



Allegato 1

Avviso pubblico di selezione, ai sensi dell'art. 16 della legge n. 56/1987, mediante avviamento degli iscritti ad uno dei seguenti Centri per l'Impiego: Centri per l'Impiego di Roma (Cinecittà / Tiburtino / Torre Angela / Primavalle / Ostia / Casalbertone / Testaccio), Velletri, Civitavecchia, finalizzato all'assunzione di n. 1 unità operatore (ex Ausiliario) – Area degli Operatori (ex Area Prima) - famiglia professionale degli operatori dei servizi generali - a tempo pieno e indeterminato, da impiegare presso il Ministero della Giustizia - Ufficio Centrale degli Archivi Notarili di Roma.

**IL DIRETTORE VICARIO DELLA DIREZIONE REGIONALE ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E POLITICHE PER L'OCCUPAZIONE**

Vista la richiesta di avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/1987, presentata dal Ministero della Giustizia - Ufficio Centrale degli Archivi Notarili di Roma, con nota prot. n. 0018703 del 27/07/2026, acquisita con prot. n. 0794411 del 29/07/2026, per l'assunzione di n. 1 unità operatore (ex Ausiliario) – Area degli Operatori (ex Area Prima) - famiglia professionale degli operatori dei servizi generali, con contratto a tempo pieno e indeterminato, da impiegare presso la sede del Ministero della Giustizia - Ufficio Centrale degli Archivi Notarili di Roma, avente competenza territoriale nei Comuni di Roma, Velletri e Civitavecchia;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

1) Attivazione procedura avviamento a selezione

È indetta la procedura di avviamento a selezione, ex art. 16 legge n. 56/1987, riepilogata nello schema sottostante.

ENTE RICHIEDENTE	SEDE DI LAVORO	NUMERO DI POSTI	PROFILO PROFESSIONALE	DURATA
Ministero della Giustizia - Ufficio Centrale degli Archivi Notarili di Roma	Archivio Notarile di Roma, Via Padre Semeria n. 89 – 00154 Roma	n. 1	<u>Operatore (ex Ausiliario) – Area degli Operatori (ex Area Prima) - famiglia professionale degli operatori dei servizi generali -</u> <u>CP ISTAT 2021: “Addetti alle macchine da ufficio” codice 4.1.2, ricompresa nella classificazione ISTAT 2021 – Cat. codice 4.1. “Professioni esecutive nel lavoro d’ufficio - Addetti alle funzioni di segreteria e alle macchine da ufficio”.</u> <u>Mansioni:</u> svolgimento, a titolo esemplificativo, di compiti semplici ed attività di supporto ai processi lavorativi nei settori di competenza, risoluzione di problemi semplici utilizzando appropriate metodologie e avvalendosi di applicativi e strumenti informatici, ricevimento dell’utenza fornendo un primo livello di informazioni e provvedendo ai connessi adempimenti di carattere operativo. <u>Inquadramento:</u> Funzioni Centrali 2019 – 2021 sottoscritto il 9 maggio 2022 e CCNL 2022 – 2024 sottoscritto il 27 gennaio 2025.	TEMPO PIENO INDETERMINATO (36 ore settimanali dal lunedì al venerdì)

2) Requisiti di accesso e partecipazione al presente avviso

A pena di esclusione, l'avviamento a selezione è rivolto a tutti coloro che, alle ore 23:59 del giorno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso, risultino aver:



a) acquisito lo stato di disoccupato¹, presso uno dei seguenti Centri per l'Impiego: Centri per l'Impiego di Roma (Cinecittà /Tiburtino / Torre Angela / Primavalle / Ostia / Casalbertone / Testaccio), Velletri, Civitavecchia o rilasciato la dichiarazione di immediata disponibilità - DID ai sensi della vigente normativa avendo indicato uno dei seguenti Centri per l'Impiego: Centri per l'Impiego di Roma (Cinecittà /Tiburtino / Torre Angela / Primavalle / Ostia / Casalbertone / Testaccio), Velletri, Civitavecchia;

