



REGIONE
LAZIO

AVVISO PUBBLICO – *FESTIVITÀ DI SANTA ROSA* – SPESA CORRENTE – 2026

per la concessione di finanziamenti ai sensi della LR 4/2025, art. 24, comma 2, lett. B legge rifinanziata con Legge regionale 31dicembre 2025, n.20 "*Legge di stabilità regionale 2026*".

"Sostegno delle attività relative alla festività di Santa Rosa presso il Comune di Viterbo"

Annualità 2026 SPESA CORRENTE
Attuazione D.G.R. n. 251/2026

ATTO DI IMPEGNO

(riservato **SOLO** agli idonei e finanziabili, da caricare sul portale)

Il sottoscritto

Nome _____ Cognome _____

In qualità di legale rappresentante dell' "*Ente*" richiedente:

con sede legale in:

Indirizzo _____ n. _____ Prov _____ c.a.p. _____

P.I. _____; C.F. _____

Relativamente al progetto denominato:

e-mail _____ pec _____ cell _____

con riferimento Avviso Pubblico per la concessione di finanziamenti ai sensi della LR 4/2025, art. 24 "Sostegno delle attività relative alla festività di Santa Rosa presso il Comune di Viterbo" Annualità 2026

considerato che il progetto su indicato, è risultato idoneo e finanziabile per un costo complessivo pari ad Euro, come indicato nella determinazione regionale n. del di approvazione della graduatoria; **C.U.P. F84H26000550002**;

PRESO ATTO di tutte le disposizioni previste dal già menzionato Avviso, ivi compresi i motivi di revoca del finanziamento e dalla normativa regionale, statale e comunitaria vigente;

con la sottoscrizione del presente Atto, da caricare sulla piattaforma entro e non oltre il termine di 5 giorni (continuativi) dalla data di notifica del finanziamento, pena la revoca dello stesso,

si impegna a:

1. realizzare l'intervento in conformità al progetto presentato ammesso al finanziamento, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c.;
2. garantire il rispetto della normativa di settore in vigore;
3. acquisire tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni ritenuti necessari;
4. fornire, su richiesta della Regione Lazio, tutte le informazioni necessarie ai fini della valutazione, del monitoraggio e del controllo, di cui all'intero procedimento;
5. apporre in una zona visibile della struttura, una targa o un cartello riportante l'attività/intervento finanziato e la fonte del finanziamento (LR 4/2025, art. 24 e il logo della REGIONE LAZIO - scaricabile all'indirizzo <https://www.regione.lazio.it/la-regione/identita-visiva>) ai sensi dell'art. 20 della Legge Regionale 20 maggio 1996, n. 16;
6. utilizzare il finanziamento ricevuto esclusivamente per la realizzazione delle attività e/o delle spese per le quali è stato concesso;
7. realizzare integralmente le attività proposte, sotto la propria ed esclusiva responsabilità (operante anche nei confronti di terzi) nel rispetto di quanto previsto dal progetto presentato;
8. predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività svolte e assumersi ogni responsabilità ed oneri nei confronti della Regione o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti e/o azioni utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nell'attuazione del progetto;
9. concludere l'intervento entro l'annualità 2026;
10. comunicare, tempestivamente, ogni variazione eventualmente intervenuta durante l'esecuzione dell'intervento e riguardante i requisiti soggettivi e oggettivi di accesso al

finanziamento attraverso l'indirizzo e-mail: infoavvisidirpresidenza@regione.lazio.it

11. restituire, in caso di revoca o rinuncia del contributo, le somme eventualmente già percepite;
12. garantire l'applicazione della legislazione vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nonché rispettare le norme in materia di contrasto al lavoro non regolare;
13. assumere a proprio carico ogni eventuale maggiore onere impreveduto o imprevedibile senza procedere ad alcuna riduzione qualitativa e quantitativa dell'intervento;
14. mantenere, per tutto il periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione a saldo, i requisiti per l'accesso al contributo;
15. comunicare tempestivamente eventuali varianti, realizzazioni parziali o rinunce ovvero ogni altro fatto possa pregiudicare la gestione o il buon esito dell'intervento;
16. procedere, ad ultimazione del progetto, alla trasmissione (caricamento) della rendicontazione delle attività (svolte entro l'annualità 2026) entro e non oltre i 60 giorni successivi alla scadenza del termine per l'esecuzione dello stesso, comunque, non oltre il 28 febbraio 2027;
17. rilasciare, in sede di rendicontazione, specifica dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestante la chiusura del progetto, l'indicazione di eventuali economie maturate rispetto al contributo concesso;
18. caricare una **relazione finale** riguardante la realizzazione dell'intervento conformemente al progetto finanziato corredata da tutta la documentazione relativa alla chiusura dell'intervento come da disposizioni dell'avviso sulla rendicontazione CON DICHIARAZIONE AI SENSI DI LEGGE e con esplicito riferimento alla tabella riassuntiva;
19. trasmettere (caricare) tutta la documentazione a dimostrazione delle spese sostenute, effettivamente e definitivamente effettuate, corredate da fatture e/o da documenti con valore probatorio equivalente in accordo alle modalità che verranno comunicate (come da Avviso); il beneficiario dovrà tenere conto dell'importo effettivo stabilito dalla Commissione di valutazione;
20. consentire ed agevolare tutti i controlli, le verifiche da parte delle strutture regionali competenti rendendo disponibili/accessibili i luoghi, la documentazione e il proprio personale tecnico-amministrativo per eventuali verifiche e controlli che gli organi preposti decidessero di effettuare, finalizzate alla valutazione della regolare e corretta conduzione e gestione dell'intervento e del contributo concesso, e a trasmettere tempestivamente, in maniera formale, tutta la documentazione richiesta dalla Regione Lazio;
21. restituire eventuali contributi non utilizzati e/o non spettanti, oltre a risarcire ogni eventuale danno che dovesse prodursi alla Regione Lazio a causa della mancata o incompleta realizzazione dell'intervento;

22. compilare le seguenti descrizioni sintetiche che vanno riportate obbligatoriamente nelle fatture:

	Descrizione attività	Importi (Iva compresa)	Cronoprogramma di massima (mese di riferimento max 31.12.2026)	Da inserire CUP e DGR di riferimento
1				F84H26000550002 DGR. 251/2026
2				
3				
4				
n...				
tot				

(tabella esemplificativa che può essere ampliata o ridotta solo nel numero delle righe)

23. dichiarare che la Denominazione "Ente" è

24. confermare che IBAN aggiornato all' "Ente" di cui al punto precedente è il seguente
.....N.B. l'intestatario dell'IBAN deve coincidere con la denominazione "Ente".

Per quanto non espressamente indicato nel presente atto, si rimanda ai contenuti del relativo Avviso pubblico e a quanto previsto dalle normative comunitarie, nazionali e regionali ivi applicabili.

Data _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

FIRMA
del legale rappresentante dell'Ente

Se non in possesso di firma digitale, apporre firma autografa e **allegare copia del documento di riconoscimento** in corso di validità del dichiarante.