



COMUNE DI ORVINIO PROVINCIA DI RIETI

CAP 02035 Via Nuova n° 10 Telefono 0765/92007 Fax 0765/9430885
Codice Fiscale e Partita IVA 00109530576
comuneorvinio@libero.it

SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRIVATA

Prot. n° 1338

Orvinio, lì 17/06/2020

Alla Regione Lazio
Direzione Regionale Agricoltura
e Sviluppo Rurale, Caccia e Pesca
Area "Usi Civici, Credito e Calamità Naturali"
Via del Serafico n. 107
00142 Roma
PEC: agricoltura@regione.lazio.legalmail.it
e.mail:rraiomo@regione.lazio.it

Oggetto:Nomina perito demaniale – Comune di Orvinio.

In riferimento all'oggetto si trasmette determina di incarico e relativa convenzione, per provvedimenti di competenza.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio tecnico

Geom. Alessio Menenti





COMUNE DI ORVINIO

C.A.P. 02035
c.c.p. 15020027
orvinio@tiscali.it

PROVINCIA DI RIETI
Cod. Fisc. e P.IVA 00109530576
Via Nuova n. 10

Tel. 0765/92007
Fax 0765/9430885

UFFICIO TECNICO SERVIZIO LL.PP.

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 20 DEL 10/04/2020	OGGETTO: Operazione in materia di usi civici. Affidamento di incarico di perito demaniale connesso alle operazioni in materia di usi civici, di cui al Regolamento Regionale n. 9/2018.
CIG: Z522C3D5DD	

L'anno duemilaventi il giorno dieci del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Premesso che l'Amministrazione comunale intende procedere all'affidamento di incarico di perito demaniale o istruttore connesso alle operazioni in materia di usi civici, ai sensi degli art. 7, 8, 9 del Regolamento Regionale n. 9 del 06/03/2018;

Vista la Determinazione n. 14 del 27/02/2020 con la quale si incaricava il P.A. Alebardi Alessandro alla redazione dell'Analisi del Territorio Usi Civici completa della Carta degli Usi Civici

Visto l'avviso pubblico esplorativo per Manifestazione di interesse per conferimento incarico professionale di importo inferiore a Euro 40.000,00, iva esclusa, per la urgente redazione della analisi territoriale, ai sensi dell'articolo 6 della l.r. n. 59/1995. completa di una Relazione generale, della "Carta degli Usi Civici" su base CTR (Carta Tecnica Regionale) e sui singoli fogli catastali;

Ritenuto che il Perito Agrario Alessandro Alebardi, nato a Roma il 02/06/1962 ed ivi residente in Via Francesco Azzurri, 16 C.F. LBRLSN62h02H501E, iscritto al Collegio provinciale dei Periti Agrari della provincia di Roma con il n. 630 ed iscritto nell'albo dei periti demaniali della Regione Lazio, prima sezione, delegati tecnici, ai sensi della legge regionale n. 8/86, con il n. d'ordine 5 (deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 9068/90), è in possesso dei requisiti, dell'esperienza professionale e delle capacità per svolgere l'incarico da affidare;

Rilevato che ai sensi dell'art. 31, co. 8, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) in considerazione dell'importo inferiore a 40.000,00 euro è possibile procedere ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

Rilevato che il contratto verrà formalizzato mediante scambio di lettere tra le parti per importi inferiori a 40.000 euro ai sensi dell'art. 32, co. 14, del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi);



COMUNE DI ORVINIO

C.A.P. 02035
c.c.p. 15020027
orvinio@tiscali.it

PROVINCIA DI RIETI
Cod. Fisc. e P.IVA 00109530576
Via Nuova n. 10

Tel. 0765/92007
Fax 0765/9430885

Visti gli artt. 31, co. 8, 32, co. 2, e 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) nonché le Linee guida ANAC n. 1/2016 (e smi) concernente gli affidamenti dei servizi tecnici;

Visto il vigente Statuto;

Visto l'atto con il quale sono stati attribuiti al sottoscritto i poteri per l'adozione di tale atto;

