

**Dipartimento:** DIPARTIMENTO ISTITUZIONALE E TERRITORIO

**Direzione Regionale:** AGRICOLTURA

**Area:** VALORIZZ. E SOSTENIBILITÀ DEL TERRITORIO RURALE

## DETERMINAZIONE

N. A02808 del 08/04/2013

Proposta n. 4789 del 03/04/2013

**Oggetto:**

Reg.(CE) n. 1698/05. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) del Lazio 2007-2013. D.G.R. n. 816/2008 e DE n. C1895 del 05/08/2010 Bandi pubblici misura 221 "Primo imboscamento dei terreni agricoli" - Approvazione integrazioni al modello di "Verbale di controllo per accertamento finale".

**Proponente:**

Estensore	PALOZZI ANNA MARIA	_____
Responsabile del procedimento	ANNA MARIA PALOZZI	_____
Responsabile dell' Area	M.M. MADONIA	_____
Direttore Regionale	R. OTTAVIANI	_____
Direttore Dipartimento	L. FEGATELLI	_____
Protocollo Invio		_____
Firma di Concerto		_____

OGGETTO: Reg.(CE) n. 1698/05. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) del Lazio 2007-2013. D.G.R. n. 816/2008 e DE n. C1895 del 05/08/2010 Bandi pubblici misura 221 “Primo imboscamento dei terreni agricoli” - Approvazione integrazioni al modello di “Verbale di controllo per accertamento finale”.

## IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO ISTITUZIONALE E TERRITORIO

SU PROPOSTA del Direttore Regionale Agricoltura;

VISTA la Legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “Nuovo Statuto della Regione Lazio”;

VISTA la Legge Regionale 18 Febbraio 2002, n. 6, relativa alla disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale;

VISTO il Regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1, concernente l’organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta regionale e ss. mm. e ii.;

VISTO il Reg. (CE) n. 1290/2005 del Consiglio del 21 giugno 2005 relativo al finanziamento della politica agricola comune;

VISTO il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005 relativo al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) che prevede la definizione di Programmi regionali di Sviluppo Rurale per il periodo 2007-2013 e ss. mm. e ii.;

VISTO il Regolamento (CE) n. 74/2009 del Consiglio recante modifiche al Regolamento (CE) n. 1698/2005 e ss. mm. e ii.;

VISTO il Reg. (CE) n. 1974/2006 della Commissione del 15 dicembre 2006 recante disposizioni di applicazione del Regolamento n. 1698/05, e ss. mm. ii.;

VISTO il Reg. (CE) n. 1975/2006 della Commissione del 7 dicembre 2006 che stabilisce modalità di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio per quanto riguarda l’attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale, e ss. mm. e ii.;

VISTA la Decisione della Commissione Europea n. C(2008)708 del 15 febbraio 2008, recante approvazione del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Lazio (Italia) per il periodo di programmazione 2007/2013 e la Deliberazione della Giunta Regionale n. 163 del 7/03/2008 di presa d’atto della suddetta Decisione;

VISTA la D.G.R. n. 412 del 30 maggio 2008 e ss.mm.ii. con la quale, tra l’altro, è stato approvato il documento “Disposizioni per l’attuazione delle misure ad investimento” che, in coerenza con il disposto del Reg. (CE) n. 1975/2006, distingue in due raggruppamenti omogenei le misure del PSR ed in particolare le “misure a investimento” e le “misure a superficie”;

VISTA la Decisione della Commissione Europea n. C(2009)10345 del 17 dicembre 2009, recante approvazione della revisione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Lazio (Italia) per il periodo di programmazione 2007/2013;

VISTA la D.G.R. n. 62 del 29 gennaio 2010 “REG.(CE) n.1698/2005 - Presa d’atto dell’approvazione della revisione del PSR della Regione Lazio per il periodo 2007/2013”;

VISTA la D.G.R. n 816 del 7 novembre 2008 con la quale è stato approvato il bando pubblico per l'attuazione della Misura 221 "Primo imboschimento dei terreni agricoli";

