



**REGIONE
LAZIO**

AVVISO PUBBLICO

LAZIO CINEMA FUTURO

ALLEGATO

Modulistica e Istruzioni

ISTUZIONI GENERALI	3
MODELLI EDITABILI	
Modello 1 – Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sul medesimo Film e sui medesimi Costi Ammissibili (obbligatoria in presenza di altri Aiuti Italiani)	6
Modello 2 – Dichiarazione relativa a conflitto di interessi (obbligatoria in presenza di determinati rapporti di parentela, affinità o coniugio)	8
Modelli 3 e 4 – Dichiarazione sul requisito di PMI (da fornire solo su richiesta di Lazio Innova.)	10
Modello 5 – Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari	15
MODELLI COMPILATI DALLA PIATTAFORMA GeCoWEB Plus	
Modello D – Domanda	17
Modello A – Atto di Impegno	21
Modello R – Richiesta di Erogazione	31
ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL DOCUMENTO DATI E CALCOLI FILM	35

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell'Appendice 1 dell'**Avviso** o, come disposto dall'art. 2 del D.M. MIBACT 25 gennaio 2018, nella **Legge Cinema** e nella relativa normativa derivata.

Istruzioni Generali

Il presente allegato contiene i modelli che servono per presentare e perfezionare la **Domanda** e la richiesta di erogazione, e il modello di **Atto di Impegno**.

Sono inoltre riportate le istruzioni per la corretta compilazione di tali documenti con un focus specifico per il documento in excel **Dati e Calcoli Film**.

Qui di seguito si forniscono alcune avvertenze di natura generale. Prima di ciascun fac-simile sono fornite istruzioni specifiche per la compilazione del modello, talvolta presenti anche nel corpo del fac-simile stesso tra parentesi e in corsivo blu.

Attenzione



Tutte le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 devono riguardare dati e informazioni valide con riferimento alla data di sottoscrizione del relativo documento.

Tali dichiarazioni saranno verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo e in caso di fondati dubbi, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come rese più severe per effetto del citato articolo 264.

Ogni variazione intervenuta successivamente deve essere tempestivamente comunicata a Lazio Innova.

Modelli editabili e modelli compilati da GeCoWEB Plus

Alcuni modelli devono essere compilati (**Editabili**) e sono resi disponibili nella **Sezione "Allegati"** del **Formulario GeCoWEB Plus** dedicato all'**Avviso**. I modelli **Editabili** devono essere scaricati dal sistema e, una volta compilati e sottoscritti con **Firma Digitale**, caricati sulla piattaforma, prima di iniziare la procedura di **"Invio"** della **Domanda**, dell'**Atto di Impegno** o della richiesta di erogazione.

Altri modelli vengono invece compilati direttamente da **GeCoWEB Plus (Compilati)** che provvede a inserire nei campi tra virgolette del modello i dati già acquisiti e a adattare talune dizioni come indicato nel fac-simile stesso. Tali documenti elettronici (file) **Compilati** vanno solo sottoscritti con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Proponente** o **Beneficiario** prima di essere caricati (upload), salvati (salva l'allegato) e quindi inviati tramite la piattaforma, che conferma l'invio con una **PEC** all'indirizzo fornito dall'impresa **Proponente** o **Beneficiaria**, a condizione ovviamente che tale indirizzo **PEC** sia attivo.

Attenzione



Se dopo avere scaricato (download) un file redatto secondo un modello Compilato si apportano delle modifiche a quanto inserito nella piattaforma GeCoWEB Plus inclusi i documenti caricati, la piattaforma impedisce di salvare il file e completare la procedura di invio, e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate.

Ciò impedisce che le informazioni fornite e i documenti caricati possano essere modificati senza metterne a conoscenza il Legale Rappresentante dell'impresa Proponente o Beneficiaria.

1. Fase di Presentazione della Domanda

Per presentare **Domanda** è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine della compilazione dell'apposito **Formulario** dedicato all'**Avviso** e del caricamento degli allegati, produce la **Domanda** secondo il modello **D (Compilato)** in un unico file contenente le informazioni inserite nel **Formulario** e l'elenco dei documenti (file) caricati sulla piattaforma.

È sempre necessario caricare i documenti obbligatori previsti dall'art. 5 dell'**Avviso**, tra cui sempre il file excel **Dati e Calcoli Film** (a cui è dedicato un apposito focus) e, ove ricorra il caso previsto i documenti da rendere in conformità al modello 1 **Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sul medesimo Film e sui medesimi Costi Ammissibili** e 2 **Dichiarazione relativa a conflitto di interessi** (Editabili).

Attenzione



Si sottolinea che la data di invio riportata nella PEC che conferma l'invio della Domanda a conclusione della procedura descritta nel "secondo passo" dell'articolo 5 dell'Avviso, è quella da cui si può dare Inizio delle Riprese (articolo 1, lettera c dell'Avviso).

I Film che risultassero avere una data di Inizio delle Riprese precedente non sono ammissibili in quanto non rispettano l'art. 6 (effetto incentivante) del RGE.

2. Fase di Istruttoria

Successivamente alla presentazione della **Domanda** Lazio Innova può richiedere tramite **PEC** il documento da redigere secondo il modello 3 o 4 al fine di acquisire le informazioni necessarie a verificare quanto dichiarato circa la dimensione di impresa (**PMI**).

Attenzione



Sottoscrivendo il documento precompilato da GeCoWEB Plus in conformità al modello D si dichiara di essere una PMI.

La definizione europea di PMI è piuttosto complessa, in particolare nel caso in cui l'impresa Proponente appartenga ad un gruppo o sia stata coinvolta in operazioni straordinarie quali fusioni o acquisizioni.

Al fine di ridurre il rischio di false dichiarazioni (con conseguenze anche penali) si consiglia di anticipare la compilazione di tali modelli anche sulla base dell'apposito Focus.

Le istruzioni specifiche che precedono i fac-simile dei modelli 3 o 4 contengono un **Focus** dedicato alla definizione europea di **PMI** e illustra come compilare correttamente le dichiarazioni sulla dimensione di impresa e quale dei due modelli utilizzare.

3. Fase di Sottoscrizione dell'Atto di Impegno

L'**Atto di Impegno** è redatto secondo il modello A (Compilato).

Una **PEC** informa la **PMI Beneficiaria** che l'**Atto di Impegno** è disponibile sulla piattaforma **GeCoWEB Plus**, sulla quale la **Beneficiaria** deve ricaricarlo, dopo che sia stato sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante**, per poi completare la procedura di invio entro il termine previsto all'art. 7 dell'**Avviso**.

In alternativa l'**Atto di Impegno** può essere allegato alla **PEC** inviata da Lazio Innova; in questo caso l'**Atto di Impegno** deve essere inviato dalla **PMI Beneficiaria** all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it, sempre dopo essere stato sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** e sempre entro il termine previsto all'art. 7 dell'**Avviso**.

4. Fase di Richiesta di Erogazione

Anche per presentare la richiesta di erogazione è necessario utilizzare la piattaforma **GeCoWEB Plus** che al termine del caricamento dei documenti previsti produce la richiesta di erogazione secondo il modello R (Compilato) contenente le informazioni inserite nel sistema e l'elenco dei documenti (file) allegati.

Tranne che per la richiesta di anticipo deve sempre essere caricata **Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari** resa secondo il modello 5 (Editabile) e in taluni casi (si vedano le istruzioni specifiche) è necessario produrre i documenti di cui ai modelli 1 e 2 (Editabili).

5. Firma Digitale

Tutti i documenti devono essere sottoscritti con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** del **Proponente** o **Beneficiario**.

Attenzione



La piattaforma GeCoWEB Plus, ove è richiesto siano caricati dei documenti con Firma Digitale, impedisce il caricamento di file che non abbiano i formati stabiliti per tali documenti.

Ulteriori Informazioni

Ulteriori informazioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" pubblicato sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** dei siti internet www.lazioinnova.it e www.lazioeuropa.it, sulla quale possono essere pubblicate anche delle FAQ.

Su tale pagina sono pubblicati inoltre:

- lo schema di **Fideiussione** da produrre per l'erogazione dell'anticipo;
- le linee guida approvate con la Det. G09667 del 16 luglio 2019 per l'**Asseverazione Obbligatoria dei Costi Sostenuti** da parte del **Revisore Legale** che obbligatoriamente deve corredare la richieste di erogazione a saldo.

Quesiti sulle modalità di compilazione dei modelli possono inoltre essere inviati all'indirizzo e-mail infobandi@lazioinnova.it.

Successivamente alla concessione del contributo alle **PMI Beneficiarie** sarà messo a disposizione un tutor di Lazio Innova per assistenza nella fase di realizzazione e di rendicontazione dei **Film** finanziati.

Modelli Editabili

Modello 1 – Dichiarazione sul cumulo degli Aiuti Italiani sul medesimo Film e sui medesimi Costi Ammissibili

Istruzioni specifiche

Il documento deve essere prodotto qualora siano stati ottenuti o anche solo richiesti altri **Aiuti di Stato Italiani**, sul medesimo **Film** su cui si richiede il contributo previsto dall'**Avviso**, anche nel caso in cui tali **Aiuti** riguardino solo una parte delle **Costi Ammissibili** e le fasi di sviluppo e pre-produzione.

Tale informazione è rilevante per il rispetto dei limiti di cumulo sugli **Aiuti di Stato** di cui all'articolo 3 dell'**Avviso** e comunque per eventuali altre incompatibilità tra diversi finanziamenti pubblici, e quindi va resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e viene verificata da Lazio Innova consultando, tra l'altro, il Registro Nazionale degli Aiuti.

In sede di rendicontazione la dichiarazione deve essere corredata dell'elenco dei **Titoli di Spesa** inseriti sulla piattaforma **GeCoWEB PLUS**, per i quali sono stati ottenuti o anche solo richiesti altri finanziamenti pubblici, indicando per ciascuno di essi la quota di costo oggetto di tali altri finanziamenti pubblici.

Attenzione



Qualora tale documento non sia allegato il **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda D** o la richiesta di erogazione **R**, **dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere richiesto o ottenuto altri Aiuti o finanziamenti pubblici sul medesimo Film e sui medesimi Costi Ammissibili, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci** (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Fac-simile

Avviso Pubblico

LAZIO CINEMA FUTURO

DICHIARAZIONE SUL CUMULO DEGLI AIUTI ITALIANI SUL MEDESIMO FILM E SUI MEDESIMI COSTI AMMISSIBILI

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione a corredo della **Domanda** di **Aiuto** per la produzione del **Film** (*titolo*) o della relativa richiesta di erogazione.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della società produttrice)*

Codice fiscale

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della sottoscrizione del presente documento il **Proponente** o **Beneficiario** HA RICHiesto O OTTENUTO gli **Aiuti** e le altre misure di sostegno pubblico indicati nella tabella sottostante per il medesimo **Film** o sui medesimi **Costi Ammissibili** su cui è richiesta la concessione del contributo previsto dall'**Avviso** o la sua erogazione:

Ente Concedente	Riferimento normativo	Data del provvedimento	Importo dell'Aiuto ¹		
			Richiesto	Concesso	Effettivo
<i>(inserire ulteriori righe se necessario)</i>					
TOTALE					

E A TAL FINE
in sede di richiesta di erogazione di SAL o saldo
ALLEGA

l'elenco dei **Titoli di Spesa** oggetto di rendicontazione e ivi allegati tramite la piattaforma **GeCoWEB PLUS**, per i quali sono stati ottenuti o anche solo richiesti altri finanziamenti pubblici, con indicazione per ciascuno di essi della quota di costo oggetto di tali altri sostegni pubblici.

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

¹ In caso di **Aiuto** in forma diversa dal contributo a fondo perduto, (es: garanzie, finanziamenti agevolati, ...) indicare l'Equivalentente Sovvenzione Lorda (ESL) comunicata dal soggetto che eroga l'**Aiuto**.

In caso di scissione indicare, l'importo attribuito o assegnato all'impresa **Proponente** o **Beneficiaria**. In caso di acquisto di ramo d'azienda, indicare l'importo attribuito o assegnato al ramo d'azienda acquistato (per i contributi in conto impianti è la porzione del costo di acquisto non ammortizzabile per effetto del contributo).

In caso di **Aiuto** richiesto e non ancora concesso, indicare comunque l'importo richiesto.

