



Direzione: CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITA', SERVIZIO CIVILE

Area:

DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. G10562 **del** 08/08/2025

Proposta n. 28669 **del** 04/08/2025

Oggetto:

Presenza annotazioni contabili

Accordo di Programma interregionale triennale 2025-2027, in attuazione dell'articolo 47 "Residenze" del D.M. 23 dicembre 2024 n. 463 - Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di residenza individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della L.R. n.15/2014, art. 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2025-2027 - Accertamento sul capitolo di entrata E0000229134 per trasferimento fondi cofinanziamento MiC: € 51.360,00 e.f. 2025, € 12.840,00 e.f. 2026. Perfezionamento della prenotazione d'impegno n. 8984/2025 per l'importo di € 105.000,00 sul capitolo U0000G11954 e.f. 2025 a favore di creditori diversi e prenotazione d'impegno dell'importo di € 12.840,00 sul capitolo U0000G11113 e.f. 2026 a favore di creditori diversi.

Proponente:

Estensore ERAMO PAOLA _____firma elettronica_____

Responsabile del procedimento REGGI ALESSANDRA _____firma elettronica_____

Responsabile dell' Area _____

Direttore Regionale L. FEGATELLI _____firma digitale_____

Firma di Concerto

Ragioneria:

Responsabile del procedimento _____

Responsabile dell'Area Ragioneria DELLARNO GIUSEPPE _____firma digitale_____

Direzione Regionale Ragioneria Generale MARCO MARAFINI _____firma digitale_____

REGIONE LAZIO

Proposta n. 28669 del 04/08/2025

Annotazioni Contabili (con firma digitale)

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000G11954	2025		105.000,00	05.02 1.04.04.01.000
----	---	-------------	------	--	------------	----------------------

Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private

1.02.06.17

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : PRENOTAZIONE

Prenotazione collegata: BOLLINATURA - 8984/2025

2)	P	U0000G11113	2025		0,00	05.02 1.04.04.01.000
----	---	-------------	------	--	------	----------------------

Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private

1.02.06.99

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE NO DL 36

3)	P	U0000G11113	2026		12.840,00	05.02 1.04.04.01.000
----	---	-------------	------	--	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private

1.02.06.99

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE PRENOTAZIONE NO DL 36

4)	Q	U0000G11954	2025/8984		-105.000,00	05.02 1.04.04.01.000
----	---	-------------	-----------	--	-------------	----------------------

Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private

1.02.06.17

CREDITORI DIVERSI

Tipo mov. : GENERA PRENOTAZIONE PERFEZIONATA

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno /	Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento			

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

5)	E	E0000229134	2025		51.360,00	101.10101 2.01.01.01.001
----	---	-------------	------	--	-----------	--------------------------

Trasferimenti correnti da Ministeri

1.02.06.17

MINISTERO DELLA CULTURA

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

6)	E	E0000229134	2026		12.840,00	101.10101 2.01.01.01.001
----	---	-------------	------	--	-----------	--------------------------

Trasferimenti correnti da Ministeri

1.02.06.17

MINISTERO DELLA CULTURA

Tipo mov. : CRONOPROGRAMMA PLURIENNALE

OGGETTO: Accordo di Programma interregionale triennale 2025-2027, in attuazione dell'articolo 47 "Residenze" del D.M. 23 dicembre 2024 n. 463 – Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di residenza individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della L.R. n.15/2014, art. 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2025-2027 – Accertamento sul capitolo di entrata E0000229134 per trasferimento fondi cofinanziamento MiC: € 51.360,00 e.f. 2025, € 12.840,00 e.f. 2026. Perfezionamento della prenotazione d'impegno n. 8984/2025 per l'importo di € 105.000,00 sul capitolo U0000G11954 e.f. 2025 a favore di creditori diversi e prenotazione d'impegno dell'importo di € 12.840,00 sul capitolo U0000G11113 e.f. 2026 a favore di creditori diversi.

**IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE
CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITA', SERVIZIO CIVILE**

VISTO lo Statuto della Regione Lazio;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6: "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio regionale" e successive modificazioni;

VISTO il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1: "Regolamento di 'organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale";

VISTO il Regolamento regionale 23 ottobre 2023, n. 9: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 (Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della giunta regionale) e successive modifiche. Disposizioni transitorie", il quale ha riorganizzato le strutture amministrative della Giunta regionale, in considerazione delle esigenze organizzative derivanti dall'insediamento della nuova Giunta regionale e in attuazione di quanto disposto dalla legge regionale 14 agosto 2023, n. 10;

VISTO il Regolamento regionale 28 dicembre 2023, n. 12: "Modifiche al regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 e successive modifiche. Disposizioni transitorie", con il quale sono state modificate le disposizioni transitorie del r.r. 9/2023;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 11 gennaio 2024 n. 13 con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione regionale "Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio Civile" al dott. Luca Fegatelli;

PRESO ATTO che il contratto accessivo all'incarico di cui al punto precedente è stato sottoscritto in data 1° febbraio 2024;

VISTI per quanto riguarda le norme in materia di contabilità e di bilancio:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- l'articolo 10 comma 3 lettera a del decreto legislativo n. 118/2011 per gli impegni pluriennali su capitoli di parte corrente;
- la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11: "Legge di contabilità regionale";
- il regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26: "Regolamento regionale di contabilità", che, ai sensi dell'articolo 56, comma 2, della legge regionale n. 11/2020 e fino alla data di entrata in vigore del regolamento di contabilità di cui all'articolo 55 della citata legge regionale n. 11/2020, continua ad applicarsi per quanto compatibile con le disposizioni di cui alla medesima legge regionale n. 11/2020;
- la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22: "Legge di stabilità regionale 2025";
- la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027";
- la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2024, n. 1172: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi, titoli e macroaggregati per le spese";
- la deliberazione della Giunta regionale 30 dicembre 2024 n. 1173: "Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa";
- la deliberazione della Giunta regionale 23 gennaio 2025 n. 28: "Indirizzi per la gestione del bilancio regionale 2025-2027 e approvazione del bilancio reticolare, ai sensi degli articoli 30, 31 e 32, della legge regionale 12 agosto 2020, n. 11".

CONSIDERATO che la Regione Lazio, ai sensi dell'art. 3, comma 3 lettera a) della Legge Regionale 29 dicembre 2014 n. 15, sostiene "la creazione di condizioni di continuità e di stabilità, anche con modalità di intervento pluriennale, favorendo la capacità creativa di autori e compagnie, attraverso lo sviluppo di residenze di spettacolo dal vivo, anche sotto forma di officine culturali o di qualsiasi altro strumento idoneo a perseguire tali scopi, finalizzati a promuovere la partecipazione delle espressioni artistiche del territorio";

VISTO il Decreto del Ministero della Cultura (di seguito MiC) 23 dicembre 2024, n. 463 che all'articolo 47 "Residenze" dispone che l'Amministrazione centrale può prevedere la concessione di risorse dal fondo unico per lo spettacolo (FUS), a seguito di specifici Accordi di Programma con le Regioni, le cui finalità e i cui obiettivi sono stabiliti previa Intesa con la Conferenza Permanente tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome, per progetti cofinanziati relativi all'insediamento, alla promozione e allo sviluppo del sistema delle Residenze artistiche, quali esperienze di rinnovamento dei processi creativi, della mobilità, del confronto artistico nazionale ed internazionale;

CONSIDERATA la positiva esperienza pluriennale maturata nel corso dell'attuazione delle precedenti Intese triennali sancite a partire dal 2015;

CONSIDERATO che tali Intese hanno rappresentato un modello virtuoso di cooperazione interistituzionale finalizzata alla valorizzazione delle residenze come fattori di innovazione e di qualificazione del sistema dello spettacolo dal vivo, nella loro specifica funzione di accompagnamento delle pratiche e dei processi di creazione artistica;

PRESO ATTO della nuova Intesa sancita il 18 dicembre 2024 (Repertorio atti n. 249/CSR) per il triennio 2025-2027 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano su obiettivi e finalità degli Accordi di Programma;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 10 luglio 2025, n. 590: "Approvazione dello schema di Accordo di Programma interregionale triennale 2025-2027 con il Ministero della Cultura, in attuazione dell'art. 47 "Residenze" del D.M. 23 dicembre 2024, n. 463;

CONSIDERATO che il 15 luglio 2025, il Direttore della Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio Civile ha sottoscritto l'Accordo di programma interregionale triennale 2025-2027 sopra richiamato;

CONSIDERATO che le attività relative ai progetti di residenza previste dall'Accordo di Programma sopra menzionato, saranno cofinanziate su base annuale nella misura della copertura del disavanzo con quota parte a carico del MiC e della Regione Lazio;

CONSIDERATO che la Regione con nota prot. 0292184/2025 ha comunicato al MiC l'importo previsionale del cofinanziamento regionale al programma per le attività di residenza di spettacolo dal vivo dell'annualità 2025 pari ad € 105.000,00;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale 20 marzo 2025, n. 145 (pubblicata sul B.U.R. n. 24 del 25.03.2025): "L.R. 29 dicembre 2014, n.15 "Sistema cultura Lazio: Disposizioni in materia di spettacolo dal vivo e di promozione culturale". Approvazione del Programma Operativo Annuale degli Interventi 2025", che al paragrafo 1.2.1 dell'Allegato A stanza le risorse previsionali della quota di cofinanziamento regionale ai progetti di residenze di spettacolo dal vivo per l'annualità 2025;

CONSIDERATO che con la sopracitata deliberazione della Giunta regionale n. 145/2025, le risorse previsionali destinate al cofinanziamento regionale dell'Accordo di programma interregionale triennale ai progetti di residenze di spettacolo dal vivo per l'annualità 2025 sono state accantonate con l'impegno n.8984/2025 di € 105.000,00 sul capitolo U0000G11954, all'interno del programma 02 della missione 05, piano dei conti 1.04.04.01, e.f. 2025;

VISTA la tabella definitiva di ripartizione delle quote MIC/Regioni e Province autonome, annualità 2025, trasmessa dal Coordinamento tecnico della Commissione Cultura in data 27 giugno 2025 ai referenti delle Regioni e Province Autonome aderenti all'Intesa;

PRESO ATTO del Decreto direttoriale del Dipartimento per le Attività Culturali – Direzione generale Spettacolo del MiC del 30 giugno 2025 n. 748 con il quale sono state assegnate alle Regioni le risorse del MiC dedicate ai progetti di residenza per l'annualità 2025, tra le quali la Regione Lazio per un importo di € 64.200,00;

CONSIDERATO che, in caso di conferma delle quote di cofinanziamento ad esito delle risultanze della selezione dei progetti di cui al presente avviso, l'erogazione da parte del MiC, della propria quota di cofinanziamento per l'annualità 2025 dell'Accordo di programma per il sostegno alle residenze individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo di € 64.200,00 avverrà secondo le modalità di seguito riportate:

- a. anticipazione dell'80% pari ad € 51.360,00 nell'esercizio 2025;
- b. saldo pari ad € 12.840,00 nell'esercizio 2026;

CONSIDERATO che la suddetta quota di cofinanziamento del MiC graverà sul capitolo U0000G11113 (Missione 05 programma 02, Piano dei conti 1.04.04.01.000) e verrà utilizzata interamente nell'esercizio 2026 e che pertanto per le risorse versate nell'esercizio 2025 in anticipazione è stato richiesto (nota prot.n. 0697025/2025) l'accantonamento con la costituzione del fondo pluriennale vincolato, secondo il cronoprogramma di esigibilità della spesa;

VISTA la deliberazione della giunta regionale 31 luglio 2025 n. 668: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027. Variazione di bilancio, in termini di competenza e cassa, per l'anno 2025 e, in termini di competenza, per l'anno 2026, in riferimento al capitolo di entrata E0000229134 ed al capitolo di spesa U0000G11113”;

RITENUTO pertanto necessario, in attuazione dell'Accordo di programma interregionale triennale 2025-2027, ai sensi dell'articolo 47 “Residenze” del DM 23 dicembre 2024 n. 463, procedere all'approvazione di un avviso pubblico (e della relativa modulistica) per il sostegno a progetti di residenza individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della L.R. n.15/2014, art. 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2025-2027, così come definito nell'Allegato 1 che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

RITENUTO altresì di procedere:

- all'accertamento sul capitolo di entrata E0000229134 del bilancio regionale delle risorse assegnate dal MiC con il decreto del 30 giugno 2025 n. 748 dell'importo complessivo di € 64.200,00 con le modalità di seguito riportate:
 - € 51.360,00 (pari all'anticipazione del 80% del contributo) – esercizio finanziario 2025;
 - € 12.840,00 (pari al saldo del contributo) - esercizio finanziario 2026;
- al perfezionamento per l'importo di € 105.000,00 della prenotazione d'impegno n. 8984 del corrente esercizio finanziario 2025 a favore di creditori diversi sul capitolo U0000G11954, corrispondente alla missione 05 programma 02 piano dei conti 1.04.04.01, ed alla prenotazione d'impegno dell'importo di € 12.840,00 esercizio finanziario 2026 a favore di creditori diversi sul capitolo U0000G11113, corrispondente alla missione 05 programma 02, piano dei conti 1.04.04.01.000;

CONSIDERATO che per quanto attiene alla quota di € 51.360,00 delle risorse MIC versate in anticipazione nell'esercizio finanziario 2025 ed accantonate con costituzione del fondo pluriennale vincolato in quanto esigibili nell'esercizio finanziario 2026, si provvederà all'impegno, a seguito dell'individuazione dei creditori certi derivante dagli esiti dell'avviso pubblico, con successivo e specifico atto (tipologia “DM”) in base alle impostazioni tecniche del sistema di gestione di bilancio della Regione Lazio

DETERMINA

per quanto esposto nelle premesse, che formano parte integrante del presente provvedimento

- di approvare, in attuazione dell'Accordo di programma interregionale triennale 2025-2027 – ai sensi dell' articolo 47 "Residenze" del DM 23 dicembre 2024 n. 463 – un avviso pubblico (e la relativa modulistica) per il sostegno a progetti di residenza individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della L.R. 15/2014, art. 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2025-2027, così come definito nell'Allegato 1 che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di prendere atto del Decreto del MiC del 30 giugno 2025, n. 748 che per i progetti di residenze dell'annualità 2025 stanza sul proprio bilancio, per l'esercizio finanziario 2025, la quota di cofinanziamento a favore delle Regioni aderenti all'Intesa, tra le quali risulta la Regione Lazio con l'assegnazione di risorse pari ad € 64.200,00;
- di accertare sul capitolo di entrata E0000229134 del bilancio regionale le risorse assegnate dal MiC con il decreto del 30 giugno 2025 n. 748 dell'importo complessivo di € 64.200,00 con le modalità di seguito riportate:
 - € 51.360,00 (pari all'anticipazione del 80% del contributo) – esercizio finanziario 2025;
 - € 12.840,00 (pari al saldo del contributo) - esercizio finanziario 2026.
- di procedere al perfezionamento per l'importo di € 105.000,00 della prenotazione d'impegno n. 8984 del corrente esercizio finanziario 2025 a favore di creditori diversi sul capitolo U0000G11954, corrispondente alla missione 05 programma 02 piano dei conti 1.04.04.01, ed alla prenotazione d'impegno dell'importo di € 12.840,00 esercizio finanziario 2026 a favore di creditori diversi sul capitolo U0000G11113, corrispondente alla missione 05 programma 02, piano dei conti 1.04.04.01.000;
- di provvedere con successivo e specifico atto (tipologia "DM") in base alle impostazioni tecniche del sistema di gestione di bilancio della Regione Lazio, a seguito dell'individuazione dei creditori certi derivante dagli esiti dell'avviso pubblico, all'impegno della quota di € 51.360,00 delle risorse versate dal MiC in anticipazione nell'esercizio finanziario 2025 ed accantonate con costituzione del fondo pluriennale vincolato in quanto esigibili nell'esercizio finanziario 2026.
- di pubblicare la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale e sul sito internet della Regione Lazio.

