

Avviso pubblico per il sostegno agli studenti per la partecipazione a viaggi di istruzione e a eventi di premiazione per la valorizzazione delle eccellenze, organizzati dagli Istituti scolastici del Lazio - anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028

ALLEGATO G: Nota metodologica per il calcolo delle unità di costo standard per la partecipazione a viaggi di istruzione e a eventi di premiazione per la valorizzazione delle eccellenze

REGIONE LAZIO

Assessorato Lavoro, Scuola, Formazione, Ricerca, Merito e Urbanistica

Direzione Regionale Istruzione, Formazione e Politiche per l'Occupazione

Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027

Obiettivo di Policy 4 “Un’Europa più sociale”

Regolamento (UE) n. 2021/1060

Regolamento (UE) n. 2021/1057

Priorità 4 “Giovani”

Obiettivo specifico f) promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità ESO4.6 – AP 13

ALLEGATO G: Nota metodologica per il calcolo delle unità di costo standard per la partecipazione a viaggi di istruzione e a eventi di premiazione per la valorizzazione delle eccellenze

I. Riferimenti normativi

- Regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo e migrazione, al Fondo per la Sicurezza interna e allo Strumento per la gestione delle frontiere e i visti, e che abroga il Regolamento (UE) 1303/2013;
- Regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Guida alle opzioni semplificate in materia di costi (OSC) – Fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) – Commissione Europea EGESIF_14-0017;
- Decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 2025, n. 66 “Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai fondi per la politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente di cui al Regolamento (UE) 2021/1060 per il periodo di programmazione 2021/2027 (Fondo europeo di sviluppo regionale; Fondo sociale europeo Plus; Fondo per una transizione giusta; Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura; Fondo asilo, migrazione e integrazione; Fondo sicurezza interna; Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti);
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice di protezione dei dati personali” e s.m.i.;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;
- Decisione di esecuzione C(2022) 4787 del 15 luglio 2022 che approva l'Accordo di Partenariato tra la Commissione dell'Unione europea e l'Italia relativo al ciclo di programmazione 2021-2027;
- Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2022) 5345 final del 19 luglio 2022 che approva il programma "PR Lazio FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Lazio in Italia (CCI 2021IT05SFPR006).

2. Elementi metodologici di riferimento per l'individuazione del costo standard

Il presente atto assume a riferimento la metodologia di adozione di UCS (Unità di Costo Standard) da applicare alla rendicontazione delle attività realizzate per il sostegno agli studenti per la partecipazione a viaggi di istruzione e a eventi di premiazione finanziati nell'ambito dell'Avviso pubblico per il sostegno agli studenti per la partecipazione a viaggi di istruzione e eventi di premiazione per la valorizzazione delle eccellenze organizzati dagli Istituti scolastici del Lazio - anni scolastici 2026/2027 e 2027/2028.

Il processo di semplificazione delle procedure per la gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal FSE+, adottato nell'ambito dell'Avviso, risulta coerente con la normativa europea per il periodo di programmazione 2021/2027 e, in particolare, con quanto previsto dall'art. 53 paragrafo I del Reg. (UE) n. 2021/1060 "Forme di sovvenzioni".

L'adozione del costo standard, ai fini della determinazione della quota di sovvenzione pubblica da rimborsare, comporta la semplificazione delle procedure di gestione e controllo, in quanto i pagamenti effettuati dai beneficiari non devono essere comprovati da documenti giustificativi delle spese. È sufficiente, infatti, dare prova del corretto svolgimento dell'operazione, secondo quanto anticipatamente stabilito nell'Avviso e nei dispositivi di attuazione.

3. Modalità di determinazione del costo standard

Linea A – Viaggi di istruzione

Conformemente a quanto previsto dall'articolo 53 del Reg. (UE) n. 2021/1060, la metodologia utilizzata per il calcolo delle unità di costo standard è stata determinata attraverso un metodo di calcolo giusto, equo e verificabile, **basato su dati su dati storici verificati dei singoli beneficiari**, ai sensi del paragrafo 3 let. a) (ii).

Al fine di stabilire i costi che sono rimborsati per l'organizzazione e la realizzazione dei viaggi di istruzione, l'AdG utilizza una UCS a processo, calcolata in termini giorno/allievo. I costi sono, pertanto, rimborsati a seguito della dimostrazione da parte del beneficiario dell'attività realizzata, considerando la durata dei viaggi di Istruzione espressa in giorni e il numero dei destinatari coinvolti.