VISTA la Determinazione n. C1895 del 5 agosto 2010 "Reg. (CE) n. 1698/05 – Programma di Sviluppo Rurale per il periodo 2007-2013" – Modifica del Bando Pubblico per l'attuazione della misura 221 "Primo imboschimento dei terreni agricoli" di cui alla Deliberazione della Giunta regionale del 7 novembre 2008, n.816"

VISTA la Determinazione n. 00905 del 13/02/2013 "Reg.(CE) n. 1698/05. Programma di Sviluppo Rurale (PSR) del Lazio 2007-2013. D.M. 22 dicembre 2009, n. 30125 e D.G.R n.161/2010 e n. 584/2012 relative alle riduzioni-esclusioni. D.G.R. n.816/2008 e DE n. C1895 del 05/08/2010 Bandi pubblici misura 221 "Primo imboschimento dei terreni agricoli" - Approvazione "Scheda integrativa per la determinazione delle riduzioni/esclusioni" e del modello di "Verbale di controllo per accertamento finale";

RITENUTO opportuno, per maggiore chiarezza, integrare il modello di "Verbale di controllo per accertamento finale" prevedendo alla Sezione G del verbale stesso una specifica tabella delle superfici imboschite accertate attraverso i controlli in situ e la definizione della superficie complessiva accertata;

VISTO l'“ALLEGATO B” della Determinazione n. 00905 del 13/02/2013 integrato come sopra specificato;

RITENUTO di approvare l'“ALLEGATO B” “Misura 221 –Verbale di controllo per accertamento finale” con le integrazioni sopra specificate;

#### DETERMINA

ai sensi della normativa e delle disposizioni ed in conformità con le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

di approvare l'“ALLEGATO B” “Misura 221 –Verbale di controllo per accertamento finale” con le integrazioni sopra specificate.

Avverso la presente determinazione, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo del Lazio nel termine di giorni 60 (sessanta) dalla pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Lazio, ovvero, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 (centoventi) giorni.

Il presente atto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet della Direzione regionale Agricoltura [www.agricoltura.regione.lazio.it](http://www.agricoltura.regione.lazio.it)

Il Direttore del Dipartimento  
(Luca Fegatelli)

ALLEGATO B



**REG. (CE) n. 1698/2005 - PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) LAZIO 2007/2013**

**MISURA 221**

**VERBALE DI CONTROLLO PER ACCERTAMENTO FINALE**

**SEZIONE A - DATI IDENTIFICATIVI DEL BENEFICIARIO**

BENEFICIARIO \_\_\_\_\_  
(indicare la ragione sociale del soggetto beneficiario)

CUAA \_\_\_\_\_

**SEZIONE B - DATI IDENTIFICATIVI DELL'OPERAZIONE/PROGETTO**

DOMANDA di AIUTO n. \_\_\_\_\_

l'impianto oggetto del controllo è stato realizzato nell'ambito della MISURA 221, la domanda è stata presentata per l'adesione al BANDO PUBBLICO approvato con DGR/DE n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, attuativo della PROCEDURA bando singolo ed è relativa alla \_\_\_ sottofase temporale (STOP AND GO)

Il finanziamento dell'operazione/progetto è stato autorizzato con Determinazione del Dipartimento \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(indicare la struttura che ha adottato l'atto)

Provvedimento di concessione del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(indicare la struttura che ha adottato il provvedimento)

Provvedimento di concessione della Variante del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(indicare l'ultimo provvedimento di concessione emesso)

**SEZIONE C - DATI IDENTIFICATIVI DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO**

Il RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO/TUTOR che ha svolto le verifiche tecnico-amministrative per l'ammissibilità della domanda di aiuto è \_\_\_\_\_  
 in servizio presso \_\_\_\_\_  
 (indicare la struttura)

**QUADRO ECONOMICO FINALE DELL'INVESTIMENTO AUTORIZZATO A FINANZIAMENTO**

(riportare il quadro economico riepilogativo del finanziamento autorizzato incluso nel provvedimento di concessione o, se eventualmente intervenuta, in quello di approvazione dell'ultima variante in corso d'opera)

Descrizione voce di spesa	Superficie interessata (ha)	Investimento ammesso a contributo (EURO)	% Contributo pubblico	Contributo ammesso (EURO)	Spesa a carico della ditta (EURO)
<b>a) Totale parziale euro</b>					
Spese generali					
<b>A) TOTALE GENERALE EURO</b>					