IL DIRETTORE
dott. Luca Fegatelli

REGIONE LAZIO

DIREZIONE REGIONALE CULTURA, POLITICHE GIOVANILI E DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITÀ, SERVIZIO CIVILE

*Accordo di Programma interregionale triennale 2025-2027,
in attuazione dell'articolo 47 "Residenze" del D.M. 23 dicembre 2024 n. 463*

*Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di residenze individuali per artisti nei territori in materia
di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della legge regionale n. 15/2014, articolo 3,
comma 3, lettera a), per il triennio 2025-2027*

Art.1 Normativa e contesto di riferimento

Art.2 Obiettivi

Art. 3 Definizioni

Art.4 Soggetti beneficiari dei contributi

Art.5 Interventi ammissibili

Art.6 Spese ammissibili

Art.7 Copertura economica

Art.8 Contenuto della proposta progettuale

Art.9 Procedura di presentazione delle proposte progettuali - Prima istanza

Art.10 Istruttoria formale e cause di inammissibilità della Prima istanza

Art.11 Valutazione tecnica e concessione del contributo

Art.12 Concessione di contributi per l'annualità 2026-2027

Art.13 Modalità di erogazione del contributo

Art.14 Esecuzione delle attività e obblighi a carico dei beneficiari

Art.15 Modalità di rendicontazione, riduzioni, deroghe, revoche e rinunce

**Art.16 Obblighi informativi, di comunicazione e promozione delle attività progettuali e dei
risultati conseguiti**

Art.17 Attività di monitoraggio, ispezione e controllo

**Art.18 Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE)
2016/679**

Art.19 Regime di aiuto

Art.20 Informazioni sul procedimento

Art. 1 Normativa e contesto di riferimento

La Regione Lazio aderisce all'Accordo di programma interregionale triennale 2025-2027 con il Ministero della Cultura (di seguito MiC), previsto in attuazione dell'Intesa sancita il 18 dicembre 2024 dalla Conferenza per i rapporti tra Stato, Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, approvato con Deliberazione della Giunta Regionale 10 luglio 2025 n. 590 e sottoscritto il 15 luglio 2025, coerentemente con quanto stabilito dall'articolo 3, comma 3, lettera a) della L.R. 29 dicembre 2014, n. 15.

In attuazione dell'Accordo, la Regione Lazio intende selezionare un **numero massimo di 5 progetti di Residenze individuali di artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo (quattro dei quali per la linea d'intervento a) ed uno per la linea b) di cui al successivo articolo 5)** come definite nell'articolo 3 del presente avviso, che, per il triennio 2025-2027, beneficeranno del cofinanziamento regionale e statale, con le risorse assegnate dall'Accordo di Programma per l'annualità 2025, indicate all'articolo 7.

Il sostegno regionale ai suddetti interventi è concesso ai sensi dell'articolo 12 della Legge 241/1990.

Art. 2 Obiettivi

La Regione Lazio, nell'ambito della collaborazione inter-istituzionale tra il MiC le Regioni e le Province autonome per l'attuazione di quanto disposto dall'articolo 47 "Residenze" del D.M 23 dicembre 2024 n. 463. e sulla base del patrimonio di conoscenze ed esperienze maturato nel periodo 2015-2024 di adesione alle precedenti Intese (in attuazione dell'art. 45 del DM 1.7.2014 prima e successivamente dell'art. 43 del DM 27.7.2017), si prefigge, per il triennio 2025/2027 i seguenti obiettivi:

- a) sviluppare e valorizzare la funzione specifica delle residenze nel sistema dello spettacolo dal vivo come fattori di innovazione, dedicate a sostenere e accompagnare le pratiche e i processi di creazione artistica a prescindere dagli esiti produttivi, anche attraverso forme di relazione virtuosa degli artisti con i luoghi e con le comunità che li abitano;
- b) qualificare le attività di residenza promuovendone l'identità distintiva e l'autonoma funzione nel rispetto della pluralità delle differenze territoriali, come sintesi progettuale peculiare tra artisti, titolari delle residenze e luoghi;
- c) favorire l'interazione delle residenze con gli altri segmenti e funzioni del sistema dello spettacolo, al fine di sviluppare l'emergenza artistica, accompagnare e sostenere la crescita delle professionalità e la rigenerazione delle competenze, anche attraverso la qualità della relazione con il rispettivo territorio;
- d) consentire lo sviluppo di progetti di residenza "Artisti nei territori". Si intende valorizzare la capacità di fare rete e di presentare un progetto organico, anche sul piano delle interazioni con altri organismi del sistema territoriale, nazionale, internazionale.

Art. 3 Definizioni

Ai fini del presente avviso si intende per:

- a) **Residenza** un luogo votato alla creazione performativa contemporanea, connotato da una conduzione e una gestione professionale che promuova i processi creativi e alimenti la diversità artistica e sia dotato di spazi attrezzati, strutture tecniche e competenze professionali che consentano ad artisti singoli o a una compagine artistica di fruire di periodi di permanenza tali da fornire opportunità di crescita professionale e di creazione artistica, sulla base di un progetto strutturato e condiviso. L'attività di una residenza è funzionale allo sviluppo, all'innovazione e al rinnovamento del sistema dello spettacolo dal vivo e si deve caratterizzare per coerenza progettuale, quale punto di riferimento sia per gli artisti nel loro percorso creativo, sia per le realtà produttive del sistema dello spettacolo, sia per il contesto territoriale in cui si trova ad operare.
- b) **Residenze per artisti nei territori** luoghi ove soggetti professionali operanti da almeno tre anni con continuità nello spettacolo dal vivo, sviluppano attività di residenza o integrano la propria attività svolta in una determinata comunità territoriale, con un'attività di residenza. L'attività progettuale di residenza deve essere svolta coinvolgendo artisti diversi da quelli appartenenti all'attività produttiva propria del soggetto che è responsabile del progetto di residenza. L'attività delle Residenze per Artisti nei territori non è necessariamente l'attività prevalente del soggetto proponente, ma esso deve dimostrare di possedere attitudine ed esperienza nella pratica dell'attività in residenza e relazioni e capacità che consentano l'adesione ad una rete di scouting e promozione. I progetti e le attività connesse devono essere fondati su una progettualità condivisa tra l'artista ospite e la struttura ospitante e mettere l'accento sull'accompagnamento alla creazione artistica del residente, anche sviluppando la capacità di coinvolgimento creativo delle comunità territoriali. Le attività di accompagnamento devono costituire il fulcro del progetto e possono essere affiancate, in modo comunque non prevalente, da restituzioni del lavoro svolto o da spettacoli ospitati strettamente coerenti con il progetto stesso e nettamente distinti dalle eventuali attività di programmazione della struttura ospitante e dei soggetti titolari del progetto di residenza.

Inoltre, s'intende per:

- **Progetto di Residenza individuale per artisti nei territori** la proposta progettuale di residenza presentata da un soggetto singolo.
- **Prima istanza** la domanda di contributo presentata all'inizio del triennio di attuazione del presente avviso.
- **Istanza annuale** la domanda di contributo presentata nelle annualità 2026, 2027 del triennio di attuazione del presente avviso.

Art. 4 Soggetti beneficiari dei contributi

Possono essere ammessi alla selezione dei progetti di residenze individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo enti privati, incluse società e cooperative, **costituiti per atto pubblico o scrittura privata registrata da almeno tre anni** alla data di pubblicazione del presente avviso, obbligati per disposizione normativa, statutaria e/o di altra fonte, alla redazione di un

bilancio annuale, che non svolgono attività partitiche oppure realizzano iniziative politiche ed in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- a. Essere **organismi professionali in possesso di partita IVA** che operano, compatibilmente con le previsioni statutarie, nel settore dello spettacolo dal vivo

a.bis Per le imprese, essere iscritti al registro delle imprese;

- b. Avere comprovata esperienza nel settore dello spettacolo dal vivo.

Il soggetto richiedente deve dimostrare con idonea documentazione di possedere **un'esperienza almeno triennale di svolgimento professionale di attività di spettacolo dal vivo, anche nell'ambito delle attività di residenza** (l'esperienza deve essere almeno triennale, ma può essere indicata anche quella pregressa all'ultimo triennio in quanto oggetto di valutazione) e relazioni e capacità che consentano l'adesione ad una rete di scouting e promozione.

La documentazione dovrà dimostrare la piena titolarità dell'organizzazione delle attività e la piena responsabilità e titolarità nella gestione economico finanziaria in capo al richiedente.

- c. Dimostrare affidabilità e solidità economica.

L'insieme dei costi o delle uscite nel caso in cui il bilancio sia redatto secondo criteri non economici, derivante dal bilancio annuale, deve essere stato nel 2024 o nell'ultimo bilancio approvato dal soggetto richiedente **maggiore o uguale a € 100.000,00.**

Il soggetto deve aver adottato un sistema di controllo contabile dedicato alle attività di residenza, che garantisca la conservazione e la registrazione dei dati contabili relativi a ciascun progetto di residenza.

- d. Disporre di almeno una sede organizzativa nel territorio della Regione Lazio.

I soggetti richiedenti devono altresì attestare, con idonea documentazione, la consistenza temporale della disponibilità della sede, almeno per la durata del progetto triennale, con indicazione del titolo di possesso o di godimento della sede.

- e. Disporre per tutta la durata del progetto triennale di una struttura organizzativa consolidata che preveda la **presenza di almeno tre figure: amministrativo/organizzativo, artistico e tecnico.**

- f. Dimostrare di avere, alla data di presentazione dell'istanza, la gestione diretta o con disponibilità documentata (comodato d'uso, convenzione, locazione od altro accordo formale) di:

- **almeno uno spazio teatrale attrezzato** (preferibilmente di proprietà di Ente Locale o altro Ente Pubblico) con relativa agibilità ai sensi delle vigenti leggi in materia di locali di pubblico spettacolo per almeno il periodo di durata del progetto triennale di residenza proposto e in coerenza con le caratteristiche del progetto;
- spazi adeguati alla creazione artistica in ogni sua fase: uffici e sale prove;
- foresterie proprie o strutture convenzionate per l'accoglienza degli artisti ospiti.

I requisiti della disponibilità della dotazione degli spazi non si applicano ex ante nel caso in cui si tratti di Enti locali o altri Enti Pubblici che mettono a disposizione gli stessi a seguito della selezione dei progetti. In tal caso il soggetto richiedente in fase di istanza dovrà

presentare una dichiarazione d'intenti dell'Ente locale/Pubblico, fornendo quindi l'atto formale di concessione ad eventuale esito positivo della selezione.

- g. Essere titolare di **posizione INPS** ex gestione ENPALS **da almeno tre anni**.
- h. Essere in regola con le contribuzioni fiscali, previdenziali, assicurative e con il rispetto e l'applicazione dei C.C.N.L.
- i. Essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, scioglimento, concordato preventivo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti.
- j. Non essere destinatari, in proprio e/o nei confronti del legale rappresentante, di provvedimenti che comportano il divieto di ricevere contributi, sussidi o altre agevolazioni da parte della pubblica amministrazione, incluse la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera d) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, le ipotesi di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.lgs 165 del 2001, la sanzione di cui al comma 1-bis dell'articolo 75 del D.P.R. 445/2000 e, nei confronti dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 in materia di "antimafia", le situazioni ostative di cui all'art. 67 del medesimo decreto;
- k. Non essere stata pronunciata, nei confronti del legale rappresentante, condanna irrevocabile o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, a pena detentiva in misura non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo. È comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione o altri reati contro la pubblica amministrazione, frode, riciclaggio. L'esclusione in ogni caso non opera quando il reato sia stato depenalizzato o sia formalmente intervenuta la riabilitazione o il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna o la condanna sia stata comunque revocata.

Sono esclusi dal presente avviso:

- i progetti presentati in forma associata;
- i soggetti risultati vincitori dell'"Avviso pubblico per il sostegno alla realizzazione di "officine culturali" e di "officine di teatro sociale" con caratteristiche di servizio per il territorio regionale" per il biennio 2024-2026, pubblicato sul BURL n.58 del 18 luglio 2024;
- le bande musicali e i gruppi corali, coreutici e teatrali amatoriali iscritti all'Albo regionale di cui all'articolo 8 della l.r. 15/2014;
- gli enti ed organismi finanziati direttamente dal bilancio della Regione Lazio per espressa disposizione di legge;
- i Teatri Nazionali, i Teatri di rilevante interesse culturale, le Istituzioni Concertistico Orchestrali, i Teatri di tradizione, i Centri Coreografici Nazionali e i Centri di Rilevante Interesse Danza, così come definiti dal D.M. 23 dicembre 2024 n. 463.

L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti sopra descritti nei confronti dei vincitori del presente avviso.

Art. 5 Interventi ammissibili

Gli enti di cui all'articolo 4 devono **presentare un progetto artistico a carattere triennale (2025-2027)** di residenze individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo così come definite all'articolo 3 del presente avviso, destinate ai comparti di teatro, musica, danza, circo contemporaneo, anche a carattere multidisciplinare tra gli stessi.

Il progetto triennale si deve sviluppare **per la prima annualità dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio al 31 marzo 2026, per la seconda annualità dal 1 aprile 2026 al 31 dicembre 2026 e per la terza annualità dal 1 gennaio al 31 dicembre 2027.**

Sono previste **due linee d'intervento**:

- a) progetti di residenza di spettacolo dal vivo da realizzare nei comuni del Lazio, ad esclusione di Roma Capitale;
- b) progetti di residenza di spettacolo dal vivo da realizzare nel territorio di Roma Capitale.

Il progetto deve sviluppare e proporre attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi di cui all'articolo 2 del presente avviso e deve garantire, pena la non ammissione, i seguenti requisiti minimi:

- a) prevedere l'ospitalità in residenza di almeno **tre diversi artisti o compagini di artisti** per ciascuna annualità. Sono esclusi gli artisti appartenenti all'attività produttiva propria del soggetto proponente.
- b) Prevedere per ciascun artista o compagine di artisti ospitati un periodo di **residenza non inferiore a 10 giorni**, anche non consecutivi, per ogni annualità; fanno eccezione le residenze di **esclusivo genere musicale** per le quali deve essere garantita una durata **minima di 5 giorni**.

Il progetto deve comunque garantire un numero complessivo minimo di 45 giornate, anche non consecutive, per ogni annualità.

- c) Ferma restando la disponibilità gratuita per gli artisti in residenza dell'alloggio e degli spazi attrezzati, assicurare un **sostegno economico agli artisti** in residenza attraverso un rapporto contrattuale tra le parti.
Prima dell'avvio di ogni residenza deve essere sottoscritto un **contratto tra soggetto ospitante e artisti ospitati** che contenga gli obiettivi e le attività, le risorse messe a disposizione e le condizioni economiche, gli impegni e gli obblighi di ciascuno, compresi quelli previdenziali, assistenziali, assicurativi e fiscali, l'articolazione dei tempi di svolgimento. I contratti stipulati dovranno essere allegati alla rendicontazione finale dell'attività.