DETERMINA

- Di affidare per le ragioni dedotte in narrativa, ai sensi degli artt. 31, co. 8, e 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 (e smi) Perito Agrario Alessandro Alebardi, iscritto nell'elenco dei periti agrari laureati della provincia di Roma con il n. 630 e nell'elenco dei Periti Demaniali della Regione Lazio ai sensi della Legge Regionale n. 8/86 con il n. 5, con studio a Roma in Via Francesco Azzurri n. 16, .F. LBRLSN62h02H501E, iscritto al Collegio provinciale dei Periti Agrari della provincia di Roma con il n. 630 ed iscritto nell'albo dei periti demaniali della Regione Lazio, prima sezione, delegati tecnici, ai sensi della legge regionale n. 8/86, con il n. d'ordine 5 (deliberazione della Giunta Regionale del Lazio 9068/90), l'incarico di Perito Demaniale in materia di usi civici del Comune di Orvinio, ai sensi degli artt. 7, 8, 9 del Regolamento Regionale n. 9 del 06/03/2018;
- Di dare atto che l'incarico ha ad oggetto le operazioni di liquidazione degli usi civici sui terreni privati, legittimazione, alienazione e mutamento destinazione d'uso sui terreni appartenenti al demanio collettivo di uso civico;
- Di approvare lo schema di disciplinare d'incarico che, allegato alla presente determinazione, ne forma parte integrante e sostanziale;
- Di dare atto che l'incarico avrà durata biennale, prorogabile per un ulteriore anno;
- di dare atto che ai compensi previsti dall'incarico si farà fronte con l'introito dei diritti di segreteria versati da ciascun soggetto richiedente la perizia in materia di usi civici;
- Di dare atto che la presente determinazione, viene trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- Di dare atto che la liquidazione della spesa relativa avverrà con successiva determinazione da parte dello scrivente Responsabile del Servizio Tecnico verificata la regolarità della prestazione;
- Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Geom. Alessio Menenti





COMUNE DI ORVINIO

C.A.P. 02035
c.c.p. 15020027
orvinio@tiscali.it

PROVINCIA DI RIETI
Cod. Fisc. e P.IVA 00109530576
Via Nuova n. 10

Tel. 0765/92007
Fax 0765/9430885

SERVIZIO FINANZIARIO

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4, e dell'art. 153, comma 5, del T.U. approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 sull'impegno di spesa suddetto e di copertura finanziaria, la somma di €. 10.577,40 trova imputazione alla Missione 1 Programma 7 Titolo I Cap. 1320 Bilancio 2020 di prossima approvazione.

Orvinio, li 10/04/2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Rita Portolese





COMUNE DI ORVINIO PROVINCIA DI RIETI
CAP 02035 Via Nuova n° 10 Telefono 0765/92007 Fax 0765/9430885
Codice Fiscale e Partita IVA 00109530576
orvinio@tiscali.it

**UFFICIO TECNICO
SERVIZIO LL.PP.**

LETTERA DI AFFIDAMENTO



**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE RELATIVA A SERVIZI
DI PERITO DEMANIALE PER LA SISTEMAZIONE DELLE TERRE DI USO CIVICO
GESTITE DAL COMUNE DI ORVINIO (RI)**

L'anno duemilaventi il giorno 15 del mese di aprile, presso l'ufficio del Servizio Tecnico del Comune di Orvinio, sito in Via Nuova n. 10

tra

il Comune di Orvinio (RI), nella persona del geom. Alessio Menenti, nato a Roma il 07/09/1976 domiciliato per la carica presso la sede comunale, il quale dichiara di intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del Comune predetto, C.F. – P. I.V.A. 00109530576, che rappresenta nella sua qualità di responsabile del Servizio Tecnico, giusto decreto sindacale n. 1 del 01/02/2020, che in seguito per brevità potrà essere chiamato "Committente";