**SEZIONE D – CRONOPROGRAMMA DEGLI INTERVENTI**

La DATA DI ULTIMAZIONE DEI LAVORI prevista nel cronoprogramma degli interventi è il

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e, pertanto, la scadenza per l'inoltro della DOMANDA DI PAGAMENTO e della relativa documentazione tecnico-amministrativa da presentare a corredo è il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;

Sono state concesse PROROGHE per mesi \_\_\_\_\_, autorizzate con provvedimento del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_:  
 (indicare la struttura che ha adottato il provvedimento)

**SEZIONE E – EROGAZIONI DI ACCONTI**

Per l'operazione/progetto sono stati già erogati i seguenti finanziamenti:

- un ACCONTO (I° SAL) di € \_\_\_\_\_ pari al \_\_\_% del contributo concesso a seguito della presentazione della domanda di pagamento n. \_\_\_\_\_;
- un SECONDO ACCONTO (II° SAL) di € \_\_\_\_\_ pari al \_\_\_% del contributo concesso a seguito della presentazione della domanda di pagamento n. \_\_\_\_\_ e, pertanto, è stato già erogato a favore del beneficiario un contributo di euro \_\_\_\_\_.

**SEZIONE F - DATI RELATIVI ALLE FIGURE RESPONSABILI DEL CONTROLLO**

E'/Sono incaricato/i del controllo il/i FUNZIONARIO/I:

\_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_  
 (cognome e nome)

\_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_  
 (cognome e nome)

\_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_  
 (cognome e nome)

**SEZIONE G – SOPRALLUOGHI EFFETTUATI (VISITE IN SITU)**

Sono stati svolti sopralluoghi nelle seguenti date:

1) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

2) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

3) \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Per l'effettuazione del sopralluogo :

è stato effettuato un PREAVVISO in data \_\_/\_\_/\_\_ per mezzo di \_\_\_\_\_

non è stato effettuato nessun PREAVVISO;

Il sopralluogo è stato svolto presso:

la sede dell'azienda ubicata in : \_\_\_\_\_  
 (indicare l'indirizzo della sede legale/domicilio)

il centro aziendale sito in: \_\_\_\_\_  
 (indicare l'indirizzo del centro aziendale, se diverso da quello precedente)

l'area ove è stato realizzato l'impianto  
 \_\_\_\_\_  
 (indicare il Comune/i, la/e località e/o l'indirizzo/i ove si trova l'imboschimento/i)

Hanno partecipato al SOPRALLUOGO:

1) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome)

in qualità di \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome)

in qualità \_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome)

in qualità \_\_\_\_\_

Nel corso dei sopralluoghi effettuati sono state verificate le superfici imboschite.

Nel seguente quadro vengono riepilogate le superfici ammesse a finanziamento e quelle accertate.

**Quadro delle superfici imboschite ammesse a finanziamento/accertate in sede di verifica in situ**

Provincia	Comune	Foglio	Particella	Superficie imboschita ha. aa.ca		Tipologia
				autorizzata	accertata	

NOTE (breve descrizione dell'imboschimento accertato che metta in evidenza le specie impiantate, il numero di piante, il sesto di impianto, il metodo di stima utilizzato per la determinazione della superficie e quanto altro necessario)

---



---



---



---



---



---

La superficie accertata a seguito della/e verifica/e in situ è pari ad ha.....per la tipologia.....

**SEZIONE H – DOCUMENTAZIONE PRESENTATA A CORREDO DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO**

(Nella tabella di seguito riportata sono richiamati i documenti per i quali, in funzione della specificità degli investimenti ammessi a finanziamento, è prevista la presentazione a corredo della domanda di pagamento. Di ciascun documento dovrà essere verificata e tracciata la "presenza" e l'"esito" inteso, quest'ultimo, come verifica della validità e conformità del documento medesimo)