Art. 6 Spese ammissibili

Il bilancio del progetto di residenza deve prevedere un costo complessivo **non inferiore a 35.000,00 euro** per ciascuna annualità del triennio (2025-2027) e rispettare la struttura descritta di seguito, pena la non ammissione.

Sono ammissibili a contributo le seguenti tipologie di spesa (direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo, riferite all'arco temporale del programma), nel rispetto dei massimali rispettivamente indicati, così come riportati nell'allegato E di cui agli articoli 8 e 12:

A) Quota destinata alla residenza degli artisti per un minimo del 65% delle spese ammissibili, articolate in:

- **Costi connessi alle attività di tutoraggio e formazione**
(Vanno indicati qui solo i costi relativi al personale assunto/non assunto che svolge attività di accompagnamento/tutoraggio degli artisti in residenza e altri costi direttamente connessi alle attività di tutoraggio e formazione degli artisti in residenza)
- **Compensi e retribuzioni (per un minimo 20% delle spese complessive ammissibili di progetto)**
(Vanno indicati qui solo i compensi e le retribuzioni degli artisti in residenza come da contratti stipulati)
- **Costi di ospitalità**
- (Costi riferiti, per esempio, ai viaggi, vitto, alloggio, e accoglienza degli artisti in residenza ecc.)
- **Costi tecnico-organizzativi**
(Costi relativi al personale assunto/non assunto impiegato nel supporto tecnico e organizzativo. Costi connessi a prestazioni di servizi tecnici (es. service audio, attrezzature ed impianti, montaggio, facchinaggio, trasporto, allestimenti, riprese e registrazioni audio/video ecc.)

B) Quota destinata alle azioni sul territorio coerenti con il progetto di residenza, promozione e comunicazione fino ad un massimo del 25% delle spese ammissibili articolate in:

- **Costi per attività sul territorio strettamente coerenti con il progetto di residenza.**
(Compensi e ospitalità agli artisti ospitati all'interno della programmazione di spettacoli coerenti con il progetto di residenza, costi di allestimento degli spettacoli, diritti d'autore (es. diritti SIAE), costi relativi ad attività di formazione del pubblico coerenti con il progetto di residenza)
- **Costi di promozione e comunicazione.**
(costi web relativi alla promozione e comunicazione online (es. social network, advertising), costi per grafica, tipografia, pubblicità, affissioni, consulenze e servizi per promozione/ufficio stampa),

C) Quota destinata alle spese generali fino ad un massimo del 25% delle spese ammissibili:

- **Costi di gestione e tecnico-amministrativi**
(Per esempio: costi relativi alle utenze, costi per materiali di consumo; costi per servizi di consulenza fiscale, e per assicurazioni legati all'attività del progetto; costi relativi al personale assunto/non assunto con funzioni amministrative e di segreteria)

I rimborsi spese sono ammessi unicamente documentati nella modalità "a piè di lista",

La nota di rimborso spese deve essere indirizzata al soggetto titolare del progetto e deve attestare l'importo del rimborso, i dati relativi al soggetto rimborsato, la causa e la data della spesa cui si riferisce il rimborso e la sua pertinenza al progetto. Alla nota di rimborso dovranno essere allegati i documenti contabili originali aventi valore probatorio della spesa sostenuta dal soggetto rimborsato, ad esempio: biglietti treno, scontrini fiscali, ticket parcheggi, ricevute, pedaggi autostradali, ecc.); in caso di rimborso chilometrico le indennità non devono essere forfettarie ma necessariamente quantificate in base alla distanza percorsa (ad es. dalla residenza del percipiente al luogo della trasferta), tenendo conto degli importi contenuti nelle tabelle elaborate dall'ACI.

Non sono comunque ammesse al contributo le seguenti tipologie di spesa:

- spese per acquisto di attrezzature, mobili, veicoli;
- interessi debitori;

- rate di mutuo o finanziamento, commissioni per operazioni finanziarie e altri oneri meramente finanziari;
- spese di ammende, penali e per controversie legali;
- parcelle legali e notarili;
- IVA se recuperabile.
- Imposte e tasse

Per la prima annualità sono ammissibili a contributo esclusivamente i costi sostenuti a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio al 31 marzo 2026, per la seconda annualità (2026) a partire dal 1 aprile 2026 al 31 dicembre 2026, per la terza annualità (2027) a partire dal 1° gennaio 2027 al 31 dicembre 2027.

Art. 7 Copertura economica

Per l'annualità 2025, le risorse pubbliche a disposizione per gli interventi previsti dal presente avviso sono complessivamente pari ad € 169.200,00.

Le attività vengono cofinanziate MiC-Regione Lazio nella misura della copertura del disavanzo, comunque non superiore all'80% dei costi complessivi ammissibili.

La quota parte regionale trova copertura per € 105.000,00 sul capitolo di Bilancio U0000G11954

La quota parte del MiC trova copertura per € 64.200,00 sul capitolo U000G11113.

Per ciascun progetto il contributo massimo concedibile è pari ad **€ 33.840,00**.

La dotazione finanziaria per le annualità 2026 e 2027 verrà individuata a seguito dell'approvazione delle rispettive leggi regionali di Bilancio, dei documenti di programmazione previsti dagli articoli 13 e 14 della l.r. n.15/2014 e della determinazione delle risorse a carico del MiC nel rispetto delle disposizioni in materia di contabilità previste dal D.Lgs. 118/2011. L'eventuale concessione di un contributo per le annualità 2026 e 2027 è quindi subordinata all'approvazione dei sopraindicati documenti e seguirà le modalità e le procedure previste dall'articolo 12.

Art. 8 Contenuto della proposta progettuale

Ciascun soggetto interessato potrà presentare, pena la non ammissione a valutazione di tutte le domande diverse dall'ultima regolarmente presentata, **un'unica domanda**, completa della seguente documentazione:

- a) Prima istanza (allegato A);
- b) scheda relativa al soggetto proponente (allegato B)
 - b.1) certificato aggiornato di attribuzione del codice fiscale dell'agenzia dell'entrate, dal quale risulti l'esatta corrispondenza della denominazione con quella del soggetto istante;
- c) scheda del progetto triennale 2025-2027 (allegato C);
- d) scheda del programma delle attività per l'annualità 2025 (allegato D);
- e) bilancio economico di previsione per l'annualità 2025 (allegato E);
- f) scheda relativa agli spazi teatrali, alla sede organizzativa, uffici e sala prove, foresterie e strutture di accoglienza (allegato F);
- g) copia dei documenti di disponibilità degli spazi di cui all'articolo 4, lettere d) ed f) del presente avviso; la documentazione relativa agli spazi teatrali dovrà includere anche una planimetria della struttura;

h) copia dell'atto costitutivo e statuto redatti in forma di atto pubblico o di scrittura privata registrata, vigenti alla data di presentazione della domanda *(da rilasciare qualora non sia stata effettuata la dichiarazione che gli stessi siano depositati presso la struttura regionale competente)*, nonché copia della fonte (statutaria, di legge o altro) che preveda l'obbligo di redazione di un bilancio annuale.

i) copia del bilancio del 2024 o dell'ultimo bilancio approvato con verbale di approvazione degli organi preposti;

j) *curriculum* del soggetto proponente attestante l'esperienza pregressa nello svolgimento professionale di attività di spettacolo dal vivo, anche nell'ambito dell'attività di residenza (l'esperienza deve essere almeno triennale, ma può essere indicata anche quella pregressa all'ultimo triennio in quanto oggetto di valutazione) nonché la partecipazione a rete di scouting e promozione.

Per ciascuna residenza il curriculum dovrà evidenziare suddividendoli per annualità: gli artisti e/o compagini ospitate, il progetto realizzato in residenza, il periodo, il numero di giornate effettuate;

k) *curricula* in formato europeo delle figure professionali coinvolte a livello organizzativo/amministrativo, artistico e tecnico di cui all'art. 4 lettera e) del presente avviso, resi sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R.445/2000, con allegazione di copia di valido documento di identità.

l) *Curriculum/a* in formato europeo del/i tutor coinvolti per la prima annualità (2025) (figura di accompagnamento artistico degli artisti per ciascuna residenza) resi sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R.445/2000, con allegazione di copia di valido documento di identità;

m) copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo);

n) fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante *(salvo il caso di utilizzo di firma digitale qualificata o avanzata ai sensi della lettera a) del comma 1 dell'art. 65 del D.lgs.82/2005, le quali esonerano dall'allegazione della fotocopia del documento d'identità)*;

La scheda del soggetto proponente, di cui alla precedente lettera b), deve indicare una casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata, come indicato all'articolo 14, per ogni comunicazione inerente il procedimento, inclusa la richiesta di eventuali regolarizzazioni ai sensi dell'articolo 10. E' quindi onere degli istanti garantire la corretta funzionalità di tale casella PEC, comunicando tempestivamente al responsabile del procedimento qualsiasi problema o variazione.

Art. 9 Procedura di presentazione delle proposte progettuali - Prima istanza

La domanda di contributo (prima istanza), sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo richiedente e completa della documentazione allegata di cui all'articolo 8, deve essere **inviata obbligatoriamente ed esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: spettacolodalvivo@pec.regione.lazio.it**, indicando in oggetto "Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di residenze individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della legge regionale n. 15/2014, articolo 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2025-2027" **entro e non oltre le ore 23.59** del termine perentorio di **20 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, con le modalità meglio descritte di seguito.

La domanda e la documentazione allegata di cui all'articolo 8 devono essere compilate utilizzando gli appositi moduli allegati al presente avviso.

I documenti devono essere trasmessi in formato pdf (dimensioni complessive non superiori a 10 megabyte). Pertanto, ove fosse necessario suddividere la documentazione in più PEC, le medesime dovranno essere inviate in sequenza, comunque tutte entro e non oltre il termine finale suindicato, indicando nel corpo di ciascuna mail i numeri progressivi e totali degli invii effettuati (es. PEC 1 di 3, 2 di 3 etc...).

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio e, ove ricadente di sabato o in giorno festivo, è prorogato al primo giorno lavorativo utile.

Fanno fede la data e l'orario di spedizione risultanti dal dettaglio del sistema della PEC regionale; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La Regione non assume responsabilità per il mancato ricevimento dovuto ad inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente, né per eventuali disguidi informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'invio della domanda mediante modalità diverse da quelle indicate dal presente bando od oltre il termine o ad indirizzo diversi da quelli sopra indicati rappresenterà motivo di esclusione. La documentazione presentata non sarà restituita.

Art. 10 Istruttoria formale e cause di inammissibilità della prima istanza

Con atto del Direttore Regionale competente, saranno dichiarate inammissibili le domande:

- a) rientranti nei casi previsti dall'ultimo periodo dell'art. 9 (presentate con modalità diverse, oltre il termine o ad indirizzo diverso);
- b) con istanza non sottoscritta dall'interessato;
- c) che presentino totale assenza di uno o più documenti indicati all'articolo 8 lettere a) c), d) ed e);
- d) presentate da soggetti privi dei requisiti previsti dall'articolo 4;
- e) presentate in forma associata o provenienti da un medesimo soggetto; in tal caso verrà valutata solo l'ultima regolarmente trasmessa in tempo utile;
- f) presentate da soggetti privi dei requisiti di cui all'articolo 4;
- g) presentate da soggetti risultati vincitori dell'“Avviso pubblico per il sostegno alla realizzazione di "officine culturali" e di "officine di teatro sociale" con caratteristiche di servizio per il territorio regionale” per il biennio 2024-2026, pubblicato sul BURL n.58 del 18 luglio 2024;
- h) presentate da bande musicali, gruppi corali, coreutici e teatrali amatoriali iscritti all'Albo regionale di cui all'articolo 8 della l.r. 15/2014;
- i) presentate da enti ed organismi finanziati direttamente dal bilancio regionale per espressa disposizione di legge;

- presentate da Teatri Nazionali, Teatri di rilevante interesse culturale, Istituzioni Concertistico Orchestrali, Teatri di tradizione così come definiti dal D.M. 23 dicembre 2024 n. 463;
- j) inerenti progetti che non rispondano ai requisiti di ammissibilità indicati negli articoli 5 e 6 dell'avviso.

In ogni altra ipotesi di irregolarità documentale, l'Amministrazione procederà, ove necessario, ad assegnare all'interessato apposito termine, comunque non superiore a 10 giorni, per la regolarizzazione. Decorso inutilmente il suddetto termine la domanda sarà dichiarata inammissibile.

Le richieste di regolarizzazione suddette, saranno trasmesse al richiedente attraverso Posta Elettronica Certificata (PEC), ai sensi di quanto stabilito all'articolo 14.

Art. 11 Valutazione tecnica e concessione del contributo

Le domande ammesse a valutazione saranno esaminate da una Commissione formata da un Dirigente della Direzione Regionale competente in materia di cultura con funzioni di presidente, due componenti esterni all'amministrazione esperti nel campo dello spettacolo dal vivo ed un funzionario della direzione regionale competente con funzioni di segretario. La Commissione è istituita successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande con Decreto del Direttore della Direzione Regionale competente in materia di cultura e dura in carica tre anni (2025-2027).

La Commissione procederà alla valutazione delle domande, indicandone il punteggio e proponendo il relativo contributo per l'annualità 2025.

La Commissione di cui sopra valuta le domande disponendo di **100 punti** così distribuiti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEL SOGGETTO (tot. 30 punti)			
Elementi di valutazione	Punteggio complessivo	sottocriteri	Punti
Profilo qualitativo del soggetto proponente	30	Esperienza relativa allo svolgimento professionale di attività di spettacolo dal vivo, anche nell'ambito dell'attività di residenza	20

		Esperienza di gestione di: a) progetti di interesse interregionale, nazionale, internazionale; b) progetti interdisciplinari/multidisciplinari; c) progetti rivolti ai giovani con specifiche azioni di scouting; d) progetti di formazione del pubblico	10
ELEMENTI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO (tot.70 punti)			
Coerenza, articolazione e tipologia delle azioni previste dal progetto di residenza	23	Coerenza, articolazione e tipologia delle azioni progettuali	20
		Numero di residenze superiore al minimo ammissibile di n. 3 richiesto	3
Profilo qualitativo delle competenze e figure professionali coinvolte a livello artistico, tecnico e organizzativo	7		
Curricula dei tutor	9		
Tipologia delle azioni svolte dai tutor e di azioni di curatela nei confronti dei progetti artistici	6		
Modalità di selezione degli artisti attraverso inviti alla candidatura, bandi aperti, candidatura spontanea, scelta diretta	2		
Incidenza dei compensi degli artisti ospitati in residenza rispetto ai costi complessivi del progetto, oltre il minimo del 20% richiesto	4	Oltre il 20% e fino al 30%	1
		Oltre il 30% e fino al 40%	2
		Oltre il 40% e fino al 50%	3
		Oltre il 50%	4

Caratteristiche degli spazi a disposizione del progetto di residenza. Per la linea d'intervento di cui alla lettera b) dell'articolo 5) saranno favoriti i progetti realizzati nelle aree urbane disagiate di Roma Capitale (formalmente riconosciute)	4	
Qualità delle azioni di coinvolgimento delle comunità dei territori previste dal progetto	6	
Capacità di sviluppare azioni con altri progetti di residenza e di sviluppare partenariati e reti progettuali per l'inserimento e l'accompagnamento degli artisti o delle compagini in residenza nel contesto del sistema regionale, nazionale ed internazionale dello spettacolo dal vivo	7	
Collaborazioni previste dal progetto con operatori ed istituzioni del sistema culturale di altri settori (es. settore educativo, sociale, sanitario, imprenditoriale, artigianale)	2	

La valutazione del progetto tiene in considerazione il progetto triennale ed il programma annuale 2025.

