

**DIREZIONE REGIONALE AFFARI DELLA PRESIDENZA, TURISMO, CINEMA, AUDIOVISIVO E
SPORT**

Avviso pubblico

GENERAZIONE SPORT

**Programma Straordinario per l'Impiantistica sportiva
(Legge regionale del 24 dicembre 2010, n. 9, art. 2, commi 46 -50)**

Premessa	3
Art. 1 Destinazione dei contributi, modalità e limiti di finanziamento	3
Art. 2 Soggetti beneficiari	5
Art. 3 Modalità e termini per la presentazione delle domande	5
Art. 4 Documentazione.....	7
Art. 5 Requisiti di ammissibilità.....	9
Art. 6 Commissione tecnica di valutazione.....	11
Art. 7 Criteri e specifiche di valutazione e modalità per la formulazione delle graduatorie.....	11
Art. 8 Approvazione e pubblicazione del Programma straordinario per l'impiantistica sportiva.....	13
Art. 9 Spese ammesse a contributo	13
Art. 10 Obblighi e impegni.....	14
Art. 11 Modalità di erogazione del contributo e controlli	15
Art. 12 Decadenza e revoca del contributo.....	18
Art. 13 Informazione sul trattamento dei dati.....	19
Art. 14 Norme generali e controversie	19

Premessa

La Regione Lazio intende favorire le attività sportive e i corretti stili di vita nelle scuole, riducendo il divario infrastrutturale esistente al riguardo, rafforzando le attività e le infrastrutture sportive, così da combattere l'abbandono scolastico, incentivare l'inclusione sociale e rafforzare le attitudini personali.

Mediante pubblicazione di un apposito avviso pubblico, emesso in attuazione della Deliberazione di Giunta regionale n. 685 del 06/08/2026, recante *“Legge Regionale 24 dicembre 2010, n. 9, art. 2 - Programma straordinario per l’Impiantistica Sportiva anno 2026- Finalizzazione delle risorse per un Avviso pubblico rivolto ai Comuni del Lazio proprietari di edifici scolastici che ospitano le scuole primarie (elementari) e secondarie di primo grado (medie) per interventi finalizzati alla ristrutturazione di impianti sportivi scolastici. Definizione dei settori di intervento, dei limiti massimi di finanziamento, delle modalità e dei termini per la presentazione delle proposte progettuali”*, in linea con il Testo unico dello sport (legge regionale del 20 giugno 2002, n. 15) e con la legge regionale del 6 aprile 2009, n. 11 in materia di miglioramento dei livelli di sicurezza degli impianti.

L'importo delle risorse stanziato per l'annualità 2026, allocate sull'esercizio finanziario del medesimo anno, è pari a €. 3.000.000,00.

Si riportano di seguito, conformemente a quanto previsto dal comma 47 dell'articolo 2 dalla Legge Regionale del 24 dicembre 2010, n. 9, i settori di intervento ed i limiti massimi di finanziamento ammissibile in relazione ai singoli settori, nonché le modalità ed i termini per la presentazione delle proposte progettuali riguardanti impianti sportivi ubicati in edifici scolastici di proprietà dei Comuni, censiti nell'Anagrafe nazionale dell'edilizia scolastica.

Art. 1 Destinazione dei contributi, modalità e limiti di finanziamento

La concessione di contributi in conto capitale è destinata ai Comuni della Regione Lazio, inclusa Roma Capitale, per interventi su impianti sportivi ubicati in edifici scolastici di proprietà degli stessi, censiti nell'Anagrafe nazionale dell'edilizia scolastica, e dovrà essere relativa alle seguenti tipologie di lavori:

- a) riqualificazione;
- b) riconversione di spazi non utilizzati all'interno degli edifici esistenti da destinare all'attività sportiva;
- c) ammodernamento;
- d) completamento impianti in disuso;
- e) adeguamento tecnologico;

- f) interventi per l'efficientamento energetico e l'integrazione di fonti rinnovabili;
- g) adeguamento alla normativa sulla sicurezza e relativa omologazione;
- h) messa in sicurezza dell'impianto, ai sensi della L.R. n. 11/2009;
- i) eliminazione delle barriere architettoniche.

1. È esclusa dai contributi la realizzazione di nuove tensostrutture polifunzionali di cui all'art. 7 della L.R.n.14/2021 "Disposizioni collegate alla legge di Stabilità regionale 2021 e modifiche di leggi regionali".
2. Al fine di garantire una equilibrata distribuzione delle risorse stanziare, la suddivisione dell'importo di €. 3.000.000,00 verrà effettuata come dalla seguente Tabella:

TABELLA 1 – SCHEMA DI RIPARTIZIONE DEI FONDI PER AREA TERRITORIALE

Totale Risorse	Risorse finanziarie destinate alle Amministrazioni Locali (euro)	
	2026	
	€ 3.000.000,00	
Ripartizione		
Comuni del Lazio e Città Metropolitana di Roma Capitale		2.000.000,00
Roma Capitale		1.000.000,00