e

il Perito Agrario Alessandro Alebardi, nato a Roma il 02/06/1962 ed ivi residente in Via Francesco Azzurri, 16, C.F. LBRLSN 62H02H501E, P.IVA 04854041003, iscritto al Collegio provinciale dei Periti Agrari della provincia di Roma con il n. 630, ed iscritto nell'albo dei periti demaniali della Regione Lazio, prima sezione, delegati tecnici, ai sensi della legge regionale n. 8/86, con il numero d'ordine 5 (deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 9068/90), che nel presente contratto assume la qualifica di prestatore d'opera intellettuale di professionista abilitato, che in seguito per brevità potrà essere chiamato "Professionista";

premesso

1. che le parti contraenti sopra specificate si sono ritrovate per definire e stipulare, con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto di legge, l'accordo negoziale a prestazioni corrispettive relative allo svolgimento di attività di perito demaniale, come dettagliate nel prosieguo del presente atto;
2. che le clausole contrattuali, anche su base funzionale, sono lecite in quanto non contrarie a norme imperative, all'ordine pubblico o al buon costume, ovvero perché il contratto non costituisce mezzo per eludere l'applicazione di norme imperative;
3. che il Committente:
 - a. ha interesse e volontà di affidare ad un professionista abilitato la prestazione d'opera intellettuale relativa ai servizi professionali di perito demaniale riportati e descritti dettagliatamente nel prosieguo del presente contratto;
 - b. con determinazione del responsabile del Servizio Tecnico n. 20 in data 10/04/2020, ha affidato al Professionista la predetta prestazione d'opera intellettuale;
4. che il professionista abilitato:
 - a. ha volontà di accettare l'incarico in affidamento perché:

- 1) competente allo svolgimento delle prestazioni richieste secondo quanto prescritto dagli ordinamenti professionali vigenti;
 - 2) non è oggetto di restrizioni disciplinari e deontologiche o di altre restrizioni giuridiche;
- b. concorda con il Committente:
- 1) la misura del compenso come dettagliato per le singole prestazioni nel prosieguo del presente atto;
- c. ha altresì informato il Committente:
- 1) dei propri obblighi nei confronti del pubblico interesse derivanti dalla regolamentazione della professione, a tutela di essenziali valori e beni giuridici (es. patrimonio culturale, salute e sicurezza, territorio);
 - 2) che nell'esercizio dell'attività professionale ha il dovere di conservare la propria autonomia di giudizio, tecnica e intellettuale, e di difenderla da condizionamenti di qualunque natura;
 - 3) che non si trova in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle leggi vigenti e del codice deontologico e dell'art.7 comma 5 del regolamento regionale 6 marzo 2018, n. 9, Albo regionale dei periti, degli istruttori e dei delegati tecnici per il conferimento degli incarichi connessi alle operazioni in materia di usi civici"
 - 4) che dispone delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per lo svolgimento di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare.

Si stipula e conviene quanto segue

Art. 1 – Premesse

Quanto precede e le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di seguito denominato, per brevità, prestazione intellettuale o prestazione d'opera o contratto.

Art. 2 – Struttura del contratto

Il contratto si articola nelle seguenti parti secondo la seguente struttura logica:

- I parte: conferimento, oggetto, prestazioni e compenso;
- II parte: termini, modalità e garanzie;
- III parte: gestione del contratto
- IV parte: disposizioni finali.

PARTE I - CONFERIMENTO, OGGETTO, PRESTAZIONI E COMPENSO

Art. 3 – Conferimento ed accettazione dell'incarico

Il Committente affida al Professionista, che accetta l'incarico per lo svolgimento delle prestazioni d'opera intellettuali relative ai servizi di perito demaniale, descritti dettagliatamente nell'oggetto di cui al successivo articolo.

Art. 4 – Oggetto del contratto

L'Amministrazione comunale, come rappresentata, affida al Professionista, perito demaniale, il servizio di sistemazione delle terre di uso civico gestite dal Comune di Orvinio, in applicazione della normativa nazionale e regionale vigente in materia, meglio specificate nei contenuti nel successivo articolo.