Possono essere ammessi a contributo i progetti che conseguano una valutazione **di almeno 60 punti**.

In ogni caso il contributo pubblico non può essere superiore a € 33.840,00, non può superare l'80% dei costi ammissibili e non può in nessun caso eccedere il pareggio di bilancio.

La commissione assegna i contributi fino a esaurimento delle risorse indicate all'articolo 7, secondo l'ordine di graduatoria e fermo restando il numero massimo di progetti ammissibili per ciascuna linea d'intervento di cui al punto successivo. All'ultimo soggetto finanziato il contributo è concesso solo ove pari a quello richiesto. In caso di parità di punteggio si procederà

all'assegnazione del contributo al soggetto che ha ottenuto il punteggio più alto sugli elementi di valutazione del progetto.

Possono essere ammessi a contributo:

- **n. 4 progetti relativi alla linea d'intervento a) di cui all'articolo 5;**
- **n. 1 progetto relativo alla linea d'intervento b) di cui all'articolo 5.**

Nel caso in cui per una delle linee d'intervento prevista all'articolo 5 le istanze ammissibili a contributo siano inferiori al numero sopra indicato, le relative risorse saranno assegnate all'altra linea d'intervento incrementando il numero degli interventi previsti.

Il Direttore della direzione regionale competente in materia di cultura, con successivo provvedimento approva la graduatoria dei progetti ammessi e valutati dalla Commissione sulla base dei punteggi assegnati, nonché l'assegnazione dei relativi contributi per l'annualità 2025, nell'ambito degli stanziamenti previsti.

L'elenco delle domande inammissibili e la graduatoria delle domande ammissibili saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale www.regione.lazio.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Successivamente la struttura regionale competente invia ai soggetti ammessi a contributo una comunicazione che deve essere sottoscritta dal rappresentante legale per l'accettazione del contributo. La mancata accettazione nei termini indicati nella suddetta comunicazione comporta la decadenza dal beneficio.

Ai sensi del presente avviso non possono essere sostenuti progetti che beneficiano di un ulteriore contributo regionale ai sensi della legge regionale n.15/2014. Il beneficiario è tenuto ad optare, dandone comunicazione alla direzione regionale competente, entro trenta giorni dall'avvenuta conoscenza dell'attribuzione dell'ulteriore contributo. Decorso inutilmente il suddetto termine la mancata comunicazione equivale alla rinuncia al contributo concesso ai sensi del presente avviso, con conseguente decadenza dal beneficio.

Art. 12 Concessione dei contributi per le annualità 2026, 2027

I soggetti già beneficiari di contributo per l'annualità 2025, possono presentare domanda per le annualità 2026, 2027 ove in possesso dei seguenti requisiti:

- abbiano mantenuto i requisiti previsti dall'articolo 4;
- siano stati ammessi ai benefici per l'annualità 2026, per le domande da presentare nell'annualità 2027;
- abbiano presentato il rendiconto dell'annualità precedente entro i termini stabiliti dall'articolo 15, e non siano incorsi in provvedimenti di decadenza e revoca o non abbiano espresso formale rinuncia al contributo assegnato, ai sensi del medesimo articolo.

La domanda deve essere presentata **contestualmente al rendiconto dell'annualità precedente**, entro le **ore 23:59 del 30 aprile 2026 per la seconda annualità (2026)**, entro le **ore 23:59 del 31 gennaio 2027 per la terza annualità (2027)** completa della seguente documentazione:

- c) istanza annuale (allegato A.1);

- d) scheda programma annuale di attività (allegato D);
- e) bilancio economico di previsione del programma annuale (allegato E);
- f) copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo);
- g) fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante *(salvo il caso di utilizzo di firma digitale qualificata o avanzata ai sensi della lettera a) del comma 1 dell'art. 65 del D.lgs.82/2005, le quali esonerano dall'allegazione della fotocopia del documento d'identità)*;

Nel bilancio il contributo pubblico richiesto non può comunque superare l'importo concesso per l'annualità 2025, in ogni caso lo stesso, non può superare il 80% dei costi ammissibili, e in nessun caso può eccedere il pareggio di bilancio.

Il programma ed il bilancio annuali dovranno risultare coerenti con il progetto triennale e rispondenti ai massimali di cui all'articolo 11. Gli stessi dovranno, inoltre, garantire il rispetto dei requisiti di cui agli articoli 5 e 6 del presente avviso, pena la non ammissione.

La domanda di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo richiedente e completa della documentazione allegata sopraindicata deve essere **inviata obbligatoriamente ed esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: spettacolodalvivo@pec.regione.lazio.it**, indicando in oggetto, oltre agli estremi dell'avviso pubblico di seguito riportati "Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di individuali residenze per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della legge regionale n.15/2014, articolo 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2025-2027", l'annualità di riferimento dell'istanza presentata.

In merito alla presentazione della domanda si applicano comunque le disposizioni di cui all'articolo 9 del presente Avviso.

Con atto del Direttore Regionale competente in materia di cultura, saranno dichiarate inammissibili le domande:

- a) rientranti nei casi previsti dall'ultimo periodo dell'art. 9 (presentate con modalità diverse, oltre il termine o ad indirizzo diverso);
- b) con istanza non sottoscritta dall'interessato;
- c) che presentino totale assenza di uno o più documenti indicati al presente articolo lettere c), d), e);
- d) presentate da soggetti non in possesso dei requisiti indicati nel primo periodo del presente articolo;
- e) inerenti programmi e bilanci annuali privi dei requisiti di cui agli articoli 5 e 6 del presente avviso.

In ogni altra ipotesi di irregolarità documentale, si applicano le disposizioni di cui all'art. 10 del presente avviso.

Ai fini dell'eventuale concessione del contributo per le annualità 2026 e 2027 l'Amministrazione procede come segue.

La Direzione regionale competente in materia di cultura, una volta definite le risorse effettivamente disponibili per le attività dell'annualità di riferimento ai sensi dell'articolo 7, sottopone all'esame della Commissione di cui all'articolo 11, le domande ammesse a valutazione.

La commissione procede alla valutazione del programma annuale in base alla sua coerenza con il progetto triennale. Sono ammessi a contributo solo i programmi valutati coerenti, per i quali la Commissione propone il relativo contributo per l'annualità di riferimento.

Il Direttore della Direzione regionale competente in materia di cultura, con successivo provvedimento approva l'elenco dei progetti ammessi e l'assegnazione dei relativi contributi per le annualità di riferimento, nell'ambito degli stanziamenti previsti.

Non può essere concesso il contributo ai soggetti che prima dell'approvazione del provvedimento suindicato, siano incorsi in revoca o decadenza integrale del contributo assegnato nell'annualità precedente.

Gli elenchi delle domande inammissibili e dei progetti ammessi con l'assegnazione dei relativi contributi per le annualità di riferimento saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale www.regione.lazio.it. Tale pubblicazione ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

Successivamente la struttura regionale competente invia ai soggetti ammessi a contributo una comunicazione che deve essere sottoscritta dal rappresentante legale per l'accettazione del contributo. La mancata accettazione nei termini indicati nella suddetta comunicazione comporta la decadenza dal beneficio.

Ai sensi del presente avviso non possono essere sostenuti progetti che beneficiano di un ulteriore contributo regionale ai sensi della legge regionale n. 15/2014. Il beneficiario è tenuto ad optare, dandone comunicazione alle direzioni regionali competenti per materia, entro trenta giorni dall'avvenuta conoscenza dell'attribuzione dell'ulteriore contributo. Decorso inutilmente il suddetto termine la mancata comunicazione equivale alla rinuncia al contributo concesso ai sensi del presente avviso, con conseguente revoca dello stesso.

Art. 13 Modalità di erogazione del contributo

La liquidazione dei contributi avviene in due tranches:

A) I tranches del contributo annuale: compatibilmente con le disposizioni finanziarie e di bilancio vigenti e a seguito di:

- a.1 presentazione di fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta, a copertura dell'importo dell'anticipazione, rilasciata da soggetti vigilati dalla Banca d'Italia o dai corrispondenti Organismi di vigilanza appartenenti all'Eurosistema; i costi sostenuti per la suddetta fideiussione possono essere inclusi nel bilancio di progetto nella quota destinata alle spese generali.
- a.2 presentazione del cronoprogramma definitivo del programma annuale di residenza;
- a.3 presentazione di attestazione bancaria dell'IBAN dell'organismo beneficiario (disponibile anche nei servizi di banca multicanale e App mobile banking);
- a.4 verifica della Regolarità Contributiva (DURC) del soggetto beneficiario del contributo.

B) Il tranche del contributo annuale: a saldo e a conclusione dei rispettivi programmi annuali di attività, compatibilmente con le disposizioni finanziarie e di bilancio vigenti ed a seguito di:

- b.1 presentazione di una dettagliata relazione sull'attività svolta, nonché del relativo rendiconto finanziario completo di tutti i titoli di spesa e pagamento e di tutti i materiali pubblicitari, oltre alla documentazione fotografica o filmografica a dimostrazione dell'effettivo svolgimento delle attività previste nel progetto;
- b.2 presentazione di copia dei contratti sottoscritti tra soggetto ospitante e artisti ospitati contenente gli obiettivi e le attività, le risorse messe a disposizione e le condizioni economiche, gli impegni e gli obblighi di ciascuno, compresi quelli assicurativi, l'articolazione dei tempi di svolgimento;
- b.4 presentazione di certificato di Agibilità INPS ex ENPALS per i lavoratori autonomi, compresi quelli con rapporti di collaborazione;
- b. 5 verifica della Regolarità Contributiva (DURC).

In ogni caso l'erogazione delle somme a saldo avverrà a completamento delle procedure previste dall'Accordo di Programma 2025-2027 necessarie al trasferimento alla Regione da parte del MiC delle risorse previste e ad esito positivo delle verifiche svolte dall'Amministrazione e dal MiC in merito alla documentazione presentata per l'annualità di riferimento.

Art. 14 Esecuzione delle attività e obblighi a carico dei beneficiari

I beneficiari dei contributi assumono impegni ed obblighi per la realizzazione degli interventi entro i termini stabiliti dal presente avviso.

Con la firma apposta in calce all'Istanza il richiedente autorizza l'Amministrazione a trasmettere all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), indicata nella sezione anagrafica della scheda del soggetto proponente allegata all'istanza, le comunicazioni inerenti il procedimento. E' pertanto onere dell'istante garantire la funzionalità della suddetta casella di posta elettronica certificata, comunicando tempestivamente qualsiasi variazione o problema.

Con la firma apposta in calce all'istanza, ai relativi allegati e alla eventuale documentazione integrativa, il richiedente si assume tutta la responsabilità di quanto dichiarato, consapevole che, nel caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate le sanzioni previste dalla normativa vigente, ivi compresa la decadenza del beneficio ottenuto e la restituzione con interessi dell'indebito eventualmente già percepito.

Restano ferme le responsabilità civili, penali, amministrative e contabili dei soggetti ammessi a contributo.

Per tutto quanto non previsto, si fa riferimento alle disposizioni contenute nelle norme vigenti a livello comunitario, nazionale e regionale.

Le attività ammesse a contributo dovranno essere realizzate entro e non oltre il **31 marzo del 2026 per la prima annualità, entro il 31 dicembre 2026 per la seconda annualità ed entro il 31 dicembre 2027 per la terza annualità.**

Art. 15 Modalità di rendicontazione, riduzioni, decadenze, revoche e rinunce

Il consuntivo annuale dell'attività svolta dovrà essere trasmesso, **pena la decadenza dal beneficio annuale assegnato e la revoca del contributo già concesso, obbligatoriamente ed esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: spettacolodalvivo@pec.regione.lazio.it entro e non oltre il 30 aprile 2026** per la prima annualità, **il 31 gennaio 2027** per la seconda annualità (2026) **ed il 31 gennaio 2028** per la terza annualità (2027), con le modalità che verranno indicate dall'Amministrazione.

Solo per i pagamenti la scadenza della presentazione della documentazione che ne attesta l'avvenuta esecuzione e che pertanto perfeziona la rendicontazione è fissata **improrogabilmente al 15 giugno 2026** per la prima annualità, **al 15 marzo 2027** per la seconda annualità (2026), **al 15 marzo 2028** per la terza annualità (2027).

La rendicontazione deve fare riferimento a spese direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute e pagate dal soggetto beneficiario del contributo, opportunamente documentate e tracciabili, riferite all'arco temporale del programma.

I titoli di spesa ammessi ai fini della rendicontazione sono esclusivamente fatture e ricevute fiscali intestate al beneficiario, conformi e quietanzate. **I titoli di spesa di importo superiore a € 500,00 devono essere corredati dalla documentazione attestante l'avvenuto pagamento con mezzi tracciabili. Sono comunque escluse dal pagamento in contanti le spese per il personale rientranti nell'ambito di applicazione della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 art. 1 commi 910 e seguenti.**

Saranno riconoscibili a rendiconto le spese sostenute (viaggio, vitto, alloggio) per la partecipazione dei titolari di residenza ad eventuali incontri a carattere interregionale organizzati dal MiC in collaborazione con le amministrazioni regionali aderenti all'Accordo interregionale triennale 2025-2027.

Il bilancio consuntivo dovrà essere redatto secondo gli schemi di cui all'allegato E, suddivisi in base alle spese ammissibili di cui all'articolo 6 e nel rispetto dei massimali indicati; il bilancio dovrà inoltre riportare nelle entrate gli eventuali incassi, gli altri contributi pubblici o privati e ogni altra risorsa propria inerente il progetto, ed evidenziare il relativo deficit. Inoltre, dovrà mantenere il requisito relativo alla soglia minima del costo complessivo di progetto di cui all'articolo 6, pari ad € 35.000,00, pena la decadenza dal beneficio annuale assegnato e la revoca del contributo già concesso.

Il progetto attuato dovrà dimostrare il rispetto dei requisiti minimi di cui all'articolo 5, pena la decadenza dal beneficio annuale assegnato e la revoca del contributo già erogato.

La verifica dell'Amministrazione sui consuntivi dell'attività svolta costituisce presupposto per il perfezionamento dell'intervento finanziario.

Il contributo pubblico (statale e regionale) liquidabile a sostegno dei titolari delle Residenze, non potrà superare il deficit esposto in bilancio e, comunque, non potrà essere superiore all'80 per cento dei costi ammissibili del progetto regolarmente rendicontati. Il restante 20 per cento dovrà essere garantito dal beneficiario con risorse proprie o derivanti da altre fonti private o pubbliche.

Qualsiasi eventuale modifica alle attività previste nel progetto ammesso a contributo, deve essere previamente autorizzata dall'Amministrazione. Ogni modifica non autorizzata comporterà la non riconoscibilità dei costi relativi alla parte del progetto variata.

Qualora le variazioni suddette comportino il venir meno dei requisiti richiesti negli articoli 5 e 6 del presente avviso, l'Amministrazione procederà a disporre la decadenza dal beneficio annuale assegnato con la eventuale revoca del contributo già concesso e conseguente recupero delle somme versate.

