

Programma Regionale FSE+ 2021/2027 Regione Lazio

OGGETTO: PR FSE+ 2021-2027 - Avviso pubblico per la progettazione esecutiva di percorsi di inclusione per un giubileo partecipativo a favore di persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale- approvato con Determinazione dirigenziale n. G02171 del 21/02/2025 - **Nota esplicativa per la gestione e rendicontazione delle attività**

PREMESSA

In riferimento all'Avviso in oggetto, relativo alla realizzazione di progetti integrati di inclusione per l'accesso e la partecipazione delle persone con disabilità o a rischio di esclusione sociale al giubileo 2025, i percorsi di inclusione sono sviluppati attraverso la combinazione di più azioni, che a titolo esemplificativo ma non esaustivo, sono di seguito elencati:

- a) Eventi Culturali e Educativi:** promuovere eventi culturali, conferenze, workshop seminari/convegni, visite guidate e attività educative per coniugare gli aspetti che riflettano i valori del Giubileo, come la solidarietà, la pace, la fratellanza l'inclusione sociale con quelli storici, artistici e culturali;
- b) Servizi di Assistenza Personalizzata:** offrire servizi di assistenza personalizzata e qualificata per consentire il massimo accesso, fruibilità e partecipazione agli eventi giubilari (es. messa a disposizione di accompagnatori, interpreti della lingua dei segni e supporto per persone con disabilità visive o uditive; tutor specialistici);
- c) Formazione dei Volontari:** organizzazione di corsi di formazione con personale docente specializzato in favore di volontari su come assistere efficacemente le persone con disabilità, garantendo un'accoglienza rispettosa e competente durante gli eventi giubilari;
- d) Tecnologia e Innovazione:** implementazione di tecnologie ed applicativi mobili e formazione per la loro fruizione per fornire informazioni accessibili su eventi, percorsi e servizi sanitari con funzionalità specifiche per le persone con disabilità.

L'avviso prevede di coinvolgere per singolo percorso formativo, un numero minimo di 6 e un massimo di 10 soggetti.

Al fine di assicurare la massima inclusione e il coinvolgimento di più destinatari possibili degli interventi, è facoltà dei soggetti proponenti realizzare un progetto rivolto massimo a **30 destinatari**, organizzando fino ad un massimo di 3 edizioni del percorso (ciascuna per un max di 10 destinatari), fermo restando il rispetto del massimale di finanziamento previsto dall'Avviso (art. 8) e il quantum indicato dal proponente in sede di manifestazione d'interesse.

Al fine di tracciare in modo univoco e uniforme le azioni progettuali previste conformemente alle richiamate disposizioni dell'avviso, si richiede di trasmettere entro 7 giorni dalla data di approvazione del presente documento la **Scheda di rilevazione delle azioni progettuali** di cui all'**All. A.**

Programma Regionale FSE+ 2021/2027 Regione Lazio

INDICAZIONI PER LA GESTIONE E RENDICONTAZIONE

Si comunica che, per la gestione delle operazioni i soggetti attuatori dovranno attenersi conformemente alla Determinazione Dirigenziale G04128 del 28/03/2023 “Direttiva Regionale per l’attuazione e la rendicontazione delle attività cofinanziate con il Fondo Sociale Europeo, Fondo Sociale Europeo+ e altri Fondi. Programmazione 2014-2020 (FSE) e Programmazione 2021-2027 (FSE+). Sistema delle regole per accompagnare la chiusura del POR 2014-2020 e l’attuazione del PR 2021-2027” e presentare i format, debitamente compilati e firmati, previsti dalla medesima Direttiva.

In particolare con riferimento alle seguenti tipologie di azione:

- a) Eventi Culturali e Educativi;
- c) Formazione dei Volontari;

si rimanda al **par. 5.1.2 Seminari divulgativi/workshop/laboratori pratici della Direttiva n. G04128 del 28/03/2023**.

Si specifica che l’azione “Formazione volontari” non si inquadra come formazione professionale ma si sostanzia in **azioni divulgative e in incontri seminariali** volti a informare e sensibilizzare i volontari rispetto a metodologie e strumenti di accoglienza dei destinatari disabili e/o non autosufficienti e le persone svantaggiate ai sensi dell’art.4 della l. 381/1991 interessate dal progetto, al fine di promuovere un approccio comunicativo consapevole nella realizzazione degli eventi culturali ed educativi.

Nella gestione delle suddette tipologie di azione il soggetto attuatore/beneficiario deve pertanto produrre materiali utili ed un corretto ed esaustivo racconto di quanto accaduto durante la realizzazione degli eventi e delle azioni informative, nonché garantire la predisposizione e la conservazione dei registri presenza dei partecipanti e dell’eventuale materiale pubblicitario e promozionale prodotto. In questo ambito, i documenti da conservare agli atti, laddove coerenti con la specifica attività progettuale effettuata, sono:

- il programma definitivo menzionando in particolare gli argomenti trattati, la struttura dell’evento, l’ordine del giorno, i nomi dei relatori/docenti;
- il registro obbligatorio;
- manifesti, inviti, brochure, altro materiale promozionale prodotto anche in versione digitale;
- eventuale documentazione fotografica e video delle attività realizzate nel totale rispetto della normativa a riguardo;
- rassegna stampa e/o link di articoli presenti on line.