L'importo effettivo da indicare è quello complessivamente liquidato a saldo; non rilevano pertanto le erogazioni intermedie (anticipi o SAL); indicare l'importo effettivamente liquidato a saldo (anche qualora sia inferiore a quello concesso).

Modello 2 – Dichiarazione relativa ai potenziali conflitti di interesse.

Istruzioni specifiche

Il modello prevede le dichiarazioni da rendersi da parte del **Legale Rappresentante** del **Proponente** o **Beneficiario** ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000 circa l'esistenza di rapporti di parentela, affinità o coniugio che generano potenziali conflitti di interessi.

Attenzione



Qualora tale documento non sia caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus**, il **Proponente** o **Beneficiario**, sottoscrivendo la **Domanda D** o la richiesta di erogazione **R**, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 di non avere i rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della Direzione Regionale competente e di Lazio Innova, con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Fac-simile

Avviso Pubblico

LAZIO CINEMA FUTURO

DICHIARAZIONE RELATIVA AI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: Dichiarazione a corredo della **Domanda** di **Aiuto** per la produzione del **Film** (*titolo*) o relativa richiesta di erogazione.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

in qualità di **Legale Rappresentante** di *(denominazione legale della persona giuridica)*

Codice fiscale

VISTI

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii., in particolare, l'art. 1, comma 9;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- i vigenti Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione adottati dalla Giunta della Regione Lazio e da Lazio Innova;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che alla data della sottoscrizione del presente documento SUSSISTONO i rapporti parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali di seguito indicati con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, di Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport e di Lazio Innova

Nome	Cognome	Rapporto di parentela

(inserire ulteriori righe se necessario)

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modelli 3 e 4 - Dichiarazione sul requisito di PMI

Istruzioni Specifiche e Focus sul requisito di PMI

Relazioni rilevanti con altre imprese e perimetro di riferimento

Per verificare il requisito di essere una **PMI** è necessario fare riferimento anche ad altre imprese diverse da quella **Proponente** che, al momento della dichiarazione, hanno con essa **relazioni rilevanti** di varia natura e delle quali occorre considerare i dati (fatturato, totale dell'attivo patrimoniale e addetti, in termini di **ULA**) per la relativa verifica.

Ferma restando la normativa applicabile riportata nell'allegato 1 al **RGE** (Reg. (UE) 651/2014) e le definizioni riportate nell'Appendice 1 all'**Avviso**, le **relazioni rilevanti** fra imprese sono classificate come segue:

1. relazioni dirette fra imprese (**IMPRESE COLLEGATE direttamente**):
 - (i) un'impresa detiene la maggioranza delle quote o azioni o dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
 - (ii) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
 - (iii) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
 - (iv) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.
2. Relazioni di cui al punto 1, per il tramite di una o più altre imprese (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di altre imprese**).
3. Relazioni di cui al punto 1 **per il tramite di una persona fisica o di un gruppo di persone fisiche che agiscono di concerto**, ove tali imprese esercitino le loro attività o una parte delle loro attività sullo stesso mercato rilevante o su mercati contigui. Si considerano operare sullo **stesso mercato rilevante** le imprese che svolgono attività ricomprese nella stessa divisione della classificazione delle attività economiche ATECO (prime 2 cifre dopo la lettera che identifica la sezione). Si considerano operare su **mercati contigui** le imprese che fatturano almeno il 25% tra di loro (anche una sola delle due). (**IMPRESE COLLEGATE indirettamente, per il tramite di persone fisiche**).
4. Relazioni fra imprese che non siano **Collegate** ai sensi dei punti precedenti, in cui un'impresa (impresa a monte) detiene, da sola o insieme a una o più **Imprese Collegate**, almeno il 25% del capitale o dei diritti di voto di un'altra impresa (impresa a valle). (**IMPRESE ASSOCIATE**)².

Inoltre, ai fini della verifica della dimensione di impresa, è necessario verificare se vi sia la presenza di Enti Pubblici che detengano, anche congiuntamente, una partecipazione superiore al 25%³: in tal caso, infatti, l'impresa non è classificabile come **PMI (Piccola o Media Impresa)**.

Attenzione



Il perimetro di riferimento è quello in essere alla data di presentazione della Domanda e, successivamente, alla data di verifica del requisito, anche se i dati da considerare possono riguardare il passato.

² Non sono considerate **Imprese Associate** i soci che detengono con una partecipazione in misura pari o superiore al 25% e comunque inferiore alla maggioranza (in quanto altrimenti sarebbero considerate **Imprese Collegate** ai sensi dei punti 1 o 2) che rientrano nelle seguenti categorie: società pubbliche di partecipazione, società di capitale di rischio, persone fisiche o gruppi di persone fisiche esercitanti regolari attività di investimento in capitali di rischio che investono fondi propri in imprese non quotate (*business angels*) – a condizione che il totale investito da tali soggetti non sia superiore a 1.250.000 euro; università o centri di ricerca senza scopo di lucro; investitori istituzionali compresi i fondi di sviluppo regionale; autorità locali autonome aventi un bilancio annuale inferiore a 10 milioni di euro e meno di 5 mila abitanti. La relazione di cui al punto 1 (iii) si presume non esistente nei casi in cui tali soggetti non intervengano direttamente o indirettamente nella gestione.

³ Sono fatte salve le eccezioni indicate nella nota precedente.

Questo significa che in caso di operazioni societarie straordinarie (acquisizioni), si devono considerare i dati di bilancio delle imprese con cui si è stabilita una nuova relazione rilevante e non si devono considerare quelli delle imprese con cui è invece cessata una precedente relazione rilevante.

Quale dei due modelli utilizzare: 3 oppure 4

L'impresa **Proponente** che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, **non ha alcuna "relazione rilevante" con altre imprese** è definita **Impresa Autonoma** e deve compilare il modello **3**, più semplice. Tale modello deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti, in termini di ULA) della sola impresa **Proponente**, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal suo **Legale Rappresentante**.

Il modello **4** è dedicato all'**Impresa** che, al momento della **Domanda** e, successivamente, al momento della verifica del requisito, **ha anche solo una "relazione rilevante" con altre imprese** tra quelle puntualmente elencate nel primo paragrafo e riportate nel modello stesso (**Impresa che ha relazioni rilevanti con altre imprese**).

Il modello **4** deve essere opportunamente compilato con i dati dimensionali (fatturato, attivo patrimoniale e addetti in termini di ULA) non solo dell'impresa **Proponente**, ma anche di tutte le altre imprese con cui ha una **"relazione rilevante"**, indicando i nominativi e i codici fiscali di tali altre imprese e la natura della relazione, e quindi essere sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** dell'impresa dichiarante.

Attenzione



È obbligo dell'impresa dichiarante segnalare eventuali variazioni intervenute rispetto alla data di rilascio delle dichiarazioni.

Dati relativi alla dimensione di impresa

I dati di riferimento sono quelli dell'ultimo bilancio. Tuttavia, si richiede di fornire anche i dati riferiti al penultimo bilancio, in quanto in caso di superamento – verso l'alto o verso il basso – dei livelli soglia dei dati dimensionali previsti dal **RGE**, tale superamento è preso in considerazione solo se mantenuto per due esercizi (ma sempre con riferimento alle **Imprese Collegate** e **Associate** al momento della dichiarazione o della verifica del requisito).

Ai fini della verifica del requisito di **PMI**, nel caso di Impresa che ha relazioni rilevanti con altre Imprese, ai dati dimensionali dell'impresa **Proponente** si aggiungono:

1. per intero, i dati dimensionali relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, anche tramite persone fisiche (**relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3**);
2. in proporzione alla partecipazione, i dati dimensionali delle **Imprese Associate** (**relazione rilevante n. 4**), a cui preventivamente sommare per intero i dati delle loro **Imprese Collegate** (**relazioni rilevanti n. 1, 2 e 3**), ma non quelli delle loro **Imprese Associate**.

Se è disponibile il bilancio consolidato, si considerano i dati in esso indicati e, pertanto, non si prendono ulteriormente in considerazione i dati delle imprese già rientranti nel perimetro di consolidamento utilizzato in tale bilancio.

Fac-simile Modello 3

Avviso Pubblico

LAZIO CINEMA FUTURO

DICHIARAZIONE SUL REQUISITO DI PMI
IMPRESA AUTONOMA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sul requisito di **PMI**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di: *(denominazione legale della persona giuridica)*

Codice fiscale

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

DICHIARA

Che l'impresa **Proponente** è definibile "**IMPRESA AUTONOMA**".

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di impresa e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE**,

DICHIARA

Che l'impresa **Proponente**, in quanto **IMPRESA AUTONOMA**, ha i seguenti dati⁴:

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
Addetti pari a:	<i>(ULA)</i>	<i>(ULA)</i>
Fatturato pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>
Totale Attivo Patrimoniale pari a:	<i>(Euro)</i>	<i>(Euro)</i>

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Il **Legale Rappresentante**

Fac-simile Modello 4

Avviso Pubblico LAZIO CINEMA FUTURO

DICHIARAZIONE SUL REQUISITO DI PMI
IMPRESA CHE HA RELAZIONI RILEVANTI CON ALTRE IMPRESE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: dichiarazione sul requisito di **PMI**.

Il/La sottoscritto/a *(nome e cognome)*

codice fiscale

In qualità di **Legale Rappresentante** di: *(denominazione legale della persona giuridica)*

Codice fiscale

Nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) N. 651/2014),

⁴ Riportare i dati degli ultimi due bilanci. Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati appropriati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

DICHIARA

Che l'impresa **Proponente** HA UNA O PIU' RELAZIONI RILEVANTI AI FINI DELLA DEFINIZIONE DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA con le imprese / Enti pubblici / altri soggetti di seguito indicati:

Nominativo e codice fiscale Impresa / Ente Pubblico / Altro Soggetto	Descrizione della relazione intercorrente	Inclusa nel Bilancio consolidato di:

(Inserire ulteriori righe se necessario)

Pertanto, al fine della verifica delle dimensioni di impresa e nel rispetto di quanto previsto dall'Allegato I del **RGE** (Reg. (UE) n. 651/2014),

DICHIARA

Che le informazioni necessarie per la verifica delle dimensioni di impresa sono quelle indicate nelle seguenti tabelle:

TABELLA 1 – Dati relativi all'impresa **Proponente**⁵:

	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
Addetti pari a (ULA):		
Fatturato pari a (euro)		
Attivo Patrimoniale pari a (euro):		

TABELLA 2 – Dati relativi alle **Imprese Collegate**, direttamente e indirettamente, sia per il tramite di altre imprese che per il tramite di persone fisiche⁶:

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a (ULA):		
		Fatturato pari a (euro):		
		Attivo Patrimoniale pari a (euro):		
2. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a (ULA):		
		Fatturato pari a (euro):		
		Attivo Patrimoniale pari a (euro):		
3. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a (ULA):		

⁵ Riportare i dati degli ultimi due bilanci.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati appropriati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

In caso sia disponibile il bilancio consolidato (D. Lgs. n. 127 del 9 aprile 1991), riportare i dati del bilancio consolidato e non compilare le tabelle con i dati relativi alle imprese consolidate.

⁶ Riportare i dati degli ultimi due bilanci.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati appropriati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle imprese incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'impresa **Proponente**.

<i>fiscale)</i>		Fatturato pari a (euro):		
		Attivo Patrimoniale pari a (euro):		

*(Inserire ulteriori righe se necessario)***TABELLA 3** – dati relativi alle **Imprese Associate** (e loro **Imprese Collegate**) ⁷:

Impresa	Quota	Natura dei dati	nell'ultimo esercizio	nel penultimo esercizio
1. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a (ULA):		
		Fatturato pari a (euro):		
		Attivo Patrimoniale pari a (euro):		
2. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a (ULA):		
		Fatturato pari a (euro):		
		Attivo Patrimoniale pari a (euro):		
3. <i>(Denominazione e codice fiscale)</i>	<i>(%)</i>	Addetti pari a (ULA):		
		Fatturato pari a (euro):		
		Attivo Patrimoniale pari a (euro):		

*(Inserire ulteriori righe se necessario)***Il Legale Rappresentante**

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

⁷ Riportare i dati degli ultimi due bilanci.

Qualora siano intervenute successive variazioni (ad esempio in caso di fusioni, scissioni, cessioni o acquisti di aziende o rami di aziende) indicare i dati appropriati fornendo ogni documentazione a supporto di quanto indicato.

Non riportare i dati delle imprese incluse nel bilancio consolidato che comprende i dati dell'impresa **Proponente**.