Art. 5 – Contenuti delle singole prestazioni professionali

L'incarico consisterà nelle seguenti prestazioni, attivabili su richiesta:

- a) Individuazione degli occupatori illegittimi dei domini collettivi, indicando per ciascuno di essi, su apposita scheda, la superficie occupata, le migliorie introdotte e la presenza di eventuali fabbricati, al fine di stabilire un canone (provvisorio: indennità risarcitoria) da imporre nei confronti dell'occupatore stesso, a tutela dei diritti della collettività a fronte della mancata utilizzazione dell'area;



- b) Redazione di singole perizie (dietro presentazione di regolare istanza al Comune di Orvinio o alla Regione Lazio) per ogni appezzamento di terreno urbanisticamente in zona agricola non edificato posto all'interno del demanio illegittimamente occupato, contenente i dati anagrafici e fiscali degli occupatori, i dati catastali del terreno, la tipologia e:
1. il canone annuo e il relativo capitale di affrancazione nel caso di legittimazione;
 2. il calcolo dei frutti indebitamente percepiti da restituire al Comune nel caso di reintegra;
- c) Redazione di singole perizie (dietro presentazione di regolare istanza al Comune di Orvinio o alla Regione Lazio) per ogni appezzamento di terreno edificabile o edificato del demanio illegittimamente occupato, contenente i dati anagrafici e fiscali degli occupatori, i dati catastali del terreno, la tipologia e il prezzo di alienazione ed eventuale indennità risarcitoria;
- d) Redazione di singole perizie (dietro presentazione di regolare istanza al Comune di Orvinio o alla Regione Lazio) per ogni appezzamento di terreno di proprietà privata gravato da usi civici, contenente i dati anagrafici e fiscali dei richiedenti, i dati catastali del terreno, la tipologia e il canone annuo e il relativo capitale di affrancazione;
- e) progetti di sistemazione d'ufficio (senza aspettare le richieste degli occupatori);
- f) aggiornamento del canone (anche detto livello) per i terreni già legittimati e liquidati, per l'emissione dei ruoli;
- g) Redazione di singole perizie (dietro presentazione di regolare istanza al Comune di Orvinio o alla Regione Lazio) per la determinazione del canone annuo da imporre per i mutamenti di destinazione d'uso ai sensi dell'art. 12 della legge n. 1766/27 e dell'art. 41 del R.D. n. 332/28.

Art. 6 – Prestazioni e/o contenuti esclusi dal contratto

Sono incluse nell'incarico tutte le prestazioni attribuite da Leggi e/o regolamenti alla figura del Perito Demaniale.

Il compenso delle singole prestazioni non espressamente considerate dal presente contratto potrà essere concordato di volta in volta tra le parti.

Art. 7 – Determinazione del compenso

Per le prestazioni di cui al punto "a" il compenso viene fissato in € 50,00 per ogni scheda.

Per le prestazioni di cui ai punti "b", "c", "d", "e", per ogni perizia relativa ad ogni singola ditta, il compenso viene fissato in € 350,00 (diconsi Euro trecentocinquanta/00), indipendentemente dal numero di particelle interessate;

Per le prestazioni di cui ai punti "f", per ogni ditta, il compenso viene fissato nel modo seguente:

- € 30,00, per canone inferiore o uguale ad € 10,00;
- € 50,00, per canone superiore ad € 10,00 ed inferiore o uguale ad € 20,00;
- € 100,00, per canone superiore ad € 20,00;

Si precisa che per singola ditta si intende:

- soggetto che sia unico possessore dell'area occupata;
- soggetto che sia possessore insieme ad altri dell'area occupata.

Per le prestazioni di cui al punto "g", per ogni perizia, il compenso viene fissato in € 1.000,00 (diconsi Euro mille/00).

Agli importi suindicati vanno aggiunti i contributi previdenziali e l'IVA corrente al momento dell'emissione della fattura.

PARTE II – TERMINI, MODALITÀ E GARANZIE

Art. 8 – Termini per l'espletamento dell'incarico professionale

Le parti contraenti convengono i seguenti termini per l'espletamento dell'incarico professionale con riferimento alle singole prestazioni:



a) l'incarico conferito ha la durata di anni tre dalla firma del presente contratto, come previsto dal Regolamento regionale in materia di incarico dei periti demaniali.