Fermo restando i limiti in precedenza indicati ed il mantenimento del requisito relativo alla soglia minima del costo complessivo di progetto, l'importo del contributo è proporzionalmente ridotto nel caso in cui il bilancio consuntivo presenti uno scostamento nel totale delle spese ammissibili superiore al 20%. La riduzione sarà operata in sede di saldo per la percentuale eccedente il 20%, fermo restando il rispetto delle percentuali massime di finanziamento in precedenza indicate. In presenza di una variazione in diminuzione superiore al 50% tra i dati di bilancio preventivi e consuntivi, o in caso di documentazione consuntiva non conforme alle normative fiscali, contributive e contabili vigenti, l'Amministrazione procederà a disporre la decadenza dal beneficio annuale assegnato e la revoca integrale del contributo concesso con il recupero delle somme eventualmente già versate.

L'Amministrazione procederà alla decadenza del beneficio annuale assegnato ed eventuale revoca del contributo già concesso anche nei casi:

- di mancata comunicazione dell'opzione di cui agli articoli 11 e 12;
- di mancata accettazione del contributo entro il termine indicato nella comunicazione prevista dagli articoli 11 e 12;
- più gravi di non ottemperanza degli obblighi di comunicazione ed informazione previsti dall'articolo 16;
- di esito negativo delle attività di monitoraggio, ispezione e controllo di cui all'articolo 17.

La decadenza e revoca disposte con riferimento alla seconda e terza annualità del progetto non comportano la restituzione dei contributi assegnati per le annualità precedenti.

La rinuncia al contributo annuale assegnato comporta i medesimi effetti della decadenza e revoca.

Considerata la condivisione dei progetti e dei contributi di Regione e MiC, l'Amministrazione potrà disporre la riduzione e la decadenza e revoca dei contributi, anche nel caso di analoghi provvedimenti disposti dal MiC.

Art. 16 Obblighi informativi, di comunicazione e promozione delle attività progettuali e dei risultati conseguiti

I beneficiari dei contributi sono tenuti a:

a) riportare su tutti i materiali di comunicazione e promozione, on line e cartacei, il logo delle Residenze Artistiche di cui al portale www.residenzeartistiche.it, del MIC/Direzione Generale dello Spettacolo dal vivo insieme a quello della Regione Lazio (art. 20 L.R. n. 16 del 20 maggio 1996), completi di lettering;

b) popolare le pagine del portale nazionale delle residenze www.residenzeartistiche.it dedicate al progetto di residenza di cui sono titolari;

c) collaborare attivamente, raccogliere e fornire tutte le informazioni che verranno richieste a fini informativi e/o statistici in itinere ed ex post secondo modalità, tempistiche e schemi uniformi che verranno comunicati dall'Amministrazione a seguito di specifici accordi che saranno realizzati in sede tecnica tra la Direzione Generale Spettacolo del MiC e il Coordinamento tecnico interregionale in materia di spettacolo, in applicazione di quanto previsto nell'Accordo di Programma triennale 2025-2027 per la fase di verifica e monitoraggio del Progetto interregionale.

Il mancato rispetto dei suddetti obblighi potrà comportare la riduzione del contributo e, nei casi più gravi, la revoca dello stesso.

I beneficiari sono altresì tenuti al rispetto di quanto previsto dall'articolo 1 comma da 125 a 129 della Legge 4 agosto 2017 n. 124: "Adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza".

Art. 17 Attività di monitoraggio, ispezione e controllo

La Regione si riserva il diritto di disporre in qualsiasi momento verifiche, anche a campione, secondo le modalità previste dalla normativa vigente, in relazione ai contributi concessi ed erogati, per accertare lo stato di attuazione degli interventi, il rispetto degli obblighi previsti dal provvedimento di concessione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dai beneficiari, riservandosi di revocare il contributo in caso di discordanza tra attività prevista e quella in corso di realizzazione.

In caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenze penali previste per legge, il beneficiario decade da contributo assegnato ed è tenuto a restituire ogni somma eventualmente già percepita, maggiorata degli interessi legali.

Inoltre, in attuazione dell'articolo 3 dell'Accordo di programma interregionale triennale 2025-2027, le attività svolte saranno oggetto di report e monitoraggio in itinere ed ex post secondo modalità definite tra le Regioni aderenti all'Intesa ed il MiC.

Art. 18 Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi della vigente normativa privacy, europea e nazionale, si informa che i dati personali forniti saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza. Le necessarie informazioni sul trattamento sono contenute nell'allegata informativa (Allegato G) prevista dall'articolo 13 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali.

Art. 19 Regime di aiuto

Ai sensi di quanto disposto dal Programma Operativo Annuale degli Interventi 2025, al capitolo 3 "Regime di aiuti" gli interventi di cui al presente avviso non costituiscono aiuti di stato in quanto non soddisfano tutti i criteri di cui all'articolo 107, paragrafo 1 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE).

Art. 20 Informazioni sul procedimento

La struttura responsabile del procedimento è la Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio Civile.

Il responsabile del procedimento è il Dott. Maurizio Todini mtodini@regione.lazio.it

Informazioni sul presente avviso possono essere richieste alla Dott.ssa Alessandra Reggi e-mail: areggi@regione.lazio.it

Copia

Allegato A

PRIMA ISTANZA (2025)

Imposta di bollo a
norma di legge
(se dovuta)

ALLA REGIONE LAZIO
DIREZIONE CULTURA POLITICHE GIOVANILI E
DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITA',
SERVIZIO
AREA SPETTACOLO DAL VIVO
via Rosa Raimondi Garibaldi 7
00145 ROMA
spettacolodalvivo@pec.regione-lazio.it

Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di residenze individuali per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi della legge regionale n. 15/2014, articolo 3, comma 3, lettera a), per il triennio 2025-2027

(indicare una delle seguenti linee d'intervento)

☐ **LINEA D'INTERVENTO A) art. 5 dell'avviso (progetti nei comuni del lazio, ad esclusione di Roma Capitale)**

☐ **LINEA D'INTERVENTO B) art. 5 dell'avviso (progetti nel territorio di Roma Capitale)**

Il sottoscritto/a _____
Nome _____ Cognome _____

Nato a _____
(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero) (Data di nascita: GG/MM/AA)

In qualità di rappresentante legale di _____,

(ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

(Denominazione fondazione/associazione/cooperativa/società)

C.F.....P.IVA.....
 Sede legale.....CAP.....CITTA'
 Sede operativa.....CAP.....
 Tel.....e-mail:.....
 Indirizzo posta elettronica certificata (PEC):.....

CHIEDE

la concessione di un contributo per lo svolgimento del seguente progetto di residenze per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo da svolgere nel triennio 2025-2027

(indicare la DENOMINAZIONE DELLA RESIDENZA PER ARTISTI NEI TERRITORI)

.....

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 e 76 DEL D.P.R. 445/2000

Il/la _____ sottoscritto/a _____ legale
 rappresentante di _____ consapevole delle responsabilità previste
 dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni non veritiere alla Pubblica
 Amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 /12/2000
 n. 445

DICHIARA

1. in merito ai requisiti di ammissibilità (barrare le caselle)

che il soggetto:

- ☐ 1.1 è organismo professionale in possesso di Partita IVA che opera nel settore dello spettacolo dal vivo;
- ☐ 1.1bis (compilare nel caso di imprese), è iscritto al registro delle imprese con il n.....;
- ☐ 1.2 è obbligato per disposizione ☐ normativa, ☐ statutaria ☐(precisare eventuale altra fonte), alla redazione di un bilancio annuale;

- ☐ 1.3 in caso di esito positivo della presente istanza, adotterà un sistema di controllo contabile dedicato all'attività di residenza che garantisce la conservazione e la registrazione dei dati contabili relativi a ciascun progetto di residenza;
 - ☐ 1.4 possiede un'esperienza almeno triennale di svolgimento professionale di attività di spettacolo dal vivo, anche nell'ambito dell'attività di residenza;
 - ☐ 1.5 dispone di sede/i organizzativa/e sita/e presso.....;
 - ☐ 1.6 dispone di almeno uno spazio teatrale con relativa agibilità ai sensi delle leggi vigenti in materia di pubblico spettacolo e spazi adeguati alla creazione artistica in ogni sua fase: uffici e sale prove;
 - ☐ 1.7 a dispone di una propria foresteria per l'accoglienza degli artisti ospiti;
 - ☐ 1.7b dispone di strutture convenzionate per l'accoglienza degli artisti ospiti;
 - ☐ 1.8 dispone per tutta la durata del progetto di una struttura organizzativa consolidata che prevede la presenza di almeno tre figure: amministrativo/organizzativo, artistico e tecnico;
 - ☐ 1.9 è titolare di posizione INPS ex gestione ENPALS almeno da tre anni;
 - ☐ 1.10 è in regola con le contribuzioni fiscali e previdenziali e con il rispetto e l'applicazione dei C.C.N.L.;
 - ☐ 1.11 non svolge attività partitica o iniziative politiche;
 - ☐ 1.12 è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, scioglimento, concordato preventivo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
 - ☐ 1.13 non è destinatario, in proprio e/o nei confronti del legale rappresentante, di provvedimenti che comportano il divieto di ricevere contributi, sussidi o altre agevolazioni da parte della pubblica amministrazione, incluse la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera d) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, le ipotesi di cui all'articolo 53 comma 16 ter del D.lgs 165 del 2001 e, nei confronti dei soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 in materia di "antimafia", le situazioni ostative di cui all'art. 67 del medesimo decreto
- Che nei confronti del legale rappresentante:
- ☐ 1.14.a non è stata pronunciata condanna irrevocabile o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, a pena detentiva in misura non inferiore a due anni per qualunque delitto non colposo o condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione o altri reati contro la pubblica amministrazione, frode, riciclaggio;

(Oppure)

- ☐ 1.14.b a carico di _sono riportate le seguenti condanne definitive:

che per le condanne suindicate: *(barrare la/e casella/e prescelte)*

- ☐ il reato è stato depenalizzato, per effetto di _____;
- ☐ è intervenuta riabilitazione, con provvedimento del _____ in data _____;
- ☐ il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, con provvedimento del _____ in data _____;
- ☐ la condanna è stata revocata con provvedimento del _____ in data _____;

2. in merito alla costituzione (atto costitutivo e statuto) dell'organismo che rappresenta
(barrare le caselle)

- ☐ 2.1 che l'ente si è costituito in data :
- ☐ 2.2 a che l'atto costitutivo e lo statuto allegati sono quelli vigenti;
- ☐ 2.2b che l'atto costitutivo e lo statuto vigenti sono già agli atti della Direzione regionale competente e sono stati depositati in riferimento al procedimento *(indicare gli estremi per rintracciare il documento)*.....

3- in merito all'imposta sul valore aggiunto (barrare la casella che interessa)

- ☐ 3.1a che l'IVA può essere recuperata o compensata pertanto le voci del bilancio sono imputate al netto della stessa;
- ☐ 3.1b che l'IVA non può essere recuperata e pertanto le voci di bilancio sono imputate al lordo della stessa.

4.- in merito all'imposta di bollo (barrare la casella che interessa)

- ☐ 4.1a che l'ente che rappresenta è esente a motivo died ai sensi di.....(indicare il motivo e la norma di legge);
- ☐ 4.1b che l'ente che rappresenta è soggetto al pagamento dell'imposta di bollo che allega in copia con le modalità previste all'articolo 8 lettera m) dell'avviso;

5. in merito al trattamento fiscale (barrare la casella che interessa)

- ☐ 5.1a che l'ente che rappresenta è assoggettabile a ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973;
- ☐ 5.1b che l'ente che rappresenta non è assoggettabile a ritenuta d'acconto prevista dall'art. 28 del D.P.R. 600/1973;

6. in merito alla richiesta di altri contributi o agevolazioni per il medesimo progetto ai sensi della legge regionale n.15/2014 (barrare la casella che interessa)

- ☐ 6.1a sono stati richiesti contributi o agevolazioni per il medesimo progetto;
- ☐ 6.1b non sono stati richiesti contributi o agevolazioni per il medesimo progetto;
- ☐ 6.1c s'intende richiedere contributi o agevolazioni per il medesimo progetto;

7. in merito alla documentazione allegata alla presente istanza

- ☐ I dati e le informazioni contenuti nei documenti allegati alla presente domanda sono esatti e corrispondenti al vero, e le allegate copie dei documenti sono conformi agli originali.

DICHIARA INOLTRE

- ☐ che **non sussistono** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado (1) o di coniugio con Dirigenti o Funzionari della Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio Civile;
- ☐ che **sussistono** rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado (1) o di coniugio con Dirigenti o Funzionari della Direzione regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio Civile, e precisamente con (*specificare nome e cognome*):
-

(1) Sono parenti o affini entro il secondo grado i seguenti soggetti: figlio/a, genitore, suocero/a, genero/nuora, fratello/sorella, nipote, nonno/a, fratello/sorella della moglie/marito

SI IMPEGNA

- ☐ a ripresentare la presente dichiarazione, qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato al momento della concessione.

SI IMPEGNA INOLTRE

- ☐ a rispettare, qualora selezionato, tutte le disposizioni previste nell'avviso con riferimento all'attuazione dei progetti e le altre condizioni previste per l'ammissione al contributo;

ELENCO ALLEGATI:

- ☐ scheda relativa al soggetto proponente (allegato B);
- ☐ certificato aggiornato di attribuzione del codice fiscale dell'agenzia dell'entrate, dal quale risulta l'esatta corrispondenza della denominazione del soggetto istante;
- ☐ scheda del progetto triennale 2025-2027 (allegato C);
- ☐ scheda del programma delle attività per l'annualità 2025 (allegato D);
- ☐ bilancio economico di previsione per l'annualità 2025 (allegato E);
- ☐ scheda relativa agli spazi teatrali, alla sede organizzativa, uffici e sala prove, foresterie e strutture di accoglienza (allegato F);
- ☐ copia dei documenti di disponibilità degli spazi di cui all'articolo 4, lettere d) ed f) del presente avviso completa di planimetria per gli spazi teatrali;

- ☐ copia dell'atto costitutivo e statuto redatti in forma di atto pubblico o di scrittura privata registrata, vigenti alla data di presentazione della domanda e copia della fonte (statutaria, di legge o altro) che prevede l'obbligo di redazione di un bilancio annuale.
- ☐ copia del bilancio del 2024 o dell'ultimo bilancio approvato, con verbale di approvazione degli organi preposti;
- ☐ *curriculum* del soggetto proponente;
- ☐ *curricula* in formato europeo delle figure professionali coinvolte a livello organizzativo/amministrativo, artistico e tecnico di cui all'art. 4 lettera e) del presente avviso, resi sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R.445/2000, con allegazione di copia di valido documento di identità;
- ☐ *curriculum/a* in formato europeo del/i tutor (figura di accompagnamento artistico degli artisti per ciascuna residenza) resi sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R.445/2000, con allegazione di copia di valido documento di identità;
- ☐ copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo);
- ☐ fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante (*salvo il caso di utilizzo di firma digitale qualificata o avanzata ai sensi della lettera a) del comma 1 dell'art. 65 del D.lgs.82/2005, le quali esonerano dall'allegazione della fotocopia del documento d'identità*);

Il legale rappresentante

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

Allegato A.1**ISTANZA ANNUALE.....**

Imposta di bollo a
norma di legge
(se dovuta)

ALLA REGIONE LAZIO
DIREZIONE CULTURA POLITICHE GIOVANILI
E DELLA FAMIGLIA, PARI OPPORTUNITA',
SERVIZIO
AREA SPETTACOLO DAL VIVO
via Rosa Raimondi Garibaldi 7
00145 ROMA
spettacolodalvivo@pec.regione-lazio.it

**Avviso Pubblico per il sostegno a progetti di residenze individuali per artisti
nei territori in materia di spettacolo dal vivo nella Regione Lazio, ai sensi
della legge regionale n. 15/2014, articolo 3, comma 3, lettera a), per il
triennio 2025-2027
ANNUALITA'.....**

Il sottoscritto/a _____
Nome _____ Cognome _____

Nato a _____
(Luogo di nascita: comune e provincia o Stato estero) (Data di nascita: GG/MM/AA)

In qualità di rappresentante legale di _____,
(ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28/12/2000) (Denominazione fondazione/associazione/cooperativa/società)

C.F.....P.IVA.....
Sede legale.....CAP.....CITTA'
Sede operativa.....CAP.....
Tel.....e-mail:.....
Indirizzo posta elettronica certificata (PEC):.....