A pena di esclusione, inoltre, l'avviamento a selezione è rivolto a tutti coloro che, alla data di pubblicazione dell'avviso, risultino:

b) essere **in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo**;

c) essere in **possesso dei requisiti generali** per l'accesso al pubblico impiego (ex D.P.R. n. 487/1994; D. Lgs. n. 165/2001), precisamente:

a) cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3bis, del decreto legislativo n. 165/2001 ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I soggetti di cui al predetto art. 38 devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, previsti dall'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

b) maggiore età;

c) l'assolvimento dell'obbligo scolastico;

d) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la procedura si riferisce; si precisa che il candidato risultato idoneo verrà sottoposto a visita medica preassuntiva ai sensi dell'art. 41 D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e integrazioni per la verifica dell'idoneità alla mansione specifica del posto da ricoprire. Solo in caso di esito positivo della suddetta visita, l'Amministrazione potrà procedere all'assunzione del candidato;

e) godimento dei diritti civili e politici (*per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza*);

f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale o dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

h) qualità morali e condotta incensurabile ai sensi dell'art. 35, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

¹ sono in "stato di disoccupazione", i soggetti che rilasciano la DID e che alternativamente soddisfano uno dei seguenti requisiti: 1) non svolgono attività lavorativa sia di tipo subordinato che autonomo; 2) sono lavoratori il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo corrisponde a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'articolo 13 del testo unico delle imposte sui redditi di cui al D.P.R. n. 917/1986, secondo il combinato disposto delle disposizioni - articolo 4, comma 15-quater del d.l. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26/2019, articolo 19 del d.lgs. n. 150/2015 e Circolare ANPAL n. 1 del 23/07/2019 e s.m.i..

- i) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione e non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 313/2002 (in caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale);
 - j) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione o di sicurezza;
 - k) non essere stato sottoposti ad applicazione della pena ex art. 444 c.p.p.;
 - l) avere posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana.
- Per gli iscritti che non siano cittadini italiani o cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea i precedenti punti e), f), g) e l) si applicano solo in quanto compatibili.

Per gli iscritti che non siano cittadini italiani è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi in sede di prova di idoneità.

A pena di esclusione, ove richiesto, la domanda dovrà essere corredata dal permesso di soggiorno (gli allegati alla domanda devono essere in formato PDF leggibile e fruibile).

3) Modalità di presentazione delle domande di partecipazione

I richiedenti potranno partecipare alla selezione presentando la propria candidatura **dalle ore 09:00 del 08/10/2026 e fino alle ore 15:00 del 15/10/2026.**

La presentazione della domanda dovrà essere effettuata esclusivamente tramite la procedura on-line, utilizzando le credenziali del Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS), sul sito della Regione Lazio all'indirizzo:

URL: <https://portalebandiavvisi.regione.lazio.it/bandi/bandoregionelazio?redirectId=149>

Saranno considerate irricevibili le domande presentate con modalità diversa dalla procedura on-line (posta elettronica certificata PEC, posta elettronica, posta ordinaria, raccomandata e consegna a mano).

Nel caso in cui il candidato rilevasse la necessità di modificare qualunque dato inserito, dovrà inviare una nuova candidatura, che andrà ad annullare e sostituire quella precedentemente inviata, **entro le ore 15:00 del 15/10/2026.**

Qualora venissero trasmesse dal medesimo richiedente più domande on-line verrà valutata, ai fini della graduatoria, l'ultima domanda pervenuta nei termini indicati.

Nessun dato potrà essere dichiarato o rettificato successivamente alla scadenza del presente avviso, fissato alle **ore 15:00 del 15/10/2026.**

Tutti i dati inseriti sono autocertificati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, e sono soggetti a successive verifiche presso le amministrazioni competenti.

La domanda dovrà essere corredata, ove necessario, pena la non attribuibilità del relativo punteggio, con certificazione attestante l'eventuale stato di invalidità di familiari a carico del richiedente (figli e

quelli ad essi equiparati, maggiorenni, inabili/invalidi, non coniugati, che si trovino a causa di infermità fisica o mentale nella assoluta e permanente impossibilità di dedicarsi ad un proficuo lavoro – inabili al 100% o invalidi al 100%); gli allegati alla domanda devono essere in formato PDF leggibile e fruibile.

A pena di esclusione, ove richiesto, la domanda dovrà essere corredata dal permesso di soggiorno (gli allegati alla domanda devono essere in formato PDF leggibile e fruibile).

In caso di mancata leggibilità o fruibilità degli allegati, l'Amministrazione si riserva di valutare l'ammissibilità della domanda, la rideterminazione del punteggio e/o l'eventuale esclusione del candidato, non essendo previste successive integrazioni alla stessa.