Art. 9 – Modalità e termini di corresponsione del compenso

Per le prestazioni di cui al punto "a" il compenso sarà a carico dei cittadini interessati e liquidato dal Comune, previa emissione di fattura, alla consegna delle schede di determinazione del canone. Per le prestazioni di cui ai punti "b", "c", "d" "e" il compenso sarà a carico dei cittadini interessati e liquidato dal Comune, previa emissione di fattura, alla consegna del progetto alla Regione Lazio o al Comune di Orvinio (documentata dal n.ro di protocollo).

Per le prestazioni di cui al punto "f" il compenso sarà a carico del Comune e liquidato dal Comune, previa emissione di fattura, alla presentazione del progetto al Comune di Orvinio (documentata dal n.ro di protocollo).

Per le prestazioni di cui ai punti "g" il compenso sarà a carico diretto dei cittadini interessati e liquidato dal Comune alla presentazione dell'elenco dei canoni.

Art. 10 – Modalità di esecuzione dell'incarico

Il Professionista svolgerà l'incarico:

- a. in piena autonomia tecnica ed organizzativa, senza alcun vincolo di subordinazione, avvalendosi, ove ritenuto opportuno, del contributo complementare di collaboratori di propria fiducia, senza alcun aggravio di costi per il Comune di Orvinio;
- b. con competenza, perizia, diligenza, scienza e coscienza;

Il professionista, ai fini dello svolgimento dell'incarico, effettuerà:

- a. tutti i sopralluoghi necessari per acquisire una approfondita conoscenza dell'ambito di intervento e del contesto di riferimento;
- b. tutte le verifiche e i riscontri richiesti dalla normativa vigente;
- c. tutti i contatti che si rendono necessari con gli organi, enti ed organismi competenti, curando tutti gli adempimenti indispensabili ed opportuni per garantire l'espletamento delle prestazioni suddette.

Art. 11 – Ausiliari, collaboratori, sostituti

Per lo svolgimento dell'incarico affidato, ovvero per lo svolgimento di singole prestazioni, il professionista ha discrezionalità di avvalersi di propri collaboratori ed ausiliari, fermo restando la propria direzione e responsabilità, restando egli, il solo responsabile ed unico titolare del rapporto. Il Comune quindi non riconoscerà alcun compenso per tali figure.

Art. 12 – Responsabilità verso terzi

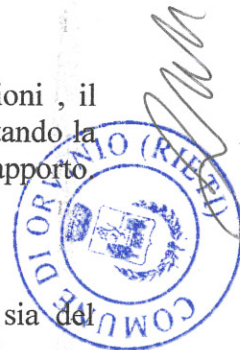
Il Professionista assume in proprio ogni responsabilità civile e penale, nei confronti sia del Comune, sia di terzi, per ogni fatto derivante dalla non corretta esecuzione delle prestazioni.

Art. 13 – Impegni del Comune

Il Comune s'impegna a mettere a disposizione del Professionista se richiesto e necessario per motivi di pubblica sicurezza un Agente di Polizia Municipale, per lo svolgimento dei sopralluoghi in campagna.

Il Comune s'impegna a fornire al Professionista le password di accesso a SISTER/Agenzia del Territorio sia per effettuare le ispezioni catastali che per quelle ipotecarie, ovvero a mettere a disposizione le suddette ispezioni qualora non fosse possibile abilitare una specifica utenza.

Il Committente, relativamente alle istanze presentate dai privati, s'impegna a fornire al Professionista tutta la documentazione afferente la singola istanza di sistemazione formulata dall'utente e depositata c/o il Comune (istanza su apposita modulistica, documentazione tecnica, planimetrie di accatastamento, elaborati, documentazione di condono etc....).



A large, stylized handwritten signature is located at the bottom center of the page.

