

Programmazione ITS Academy 2026

Avviso pubblico rivolto alle Fondazioni ITS Academy della Regione Lazio per il finanziamento dei percorsi di Programmazione 2026 in avvio nell'anno formativo 2026/2027

REGIONE LAZIO

Assessorato Lavoro, Scuola, Formazione, Ricerca, Merito e Urbanistica

Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione

Fondi nazionali e regionali

Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027

Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale"

Regolamento (UE) n. 2021/1060

Regolamento (UE) n. 2021/1057

Priorità: 2. "Istruzione e Formazione"

Obiettivo F): promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità ESO4.6)

ALLEGATO B – FORMULARIO

(da compilare per ciascuna proposta progettuale/ percorso I.T.S.)

Sezione A – Articolazione del Percorso I.T.S.

A.1 – Dati della Fondazione ITS Academy proponente

Denominazione Fondazione ITS Academy:

codice fiscale/P. IVA:

sede legale: via , n.....

cittàProv.....CAP.....

Legale Rappresentante: nome.....cognome.....

Referente del progetto: Nome.....Cognome.....

Tel.

cell.....

A.2 – Elementi essenziali del progetto formativo di percorso ITS

Denominazione Percorso
formativo ITS

Area tecnologica

Ambito

Figura nazionale di riferimento nel
rispetto delle aree e ambiti di
riferimento previste

Data di avvio prevista

Durata in semestri	
N. ore totali	
Numero allievi destinatari (min. 20)	
Sede Operativa/Corsuale	
Costo	
% docenza proveniente dal mondo del lavoro	
Ore totali stage aziendali e i tirocini formativi	
Ore FAD/anno previste	
Sezione B – Descrizione del progetto	
a) Descrivere l'Area tecnologica, l'Ambito e la Figura nazionale di riferimento del percorso <i>(illustrare, in particolare il coinvolgimento delle imprese e il partenariato, la capacità della progettualità di cogliere le specificità, gli elementi di innovazione e i processi di riorganizzazione espressi dalle filiere e dai sistemi di impresa di riferimento. Max 5 cartelle)</i>	
b) Descrivere la ricognizione dei fabbisogni formativi e territoriali, con analisi degli stessi <i>(illustrare, in particolare, la correlazione con i percorsi proposti, manifestati dalle imprese attive e dal territorio, utili sia a qualificare e rafforzare l'Offerta Formativa I.T.S. adeguandola a conoscenze e saperi in continua evoluzione, sia a rispondere alle domande delle imprese di personale e concorrere ad una maggiore e coerente occupazione; contestuale specificazione dell'offerta di lavoro indicativa che le stesse aziende del partenariato offrono con i loro potenziali</i>	

obiettivi occupazionali affinché gli studenti interessati ai percorsi possano conoscerli e orientarsi nelle scelte di iscrizione. Max 5 cartelle)

c) Descrivere il Piano Attività (in particolare illustrare gli obiettivi formativi e strategici di innovazione e qualità a sostegno e sviluppo delle filiere produttive e dell'occupazione, con evidenza del numero minimo degli allievi a percorso (avvio percorsi con minimo 20 allievi) e nel rispetto dei parametri afferenti i docenti provenienti dal mondo del lavoro per almeno il 60% e con previsione di stage aziendali e tirocini formativi per almeno il 35% del monte ore complessivo. I percorsi formativi dovranno prevedere anche una specifica formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro. Max 10 cartelle)

d) Descrivere lo standard di percorso (Compilare il cronoprogramma indicando la sede operativa e, per ciascun anno di percorso nell'ambito delle ore complessive, l'organizzazione del percorso in termini di durata (ore aula e stage- tirocinio) e descrivere lo standard di percorso nel rispetto delle disposizioni dell'Avviso ai paragrafi 3 e 4 (Max 5 cartelle)