Modello 5 - Dichiarazione sui Dipendenti a Costi Standard Orari

Istruzioni Specifiche

Il presente modello va obbligatoriamente compilato, sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** e quindi caricato sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** prima di procedere all'invio della richiesta di erogazione a saldo.

In esso vanno riportati i dati relativi ai dipendenti per i quali si applicano i **Costi Standard Orari** in quanto assunti con gli inquadramenti previsti nell'Appendice 5 all'**Avviso** nell'ambito dei Contratti Collettivi Nazionali del Lavoro per i dipendenti dell'industria cineaudiovisiva (codice CNEL G111, in breve "Cineaudiovisivo") per gli addetti alle troupes (tecnici e maestranze) per la produzione di filmati dipendenti da case di produzione cineaudiovisiva (G121, in breve "Troupes") e per i generici dipendenti operanti sui set di ripresa cineaudiovisiva (G131, in breve "Generici").

Sulla pagina dedicata all'**Avviso** e in **GeCoWEB Plus** il modello è reso disponibile in formato excel per agevolarne la compilazione.

La piattaforma **GeCoWEB Plus** richiede obbligatoriamente di caricare tale documento che pertanto va caricato anche nel raro caso che non si stia rendicontando tale tipologia di costi, ovviamente adattando la dichiarazione di conseguenza.

Fac-simile

**Avviso Pubblico
LAZIO CINEMA FUTURO**

DICHIARAZIONE SUI DIPENDENTI A COSTI STANDARD ORARI

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: documentazione a corredo della richiesta di erogazione con rendicontazione (SAL o saldo) del contributo concesso a valere sull'**Avviso** Lazio Cinema Futuro, in relazione al **Progetto** agevolato di cui al numero identificativo **GeCoWEB Plus**

Il/La sottoscritto/a (nome e cognome)

nato/a a (Stato, Comune) il (gg/mm/aaaa)

In qualità di **Legale Rappresentante** di (denominazione legale della società produttrice)

Codice fiscale

DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *"La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza"* e che *"la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà"*;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai
benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- che il personale dipendente indicato nella tabella seguente è stato impegnato con l'inquadramento contrattuale e per le ore e nei periodi ivi indicati per la realizzazione del **Film** agevolato dal titolo

CCNL applicato	Categoria da CCNL	Nome e Cognome (1)	Codice Fiscale	Data avvio contratto	Data cessazione contratto	Numero ore impegnate	Costo Standard Orario	Importo rendicontato

(Ampliare quanto necessario)

Totale	
---------------	--

(1) Nel caso di Costi Ammissibili Territoriali deve essere indicata anche la residenza fiscale nel Lazio (Indirizzo/CAP/Comune)

- che il personale dipendente indicato nella tabella è stato regolarmente pagato per le ore ivi indicate, e sono stati pagati i relativi oneri sociali e le relative ritenute fiscali;
- di avere caricato su **GeCoWEB Plus** copia conforme all'originale del Libro Unico del Lavoro aggiornato con riferimento ai periodi indicati;
- di avere caricato su **GeCoWEB Plus** copia conforme all'originale delle comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "UniLav") relative a ciascun dipendente indicato in tabella.

SI IMPEGNA

- a produrre su richiesta di Lazio Innova la documentazione di cui all'art. 9, lettere a), b) e c) dell'**Avviso** (contratti, buste paga e prove dell'avvenuto loro pagamento ivi compresi oneri sociali e ritenute fiscali).

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modelli Compilati Dalla Piattaforma Gecoweb Plus

Modello D – Domanda

Istruzioni specifiche

Il modello viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisti.

Attenzione



Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Fac-simile

Avviso Pubblico

LAZIO CINEMA FUTURO

DOMANDA

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: **Domanda** n. identificativo **GeCoWEB Plus** «NPROTOCDOMANDA» del «DATAPROTOCDOMANDA» per l'accesso al contributo previsto dall'**Avviso** Lazio Cinema Futuro.

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», codice fiscale «Legale_CF», nato/a a «Legale_ComuneNascita» il «Legale_DataNascita» residente in Italia, Via «Legale_INDIRIZZO», n° «Legale_CIVICO» Comune «Legale_COMUNERESIDENZA», CAP «Legale_CAP», Provincia «Legale_PROVRESIDENZA»

in qualità di **Legale Rappresentante** del **Proponente** «RAGIONESOCIALE» Forma Giuridica «FORMAGIURIDICA» con sede legale in Italia, in Via «INDIRIZZOSEDELEGALE» n° «CIVICOSEDELEGALE» Comune «COMUNESEDELEGALE», CAP «CAPSEDELEGALE», Provincia «PROVSEDELEGALE», iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO» C.F. «CODFISCOGGRICH» P.IVA «PIVASOGGRICH».

CHIEDE

la concessione del contributo previsto dall'**Avviso** per la realizzazione del **Film** definito in dettaglio nel **Formulario** «NPROTOCDOMANDA» in oggetto e nei suoi allegati,

E A TAL FINE DICHIARA

- di aver preso visione di tutte le condizioni e le modalità indicate nell'**Avviso**;
- di essere consapevole che il contributo richiesto è condizionato all'ottenimento del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema** e che a tal fine
 - entro 10 mesi dalla **Data di Concessione**, pena revoca del contributo concesso, dovrà essere prodotta a Lazio Innova la copia della relativa richiesta preventiva, dalla cui presentazione decorrono 60 giorni per l'**Inizio delle Riprese**,
 - la richiesta definitiva del credito di imposta e la relativa documentazione di corredo dovrà essere allegata alla richiesta di erogazione del saldo da presentarsi nei 30 giorni successivi e comunque entro 82 mesi (o 3 mesi per i soli **Film di Animazione**) dalla **Data di Concessione**, pena revoca del contributo concesso e restituzione di quello già erogato;

- di aver preso visione della informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *"La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza"* e che *"la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà"*;
- di essere consapevole che la concessione dell'agevolazione richiesta è subordinata alle risultanze dell'istruttoria realizzata da Lazio Innova, alla valutazione da parte della **Commissione di Valutazione** e all'approvazione, mediante determinazione, da parte della **Direzione Regionale**;
- che la documentazione allegata al **Formulario** è conforme all'originale.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

che l'impresa **Proponente**:

- a. rispetta il requisito dimensionale di **PMI**;
- b. non risulta un'**Impresa in Difficoltà**;
- c. è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in liquidazione volontaria, non è sottoposto a fallimento o, a partire dal 16 luglio 2022, a liquidazione giudiziale prevista dal codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155, non si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii., 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e, a partire dal 16 luglio 2022, dall'art. 95 del codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza adottato in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155;
- d. non è destinatario di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ovvero:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

- delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- e. non è stato oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- f. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- g. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il **Proponente**;
- h. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;
- i. NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto** o finanziamento pubblico per il medesimo **Film** o sugli stessi **Costi Ammissibili** oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO per il medesimo **Film** o sugli stessi **Costi Ammissibili** gli altri **Aiuti** o finanziamenti pubblici PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO 1 che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata **decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata**

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante** del **Proponente**:

- a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è destinatario di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti** del **Proponente** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti** del **Proponente**;
- d. non sussistono nei suoi confronti e "per quanto a sua diretta conoscenza" nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del **Proponente**, cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs.

6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

- e. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Proponente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, di Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti del Proponente**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, di Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o di Lazio Innova. PUNTUALMENTE INDICATI nel Modello [2](#), che se allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione;

E SI IMPEGNA A

- a. comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione;
- b. disporre della **Sede Operativa** nel territorio della regione Lazio, risultante al **Registro delle Imprese Italiano**, al più tardi al momento della prima erogazione del contributo richiesto;
- c. rendere nota l'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 all'**Avviso**, ad ogni persona fisica i cui dati personali saranno comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**;
- d. fornire su richiesta di Lazio Innova, entro e non oltre i termini che saranno indicati nella richiesta medesima, le informazioni che saranno eventualmente richieste, utilizzando la modulistica prevista nell'Allegato all'**Avviso** fra quella di seguito elencata:
- Modello [3](#) – Dichiarazione sul requisito di PMI (Impresa Autonoma)
 - Modello [4](#) – Dichiarazione sul requisito di PMI (Impresa che ha relazioni con altre Imprese)
- e. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi statali e dell'Unione Europea riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- f. sottoscrivere e trasmettere a Lazio Innova l'**Atto di Impegno** entro 10 giorni dalla sua messa a disposizione;
- g. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso**.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello A – Atto di Impegno

Istruzioni specifiche

Il modello viene precompilato direttamente da **GeCoWEB Plus** in conformità al seguente fac-simile, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti o risultanti all'esito della procedura ed è messo a disposizione del **Beneficiario** sulla piattaforma **GeCoWEB Plus**. Di tale messa a disposizione il **Beneficiario** è informato tramite una **PEC**.

Una **PEC** informa il **Beneficiario** che l'**Atto di Impegno** è a sua disposizione e da tale invio decorrono i termini previsti all'articolo 7 dell'**Avviso** per trasmetterlo a Lazio Innova debitamente sottoscritto con **Firma Digitale** dal **Legale Rappresentante** (indicato in intestazione) del **Beneficiario**, corredato dell'eventuale documentazione necessaria per il suo perfezionamento e indicata nell'articolo 3 del medesimo **Atto di Impegno**.

La **PEC** indica le modalità con cui è stato messo a disposizione del **Beneficiario** l'**Atto di Impegno** (allegato alla **PEC** medesima o mediante **GeCoWEB Plus**) e le modalità di trasmissione a Lazio Innova dell'**Atto di Impegno** sottoscritto (all'indirizzo incentivi@pec.lazioinnova.it o mediante **GeCoWEB Plus**).

Attenzione



L'**Atto di Impegno** deve essere inviato debitamente sottoscritto entro i termini indicati nell'articolo 7 dell'**Avviso**, vale a dire entro **10 giorni dalla PEC che informa della sua messa a disposizione** (sulla piattaforma **GeCoWEB Plus** o quale allegato della **PEC** stessa).

Fac-simile

Avviso Pubblico

LAZIO CINEMA FUTURO

ATTO DI IMPEGNO

Il sottoscritto, nella sua qualità di legale rappresentante della società «Richiedente_Attuale.RAGIONESOCIALE», con sede legale in «Richiedente_Attuale.INDIRIZZO», «Richiedente_Attuale.CIVICO», «Richiedente_Attuale.CAP», «Richiedente_Attuale.COMUNE», («Richiedente_Attuale.PROVINCIA»), Codice Fiscale n. «Richiedente_Attuale.CODICEFISCALE» e iscrizione al registro delle imprese n. «Richiedente_Attuale.NUMEROCAMERACOMMERCIALI»

(di seguito "**Beneficiario**") proponente il **Progetto** denominato «TITOLO_PROGETTO» identificato dal **Formulario GeCoWEB Plus** numero «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» e oggetto della **Domanda** inviata il «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» sull' **Avviso** "Lazio Cinema Futuro" a valere sul Programma FESR Lazio 2021-2027 di cui alla Det. n. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e concesso con la Det. n. «n.DET CONC» del «Data.DETCONC» – CUP «Domanda.CODICECUP» - COR «COR»

PREMESSO CHE

- il Piano annuale degli Interventi Regionali per lo Sviluppo del Cinema e dell'Audiovisivo approvato con Deliberazione di Giunta Regionale 6 giugno 2024, n. 389n. 329 del 28/06/2023 ai sensi della Legge regionale 2 luglio 2020, n. 5 (disposizioni in materia di cinema e audiovisivo), ha previsto, tra l'altro, di sostenere la produzione di nuove opere con un apposito Avviso denominato Lazio Cinema Futuro;
- l'**Avviso** "Lazio Cinema Futuro", approvato con la Det. «n.DET AVV» del «Data.DETAVV » e pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLAVV» del «Data.BURLAVV », definisce le condizioni per il sostegno previsto dalla suddetta azione;
- in data «Domanda.DATAPRENOTAZIONE» il **Beneficiario** ha presentato **Domanda** di contributo sull'**Avviso** Pubblico "Lazio Cinema Futuro" contraddistinta dal numero di protocollo «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO»

- con la Det. «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicata sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**) il Direttore della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, di Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport, ha approvato la graduatoria dei **Film** ammessi, idonei e finanziabili e del relativo contributo concesso a fondo perduto;
- il **Progetto**, identificato con il **Formulario GeCoWEB Plus** identificato nelle premesse «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO», è stato ammesso e finanziabile come specificato nel piano dei costi e relativi contributi allegato al presente **Atto di Impegno**.

