



DIREZIONE REGIONALE AGRICOLTURA, PROMOZIONE DELLA FILIERA E
DELLA CULTURA DEL CIBO, CACCIA E PESCA

Area Produzioni Agricole e Zootecniche, Trasformazione, Commercializzazione e Diversificazione delle Attività Agricole

Roma, li

Prot. n. /GR/35/04

Allegato 1

Organizzazioni Professionali Agricole
Loro Sedi

Federazione regionale degli Ordini dei Dottori
Agronomi e Forestali
Sede

Collegio Regionale dei Periti Agrari
Sede

Collegio regionale degli Agrotecnici
Sede

Centri Assistenza Agricola
Loro Sedi

Soggetti abilitati alla compilazione/rilascio delle
domande
Loro Sedi

e p.c. Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura
Organismo Pagatore
Sviluppo Rurale
Sede

Aree Decentrate Agricoltura di
Frosinone, latina, Rieti, Roma e Viterbo
Loro Sedi

Oggetto: PSR 2014/2020 del Lazio.

Misura/Sottomisura/Tipologia di Operazione 4.1.4 “Investimenti nelle singole aziende agricole per approvvigionamento/utilizzazione di fonti energia rinnovabili, sottoprodotti, materiali di scarto e residui e materie grezze non alimentari”.

Domande di pagamento – INDICAZIONI OPERATIVE

Con il bando pubblico adottato con la Determinazione Dirigenziale n. 15858/2016 si è attivata la raccolta delle domande di sostegno per l'adesione al regime di aiuto di cui alla misura in

argomento. A conclusione delle valutazioni per l'ammissibilità di dette istanze, sono state approvate le domande istruite con esito positivo provvedendo alla formale concessione del contributo.

Per procedere alla liquidazione degli aiuti concessi a fronte delle realizzazioni effettuate è necessario presentare specifiche domande di pagamento per l'erogazione di anticipi, acconti o saldi.

La presentazione delle domande di pagamento è gestita, in forma dematerializzata, tramite gli applicativi informatici funzionanti sulla piattaforma del Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN). Per la presente Misura/Sottomisura/Tipologia di Operazione 4.1.4, la Regione, nell'ambito delle proprie competenze, ha provveduto alla configurazione sul sistema dei parametri necessari per la presentazione delle domande di pagamento individuando, in coerenza con il proprio quadro normativo e procedurale di riferimento, la documentazione da allegare alle suddette domande di pagamento.

In particolare, in funzione del tipo di pagamento (anticipo, acconto o saldo finale), sono stati individuati i "documenti obbligatori", ovvero quelli che dovranno sempre essere allegati alla domanda pena l'impossibilità di procedere al rilascio informatico della stessa, e quelli definiti "non obbligatori", di cui è prevista la presentazione in funzione delle modalità di rendicontazione previste per le diverse tipologie di investimento/intervento realizzate.

Pertanto, tutti i beneficiari che intendono richiedere un pagamento a titolo di anticipo, acconto o saldo finale per lavori e/o acquisiti già effettuati, potranno accedere al sistema SIAN per compilare la domanda di pagamento e procedere al successivo relativo rilascio informatico, dopo aver allegato i documenti previsti per la rendicontazione delle spese sostenute (per acconti o saldi) o la relativa garanzia fideiussoria per l'erogazione di anticipi.

Per le procedure di rendicontazione delle spese sostenute è prevista, tra l'altro, nell'ambito dei documenti obbligatori da allegare alla domanda di pagamento di acconto o saldo, la presentazione del "Riepilogo dei giustificativi di spesa" e del "Quadro economico di riepilogo"

A riguardo, al fine di semplificare le procedure di rendicontazione e quelle successive per l'istruttoria delle domande di pagamento, sono stati predisposti taluni schemi di modelli il cui utilizzo è obbligatorio per procedere alla rendicontazione delle spese sostenute e al successivo rilascio informatico della domanda di pagamento.