Il candidato, in sede di compilazione della domanda di partecipazione, dovrà obbligatoriamente indicare un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

A conclusione della procedura *on-line* sopra indicata, il sistema assegnerà un codice e successivamente, invierà alla mail indicata dal candidato, il numero di protocollo con il quale la domanda è stata acquisita. A tutela della riservatezza dei candidati, il numero di protocollo assegnato verrà utilizzato per la pubblicazione della graduatoria, in sostituzione delle generalità del partecipante.

4) Formazione della graduatoria (alla data di pubblicazione dell'Avviso)

Partendo da un punteggio base pari a 100, si arriverà alla determinazione del punteggio complessivo previa valutazione dei seguenti parametri:

a) Situazione economica (autocertificata, in base al dato ISEE in corso di validità alla data di pubblicazione dell'Avviso).

Al punteggio iniziale di 100 punti va sottratto un punto per ogni € 1.000,00, dato ISEE, fino ad un massimo di 25 punti. Il dato ISEE oltre le migliaia va arrotondato per difetto fino a € 500,00 compresi, oltre i € 500,00 per eccesso.

L'eventuale difformità del dato autocertificato con il dato verificato presso l'INPS comporterà una rideterminazione d'ufficio del punteggio.

Qualora il candidato dichiari di essere in possesso di valida attestazione ISEE ma, a seguito dei controlli presso l'INPS, non risulti una attestazione in corso di validità, verrà disposta la collocazione agli ultimi posti della graduatoria.

Tutti coloro che, altresì, dichiareranno di non essere in possesso del dato ISEE, ai fini della formulazione della graduatoria, verranno collocati agli ultimi posti e tale dichiarazione non potrà essere integrata successivamente alla data di scadenza del presente avviso.

Il dato non potrà essere, in nessun caso, dichiarato o rettificato successivamente alla scadenza del presente avviso.

b) Carico familiare (alla data di pubblicazione dell'Avviso)



Ai fini dell'attribuzione del punteggio sono considerati a carico del dichiarante esclusivamente i familiari di seguito indicati:

- 1) **coniuge** non legalmente ed effettivamente separato o divorziato/**partner** in unione civile così come specificato dall'art. 1 comma 2 della legge 76/2016/**convivente di fatto**, così come specificato dall'art. 1 comma 36 della legge 76/2016, **con status di disoccupato² e privo di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 2.840,51;**
- 2) **figli**:
 - legittimi e quelli ad essi equiparati, non coniugati, di età inferiore ai 18 anni compiuti, **privi di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 4.000,00;**
 - figli e quelli ad essi equiparati, maggiorenni inabili/invalidi, non coniugati, che si trovino a causa di infermità fisica o mentale, nella assoluta e permanente impossibilità di dedicarsi ad un proficuo lavoro (inabili al 100% o invalidi al 100%), privi di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 2.840,51 (per i figli di età non superiore a 24 anni, il limite di reddito complessivo è elevato a € 4.000,00);
 - figli legittimi o ad essi equiparati di età compresa tra i 18 e 21 anni, purché studenti o apprendisti, solo in presenza di un nucleo familiare numeroso, composto cioè da più di 3 (tre) figli o equiparati di età inferiore ai 26 anni;
- 3) **fratelli, sorelle e nipoti** minorenni conviventi (oppure maggiorenni se permanentemente impossibilitati a dedicarsi ad un proficuo lavoro a causa di infermità o difetto fisico o mentale) non coniugati, a condizione che siano orfani di entrambi i genitori e non abbiano conseguito il diritto alla pensione ai superstiti, **privi di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 2.840,51.**

Le condizioni affinché i suddetti familiari vengano riconosciuti a carico del dichiarante sono le seguenti:

1. Coniuge/partner/convivente di fatto (come sopra identificati) che siano al contempo:
 - in possesso dello **status di disoccupato³**,
 - **presenti nel nucleo familiare del dichiarante**, rilevabile dallo stato di famiglia,
 - **privi di reddito o con reddito lordo assoggettabile all'IRPEF non superiore a € 2.840,51;**
2. Figli (come sopra identificati) che non siano già totalmente a carico di altri familiari del dichiarante e che siano al contempo:

² sono in "stato di disoccupazione", i soggetti che rilasciano la DID e che alternativamente soddisfano uno dei seguenti requisiti: 1) non svolgono attività lavorativa sia di tipo subordinato che autonomo; 2) sono lavoratori il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo corrisponde a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'articolo 13 del testo unico delle imposte sui redditi di cui al D.P.R. n. 917/1986, secondo il combinato disposto delle disposizioni - articolo 4, comma 15-quater del d.l. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26/2019, articolo 19 del d.lgs. n. 150/2015 e Circolare ANPAL n. 1 del 23/07/2019 e s.m.i..