CHIEDE

la concessione di un contributo per lo svolgimento del progetto di residenze per artisti nei territori in materia di spettacolo dal vivo per l'annualità.....

(DENOMINAZIONE DELLA RESIDENZA PER ARTISTI NEI TERRITORI).....
.....

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46, 47 e 76 DEL D.P.R. 445/2000**

Il/la sottoscritto/a _____ legale rappresentante di _____ consapevole delle responsabilità previste dalle vigenti disposizioni di legge a carico di chi rilascia dichiarazioni non veritiere alla Pubblica Amministrazione ed in particolare di quanto previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 /12/2000 n. 445

DICHIARA

- ☐ **che non sono intervenute variazioni rispetto a quanto dichiarato nella Prima Istanza relativa all'Avviso pubblico citato in oggetto**
- ☐ **che sono intervenute le seguenti variazioni rispetto a quanto dichiarato nella Prima Istanza relativa all'Avviso pubblico citato in oggetto:.....**

DICHIARA INOLTRE

-in merito alla documentazione allegata alla presente istanza

- ☐ I dati e le informazioni contenuti nei documenti allegati alla presente domanda sono esatti e corrispondenti al vero, e le allegate copie dei documenti sono conformi agli originali.

SI IMPEGNA

- ☐ a rappresentare la presente dichiarazione, qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato al momento della concessione.

SI IMPEGNA INOLTRE

- ☐ a rispettare tutte le disposizioni previste nell'avviso con riferimento all'attuazione dei progetti e le altre condizioni previste per l'ammissione al contributo;

ELENCO ALLEGATI:

- ☐ scheda programma annuale di attività (allegato D);
- ☐ bilancio economico di previsione del programma annuale (allegato E);
- ☐ copia della marca da bollo annullata, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 642/1972 (per tutti i soggetti non esenti dall'imposta di bollo);
- ☐ fotocopia documento d'identità, in corso di validità, del legale rappresentante *(salvo il caso di utilizzo di firma digitale qualificata o avanzata ai sensi della lettera a) del comma 1 dell'art. 65 del D.lgs.82/2005, le quali esonerano dall'allegazione della fotocopia del documento d'identità)*;

Il legale rappresentante

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

Allegato B**SCHEDA DEL SOGGETTO PROPONENTE**

Il/la
sottoscritto/a.....
...

Nome

Cognome

In qualità di rappresentante legale

di.....

(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445) (Denominazione
associazione/fondazione/cooperativa, società)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di
dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 47 del
D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

DICHIARA

che le seguenti informazioni sono esatte e corrispondenti al vero.

SEZIONE A: ANAGRAFICA

Denominazione:		
Forma giuridica ☐ associazione ☐ fondazione ☐ cooperativa ☐ società		
Data di costituzione:	Codice fiscale:	Partita IVA (se diversa dal codice fiscale)
Domicilio fiscale (se diverso dalla sede legale)	Indirizzo, Comune, Provincia, CAP	

SEDE LEGALE

Regione:		Provincia:
Comune:	CAP	Via, viale, piazza e numero civico
Telefono		Fax
Indirizzo e-mail:		indirizzo PEC (obbligatorio ai sensi degli artt. 8,14 dell'avviso)

DATI CONTRIBUTIVI PER LA RICHIESTA DEL RILASCIO DEL D.U.R.C:

Contratto collettivo applicato	Numeri dipendenti
Iscrizione INAIL	Posizione INAIL
Sede INAIL	
Iscrizione INPS	Posizione INPS
Sede INPS	

MODALITA' DI PAGAMENTO

C/C n.....ABI.....CAB..... (ESCLUSIVAMENTE INTESTATO ALL'ENTE BENEFICIARIO)

IBAN.....

Sezione B: CARATTERISTICHE DEL SOGGETTO PROPONENTE
(con riferimento ai criteri ed elementi di valutazione di cui all'art. 11 dell'Avviso)

Responsabile amministrativo:

Responsabile artistico/direttore artistico:

Breve Descrizione del soggetto (max 1500 caratteri)

(indicare sinteticamente la missione le caratteristiche e gli ambiti di attività, mentre la descrizione estensiva delle relative esperienze va inserita nel curriculum allegato di cui all'art. 8 lettera j)

Esperienza relativa alla gestione di attività di residenza

La descrizione estensiva delle relative esperienze va inserita nel curriculum allegato di cui all'art. 8 lettera j)

N. progressivo	Soggetto ospitato in residenza (artista o compagine artistica)	Progetto	Discipline (teatro, danza, musica, circo contemporaneo e multidisciplinare)	Mese ed Anno	n. giorni

Esperienza di gestione di progetti interdisciplinari/multidisciplinari

La descrizione estensiva delle relative esperienze va inserita nel curriculum allegato di cui all'art. 8 lettera j)

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo dettagliare i progetti interdisciplinari/multidisciplinari realizzati specificando per ciascuno: il periodo di realizzazione, le discipline coinvolte, gli elementi caratterizzanti ed il rilievo

N. progressivo	Progetto interdisciplinare/multidisciplinare	Periodo di realizzazione	Discipline coinvolte	Elementi caratterizzanti e rilievo del
----------------	--	--------------------------	----------------------	--

				progetto

Esperienza di gestione di progetti rivolti ai giovani con specifiche azioni di scouting

La descrizione estensiva delle relative esperienze va inserita nel curriculum allegato di cui all'art. 8 lettera j)

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo dettagliare i progetti (periodo di realizzazione, elementi caratterizzanti) e specificare le azioni di scouting realizzate

N. progressivo	progetto	Periodo di realizzazione	Elementi caratterizzanti	Azioni di scouting

Esperienza di gestione di progetti di formazione del pubblico

La descrizione estensiva delle relative esperienze va inserita nel curriculum allegato di cui all'art. 8 lettera j)

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo dettagliare i progetti specificando: il periodo di realizzazione, le azioni svolte ed i risultati conseguiti anche in termini numerici

N.progressivo	progetto	Periodo di realizzazione	Azioni svolte	Risultati anche numerici conseguiti

Esperienza di gestione di progetti d'interesse interregionale, nazionale

La descrizione estensiva delle relative esperienze va inserita nel curriculum allegato di cui all'art. 8 lettera j)

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo dettagliare Per ciascuna rete/partenariato indicare: Anno, Descrizione progetto di collaborazione, Livello interregionale, nazionale) ,partner, ruolo svolto e tipologia attività realizzate

N. progressivo	Progetto rete/partenariato nazionale	Periodo realizzazione	Collaborazione a livello interregionale, nazionale	partner	Ruolo svolto e tipologia attività realizzate

--	--	--	--	--	--

Esperienza gestione progetti d'interesse internazionale

La descrizione estensiva delle relative esperienze va inserita nel curriculum allegato di cui all'art. 8 lettera j)

☐ SI ☐ NO

Per ciascuna rete/partenariato indicare: Anno, Descrizione progetto di collaborazione, partner, ruolo svolto ed attività realizzate

N. progressivo	Progetto rete/partenariato internazionale	Periodo di realizzazione	partner	Ruolo svolto ed attività realizzate

Copia

Il legale rappresentante

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

Allegato C**SCHEMA DEL PROGETTO TRIENNALE 2025-2027**

(riferimento a criteri ed elementi di valutazione di cui all' art. 11 dell'Avviso)

Indicazioni per la compilazione dell'allegato: tutti gli elementi numerici (es. n. artisti, n. tutor etcc) da indicare debbono essere intesi come n. minimi che, per ciascuna annualità, il progetto intende garantire (fermo restando i requisiti minimi laddove previsti dall'avviso). Resta salva la possibilità, in caso di esito positivo della selezione, in fase di presentazione dei programmi di dettaglio delle annualità successive alla prima, di incrementarne l'entità, mentre non sarà possibile ridurla in quanto i programmi annuali perderebbero la coerenza richiesta con il progetto triennale, e , pertanto, sarebbero resi inammissibili dalla commissione convocata annualmente per la valutazione (art. 12 avviso)

SINTETICHE LINEE GENERALI, FINALITÀ ED OBIETTIVI DEL PROGETTO TRIENNALE

(coerenti con gli obiettivi di cui all'art. 2 , le definizioni di cui all'art. 3 e i requisiti di cui all'art. 5)

FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE A LIVELLO ARTISTICO, TECNICO ED ORGANIZZATIVO

(almeno tre figure: amministrativo/organizzativo, artistico e tecnico (requisito di cui all'art. 4 lettera e) dell'avviso)

Per ciascun professionista oltre ad allegare il curriculum professionale in fase di presentazione della domanda triennale (art. 8 lettera k dell'avviso) indicare:

a)

Nome e cognome	Ruolo-: (specificare il ruolo prevalente tra: 1-Amministrativo/organizzativo; 2-artistico, 3 tecnico)

b) competenze ed esperienza del professionista:(indicare sinteticamente perché è stato scelto il professionista – competenze ed esperienze acquisite in relazione alle attività di residenza (max 1000 battute)

c) tipologia dell'attività svolta in relazione al progetto di residenza -Elementi di rilievo (max 1000 battute)

CARATTERISTICHE DI ARTISTI/COMPAGINI ARTISTICHE IN RESIDENZA E PROGETTI

Articolare le informazioni per ciascuna annualità (2025,2026,2027) precisando:

- N. Artisti/compagini artistiche che si intende selezionare (non inferiore a 3 artisti o compagini per annualità- requisiti art. 5 lettera a) dell'avviso)
- n. giornate di residenza previste (non inferiori a 10 anche non continuative e, esclusivamente per le residenze musicali non inferiori a 5. Il progetto deve comunque garantire un numero complessivo di giornate non inferiore a 45 per annualità -requisiti di cui all' art. 5 lettera b) dell'avviso)
- Profili e caratteristiche degli artisti/compagini artistiche che si intendono selezionare
- Ambito (teatro, musica, danza, circo contemporaneo, multidisciplinare) e caratteristiche dei progetti che si intendono selezionare

MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI ARTISTI/ COMPAGNI ARTISTICHE IN RESIDENZA

Articolare le informazioni precisando per ciascuna annualità (2025-2026-2027):

Per ciascun artista/compagine di artisti da ospitare:

- le modalità di selezione che si intendono utilizzare (inviti alla candidatura, bandi aperti, azioni di scouting, scelta diretta, etc...)
- la motivazione della metodologia di selezione che si vuole utilizzare in relazione al progetto di residenza da sviluppare (coerenza tra le modalità di selezione individuate e gli obiettivi del progetto di residenza)

ARTICOLAZIONE E TIPOLOGIA DELLE AZIONI PREVISTE DAL PROGETTO DI ACCOMPAGNAMENTO ARTISTICO

Articolare le informazioni precisando per ciascuna annualità (2025,2026,2027):

- n. dei tutor che si intendono coinvolgere nei progetti
- Brevi cenni ai Profili e caratteristiche generali dei tutor che si intendono individuare e coinvolgere
- Aspetti generali delle modalità di tutoraggio che si intendono richiedere ai tutor
- Gli elementi di coerenza nella scelta dei tutor in relazione alle caratteristiche dei progetti di residenza che si andranno a selezionare
- descrivere le azioni di comunicazione e di promozione con particolare riferimento a quelle relative allo scouting ed alla selezione degli artisti

AZIONI DI COINVOLGIMENTO DELLE COMUNITA' DEI TERRITORI PREVISTE DAL PROGETTO (ARTICOLATE IN A-B-C SEGUENTI):

**A-RESTITUZIONI AL PUBBLICO E AGLI OPERATORI DEL SETTORE (ES. WORKSHOP, PROVE APERTE, SPETTACOLO ETC...)
DEI RISULTATI DELLE ATTIVITÀ (PROCESSI ARTISTICI, STUDI, PRODUZIONI) SVOLTE IN RESIDENZA**

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo articolare le informazioni precisando per ciascuna annualità (2025,2026,2027):

- Numero delle restituzioni
- Pubblico di riferimento: generico, comunità locale, esperti del settore etc....

B-ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE E FORMAZIONE DEL PUBBLICO STRETTAMENTE COERENTE CON IL PROGETTO DI RESIDENZA

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo articolare le informazioni precisando per ciascuna annualità (2025,2026,2027):

-N. delle attività

- Descrizione degli elementi generali di coerenza delle attività con le caratteristiche dei progetti di residenza che si intendono selezionare
- Pubblico di riferimento: generico, comunità locale, scuole etc...

C-PROGRAMMA DI SPETTACOLI IN OSPITALITÀ STRETTAMENTE COERENTE CON IL PROGETTO DI RESIDENZA, NETTAMENTE DISTINTO DALLE EVENTUALI ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE TITOLARE DEL PROGETTO DI RESIDENZA

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo articolare le informazioni precisando per ciascuna annualità (2025,2026,2027):

- n. spettacoli
- caratteristiche degli spettacoli da ospitare ed elementi di coerenza generali con le caratteristiche dei progetti di residenza che si intendono selezionare
- profili degli artisti/compagini artistiche (es. under 35, artisti con esperienza pregressa di progetti di residenza, rilievo locale/nazionale internazionale degli artisti etc..)
- Attività di promozione e comunicazione del programma degli spettacoli

AZIONI INNOVATIVE DA SVILUPPARE IN COLLABORAZIONE CON ALTRI PROGETTI DI TITOLARI DI RESIDENZA

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo precisare il numero minimo di collaborazioni che si intendono attivare per ciascuna annualità del triennio (2025, 2026,2027) e la tipologia delle stesse

PARTENARIATI E RETI PROGETTUALI DA SVILUPPARE CON SOGGETTI/STRUTTURE DEL SISTEMA TERRITORIALE E NAZIONALE DELLO SPETTACOLO PER FAVORIRE L'INSERIMENTO DEGLI ARTISTI/COMPAGINI OSPITATI IN RESIDENZA

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo precisare il numero minimo di collaborazioni che si intendono attivare per ciascuna annualità del triennio (2025, 2026, 2027) e la tipologia e modalità delle stesse

RETI PARTENARIATI E PROGETTUALITÀ INTERNAZIONALE DA SVILUPPARE PER FAVORIRE L'INSERIMENTO DEGLI ARTISTI/COMPAGINI OSPITATI IN RESIDENZA

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo precisare il numero minimo di collaborazioni che si intendono attivare per ciascuna annualità del triennio (2025, 2026, 2027) e la tipologia e modalità delle stesse

COLLABORAZIONI PREVISTE DAL PROGETTO CON OPERATORI ED ISTITUZIONI DEL SISTEMA CULTURALE E DI ALTRI SETTORI (ES. SETTORE EDUCATIVO, SOCIALE, SANITARIO, IMPRENDITORIALE, ARTIGIANALE)

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo precisare il numero minimo di collaborazioni che si intendono attivare per ciascuna annualità del triennio (2025, 2026, 2027) e la tipologia e modalità delle stesse

Il Legale rappresentante

Nome e Cognome

Firma

Allegato D

SCHEMA PROGRAMMA ANNUALE DI ATTIVITA' ANNO.....
--

(riferimento a criteri ed elementi di valutazione di cui all' art. 11 dell'Avviso)

LINEE GENERALI, FINALITA' E OBIETTIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

(coerenti con il progetto triennale, con gli obiettivi di cui all'art. 2, le definizioni di cui all'art. 3 e i requisiti di cui all'art. 5 dell'avviso)

FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE A LIVELLO ARTISTICO; TECNICO; ORGANIZZATIVO

(almeno tre figure: amministrativo/organizzativo, artistico e tecnico (requisito art. 4 lettera e) dell'avviso).