In particolare è stato predisposto il "MODELLO A" per il "Riepilogo dei giustificativi di spesa" ed il "MODELLO B" per il "Quadro economico di riepilogo". Per la compilazione e la predisposizione di detti modelli, comunque disponibili sul sito internet regionale (http://www.regione.lazio.it/rl_agricoltura/?vw=documentazione&cat=Pubblicazioni+e+Rapporti), deve essere utilizzato il file in formato excel riportato in allegato alla presente. Detti "MODELLI A e B" adeguatamente compilati dovranno essere sempre allegati alla domanda di pagamento di acconto o saldo, sia in copia scansionata in formato .pdf, sia in formato digitale utilizzando il file tipo excel o similare e rinominato nel rispetto delle indicazioni operative fornite.

Per la compilazione dei suddetti modelli si fa riferimento alle indicazioni operative riportate nel foglio "NOTE PER LA COMPILAZIONE" al quale si rinvia per un maggior dettaglio delle informazioni ed alle quali si raccomanda una scrupolosa attenzione.

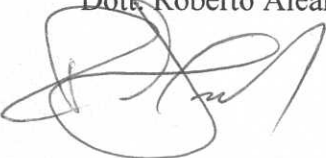
Successivamente si attiveranno le medesime procedure per le altre “misure a investimento” del PSR 2014/2020 del Lazio, man mano che si procederà al finanziamento ed alla formale concessione dei contributi per la realizzazione dei progetti/operazioni ritenuti ammissibili ed ammessi al finanziamento.



Il responsabile della P.O.
Paolo Pandolfi

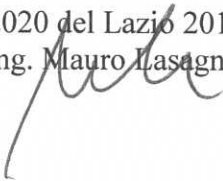


Il responsabile della A.P.
Dott. Renato Andreotti



Il Responsabile di Misura
Dott. Roberto Aleandri

Autorità di Gestione
PSR 2014/2020 del Lazio 2014/2020
Dott. Ing. Mauro Lasagna



INTERVENTO 404 - SOTTOINTERVENTO 1 - SOLARE FOTOVOLTAICO													
Codice	Descrizione VOCE DI SPESA	IMPORTO AUTORIZZATO CON PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE					IMPORTO DEGLI INVESTIMENTI COMPLESSIVAMENTE REALIZZATI						
		Spesa Imp.le di cui in economia (€) ¹⁾	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo (€)	Aliquota di sostegno (%)	Spesa Imp.le IVA esclusa (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ¹⁾	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo (€)	Aliquota di sostegno (%)	Contributo su Imp.le spesa in economia (€)
A	Contribuzione, erogazione, acquisto il leasing, o miglioramento di beni immobili.												€ 0,00
B	Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene.												€ 0,00
C	Spese generali collegate alla spesa (forze di lavoro, ingegneri e consulenti, computer, consulenze in materia di sostenibilità ambientale e investimenti, inclusi gli studi di fattibilità).												€ 0,00
	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00

INTERVENTO 405 - SOTTOINTERVENTO 1 - SOLARE TERMICO													
Codice	Descrizione VOCE DI SPESA	IMPORTO AUTORIZZATO CON PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE					IMPORTO RICHIESTO CON LA DOMANDA DI PAGAMENTO						
		Spesa Imp.le IVA esclusa (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ¹⁾	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo (€)	Aliquota di sostegno (%)	Spesa Imp.le IVA esclusa (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ¹⁾	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo (€)	Aliquota di sostegno (%)
A	Contribuzione, acquisto, incluso il leasing, o miglioramento di beni immobili.												€ 0,00
B	Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene.												€ 0,00
C	Spese generali collegate alla spesa (forze di lavoro, ingegneri e consulenti, computer, consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi gli studi di fattibilità).												€ 0,00
	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00