Per l'elaborazione del costo standard dei viaggi di istruzione si sono prese a riferimento le operazioni finanziate dalla Regione Lazio per iniziative assimilabili agli interventi previsti nell'ambito dell'Avviso in oggetto - linea A. Nello specifico, sono state prese in considerazione le operazioni finanziate e certificate nell'ambito del POR FSE 2014-2020 a valere sugli Avvisi:

- Avviso Pubblico "Soggiorni estivi 2021" - Determinazione. n. G06647 del 03/06/2021;
- Avviso pubblico per la realizzazione di Soggiorni Formativi per gli studenti delle Scuole secondarie superiori di primo e secondo grado, leFp, lts, Università, Scuole tematiche di alta formazione, del Lazio - Determinazione n. G01421 del 14/02/2022.

Il campione esaminato è costituito da 55 progetti e restituisce i dati relativi ai partecipanti coinvolti e la durata del soggiorno formativo che, in analogia con gli interventi che saranno attuati, presentano una struttura delle spese ammissibili analoga a quella prevista per i progetti della nuova programmazione. Nel complesso, l'universo di riferimento preso in considerazione per la definizione delle UCS contiene le informazioni relative:

- al bando su cui è stato finanziato il soggiorno formativo;
- al codice del progetto;

- all'importo rendicontato;
- all'importo ammesso;
- all'importo non ammesso;
- al numero di allievi partecipanti;
- al numero di giorni di soggiorno.

Nello specifico, il costo unitario standard è ottenuto come media aritmetica del costo ammesso e certificato dei singoli progetti rapportato al numero di allievi e alla durata del soggiorno formativo, come indicato nella espressione seguente:

$$\text{Costo standard allievo/giorno} = \frac{\sum_{i=1}^n (\text{importo ammesso}_i / (\text{numero di allievi partecipanti}_i \cdot \text{numero di giorni di soggiorno}_i))}{n}$$

Dove n rappresenta il numero di progetti complessivo.

La tabella che segue riporta i principali indici statistici dei progetti presi in considerazione. Come si può osservare, l'universo dei progetti considerati presenta un buon livello di stabilità delle operazioni:

- la media risulta pari a 109,40 euro giorno/allievo;
- la devianza risulta pari a 13,61 euro giorno/allievo;
- il coefficiente di variazione (dato dal rapporto tra devianza standard e la media) è risultato pari a 0,9.

Tabella I – Soggiorni formativi: principali indici statistici (campione completo)

Numerosità	Min	Max	Media	Dev.st	Coeff. di variazione
55	67,53	120,00	109,40	13,61	0,12

Tuttavia, al fine di migliorare la rappresentatività statistica dei dati presi in considerazione si è proceduto ad escludere dal computo i progetti che presentano valori o eccessivamente elevati o eccessivamente bassi (i cosiddetti *outliers*).

L'identificazione degli *outliers* è stata ottenuta attraverso l'adozione di una procedura statistica in grado di definire un intervallo in cui:

- il limite inferiore è dato da $\mu - \partial$;
- il limite superiore è dato da $\mu + \partial$.

dove μ rappresenta il valore medio del costo orario e ∂ la devianza standard.

I valori esterni a questi limiti sono stati considerati valori anomali e quindi sono stati esclusi dalla procedura di stima.

I risultati ottenuti attraverso tale procedura hanno consentito di selezionare un campione di interventi statisticamente più rappresentativo, come si può osservare dal coefficiente di variazione che si riduce passando da valori pari a 0,12 a un valore di 0,06. Il campione si riduce, in questo caso, a 47 progetti e il valore medio del costo per l'organizzazione e la realizzazione di soggiorni formativi espresso in allievo/giorno risulta pari a 114,17 euro.

Tabella 2 – Soggiorni formativi: principali indici statistici (campione senza outliers)

Numerosità	Min	Max	Media	Dev.st	Coeff. di variazione
47	99,77	120,00	114,17	6,56	0,06

Al fine di rendere ancora più agevole la gestione della programmazione per il periodo 2021-2027, il valore ottenuto è stato infine arrotondato all'intero più vicino. In definitiva, **il costo standard da utilizzare per l'organizzazione e la realizzazione dei viaggi di istruzione risulta pari a 114,00 euro giorno/allievo¹.**

Tabella 3 – Costo unitario standard per l'organizzazione e la realizzazione di viaggi di istruzione

	Euro
Giorno/allievo	114,00

Linea B - Partecipazione a concorsi premiali e/o ai relativi eventi di premiazione

Conformemente a quanto previsto dall'articolo 53 del Reg. (UE) n. 2021/1060, la metodologia utilizzata per il calcolo delle unità di costo standard è stata determinata conformemente alle norme di applicazione dei corrispondenti costi unitari, somme forfettarie e tassi forfettari applicabili nelle politiche dell'Unione per tipologie analoghe di operazioni, ai sensi del paragrafo 3 let. c).