Per ciascun professionista già individuato nella scheda del Progetto Triennale, aggiungere il numero delle giornate lavorative di impegno nell'ambito del programma annuale

Nome e cognome	Interno all'organizzazione SI/NO	Ruolo (specificare il ruolo prevalente tra: Amministrativo/organizzativo; artistico, tecnico)	Numero giornate lavorative (specificare il n. gg per ogni residenza es n.gg residenza n.)	n. totale giornate lavorative

CARATTERISTICHE DI ARTISTI/COMPAGINI ARTISTICHE IN RESIDENZA E PROGETTI

n. complessivo residenze (non inferiori a 3 -requisito art. 5 lettera a) dell'avviso):

n. complessivo giornate di residenza: (non inferiori a 45 -requisito art. 5 lettera b) dell'avviso):

Per ciascuna residenza compilare la seguente scheda:

n. Residenza	(inserire n. progressivo)
Nome artista/Compagine artistica (nel caso di compagini replicare la riga per ogni artista) Sono esclusi gli artisti appartenenti all'attività produttiva propria del soggetto proponente	
Paese/regione di provenienza dell'artista (nel caso di compagini artistiche replicare la riga per ogni artista)	

Data e luogo di nascita dell'artista (in caso di compagini replicare la riga per ogni artista)	
Breve presentazione dell'Artista/compagine artistica	
Ambito attività	☐ Danza ☐ Musica ☐ Teatro ☐ Circo contemporaneo ☐ Multidisciplinare (specificare)
n. giorni di residenza (non inferiori a 10 anche non consecutivi; solo per residenze di esclusivo genere musicale non inferiori a 5 anche non consecutivi, requisito art. 5 lettera b) dell'avviso)	
Spazio teatrale di svolgimento	
Modalità di selezione	☐ Scelta diretto ☐ Bando aperto ☐ Inviti alla candidatura ☐ Azioni di scouting ☐ Altro specificare
Motivazione della modalità di selezione utilizzata ed azioni di promozione e comunicazione finalizzate alla selezione dell'artista	(max 1500 battute)
Titolo del progetto artistico in residenza	
Descrizione sintetica del progetto artistico di residenza	
Esito della residenza	☐ Studio e ricerca ☐ Prova aperta ☐ Workshop ☐ Spettacolo (indicare titolo) ☐ Altro (specificare)
Importo del compenso all'artista/compagine artistica (come da contratto se già stipulato, o come da previsione – art. 5 lettera c) e art. 6 lettera A) dell'avviso)	

ARTICOLAZIONE E TIPOLOGIA DELLE AZIONI PREVISTE DAL PROGETTO DI ACCOMPAGNAMENTO ARTISTICO:

N. complessivo tutor (figura di accompagnamento artistico dell'artista/compagine artistica in residenza):

Per ciascun progetto di residenza compilare la seguente scheda (reiterandola nel caso di più di un tutor)

residenza n.	(inserire numero progressivo della residenza)
Breve descrizione del progetto formativo di accompagnamento artistico (obiettivi e risultati attesi)	(max 1000 battute)
Nominativo tutor	
Figura interna/esterna all'organizzazione	☐ Interna organizzazione ☐ Esterna, reperita ad hoc
Competenze/esperienza del tutor (indicare sinteticamente gli elementi di coerenza nella scelta del tutor in relazione al progetto di residenza)	(max 1500 battute)
Tipologia azione di accompagnamento artistico svolta dal tutor in relazione alla residenza (descrivere le attività del tutor previste a supporto degli artisti)	(max 1500 battute)
n. giornate lavorative dedicate all'azione di accompagnamento artistico	

RESTITUZIONI AL PUBBLICO E AGLI OPERATORI DEL SETTORE DEI RISULTATI DELLE ATTIVITÀ (PROCESSI ARTISTICI, STUDI, PRODUZIONI) SVOLTE IN RESIDENZA

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo indicare n. totale restituzioni:

Inoltre compilare la seguente scheda (da reiterare per ciascuna residenza):

residenza n.	(n. progressivo residenza)
n. restituzioni	
Tipologia	☐ Prova aperta n... ☐ Workshop n..... ☐ Spettacolo n..... titolo:..... ☐ Altro (specificare)
Breve descrizione	(Max 1500 battute)
Pubblico di riferimento (generico, comunità locale, esperti del settore etc..)	
Realizzazione restituzioni in sede: luogo	
Realizzazione restituzioni fuori sede: luogo	
Breve descrizione delle attività di promozione e comunicazione delle iniziative	(Max 1000 battute)

ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE E FORMAZIONE DEL PUBBLICO STRETTAMENTE COERENTE CON IL PROGETTO DI RESIDENZA☐ **SI** ☐ **NO**

In caso affermativo indicare il n. complessivo delle attività:

Inoltre compilare la seguente scheda (da reiterare per ciascuna attività)

Titolo	
Tipologia : (es. laboratori etc..)	
n. incontri	
Breve descrizione	(Max 1500 battute)
Elementi di coerenza con il progetto di residenza	(Max 1000 battute)
Periodo di realizzazione	
luogo	
Pubblico di riferimento (generico, comunità locale, scuole etc.)	
Breve descrizione delle attività di promozione e comunicazione delle iniziative	(Max 1000 battute)

PROGRAMMA DI SPETTACOLI IN OSPITALITÀ STRETTAMENTE COERENTE CON IL PROGETTO DI RESIDENZA E NETTAMENTE DISTINTI DALLE EVENTUALI ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE E DEI SOGGETTI TITOLARI DEL PROGETTO DI RESIDENZA☐ **SI** ☐ **NO**

In caso affermativo indicare n. complessivo degli spettacoli:

Inoltre compilare la seguente scheda (da reiterare per ciascuno spettacolo)

Titolo	
Breve descrizione	(Max 1500 battute)
Residenza di collegamento n.	
Elementi di coerenza ed organicità con il progetto di residenza	(Max 1500 battute)
Artista e/o compagine artistica	
Brevi indicazioni relative agli artisti/ compagini artistiche	
luogo	
periodo	
Attività di promozione e comunicazione del programma degli spettacoli	(max 1000 battute)

AZIONI INNOVATIVE CHE SARANNO SVILUPPATE IN COLLABORAZIONE CON ALTRI PROGETTI DI RESIDENZA NELL'AMBITO DEL PROGETTO ANNUALE DI RESIDENZA☐ **SI** ☐ **NO**

In caso affermativo indicare

n. complessivo collaborazioni:

e per ciascuna collaborazione compilare la seguente scheda:

n. (progressivo)	
Artisti/compagini artistiche in residenza coinvolte	
Partner titolari di residenza coinvolti	
Caratteristiche della collaborazione	(max 1000 battute)

PARTENARIATI E RETI PROGETTUALI CON SOGGETTI/STRUTTURE DEL SISTEMA TERRITORIALE E NAZIONALE DELLO SPETTACOLO PER FAVORIRVI L'INSERIMENTO DEGLI ARTISTI/COMPAGINI OSPITATI IN RESIDENZA, CHE SARANNO SVILUPPATE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ANNUALE DI RESIDENZA

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo indicare

n. complessivo dei partenariati e reti del sistema nazionale:

e per ciascuna collaborazione compilare la seguente scheda:

n. (progressivo)	
Artisti/compagini artistiche in residenza coinvolte	
Partner coinvolti	
Breve descrizione partner/reti	(max 1000 battute)
Caratteristiche della collaborazione	

RETI, PARTENARIATI E PROGETTUALITÀ INTERNAZIONALE CHE SARANNO SVILUPPATE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ANNUALE DI RESIDENZA PER FAVORIRE L'INSERIMENTO DEGLI ARTISTI/COMPAGINI OSPITATI IN RESIDENZA

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo indicare:

n. complessivo delle reti partenariali e progettualità internazionali:

e per ciascuna collaborazione compilare la seguente scheda:

n. (progressivo)	
Artisti/compagini artistiche in residenza coinvolte	
Partner internazionali coinvolti	
Breve descrizione partner/reti	(max 1000 battute)
Caratteristiche della collaborazione	

COLLABORAZIONI CON OPERATORI ED ISTITUZIONI DEL SISTEMA CULTURALE E DI ALTRI SETTORI (ES. SETTORE EDUCATIVO, SOCIALE, SANITARIO, IMPRENDITORIALE, ARTIGIANALE) CHE SARANNO SVILUPPATE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ANNUALE DI RESIDENZA

☐ SI ☐ NO

In caso affermativo indicare

n. complessivo delle collaborazioni:

e per ciascuna collaborazione compilare la seguente scheda:

n. (progressivo)	
Artisti/compagini artistiche in residenza coinvolte	
Partner operatori ed istituzioni del sistema culturale e di altri settori (es sistema educativo, sociale, sanitario, imprenditoriale, artigianale) coinvolti	
Breve descrizione dei partner	(max 1000 battute)
Caratteristiche della collaborazione	

CARATTERISTICHE DEGLI SPAZI A DISPOSIZIONE

Elencare quali degli spazi indicati nella scheda di cui all'art. 8 lettera f) dell'avviso presentata in prima istanza saranno utilizzati durante il programma annuale

CALENDARIO DELLE ATTIVITA'

(articolazione cronologica delle attività con indicazione di date (se non definite indicare "non definita"), denominazione attività (es residenza dell'artista.... con il progetto..., laboratorio, prova aperta etcc), luoghi di svolgimento (lo spazio teatrale), compilando il seguente schema)

Nel caso di residenze svolte con modalità non continuativa nel campo attività dovrà essere indicata anche la fase (es. residenza dell'artista... con il progetto...-I fase, II fase)

MESE				
Data	ora	attività	luogo	comune

Il Legale rappresentante

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

Allegato E**BILANCIO ECONOMICO DI PREVISIONE ANNUALITA'.....****DEN. ORGANISMO:.....****SPESE AMMISSIBILI**

(direttamente imputabili al programma di attività, direttamente sostenute dal soggetto assegnatario del contributo,
riferite all'arco temporale del programma)

	DENOMINAZIONE DELLA CATEGORIA DI SPESA <i>(Spese correnti direttamente connesse al progetto)</i>	
A) QUOTA DESTINATA ALLA RESIDENZA DEGLI ARTISTI (minimo 65% del costo complessivo)	COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' DI TUTORAGGIO E FORMAZIONE	€ 0,00
	COMPENSI E RETRIBUZIONI (minimo 20% del costo complessivo)	€ 0,00
	COSTI DI OSPITALITA'	€ 0,00
	COSTI TECNICO-ORGANIZZATIVI	€ 0,00
B) QUOTA DESTINATA ALLE AZIONI SUL TERRITORIO, PROMOZIONE E COMUNICAZIONE (massimo 25% del costo complessivo)	COSTI PER RESTITUZIONI PUBBLICHE DEL LAVORO SVOLTO IN RESIDENZA (sia in sede che fuori sede)	€ 0,00
	COSTI PER OSPITALITA' DI SPETTACOLI DI ARTISTI NON IN RESIDENZA STRETTAMENTE COERENTI CON IL PROGETTO	€ 0,00
	COSTI PER ATTIVITA' SUL TERRITORIO STRETTAMENTE COERENTI CON IL PROGETTO DI RESIDENZA	€ 0,00
	COSTI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE	€ 0,00
C) QUOTA DESTINATA ALLE SPESE GENERALI (massimo 25% del costo complessivo)	COSTI DI GESTIONE E TECNICO-AMMINISTRATIVI	€ 0,00

TOTALE SPESE	
PROSPETTO RIASSUNTIVO	
TOTALE COSTI SEZIONE A)	€ 0,00
TOTALE COSTI SEZIONE B)	€ 0,00
TOTALE COSTI SEZIONE C)	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 0,00
ENTRATE	
Eventuali incassi, se previsti eventi di spettacolo a pagamento	€ 0,00
Eventuali proventi dalle attività di formazione ed educazione	€ 0,00
Contributi diversi da quelli del MiBACT e Regione Lazio(specificare)	€ 0,00
Sponsorizzazioni (specificare)	€ 0,00
Altre risorse (specificare)	€ 0,00
TOTALE ENTRATE (cofinanziamento del soggetto proponente)	€ 0,00
BUDGET COMPLESSIVO DI PROGETTO	
TOTALE SPESE	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 0,00
DEFICIT (MASSIMO 80% DEI COSTI COMPLESSIVI DEL PROGETTO)	€ 0,00
NOTE SCHEDA RIASSUNTIVA	
specifiche ed esemplificazioni sulle spese ammesse per ciascuna voce di bilancio nell'art.6 dell'Avviso	
Non sono consentite ulteriori voci di spesa oltre a quelle contemplate in bilancio	

Non sono comunque ammesse al contributo le seguenti tipologie di spesa:

- spese per acquisto di attrezzature, mobili, veicoli;
- interessi debitori;
- rate di mutuo o finanziamento, commissioni per operazioni finanziarie e altri oneri meramente finanziari;
- spese di ammende, penali e per controversie legali;
- parcelle legali e notarili;
- IVA se recuperabile.
- Imposte e tasse

I titoli di spesa di importo pari o superiore a € 500,00 devono essere corredati dalla documentazione attestante l'avvenuto pagamento. Sono comunque escluse dal pagamento in contanti le spese per il personale rientranti nell'ambito di applicazione della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 art. 1 commi 910 e seguenti.

Il pagamento degli oneri sociali e fiscali deve essere documentato

Per i titoli di spesa in regime di esenzione, indicare la norma di riferimento

I rimborsi spese sono ammessi unicamente documentati nella modalità "a piè di lista",

La nota di rimborso spese deve essere indirizzata al soggetto titolare del progetto e deve attestare l'importo del rimborso, i dati relativi al soggetto rimborsato, la causa e la data della spesa cui si riferisce il rimborso e la sua pertinenza al progetto. Alla nota di rimborso dovranno essere allegati i documenti contabili originali aventi valore probatorio della spesa sostenuta dal soggetto rimborsato, ad esempio: biglietti treno, scontrini fiscali, ticket parcheggi, ricevute, pedaggi autostradali, ecc.); in caso di rimborso chilometrico le indennità non devono essere forfettarie ma necessariamente quantificate in base alla distanza percorsa (ad es. dalla residenza del percipiente al luogo della trasferta), tenendo conto degli importi contenuti nelle tabelle elaborate dall'ACI.

Il Legale rappresentante		
nome	cognome	firma

ALLEGATO F

Il/la sottoscritto/a.....
Nome Cognome

In qualità di rappresentante legale
di.....
(ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445) (Denominazione associazione/cooperativa/fondazione)

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 nel caso di dichiarazioni mendaci a pubblico ufficiale, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445:

DICHIARA

che le seguenti informazioni sono esatte e corrispondenti al vero.