	AZIONI/ATTIVITA'	durata (Ore)
Denominazione percorso: <inserire la denominazione del percorso ITS proposto>		
Sede operativa: ...		
Cronoprogramma I anno		
1	Ore formazione in aula	
2	Stage	
	Totale I anno	
Cronoprogramma II anno		

1	Ore formazione in aula	
2	Stage	
	Totale II anno	
Cronoprogramma III anno*		
1	Ore formazione in aula	
2	Stage	
	Totale III anno	

* da compilare per i percorsi di VI livello

a) Descrivere la metodologia didattica e il piano formativo (*illustrare, in particolare, il numero delle imprese disponibili alla accoglienza degli allievi in fase operativa nei settori pertinenti al percorso formativo. I percorsi formativi dovranno prevedere una specifica formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro. Max 5 cartelle*)

b) Descrivere le risorse umane e strumentali adeguate e pienamente aggiornate al contesto tecnico/tecnologico del settore impegnate nel progetto didattico/formativo *allegare cv risorse umane coinvolte nel progetto (Max 5 cartelle)*

c) Descrivere il coinvolgimento delle Scuole enti di riferimento (*Max 2 cartelle*)

d) Descrivere il coinvolgimento di imprese, Università e strutture formative (*Max 2 cartelle*)

e) Descrivere le azioni di orientamento e accompagnamento al lavoro nonché le misure a supporto della frequenza, dal conseguimento di crediti formativi, dal conseguimento delle certificazioni intermedie e finali e dall'inserimento professionale (*Max 3 cartelle*)

l) Descrivere le azioni di monitoraggio e autovalutazione (*Max 2 cartelle*)

SEZIONE C - PIANO FINANZIARIO DEL PERCORSO I.T.S. (BIENNALE O TRIENNALE)

N.	Voce di spesa	Descrizione	Unità di misura	Costo
D.1	Unità di Costi Standard ora/corso	UCS ora corso € 49,93	N. ore percorso _____	Costo (N.ore *UCS) = (a) _____
D.2	Unità di Costi Standard ora/allievo	UCS allievi formati € 9.619,00	N. allievi formati _____	Costo (N.allievi*UCS) = (b) _____

COSTO TOTALE	(a) + (b) _____
---------------------	---------------------------

SEZIONE D – Altre Dichiarazioni

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ Prov. _____ il _____ residente
in _____ domiciliato/a presso _____ in qualità
di Rappresentante Legale della Fondazione I.T.S. (denominazione) _____ con sede legale
in _____ via _____ Cap. _____
Tel. _____ mail _____ PEC _____ C.F. _____ P. IVA

in riferimento all' "Avviso pubblico rivolto alle Fondazioni ITS Academy della Regione Lazio per il finanziamento dei percorsi di Programmazione 2026 in avvio nell'anno formativo 2026/2027" di cui alla Determinazione Dirigenziale n. ____ del _____

DICHIARA

- di conoscere tutta la normativa richiamata nell'Avviso e, in particolare, i Regolamenti (UE) n. 1057/2021 e s.m.i, n. 1060/2021, la normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento e di impegnarsi a rispettarla integralmente;
- di conoscere la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente inerente i costi ammissibili nonché il Regolamento UE vigente in tema di informazione e pubblicità degli interventi dei Fondi SIE Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/201 e si impegna a rispettarla integralmente;
- di accettare la vigilanza dell'Autorità di Gestione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato, anche mediante ispezioni e controlli e di accettare la vigilanza dell'Autorità di Gestione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato, anche mediante ispezioni e controlli;
- di consentire in qualunque momento l'esatta visione della destinazione data ai finanziamenti assegnati, di impegnarsi a tenere tutta la documentazione del progetto presso la sede di realizzazione delle attività o, previa comunicazione, presso altra sede del soggetto stesso, ubicata nel territorio della Regione Lazio. I prodotti di qualsiasi natura che dovessero costituire risultato del Progetto finanziato non possono essere commercializzati dal Proponente;
- di impegnarsi a conservare la documentazione e a renderla disponibile su richiesta alla CE e alla Corte dei Conti Europea nel rispetto della tempistica e delle modalità previste dall'art.140 del Regolamento (UE) n. 1060/2021 e della normativa nazionale vigente.
- di impegnarsi a produrre con la tempistica e le modalità stabilite la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate fornendo, attraverso il sistema informativo e di monitoraggio reso disponibile dall'Amministrazione e secondo le modalità da questa stabilite, tutti i dati finanziari, procedurali e fisici attinenti la realizzazione del progetto finanziato. Il proponente è tenuto alla istituzione di un fascicolo di operazione contenente la documentazione tecnica e amministrativa (documentazione di spesa e giustificativi);
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. del Regolamento (UE) 2016/679.