Documentazione	Presenza <sup>(1)</sup>			Esito <sup>(2)</sup>	
	si	no	n.p. <sup>(3)</sup>	si	no
Relazione tecnica descrittiva dell'impianto realizzato nella quale si descrivano dettagliatamente i lavori realizzati, la superficie d'impianto ed il numero definitivo di piante messe a dimora					
Comunicazione di ultimata esecuzione degli interventi e contestuale richiesta di accertamento finale					
Elaborato grafico illustrativo, in scala idonea, (stralcio planimetrico) degli interventi realizzati					
Cartografia georeferenziata, qualora previsto, in formato SHAPE, con sistema di coordinate GPS Gauss Boaga UTM 33*					
Computo metrico consuntivo					
Certificato regolare esecuzione dei lavori					
Copia delle fatture debitamente quietanzate <sup>(4)</sup>					
Elenco analitico dei documenti di spesa con gli estremi dei pagamenti effettuati					
Certificazione provenienza e qualità materiale vivaistico rilasciata dal venditore ai sensi del D. Lgs 386/2003					
Conformità materiale vivaistico alla normativa fitosanitaria di cui al D. Lgs. n. 214/2005					
Registrazione fornitore materiale di moltiplicazione ai sensi del D. Lgs. n. 151/2000					
Certificato di avvenuta micorrizzazione nel caso di impianti tartufigeni					
Piano di coltura e conservazione ai sensi del bando, redatto e sottoscritto dal tecnico incaricato del progetto, in cui viene specificato il turno tecnico-economico delle specie impiantate, le operazioni colturali previste sia nei primi cinque anni di manutenzione che negli anni successivi fino alla durata tecnico economica prevista per l'impianto					
Atto di impegno sottoscritto dal beneficiario di cui all'allegato 3 del bando					
Altra documentazione inviata dal beneficiario					

Documentazione	Presenza <sup>(1)</sup>			Esito <sup>(2)</sup>	
	si	no	n.p. <sup>(3)</sup>	si	no

- (1) la presenza per ognuno dei documenti presentati va tracciata in funzione della natura e della specificità degli investimenti ammessi a finanziamento: laddove un documento tra quelli in elenco non sia necessario, si provvederà a metterò un segno (X) in corrispondenza della cella n.p. (non pertinente);
- (2) l'esito del controllo per ciascuno dei documenti presentati sarà positivo (si) o negativo (no) in funzione della competenza del soggetto che lo ha prodotto ed in ordine alla sua pertinenza rispetto agli investimenti realizzati; la validità, e quindi l'esito, dei documenti "copia delle fatture", "documenti di pagamento" e "dichiarazione liberatoria" saranno valutati nella successiva Sezione I – Controllo tecnico-amministrativo- Tabella A, per cui non sarà necessario valorizzare il campo "esito";
- (3) non pertinente con la natura degli investimenti compresi nell'operazione;
- (4) in merito alla verifica della presenza di "copia delle fatture", "documenti di pagamento" e "dichiarazione liberatoria", si procederà alla valorizzazione con una (X) della cella sì/no qualora sia accertata la presenza di almeno una fattura in copia e di almeno un documento di pagamento: il controllo di conformità e coerenza di tale documentazione sarà effettuato nell'ambito del "controllo sui giustificativi di spesa".

NOTE (in caso di documentazione ritenuta non conforme, riportare di seguito le motivazioni di non conformità):

---



---



---



---



---



---



---



---

**Sottosezione H.1 – DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA INOLTRATA DOPO LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO**

(la presente sezione va compilata qualora il funzionario responsabile del controllo per l'accertamento finale ritenga necessaria l'acquisizione di ulteriore documentazione)

In caso di documentazione necessaria ma non pervenuta, sono state richieste le seguenti integrazioni:

Documento	Prot. e data nota richiesta	Data invio	Prot. e data ricevimento	Esito	
				si	no

NOTE (in caso di documentazione ritenuta non conforme, si riportano di seguito le motivazioni di non conformità):

---



---



---



---



---

**Della non conformità dei documenti si terrà conto nella fase del controllo tecnico-amministrativo svolto per le valutazioni di eleggibilità delle voci di spesa cui gli stessi documenti si riferiscono.**





Dal CONTROLLO TECNICO-AMMINISTRATIVO svolto sulle spese rendicontate e dichiarate nella domanda di pagamento risulta che:

- le voci di spesa accertate e ritenute conformi costituiscono un lotto di lavori ritenuto NON FUNZIONALE;
- le voci di spesa accertate e ritenute conformi costituiscono un lotto di lavori ritenuto FUNZIONALE e, pertanto, si procede alle successive valutazioni di ammissibilità per il calcolo del contributo liquidabile.