3. a) **Per i Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti**, secondo l'ultimo dato ISTAT disponibile (<http://dati.istat.it>), il contributo regionale attribuibile a ciascun soggetto beneficiario sarà fino all'80% dell'importo complessivo del progetto ammesso a contributo, fermo restando che la somma totale erogabile da Regione non potrà superare il tetto massimo di **€ 150.000,00**.
- b) **Per i Comuni con popolazione pari o inferiore ai 15.000 abitanti**, secondo l'ultimo dato ISTAT disponibile (<http://dati.istat.it>) e per i Comuni in stato di dissesto finanziario, dichiarato ai sensi dell'articolo 246 del D.Lgs. n. 267/2000, non è prevista, ai sensi dell'art. 3, comma 153, della L.R.n.17/2016, come modificato dall'art.5, comma 1, lettera c), della L.R.n.13/2018 e dall'articolo 16, comma 15, lettera a), della L.R. n. 8/2019, alcuna quota di compartecipazione a carico dei Comuni stessi, fermo restando che la somma totale erogabile da Regione non potrà superare il tetto massimo pari a **€150.000,00**.
4. La somma eccedente il contributo regionale è da considerarsi a carico del Comune beneficiario del medesimo contributo. La quota parte del quadro economico progettuale non coperta dal contributo regionale dovrà essere assicurata dal Comune beneficiario o attraverso risorse proprie, oppure attraverso l'accesso ad altri finanziamenti e/o contributi.

5. Le somme non utilizzate saranno ridistribuite da Regione Lazio secondo il criterio della ripartizione e riassegnate ai soggetti utilmente collocati nelle graduatorie approvate.
6. non potrà essere presentata, a pena di esclusione, domanda per lo stesso impianto sportivo che abbia beneficiato di contributi regionali negli ultimi tre anni per la stessa tipologia di intervento. Per impianto sportivo si intende come l'insieme di uno o più aree, preposte allo svolgimento dell'attività degli atleti. Lo stesso può comprendere: lo spazio per la pratica sportiva; la zona spettatori; il bar, i servizi igienici e le aree accessorie;

Art. 2 Soggetti beneficiari

1. Possono presentare progetti ed essere destinatari del contributo regionale tutti i **Comuni del Lazio, inclusa Roma Capitale**, per interventi su impianti sportivi ubicati in edifici scolastici di proprietà degli stessi, censiti nell'Anagrafe nazionale dell'edilizia scolastica;
2. Gli Enti di cui al precedente punto assumeranno il ruolo di soggetto attuatore dell'intervento ammesso a finanziamento;
3. Ciascun Ente di cui al punto 1 può presentare una sola domanda di finanziamento per un solo impianto sportivo;
4. È esclusa dai contributi la realizzazione di nuove tensostrutture polifunzionali di cui all'art. 7 della L.R. n. 14/2021 "Disposizioni collegate alla legge di Stabilità regionale 2021 e modifiche di leggi regionali".

Art. 3 Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. La candidatura dovrà essere presentata dagli Enti di cui all'art. 2, punto 1, a pena di inammissibilità, attraverso la piattaforma informatica messa a disposizione dall'Amministrazione regionale, accessibile all'indirizzo **<https://bandiavvisi.regione.lazio.it>** a partire dalle ore 12:00 del giorno successivo alla pubblicazione dell'Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, e non oltre le ore 12:00 del 15° (quindicesimo) giorno dalla predetta pubblicazione compilando tutti i campi richiesti e caricando la documentazione nel formato digitale richiesto. Nel caso in cui il 15° giorno corrisponda ad un giorno festivo, la scadenza sarà posticipata alle ore 12:00 del primo giorno successivo feriale;
2. La piattaforma accetta documenti firmati digitalmente sia in modalità PAdES che in CADES;
3. Si evidenzia, inoltre, che la dimensione di ciascun allegato non può superare il peso massimo di 20 Megabyte. Nel caso si rendesse necessario caricare più file nello stesso campo, come meglio esplicitato nella piattaforma, il peso massimo non potrà superare i di 50 Megabyte complessivi;
4. In ogni caso, il caricamento dei file sull'applicativo deve essere effettuato seguendo esclusivamente le indicazioni ivi riportate;

5. Prima di procedere con l'invio dell'istanza, si raccomanda di verificare con attenzione il caricamento di tutti i documenti richiesti nel formato corretto;
6. Al termine della procedura di invio, il soggetto richiedente riceverà apposita notifica a mezzo e-mail, contenente il numero identificativo dell'istanza e gli estremi di protocollazione della stessa;
7. La domanda sarà considerata correttamente pervenuta solo a seguito dell'ottenimento del numero di protocollo;
8. Nel caso di pluralità di istanze presentate dal medesimo soggetto, verrà presa in considerazione solo l'ultima regolarmente pervenuta;
9. La data e l'ora di presentazione telematica della domanda di finanziamento e dei relativi allegati sono attestate dall'applicativo;
10. Allo scadere del termine sopraindicato, l'applicativo non permetterà più alcun accesso per la compilazione e la presentazione delle domande e dei relativi allegati;
11. Tutti i partecipanti sono perciò invitati a procedere alla compilazione e invio della domanda con congruo preavviso rispetto al termine finale di chiusura previsto;
12. Non verranno accettate domande pervenute con altri sistemi e/o oltre la data di chiusura dell'Avviso;
13. Nella fase di inserimento dell'istanza, l'applicativo consentirà di salvarne una bozza e di modificare i dati immessi prima dell'invio definitivo;
14. Resta inteso che il solo accesso alla piattaforma, il parziale caricamento della documentazione, il mancato invio entro la scadenza dell'Avviso non consentono il perfezionamento dell'iter;
15. Le domande rimaste in stato di "bozza" o "da inviare" saranno pertanto considerate non pervenute;
16. L'Assistenza tecnica per eventuali problematiche connesse all'utilizzo della piattaforma è gestita esclusivamente attraverso la funzione "ASSISTENZA TECNICA", presente sulla Piattaforma e disponibile esclusivamente a seguito dell'autenticazione iniziale;
17. Le domande di assistenza tecnica dovranno pervenire entro e non oltre le 48 ore (considerate nei giorni lavorativi) antecedenti il termine di chiusura dell'Avviso. Non è garantita la soluzione di eventuali problematiche tecniche relative alla presentazione dell'istanza segnalate successivamente a tale termine, ritenendosi per l'effetto esclusa qualsiasi responsabilità della Regione;
18. Ogni eventuale integrazione conseguente a richieste di soccorso istruttorio dovrà essere presentata attraverso la piattaforma, come sarà indicato nelle eventuali note. Allo scadere del

