

Assessorato Lavoro, Scuola, Formazione, Ricerca, Merito e Urbanistica

**Direzione regionale Istruzione, Formazione
e Politiche per l'Occupazione**
Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021 - 2027
Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale"
Regolamento (UE) n. 2021/1060
Regolamento (UE) n. 1057/2021

Priorità 2. "Istruzione e Formazione"

Obiettivo specifico g) Promuovere l'apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale (FSE+) (ESO4.7) (AP06)

Avviso riservato

ai soggetti risultati ammessi alla fase della progettazione esecutiva D.D. n. G12699 del 27/09/2024 per la realizzazione del progetto di laboratorio di alta formazione per la preparazione di professionalità esperte nelle tematiche relative alle politiche e alla cittadinanza regionale ed europea, denominato "LABORATORIO del SAPERE"

ALLEGATO C: FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA
ALLEGATO D: SCHEDA FINANZIARIA

ALLEGATO C: FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA

Descrizione del soggetto proponente (inserire i dati dei membri dell'ATS, se del caso):

Denominazione:
Codice fiscale/P. IVA:
sede centrale: vian..... cittàProv.....CAP.....
Altre sedi: vian..... cittàProv.....CAP.....
Legale rappresentante o suo delegato: nome.....cognome.....
Referente del progetto: Nome.....Cognome..... Tel. cell.....
Inserire dati dei membri dell'ATS (se del caso)

Progettazione esecutiva

Titolo:
Descrizione (massimo 20 righe): <i>(Descrivere il progetto, le azioni previste e le modalità di realizzazione, le metodologie applicate e i risultati attesi; descrivere le risorse logistiche attivate, i nessi logici tra i contenuti della proposta ed i suoi obiettivi e le diverse azioni, le fasi operative nel dettaglio e il cronoprogramma. Riguardo alle azioni previste, descrivere contenuti, metodologie, durata e modalità di realizzazione. Descrivere in dettaglio il luogo/spazio di realizzazione dei percorsi di inclusione socio-lavorativa).</i>
Coerenza esterna: <i>(Coerenza della proposta progettuale rispetto alle finalità del Programma Operativo; Coerenza esterna (fabbisogni del contesto e soluzioni proposte)</i>

Innovatività: <i>(Metodologia, approcci e organizzazione per l'efficacia nella realizzazione delle attività che si intende realizzare, con particolare riferimento al tema del disagio sociale)</i>
Soggetti coinvolti: <i>(Partenariato rilevante, altri attori del territorio e/o del settore di riferimento)</i>
Priorità: <i>(Connessione e integrazione tra soggetti dell'Alta formazione, della Ricerca e Imprese.)</i>
Criteri specifici: <i>Ubicazione, descrizione e titolo di disponibilità della sede della sede e coerenza con indirizzi della DGR 185 del 28/03/2024</i>
Descrivere le eventuali attività oggetto di affidamento a terzi

Data	Firma del legale rappresentante ¹

¹ Allegare fotocopia del documento di riconoscimento o in alternativa l'obbligo di presentazione del documento di riconoscimento in corso di validità è assolto implicitamente con l'apposizione della firma digitale, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38 e 47 del DPR n. 445/2000 e art. 65, comma 1, lett. a) del D.Lgs 82/2005..

ALLEGATO D: SCHEDA FINANZIARIA

Indicare i costi previsti per la realizzazione delle attività progettuali

TIPOLOGIA DEI COSTI		IMPORTO
(a)	A.1 Progettazione dell'intervento sino al 5% del totale della macrovoce A	
(b)	A.2 Selezione dei partecipanti	
(c)	A.3 Docenze	
(d)	A.4 Docenze di supporto e codocenze	
(e)	A.5 Tutoraggio	
(f)	A.6 Orientamento	
(g)	A.7 Altre tipologie di personale	
(h)	A.9 Direzione e controllo interno sino al 40% del totale della macrovoce A RISORSE UMANE	
(i)	Totale Voce A RISORSE UMANE [(a)+(b)+(c)+(d)+(e)+(f)+(g)+(h)]	
(l)	B.1 Indennità di frequenza	
(m)	B.2 Indennità di tirocinio	
(n)	Totale Voce B INDENNITA' AD ALLIEVI/DESTINATARI [(l)+(m)]	
(o)	C.4 Beni e servizi*	
(p)	C.5 Materiale di consumo	
(q)	C.6 Spese per servizi legali e garanzie	
(r)	C.7 Pubblicità e promozione	
(s)	C.8 Assicurazioni	
(t)	Totale Voce C "spese di funzionamento e gestione" [(o)+(p)+(q)+(r)+(s)]	
	TOTALE COSTI DIRETTI	
(u)	D.6 Costi indiretti su base forfettaria calcolati sui costi diretti	
(v)	Totale Voce D "Altri costi" (Tasso forfettario pari o al 7% dei costi diretti - somma delle voci A+B+C)	
(z)	TOTALE DELLE SPESE PREVISTE [(i)+(n)+(t)+(v)]	

* Non sono ammissibili i costi di cui all'art. 64 del Reg (UE) 2021/1060 e all'art.16 del Reg (UE) 2021/1057.

L'importo forfettario pari al 7% dei costi diretti rappresenta l'ammontare massimo riconosciuto dall'amministrazione al beneficiario e sarà pertanto ricalcolato sulla base dei costi diretti ritenuti ammissibili in fase di rendicontazione dell'operazione.

Data	Firma del legale rappresentante ²

² Allegare fotocopia del documento di riconoscimento o in alternativa l'obbligo di presentazione del documento di riconoscimento in corso di validità è assolto implicitamente con l'apposizione della firma digitale, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38 e 47 del DPR n. 445/2000 e art. 65, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 82/2005.