(NB CIASCUNA SCHEDA VA REITERATA NEL CASO DI PIU' SPAZI)

SCHEDA SEDE ORGANIZZATIVA	
Denominazione	
Ubicazione	
Spazio di proprietà	☐ SI ☐ NO
Soggetto con cui è stato stipulato il contratto (se lo spazio non è di proprietà)	
Titolo di godimento della sede organizzativa (se lo spazio non è di proprietà)	
Durata (ai sensi dell'art. 4 lettera d) dell' avviso la disponibilità di spazi di spettacolo deve essere per un periodo non inferiore ai tempi di attuazione del progetto)	
NB Allegare copia documento di disponibilità come previsto art. 8 lettera g)	

SCHEDA SPAZIO TEATRALE ATTREZZATO con agibilità per locale di pubblico spettacolo	
Denominazione	
Ubicazione	
Aree urbane disagiate di Roma Capitale formalmente riconosciute (vedi nota 1 seguente) (da compilare solo per le istanze per la linea d'intervento di cui alla lettera b) dell'art. 5 dell'avviso)	☐ NO ☐ Si In caso affermativo indicare 1.codice zona urbanistica (vedi nota 1 seguente): 2.denominazione zona urbanistica (vedi nota 1 seguente):
Capienza (n. posti)	
Dimensioni	
Servizi forniti ed attrezzature	
Spazio di proprietà	☐ SI ☐ NO
Soggetto con cui è stato stipulato il contratto (se lo spazio non è di proprietà)	
Titolo di godimento della sede organizzativa (se lo spazio non è di proprietà)	
Durata (ai sensi dell'art. 4 lettera f) dell'Avviso la disponibilità di spazi di spettacolo deve essere per un periodo non inferiore ai tempi di attuazione del progetto)	
Modalità di gestione	☐ Esclusiva ☐ Non esclusiva
NB Allegare copia documento di disponibilità e della planimetria dello spazio come previsto art. 8 lettera g)	
Nota 1: per individuare se lo spazio teatrale ricade nelle zone urbanistiche disagiate di Roma Capitale formalmente riconosciute, effettuare la ricerca al seguente link, inserendo l'indirizzo: https://www.google.com/maps/d/viewer?mid=1E4TpQ9oftDIBneEK4KzDFwQfbvQ&ll=41.89062981328977%2C12.346966041866721&z=10 quindi confrontare l'esito della ricerca con l'elenco sottostante	

Elenco Zone urbanistiche disagiate di Roma capitale	
Codice	Denominazione
4i	Tufello
5e	San Basilio
5f	Tor Cervara
8a	Torre Spaccata
8f	Torre Angela
8g	Borghesiana
11y	Appia Antica sud
12n	Santa Palomba
19 h	Santa Maria di Galeria
20o	Martignano

SCHEDA UFFICIO E SALA PROVE	
Denominazione	
Ubicazione	
Spazio di proprietà	☐ SI ☐ No
Soggetto con cui è stato stipulato il contratto (se lo spazio non è di proprietà)	
Titolo di godimento della sede organizzativa (se lo spazio non è di proprietà)	
Durata (ai sensi dell'art. 4 lettera f) dell'avviso la disponibilità di spazi di spettacolo deve essere per un periodo non inferiore ai tempi di attuazione del progetto)	
NB Allegare copia documento di disponibilità come previsto art. 8 lettera g)	

SCHEDA FORESTERIA	
n. posti letto	
Denominazione	
Ubicazione	
Spazio di proprietà	
Soggetto con cui è stato stipulato il contratto (se lo spazio non è di proprietà)	
Titolo di godimento della sede organizzativa (se lo spazio non è di proprietà)	
Uso cucina	☐ Sì ☐ No
NB Allegare copia documento di disponibilità come previsto art. 8 lettera g)	

SCHEDA STRUTTURA CONVENZIONATA PER L'ACCOGLIENZA	
Denominazione	
tipologia	
Ubicazione	
Tipologia di convenzione	
NB Allegare copia documento di disponibilità come previsto art. 8 lettera g)	

(NB: Il requisito della disponibilità della dotazione degli spazi non si applica ex ante nel caso in cui si tratti di Enti Locali o altri enti pubblici che mettano a disposizione gli spazi a seguito della selezione dei progetti. In tal caso il soggetto richiedente in fase di istanza potrà presentare allegata una dichiarazione d'intenti dell'EnteLocale/Pubblico, fornendo quindi l'atto formale di concessione ad eventuale esito positivo della concessione. In tali casi negli spazi soprastanti che recano le informazioni relative alle strutture si dovrà aggiungere una nota di precisazione).

Il Legale rappresentante

Nome e Cognome	Firma
----------------	-------

ALLEGATO G**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**

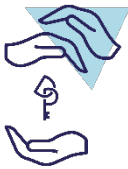
Gentile cittadino/a,

nel rispetto del principio di trasparenza previsto dal Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ("RGPD", anche cd. "GDPR"), con questa informativa la Giunta Regionale del Lazio (in seguito anche il "Titolare" del trattamento) Le fornisce notizie sulle modalità con le quali vengono trattati informazioni e dati che riguardano la sua persona (di seguito anche "interessato").

Si descrivono pertanto le modalità e le finalità di trattamento dei dati personali relativi alla procedura di concessione ed erogazione dei contributi disciplinati dal presente Avviso Pubblico adottato in attuazione dell'articolo 3, comma, lettera a) della legge regionale n.15/2014 e dell'Accordo di Programma interregionale triennale 2025-2027 con il Ministero della Cultura, in attuazione dell'articolo 47 "Residenze" del D.M. 23 dicembre 2024 n. 463.

La Regione Lazio è impegnata a proteggere e a salvaguardare qualsiasi dato personale; agisce nell'interesse delle persone e tratta i loro dati con correttezza e trasparenza, per fini leciti e tutelando la loro riservatezza ed i loro diritti.

Per queste ragioni Le fornisce i recapiti necessari per contattare il Titolare o il DPO in caso di domande sui suoi dati personali.

	TITOLARE DEL TRATTAMENTO e dati di contatto Il Titolare del trattamento è la Regione Lazio, con sede in Via Rosa Raimondi Garibaldi 7, 00145 Roma, contattabile come di seguito: - telefono URP-Ufficio Relazioni con il Pubblico: 06/99500 - modulo di contatto disponibile alla seguente url: https://scriviurpnur.regione.lazio.it/ - e-mail: urp@regione.lazio.it - PEC: urp@pec.regione.lazio.it .
	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE dei DATI ("DPO") La Regione Lazio ha incaricato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), più comunemente conosciuto con l'acronimo inglese "DPO" (Data Protection Officer), che è contattabile alla e-mail istituzionale: dpo@regione.lazio.it .
	CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI I dati personali trattati sono quelli comuni richiesti nella modulistica allegata all'Avviso Pubblico che disciplina la concessione del contributo richiesto dall'interessato,

	necessari alla identificazione ed al contatto del richiedente e alla identificazione degli ulteriori soggetti coinvolti nella realizzazione dell'iniziativa per la quale è stato richiesto il contributo, per la verifica dei requisiti previsti dal medesimo avviso e per la successiva erogazione del contributo stesso. Ai fini della verifica dell'assenza delle cause ostative inerenti all'eventuale sussistenza di condanne penali, reati e misure di sicurezza che comportano la sospensione della capacità di ricevere benefici pubblici, stabilite dalle disposizioni di legge nazionale vigenti in materia (tra le quali, l'articolo 9 comma 2 lettera d) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231; l'articolo 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159) saranno oggetto di trattamento anche i dati particolari di cui all'articolo 10 del Reg UE 2016/679. Non sono oggetto di trattamento i dati particolari di cui all'articolo 9 del Reg UE 2016/679.								
	LIBERTA' O OBBLIGO DI FORNIRE I DATI E CONSEGUENZE Il conferimento dei dati personali sopra indicati è necessario per l'espletamento di tutte le operazioni necessarie alle finalità perseguite dal titolare. La mancata indicazione dei dati personali necessari potrebbe pertanto precludere la valutazione della domanda e la concessione del beneficio.								
	Finalità e Base Giuridica del trattamento <table border="1"> <thead> <tr> <th>Finalità</th><th>Base giuridica</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.valutazione dell'istanza, concessione ed erogazione dei contributi previsti dall'Avviso</td><td>Il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere c) ed e) del paragrafo 1 dell'articolo 6 del RGPD.</td></tr> <tr> <td>2. ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o in altre disposizioni di leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;</td><td>Il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere c) ed e) del paragrafo 1 dell'articolo 6 del RGPD.</td></tr> <tr> <td>3.esecuzione da parte della Regione Lazio dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei</td><td>Il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere c) ed e) del paragrafo 1 dell'articolo 6 del RGPD.</td></tr> </tbody> </table>	Finalità	Base giuridica	1.valutazione dell'istanza, concessione ed erogazione dei contributi previsti dall'Avviso	Il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere c) ed e) del paragrafo 1 dell'articolo 6 del RGPD.	2. ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o in altre disposizioni di leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;	Il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere c) ed e) del paragrafo 1 dell'articolo 6 del RGPD.	3.esecuzione da parte della Regione Lazio dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei	Il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere c) ed e) del paragrafo 1 dell'articolo 6 del RGPD.
Finalità	Base giuridica								
1.valutazione dell'istanza, concessione ed erogazione dei contributi previsti dall'Avviso	Il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere c) ed e) del paragrafo 1 dell'articolo 6 del RGPD.								
2. ulteriori finalità previste nel medesimo Avviso o in altre disposizioni di leggi o regolamenti, statali o regionali, o da norme europee;	Il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere c) ed e) del paragrafo 1 dell'articolo 6 del RGPD.								
3.esecuzione da parte della Regione Lazio dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei	Il trattamento è fondato sulle basi giuridiche di cui alle lettere c) ed e) del paragrafo 1 dell'articolo 6 del RGPD.								

	propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.	
	PERIODO DI CONSERVAZIONE Salva la necessità di conservazione ulteriore per finalità di tutela dei propri diritti in giudizio con riferimento a contenziosi già in atto o a situazioni precontenziose, i dati trattati sono conservati: per le finalità di cui ai punti 1,2,3 in un archivio cartaceo e/o informatico, presso la propria sede ed i propri sistemi informatici, ovvero mediante il ricorso a fornitori esterni qualificati e nominati responsabili del trattamento ex articolo 28 del Reg. UE 2016/679, per il tempo di 10 anni dalla cancellazione dall'Elenco, in linea con quanto previsto dalle disposizioni civilistiche vigenti in materia di responsabilità contrattuale. In caso di rigetto dell'istanza di contributo il termine decorre dal rigetto. I dati possono essere conservati per periodi più lunghi in caso di contenzioso legale ed esigenze difensive, nonché ove così stabilito dalle disposizioni vigenti in materia di conservazione e archiviazione documentale per la Pubblica Amministrazione. In ogni caso, in ossequio al principio di limitazione della conservazione (articolo 5.1, lettera e) del RGPD), i suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Verrà verificata costantemente l'adeguatezza, la pertinenza e l'indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione, all'incarico o al servizio in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. Pertanto, anche a seguito di verifiche, le informazioni e i dati che risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione a norma di legge del documento che li contiene. I dati personali saranno trattati con strumenti manuali e informatici secondo logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità sopra indicate. Tutti i dati personali saranno trattati in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, in	

	particolare nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza e in modo da garantire, mediante l'adozione di adeguate misure organizzative e tecniche, la loro sicurezza e protezione da trattamenti non autorizzati e illeciti, dalla perdita, dalla distruzione e da danni accidentali.
	DESTINATARI Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, in maniera manuale/cartacea, con procedure anche informatizzate e con l'intervento umano, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. L'elenco dei destinatari, riportato nel registro delle attività di trattamento, è mantenuto aggiornato e disponibile in caso di accertamenti anche da parte del Garante per la Privacy. I soggetti che possono essere destinatari dei suoi dati personali sono: Responsabili del trattamento il titolare si avvale del soggetto esterno LAZIOcrea S.p.A. (società in house e strumento operativo della Regione Lazio, che sviluppa e gestisce il Sistema Informativo di Regione Lazio), designata dal Titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del RGPD con D.G.R. n.797/2017 integrata con istruzioni operative con D.G.R. n. 840/218 e con disposizioni contenute nei successivi contratti quadro sottoscritti con il titolare e nei piani operativi approvati. La informiamo, altresì, che in applicazione del predetto articolo 28, paragrafi 2 e 4) del RGPD, il Titolare ha rilasciato a LAZIOcrea autorizzazione ai fini dell'eventuale ricorso ad ulteriori (sub) Responsabili del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento, pertanto i dati personali oggetto della presente informativa potranno essere trattati anche da eventuali ulteriori Responsabili formalmente individuati da LAZIOcrea; in ossequio all'articolo 28 GDPR, tra le parti vengono stipulati per iscritto dei contratti giuridici specifici sulla protezione dei dati nell'ambito dei quali il Titolare fornisce istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti. Al fine di rispettare il GDPR e tutelare i diritti e le libertà delle persone, il Titolare ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti (conoscenza specialistica, esperienza, capacità e affidabilità) per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate per la sicurezza di informazioni e dati personali e garantire la protezione degli interessati.

	Autorizzati al trattamento: i suoi dati personali saranno trattati da persone interne all'organizzazione del Titolare (es. dirigenti, dipendenti e ausiliari, componenti degli organi di governo e di controllo) previamente individuati e nominati quali "Autorizzati" al trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta protezione dei dati personali. La possibilità di accedere ai dati è limitata ai soli soggetti effettivamente legittimati. Eventuali altri destinatari: In ogni caso, i dati personali potranno essere comunicati o diffusi solo in adempimento a obblighi di legge o di regolamento o di atti amministrativi generali (es.: L. 241/1990; D.lgs. n. 33/2013; etc.)
	Trasferimento verso Paesi terzi (extra UE) o organizzazioni internazionali Non è intenzione del Titolare trasferire i suoi dati personali verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo (SEE) o organizzazioni internazionali che possano pregiudicare il livello di protezione delle persone fisiche garantito dal GDPR. In ogni caso, in considerazione degli obblighi di cui al capo V del GDPR, i trasferimenti internazionali saranno consentiti in presenza di una decisione di adeguatezza (cfr. https://www.garanteprivacy.it/temi/trasferimento-di-dati-all-estero).
	DIRITTI DEGLI INTERESSATI Ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR, in relazione ai suoi dati personali, nei casi previsti, Lei ha il diritto di: accedere e chiederne copia; richiedere la rettifica; richiedere la cancellazione; ottenere la limitazione del trattamento; opporsi al trattamento; portabilità¹; non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato. Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al trattamento dei suoi dati personali, anche a seguito dell'aggiornamento della presente informativa, e per far valere i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR, non esiti a contattare il Titolare o il DPO.

¹ Ai sensi dell'art. 20, par. 3, del GDPR: "Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento."

	RECLAMI È sempre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie (rispettivamente ai sensi degli articoli 77 e 79 GDPR).
---	---

Il Direttore della Direzione Regionale Cultura, Politiche Giovanili e della Famiglia, Pari Opportunità, Servizio Civile
n.q. di Soggetto Designato al trattamento dal Titolare
dott. Luca Fegatelli

Icone realizzate da Osservatorio679 Lic CC BY
FINE INFORMATIVA

LA GIUNTA REGIONALE DEL LAZIO la ringrazia della consultazione