Tanto premesso e considerato prende atto e si impegna nei confronti della Regione Lazio, nonché nei confronti dell'organismo intermedio Lazio Innova, a rispettare quanto riportato negli articoli di seguito indicati.

Art. 1

MODALITÀ

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente **Atto di Impegno**.

Con la sottoscrizione e il perfezionamento del presente **Atto di Impegno** da parte del **Beneficiario**, lo stesso prende atto che **Lazio Innova** erogherà il contributo concesso per il **Film** agevolato secondo le modalità previste dall'**Avviso** e dal presente **Atto di Impegno**.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** dichiara, di essere consapevole delle condizioni che regolano la concessione del contributo e degli obblighi di corretta utilizzazione, nonché delle responsabilità civili e penali derivanti da dichiarazioni mendaci, da inadempienze o irregolarità e dalla violazione delle condizioni poste dal presente **Atto di Impegno** e nell'**Avviso**.

(da personalizzare ove ricorra il caso)

La prima richiesta di erogazione è subordinata alla disponibilità della **Sede Operativa** ubicata nel Lazio, risultante al **Registro delle Imprese Italiano**, in cui si svolge l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo.

In mancanza dell'assolvimento di tale condizione il **Beneficiario** sarà ritenuto rinunciatario al contributo concesso con conseguente avvio del procedimento di revoca.

Art. 2

OGGETTO DELLE ATTIVITÀ

Il presente **Atto di Impegno** è sottoscritto al fine di dare attuazione a quanto previsto con Determinazione «n.DETCONC» del «Data.DETCONC » pubblicato sul **BUR Lazio** «n.BURLCONC» del «Data.BURLCONC» (**Data di Concessione**), per la realizzazione del **Progetto** ammesso relativo alla **Domanda** del **Beneficiario** contraddistinta dal numero identificativo **GeCoWEB** «Domanda.NUMEROPROTOCOLLO» sull'**Avviso** "Lazio Cinema Futuro".

A tal fine:

- a. il presente **Atto di Impegno** è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito dell'informativa antimafia ai sensi del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e che, pertanto, lo stesso si risolverà ove tale verifica non abbia dato esito positivo (art. 92, comma 3, D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159);
- b. le premesse, l'individuazione del **Beneficiario** e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale del presente **Atto di Impegno**;
- c. le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell'Appendice 1 all'**Avviso** o, come disposto dall'art. 2 del D.M. MIC 25 gennaio 2018, nella **Legge Cinema** e nella relativa normativa derivata, e salvo quando espressamente previsto dal contesto, i termini e le espressioni utilizzati al plurale comprendono anche il singolare e viceversa.

Art. 3

IMPEGNI DEL BENEFICIARIO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, inoltre, il **Beneficiario** si impegna espressamente a:

- d. realizzare il **Film** ammesso e a garantire l'ottenimento dei risultati ivi indicati, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e facendosi carico di ogni maggiore onere che si dovesse rivelare necessario per portarlo a termine. A tale fine i **Costi Ammessi**, ritenuti congrui e pertinenti, sono riportati in allegato al presente **Atto di Impegno**;
- e. realizzare il **Film** nel totale rispetto delle tempistiche e gli obblighi previsti nell'**Avviso** e nell'**Atto di Impegno** e nel totale rispetto delle norme applicabili, anche non espressamente richiamate, applicando, tra l'altro, la legislazione vigente in materia ambientale, di sicurezza e salute dei lavoratori, e rispettando le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare, la **Disciplina Privacy**. In particolare il **Beneficiario** si impegna a:
- produrre a Lazio Innova entro 10 mesi dalla **Data di Concessione** vale a dire entro il «TERM.Avvio», pena revoca del contributo concesso, copia della richiesta preventiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema**, dalla cui presentazione al MIC decorrono 60 giorni per l'**Inizio delle Riprese**. La produzione di tale documento e la sua validità sono comunque condizioni per l'erogazione, anche a titolo di anticipo, del contributo concesso;
 - produrre a Lazio Innova, con la richiesta di erogazione a saldo, copia valida e completa della richiesta definitiva del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema** entro 30 giorni dalla sua presentazione al MIC e comunque entro «TERM.Conclus», pena revoca del contributo concesso. Tale richiesta definitiva del credito di imposta attesta tra l'altro la conclusione del **Film** agevolato e la sua uscita nelle sale cinematografiche.
- Resta inteso che nel caso non sia oggettivamente possibile presentare richiesta preventiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema** dal 5° al 10° mese successivo alla **Data di Concessione**, i suddetti termini si intendono differiti per un periodo pari a quello che intercorre tra la prima data utile per presentare tale richiesta e il termine di 10 mesi dalla **Data di Concessione**, aumentato di 15 giorni;
- f. comunicare con la massima sollecitudine eventuali modifiche sopravvenute al **Film**, di carattere finanziario, organizzativo, tecnico o qualsiasi altro cambiamento che modifichi il **Film** rispetto a quanto rappresentato in **Domanda**, incluse realizzazioni parziali o rinunce o altro fatto che possa pregiudicare il buon esito del **Film**;
- g. assicurare il mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'art. 2 dell'**Avviso** e dall'appendice 2 ivi richiamata e aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, nel caso in cui fino alla data di erogazione a saldo siano intervenuti eventi che rendano obsolete le dichiarazioni rese in precedenza;
- h. rinunciare ad ogni altro sostegno pubblico non già dichiarato in sede di **Domanda** proveniente da normative regionali, statali e comunitarie relativo allo stesso **Film** o agli stessi **Costi Ammissibili** oggetto del contributo disciplinato dall'**Avviso**, salvo nei casi dove sia espressamente prevista la possibilità di cumulo e nel rispetto dei massimali previsti indicati all'articolo 3 dell'**Avviso** stesso ed in ogni caso comunicare a Lazio Innova l'ottenimento di tali altri sostegni pubblici;
- i. adempiere a tutti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010) e in particolare ad utilizzare per le movimentazioni finanziarie inerenti il **Film** i conti correnti dedicati riportati in allegato al presente **Atto di Impegno**;
- j. istituire e mantenere una contabilità separata per tutte le transazioni relative al **Film**, che si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo e nel garantirne la tracciabilità nel sistema contabile del **Beneficiario**;
- k. conservare presso i propri uffici la documentazione riguardante il **Film** per 5 anni dalla data di erogazione del saldo, fermo restando il rispetto della normativa contabile, fiscale e tributaria applicabile, tra cui tutti i documenti giustificativi relativi ai **Costi Effettivamente Sostenuti** sotto forma di originali o di copie autenticate, o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o i documenti esistenti esclusivamente in versione elettronica;

- l. fornire in occasione della richiesta di erogazione di saldo tutte le informazioni necessarie a rappresentare l'effettiva realizzazione del **Film** e il conseguimento dei relativi obiettivi, dando atto delle modifiche intervenute rispetto quanto rappresentato in **Domanda** anche ove non determinino scostamenti rispetto ai **Costi Ammessi**;
- m. acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova dalla Regione Lazio e dai competenti organismi pubblici al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione. A tal fine il **Beneficiario** deve dare preventiva comunicazione all'indirizzo ufficiocinema@regione.lazio.it del calendario delle riprese o delle lavorazioni e relativi aggiornamenti con indicazione dei relativi luoghi e di un referente per l'organizzazione delle visite in loco;
- n. fornire ogni ulteriore documentazione relativa al **Progetto** richiesta, anche successivamente alla erogazione del saldo, da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi pubblici, anche per il tramite di soggetti a tale scopo incaricati, per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso**;
- o. rispettare i vincoli di destinazione e funzionamento previsti dall'art. 5 del D.L. 12/7/2018, n. 87 e relativa Legge di conversione del 9/8/2018 (cd. Decreto Dignità), vale a dire
- non rilocalizzare fuori dal territorio della Regione Lazio o cessare l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 5 (cinque) anni a far data dall'erogazione del saldo. Il divieto di rilocalizzazione è esteso a 10 anni se questa avviene fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo;
 - non cessare l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo, entro 3 (tre) anni a far data dall'erogazione del saldo. Tale divieto non si applica se la cessazione è dovuta a fallimento non fraudolento;
- p. accettare gli obblighi previsti dalla **Disciplina Trasparenza** e dare visibilità al sostegno finanziario ottenuto dalla **Regione Lazio**, vale a dire:
- accettare la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (codice fiscale e nominativo o ragione sociale), dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013;
 - effettuare la descrizione sintetica del **Progetto** agevolato, richiesta dall'art. 27 del D.lgs. 33/2013, mediante un link all'indirizzo internet fornito dal **Beneficiario** in sede di richiesta. Lazio Innova è comunque autorizzata a pubblicare la descrizione sintetica del **Progetto** come inserita dal **Proponente** a tal fine nel **Formulario GeCoWEB Plus**;
 - inserire nei titoli di testa del **Film** agevolato il logo della Regione Lazio con lo stesso rilievo dato ad altri soggetti pubblici e privati che hanno sostenuto finanziariamente la realizzazione del **Film**, ovvero in ragione del sostegno finanziario da ciascuno fornito;
- q. favorire e partecipare alle iniziative della Regione Lazio volte a promuovere e divulgare le attività riguardanti il sostegno al cinema e all'audiovisivo e le sue politiche culturali, tra cui il sito www.lazioterradycinema.it e i relativi *social networks sites*, e favorire la partecipazione della Regione Lazio alle iniziative del **Beneficiario** rivolte al pubblico riguardanti l'**Opera Audiovisiva**, ed in particolare:
- depositare, al più tardi decorsi 5 mesi dalla uscita in sala o la messa in onda, una copia digitale dell'**Opera** in formato DVD, in alta definizione, che sarà messa a disposizione della mediateca regionale di cui all'art. 3, comma 1, lettera x) della L.R. 2/2012
 - produrre alla Regione Lazio, con liberatoria all'utilizzo ai fini di promozione da parte della Regione Lazio e della Fondazione Roma Lazio Film Commission, un minimo di 5 foto di scena con didascalia, trailer e spezzoni di backstage ed eventuali altri materiali di comunicazione da concordare;
 - comunicare all'indirizzo ufficiocinema@regione.lazio.it, anche per possibili azioni promozionali comuni o sinergiche:
 - le date di inizio e fine riprese e/o lavorazioni sul territorio regionale;
 - le notizie circa la partecipazione ai festival ed eventuali premi;
 - le notizie circa le conferenze stampa e le anteprime di presentazione del **Film**, sul mercato italiano o straniero;
 - le notizie circa la distribuzione in Italia e sui mercati esteri del **Film** e i relativi dati di ascolto;

- r. fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso** e presentare le proprie esperienze nel corso di eventi (cd. *pitching o give back session*) organizzati da Lazio Innova o dalla Regione Lazio per la promozione e divulgazione delle attività;
- s. restituire l'eventuale **contributo** indebitamente fruito, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o incompleta realizzazione del **Film** e gli interessi applicabili come meglio specificato all'art. 10.

La violazione degli obblighi sopra elencati può comportare, nella misura in cui integri una delle fattispecie previste dall'articolo 10 dell'**Avviso**, gli effetti previsti dal medesimo articolo.

Art. 4

CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che è previsto il riconoscimento del contributo nella misura massima indicata nella premessa che sarà erogata secondo le modalità previste al successivo art. 6.

Gli importi erogabili sono rideterminati al momento dell'erogazione a saldo sulla base dei **Costi e Sostenuti**, nel rispetto delle previsioni dagli articoli 4 e 9 dell'**Avviso** anche con riferimento ai limiti per talune **Voci o Sottovoci** di costo, dell'**Intensità di Aiuto** concessa e concedibile e nel rispetto delle altre previsioni di cui all'articolo 3 dell'**Avviso**. Ove l'**Intensità di Aiuto** è stata concessa considerando la qualifica di **Film Difficile** e tale qualifica non sia dimostrata al più tardi in sede di richiesta di erogazione a titolo di saldo, il contributo effettivamente concedibile è rideterminato nel rispetto del massimo degli **Aiuti Italiani** concedibili ai sensi dell'articolo 3 dell'**Avviso**.

Il totale del contributo erogato ed erogabile non può in ogni caso superare l'importo originariamente concesso o già rideterminato in riduzione.