Si sottolinea, che l’Avviso si attua attraverso lo strumento di semplificazione dei costi con l’applicazione del **tasso forfettario pari al 40% dei costi diretti ammissibili per il personale**. Le voci di costo, dovranno rispettare i massimali previsti dalla Determinazione Dirigenziale n. G04128 del 28 marzo 2023.

Il costo complessivo è il risultato dei costi diretti (Macrovoce A) a copertura del personale necessario per la realizzazione dell’operazione rimborsati a costi reali, più il 40% di tali costi a copertura dei costi previsti per l’organizzazione e la realizzazione degli eventi, realizzazione di materiali, prodotti, affitto

Programma Regionale FSE+ 2021/2027 Regione Lazio

e/o leasing di attrezzature e qualsiasi altra attività legata alla realizzazione delle azioni promozionali (Macrovoce D).

Con riferimento alla tipologia di azione **d) Tecnologia e Innovazione** si specifica che i costi diversi dai costi diretti di personale rientrano nell'importo forfettario pari al 40% delle spese ammissibili di personale.

Con riferimento alla rendicontazione delle spese dirette di personale impiegate nel progetto si rimanda, in particolare, alla Direttiva n. G04128 del 28/03/2023 - Sezione B – Spese ammissibili e rendicontazione delle spese - par. 2.1 Risorse umane.

La **Relazione dettagliata conclusiva** dell'attività realizzata dovrà infine essere presentata conformemente al format di cui all'**Allegato 1**.

REGISTRI

Per gli **Eventi Culturali e Educativi** e la **Formazione dei Volontari** (laboratori, visite guidate, partecipazione a eventi, workshop, seminari, azioni informative etc.) si dovrà utilizzare il seguente format di registro:

- **Allegato19 “Registro presenze attività formative e altre attività collettive”** della Direttiva n. G04128 del 28/03/2023.

Per i **Servizi di Assistenza Personalizzata** (presa in carico, accoglienza, accompagnamento, tutoraggio individuale etc.) si dovrà utilizzare il seguente format di registro:

- **Allegato 21.A “Registro attività individuali”** della Direttiva n. G04128 del 28/03/2023.

Indicazioni per la compilazione dei Registri.

I registri non dovranno essere preventivamente vidimati dall'amministrazione regionale.

Fermo restando quanto stabilito dalla Direttiva n. G04128 del 28/03/2023 in merito alla corretta tenuta e compilazione de registri, al fine di garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati ai sensi del decreto legislativo n 196 del 30 giugno 2003 “Disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE si richiede di attenersi alle seguenti indicazioni:

- i suddetti format allegati (formato excel e pdf) non devono contenere per esteso i nominativi degli utenti che usufruiscono del servizio ma devono contenere una “CODIFICA NUMERICA” degli effettivi nominativi dei destinatari;
- l'Ente dovrà mantenere agli atti un documento contenente la suddetta “CODIFICA NUMERICA” (ad ogni codifica numerica dovrà corrispondere un nominativo dell'utente – ex N. 1 è Mario Rossi, N. 2 Maria Bianca ecc.). Il documento, compilato su carta intestata, riportante i loghi ufficiali della Programmazione 2021-2027 (FSE+) e sottoscritto dal legale

Programma Regionale FSE+ 2021/2027 Regione Lazio

rappresentante dell'Ente ai sensi del DPR 445/2000, dovrà essere custodito dal responsabile della Privacy, e reso disponibile su richiesta della Regione Lazio in caso di eventuali controlli;

- l'Ente dovrà caricare su Sigem una dichiarazione su carta intestata a firma del Legale Rappresentante dove asserisce di essere in possesso del documento sopraindicato.

Per quanto riguarda gli interventi rivolti ai **minori di 18 anni** l'operatore è tenuto a verificare le effettive presenze dei destinatari e registrare negli appositi spazi del registro in corrispondenza del campo "firma" di ciascun destinatario, l'indicazione se il destinatario risulta presente o assente con l'indicazione (PRESENTE o ASSENTE).

In assenza di annotazione dell'operatore nell'apposito campo del registro, tutti i destinatari indicati come presenti si considereranno pertanto frequentanti per tutte le ore registrate nella pagina.

L'operatore è tenuto inoltre a firmare il registro riportando tutte le informazioni previste dal modello applicabile.

SCHEMA DESTINATARIO

Ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso sono destinatari dei percorsi di inclusione le persone con disabilità certificata ai sensi della normativa vigente e/o non autosufficienti, le persone svantaggiate ai sensi dell'art.4 della l. 381/1991.

Al fine di raccogliere tutte le informazioni relative ai destinatari raggiunti dal presente Avviso, i beneficiari sono tenuti a predisporre per ciascun destinatario un'apposita **Scheda destinatario**, utilizzando il modello allegato alla presente nota (**Allegato 2**). Il beneficiario dovrà conservare agli atti le schede destinatario e l'eventuale documentazione di supporto, compreso un documento d'identità del destinatario.

MONITORAGGIO

Per quanto riguarda gli adempimenti relativi al **Monitoraggio** il beneficiario è tenuto a compilare il modello allegato (**Allegato 3**) e a trasmetterlo alla Regione che procederà all'alimentazione dei dati sul sistema informativo del programma al fine di rispettare gli adempimenti previsti.

Il Dirigente dell'Area
Dott. Salvatore Segreto

La Direttrice
AdG PR LazioFSE+
(Avv. Elisabetta Longo)