Il Committente, infine, dovrà mettere a disposizione, anche a richiesta verbale del Professionista, lo strumento urbanistico vigente e, ove esistenti, dovrà fornire i relativi elaborati grafici su supporto informatico. Dovrà altresì rilasciare, dietro specifiche richieste, la certificazione di destinazione urbanistica e dovrà fornire la documentazione di condono edilizio afferente a singole pratiche in corso di sistemazione ovvero le concessioni edilizie/permessi di costruire rilasciati su terreni gravati da uso civico.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

1. Le parti contraenti dichiarano:
2. di aver preso atto delle disposizioni normative relative alla protezione dei dati personali, circa il trattamento dei dati stessi conferiti per la stipula e di quelli necessari per l'esecuzione del presente contratto;
3. di essere a conoscenza dei diritti che spettano loro in forza dell'art. 7 del d.lgs. n.196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali;
4. di impegnarsi ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto delle norme vigenti ed in particolare per quanto concerne le misure minime di sicurezza da adottare;
5. Fornendo i dati necessari per la compilazione del presente atto, le parti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali richiesti per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del contratto e agli adempimenti convenuti, fermo restando che devono adottare le misure necessarie ad impedire l'accesso ai dati medesimi a terze parti non autorizzate al trattamento.
6. In particolare i dati personali saranno comunicati a terze parti solo per adempiere ad obblighi di legge, per rispettare ordini provenienti da pubbliche autorità ovvero per esercitare un diritto in sede giudiziaria.
7. Ai sensi del cosiddetto GDPR "Regolamento (UE) 2016/679" del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, il Comune di Orvinio, in qualità di titolare del trattamento dei dati si avvale delle prestazioni del Professionista che, a tale titolo svolge il ruolo di "Responsabile del trattamento" e risulta soggetto a tutti gli obblighi, oneri, doveri e prerogative, previsti dall'art.4 paragrafo 8 del GDPR.
8. Il Professionista dichiara di avere i requisiti per lo svolgimento delle attività di Responsabile del trattamento (art. 30 del GDPR) e che è a conoscenza che i trattamenti dei dati per conto del Titolare dovrà avvenire nel rispetto della vigente normativa

Art. 15 – Riservatezza e consensi

Tutti i dati e le informazioni relative alle problematiche oggetto della consulenza di cui il professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico, dovranno essere considerati strettamente riservati con esplicito divieto di divulgazione a terzi.

Art. 16 – Codice di comportamento

Il Professionista, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R., del quale il Professionista dichiara completa e piena conoscenza.

Il Professionista si impegna a trasmettere copia del predetto D.P.R. ai propri collaboratori a qualsiasi titolo ed a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R 16 aprile 2013, n. 62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto al Professionista il fatto, assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali



controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 17- Responsabilità per infortuni e risarcimento danni

In caso di infortunio del Professionista o dei suoi eventuali collaboratori che dovessero verificarsi nell'espletamento dell'incarico, non potrà essere avanzata alcuna richiesta di risarcimento nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Art. 18 – Norme antimafia

Le parti danno atto che non è stata acquisita, da parte dell'Amministrazione Comunale, la prescritta documentazione in materia antimafia, in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera i limiti previsti Art. 83, comma 3, lettera e, del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159

PARTE III – GESTIONE DEL CONTRATTO

Art. 19 – Variazioni contrattuali

Nessuna parte contrattuale può apportare variazioni contrattuali senza il consenso dell'altra.

Art. 20 – Inadempimenti

Il Comune di Orvinio si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1453 e 1454 c.c.

Art. 21 – Risoluzione contrattuale e recesso, clausole risolutive espresse

Il Comune di Orvinio si riserva il diritto di sospendere il servizio e di risolvere il contratto qualora, nel corso di svolgimento del servizio, intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della sottoscrizione del contratto o ne rendano impossibile o inopportuna la sua conduzione a termine. In tal caso saranno riconosciute al professionista le spese sostenute e pagando il compenso per l'opera svolta alla data di comunicazione del recesso.

Art. 22 – Definizione delle controversie

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato; eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e il Comune di Orvinio saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Rieti.

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Geom. Alessio Menenti



Il Perito Agrario

Alessandro Alebardi