Art. 5

DURATA ED EFFICACIA

Il presente **Atto di Impegno** ha efficacia giuridica dal momento della sua sottoscrizione con **Firma Digitale** da parte del **Beneficiario** e cesserà ogni effetto solo a seguito della verifica da parte di Lazio Innova della regolare ed integrale esecuzione degli obblighi assunti dal **Beneficiario**.

Art. 6

MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che l'erogazione del contributo spettante verrà effettuata da Lazio Innova nei termini e con le modalità previsti dall'**Avviso** e nel rispetto della **Disciplina Antimafia** ove applicabile, mediante bonifico bancario a favore del **Beneficiario** sul conto corrente dedicato indicato in allegato (il primo indicato, se più di uno).

In particolare, il **Beneficiario** prende atto e accetta fin da ora, espressamente, irrevocabilmente e incondizionatamente che:

- l'erogazione è subordinata al rilascio dell'informazione antimafia liberatoria attestante che non sussistono, a carico dei soggetti censiti, le cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all'articolo 67 della **Disciplina Antimafia** e/o ipotesi di tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 (4) della suddetta Disciplina;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 92 (3) della **Disciplina Antimafia**, nei casi espressamente contemplati dalla suddetta normativa, Lazio Innova potrà procedere all'erogazione del contributo anche in assenza dell'informazione antimafia; in tale caso, il contributo erogato è sottoposto a condizione risolutiva e, pertanto, nel caso in cui verrà rilasciata un'informazione antimafia interdittiva, anche successiva all'erogazione, il contributo dovrà intendersi revocato di diritto;

- che, nel suddetto caso, il **Beneficiario** si impegna e obbliga a restituire tutte le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento.

Come stabilito all'articolo 8 dell'**Avviso** il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- a. un anticipo obbligatorio da richiedersi entro 10 mesi dalla **Data di Concessione**, vale a dire entro il «TERM.Ric.Antic», nella misura del 40% del contributo concesso e garantito da **Fideiussione**. Tale richiesta non è necessaria ove il **Beneficiario** entro il medesimo termine presenti richiesta per l'erogazione del saldo, ma se presentata deve essere corredata da copia della richiesta preventiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'art. 15 della **Legge Cinema. In mancanza**
- b. una erogazione a saldo, da richiedersi entro i 30 giorni successivi alla presentazione della richiesta definitiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'art. 15 della **Legge Cinema** e comunque entro il «TERM.Ric.Saldo» (18 mesi dalla **Data di Concessione** o 30 mesi per i **Film di Animazione**).

Resta fermo che tali termini saranno differiti nei casi e per i periodi previsti all'ultimo capoverso dell'articolo 1 dell'**Avviso** e qui richiamati alla lettera b) dell'art. 3.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulle richieste di erogazione e relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

In particolare, Lazio Innova effettua i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità e le conseguenze ivi previste e descritte all'articolo 2 dell'**Avviso**.

Qualora Lazio Innova ravvisi che il **Film** può presentare le gravi difformità previste all'articolo 8 procede come ivi previsto. Qualora non si verifichi alcuna causa di decadenza del contributo concesso, Lazio Innova provvede all'erogazione di quanto dovuto, dando comunicazione degli estremi del pagamento al **Beneficiario**.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica la regolarità contributiva del **Beneficiario** tramite consultazione della banca dati "Durc On Line". In caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione si applica la compensazione prevista dall'art. 31, comma 3, del D.L. 21 giugno 2013, n. 69 convertito, con modificazioni, in Legge 9 agosto 2013, n. 98, e successivamente modificato dall'art. 4 comma 5 della Legge 16 maggio 2014 n. 78.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica, inoltre, che il **Beneficiario** non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune (clausola Deggendorf), se del caso procedendo alla revoca del contributo come stabilito alla lettera o) dell'articolo 10.

Nel caso in cui non debbano essere restituite dal **Beneficiario**, nemmeno in parte, le somme precedentemente erogate, Lazio Innova procede in sede di erogazione del saldo a restituire la **Fideiussione** rilasciata a garanzia dell'anticipo.

La richiesta di erogazione è, in ogni caso, subordinata alla sottoscrizione e alla trasmissione del presente **Atto di Impegno** nel rispetto dei termini, forme e modalità previste dall'**Avviso** e al suo perfezionamento.

Art. 7

RICHIESTE DI EROGAZIONE E RENDICONTAZIONE

Le richieste di erogazione sono prodotte da **GeCoWEB Plus** dopo aver caricato sulla piattaforma, se non già prodotta e se il **Beneficiario** è tenuto, copia della polizza assicurativa in corso di validità prescritta dall'art. 1, commi 101-111 della legge 213/2023 (cd. polizza catastrofale) ed inoltre, nel caso di richiesta di anticipazione, la

documentazione di cui alla lettera a) del precedente articolo 6 e, nel caso di richiesta di erogazione a saldo, la seguente documentazione:

1. una relazione sullo stato dell'arte della realizzazione del **Film** e sugli obiettivi raggiunti nella quale dovranno essere evidenziate le eventuali variazioni intervenute rispetto a quanto approvato anche con riferimento alla composizione dei **Costi Ammessi** previsti nell'**Atto di Impegno**, debitamente sottoscritta dal **Legale Rappresentante del Beneficiario**;
2. la richiesta definitiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema**, corredata degli allegati. Nel caso l'**Intensità di Aiuto** è stata concessa considerando la qualifica di **Film Difficile** occorre produrre la documentazione attestante tale qualifica se non già compresa o prodotta in precedenza;
3. la perizia giurata da un **Revisore Legale** e l'altra documentazione attestante l'**Asseverazione Obbligatoria dei Costi Sostenuti** in conformità alle modalità e ai modelli approvati con la Det. G09667 del 16 luglio 2019;
4. la documentazione di cui alla lettera b) dell'articolo 9 (contratti, **Titoli di Spesa** e attestazioni di avvenuto pagamento, altro) relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute**, con eccezione quindi di quella relativa ai **Costi Sostenuti** per il personale dipendente al quale si devono applicare i **Costi Standard Orari**, per i quali deve essere prodotta l'apposita dichiarazione prevista dall'Allegato all'Avviso, copia del Libro Unico del Lavoro e le comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "Unilav") relative a ciascun dipendente.

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma al **Beneficiario**. La data di tale **PEC** è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di richiesta di erogazione che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso** che riporta anche le modalità e i modelli per la **Asseverazione Obbligatoria dei Costi Effettivamente Sostenute** da parte del **Revisore Legale**.

Qualora le richieste di erogazione non siano presentate entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo a adempiere entro 30 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che le **Spese Effettivamente Sostenute** devono essere in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti** e sui fondi europei, come specificato in dettaglio "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" e che la relativa documentazione di cui all'articolo 9 (b) dell'**Avviso**, da produrre in sede di rendicontazione è costituita per ciascuna spesa da:

- a. contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati) ad eccezione delle transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali, mediante siti di e-commerce cd. business to consumer). Tali contratti devono risultare sottoscritti successivamente alla **Data della Domanda**, fatte salve le eccezioni di cui alla lettera b) dell'articolo 4;
- b. fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare riconducibile al contratto di cui alla lettera a) e integralmente pagato;
- c. estratto conto ed eventuale ulteriore documentazione bancaria che attesti l'avvenuto pagamento mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili** dei **Titoli di Spesa** di cui alla lettera b). Si precisa che i pagamenti devono risultare riconducibili ai **Titoli di Spesa**.

Le fatture relative all'acquisizione di beni e servizi emesse da soggetti stabiliti nel territorio italiano devono riportare il **CUP** indicato nell'**Atto di Impegno**. Per le fatture emesse prima della data di invio dell'**Atto di Impegno** e per quelle in cui il fornitore abbia erroneamente omissso di indicare il **CUP**, il **Beneficiario** deve provvedere, prima della rendicontazione, all'indicazione del **CUP** associando alla fattura elettronica un apposito documento elettronico

prodotto tramite il Sistema di interscambio dell'Agenzia delle Entrate, come specificato più nel dettaglio nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione".

Le **Spese Ammissibili** devono comunque essere sostenute a prezzi di mercato. A tal fine non sono **Spese Effettivamente Sostenute** quelle sostenute nei confronti di **Parti Correlate**, salvo il caso in cui sono rimborsate dal **Beneficiario** a fronte di documentate **Spese Ammissibili Dirette** sottostanti Effettivamente Sostenute dalla **Parte Correlata**. L'ammissibilità e le modalità di documentazione di tali spese sottostanti sono le medesime previste per le **Spese Effettivamente Sostenute** direttamente dal **Beneficiario**.

Le spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto** o per rimborsi puntuali ad altri **Coproduttori**, sono **Spese Effettivamente Sostenute** qualora rimborsate dal **Beneficiario** in coerenza con le previsioni contrattuali che regolano la **Produzione in Appalto** o il contratto di **Coproduzione**, e a condizione che:

- tali contratti prevedano il diritto del **Beneficiario** di ottenere la documentazione civilistica e fiscale delle spese oggetto di rimborso, comprese le prove del pagamento;
- nel caso delle **Produzioni in Appalto**, la documentazione di consuntivo valida ai fini civilistici e fiscali tra le parti preveda perlomeno una elencazione dei **Titoli di Spesa** e relativa descrizione puntuale, fatte salve le spese minute (spese diverse dal costo del personale, i cui **Titoli di Spesa** hanno un imponibile inferiore a 200 euro) per le quali è sufficiente una descrizione che consenta di ritenerle attinenti al Film agevolato.

Sempre nel caso delle spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto** o per rimborsi puntuali ad altri **Coproduttori**, si precisa che:

- le **Spese Ammissibili Territoriali** sono comunque quelle sostenute dall'incaricato nei confronti di soggetti residenti fiscalmente nel Lazio e pertanto la documentazione di consuntivo deve consentire di identificare tale residenza. Per le spese minute, si applica la percentuale di territorializzazione che risulta dalle altre spese;
- per la *producer fee* effettivamente pagata dal **Beneficiario** all'incaricato della **Produzione in Appalto** si considera la residenza fiscale di tale incaricato.

Resta fermo che come previsto all'articolo 9 dell'**Avviso**, le **Spese Effettivamente Sostenute** devono essere espressamente e strettamente pertinenti al **Progetto** e congrue, ovvero a prezzi di mercato e devono rispettare le esclusioni e le limitazioni ivi previste e quelle previste all'articolo 4 dell'**Avviso**.

Indicazioni di dettaglio sulla documentazione di rendicontazione sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione" disponibile sul sito www.lazioinnova.it nella pagina dedicata all'**Avviso** che riporta anche le modalità e i modelli per la verifica dei **Costi Sostenuti** da parte del **Revisore Legale**.

Art. 8

MODIFICHE E VARIAZIONI AL PROGETTO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno**, il **Beneficiario** si impegna a realizzare il **Film**, conformemente a quanto previsto nell'**Avviso** e nel presente **Atto di Impegno**, e a quanto rappresentato nel **Formulario GeCoWEB Plus**.

Fermo restando il valore massimo dei **Costi Ammessi** e le esclusioni e i limiti per i **Costi Ammissibili** di cui all'articoli 4 e 9 dell'**Avviso** nonché di quanto di seguito previsto, il **Beneficiario** potrà operare modifiche compensative tra le singole **Voci** dei **Costi Diretti Ammessi** nel limite del 20% del totale dei **Costi Diretti Ammessi**, fermi restando il rispetto dei limiti previsti per alcune **Voci** o **Sottovoci** di **Costo**.

In caso di modifiche superiori ai limiti di cui al precedente capoverso, il **Beneficiario** dovrà, pena l'inammissibilità delle variazioni eccedenti tale limite, presentarne le motivazioni in forma scritta, a firma del proprio **Legale Rappresentante**, al più tardi in sede di richiesta di erogazione a saldo.

Qualora Lazio Innova ravvisi che le modifiche, comunque rilevate e anche prive di impatto economico, possano rendere il **Film** gravemente difforme da quello presentato e approvato, sono replicate le procedure di cui all'art. 6 pertinenti rispetto alla criticità o modifica in oggetto.

Sono considerate gravi difformità e comportano la revoca del contributo concesso, seguendo la procedura prevista all'articolo 9, quelle che incidono in maniera significativa sul **Film**, alterando gli elementi che hanno dato luogo alle verifiche, alle valutazioni e alle condizioni di ammissibilità, idoneità e finanziabilità del **Film**.