Al fine di stabilire i costi che sono rimborsati per la partecipazione a concorsi premiali e/o ai relativi eventi di premiazione, l'AdG utilizza una UCS a processo, calcolata in termini giorno/allievo per le spese di soggiorno e in funzione della destinazione per quanto riguarda le spese di viaggio. I costi sono, pertanto, rimborsati a seguito della dimostrazione da parte del beneficiario dell'attività realizzata, considerando la durata della partecipazione a concorsi premiali e/o ai relativi eventi di premiazione espressa in giorni, il numero dei destinatari coinvolti e la destinazione del viaggio.

In particolare, il rimborso è definito sulla base di tabelle standard di costi unitari delle spese di viaggio, in conformità con quanto previsto dal Programma "Erasmus Plus Versione I del 12/11/2025 (2026) – Azione KA1 – Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento B) Sovvenzione per la mobilità degli alunni e del personale nell'istruzione scolastica. Per quanto riguarda le spese di soggiorno, sono state utilizzate le UCS stabilite per il programma ERASMUS+ 2021-2027 - Disposizioni nazionali allegate alla Guida al Programma 2026 - Settori Istruzione Scolastica - Educazione degli Adulti, stabilite dall'Autorità Nazionale – Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Per quanto riguarda le **spese di viaggio sia per gli allievi che per gli accompagnatori** sono previste le seguenti UCS:

Tabella 4 – Costo unitario standard per le spese di viaggio di allievi e accompagnatori

ALLIEVI / ACCOMPAGNATORI	Distanza km	Costo unitario EUR
--------------------------	-------------	--------------------

¹ Il parametro determinato, che rappresenta la migliore approssimazione dei costi nel rispetto delle previsioni di cui all'art. 53 par. 3 let. a) del Regolamento UE 2021/1060, viene utilizzato a prescindere della durata del viaggio, in considerazione del fatto che per viaggi della durata di 1 giorno l'importo riconosciuto dovrà coprire interamente i costi di viaggio.

ALLIEVI / ACCOMPAGNATORI	Distanza km	Costo unitario EUR
Spese di viaggio	10-99 km	28,00
	100-499 km	211,00
	500-1999 km	309,00
	2000-2999 km	395,00
	3000-3999 km	580,00

Il richiedente deve indicare la distanza in linea d'aria di sola andata tra il luogo di origine e la sede dell'attività utilizzando il calcolatore di distanza della Commissione europea disponibile al seguente link: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm².

Per quanto riguarda le **spese di soggiorno per gli allievi** sono previste le seguenti UCS, determinate in funzione del paese di destinazione:

Tabella 5 – Costo unitario standard per le spese di soggiorno degli allievi

ALLIEVI	Paese	Costo unitario giornaliero EUR
Spese di soggiorno	Gruppo 1	63,00
	Gruppo 2	55,00
	Gruppo 3	47,00

Per quanto riguarda le **spese di soggiorno per gli accompagnatori** sono previste le seguenti UCS, determinate in funzione del paese di destinazione:

Tabella 6 – Costo unitario standard per le spese di soggiorno degli accompagnatori

ACCOMPAGNATORI	Paese	Costo unitario giornaliero EUR
Spese di soggiorno	Gruppo 1	141,00
	Gruppo 2	125,00
	Gruppo 3	110,00

I gruppi di paesi sono i seguenti:

- paesi del Gruppo 1: Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Italia, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia e Regno Unito;
- paesi del Gruppo 2: Cechia, Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna;
- paesi del Gruppo 3: Bulgaria, Croazia, Lituania, Polonia, Romania, Ungheria.