INTERVENTO 406 - SOTTOINTERVENTO 1 - MICROEOLICO. SONO AMMISSIBILI ESCLUSIVAMENTE IMPIANTI CON UN POTENZA MASSIMA DI 200 KW													
Codice	Descrizione VOCE DI SPESA	IMPORTO AUTORIZZATO CON PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE					IMPORTO RICHIESTO CON LA DOMANDA DI PAGAMENTO						
		Spesa Imp.le IVA esclusa (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ¹⁾	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo (€)	Aliquota di sostegno (%)	Spesa Imp.le IVA esclusa (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ¹⁾	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo (€)	Aliquota di sostegno (%)
A	Contribuzione, attivazione, acquisto il leasing, o miglioramento di beni immobili.												€ 0,00
B	Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene.												€ 0,00
C	Spese generali collegate alla spesa (forze di lavoro, ingegneri e consulenti, computer, consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi gli studi di fattibilità).												€ 0,00
	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00

INTERVENTO 407 - SOTTOINTERVENTO 1 - INVESTIMENTI IMMATERIALI													
Codice	Descrizione VOCE DI SPESA	IMPORTO AUTORIZZATO CON PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE					IMPORTO RICHIESTO CON LA DOMANDA DI PAGAMENTO						
		Spesa Imp.le IVA esclusa (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ¹⁾	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo (€)	Aliquota di sostegno (%)	Spesa Imp.le IVA esclusa (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ¹⁾	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo (€)	Aliquota di sostegno (%)
D	Investimenti immateriali: acquisizione e sviluppo di programmi informatici e installazione di brevetti, licenze, diritti di autore, marchi, know-how, ecc.												€ 0,00
	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00

PROSPETTO A - PIANO FINANZIARIO DEGLI INTERVENTI/SOTTINTERVENTI

COD. INT./SOTT.	DESCRIZIONE INTERVENTO/SOTTINTERVENTO	< colonna T > Indicare il dettaglio dei singoli investimenti programmati in coerenza con le informazioni riportate nel "Piano degli investimenti" del BPOI	IMPORTO AUTORIZZATO CON PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE			IMPORTO DEGLI INVESTIMENTI COMPLESSIVAMENTE REALIZZATI			
			Spesa Imp.le IVA esclusa (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ⁽¹⁾	Aliquota di sostegno (%)	Contributo (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ⁽¹⁾	Contributo (€)	Aliquota di sostegno (%)
401/1	POMPE DI CALORE A BASSA ENFALPIA, COVERO QUELLE CHE ERUTTANO LO SCAMBIO TERMICO CON IL SOTTOSUOLO		€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00
402/1	IMPIANTI DI MICRO-COGENERAZIONE/TRIGENERAZIONE ALIMENTATI A BIOMASSA		€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	40%	€ 0,00
403/1	SISTEMI INTELLIGENTI DI STOCCAGGIO DI ENERGIA TERMICA ED ELETTRICA, QUALI AD ESEMPIO ACCUMULATORI)		€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	40%	€ 0,00
404/1	SOLARE FOTOVOLTAICO		€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00
405/1	SOLARE TERMICO		€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00
406/1	MICROEOLICO, SONO AMMISSIBILI ESCLUSIVAMENTE IMPIANTI CON UN POTENZA MASSIMA DI 200 KW		€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00
407/1	INVESTIMENTI IMMATERIALI		€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00
TOTALI			€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00

PROSPETTO B - PIANO FINANZIARIO PER "VOCI DI SPESA"