termine indicato per invio del soccorso istruttorio, l'applicativo non permetterà più alcun accesso per la compilazione e la presentazione della documentazione richiesta e dei relativi allegati. Ogni altra modalità di invio della documentazione non sarà ritenuta valida;

19. Ciascun soggetto proponente, come indicato al precedente art. 2, può presentare una sola domanda di finanziamento relativa ad un solo impianto sportivo sito nel proprio territorio;

20. Le eventuali richieste di chiarimenti e informazioni relative al presente Avviso dovranno essere inoltrate ai seguenti contatti, entro e non oltre le 72 ore antecedenti il termine di chiusura dell'Avviso:

Massimo Lauri

Tel. 06-51684003

E-mail: mlauri@regione.lazio.it;

21. La Regione Lazio si riserva di prorogare il termine per la presentazione delle domande di partecipazione laddove lo ritenga opportuno, dandone tempestiva informazione attraverso il sito istituzionale.

Art. 4 Documentazione

1. Le domande di finanziamento dovranno essere corredate, a pena di esclusione, dalla seguente documentazione e da dichiarazioni da caricare o compilare sulla piattaforma informatica secondo le indicazioni ivi riportate e tenendo conto che la dimensione di ogni singolo allegato caricato non deve superare il limite di 50 MB:

- a) scheda relativa al rilascio del codice unico di progetto degli investimenti pubblici (CUP), di cui all'articolo 11, Legge 16 gennaio 2003 n. 3, attribuito in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE;
- b) Codice univoco di impianto, rilasciato dalla piattaforma del Censimento Impiantistica Sportiva, gestita da Sport e Salute;
- c) l'edificio dovrà essere censito nell'Anagrafe nazionale dell'edilizia scolastica (ARES Lazio) al momento della presentazione della candidatura. Il codice anagrafico dovrà essere inserito nella piattaforma in fase di inserimento dell'istanza.
- d) progetto di fattibilità tecnica ed economica o progetto esecutivo, completo di tutti gli elaborati e redatto ai sensi del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che disciplina i contratti di appalto e di concessione pubblici, con particolare riferimento all'art. 23, commi 5 e 6 e all'art. 216, comma 4, debitamente datato e firmato con firma digitale da un tecnico abilitato, che dovrà essere redatto utilizzando i modelli scaricabili dalla piattaforma e firmato digitalmente;

- e) documentazione fotografica *ante operam* firmato digitalmente, predisposta secondo modello scaricabile successivamente all'accesso alla piattaforma, che consentirà il confronto con lo stato *post operam*;
- f) Delibera di Giunta Comunale nella quale si prevede l'adesione della scuola al presente Avviso e si approva il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica o il Progetto Esecutivo e la nomina del RUP, firmata digitalmente;
- g) ai fini dell'attribuzione del punteggio di valutazione di cui all'art. 7, comma1, lettera e), i soggetti proponenti dovranno altresì presentare documentazione relativa ad accordi o convenzioni che attestino l'utilizzo dell'impianto sportivo, in orario curricolare, da parte di ragazzi degli istituti scolastici limitrofi per territorio. Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente;
- h) ai fini dell'attribuzione del punteggio di valutazione di cui all'art. 7, comma1, lettera f), i soggetti proponenti dovranno altresì presentare la documentazione relativa ad accordi o convenzioni stipulate, della durata di almeno 24 mesi, che prevedano servizi e attività gratuite o a tariffa agevolata (50% di riduzione) per le persone che si trovino in stato d'indigenza e/o disagio socioeconomico, o che abbiano situazioni di disabilità. Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente;
- i) dichiarazione di conformità agli strumenti urbanistici vigenti;
- j) relazione sintetica (max 2000 parole), che descriva il contesto sociale e territoriale nel quale insiste l'impianto sportivo, anche al fine dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 7, relativo all'offerta di discipline sportive analoghe sul territorio limitrofo, al numero di utenti/atleti, all'attività di recupero e/o inclusione sociale, all'eventuale presenza di più organizzazioni, costituite in rete, che utilizzano lo stesso impianto sportivo. Dovrà essere inoltre indicata la stima dei costi di gestione e manutenzione e la relativa sostenibilità dell'impianto oggetto dell'intervento per il quale viene richiesto il finanziamento, su base annua e riferita ad un periodo di almeno cinque anni successivi alla realizzazione dell'intervento stesso, corredata della descrizione puntuale degli interventi e dei risultati attesi. L'indicatore utilizzato per la misurazione dei risultati deve essere corredata da tavole illustrative ed elaborati tecnico-economici e dal programma attuativo degli stessi;
- k) dichiarazione di essere in possesso, con riferimento all'impianto sportivo oggetto della domanda di finanziamento, del Piano di sicurezza (PS), redatto ai sensi dell'art. 19 del Decreto Ministeriale 18/03/1996 "Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi" e del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), ai sensi dell'art. 28, 29 e 30 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81;