³ sono in "stato di disoccupazione", i soggetti che rilasciano la DID e che alternativamente soddisfano uno dei seguenti requisiti: 1) non svolgono attività lavorativa sia di tipo subordinato che autonomo; 2) sono lavoratori il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo corrisponde a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'articolo 13 del testo unico delle imposte sui redditi di cui al D.P.R. n. 917/1986, secondo il combinato disposto delle disposizioni - articolo 4, comma 15-quater del d.l. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26/2019, articolo 19 del d.lgs. n. 150/2015 e Circolare ANPAL n. 1 del 23/07/2019 e s.m.i..



- **presenti nel nucleo familiare del dichiarante**, rilevabile dallo stato di famiglia,
- **privi di reddito** o con **reddito lordo annuo** assoggettabile all'IRPEF **non superiore a € 2.840,51** (per i figli di età non superiore a 24 anni, il limite di reddito complessivo è elevato a € 4.000,00),
- parte di un **nucleo familiare, che sia alternativamente:**
 - a) monoparentale**, intendendosi il nucleo in cui è presente solo un genitore che si trovi nella condizione di: separato/a, divorziato/a, vedovo/a, stato libero ed il cui stato di famiglia sia composto esclusivamente dal dichiarante e da figlio/i,
 - b) con l'altro genitore, presente nel nucleo familiare** rilevabile dallo stato di famiglia del dichiarante, che sia **in stato di disoccupazione**⁴.

Il carico non potrà in nessun caso essere attribuito qualora, all'interno dello stato di famiglia, siano presenti altri soggetti al di fuori del dichiarante, del coniuge non legalmente ed effettivamente separato o divorziato/partner in unione civile così come specificato dall'art. 1 comma 2 della legge 76/2016/convivente di fatto, così come specificato dall'art. 1 comma 36 della legge 76/2016, che sia in stato di disoccupazione, e/o figlio/i.

Il carico familiare può essere autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ed è soggetto a successiva verifica presso gli Uffici competenti dalla Direzione regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione.

Il punteggio riferito al carico familiare è così determinato:

- per ogni familiare a carico è attribuito un punteggio pari a 10 punti;
- nel caso di famiglia monoparentale per ogni familiare a carico è attribuito un punteggio pari a 20 punti.

Fermo restando il possesso dei requisiti sopra indicati, in presenza di figli a carico al 50%, il punteggio è comunque attribuito interamente se entrambi i genitori sono in stato di disoccupazione e conviventi (pertanto appartenenti al medesimo nucleo familiare del dichiarante, come rilevabile dallo stato di famiglia). Qualora entrambi i genitori partecipino al medesimo avviso il carico dei figli è riconosciuto a tutti e due i partecipanti.

Qualora in fase di presentazione della domanda non vengano annoverate le specifiche dei carichi familiari, oppure non vengano riportate, se a capo di un nucleo familiare monoparentale, le informazioni occorrenti nella sezione specifica della domanda, i relativi punteggi e la relativa maggiorazione non potranno essere assegnati ed il dato non potrà essere successivamente rettificato. I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

c) Età anagrafica (alla data di pubblicazione dell'Avviso)

Al candidato viene attribuito un ulteriore punteggio sulla base dell'età anagrafica, a partire dal quarantesimo anno d'età, come di seguito specificato:

⁴ sono in "stato di disoccupazione", i soggetti che rilasciano la DID e che alternativamente soddisfano uno dei seguenti requisiti: 1) non svolgono attività lavorativa sia di tipo subordinato che autonomo; 2) sono lavoratori il cui reddito da lavoro dipendente o autonomo corrisponde a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti ai sensi dell'articolo 13 del testo unico delle imposte sui redditi di cui al D.P.R. n. 917/1986, secondo il combinato disposto delle disposizioni - articolo 4, comma 15-quater del d.l. n. 4/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 26/2019, articolo 19 del d.lgs. n. 150/2015 e Circolare ANPAL n. 1 del 23/07/2019 e s.m.i..