Codice	Descrizione VOCE DI SPESA	IMPORTO AUTORIZZATO CON PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE			IMPORTO DEGLI INVESTIMENTI COMPLESSIVAMENTE REALIZZATI		
		Spesa Imp.le IVA esclusa (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ⁽¹⁾	Aliquota di sostegno (%)	Spesa Imp.le IVA esclusa (€)	Spesa Imp.le di cui in economia (€) ⁽¹⁾	Aliquota di sostegno (%)
A	Contribuzione ammortamento, miglioramenti lavori intercorsi compresi miglioramenti fondiari (interventi strutturali)	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!
B	Aliquota o base di lavoro/risultato di ristrutturazione (forazioni)	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!
C	Spese generati relativi alle spese formali di progetto, progettazione e consulenza, responsabilità, dovute in materia di sostenibilità ambientale ed economica, integrali (gradi di fattibilità) (spese generali)	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!
D	Investimenti (nuove e tal. acquisizione e sviluppo di programmi) informatici e acquisizione di servizi, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali (investimenti immateriali)	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!
TOTALE		€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!	€ 0,00	€ 0,00	#DIV/0!

(1) Per le condizioni di ammissibilità dei "contributi in natura sotto forma di prestazioni volontarie non tributarie" si rinvia alle disposizioni recate dalla DD 603831/2016 richiamate nel bando pubblico

(2) Importi relativi alle "tipologie d'intervento" comprensivi delle Spese generali

DATA

FRAMA DEL TECNICO INCARICATO

1925 - 4.1.4 - INVESTIMENTI NELLE SINGOLE AZIENDE AGRICOLE PER APPROVVIGIONAMENTO/UTILIZZAZIONE DI FONTI ENERGIA RINNOVABILI, SOTTOPRODOTTI, MATERIALI DI SCARTO E RESIDUI E MATERIE GREZZE NON ALIMANTARI

DOM. SVI.RUR. REG.UE 1305/13 MISURE NON CONNESSE ALLA SUPERFICIE O AGLI ANIMALI

Bando
Settore

TABELLA - CLASSIFICAZIONE DELLE TIPOLOGIE DI INTERVENTO/SOTTOINTERVENTO E INDIVIDUAZIONE DEI LIVELLI DI INTERVENTO

MISURA	SOTTOMISURA	CODICE TIPOLOGIA INTERVENTO	DESCRIZIONE TIPOLOGIA DI INTERVENTO	CODICE INTERVENTO	DESCRIZIONE INTERVENTO	CODICE SOTTOINTERVENTO	Descrizione Sottointervento
4	4_1	4	INVESTIMENTO SINGOLE AZIENDE AGRICOLE PER APPROVVIGIONAMENTO/UTILIZZO DI FONTI ENERGIA RINNOVABILI, SOTTOPRODOTTI, MATERIALI SCARTO E RESIDUI E MAT. GREZZE NON ALIMANTARI	401	POMPE DI CALORE A BASSA ENTALPIA, OVVERO QUELLE CHE SFRUTTANO LO SCAMBIO TERMICO CON IL SOTTOSUOLO	1	POMPE DI CALORE A BASSA ENTALPIA, OVVERO QUELLE CHE SFRUTTANO LO SCAMBIO TERMICO CON IL SOTTOSUOLO
4	4_1	4	INVESTIMENTO SINGOLE AZIENDE AGRICOLE PER APPROVVIGIONAMENTO/UTILIZZO DI FONTI ENERGIA RINNOVABILI, SOTTOPRODOTTI, MATERIALI SCARTO E RESIDUI E MAT. GREZZE NON ALIMANTARI	402	IMPIANTI DI MICRO-COGENERAZIONE/TRIGENERAZIONE ALIMENTATI A BIOMASSA	1	IMPIANTI DI MICRO-COGENERAZIONE/TRIGENERAZIONE ALIMENTATI A BIOMASSA
4	4_1	4	INVESTIMENTO SINGOLE AZIENDE AGRICOLE PER APPROVVIGIONAMENTO/UTILIZZO DI FONTI ENERGIA RINNOVABILI, SOTTOPRODOTTI, MATERIALI SCARTO E RESIDUI E MAT. GREZZE NON ALIMANTARI	403	SISTEMI INTELLIGENTI DI STOCCAGGIO DI ENERGIA TERMICA ED ELETTRICA, QUALI AD ESEMPIO ACCUMULATORI)	1	SISTEMI INTELLIGENTI DI STOCCAGGIO DI ENERGIA TERMICA ED ELETTRICA, QUALI AD ESEMPIO ACCUMULATORI)
4	4_1	4	INVESTIMENTO SINGOLE AZIENDE AGRICOLE PER APPROVVIGIONAMENTO/UTILIZZO DI FONTI ENERGIA RINNOVABILI, SOTTOPRODOTTI, MATERIALI SCARTO E RESIDUI E MAT. GREZZE NON ALIMANTARI	404	SOLARE FOTOVOLTAICO	1	SOLARE FOTOVOLTAICO
4	4_1	4	INVESTIMENTO SINGOLE AZIENDE AGRICOLE PER APPROVVIGIONAMENTO/UTILIZZO DI FONTI ENERGIA RINNOVABILI, SOTTOPRODOTTI, MATERIALI SCARTO E RESIDUI E MAT. GREZZE NON ALIMANTARI	405	SOLARE TERMICO	1	SOLARE TERMICO
4	4_1	4	INVESTIMENTO SINGOLE AZIENDE AGRICOLE PER APPROVVIGIONAMENTO/UTILIZZO DI FONTI ENERGIA RINNOVABILI, SOTTOPRODOTTI, MATERIALI SCARTO E RESIDUI E MAT. GREZZE NON ALIMANTARI	406	MICROEOLICO. SONO AMMISSIBILI ESCLUSIVAMENTE IMPIANTI CON UN POTENZA MASSIMA DI 200 KW	1	MICROEOLICO. SONO AMMISSIBILI ESCLUSIVAMENTE IMPIANTI CON UN POTENZA MASSIMA DI 200 KW
4	4_1	4	INVESTIMENTO SINGOLE AZIENDE AGRICOLE PER APPROVVIGIONAMENTO/UTILIZZO DI FONTI ENERGIA RINNOVABILI, SOTTOPRODOTTI, MATERIALI SCARTO E RESIDUI E MAT. GREZZE NON ALIMANTARI	407	INVESTIMENTI IMMATERIALI	1	INVESTIMENTI IMMATERIALI