- l) dichiarazione di non aver beneficiato di contributi regionali negli ultimi tre anni per la stessa tipologia di intervento e di rinunciare ad ogni altro finanziamento pubblico proveniente da normative regionali, statali e comunitarie, afferente al medesimo intervento per cui si chiede, con la presentazione della domanda di finanziamento, il contributo regionale, salvo nei casi in cui sia espressamente prevista la possibilità di cumulo, fermo restando che l'eventuale quota di cofinanziamento a carico del Comune beneficiario potrà essere reperita anche attraverso altre fonti di finanziamento e/o contributi, sia nazionali che locali, purché tali ulteriori finanziamenti si riferiscano a lavorazioni diverse da quelle finanziate con il contributo regionale, per il principio del divieto di sovrapposizione di due finanziamenti sulla medesima imputazione di spesa;
- m) dichiarazione che l'intervento non riguardi impianti sportivi oggetto di contenzioso giudiziario e che l'impianto stesso non insista su aree o terreni a loro volta oggetto di contenzioso giudiziario.
Per impianto sportivo si intende l'insieme di uno o più aree, preposte allo svolgimento dell'attività degli atleti. Lo stesso può comprendere: lo spazio per la pratica sportiva, la zona spettatori, il bar, i servizi igienici e le aree accessorie;
- n) dichiarazione contenente una espressa specificazione che il richiedente non incorra in uno dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 31 Marzo 2023 n. 36;
- o) Nel caso di Comuni in stato di dissesto finanziario, ai sensi dell'articolo 246 del D.lgs. 267/2000, dovrà essere resa una dichiarazione che attesti tale stato;
- p) localizzazione dell'intervento in formato geografico (shapefile o kmz) corredato con specificazione del sistema di riferimento geografico, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Regolamento Regionale n. 11 del 22/04/2020 e del relativo allegato n. 1. Il documento dovrà essere firmato digitalmente prima del caricamento in piattaforma;
- q) Eventuale delega, sottoscritta digitalmente, del soggetto che procede alla presentazione dell'istanza nella piattaforma;
- r) Ai fini dell'attribuzione del punteggio di valutazione di cui all'art. 7, comma 1, lettera g), dichiarazione in cui si attesti la localizzazione dell'impianto sportivo in aree periferiche o in aree oggetto dei fenomeni sismici avvenuti nel 2016.

Art. 5 Requisiti di ammissibilità

1. I progetti pervenuti saranno sottoposti ad istruttoria di ammissibilità nel rispetto di quanto stabilito dalla Legge 241/90 e s.m.i., in particolare sulla base della verifica dei seguenti requisiti:
 - a) rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 3;

- b) legittimazione del soggetto richiedente ai sensi dell'art. 2;
 - c) presenza della documentazione richiesta al precedente art. 4;
 - d) coerenza del progetto alla disciplina nazionale ed europea in materia di appalti di opere, nonché alle vigenti normative sulla sicurezza degli impianti sportivi, alla legge regionale del 20 giugno 2002, n.15 e alla legge regionale del 6 aprile 2009, n.11;
 - e) sostenibilità economica dell'impianto sportivo per almeno cinque anni successivi alla realizzazione dell'intervento (Piano economico-finanziario di gestione di cui al comma 1 lettera g) art.4);
 - f) presenza di cofinanziamento da parte del richiedente, in relazione al costo complessivo del progetto, secondo quanto previsto all'articolo 1 comma 4 del presente avviso;
2. Non saranno ritenute ammissibili le domande non rispondenti ai requisiti di cui al precedente comma 1, oltre a quelle ricadenti in cause di esclusione esplicitamente disciplinate da singoli articoli del presente avviso;
3. L'istruttoria di ammissibilità formale dei progetti sarà effettuata con il supporto operativo di Laziocrea, dalla Direzione Regionale Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport – Area Sport, Infrastrutture e Servizi Sportivi, al fine di verificare la sussistenza dei requisiti di regolarità formale e di ammissibilità sostanziale indicati nell'avviso pubblico, per la successiva trasmissione di tutta la documentazione necessaria alla Commissione tecnica di valutazione di cui al successivo art. 6;
4. La carenza documentale della domanda di partecipazione, ad esclusione di quella incidente sulla descrizione tecnica ed economica del progetto, può essere regolarizzata mediante soccorso istruttorio. Pertanto, non possono essere regolarizzate attraverso soccorso istruttorio le carenze documentali che non consentono l'individuazione tecnica ed economica del progetto;
5. A conclusione dell'istruttoria di ammissibilità formale delle domande ricevute con proprio provvedimento la Direzione Regionale Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport – Area Sport, Infrastrutture e Servizi Sportivi, approverà l'elenco delle domande ammissibili alla valutazione della Commissione tecnica di cui all'art. 6;
6. La Commissione tecnica provvederà a valutare i progetti ammessi, assegnando a ciascuna proposta un punteggio secondo i criteri di selezione indicati all'art. 7 del presente avviso, ed alla formulazione delle proposte di graduatorie finali dei soggetti ammissibili al contributo, di quelli ammessi fino alla concorrenza delle risorse economiche previste e l'elenco delle domande non ammissibili a contributo.