4. Elementi per la verifica del costo standard

Il parametro di Costo standard (UCS) costituisce il riferimento per la determinazione del contributo a preventivo³, in relazione all'attività progettata. Il Costo standard è quindi impiegato

² Ad esempio, se una persona di Roma (Italia) partecipa ad un'attività a Madrid (Spagna), il richiedente calcolerà la distanza da Roma a Madrid (1 365,28 km) e poi selezionerà la fascia di distanza applicabile (cioè tra 500 e 1 999 km).

per la definizione del contributo finanziario riconoscibile a consuntivo, per la linea A in relazione al numero di allievi effettivamente coinvolti, alla durata del soggiorno e, per la linea B, in relazione al numero di allievi e degli accompagnatori effettivamente coinvolti, alla durata del soggiorno e alla distanza del luogo in cui si svolgerà l'evento.

Le informazioni relative ai partecipanti, alla durata del soggiorno e alla destinazione devono essere certificate dal Beneficiario, giustificate ed archiviate in vista dei controlli previsti dai regolamenti UE e dal sistema di gestione e controllo del PR FSE+ 2021/2027.

Le verifiche richiedono l'esibizione di documenti giustificativi per comprovare la realizzazione delle attività dichiarate dal Beneficiario. Le verifiche, pertanto, anche in conformità a quanto previsto dell'art. 74 paragrafo 1 del Regolamento (UE) n.2021/1060, si spostano dalla predominanza di verifiche finanziarie, verso aspetti tecnici delle operazioni, anche con riferimento ai controlli in loco.

Il contributo concesso, calcolato e rimborsato in base all'applicazione dell'UCS sopra determinata, è ritenuto spesa effettivamente sostenuta, al pari dei costi effettivi giustificati da fatture e quietanze di pagamento.

Tutti i fattori e gli elementi sopra descritti sono oggetto di una sistematica azione di verifica e controllo da parte della Struttura dell'AdG deputata all'effettuazione dei Controlli di I livello secondo la normativa UE, nazionale e regionale di riferimento per l'attuazione del POR, sulla base degli elementi di seguito delineati:

Tipologia di risultato	Principale documentazione da produrre
Giorni di soggiorno / allievi (Linea A)	Relazione dettagliata conclusiva dell'attività realizzata, comprendente il dettaglio delle attività svolte e delle competenze acquisite dai destinatari, sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
Giorni di soggiorno / allievi e accompagnatori (Linea B)	Per la linea B, relazione dettagliata dei concorsi premiali e/o dei relativi eventi di premiazione a cui i destinatari hanno partecipato, degli allievi e degli accompagnatori coinvolti.
Spese di viaggio (Linea B)	Dichiarazione del luogo di svolgimento dei concorsi premiali e/o dei relativi eventi di premiazione e indicazione della distanza tra la sede dell'istituto scolastico e il luogo nel quale si è svolto l'evento.

La presente "Nota" ed i documenti allegati che ne costituiscono parte integrante, rappresenta un riferimento essenziale ai fini del rispetto della pista di controllo di cui all'art. 69 paragrafo 6 del Regolamento (UE) n. 2021/1060.

Per quanto riguarda le UCS, l'AdG assicura che le piste di controllo delle operazioni tengano conto di quanto disposto dall'allegato XIII del Regolamento (UE) n. 2021/1060, garantendo la riconciliazione tra gli importi aggregati certificati alla CE ed i dati dettagliati riguardanti gli output o i risultati e i documenti giustificativi conservati dalle Autorità del Programma e dai beneficiari,

³ Il costo del progetto sarà pari per la linea A al valore dell'UCS sopra indicata moltiplicata per il numero di allievi e la durata del viaggio di istruzione e per la linea B delle UCS sopra indicate moltiplicata per il numero di allievi e di accompagnatori e la durata del soggiorno, oltre all'UCS per le spese di viaggio determinate in funzione della distanza dell'evento per allievi e accompagnatori.

compresi, se del caso, i documenti sul metodo di definizione delle tabelle standard dei costi unitari e delle somme forfettarie, relativamente alle operazioni cofinanziate nel quadro del Programma.

Pertanto, per le UCS, la pista di controllo tiene conto del fatto che:

- la metodologia usata per determinare il valore dell'UCS è formalmente documentata e conservata da parte dell'AdG;
- il documento che specifica le condizioni per il sostegno delle operazioni indicherà con chiarezza l'UCS e i fattori che autorizzano il pagamento;
- la realizzazione dell'attività legata all'UCS va provata con apposite procedure e documenti, definiti dall'AdG e comunicati a tutti i beneficiari dell'operazione.

L'Autorità di Gestione del Programma FSE+ 2014-2020 si riserva la possibilità di adattare, periodicamente, le tabelle standard dei costi unitari, così da tenere in considerazione eventuali mutamenti di ordine economico.