

OGGETTO: Istituzione di un nucleo di coordinamento, controllo e valutazione dei servizi affidati alla società Lazio Service S.p.a. di cui all'art. 5, c. 2 del contratto di servizio allegato alla Determinazione del Direttore vicario n. 1873 del 30/7/2007.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO ECONOMICO E OCCUPAZIONALE

Su proposta del Direttore della Direzione Regionale Agricoltura;

VISTO lo Statuto della Regione Lazio approvato con legge regionale 11 novembre 2004, n. 1;

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6, e successive modifiche recante “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale”;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale 6 settembre 2002, n. 1 e successive modifiche e/o integrazioni;

VISTA la legge regionale 4 aprile 2007, n.5 recante “Disposizioni relative alla Società Lazio Service S.P.A.” pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio n. 10 – Parte prima – con la quale è stato ridefinito, implementandolo, il ruolo di Lazio Service S.p.a., quale società a capitale interamente regionale per la produzione di servizi strumentali all’attività della Regione esternalizzabili;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 19 giugno 2007, n. 446, con la quale:

- vengono individuati i servizi da esternalizzare afferenti alle attività svolte dalla Direzione Regionale Agricoltura, da affidare alla Lazio Service S.p.a, in base al documento trasmesso dall’ASAP alla Direzione Regionale Agricoltura con nota n. 1245 del 5 giugno 2007;
- vengono autorizzati i responsabili delle strutture dipartimentali e delle direzioni regionali, ciascuno per quanto di competenza, a provvedere all’affidamento diretto, a Lazio Service S.p.a., della gestione del pacchetto di servizi individuati come esternalizzabili, ponendo in essere tutti gli atti gestionali e finanziari correlati e conseguenti;

TENUTO CONTO che i servizi ritenuti esternalizzabili risultano essere:

- Servizio Documentazione;
- Servizi istruttori e dei controlli;
- Servizio gestione archivi;

VISTA la Determinazione del Direttore Vicario del Dipartimento economico e occupazionale n. 1873 del 30 luglio 2007 con la quale è previsto l'affidamento di servizi strumentali all'attività della Direzione Regionale Agricoltura alla società Lazio Service S.p.A.;

VISTO il contratto di servizio tra la Regione Lazio e la Lazio Service S.p.a. allegato alla Determinazione n. 1873 del 30 luglio 2007 previsto dal punto 2) della Determinazione stessa;

CONSIDERATO che all'art. 5, comma 2, del contratto di servizio allegato alla Determinazione 1873 del 30 luglio 2007 è prevista l'istituzione di un nucleo di coordinamento, controllo e valutazione dei servizi affidati, che avrà il compito di monitorare le modalità di somministrazione e la valutazione degli stessi, di seguito denominato nucleo di coordinamento;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto nelle premesse, che fanno parte del presente provvedimento:

1. Dare attuazione a quanto previsto dall'art. 5, comma 2, del contratto di servizio allegato alla Determinazione del Direttore Vicario del Dipartimento Economico e Occupazionale n. 1873 del 30/07/2007 per l'istituzione di un nucleo di coordinamento, controllo e valutazione dei servizi affidati alla società Lazio Service S.p.a., costituito da tre componenti;
2. I componenti sono individuati in: 1) Il Dirigente dell'Area 01 "Rapporti Istituzionali, Politiche Distrettuali e di Filiera" o un suo delegato 2) il Dirigente, o suo delegato, dell'Ufficio "Decentramento amministrativo, Servizi esternalizzati, sistema informativo"; 3) Il Dirigente, o suo delegato, dell'Area 03 "Territorio Rurale, Controlli e Servizio Ispettivo";
3. Alle riunioni del nucleo di coordinamento può partecipare, su esplicita richiesta del nucleo stesso, il Dirigente, o suo delegato, dell'Area la cui materia è oggetto del servizio in valutazione;
4. L'istituzione e il funzionamento del nucleo di coordinamento, controllo e valutazione avviene senza oneri economici aggiuntivi a carico dell'Amministrazione regionale; allo svolgimento delle eventuali attività di supporto (convocazione sedute, verbalizzazione, archiviazione, comunicazioni etc.) provvederà l'Ufficio 01/E competente in materia.