Art. 6 Commissione tecnica di valutazione

1. Con determinazione del Direttore della Direzione Regionale Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport sarà istituita la Commissione tecnica di valutazione per l'attribuzione dei punteggi di cui al successivo art. 7 e la formulazione delle graduatorie delle domande ammissibili;
2. La Commissione procede alla valutazione delle singole proposte di intervento, assegnando a ciascuna proposta un punteggio massimo di 100 punti secondo i criteri di selezione indicati alla successiva art 7, ed alla formulazione delle proposte di graduatoria provvisorie dei progetti ammissibili e finanziabili, fino alla concorrenza delle risorse economiche previste per il presente bando e come individuate all'art.1.

Art. 7 Criteri e specifiche di valutazione e modalità per la formulazione delle graduatorie

1. Ai fini della valutazione dei progetti ammissibili alla concessione dei contributi regionali, le graduatorie previste nell'avviso pubblico saranno elaborate attribuendo a ciascun progetto un punteggio ottenuto sulla base dei criteri e delle specifiche di seguito indicate:

Criteri			Punt. max
a)	Interventi riguardanti impianti sportivi polivalenti (ossia uno spazio conformato in modo da consentire la pratica di più attività sportive).		15
b)	Per i Comuni con più 15.000 abitanti Interventi che prevedano una quota di compartecipazione del soggetto richiedente maggiore rispetto alla quota minima dovuta del 20%: 1. Superiore al 20% e fino al 50 % 2. Superiore al 50% e fino all'80% 3. Superiore all'80%	punti 5 punti 7 punti 10	10
b*)	Per i Comuni fino a 15.000 abitanti 4. Importo del progetto superiore ad €. 150.000 5. Importo del progetto superiore a €. 90.000 e fino a 150.000 euro 6. Importo del progetto superiore a 50.000 euro fino a 90.000 euro 7. Importo pari o minore di 50.000 euro	punti 10 punti 7 punti 5 punti 3	10

c)	Tipologia di intervento di progetto:		
	a) Interventi a sostegno dell'impiego di fonti rinnovabili e per l'efficientamento energetico al fine di ridurre l'impatto sull'ambiente	punti 20	35
	b) Interventi di eliminazione delle barriere architettoniche	punti 10	
	c) Per gli interventi di riqualificazione, ammodernamento, riconversione completamente, adeguamento tecnologico e adeguamento alle norme di sicurezza e messa in sicurezza	punti 5	
d)	Livello di elaborazione progettuale:		
	a) Progettazione Esecutiva	punti 10	15
	b) Progettazione di Fattibilità Tecnico Economica	punti 5	
e)	Interventi riguardanti impianti sportivi pubblici che permettano l'accesso documentato, settimanale, in orario curricolare, ai ragazzi degli istituti scolastici limitrofi per territorio (in tal caso occorre presentare documentazione formale di accordi o convenzioni).		10
f)	Interventi su impianti sportivi che prevedano, mediante apposita convenzione o accordo stipulato con il servizio competente del Comune, della durata di almeno 24 mesi, servizi e attività gratuite o a tariffa agevolata (50% di riduzione) per le persone che si trovino in stato d'indigenza e/o disagio socioeconomico, o che abbiano situazioni di disabilità (in tal caso occorre presentare documentazione formale di accordi o convenzioni).		10
g)	Interventi riguardanti impianti sportivi che insistono su aree periferiche dei Comuni con una popolazione residente alla data del 31/12/2025 di almeno 15.000 abitanti. (cfr. http://dati.istat.it/ e contribuiscano al recupero e all'inclusione sociale o aree oggetto dei fenomeni sismici avvenuti nel 2016 - (la valutazione terrà conto del contenuto della relazione di contesto sociale).		5

- Con riferimento all'individuazione delle aree periferiche di cui ai Criteri di valutazione - lettera g) si precisa che saranno presi in considerazione per la Città metropolitana di Roma Capitale (esclusa Roma Capitale) e per le altre province del Lazio i Comuni con una popolazione residente alla data del 31/12/2025 di almeno 15.000 abitanti. (cfr. <http://dati.istat.it/>);
- In caso di ex-aequo nella valutazione delle istanze, la priorità sarà assegnata in base all'ordine cronologico di ricezione;
- Sono ritenute ammissibili a contributo le proposte progettuali che nella graduatoria finale avranno ottenuto un punteggio complessivo uguale o superiore a 60.

Art. 8 Approvazione e pubblicazione del Programma straordinario per l'impiantistica sportiva

1. Ai sensi del comma 49 dell'articolo 2 della legge regionale del 24 dicembre 2010 e s.m.i., n. 9 con deliberazione della Giunta regionale, sentita la commissione consiliare competente in materia, sarà approvato il Programma straordinario per l'impiantistica sportiva sulla base della selezione delle proposte progettuali elaborate dalla Direzione Regionale Affari della Presidenza, Turismo, Cinema, Audiovisivo e Sport in recepimento dei risultati comunicati dalla Commissione tecnica di valutazione. Il Programma straordinario conterrà l'individuazione dei progetti ammissibili ordinati nelle graduatorie ripartite secondo quanto riportato nella Tabella 1, di cui all'art. 1, con l'individuazione dei progetti finanziati in base alle risorse disponibili e l'elenco dei progetti esclusi dalle graduatorie per non aver raggiunto il punteggio minimo di 60 punti.
2. La suddetta deliberazione di approvazione del Programma straordinario sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale della Regione <https://www.regione.lazio.it/cittadini/sport>, e varrà come notifica ai soggetti ammissibili e non finanziabili per esaurimento delle risorse ed ai soggetti esclusi.
3. Successivamente alla pubblicazione della graduatoria dei progetti ammessi a contributo, la Direzione regionale competente trasmetterà a ciascun Ente beneficiario apposito Atto di Impegno che dovrà essere restituito, debitamente compilato e firmato digitalmente con firma CADES (p7m), entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento, salvo eventuale proroga concessa dietro istanza tempestivamente presentata e debitamente motivata, pena la decadenza dal contributo.