TABELLA - CODICI PER MODALITA' DI PAGAMENTO

codici_mod_pagam

TITOLO QUIETANZA/MODALITA' DI PAGAMENTO	CODICE
Bonifico o ricevuta bancaria	B
Assegno bancario	AB
Carta di credito o bancomat	CCB
Bollettino postale	BP
Vaglia Postale	VP
Bollettino di pagamento tramite avviso (MAV)	MAV
Modello F24	F24
Altro	A

TABELLA - CODICI PER VOCI DI SPESA

codici_voci_spesa

VOCE DI SPESA	CODICE
Costruzione, acquisizione, incluso il leasing, o miglioramento di beni immobili	A
Acquisto o leasing di nuovi macchinari e attrezzature fino a copertura del valore di mercato del bene	B
Spese generali collegate alle spese (onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi per consulenza in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi gli studi di fattibilità)	C
Investimenti immateriali: acquisizione o sviluppo di programmi informatici e acquisizione di brevetti, licenze, diritti d'autore, marchi commerciali (investimenti immateriali)	D

NOTE PER LA COMPILAZIONE DEI MODELLI PER LA RENDICONTAZIONE

Il "MODELLO A" ed il "MODELLO B" riportati nel presente file excel devono essere utilizzati per la rendicontazione delle spese sostenute di progetti/operazioni finanziati e realizzati nell'ambito della presente "misura a investimento" del PSR 2014/2020 del Lazio. I modelli, debitamente compilati, vanno obbligatoriamente allegati alla domanda di acconto o alla domanda di saldo, sia nella versione scansionata (formato .pdf), sia nella versione in formato .xls o formati simili

MODALITA' DI UTILIZZO

Per ciascuna domanda di pagamento rinominare il presente file in formato excel (.xls), da allegare alla domanda, con la seguente denominazione: "Misura_ADA_CUAA_data" (esempio "4.1.4_RM_RSSMRA64H23H501D_23-03-2018"). Per rinominare il file tener conto del seguente protocollo: Misura (5 caratteri = 4.1.4), ADA (2 caratteri indicando la provincia di competenza territoriale dell'ADA), CUAA (il codice di riferimento del fascicolo aziendale), data (data di predisposizione del modello utilizzando il seguente formato gg/mm/anno).