In particolare, qualora Lazio Innova ravvisi che le criticità o le modifiche intervenute o proposte possano influenzare negativamente gli esiti delle verifiche e delle valutazioni di competenza della **Commissione di Valutazione**. In caso la **Commissione di Valutazione** ravvisi una grave difformità, la stessa valuterà se la revoca possa essere solo parziale.

Art. 9

MODIFICHE E INTEGRAZIONI DELL'ATTO DI IMPEGNO

Con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** il **Beneficiario** è consapevole che Lazio Innova a seguito di disposizioni normative, si riserva di apportare modifiche e/o integrazioni al presente **Atto di Impegno** che dovranno essere espressamente sottoscritte dal **Beneficiario**.

Potranno essere altresì apportate modifiche o integrazioni al presente **Atto di Impegno** o di uno dei suoi allegati su richiesta motivata del **Beneficiario** previa espressa autorizzazione da parte di Lazio Innova.

Art. 10

RINUNCIA, REVOCA E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

Il **Beneficiario** con la sottoscrizione del presente **Atto di Impegno** è consapevole che in caso di rinuncia dovrà inviare esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre il «TERM.Avvio» vale a dire entro 10 mesi dalla **Data di Concessione**. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'articolo 75 del DPR 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 2 dell'**Avviso** e nell'Appendice 2 compreso l'esito negativo delle verifiche effettuate sul requisito, ove applicabile, di cui al punto 4 (Disciplina Antimafia) di tale Appendice;
- b. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. mancato rispetto dei termini previsti dagli articoli 1 e 8 dell'**Avviso**, fermi restando i differimenti dei termini e i margini di tolleranza ivi previsti, per la richiesta di anticipo, la produzione della relativa **Fideiussione** e della copia della richiesta preventiva di credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema**;
- d. mancata dimostrazione del possesso di una **Sede Operativa** sul territorio regionale, al momento della prima richiesta di erogazione del contributo;
- e. in caso di mancato rispetto dei termini e delle modalità per la richiesta di erogazione del saldo di cui agli articoli 1 e 8 dell'**Avviso**, fermi restando i casi di differimento dei termini e i margini di tolleranza ivi previsti;
- f. siano apportate modifiche al **Film** che determinano una grave difformità del **Film** realizzato rispetto al progetto approvato;
- g. il **Film** non ottenga il credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema** o questo sia revocato;

- h. il **Film** non ottenga il riconoscimento definitivo della nazionalità da parte del MIC ai sensi dell'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 o non ottenga la classificazione del **Film** quale "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54, comma 2 del **RGE** (cd. "eleggibilità culturale"), o tale riconoscimento o classificazione sia decaduta o revocata;
- i. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- j. sia accertato il superamento delle massime **Intensità di Aiuto** consentite dall'art. 54 del **RGE**; in tal caso la decadenza può essere parziale fino a portare l'**Aiuto** entro i limiti compatibili;
- k. si siano verificate irregolarità, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli;
- l. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- m. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- n. cessazione dell'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata;
- o. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf");
- p. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;
- q. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al **Beneficiario** dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.

Art. 11

RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente **Atto di Impegno** faranno testo le disposizioni contenute nell'**Avviso** nonché le vigenti disposizioni di legge in quanto applicabili e compatibili con la natura del rapporto così instaurato.

Il Legale Rappresentante

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Modello R – Richiesta di erogazione

Istruzioni

Il modello viene compilato direttamente dalla piattaforma **GeCoWEB Plus**, che provvede a inserire nei campi tra virgolette i dati già acquisiti.

Come illustrato nel fac-simile stesso la richiesta di erogazione di anticipo è più semplice di quella per l'erogazione del saldo, in quanto non prevede dichiarazioni e impegni

Attenzione



Tutte le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le conseguenze previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci (decadenza dall'agevolazione e conseguenze penali).

Le richieste di erogazione devono essere inviate entro i termini indicati nell'Avviso e puntualizzati nell'Atto di Impegno.

Fac-simile

Avviso Pubblico LAZIO CINEMA FUTURO

RICHIESTA DI EROGAZIONE

Spettabile
Lazio Innova

Oggetto: richiesta di erogazione a titolo di anticipazione – Domanda n. «NPROTOKDOMANDA» - «DENOMINAZIONEBANDO»

Il/la sottoscritto/a «Legale_Sottoscritto», nato/a «Legale_ComuneNascita», il «Legale_DataNascita», residente in «Legale_INDIRIZZO» n° «Legale_CIVICO», «Legale_COMUNERESIDENZA» («Legale_PROVRESIDENZA»)

in qualità di **Legale Rappresentante/Titolare** della «RAGIONESOCIALE» «FORMAGIURIDICA» con sede legale in «INDIRIZZOSEDELEGALE» n. «CIVICOSEDELEGALE», «COMUNESSEDELEGALE» («PROVSEDELEGALE») iscritta al registro delle imprese di «CCIAACOMPETENTE» con il n. «NUMEROCAMERACOMMERCIO», Codice Fiscale «CODFISCSOGGRICH», Partita IVA «PIVASOGGRICH»,

in relazione al progetto identificato con il prot. n. «NPROTOKDOMANDA» del «DATAPROTOKDOMANDA» e approvato con determinazione «NDETERMINA» del «DATADETERMINA»,

CHIEDE

l'erogazione del contributo come da richiesta finalizzata sul sistema GeCoWEB Plus in data «DATAFINALIZZAZIONESAL».

(in caso di richiesta di erogazione di saldo)

E A TAL FINE DICHIARA

- di essere consapevole che l'articolo 264 comma 2, lett. a) del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha modificato, tra l'altro, gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, prevedendo in particolare che *"La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza"* e che *"la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà"*;

- di aver preso visione della informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in appendice 3 all'**Avviso** e di averla resa nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono stati comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura disciplinata dall'**Avviso**;
- di essere consapevole che l'erogazione del contributo richiesto è subordinata alla verifica delle **Costi Sostenuti** e della correttezza della documentazione amministrativa presentata.

E INOLTRE DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76, consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, il dichiarante sopra indicato decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

- che le informazioni e la documentazione relativa ai **Costi Sostenuti** è stata inserita nella piattaforma **GeCoWEB Plus**, come di seguito riportato, ed è conforme ai documenti originali conservati presso gli uffici ed è a disposizione in caso di controlli ed ispezioni;
- che le modalità di pagamento utilizzate rientrano nei **Mezzi di Pagamento Ammissibili** e rispettano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n.136 del 13 agosto 2010 (come modificata dal D.L. n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010);
- che i **Costi Sostenuti** sono direttamente imputabili all'**Opera** agevolata, e che quelli differenti da quelli per il personale non sono state sostenuti nei confronti dei soci, associati o amministratori del **Beneficiario** o sue **Parti Correlate**, fatte salve le eccezioni previste dall'**Avviso**;
- che l'impresa **Beneficiaria**:
 - a. dispone della **Sede Operativa** nel territorio della regione Lazio risultante al **Registro delle Imprese Italiano**;
 - b. non è destinataria di una sentenza di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ovvero:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008 ;
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;
 - false comunicazioni sociali ai sensi degli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
 - frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee del 26 luglio 1995;
 - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

- c. non è stata oggetto di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 (2) (c) e (d) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- d. non ha reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- e. osserva gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano e regionale in materia di: (i) disciplina sulla e salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (ii) prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali; (iii) inserimento dei disabili; (iv) pari opportunità; (v) contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale e (vi) tutela dell'ambiente. Si rammentano in particolare l'art. 57 della Legge Regionale 28 dicembre 2006, n. 27 e ss.mm.ii. e l'art. 4 della Legge Regionale 18 settembre 2007, n. 16 e ss.mm.ii.;
- f. non ha conferito incarichi né concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Regione Lazio e Lazio Innova, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto, laddove questi nell'esercizio di poteri autoritativi o negoziali, abbiano svolto, negli ultimi tre anni di servizio, attività di cui sia stato destinatario il richiedente (clausola antipantouflage);
- g. NON HA RICHIESTO O OTTENUTO alcun **Aiuto** o sostegno pubblico sul medesimo **Film** o sui medesimi **Costi Ammissibili** oppure, in alternativa, che HA RICHIESTO O OTTENUTO altri **Aiuti** o sostegni pubblici sul medesimo **Film** o sui medesimi **Costi Ammissibili** PUNTUALMENTE INDICATI NEL DOCUMENTO **1** che allegato al **Formulario GeCoWEB Plus** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000,
consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76,
consapevole altresì che, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, l'impresa sopra indicata decadrà dai benefici per i quali la stessa dichiarazione è rilasciata

in quanto persona fisica, **Legale Rappresentante** dell'impresa **Beneficiaria**:

- a. non è destinatario e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nessuno dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è destinatario di una di condanna definitiva o di un decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, pronunciati per uno dei reati di cui all'art. 94, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- b. non ha reso e "per quanto a sua diretta conoscenza" altri **Legali Rappresentanti** dell'impresa **Beneficiaria** non hanno reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- c. non è soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 né "per quanto a sua diretta conoscenza" sono soggetti a tali sanzioni altri **Legali Rappresentanti** dell'impresa **Beneficiaria**;
- d. non sussistono nei suoi confronti e "per quanto a sua diretta conoscenza" nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** dell'impresa **Beneficiaria**, cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
- e. che NON SUSSISTONO nei suoi confronti e, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** dell'impresa **Beneficiaria**, rapporti di parentela o affinità entro il secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, di Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o di Lazio Innova oppure, in alternativa, che SUSSISTONO nei suoi confronti o, "per quanto a sua diretta conoscenza", nei confronti di altri **Legali Rappresentanti** del **Proponente**, rapporti di parentela o affinità entro il

secondo grado o coniugali con Dirigenti o Funzionari della **Direzione Regionale** Affari della Presidenza, di Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport o di Lazio Innova. PUNTUALMENTE INDICATI nel Modello **2**, che, se allegato al **Formulario GeCoWEB** costituisce parte integrante della presente dichiarazione.

E SI IMPEGNA A

- a. consentire controlli e accertamenti che Lazio Innova, la Regione Lazio e i competenti organismi pubblici riterranno più opportuni in ordine ai dati dichiarati;
- b. rispettare tutte le condizioni e le modalità previste dall'**Avviso e nell'Atto di Impegno**;
- c. restituire l'eventuale contributo indebitamente fruito, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione o a Lazio Innova a causa della mancata o incompleta realizzazione del **Film** e gli interessi applicabili come meglio specificato all'art. 10 dell'**Avviso**.

«Legale_Sottoscritto»

DATATO E SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE

Istruzioni per la compilazione del file Dati e Calcoli Film

Premessa

Nella Scheda **Allegati** del **Formulario GecoWEB Plus** dedicato all'**Avviso** e nella pagina del sito www.lazioinnova.it dedicata all'**Avviso** si trova il file **Dati e Calcoli Film Editabile** (formato excel).

Le istruzioni si riferiscono ai vari **Fogli** di calcolo (tra di loro collegati), nell'ordine in cui è opportuno compilarli, taluni fogli sono ulteriormente divisi in **Riquadri**.

Le celle da valorizzare sono quelle con sfondo bianco, quelle con lo sfondo azzurro sono bloccate (titoli, calcoli automatici o che devono rimanere vuote). Sopra le celle bianche, ove opportuno, sono riportate delle indicazioni per la loro corretta compilazione (es. menù a tendina, euro o altra unità di misura, altro).

In alcuni fogli o riquadri c'è un campo **Note** dove inserire le descrizioni richieste oppure le informazioni che si ritengono utili per una migliore comprensione dei dati inseriti o di quelli calcolati.

Il file compilato deve essere quindi caricato nel **Formulario GeCoWEB Plus** sia in formato non modificabile (.pdf o immagine, ottenibile in via elettronica oppure scansando le stampe cartacee), sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Proponente**, che in formato editabile, possibilmente rinominando il file con il titolo, anche provvisorio, del **Film** per la quale si richiede il contributo (o una sua abbreviazione).

Per qualsiasi chiarimento è possibile rivolgere quesiti specifici a infobandi@lazioinnova.it. Allo stesso indirizzo si può richiedere a Lazio Innova di produrre un file con il maggiore numero di **Coproproduttori** previsti dal **Contratto di Associazione in Partecipazione**.

Foglio "Produzione"

Va anzitutto digitato il titolo (anche provvisorio) del **Film** e l'importo del suo **Costo Complessivo di Produzione**.

