

Direzione Regionale Agricoltura e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca
Area produzioni Agricole e Zootecniche, Trasformazione, Commercializzazione
e Diversificazione delle attività agricole

Roma, li

Prot. n. /GR/04/20

Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura
Organismo Pagatore
Sviluppo Rurale
Sede

e, p. c.

Organizzazioni Professionali Agricole
Loro Sedi

Federazione regionale degli Ordini dei Dottori Agronomi e
Forestali
Sede

Collegio Regionale dei Periti Agrari
Sede

Collegio regionale degli Agrotecnici
Sede

Centri Assistenza Agricola
Sede

Soggetti abilitati alla compilazione/rilascio domande
Loro indirizzi

Aree Decentrate Agricoltura di
Frosinone, Latina, Rieti, Roma e Viterbo
Loro Sedi

Oggetto: PSR Lazio 2014/2020. Misura 08 -Sottomisura 8.6 - Tipologia di Operazione 8.6.1.
Liste di perfezionamento - Indicazioni operative.

Le disposizioni attuative di cui al BANDO PUBBLICO adottato con Determinazione Dirigenziale n. G14468 del 25/10/2017 e successive mm.e ii della seguente Misura/Sottomisura/Tipologia di Operazione del PSR_2014/2020 del Lazio:

- **Misura 08** “Investimenti nello sviluppo delle aree forestali e nel miglioramento della redditività delle foreste”, art. 21.1 e art. 26 del regolamento (UE) N. 1305/2013.
Sottomisura 8.6 “Sostegno agli investimenti in tecnologie silvicole e nella trasformazione, mobilitazione e commercializzazione dei prodotti delle foreste”.
Tipologia di Operazione 8.6.1 “Investimenti in nuove tecnologie silvicole e nella trasformazione e commercializzazione dei prodotti delle foreste”

fissano, quale termine ultimo per la presentazione delle domande di sostegno per l'accesso ai regimi di aiuto attivati con la suddetta Tipologia di Operazione, le **ore 23,59 del 28 febbraio 2018.**

La presentazione (rilascio informatico) delle domande di sostegno può essere effettuata esclusivamente attraverso l'utilizzo dei sistemi informativi del SIAN.

I soggetti abilitati alla compilazione/rilascio delle domande di sostegno per l'adesione alla misura in oggetto, qualora l'applicativo informatico segnali un'anomalia di funzionamento che non consenta il rilascio della domanda, devono, non oltre il termine ultimo stabilito per l'inoltro delle stesse (ore 23,59 del 28/02/2018), segnalarlo aprendo un "Ticket" all'indirizzo mail HelpDeskSian@almaviva.it del portale SIAN, che dovrà riportare almeno le **informazioni ed i documenti di cui ai successivi punti da 1 a 7**.

A seguito della segnalazione sul portale per l'apertura del "Ticket", detti soggetti devono procedere ad inviare, **entro e non oltre le ore 23,59 del 01 marzo 2018** una PEC al seguente indirizzo [agricoltura\(@regione.lazio.legalmail.it](mailto:agricoltura(@regione.lazio.legalmail.it) che dovrà riportare, almeno,

le seguenti informazioni:

1. CUA del soggetto richiedente il sostegno;
2. nome e cognome/rapresentante legale del soggetto richiedente il sostegno;
3. Misura/Sottomisura/Tipologia di Operazione e relativo Bando pubblico di riferimento;
4. numero e data di rilascio del "Ticket" (il "Ticket" può essere preso in conto e numerato dall'help desk anche successivamente alle ore 23,59 del 28/02/2018 ma, in tal caso, l'utente deve dimostrare di aver effettuato la segnalazione prima della effettiva scadenza dei bandi);

ed i seguenti allegati:

5. copia della segnalazione effettuata all'"help desk" del SIAN ed eventuali segnalazioni aperte nei giorni precedenti;
6. breve descrizione del problema riscontrato con l'indicazione della sequenza di operazioni effettuate a sistema, che precedono l'errore;
7. copia della schermata di errore prodotta dall'applicativo SIAN che ha impedito il rilascio informatico della domanda, con indicazione della tipologia/codice dell'anomalia.

ed, inoltre, dovrà allegare:

8. **domanda di sostegno** compilata in tutte le sue parti, anche *priva di barcode*, sottoscritta con firma autografa dal soggetto richiedente e corredata della copia del documento di identità;
9. **piano tecnico-economico** completo di tutte le informazioni di cui all'articolo 8 (1) del bando pubblico;
10. tutta la **documentazione tecnica e amministrativa** prevista del bando pubblico.

Nel caso in cui l'anomalia di funzionamento dell'applicativo non impedisca la compilazione della domanda di sostegno, la stessa dovrà essere portata nello stato di "stampata" generando il codice di domanda, ed alla PEC dovrà essere allegata copia della stessa sottoscritta con firma autografa. Di contro, per tutti gli altri casi alla PEC di cui sopra dovrà essere allegata la domanda di sostegno compilata in ogni sua parte, anche a mano, e sottoscritta con firma autografa utilizzando, a riguardo, la stampa ("stampa provvisoria") ottenuta tramite la piattaforma SIAN.

Rimane fermo che tutti i documenti presentati a corredo della domanda di sostegno devono essere stati prodotti e sottoscritti entro la data di scadenza del bando pubblico ovvero il 28/02/2018.

Successivamente all'apertura del ticket le domande di sostegno allegate alla PEC (punto8) non dovranno subire alcuna modifica da parte del soggetto abilitato alla presentazione, come anche il relativo fascicolo aziendale.

Ogni PEC dovrà fare riferimento ad una singola segnalazione e nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura: "Lista di perfezionamento - CUAA e denominazione dell'azienda - Misura e bando pubblico di riferimento (DD G14468/2017)".

L'Autorità di Gestione del PSR 2014/2020 del Lazio, dopo la chiusura dei termini stabiliti per la presentazione delle domande di sostegno, provvede a redigere una "Lista di perfezionamento" comprendente gli elenchi, dei soggetti richiedenti che, avendo correttamente trasmesso la citata PEC con le modalità sopra indicate, possono procedere al perfezionamento della domanda, ovvero l'elenco dei nominativi ai quali sarà concesso di completare sulla piattaforma SIAN e rilasciare informaticamente la domanda di sostegno anche successivamente alla scadenza del 28/02/2018.

*Saranno presi in conto ed inseriti nelle liste di perfezionamento esclusivamente i soggetti richiedenti le cui PEC risultano pervenute successivamente alla data di adozione della presente Nota Circolare. **Dovrà essere inviata una PEC per ciascuna domanda non rilasciata.***

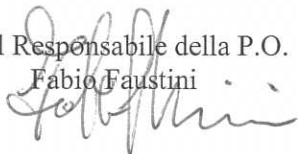
I soggetti richiedenti inseriti nella suddetta "Lista di perfezionamento" potranno perfezionare e procedere al rilascio delle domande di sostegno sulla base delle indicazioni operative che l'Autorità di Gestione e l'Organismo Pagatore AGEA renderanno note.

Non saranno inseriti nelle liste di perfezionamento i soggetti richiedenti che presenteranno PEC:

- incomplete di uno o più degli elementi di cui ai precedenti punti da 1 a 10;
- relative a generiche segnalazioni di errore;
- con segnalazioni multiple.

Il Responsabile della P.O.

Fabio Faustini



Il Responsabile di Misura

Roberto Aleandri

L'Autorità di Gestione (A.d.G.)
del PSR 2014/2020 del Lazio
Roberto Ottaviani