Art. 9 Spese ammesse a contributo

1. Le spese ammesse a contributo, riconosciute ai soggetti beneficiari collocati in posizione utile in graduatoria, sono quelle relative alle tipologie di intervento previste all'art. 1, comma 1, del presente avviso e indicate nel quadro economico-finanziario, redatto e approvato dal soggetto richiedente secondo la vigente normativa in materia di lavori pubblici. Saranno ritenute eleggibili a contributo, tutte le spese relative alle tipologie di intervento di cui all'art. 1.
2. L'imposta sul valore aggiunto (IVA) è un costo ammissibile solo se questa non sia recuperabile, nel rispetto della normativa nazionale di riferimento. Nel caso in cui l'Ente operi in un regime fiscale che consenta di recuperare l'IVA sulle attività che realizza nell'ambito del progetto, i costi da rendicontare vanno indicati al netto dell'IVA; diversamente, se l'IVA non è recuperabile, i costi devono essere indicati comprensivi dell'IVA. Pertanto, l'IVA pagata recuperabile non costituisce costo ammissibile. Ogni altro tributo o onere fiscale, previdenziale e assicurativo per i progetti finanziati o cofinanziati è ammissibile, nel limite in cui non possa essere recuperato dal Beneficiario.
3. Non sono in nessun caso ammissibili:

- le spese pagate in contanti o tramite compensazione di qualsiasi tipo tra cliente e fornitore;
- le spese per il personale dipendente, fatti salvo gli incentivi di cui all'art. 45 del D.Lgs 36/2023;
- le spese conseguenti ad auto fatturazione;
- l'imposta sul valore aggiunto (IVA) ove recuperabile;
- le spese sostenute in maniera non conforme alla normativa nazionale in materia di appalti pubblici;
- le spese non direttamente riconducibili al progetto o ritenute non appropriate;
- i giustificativi di spesa parzialmente quietanzati in sede di rendicontazione finale.

Art. 10 Obblighi e impegni

1. L'Ente beneficiario si impegna:

- a) a restituire l'Atto di Impegno, compilato e firmato digitalmente dal legale rappresentante, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento ricezione dello stesso, salvo eventuale proroga concessa dietro istanza tempestivamente presentata e debitamente motivata;
- b) laddove necessario per legge, a presentare entro 60 gg. dalla concessione del contributo la progettazione esecutiva di cui all'art. 41 del D.Lgs. n. 36/2023, che dovrà essere redatta utilizzando i modelli scaricabili dalla piattaforma (<https://bandiavvisi.regione.lazio.it>);
- c) presentare entro 90 giorni dalla sottoscrizione dell'Atto di Impegno, le procedure ad evidenza pubblica previste dalla normativa comunitaria e nazionale per l'affidamento dei contratti pubblici finalizzati alla realizzazione dell'intervento finanziato ed a terminare i lavori, entro 24 mesi dalla sottoscrizione dell'Atto di Impegno stesso, salvo eventuali proroghe motivate ed autorizzate dalla Direzione Regionale competente e fatto salvo quanto previsto alla successiva lettera e);
- d) a presentare la richiesta di saldo entro sei mesi dal fine lavori, salvo eventuali proroghe concesse dalla Amministrazione regionale, corredata da giustificativi di spesa (fatture o documenti contabili equivalenti) relativi agli interventi realizzati, accompagnati dalle relative quietanze. Tutti i pagamenti devono essere effettuati solo dall'Ente beneficiario del contributo e non da soggetti terzi, pena la parziale o totale mancata liquidazione del contributo spettante. Tutte le fatture dovranno essere regolarmente pagate e riportare il codice CUP, assegnato al progetto, che deve essere trascritto anche nei documenti di pagamento a far data dall'avvenuta comunicazione della concessione del finanziamento da parte della Regione. Nel caso in cui il CUP non fosse presente per mero errore materiale, il beneficiario è tenuto a rendere in fase di rendicontazione, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante che la fattura è inerente al progetto con relativo CUP. Non sono ammessi pagamenti in contanti;

- e) a realizzare le opere in conformità al progetto approvato e ammesso a contributo, salvo eventuali variazioni che dovranno essere preventivamente autorizzate dall'Amministrazione regionale. In ogni caso eventuali modifiche richieste, anche in diminuzione rispetto al progetto presentato in sede di richiesta del finanziamento, per una quota percentuale dei lavori comunque inferiore al 50% del totale ammesso a contributo, non dovranno alterare i presupposti che hanno determinato l'attribuzione dei punteggi assegnati in fase di ammissione al finanziamento, sulla base dei criteri di cui al presente avviso pubblico;
- f) a redigere eventuali adeguamenti e/o modificazioni del progetto, del Quadro Economico e del Cronoprogramma, strettamente necessari alla realizzazione dell'Intervento, nel pieno rispetto dell'art. 120 del Codice di contratti pubblici di cui al d.lgs. n. 36/2023, previa presentazione di apposita istanza adeguatamente motivata e successiva approvazione della stessa;
- g) ad apporre, al termine dei lavori e per i 10 anni successivi all'erogazione del saldo del contributo, l'impianto sportivo oggetto del contributo, una targa informativa di dimensioni minime 20,0 x 25,0 cm, realizzata in materiale non deperibile, riportante l'indicazione del logo della Regione Lazio e della Presidenza del Consiglio dei ministri e la dicitura:

Avviso "GENERAZIONE SPORT"

Legge regionale del 24 dicembre 2010, n. 9, art. 2, commi dal 46 al 50.