Si raccomanda di **NON** aggiungere ne colonne e di **NON** modificare i contenuti dei campi non editabili. Possono essere aggiunte ulteriori righe qualora il numero di giustificativi di spesa non sia contenuto nel modello

Il presente file excel è costituito da n. 5 "fogli di lavoro" oltre alle presenti note di compilazione, così demominati:

- "Modello_A", dove riportare i dati analitici dei giustificativi di spesa e le relative quietanze e la loro imputazione alle "tipologie di intervento" e "voci di spesa", relativi alla singola domanda di pagamento
- "Modello_B", dove riportare le spese sostenute e rendicontate ai fini del riconoscimento, organizzate per singola "tipologia di intervento" e riaggregate, nei relativi prospetti, per l'insieme delle "tipologie di intervento" e per "voci di spesa", con indicazione delle spese autorizzate ed ammesse a finanziamento e quelle rendicontate, relative all'intero set degli investimenti realizzati;
- "codici_tip_intervento", dove sono riportati i codici da utilizzare nel "Modello_A" per identificare le "tipologie di intervento", già utilizzate per la costruzione dei piani finanziari della domanda di sostegno, del provvedimento di concessione e del "Modello_B" per la rendicontazione delle spese sostenute;
- "codici_mod_pagam", dove sono riportati i codici da utilizzare nel "Modello_A" per identificare le modalità di pagamento per la quietanza delle fatture o dei documenti giustificativi equivalenti;
- "codici_voci_di_spesa", dove sono riportati i codici da utilizzare per le "voci di spesa" già utilizzate per la costruzione dei piani finanziari della domanda di sostegno, del provvedimento di concessione e del MODELLO B per la rendicontazione delle spese sostenute.

MODELLO A

Per la compilazione del MODELLO A si tiene conto delle seguenti indicazioni:

- nella colonna "n. progr" va riportato il numero progressivo della fattura o del documento equivalente utilizzato per la rendicontazione delle spese sostenute. Quando alla fattura o al documento equivalente è associata una sola informazione per ciascuna delle altre sezioni del modello viene compilata una sola riga per ogni fattura/documento. Di contro, quando alla fattura/documento vengono associate più di una informazione per una o più sezioni del modello (es. quando una fattura è imputabile a più tipologie di intervento o quando sono stati prodotti più titoli per la quietanza) si procederà, in tal caso, a compilare più righe per quante sono le diverse informazioni che vanno riportate in corrispondenza di ciascuna fattura/documento;
- nella sezione "Elementi della fattura o del documento equivalente" riportare i dati identificativi della fattura/documento;
- nella sezione "Quietanza del pagamento" riportare le informazioni ed i dati relativi ai documenti inerenti la quietanza, utilizzando per il titolo della quietanza e la modalità di pagamento il codice riportato nella tabella del foglio codici_mod_pagam;
- nella sezione "Tipologia di intervento" riportare il riferimento alla tipologia/e di intervento, in coerenza con il piano finanziario delle spese concesse e di quelle rendicontate (Modello B), ai quali è imputabile la spesa sostenuta con la fattura/titolo di riferimento. Nel caso di fatture/documenti che si riferiscono a "spese tecniche e generali" ("voce di spesa" C) riconducibili a diverse "tipologie di intervento", l'importo della fattura va ripartito tra le diverse "tipologie di intervento" nel rispetto delle percentuali di cui al foglio di calcolo approvato con la Determina Dirigenziale n. G7300 del 27/06/2016 ovvero con i medesimi criteri utilizzati dei piani finanziari;
- nella sezione "Voce di spesa" riportare riferimento alla "voce di spesa", in coerenza con il piano finanziario delle spese concesse e di quelle rendicontate (Modello B), ai quali è imputabile la spesa sostenuta con la fattura/titolo di riferimento.