Altresì dichiara, a valle dell'espletamento della procedura di presentazione della presente proposta progettuale se valutata positivamente e successivamente ammessa, di adempiere agli obblighi di seguito indicati:

- di rispettare integralmente le disposizioni indicate ai paragrafi 3 e 4 dell'Avviso;
- in particolare, di attivare i percorsi I.T.S. approvati, tra il 1° settembre ed entro il 30 novembre 2026 (salvo diverse indicazioni ministeriali) con almeno 20 partecipanti, in conformità al presente Avviso e alle disposizioni nazionali e regionali;
- di rispettare gli obblighi di pubblicazione di cui all'art.1 commi 125 e 126 della Legge 124 del 2017;
- di attuare ed ultimare tutte le operazioni nei tempi previsti nella proposta presentata e nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- di assicurare che le attività previste dal Progetto vengano realizzate nei termini stabiliti dall'Avviso;
- di acquisire e comunicare alla Regione il CUP (Codice Unico di Progetto - Legge n. 3/2003) entro 30 giorni dall'approvazione del finanziamento del percorso I.T.S.;
- di rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti i contributi che saranno concessi secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e comunicare il conto corrente, bancario o postale su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti al progetto, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale variazione ai suindicati dati;
- di indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione in fase di realizzazione dei progetti il CUP, e il codice progetto identificativo dell'intervento autorizzato;
- di non apportare variazioni o modifiche ai contenuti degli interventi senza giustificata motivazione e preventiva comunicazione alla Regione Lazio, e comunque rimanendo nei limiti del finanziamento concesso;
- di produrre con la tempistica e le modalità stabilite la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate;
- di fornire tutti i dati finanziari, procedurali e fisici attinenti alla successiva realizzazione dei progetti, attraverso il sistema informativo SiGem messo a disposizione dall'Amministrazione, secondo i formati e la tempistica stabiliti dalla Regione stessa;
- di garantire la conservazione e la disponibilità della relativa documentazione ai sensi dell'art. 82 del Regolamento (UE) n. 2021/1060 e della normativa nazionale vigente, ed in ogni caso per un periodo non inferiore ai 5 anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dell'autorità di gestione al beneficiario;
- di assumere agli atti la documentazione da esibire, su richiesta, ai funzionari regionali in sede di controlli da parte dell'Amministrazione nel rispetto della normativa vigente sulla tutela dei dati sensibili;
- di adempiere agli obblighi di informazioni e comunicazione previsti;
- di assicurare che eventuali variazioni di ragione sociale, o quant'altro (codice meccanografico, PEC, Codice Fiscale, Conto Unico di Tesoreria, ecc.) riferito a variazioni inerenti al proprio status siano segnalate tempestivamente al responsabile del presente procedimento;

- di collaborare ed accettare i controlli che la Regione Lazio e gli altri soggetti preposti potranno svolgere in relazione alla realizzazione del Progetto e degli interventi in esso previsti.

Data _____

Firma digitale del legale rappresentante**

***L'obbligo di presentazione del documento di riconoscimento in corso di validità assolto implicitamente con l'apposizione della firma digitale, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 38 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i. e art. 65, comma 1, lett. a) del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*