Si dà atto di aver preso visione degli originali dei giustificativi di spesa, sui quali è stato apposto un timbro attestante l'utilizzo ai fini dell'ottenimento dei contributi della misura, per evitarne la ripresentazione in altre richieste di finanziamento

Gli esiti dei controlli tecnico-amministrativi riportati nelle precedenti tabelle A e B e pertanto la determinazione del contributo concedibile sono riassunti nella seguente tabella:

**TABELLA C – RIEPILOGO DEGLI ESITI RELATIVI AL CONTROLLO TECNICO-AMMINISTRATIVO**

<i>Tipologia di investimento</i>	<i>Spesa realizzata dichiarata in domanda (SD) (€)</i>	<i>Contributo richiesto in domanda (CR) (€)</i>	<i>Spesa realizzata accertata (SA) (€)</i>	<i>% contributo</i>	<i>Contributo concedibile sulla spesa determinata (CD) (€)</i>
Imboschimento tipologia .....					
Spese generali					
<b>TOTALE GENERALE</b>					

**SEZIONE L – RIDUZIONI ED ESCLUSIONI – Art. 31 Reg CE 1975/2006**

*Le riduzioni ed esclusioni in applicazione art. 31 del reg. ce 1975/2006 sono calcolate, qualora ne ricorrano i presupposti, sul valore totale del contributo calcolato sulla spesa rideterminata (CD) a seguito della effettuazione dei controlli tecnico-amministrativi.*

Il controllo tecnico-amministrativo svolto per la verifica della conformità della documentazione prodotta e degli investimenti realizzati ha riscontrato uno scostamento tra la Spesa realizzata dichiarata in domanda di pagamento (SD) e la Spesa realizzata accertata (SA):

SI  NO

In caso di risposta negativa si procede direttamente alla compilazione della successiva Sezione M – RIDUZIONI ED ESCLUSIONI – D.M. n. 30125 del 22/12/2009.

In caso di scostamento tra Spesa realizzata dichiarata in domanda (SD) e la Spesa realizzata accertata (SA) il beneficiario:

- ha dimostrato di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile, per cui non si applica alcuna riduzione e si procede direttamente alla compilazione della successiva Sezione M – RIDUZIONI ED ESCLUSIONI – D.M. n. 30125 del 22/12/2009;

- non ha dimostrato di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile per cui è prevista l'applicazione dell'articolo 31 del Reg. (CE) n. 1975/2006, secondo la formula di seguito specificata

$$\Delta C = 100(CR - CD)/CD$$

Se  $\Delta C$  risulta inferiore al 3% non si applicano riduzioni se, di contro, il  $\Delta C$  è superiore al 3%, il **contributo erogabile (CE)** è così ricalcolato:

$$CE = CD - (CR-CD)$$

$\Delta C$  = scostamento percentuale tra contributo concedibile e contributo richiesto; CE = contributo erogabile; CD = contributo determinato; CR = contributo richiesto

Nel caso in cui ricorrano i presupposti per l'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 31 del Reg. (CE) n. 1975/2006 i dati per il calcolo del contributo erogabile (CE) sono così riepilogati:

	Spesa realizzata dichiarata in domanda (SD) €	Contributo richiesto per l'applicazione delle riduzioni (CR) €	Spesa realizzata accertata (SA) €	%	Contributo rideterminato per l'applicazione delle riduzioni (CD) €	Contributo erogabile (CE) €
Totale Generale						

#### **SEZIONE M- RIDUZIONI ED ESCLUSIONI – D.M. n. 30125 del 22/12/2009**

*Le riduzioni ed esclusioni in applicazione al D.M. N. 30125 del 22/12/2009 come recepito con DGR n. 161/2010 sono applicate, qualora ne ricorrano i presupposti, sul valore totale del contributo calcolato sulla spesa rideterminata (CD) a seguito della effettuazione dei controlli tecnico-amministrativi eventualmente ridotto per l'applicazione delle riduzioni previste dall' art. 31 del Reg. (CE) n. 1975/2006.*