- 2 punti se ha compiuto 40 anni;
- 4 punti se ha compiuto 45 anni;
- 6 punti se ha compiuto 50 anni.

A parità di punteggio nella graduatoria, prevale la persona più giovane ai sensi dell'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n.191.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

Punteggio totale

Il punteggio totale si calcola aggiungendo o sottraendo alla base 100, i punti relativi alla situazione economica, al carico familiare e all'età anagrafica. Il lavoratore con punteggio maggiore precede in graduatoria il lavoratore con punteggio minore e, in caso di parità, prevale la persona più giovane ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, modifiche ed integrazioni alle leggi 15 marzo 1997, n. 59 e 15 maggio 1997, n. 127.

5) Graduatoria

Il sistema informatico produrrà la graduatoria iniziale, i cui punteggi totali sono automaticamente calcolati su quanto autocertificato da ogni candidato. Si procederà con il controllo sostanziale su tutti i dati autocertificati il cui esito determinerà la conferma, la modifica del punteggio o l'inserimento nell'elenco degli esclusi, secondo quanto riportato nell'art. 4 del presente avviso.

I controlli di cui sopra si concluderanno nel raggiungimento del numero di idonei pari a 10 volte il numero delle unità richieste: candidature che nella graduatoria provvisoria e definitiva riporteranno l'esito "idoneo".

La graduatoria provvisoria (comprensiva dell'elenco degli eventuali esclusi) relativa al profilo richiesto, verrà pubblicata, per n. 8 gg., con valore di notifica per gli interessati:

- sul **portale della Regione Lazio** www.regione.lazio.it, al seguente percorso:
 - Cittadini - Lavoro - News Lavoro;
 - Cittadini - Lavoro - Offerte di lavoro Bandi e Avvisi - Avviamento ex art.16 L.56/1987;
 - Cittadini - Lavoro – Documentazione;
- sui **canali Social** dei Centri per l'impiego della Regione Lazio, al mero fine di darne ampia diffusione, in particolare:
 - sulla pagina Facebook all'indirizzo web:
<https://www.facebook.com/SPAZioLAVORORegioneLazio/>
 - sulla pagina Instagram all'indirizzo web:
<https://www.instagram.com/spaziolavorocpi/>.

In sede di pubblicazione della graduatoria provvisoria, si indicheranno i termini e le modalità per la presentazione di eventuali osservazioni o richieste di riesame, in vista della graduatoria definitiva, la quale sarà utilizzata unicamente per la copertura dei posti previsti dal presente Avviso.

6) Avviamento e modalità della prova di idoneità all'assunzione

In seguito alla pubblicazione della graduatoria definitiva si provvederà ad avviare le persone collocate in posizione utile, cioè un numero di candidati pari al doppio dei posti da ricoprire, in vista della valutazione di idoneità allo svolgimento delle mansioni riferite al profilo di **operatore (ex Ausiliario) – Area degli Operatori (ex Area Prima) - famiglia professionale degli operatori dei servizi generali da destinare alla sede dell'Archivio Notarile di Roma, avente competenza territoriale nei Comuni di Roma, Velletri e Civitavecchia.**

Le mansioni caratterizzanti sono: svolgimento, a titolo esemplificativo, di compiti semplici ed attività di supporto ai processi lavorativi nei settori di competenza, risoluzione di problemi semplici utilizzando appropriate metodologie e avvalendosi di applicativi e strumenti informatici, ricevimento dell'utenza fornendo un primo livello di informazioni e provvedendo ai connessi adempimenti di carattere operativo.

Con riferimento alle modalità dello svolgimento della prova di idoneità all'assunzione:

La prova di idoneità consisterà in un breve colloquio conoscitivo e in una prova pratica di idoneità e sarà svolta a Roma, presso l'Ufficio Centrale degli Archivi Notarili, con sede in Via Padre Semeria, n. 95, davanti un'apposita Commissione composta da un dirigente con funzioni di Presidente e da due funzionari in possesso di specifica professionalità con funzioni di Componenti, appartenenti tutti all'Amministrazione.

