

REGIONE LAZIO

Direzione Regionale Affari Della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport

in qualità di Organismo intermedio del

Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027

Obiettivo di Policy 4 “Un’Europa più sociale”

Regolamento (UE) n. 2021/1060

Regolamento (UE) n. 2021/1057

Priorità: 4 “Giovani”

Obiettivo specifico F) Promuovere la parità di accesso e di completamento di un’istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall’educazione e cura della prima infanzia, attraverso l’istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario all’istruzione e all’apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell’apprendimento per tutti e l’accessibilità per le persone con disabilità (ESO4.6)

**Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di formazione e
cultura: valore lettura e produzione letteraria
Edizione 2025**

ALLEGATO C: FORMULARIO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

ALLEGATO D: SCHEDA FINANZIARIA

ALLEGATO E: MOTIVI DI ESCLUSIONE

Descrizione del Soggetto proponente

Denominazione:
Natura giuridica:
codice fiscale/P. IVA:
sede legale: vian..... cittàProv.....CAP.....
Sede/i operativa/e: vian..... città.....Prov.....CAP.....
Legale rappresentante o suo delegato: nome.....cognome.....
Referente del progetto: Nome.....Cognome..... Tel. cell.....
Curriculum aziendale del/i Proponente/i: <i>(Descrivere sinteticamente le caratteristiche del soggetto proponente e le principali esperienze maturate <u>Max 40 righe</u>)</i>

Descrizione del progetto

<p>Attività proposte:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▫ Seminari/eventi di discussione e confronto, prevedendo il coinvolgimento di esperti che contribuiscano al raggiungimento delle finalità perseguite e alimentino il dibattito e il confronto; ▫ Esperienze laboratoriali, che possano prevedere anche la realizzazione di prodotti multimediali utili alla diffusione del “messaggio”; ▫ Webinar sulle tematiche oggetto dell’avviso con la partecipazione di esperti e/o autori; ▫ Altre tipologie di strumenti/modalità attuative chiaramente specificati e motivati nel progetto in connessione al progetto formativo cardine.
Titolo:
<p>TEMATICHE degli incontri:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▫ Società, costume e modelli di comportamento delle giovani generazioni; ▫ Le nuove frontiere della comunicazione e dei social network; ▫ Democrazia, libertà e diritti civili;

- Solidarietà e apertura verso nuove culture, religioni;
- Risorse naturali e rispetto dell'ambiente;
- Individuo, famiglia e sistema di relazioni;
- Sport e turismo;
- AgriFood e GreenFood.

Descrizione (indicare i fabbisogni del contesto, destinatari delle azioni, tipologia e numero destinatari, obiettivi e congruenza rispetto all'azione oggetto dell'Avviso e nessi logici tra i contenuti della proposta ed i suoi obiettivi e le diverse azioni, localizzazione degli interventi, fasi operative, metodologie e risultati attesi).

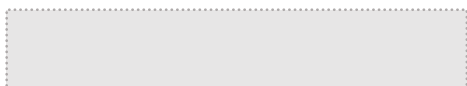
Durata: (Indicare le date presunte di avvio e termine)

Coerenza esterna: (Descrivere la coerenza esterna della proposta progettuale rispetto alle finalità del Programma Operativo e ai principi guida)

Innovatività: (Descrivere la metodologia, approcci e organizzazione per l'efficacia nella realizzazione delle attività;)

Priorità: (Descrivere le azioni rivolte ai destinatari)

Soggetti coinvolti: (Descrivere la presenza di accordi/partenariati pubblico/privati in un'ottica di sostenibilità futura del progetto)



Timbro e firma del legale rappresentante¹

.....

Data

ALLEGATO D: SCHEDA FINANZIARIA

TIPOLOGIA DEI COSTI		IMPORTO
A.1	Progettazione dell'intervento (FINO AD UN MASSIMO DEL 5% DELLA MACROVOCE A)	
A.3	Docenze (Spese relative alle risorse umane (interne e/o esterne) impiegate per le attività di docenza, le cui ore impiegate dovranno risultare dai registri obbligatori)	
A.5	Tutoraggio	
A.7	Altre tipologie di personale (Spese relative alle altre risorse umane (interne e/o esterne) impiegate per le attività (ad es. Formatori per attività laboratoriali, Esperti tematici, Diffusione dei risultati, ecc.).	
A.9	Direzione e controllo interno (FINO AD UN MASSIMO DEL 40% DELLA MACROVOCE A).	
A	Totale costo del personale	
B	Spese forfettarie (40% della voce A) (tasso forfettario ex art. 56 del Regolamento (UE) n. 2021/1060))	
C	TOTALE DELLE SPESE PREVISTE [(A)+(B)]	

Elenco risorse umane interne ed esterne impiegate nella realizzazione dell'intervento

Nome e Cognome	Data e comune di nascita	C.F.	Sesso	Soggetto di riferimento	Titolo di studio	Interne/ Esterne	Ruolo	Esperienza	Parametri di costo (h/uomo o g/uomo)		
									Costo h/g	Impegno	Costo Totale
								N. anni	Euro	N. ore/gg.	Euro

*Allegare i CV delle risorse impiegate nella realizzazione degli interventi

Data

Timbro e firma del Legale rappresentante²

ALLEGATO E: MOTIVI DI ESCLUSIONE

Si elencano di seguito i motivi per i quali i progetti saranno esclusi:

FASE DI VERIFICA DI AMMISSIBILITA' FORMALE

Gruppo a: proposta progettuale

1. Progetto trasmesso fuori termine (con riferimento alla data e all'ora previste dall'Avviso);
2. Progetto trasmesso con modalità di presentazione diversa da quella indicata nell'Avviso;
3. Tipologia di Soggetto proponente difforme da quella prevista nell'Avviso;
4. Formulario incompleto o illeggibile o compilato in modo errato rispetto alle prescrizioni dell'Avviso;
5. Assenza del formulario;
6. Richiesta di contributo maggiore del contributo massimo ammissibile per ciascuna proposta progettuale rispetto alle prescrizioni dell'Avviso;
7. Presentazione di proposte progettuali in numero maggiore rispetto alle prescrizioni dell'Avviso.

Gruppo b: documentazioni

8. Assenza o illeggibilità o errata compilazione della domanda di ammissione a finanziamento (All. A);
9. Assenza o illeggibilità o errata compilazione del format di Adesione Istituti scolastici (All. G);
10. Assenza o illeggibilità o errata compilazione dell'Atto unilaterale di impegno (All. B);
11. Assenza o illeggibilità o errata compilazione della Scheda finanziaria (All. D);
12. Mancanza della firma del legale rappresentante o di uno degli altri soggetti sottoscrittori di dichiarazioni;
13. Assenza della fotocopia del documento di riconoscimento del/dei legale/i rappresentante/i;
14. Documentazioni e/o dichiarazioni senza data.

FASE DI VALUTAZIONE TECNICA

I progetti saranno esclusi per i seguenti motivi:

15. Progetto già presentato da altro Soggetto;
16. Assenza dei CV;
17. Punteggio minimo non raggiunto.