



REGIONE
LAZIO

DIREZIONE REGIONALE AMBIENTE E SISTEMI NATURALI
AREA FORESTE E SERVIZI ECOSISTEMICI

Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura
Organismo Pagatore, Sviluppo Rurale

Organizzazioni Professionali Agricole

Federazione regionale degli Ordini dei Dottori
Agronomi e Forestali

Collegio Regionale dei Periti Agrari

Collegio regionale degli Agrotecnici

Centri Assistenza Agricola

Soggetti abilitati al compilazione/rilascio domande
Loro indirizzi

e p.c.
Area Programmazione comunitaria, Monitoraggio
e Sviluppo Rurale

Area Decentrate Agricoltura di
Frosinone, Latina, Rieti, Roma e Viterbo

LORO SEDI

Oggetto: Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014/2020 del Lazio. Regolamento (UE) n. 1305/2013. Misura 08 - "Investimenti nello sviluppo delle aree forestali e nel miglioramento della redditività delle foreste" (art. 21 del Regolamento(UE) n. 1305/2013) – Indicazioni operative liste di perfezionamento.

Le disposizioni attuative della seguente misura/sottomisura del PSR 2014/2020

Misura 8 - Sottomisura 8.3 "Sostegno alla prevenzione dei danni arrecati alle foreste da incendi, calamità naturali ed eventi catastrofici" Tipologia di Operazione 8.3.1 "Prevenzione dei danni alle foreste da incendi boschivi, calamità naturali ed eventi catastrofici" (determinazione dirigenziale n. G12795 del 20/09/2017),

fissano alle **ore 23,59 del 31 ottobre 2017** il termine ultimo per la presentazione delle domande di sostegno per l'accesso ai regimi di aiuto attivati con la suddetta misura.

La presentazione delle domande di sostegno può essere effettuata esclusivamente attraverso l'utilizzo dei sistemi informativi del SIAN.

I soggetti abilitati alla compilazione/rilascio delle domande di sostegno per l'adesione alla misura in oggetto, qualora l'applicativo informatico segnali un'anomalia di funzionamento che non consenta il rilascio della domanda, dovranno comunque:

- completare la compilazione di tutte le altre parti della domanda;
- effettuare, se possibile, la stampa definitiva della domanda;
- segnalare il problema, entro e non oltre il termine delle ore 23,59 del 07/11/2017, aprendo un "Ticket" all'indirizzo mail HelpDeskSian@almaviva.it del portale SIAN, che dovrà riportare almeno le informazioni di cui ai successivi punti 1, 2, 3, 6 e 7.

A seguito della segnalazione per l'apertura del ticket detti soggetti devono procedere ad inviare, entro e non oltre le ore 23,59 del 10/11/2017, una PEC all'indirizzo a agricoltura@regione.lazio.legalmail.it che dovrà riportare almeno le seguenti informazioni:

1. CUAА del soggetto richiedente l'aiuto;
2. nome e cognome/rappresentante legale del soggetto richiedente l'aiuto;
3. misura/sottomisura/tipologia di operazione e relativo bando di riferimento;
4. numero e data del rilascio del "ticket" (il ticket può essere preso in conto e numerato dall'*helpdesk* entro il 10/11/2017 ma, in tal caso, l'utente deve dimostrare di aver effettuato la segnalazione prima del 7/11/2017).

ed i seguenti allegati:

5. copia della segnalazione effettuata all' *helpdesk* del SIAN ed eventuali segnalazioni aperte nei giorni precedenti;
6. breve descrizione del problema riscontrato con l'indicazione della sequenza di operazioni effettuate a sistema, che precedono l'errore.
7. copia della schermata di errore prodotta dall'applicativo SIAN che ha impedito il rilascio informatico della domanda, con indicazione della tipologia/codice dell'anomalia ovvero copia della schermata della "Lista Anomalie".

In merito al punto 7 è necessario che le evidenze dei messaggi di errore prodotti siano quanto più chiari possibili. A tal fine la schermata video allegata deve essere incollata senza subire ritagli tramite programmi di photo editing, ma includere l'intero desktop. Tale documento inoltre deve essere prodotto utilizzando la funzione "cattura schermo" del proprio sistema operativo e salvato senza alcuna alterazione.

Entro la data di scadenza del bando, nel caso in cui la problematica riscontrata non impedisca la compilazione della domanda di sostegno, la stessa dovrà essere portata nello stato di "stampata", generando il codice di domanda ed allegando tutta la documentazione obbligatoria prevista dal bando.

Successivamente all'apertura del ticket le domande oggetto di errore non dovranno subire alcuna modifica da parte del soggetto abilitato alla presentazione.

Ogni comunicazione inoltrata tramite PEC dovrà fare riferimento ad una singola segnalazione e nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura: "lista di perfezionamento - CUAА e denominazione dell'azienda - riferimento bando pubblico".

L'Autorità di Gestione del PSR 2014/2020 del Lazio, dopo la chiusura dei termini stabiliti per la presentazione delle domande di sostegno, provvede a redigere una "Lista di perfezionamento" comprendente gli elenchi, distinti per misura/sottomisura/tipologia di operazione, dei soggetti richiedenti che possono procedere al perfezionamento della domanda, ovvero l'elenco dei nominativi ai quali è concesso di

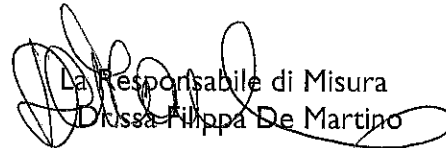
completare e rilasciare informaticamente la domanda di sostegno anche successivamente alla scadenza del 31/10/2017.

Non saranno inseriti nelle liste di perfezionamento i soggetti richiedenti che presenteranno PEC:

- incomplete di uno o più degli elementi di cui ai precedenti punti da 1 a 7;
- relative a generiche segnalazioni di errore;
- con segnalazioni multiple.

I soggetti richiedenti inseriti nella suddetta "Lista di perfezionamento" potranno perfezionare e procedere al rilascio delle domande di sostegno sulla base delle indicazioni operative che l'Autorità di Gestione e l'Organismo Pagatore AGEA renderanno note.

Si informa, infine, che il fascicolo aziendale non può essere oggetto di modifiche successivamente all'apertura del ticket, pena l'impossibilità di procedere al perfezionamento della domanda di sostegno.



La Responsabile di Misura
D'Anna Filippa De Martino