Il riquadro **Anagrafica Coproduttori** prevede l'inserimento dei dati richiesti per il **Proponente** e il suo **Valore di Produzione**, per il calcolo del rapporto che determina la "capacità finanziaria", come stabilito all'articolo 2 dell'**Avviso** che recita:

*"I **Beneficiari** inoltre devono avere, congiuntamente agli altri coproduttori qualificati, le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento del **Film** in analogia a quanto previsto dall'art. 73 (2) (d) del Reg. (UE) 2021/1060 ("capacità finanziaria"), vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:*

- la somma del "valore della produzione medio" del o dei coproduttori qualificati, e*
- il **Costo Complessivo della Produzione** al netto delle coperture finanziarie di terzi reperite alla **Data della Domanda** dai coproduttori qualificati e dell'importo della **Quota di Compartecipazione dei Coproduttori non Qualificati**".*

A tal fine il medesimo articolo 2 dell'**Avviso** precisa che:

- per "valore della produzione" si intende quello indicato nel conto economico del bilancio di esercizio, ai sensi dell'art. 2425 cc. lettera A) o di normativa internazionale assimilabile e per "valore della produzione medio" si intende la media dei dati riportati degli ultimi tre bilanci di esercizio o, qualora non disponibili tre bilanci in quanto l'impresa è di più recente costituzione, la media dei dati risultanti dai bilanci disponibili;*

In caso di **Film** realizzato in forza di un **Contratto di Associazione in Partecipazione**, occorre inserire anche i dati dei restanti **Coproproduttori** italiani **NON Proponenti** (fino a 2) ed **Esteri** (fino a 2)⁸, e il **Valore di Produzione** di quelli qualificati, vale a dire quelli che rispettano quanto previsto sempre all'articolo 2 dell'**Avviso**:

- per "coproduttori qualificati" si intendono i **Coproproduttori** che hanno una **Quota di Compartecipazione** pari almeno al 15% e non sono una "impresa esterna" come definita all'art. 2 (3) (e) del D.l. 2 aprile 2021, n. 152 "Disposizioni applicative dei crediti d'imposta nel settore cinematografico e audiovisivo di cui agli articoli 16, 17, comma 1, 18, 19 e 20 della legge 14 novembre 2016, n. 220" e ss. mm. e ii.;*

⁸ Se il **Contratto di Associazione in Partecipazione** prevede un numero ancora maggiore di **Coproproduttori** si può richiedere a Lazio Innova di produrre un file apposito. Taluni **Coproproduttori**, specie se non qualificati, possono essere rappresentati in modo accorpato, utilizzando il campo **Note** per inserire le informazioni rilevanti.

Nel riquadro **Quote di Compartecipazione al Costo Complessivo di Produzione** deve essere quindi inserito il valore 100% in corrispondenza del **Proponente** o, in caso di **Film** realizzato in forza di un **Contratto di Associazione in Partecipazione**, le **Quote di Compartecipazione** espresse in percentuale di ciascuno dei **Coproduttori**. Il foglio considera l'intero importo (in euro), provvisoriamente, come **Quote di Compartecipazione finanziaria** per poi ridurlo dell'importo dei costi sostenuti da ciascun **Coproduttore** quando saranno valorizzati nel successivo foglio **"Costi di Produzione"**.

Il foglio indica, a destra dell'area di stampa e sulla base dei dati inseriti, il **Valore della Produzione Medio** dei **Coproduttori Qualificati** da porre al numeratore del rapporto che determina la "capacità finanziaria" ai sensi dell'art. 2 dell'**Avviso** che non deve essere inferiore a 1.

Tale rapporto è calcolato nell'apposito riquadro del foglio **"Coperture Finanziarie"**, dopo avere ivi inserito gli importi e le informazioni relative alle coperture finanziarie di terzi reperite alla **Data della Domanda**, in conformità alle previsioni dell'articolo 2 dell'**Avviso**.

- per "coperture finanziarie di terzi reperite alla **Data della Domanda**" si intendono:
 - i crediti di imposta di cui agli artt. 15, 16, 17, comma 1, 18, 19 e 20 della **Legge Cinema** che in sede di valutazione si presumono reperiti, salvo nel caso risultino incompatibili per effetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti per il suo riconoscimento;
 - gli **Aiuti** fiscali esteri ottenuti da eventuali **Coproduttori** esteri qualora riportati nel **Contratto di Associazione in Partecipazione**;
 - gli altri **Aiuti** per i quali sono prodotti gli atti amministrativi di concessione inclusi i contributi automatici di cui agli artt. 23, 24 e 25 della **Legge Cinema** per i quali è sufficiente dimostrare la capienza degli importi riconosciuti nella posizione contabile aperta presso il MIC di cui all'art. 24 della medesima legge;
 - i finanziamenti privati non aventi natura di prestiti risultanti da contratti debitamente sottoscritti e vincolanti tra le parti, fatta salva l'eventuale condizione di ottenere il contributo richiesto sul presente **Avviso**. Questi comprendono i minimi garantiti non considerati **Quota di Compartecipazione** ai sensi del capoverso successivo.

L'ultimo capoverso dell'articolo 2 dell'**Avviso** prevede che:

- "Il soggetto che avesse acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento del **Film** per la distribuzione su televisione o web, sottoscrivendo un contratto vincolante alla **Data della Domanda** con il quale riconosce un corrispettivo certo (cd. "minimo garantito") almeno pari al 15% del **Costo Complessivo di Produzione**, può essere considerato un "coproduttore qualificato" dal **Beneficiario**, nel documento **Dati e Calcoli del Film**. In questo caso il minimo garantito è una **Quota di Compartecipazione** (a cui non possono corrispondere **Costi Ammissibili** sostenuti dal **Beneficiario**) e il valore della produzione medio di tale soggetto è preso in considerazione nel numeratore del rapporto che determina la "capacità finanziaria".

Foglio "Costi di Produzione"

Nel riquadro **"Costo Complessivo di Produzione e ripartizione dei costi sostenuti dai Coproduttori"** devono essere inseriti i costi sostenuti dai singoli **Coproduttori (Proponente, NON Proponenti Italiani e Coproduttori Esteri)** articolati per **Sottovoci**.

Il foglio calcola il totale delle singole **Voci** per singolo **Coproduttore** e quindi il totale per **Voce** e **Sottovoce** segnalando se il totale quadra con il **Costo Complessivo di Produzione** inserito nel foglio **"Produzione"**.

È importante considerare che per costi sostenuti dal singolo **Coproduttore**, si intendono quelli relativi a pagamenti direttamente effettuati dallo stesso, per fatture o documenti fiscalmente equivalenti a lui intestati, esclusi quelli oggetto di rimborsi puntuali da parte di altri **Coproduttori**, e quelli sostenuti indirettamente solo se riguardanti sue **Produzioni in Appalto** o oggetto di rimborso puntuale ad altri **Coproduttori**.

I dati inseriti quindi non comprendono ancora le eventuali cd. **Quote di Compartecipazione** finanziarie (il cd. saldo valutario, eventuali acquisti di diritti da parte di **Altri Coproduttori**, finanziamenti da parte di **Coproduttori Esteri**, ecc.) generiche (rimborsi pro-quota quindi non attribuibili a singole **Voci** o **Sottovoci**), che sono attribuite automaticamente nel riquadro **"Compartecipazione dei Coproduttori e Relative Componenti"** come differenza tra la **Quota di Compartecipazione** (come inserita nel foglio **"Coproduttori"**) ed i costi sostenuti dai singoli **Coproduttori**,

tale differenza (**Compartecipazione Finanziaria** generica) ha segno positivo se **A FAVORE DI ALTRI Coproduttori** e ha segno negativo se **DA PARTE DI ALTRI Coproduttori**.

Si consiglia di controllare la ripartizione dei **Costi di Produzione** tra i **Coproduttori** e verificare la quadratura di ogni singola **Sottovoce** nell'ultima colonna qualora si ritiene che il calcolo non sia corretto.

L'importo della eventuale **Quota di Compartecipazione** finanziaria generica a favore del **Proponente** **DA parte di altri Coproduttori** viene sottratta pro-quota a tutte le **Voci di Costo** sostenute dal **Proponente** nel successivo foglio "**Costi Ammissibili**".

Il successivo riquadro "**Costo Eleggibile di Produzione**" evidenzia gli importi delle **Sottovoci** non eleggibili per ciascun **Coproduttore**, tra cui quelli in eccesso rispetto ai limiti di eleggibilità, come stabilito dall'articolo 4 dell'**Avviso**.

È richiesto unicamente di valorizzare la cella relativa ai "contributi previdenziali e dei riflessi oneri sociali" relativi ai costi del personale contenuti nella **Voce** "2 Regia" e nelle **Sottovoci** "1.1 soggetto e sceneggiatura", "1.2 diritti di adattamento e diritti derivati" e "3.1 attori principali" (se la somma di tali **Voci** e **Sottovoci**, i cd. "costi sopra la linea", è inferiore al 30% del **Costo Complessivo di Produzione**, il mancato inserimento di tale dato non produce comunque alcun effetto).

Foglio "Costi Ammissibili"

I riquadri "**Costi Ammissibili Diretti**" e "**Costi Territoriali**" presentano le **Voci di Costo**, il loro totale e delle altre righe di servizio per più colonne, come di seguito illustrato.

La prima colonna "**A**" riporta il **Costo Eleggibile della Produzione** sostenuto dal **Proponente** come determinato dal foglio "**Costi di Produzione**" (ancora al lordo dell'eventuale compartecipazione finanziaria generica (indivisa) da parte dei restanti **Coproduttori**) e per chiarezza, sotto al totale, sono anche riportati i totali dei costi non **Eleggibili** di competenza del **Proponente**.

La seconda colonna "**B**" consente di inserire i "**Costi oggetto di Produzioni Appaltate**", anche al fine di calcolare la *producer fee* ammissibile ai sensi dell'articolo 4 lettera d. dell'**Avviso**, a tal fine la *producer fee* effettivamente riconosciuta al produttore esecutivo o assimilabile non va inserita nella Voce "**7. Costi Generali**", ma nella apposita cella bianca posta appena sopra il **Totale**.

La terza colonna "**C**" consente di inserire i costi non ammissibili per effetto di altre previsioni dell'**Avviso** quali: la differenza tra il costo del personale previsto nel budget e quello calcolato applicando i **Costi Standard Orari** di cui all'Appendice 4 dell'**Avviso**, i costi diversi da quelli per il personale sostenuti con **Titoli di Spesa** con imponibile inferiore a 200 euro, i **Costi Sostenuti** prima della **Data della Domanda** oltre i limiti di cui all'articolo 4, le spese sostenute nei confronti di **Parti Correlate**, le spese per **Produzioni in Appalto** e le spese che non vengono definitivamente pagate dal **Beneficiario** ad esempio per effetto della retrocessione del tax credit di spettanza del produttore esecutivo.

Nella Voce "**7. Costi Generali**", il foglio già imputa l'eventuale quota di *producer fee* eccedente il 15% dei costi oggetto delle **Produzioni in Appalto**, a cui aggiungere eventuali ulteriori non ammissibili rientranti in tale **Voce**.

Attenzione



La rendicontazione dei Costi del personale mediante i Costi Standard Orari di cui all'Appendice 4 dell'Avviso, è obbligatoria. Qualora in tale sede non si tenga conto dell'eventuale minore costo rispetto quelli effettivi, il contributo erogabile potrebbe risultare inferiore a quello concesso!

Nella colonna "**C**" va anche inserito, se previsto nel **Costo Complessivo di Produzione**, il costo per la verifica obbligatoria dei **Costi Sostenuti** da parte del **Revisore Legale**, oggetto di contributo ai sensi del **De Minimis**. Questo è pari al 100% e quindi è più conveniente di quelli concedibile ai sensi dell'art. 54 **RGE**, quindi va sottratto dai relativi **Costi Ammissibili** e deve essere rappresentato esclusivamente nella piattaforma **GeCoWEB Plus**.

Nella cella "**Note**" si richiede di precisare gli importi non ammissibili ed i relativi motivi, in modo che se ne possa tenere conto in sede di istruttoria.

La quarta colonna "D" sottrae dalla colonna "A" i costi non ammissibili di cui alla colonna "C".

La quinta colonna "E" ripartisce l'eventuale importo della **Compartecipazione Finanziaria** generica a favore del **Richiedente DA PARTE DI ALTRI Coproduttori**, tra tutte le **Voci** della colonna "D", comprese le relative coperture per costi non eleggibili o non ammissibili.