Impianto ristrutturato con il contributo della Regione Lazio.

Art. 11 Modalità di erogazione del contributo e controlli

1. I lavori previsti dai progetti dovranno essere terminati entro 24 mesi dalla sottoscrizione dell'Atto di Impegno, salvo eventuali proroghe motivate e autorizzate dall'Amministrazione regionale.
2. L'erogazione del contributo in favore degli Enti beneficiari, ai sensi della legge regionale del 26 giugno 1980, n. 88 e successive modifiche e integrazioni, del Regolamento Regionale n. 11 del 22 Aprile 2020, come modificato dalla deliberazione di Giunta regionale n. 18 del 26 gennaio 2021, del presente avviso pubblico e dell'Atto di Impegno, a seguito della presentazione di una o più richieste di pagamento da parte del soggetto beneficiario con le modalità di cui all'Allegato 1 del suddetto Regolamento Regionale.

Ove il saldo tra il contributo riferito alle spese ammissibili e le erogazioni effettuate risulti negativo, saranno avviate le procedure per il recupero delle somme indebitamente percepite con i relativi interessi maturati.

Eventuali maggiori costi accertati rispetto a quelli preventivamente ammessi con il provvedimento di concessione del contributo regionale non saranno riconosciuti ai fini della liquidazione.

Modalità di erogazione degli importi:

L'erogazione del contributo avverrà secondo le seguenti modalità e **previa verifica della regolarità contributiva (DURC)**:

a) **Anticipazione del 20%**, a seguito della determinazione di concessione formale del finanziamento e della trasmissione della seguente documentazione:

- Atto di impegno firmato digitalmente;
- CUP assegnato;
- Atto di nomina del RUP¹;
- Dichiarazione che l'intervento è previsto del Programma triennale dei lavori pubblici (per importi stimati pari o superiori a 150.000 euro, ai sensi dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 36/2023).

Per interventi di importo complessivo > 300.000,00 euro anche i seguenti documenti:

- Polizza fideiussoria dell'ente beneficiario.

b) **Primo acconto del 30%** a seguito della trasmissione della seguente documentazione:

- Atto di approvazione del progetto Esecutivo;
- Elaborati del Progetto di Esecutivo (redatto mediante l'utilizzo dei modelli scaricabili dalla piattaforma <https://bandiavvisi.regione.lazio.it>, disponibili dopo l'accesso);
- Fatture;
- Mandati di pagamento;
- Atto di affidamento lavori;
- Contratto d'appalto,
- Bando di gara (se previsto);
- Spese espletate per la procedura di gara (se prevista);
- Determina di aggiudicazione definitiva (se prevista);
- Verbale di inizio/consegna dei lavori;

c) **Secondo acconto del 30%** a seguito della trasmissione della seguente documentazione:

- Dichiarazione del direttore dei lavori attestante il raggiungimento del 50 % dello stato di avanzamento dei lavori;

¹ Secondo quanto previsto dall'art. 15 e dall'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 "Codice degli Appalti".

- Stati di avanzamento lavori fino al 50%.

d) **Saldo finale del 20%**, o di minore importo se necessario, a seguito della trasmissione della seguente documentazione:

- Stati di avanzamento lavori e Stato finale;
- Certificato di regolare esecuzione;
- Approvazione del Certificato di regolare esecuzione;
- Fatture di lavori, forniture e spese tecniche;
- Mandati di pagamento;
- Atto di approvazione della spesa occorsa, e del QTE finale;
- Documentazione fotografica attestante il completamento dei lavori e l'apposizione della Targa.

3. Le attività amministrative contabili e i controlli per l'erogazione del contributo regionale secondo le modalità di cui al comma 2 sono svolte dalla Direzione Regionale Affari della Presidenza, Turismo Cinema audiovisivo e Sport – Area Sport Infrastrutture e Servizi Sportivi.
4. L'eventuale realizzazione del progetto per un importo minore di quello ammesso a contributo comporta una riduzione proporzionale del contributo stesso.
5. L'incompleta realizzazione dei lavori in misura superiore al 50% del totale ammesso a contributo comporterà la revoca totale del contributo stesso; in tal caso si procederà alla richiesta ai soggetti destinatari del contributo della restituzione delle somme erogate, maggiorate degli interessi legali, così come stabilito nel successivo art. 12.
6. Le somme dovute al beneficiario si intendono al netto del ribasso d'asta e delle eventuali economie maturate prima della consegna dei lavori, devono essere conguagliate all'atto del pagamento del secondo acconto di cui al comma 3 e sono corrisposte dall'amministrazione regionale a seguito di presentazione della documentazione riportata ai precedenti punti 1, 2, 3, 4 e della verifica della conformità della spesa effettuata rispetto alla normativa europea, nazionale e regionale in materia di contratti pubblici, conformemente a quanto stabilito dall'articolo 6 della citata legge regionale del 26 giugno 1980 n.88 e ss.mm.ii.;
7. Le attività amministrative contabili, compresa quella per l'accertamento della regolarità contributiva (DURC), e i controlli per l'erogazione del contributo regionale secondo le modalità di cui ai precedenti punti a), b), c), d) sono svolte dall'Ufficio regionale competente in materia di sport.
8. La Regione si riserva la facoltà di procedere al monitoraggio dei singoli Interventi, a controlli amministrativi ed a verifiche ispettive sulle attività nei confronti dei soggetti beneficiari, accedendo