Il **colloquio** sarà volto ad accertare le conoscenze generali di base per svolgere i compiti previsti, con particolare riguardo ai flussi documentali, alla classificazione di atti e documenti e all'archiviazione. La **prova pratica** avrà ad oggetto la verifica delle capacità operative per dare supporto ai processi lavorativi nei settori di competenza attraverso le strumentazioni in uso presso l'Amministrazione (fotocopiatrici, fascicolatori, ecc.) nonché attraverso semplici applicativi e strumenti informatici di base (Word) e consisterà nell'eseguire i seguenti adempimenti:

- riproduzione, impaginazione e spillatura di n. 3 copie di un elaborato di 20 facciate su macchina fotocopiatrice in dotazione all'Amministrazione;
- prelievo, trasporto, consegna e ricollocazione di fascicoli o altro materiale dell'amministrazione;
- scritturazione mediante utilizzo dell'applicativo Word di un breve elaborato fornito dalla Commissione esaminatrice.

Per gli avviati a selezione che non siano cittadini italiani, l'accertamento di una adeguata conoscenza della lingua italiana consisterà nella verifica della capacità del lavoratore di comprendere le indicazioni e comunicare in maniera opportuna.

Modalità di convocazione alla prova di idoneità: le persone avviate a selezione saranno convocate, con pec oppure lettera raccomandata, per le prove selettive all'esito della ricezione delle comunicazioni di avviamento indicando il giorno, il luogo di svolgimento, i contenuti e le modalità delle prove selettive.

In caso di non idoneità accertata dall'Ufficio richiedente a seguito della prova selettiva, di volta in volta, saranno inviati alle prove i candidati collocati ai successivi posti della graduatoria fino all'individuazione della persona rispondente alla figura ricercata.

7) Accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese in autocertificazione (ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000) relativamente a quanto previsto nella Deliberazione di Giunta Regionale del 31 ottobre 2006, n. 778 – Allegato A, così come modificata dalla citata DGR n. 704/2024, quali elementi utili ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'istruttoria delle domande di adesione verrà condotta nei limiti del funzionamento dei Sistemi Informativi in uso e degli aggiornamenti delle Banche Dati consultate.

L'Amministrazione richiedente procederà ad accertare il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, dei requisiti inerenti al possesso del titolo di studio nonché degli eventuali requisiti specifici di cui all'art. 2.

Nel caso di semplici irregolarità od omissioni che non costituiscano falsità, si provvederà d'ufficio alla correzione laddove l'ufficio stesso sia detentore dei dati. Qualora, invece, la domanda contenga dati non pertinenti, ancorché autocertificati, ovvero documentazione non idonea il richiedente sarà escluso dalla graduatoria e si procederà d'ufficio alla segnalazione all'Autorità Competente.

8) Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura di avviamento a selezione di cui al presente Avviso saranno utilizzati, anche con l'uso di sistemi informatizzati, ai soli fini della gestione della procedura in oggetto.

9) Foro Competente

Per ogni controversia riguardante la presente procedura di selezione sarà competente il Foro di Roma.

10) Pubblicità

Al presente Avviso è data pubblicità mediante pubblicazione:

- sul **portale della Regione Lazio** www.regione.lazio.it, al seguente percorso:
 - Cittadini - Lavoro - News Lavoro
 - Cittadini - Lavoro - Offerte di lavoro Bandi e Avvisi - Avviamento ex art.16 L.56/1987
 - Cittadini - Lavoro – Documentazione
- sui **canali Social** dei Centri per l'impiego della Regione Lazio, al mero fine di darne ampia diffusione, in particolare:
 - sulla pagina Facebook all'indirizzo web:
<https://www.facebook.com/SPAZioLAVORORegioneLazio/>
 - sulla pagina Instagram all'indirizzo web: <https://www.instagram.com/spaziolavorocpi/>

Per ulteriori informazioni e richieste di chiarimenti e/o supporto tecnico in merito alla presentazione on-line della domanda e del presente avviso, è possibile rivolgersi al seguente contatto telefonico:

- tel. 06-99774201 e/o al seguente indirizzo e-mail: assisten zabandi@regione.lazio.it.

Per ulteriori informazioni e richieste di chiarimenti in merito al presente Avviso è possibile rivolgersi ai seguenti contatti:

- tel. 3384961274 - gtrinti@regione.lazio.it (dott.ssa Giorgia Trinti) - tel. 3341170108 – asacchi@regione.lazio.it (dott.ssa Alba Lina Sacchi).

La Referente dell'istruttoria
dott.ssa Alba Lina Sacchi

La Responsabile dell'istruttoria
dott.ssa Giorgia Trinti

Il Responsabile del Procedimento
dott. Lucio Campopiano

Il Direttore Vicario
Dott. Luca Fegatelli