La sesta colonna "F" quindi sottrae dalle voci di cui alla colonna "D", l'importo della **Compartecipazione Finanziaria** generica di cui alla colonna "E", determinando i **Costi Ammissibili Diretti** sostenuti dal **Proponente**, l'importo massimo che può essere raggiunto dalla somma dei **Costi Ammissibili Diretti Territoriali** e **Extraterritoriali**.

La prima colonna "G" del riquadro **Costi Territoriali** richiede appunto di inserire per singola **Voce**, i **Costi** da sostenersi nei confronti di imprese o lavoratori residenti fiscalmente nel Lazio

La colonna "T" restituisce l'importo dei costi ammissibili territoriali per singola **Voce**, utilizzando il minore importo tra quanto inserito nella colonna "G" e quanto risultante nella colonna "E", gli importi risultanti per singola **Voce** in tale colonna "T" sono quelli da inserire nel **Formulario GeCoWEB Plus** nelle singole **Voci** precedute da "Territoriali -".

Il totale dei costi extraterritoriali agevolabili è il 25% di quelli territoriali, sempre che ci sia capienza nei **Costi Ammissibili Diretti** sostenuti dal **Proponente** evidenziati, per singola **Voce**, nella colonna EX. Il totale dei costi extraterritoriali agevolabili è riportato nel successivo riquadro "Calcolo e componenti dei Costi Ammissibili", dove sono anche calcolati automaticamente i **Costi Indiretti Forfettari** che anche in **GeCoWEB Plus** saranno calcolati automaticamente nella misura del 7% dei **Costi Diretti Ammissibili** (sia **Territoriali** che **Extraterritoriali**).

Gli importi da inserire nel **Formulario GeCoWEB Plus** nelle singole **Voci** precedute da "Extraterritoriali -" devono raggiungere come somma il totale dei costi extraterritoriali agevolabili senza superare per ciascuna **Voce** la relativa capienza (colonna "EX"). Qualora la capienza sia abbondante il **Proponente** può decidere di inserire l'importo sufficiente considerando che solo l'importo inserito deve essere oggetto della **Asseverazione Obbligatoria dei Costi** (i costi restanti saranno comunque oggetto della documentazione presentata per la richiesta definitiva del credito di imposta per la produzione di opere cinematografiche di cui all'articolo 15 della **Legge Cinema**).

In **GeCoWEB Plus** le singole **Voci di Costo** devono essere valorizzate anche con riferimento alla componente "**Costi del Personale Dipendente**" in modo da consentire la successiva rendicontazione (ricorrendo obbligatoriamente ai **Costi Standard Orari** per gli inquadramenti previsti).

In un ultimo riquadro "**RAPPORTO TRA COSTI AMMISSIBILI TERRITORIALI E COSTI AMMISSIBILI DIRETTI**" è calcolato tale rapporto (totale della colonna "T" su totale della colonna "F") che ai sensi dell'articolo 1 (A) dell'**Avviso** non deve essere inferiore al 50%, pena l'inammissibilità del **Film**, e se superiore al 50% dà diritto al punteggio di cui al criterio di priorità n. 6.

Foglio "Contributo"

Nel foglio sono anzitutto riportati i **Costi Ammissibili** all'**Aiuto** ex art. 54 del **RGE** determinati nel foglio precedente, ed è quindi richiesto di indicare a quale tipologia il **Film** appartiene con riferimento alle 4 tipologie che determinano l'**Intensità di Aiuto** massima consentita dalla normativa europea e italiana applicabile e riportata nell'art. 3 dell'**Avviso**, vale a dire:

Tipologia di Film	Film DAC ⁹	Film Difficile ¹⁰	Film transfrontaliero ¹¹	Altro Film
Intensità di Aiuto	100%	80%	60%	50%

⁹ Opere in coproduzione cui partecipano i paesi DAC, vale a dire i paesi e i territori ammissibili a ricevere aiuti pubblici allo sviluppo e compresi nell'elenco compilato dall'OCSE.

¹⁰ Le opere che hanno le caratteristiche stabilite dall'art. 4 (3) del D.I. Tax Credit Produttori.

¹¹ Vale a dire i **Film** finanziati da almeno un altro Stato membro della UE e a cui partecipa almeno un produttore di un altro Stato membro della UE.

massima consentita				
--------------------	--	--	--	--

Selezionato dal menù a tendina la tipologia di **Film**, il foglio calcola l'aiuto massimo concedibile sul totale dei **Costi Ammissibili** da sostenersi da parte del **Proponente** per la realizzazione del **Film**, dal quale vanno decurtati gli altri **Aiuti di Stato** ricevuti sul medesimo **Film** e sui medesimi **Costi Ammissibili**, da indicare in valore assoluto nelle celle successive.

Nel campo "**Note**" deve essere indicato chiaramente per quali motivi si è attribuito il **Film** a una determinata tipologia, con particolare attenzione a quale dei casi di **Film Difficile** si ritiene rientrare tra quelli previsti dalla normativa in materia di credito di imposta per la produzione delle opere cinematografiche di cui all'art. 15 della **Legge Cinema**.

Si noti che il credito di imposta e gli altri **Aiuti** nazionali dovrebbero avere un importo in valore assoluto che corrisponde alla percentuale di **Aiuto** ottenuta (es. 40% per il credito di imposta) sui **Costi Ammissibili** all'**Avviso**. Questi ultimi dovrebbero infatti essere tutti ammissibili anche al credito di imposta o all'altro aiuto nazionale, salvo qualche eccezione, ad esempio, nel caso degli **Aiuti** concessi solo per lo sviluppo e la preproduzione. Tale corrispondenza può non essere vera in altri casi, specie per gli **Aiuti** concessi da altre Regioni, dove la sovrapposizione dei costi ammissibili potrebbe riguardare alcuni costi.

È necessario dare le opportune spiegazioni nel campo "**Note**" su come siano stati determinati gli importi degli altri **Aiuti** indicati.

Il foglio calcola quindi automaticamente l'**Aiuto** massimo concedibile ai sensi dell'art. 54 del **RGE** e dell'**Avviso** nel rispetto della **Intensità di Aiuto** massima concedibile, e quindi quello eventualmente inferiore concedibile per effetto del massimale di 1 milione di euro.

Una ultima cella dei riquadri dedicati all'**Aiuto** ex art. 54 del **RGE** calcola la "percentuale di contributo richiesta", valore che deve essere indicato nell'omonimo BOX del **Formulario GeCoWEB Plus**.

Nel riquadro dedicato al contributo **De Minimis** per l'**Asseverazione Obbligatoria dei Costi Sostenuti**, il **Proponente** deve indicare le spese da sostenersi nei confronti del **Revisore Legale** per le verifiche effettuate in conformità alle linee guida approvate con la Det. G09667 del 16 luglio 2019 e ss. mm. e ii. e per la perizia giurata ivi prevista che obbligatoriamente deve corredare le richieste di erogazione di saldo.

Il contributo viene quindi calcolato automaticamente nella misura delle spese indicate o, se superiori, nei limiti previsti dalle tali linee guida (3% dei **Costi Ammessi** all'**Aiuto** ex art. 54 del **RGE** e comunque nel limite massimo di 20.000,00 euro).

Foglio "Coperture Finanziarie"

Il riquadro "**Coperture finanziarie di terzi reperite alla Data della Domanda**" consente di inserire per ciascun **Coproduttore** tali coperture dei **Costi Complessivi di Produzione**, classificate in:

"A. Aiuti di Stato fiscali o già concessi", da specificare nelle descrizioni previste e nel campo "**Note**",

"B. Coperture finanziarie di Terzi già contrattualizzati", anche essi da specificare nelle varie descrizioni previste e nel campo "**Note**".

Si rammenta che come stabilito all'articolo 2 dell'**Avviso**.

- per "coperture finanziarie di terzi reperite alla **Data della Domanda**" si intendono:
 - i crediti di imposta di cui agli artt. 15, 16, 17, comma 1, 18, 19 e 20 della **Legge Cinema** che in sede di valutazione si presumono reperiti, salvo nel caso risultino incompatibili per effetto dei requisiti soggettivi e oggettivi previsti per il suo riconoscimento;
 - gli **Aiuti** fiscali esteri ottenuti da eventuali **Coproduttori** esteri qualora riportati nel **Contratto di Associazione in Partecipazione**;
 - gli altri **Aiuti** per i quali sono prodotti gli atti amministrativi di concessione inclusi i contributi automatici di cui agli artt. 23, 24 e 25 della **Legge Cinema** per i quali è sufficiente dimostrare la capienza degli importi riconosciuti nella posizione contabile aperta presso il MIC di cui all'art. 24 della medesima legge;

- i finanziamenti privati non aventi natura di prestiti risultanti da contratti debitamente sottoscritti e vincolanti tra le parti, fatta salva l'eventuale condizione di ottenere il contributo richiesto sul presente **Avviso**. Questi comprendono i minimi garantiti non considerati **Quota di Compartecipazione** ai sensi del capoverso successivo.

L'ultimo capoverso dell'articolo 2 dell'**Avviso** prevede che:

- "Il soggetto che avesse acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento del **Film** per la distribuzione su televisione o web, sottoscrivendo un contratto vincolante alla **Data della Domanda** con il quale riconosce un corrispettivo certo (cd. "minimo garantito") almeno pari al 15% del **Costo Complessivo di Produzione**, può essere considerato un "coproduttore qualificato" dal **Beneficiario**, nel documento **Dati e Calcoli del Film**. In questo caso il minimo garantito è una **Quota di Compartecipazione** (a cui non possono corrispondere **Costi Ammissibili** sostenuti dal **Beneficiario**) e il valore della produzione medio di tale soggetto è preso in considerazione nel numeratore del rapporto che determina la "capacità finanziaria".

Attenzione



Si sottolinea che non saranno prese in considerazione le coperture finanziarie di terzi alla **Data della Domanda** che risultano attestate dai documenti prescritti, come ulteriormente precisati alla lettera J) dell'articolo 5 dell'**Avviso**.

In mancanza o in presenza di documentazione difforme, i corrispondenti valori indicati del **Proponente** nel file **Dati e Calcoli Film** saranno annullati o rettificati sulla base di quanto attestato dalla documentazione disponibile e senza procedere ad alcuna richiesta di integrazioni e soccorso istruttorio.

Il riquadro "**Coperture finanziarie ancora da reperire alla Data della Domanda**", è del tutto simile al precedente, ma consente di imputare anche altre coperture attese, non documentate, da restituire e l'apporto societario.

Un ultimo riquadro calcola il rapporto che determina il "**capacità finanziaria**" di cui all'articolo 2 dell'**Avviso**.

Foglio "Scene e Cast"

Nel riquadro "**Scene**" va riportato il numero delle scene distinto in interni, esterni o interni/esterni, e la relativa numerazione che consente di identificarle nella sceneggiatura e nel piano di lavorazione. Tale indicazione assume particolare rilievo per quelle scene che il **Proponente** considera rilevanti affinché sia attribuito un punteggio per il criterio di priorità 5 "Capacità del **Film** di promuovere la conoscenza del territorio, della storia, della cultura e delle tradizioni del Lazio, al di fuori dell'area di Roma Capitale, al fine di sostenere la competitività dei territori meno noti e riconoscibili dal grande pubblico".

Nel riquadro "**Cast**" vanno riportati i nominativi e la nazionalità delle figure artistiche e tecniche qualificanti del **Film** (regista, sceneggiatori, altri autori, interpreti principali, ecc.), per ciascuna di esse va indicato la tipologia di contratto e se il rapporto è confermato (menù a tendina "**SI**" o "**NO**").

Si rammenta che nelle valutazioni si devono considerare solo i rapporti già contrattualizzati delle figure artistiche e tecniche, anche se la **Commissione di Valutazione** può fare delle eccezioni considerando la serietà delle manifestazioni di interessi allegate (ad esempio se controfirmate dall'agente) e eventuali precedenti rapporti che rendano particolarmente credibile la partecipazione all' **Film**.

Vanno quindi allegati i curriculum vitae e i contratti o le manifestazioni di interesse o altra documentazione ritenuta utile affinché si possa ritenere probabile la partecipazione delle figure artistiche e tecniche indicate alla realizzazione del **Film**. Un campo note consente di segnalare informazioni ritenute rilevanti (ad esempio i precedenti rapporti con il regista o il produttore, ecc.).