Dal riscontro effettuato per la verifica dell'osservanza degli impegni il cui esito è riportato nella scheda tecnica allegata è emerso che:

- il beneficiario non ha violato alcun impegno e pertanto non è prevista nessuna riduzione in applicazione D.M. N. 30125 del 22/12/2009 come recepito con DGR n. 161/2010.
- il beneficiario, avendo violato almeno un impegno essenziale, è escluso dai benefici concessi
- il beneficiario, avendo violato impegni non essenziali per un "livello massimo", è escluso dai benefici concessi
- il beneficiario, avendo violato uno o più impegni non essenziali, vedrà applicata una riduzione sul contributo erogabile, come determinato nella Sezione L, pari al \_\_\_\_%.

Nella tabella che segue si riporta uno schema che riepiloga la modalità di applicazione della riduzione.

	Contributo erogabile (CE)* €	% di riduzione	Contributo liquidabile (CL) €
Totale Generale			

\* va preso a riferimento il Contributo sulla spesa rideterminata (CD) nel caso in cui non si sia proceduto alla applicazione delle riduzioni previste dall'art. 31 del Reg.(CE) n. 1975/2006.

**SEZIONE N – RIDUZIONI ED ESCLUSIONI: DETERMINAZIONE DELLA PERCENTUALE MEDIA DI RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO LIQUIDABILE**

Tale sezione va compilata solo nel caso in cui è prevista l'applicazione di riduzioni

A seguito dei riscontri effettuati per l'applicazione delle riduzioni ed esclusioni previste nell'ambito dell'art. 31 del Reg. (CE) n. 1975/2006 e del D.M. n. 30125 del 22/12/2009 come recepito con DGR n. 161/2010, il Contributo rideterminato (CD) € \_\_\_\_\_ viene ridotto al contributo liquidabile (CL) € \_\_\_\_\_ tramite un abbattimento medio pari a \_\_\_\_, \_\_ %.

**SEZIONE O – QUADRO FINALE RIEPILOGATIVO DEL CONTRIBUTO LIQUIDABILE PER L'OPERAZIONE****TABELLA D - PROSPETTO ANALITICO PER VOCE DI SPESA DEL CONTRIBUTO LIQUIDABILE**

Dati di concessione				Domanda di pagamento		Esito delle verifiche di conformità tecnico-amministrative			Riduzioni ai sensi dell'art. 31 reg. ce 1975/2006 e del della DGR 161/2010		
VOCI DI SPESA per A) investimenti strutturali		Cod. int.	Cod. sott.	Importo investimento concesso €	Spesa realizzata dichiarata in domanda (SD) €	Contributo richiesto in domanda (CR) €	Spesa realizzata accertata (SA) €	% contr.	Contributo rideterminato per l'applicazione delle riduzioni (CD) €	% di abbattimento media delle riduzioni	Contributo liquidabile (CL) €
n.	Descrizione										
	Imboschimento tipologia .....										
	di cui per investimenti in natura										
Totale parziale A)											
Spese generali A)											
<b>Totale A)</b>											
<b>TOTALE OPERAZIONE</b>											

**SEZIONE P – ESITO DEL CONTROLLO**

A seguito dei controlli effettuati, risulta che:

- la totalità delle spese sostenute e dichiarate nella domanda di pagamento sono NON ELEGGIBILI al contributo e si propone, pertanto, l'avvio delle procedure per la pronunzia della DECADENZA TOTALE dal contributo concesso, con recupero delle somme complessivamente erogate a titolo di acconto per un importo di € \_\_\_\_\_, per le motivazioni di seguito specificate:

---



---



---



---



---

- l'ammontare complessivo delle spese rendicontate e dichiarate nella domanda di pagamento SONO PARZIALMENTE ELEGGIBILI e l'importo complessivamente riconosciuto del contributo liquidabile per l'operazione è di € \_\_\_\_\_, INFERIORE a quello già erogato a titolo di acconto pari a € \_\_\_\_\_ e si propone, pertanto, il recupero di parte delle somme già erogate per un importo di € \_\_\_\_\_;