MODELLO B

Nel Modello B, in funzione delle spese rendicontate, si dovrà procedere allo spaccettamento delle stesse, sia per "tipologia di intervento", sia per "voce di spesa". L'importo riportato in corrispondenza di ciascuna "tipologia di intervento" deve riferirsi a tutte le spese sostenute per l'intero investimento realizzato senza escludere quelle rendicontate con precedenti domande di pagamento e, pertanto, laddove ne ricorrano le condizioni, devono ricomprendere tutte le realizzazioni effettuate riconciliando quelle già rendicontate a seguito di domande di pagamento precedenti a quella del saldo finale.

Es: costo totale dell'investimento ammesso 100.000 (contributo concesso € 60.000); anticipo erogato € 30.000; domanda di pagamento per SAL 80% pari € 18.000 euro; investimenti complessivamente realizzati al termine dei lavori € 100.000; domanda di pagamento del saldo finale per € 12.000.

Nel Modello A allegato alla domanda di pagamento del saldo finale dovranno essere riportati i giustificativi di spesa per 20.000 euro. Nel Modello B della stessa domanda dovranno essere riportate le spese relative a tutti gli investimenti realizzati per un importo complessivo di € 100.000 a cui corrisponde un contributo complessivo di € 60.000.

Per la compilazione si tiene conto delle seguenti indicazioni.

I dati e le informazioni sulle spese rendicontate dovranno essere riportate esclusivamente nei prospetti relativi a ciascun intervento (da 401 a 407), disaggregando nell'ambito di ciascun intervento, per voci di spesa. Le tipologie di intervento/sottointervento sono quelle definite e preimpostate nell'applicativo SIAN per la compilazione delle domande, riepilogate nella tabella di cui al foglio di lavoro "codici_tip_intervento", riguardante la classificazione utilizzata per le operazioni PSR nel rispetto dei 5 livelli gerarchici che seguono:

1. misura (4);
2. sottomisura (4.1);
3. tipologia di operazione (4.1.4);
4. intervento (da 401 a 407)
5. sottointervento.

Per ciascuna tipologia di intervento/sottointervento (da 401 a 407) i dati sono a loro volta disaggregati per "voci di spesa" ovvero distinti in funzione della tipologia di spesa ammissibile come classificata nell'articolo 45 del Reg (UE) n. 1305/2013. In particolare si fa riferimento alle spese di cui al comma 2 dello stesso articolo, riepilogate nella tabella riportata nel foglio "codici_voci_spesa", ovvero: Codice A) "costruzione o miglioramento dei beni immobili" (interventi strutturali), Codice B) "acquisto di macchine e/o attrezzature" (dotazioni), Codice C) per le spese generali e Codice D) per gli "investimenti immateriali".

Per tutte le tipologie di intervento/sottointervento, ad eccezione di quella relativa alla tipologia 407 "investimenti immateriali" deve essere calcolata e verificata la "voce di spesa" relativa alle "spese generali". Per detta verifica deve essere preso a riferimento lo specifico foglio di calcolo definito ed approvato con la DD G07300 del 27 giugno 2016.

I prospetti "A" e "B" riepilogano i dati finanziari rispettivamente per tipologia d'intervento e per voci di spesa. Detti prospetti si compilano in automatico ad eccezione della colonna "T" del prospetto "A" nella quale in coerenza con le informazioni riportate nel "Piano degli investimenti" del BPOL, va riportato il dettaglio dei singoli investimenti programmati (ad esempio: per l'intervento 405/1 si dovrà indicare che si tratti di un impianto di solare termico).