anche alla documentazione conservata presso la sede dei soggetti stessi, al fine di accertare il possesso dei requisiti, la veridicità di quanto attestato con le dichiarazioni sostitutive presentate e la regolare esecuzione delle attività previste.

Art. 12 Decadenza e revoca del contributo

1. La decadenza dal contributo concesso è disposta con atto del Direttore Regionale competente in materia di sport.
2. Con medesimo provvedimento è disposta la revoca totale o parziale del contributo in caso di mancato rispetto degli impegni e degli obblighi di cui al precedente art. 10 e di seguito riportati:
 - a. mancata restituzione dell'Atto di Impegno, debitamente sottoscritto, entro 15 giorni dal ricevimento, salvo eventuale proroga concessa dietro istanza tempestivamente presentata e debitamente motivata;
 - b. mancato rispetto delle disposizioni di cui all' Atto di Impegno sottoscritto dall'Ente beneficiario;
 - s) mancata presentazione, entro 60 giorni dalla restituzione dell'Atto di impegno, della progettazione esecutiva completa di tutti gli elaborati e redatto ai sensi del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, che disciplina i contratti di appalto e di concessione pubblici, con particolare riferimento all'art. 23, commi 5 e 6 e all'art. 216, comma 4, debitamente datato e firmato con firma digitale da un tecnico abilitato, che dovrà essere redatto utilizzando i modelli scaricabili dalla piattaforma;
 - c. mancato rispetto del termine di avvio delle procedure ad evidenza pubblica previste dalla normativa comunitaria e nazionale per l'affidamento dei contratti pubblici finalizzati alla realizzazione dell'intervento finanziato entro 90 giorni dalla sottoscrizione dell'Atto di Impegno;
 - d. mancato rispetto del termine di conclusione dei lavori previsti dal progetto ammesso a finanziamento entro 24 mesi dalla sottoscrizione dell'Atto di Impegno, salvo eventuali proroghe motivate e autorizzate dall'Amministrazione regionale e salvo quanto previsto al precedente articolo 10, lett. e) per quanto concerne le eventuali variazioni progettuali approvate dall'Amministrazione Regionale;
 - e. mancata presentazione della domanda di saldo entro la data stabilita nell'Atto di Impegno, fatte salve eventuali proroghe autorizzate dall'Amministrazione regionale, corredata da giustificativi di spesa (fatture o documenti contabili equivalenti) relativi agli interventi realizzati, accompagnati dalle relative quietanze;

- f. opere realizzate non in conformità al progetto approvato e ammesso a contributo, fatte salve eventuali variazioni autorizzate dall'Amministrazione Regionale.
- 3. L'Ente beneficiario è obbligato a fornire tempestivamente ogni informazione relativa ad errori o omissioni che possano dar luogo a revoca o riduzione del finanziamento.
- 4. Sarà cura della Direzione Regionale competente, in caso di revoca totale o parziale del contributo concesso, procedere al recupero delle somme già liquidate.

Art. 13 Informazione sul trattamento dei dati

- 1. Ai sensi de Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali conferiti obbligatoriamente dai Comuni saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso, nel pieno rispetto della normativa vigente (Allegato 1).

Art. 14 Norme generali e controversie

- 1. Per quanto non espressamente riportato nel presente avviso pubblico si rimanda alla normativa vigente in materia.

Art. 15 Informazioni

- 1. Il presente avviso pubblico e la relativa modulistica sono reperibili sulla piattaforma informatica di messa a disposizione dall'Amministrazione regionale, accessibile all'indirizzo <https://bandiavvisi.regione.lazio.it>
- 2. Sulla medesima piattaforma saranno, inoltre, comunicate eventuali rettifiche, modifiche e integrazioni dell'Avviso, della domanda e degli altri allegati entro e non oltre il termine di 5 (cinque) antecedenti la scadenza del termine fissato per la presentazione delle proposte progettuali. È quindi onere di ogni partecipante controllare i suddetti mezzi di pubblicazione fino alla scadenza del termine sopra indicato, al fine di acquisirne la dovuta conoscenza.
- 3. Con riferimento a quanto previsto all'art. 3 comma 12, le eventuali richieste dovranno essere formulate all'indirizzo di posta elettronica/PEC interventiperlospport@pec.regione.lazio.it
- 4. Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/1990 è: Massimo LAURI

Il presente avviso è pubblicato sulla piattaforma informatica messa a disposizione dall'Amministrazione regionale, accessibile all'indirizzo <https://bandiavvisi.regione.lazio.it> di cui all'art. 15 sopra riportato, dal quale è possibile scaricare il testo integrale dell'atto ed i relativi allegati.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (Allegato 1)