativa dotazione finanziaria;
- n) anche tramite la piattaforma di cui all'art. 3 comma 1 lettera c), trasmettere tempestivamente alla struttura regionale competente, in maniera formale e per ciascuno degli interventi e delle attività previste dal programma attuativo, tutta la documentazione richiesta per consentire alla Società di trasferire i finanziamenti concessi dalla Regione;
- o) restituire eventuali contributi non utilizzati e/o non spettanti, ivi incluse le somme che la Società liquiderà a titolo di anticipazione, e a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione Lazio:
 - i) a causa della mancata o incompleta realizzazione dell'operazione;
 - ii) in caso di mancato invio della documentazione tecnica e amministrativo-contabile necessaria alla rendicontazione;
- p) restituire, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte della Regione, le somme eventualmente ricevute, maggiorate degli interessi legali e degli eventuali interessi di mora, in caso di revoca del contributo concesso ovvero in caso di reiterata inerzia dell'invio della documentazione tecnica e amministrativo-contabile;

- q) rispettare gli adempimenti in materia di trasparenza amministrativa ex d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97 ed in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex art.; 3, comma 1, della legge n. 136/2010;
 - r) rispettare gli adempimenti del Regolamento di cui alle premesse;
2. Gli impegni assunti dall'Azienda *(o dal Comune)* nel presente articolo producono gli stessi effetti dell'atto d'impegno di cui all'art. 5 comma 2 del Regolamento.

Articolo 3

Impegni della Società

- I. Con la sottoscrizione della presente Convenzione la Società si impegna a:
 - a. trasferire all'Azienda *(o al Comune)* i contributi di cui all'art. 1, previo ricevimento del relativo "nulla osta" da parte della struttura regionale competente;
 - b. supportare l'Azienda *(o al Comune)* nell'uso della piattaforma S.TEL.LA. qualora l'Azienda *(o al Comune)* debba gestire direttamente, ovvero senza avvalersi di una centrale di committenza, le procedure di affidamento e di esecuzione di lavori, servizi e forniture previsti dal programma, anche attraverso affiancamento operativo e l'utilizzo dei modelli e degli strumenti standard messi a disposizione dalla suddetta piattaforma;
 - c. supportare l'Azienda *(o al Comune)* nell'uso dell'apposito Sistema Informativo dell'Assistenza Territoriale (denominato "SIAT So Sociale"), tenendo conto di quanto disciplinato dall'art. 6 del Regolamento in ordine ai contenuti obbligatori della sezione della *documentazione tecnica, amministrativa, finanziaria e contabile (Allegato*

I al Regolamento) e della sezione *anagrafica* (Allegato 3 al Regolamento).

- d. segnalare all'Azienda (*o al Comune*) e alla Regione le criticità eventualmente rilevate che possano pregiudicare l'attuazione del programma attuativo;
- e. svolgere, d'intesa con l'Azienda, (*o il Comune*) attività di divulgazione culturale, di promozione turistica e di valorizzazione socioeconomica del patrimonio indicato nel precedente art. 2, ivi compresa la realizzazione di eventi e/o pubblicazioni, anche ad integrazione delle analoghe attività realizzate direttamente dall'Azienda (*o dal Comune*).

Articolo 4

Impegni della Regione

- I. Con la sottoscrizione della presente Convenzione la Regione si impegna a:
 - a. *garantire alla Società la disponibilità immediata della dotazione finanziaria assegnata al programma attuativo, provvedendo a liquidare, in conformità al Contratto in house, le relative fatture recanti il CIG B681F0C26D e i CUP assegnati dalle Aziende (o dal Comune) ai singoli interventi;*
 - b. adottare gli atti amministrativi di propria competenza, fornendo alle altre parti indicazioni e direttive con particolare riguardo ai rispettivi adempimenti;
 - c. verificare la corretta tenuta del fascicolo documentale da parte dell'Azienda, (*o del Comune*) per ciascun intervento e attività previsti

- dal programma attuativo, conformemente a quanto indicato nell'allegato 4 del Regolamento;
- d. verificare la regolare e corretta conduzione e gestione del programma attuativo e della relativa dotazione finanziaria, da parte dell'Azienda *(o al Comune)*;
 - e. effettuare le verifiche presso i luoghi d'esecuzione degli interventi finalizzate alla valutazione della regolare e corretta conduzione e gestione degli interventi e delle attività previste dal programma attuativo;
 - f. fornire pareri tecnici e chiarimenti alle altre parti in ordine alla corretta applicazione del Regolamento, sulle procedure adottate e documentazione tecnica e contabile da produrre ai fini della liquidazione degli acconti, delle rate e del saldo dei contributi ammessi.

Articolo 5

Trattamento dei dati personali

- I. I dati personali conferiti ai fini dell'esecuzione della Convenzione sono oggetto di trattamento informatico e manuale nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dal d.lgs. n. 196/1993 così come modificato dal d.lgs. n. 101/2018 per le finalità connesse esclusivamente all'esecuzione dello stesso. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Articolo 6

Decorrenza e durata

- I. La presente Convenzione è immediatamente impegnativa per le parti che la sottoscrivono in forma digitale dopo la sua iscrizione al protocollo regionale. La sua efficacia cesserà con la regolare esecuzione degli interventi e delle attività previste dal programma attuativo ovvero in caso di revoca del contributo regionale concesso.

Per l'ASP o *(per il Comune)*

Per la LAZIOcrea S.p.A.

Per la Regione Lazio
Dott. LUCA FEGATELLI