



REGIONE
LAZIO

AVVISO PUBBLICO – *FESTIVITÀ DI SANTA ROSA* – SPESA CORRENTE – 2026

per la concessione di finanziamenti ai sensi della LR 4/2025, art. 24, comma 2, lett. B legge rifinanziata con Legge regionale 31dicembre 2025, n.20 "*Legge di stabilità regionale 2026*".

"Sostegno delle attività relative alla festività di Santa Rosa presso il Comune di Viterbo"

Annualità 2026 SPESA CORRENTE
Attuazione D.G.R. n. 251/2026

ATTO DI IMPEGNO

(riservato **SOLO** agli idonei e finanziabili, da caricare sul portale)

Il sottoscritto

Nome _____ Cognome _____

In qualità di legale rappresentante dell' "*Ente*" richiedente:

con sede legale in:

Indirizzo _____ n. _____ Prov _____ c.a.p. _____

P.I. _____; C.F. _____

Relativamente al progetto denominato:

e-mail _____ pec _____ cell _____

con riferimento Avviso Pubblico per la concessione di finanziamenti ai sensi della LR 4/2025, art. 24 "Sostegno delle attività relative alla festività di Santa Rosa presso il Comune di Viterbo" Annualità 2026

considerato che il progetto su indicato, è risultato idoneo e finanziabile per un costo complessivo pari ad Euro, come indicato nella determinazione regionale n. del di approvazione della graduatoria; **C.U.P.**

PRESO ATTO di tutte le disposizioni previste dal già menzionato Avviso, ivi compresi i motivi di revoca del finanziamento e dalla normativa regionale, statale e comunitaria vigente;

con la sottoscrizione del presente Atto, da caricare sulla piattaforma entro e non oltre il termine di 5 giorni (continuativi) dalla data di notifica del finanziamento, pena la revoca dello stesso,

si impegna a:

1. realizzare l'intervento in conformità al progetto presentato ammesso al finanziamento, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c.;
2. garantire il rispetto della normativa di settore in vigore;
3. fornire valida polizza fidejussoria per l'intero importo finanziato con validità fino alla trasmissione della documentazione contabile quietanzata;
4. acquisire tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni ritenuti necessari;
5. fornire, su richiesta della Regione Lazio, tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione, del monitoraggio e del controllo, di cui all'intero procedimento;
6. apporre in una zona visibile della struttura, una targa o un cartello riportante l'attività/intervento finanziato e la fonte del finanziamento (LR 4/2025, art. 24 e il logo della REGIONE LAZIO - scaricabile all'indirizzo <https://www.regione.lazio.it/la-regione/identita-visiva>) ai sensi dell'art. 20 della Legge Regionale 20 maggio 1996, n. 16;
7. utilizzare il finanziamento ricevuto esclusivamente per la realizzazione delle attività e/o delle spese per le quali è stato concesso;
8. realizzare integralmente le attività proposte, sotto la propria ed esclusiva responsabilità (operante anche nei confronti di terzi) nel rispetto di quanto previsto dal progetto presentato;
9. predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte e assumersi ogni responsabilità ed oneri nei confronti della Regione o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti e/o azioni utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nell'attuazione del progetto;
10. concludere l'intervento entro l'annualità 2026;

11. comunicare, tempestivamente, ogni variazione eventualmente intervenuta durante l'esecuzione dell'intervento e riguardante i requisiti soggettivi ed oggettivi di accesso al finanziamento attraverso l'indirizzo e-mail: infoavvisidirpresidenza@regione.lazio.it
12. restituire, in caso di revoca o rinuncia del contributo, le somme eventualmente già percepite;
13. garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nonché rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare;
14. assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere impreveduto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione qualitativa e quantitativa dell'intervento;
15. mantenere, per tutto il periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione a saldo, i requisiti per l'accesso al contributo;
16. comunicare tempestivamente eventuali varianti, realizzazioni parziali o rinunce ovvero ogni altro fatto possa pregiudicare la gestione o il buon esito dell'intervento;
17. procedere, ad ultimazione del progetto, alla trasmissione (caricamento) della rendicontazione delle attività (svolte entro l'annualità 2026) entro e non oltre i 60 giorni successivi alla scadenza del termine per l'esecuzione dello stesso e comunque non oltre il 28 febbraio 2027;
18. rilasciare, in sede di rendicontazione, specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestante la chiusura del progetto, l'indicazione di eventuali economie maturate rispetto al contributo concesso;
19. caricare una **relazione finale** riguardante la realizzazione dell'intervento conformemente al progetto finanziato corredata da tutta la documentazione relativa alla chiusura dell'intervento come da disposizioni dell'avviso sulla rendicontazione CON DICHIARAZIONE AI SENSI DI LEGGE e con esplicito riferimento alla tabella riassuntiva;
20. trasmettere (caricare) tutta la documentazione a dimostrazione delle spese sostenute, effettivamente e definitivamente effettuate, corredate da fatture e/o da documenti con valore probatorio equivalente in accordo alle modalità che verranno comunicate (come da Avviso);
21. consentire ed agevolare tutti i controlli, le verifiche da parte delle strutture regionali competenti rendendo disponibili/accessibili i luoghi, la documentazione e il proprio personale tecnico-amministrativo per eventuali verifiche e controlli che gli organi preposti decidessero di effettuare, finalizzate alla valutazione della regolare e corretta conduzione e gestione dell'intervento e del contributo concesso, e a trasmettere tempestivamente, in maniera formale, tutta la documentazione richiesta dalla Regione Lazio;
22. restituire eventuali contributi non utilizzati e/o non spettanti, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione Lazio a causa della mancata o incompleta realizzazione dell'intervento;

23. restituire entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'Amministrazione regionale le somme eventualmente ricevute, maggiorate dagli interessi legali e degli eventuali interessi di mora, in caso di revoca del contributo concesso ovvero in caso di recupero da parte della Regione Lazio delle somme già versate per il saldo finale, secondo quanto previsto nell'Avviso pubblico;
24. per quanto non espressamente indicato nel presente atto, si rimanda ai contenuti del relativo Avviso pubblico e a quanto previsto dalle normative comunitarie, nazionali e regionali ivi applicabili.
25. compilare le seguenti descrizioni sintetiche che vanno riportate obbligatoriamente nelle fatture:

	Descrizione attività	Importi (Iva compresa)	Cronoprogramma di massima (mese di riferimento max 31.12.2026)	Da inserire CUP e DGR di riferimento
1				
2				
3				
4				
n...				
tot				

(tabella esemplificativa che può essere ampliata o ridotta solo nel numero delle righe)

26. dichiarare che la Denominazione "Ente" è
27. confermare che IBAN aggiornato all' "Ente" di cui al punto precedente è il seguente
.....N.B. l'intestatario dell'IBAN deve coincidere con la denominazione "Ente".
- Per quanto non espressamente indicato nel presente atto, si rimanda ai contenuti del relativo Avviso pubblico e a quanto previsto dalle normative comunitarie, nazionali e regionali ivi applicabili.*

Data _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

FIRMA
del legale rappresentante dell'Ente

Se non in possesso di firma digitale, apporre firma autografa e allegare copia del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante.