



Unione europea



REGIONE
LAZIO



Programma Operativo Regionale FESR 2014-2020

ASSE PRIORITARIO 4 - ENERGIA SOSTENIBILE E MOBILITÀ

Obiettivo Tematico	04 – Sostenere la transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio in tutti i settori
Priorità d'investimento	4c - Sostenere l'efficienza energetica, la gestione intelligente dell'energia e l'uso dell'energia rinnovabile nelle infrastrutture pubbliche, compresi gli edifici pubblici, e nel settore dell'edilizia abitativa
Obiettivo Specifico	4.1 - Riduzione dei consumi energetici negli edifici e nelle strutture pubbliche o ad uso pubblico, residenziali e non residenziali e integrazione di fonti rinnovabili
Azione	4.1.1 - <i>Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici</i>
Sub-Azione	Incentivi per la riqualificazione energetica edilizia, la riconversione e rigenerazione energetica

DIREZIONE REGIONALE INFRASTRUTTURE, AMBIENTE E POLITICHE ABITATIVE

DI CONCERTO CON

**DIREZIONE REGIONALE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E LE ATTIVITÀ
PRODUTTIVE**

CALL FOR PROPOSAL “ENERGIA SOSTENIBILE 2.0”

INVESTIRE SUGLI EDIFICI PUBBLICI PER MIGLIORARE LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA ED AMBIENTALE ATTRAVERSO
INTERVENTI PER L'EFFICIENZA ENERGETICA E L'INCREMENTO DELL'USO DELLE ENERGIE RINNOVABILI

Allegato



Unione europea



REGIONE
LAZIO



Indice

- Art. 1. Obiettivi e finalità della Call for proposal
- Art. 2. Beneficiari
- Art. 3. Struttura responsabile e riferimenti amministrativi
- Art. 4. Dotazione finanziaria
- Art. 5. Tipologia degli immobili e degli interventi ammissibili
- Art. 6. Spese ammissibili e durata dell'investimento
- Art. 7. Modalità e termini per la presentazione delle candidature
- Art. 8. Criteri di ammissibilità
- Art. 9. Modalità e criteri per la valutazione delle operazioni
 - 9.1 Procedure di selezione e valutazione
 - 9.2 Selezione immobili
 - 9.3 Diagnosi energetiche
 - 9.4 Valutazione conclusiva
- Art. 10. Modalità di erogazione del contributo
- Art. 11. Revoche e restituzione del contributo
- Art. 12. Oneri e obblighi a carico dei Beneficiari
- Art. 13. Informazioni riguardanti il procedimento ai sensi della L.241/1990
- Art. 14. Informazioni complementari
- Art. 15. Trattamento dei dati personali
- Art. 16. Norme di rinvio



Unione europea



REGIONE
LAZIO



Art. 1. Obiettivi e finalità della Call for proposal

1. La Regione Lazio con la presente Call for proposal intende individuare immobili pubblici sui quali realizzare interventi a valere sull'Asse 4 - Energia sostenibile e mobilità, con il duplice obiettivo di ridurre, da un lato, la spesa corrente delle Pubbliche Amministrazioni, con tutti i conseguenti benefici per le finanze pubbliche e, dall'altro lato, di incrementare la sostenibilità energetica ed ambientale degli edifici e del territorio in cui sono localizzati gli interventi. In particolare la Call for proposal si propone di finanziare interventi nell'ambito della priorità d'intervento denominata "4c - Sostenere l'efficienza energetica, la gestione intelligente dell'energia e l'uso dell'energia rinnovabile nelle infrastrutture pubbliche, compresi gli edifici pubblici, e nel settore dell'edilizia abitativa", finalizzati al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo e diffusione delle fonti energetiche rinnovabili, di risparmio energetico e di contenimento delle emissioni inquinanti in atmosfera attraverso una serie di azioni volte al miglioramento dell'efficienza energetica degli edifici pubblici ricadenti all'interno del territorio regionale.
2. Per l'attuazione degli obiettivi e delle finalità suddette, la Regione Lazio, con Deliberazione n. 398 del 28/7/2015 di approvazione della Modalità attuative (MAPO) relative all'Azione 4.1.1 del POR FESR Lazio 2014-20, ha individuato Lazio Innova SpA (di seguito Lazio Innova) quale Organismo Intermedio (di seguito O.I.), responsabile della gestione e del controllo di I livello delle attività di cui alla presente Call.

Art. 2. Beneficiari

1. Possono presentare la propria candidatura tutti i Soggetti Pubblici di seguito indicati che siano proprietari o titolari *ope legis* della gestione dell'immobile da candidare per un intervento di miglioramento dell'efficienza energetica:
 - Roma Capitale (gli interventi relativi ai Municipi saranno candidati da Roma Capitale)
 - Comuni
 - Province e Città Metropolitana
2. Qualora il Soggetto beneficiario fosse titolare *ope legis* della gestione dell'immobile, la candidatura dovrà essere presentata specificando gli estremi della normativa di riferimento e degli atti che regolano i rapporti tra il proprietario ed il gestore.

Art. 3. Struttura responsabile e riferimenti amministrativi

1. Strutture responsabili

Regione Lazio

Direzione regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative

Responsabile operativo della gestione: Area Infrastrutture Energetiche - Dirigente pro tempore Arch. Olimpia De Angelis - sito internet www.regione.lazio.it

Organismo Intermedio (O.I.)

Lazio Innova S.p.A. - Via Marco Aurelio, 26 A 00184 Roma - sito internet www.lazioinnova.it

Referente operativo: Servizio Fondi ESI e Assistenza tecnica – Ufficio Gestione Progetti

2. Qualsiasi informazione sulla presente Call for proposal "Energia sostenibile 2.0" ed i relativi allegati potrà essere richiesta, dal giorno successivo alla pubblicazione sul BURL, al numero verde 800 989 796 o presso l'Ufficio Gestione Progetti dell'O.I. in Via dell'Amba Aradam, 9 00184 ROMA – 6° piano, tel. 06.60.51.60



Unione europea



REGIONE
LAZIO



e.mail: energiasostenibile2@lazioinnova.it. L'Ufficio sarà aperto al Pubblico dalle ore 9:30 alle ore 12:30, previo appuntamento telefonico.

3. In caso di comunicazione via e-mail dovrà essere riportata in oggetto la seguente dicitura "POR FESR Lazio 2014-2020 - "Call for proposal Energia sostenibile 2.0" e denominazione del soggetto proponente.

Art. 4. Dotazione finanziaria

1. Le risorse finanziarie destinate alla realizzazione degli interventi selezionati attraverso la presente *Call for proposal* "Energia sostenibile 2.0" ammontano ad € 13.200.000,00, incluso il servizio di Diagnosi energetica di cui all'art.9. La Regione si riserva di assegnare ulteriori risorse in funzione dei fabbisogni espressi dai proponenti in sede di candidatura.

Art. 5. Tipologia degli immobili e degli interventi ammissibili

1. Sono ammissibili le tipologie di immobili o complessi immobiliari di proprietà dei soggetti beneficiari (cfr. art. 2), incluse tra quelle di seguito elencate:
 - a) Strutture pubbliche sedi di Enti locali
 - b) Strutture di servizi socio-educativi (asili nido, scuola dell'infanzia, scuole primarie e secondarie)
 - c) Strutture sportive (palestre, piscine e campi sportivi)
 - d) Strutture eroganti servizi sociali
2. Le suddette strutture dovranno essere già esistenti e funzionanti all'atto della candidatura; sono quindi escluse quelle in corso di costruzione e quelle ancora da costruire.
3. Si considera "immobile" ogni singolo edificio individuato da una particella catastale; si considera altresì "complesso immobiliare" un insieme di edifici che insistono su più particelle catastali tra loro contigue; in entrambi i casi si prescinde quindi dalla contestuale presenza di più attività e/o funzioni differenti all'interno degli edifici, purché comprese tra quelle indicate nel suddetto elenco da a) a d). Tutte le particelle interessate devono risultare interamente di proprietà del soggetto proponente o nella piena titolarità di gestione *ope legis*. Laddove vi fosse una suddivisione in subalterni, la candidatura sarà considerata ammissibile esclusivamente nel caso in cui le funzioni svolte in tutti i subalterni siano pubbliche. Sono, altresì, esclusi gli immobili in cui siano presenti contestualmente proprietà pubbliche e proprietà private e gli immobili gestiti da terzi per l'esercizio di attività economiche.
4. Sono ammissibili gli interventi sugli immobili che abbiano tutti i requisiti seguenti:
 - Edificio di proprietà dell'Ente Pubblico proponente
 - Utilizzo pubblico e rientrante nelle categorie indicate al comma 1) del presente articolo
 - Completa conformità e regolarità urbanistica
 - Regolarità catastale
5. Ciascun proponente dovrà presentare un Dossier di candidatura per ciascun immobile o complesso immobiliare.
6. Gli interventi che verranno definiti a seguito della Diagnosi energetica dovranno riguardare il miglioramento dell'efficienza energetica della struttura, con o senza incremento dell'autoproduzione da fonte rinnovabile solare (termico e/o fotovoltaico). Laddove previsti, gli impianti di autoproduzione di energia da fonte solare dovranno essere installati sull'immobile oggetto della candidatura e/o sulle relative



Unione europea



REGIONE
LAZIO



pertinenze.

Art. 6. Spese ammissibili e durata dell'investimento

1. Sono ammissibili le spese, sostenute e pagate tra il 1 gennaio 2014 e il 31 dicembre 2018, strettamente legate alla realizzazione delle singole operazioni e sostenute nel rispetto di quanto disposto dalla normativa comunitaria sull'ammissibilità delle spese ai sensi del Reg. (UE) 1303/2013 recante disposizioni comuni sui fondi SIE, del Reg. (UE) 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", nonché di quanto disciplinato in ambito nazionale dalle norme specifiche definite in materia (in corso di definizione).
2. Non beneficeranno del sostegno dei fondi SIE le operazioni portate materialmente a termine o completamente attuate prima che la domanda di finanziamento nell'ambito del programma sia presentata dal beneficiario all'autorità di gestione, a prescindere dal fatto che tutti i relativi pagamenti siano stati effettuati dal beneficiario (art. 65 par. 6 del Reg. (UE) 1303/2013).
3. In particolare, le spese ammissibili riguardano:
 - a) Servizi per la diagnosi energetica (audit energetico), direttamente sostenute dall'O.I.
 - b) Progettazione tecnica ed economico-finanziaria, redazione dei piani della sicurezza in fase di progetto e di cantiere, direzione lavori, sicurezza e collaudo, spese tecniche relative alle conferenze di servizi, spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento, e di verifica e validazione, spese di cui agli articoli 9, comma 5 e 92, comma 7-bis del codice degli appalti, fino al massimo del 15% dell'importo a base d'asta
 - c) Lavori a misura, a corpo, in economia
 - d) Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta
 - e) Spese di gestione della gara appalto
 - f) Rilievi, accertamenti ed indagini preliminari
 - g) Realizzazione, acquisto e installazione di impianti, apparecchiature, strumenti e materiali necessari alla realizzazione del progetto
 - h) Certificazione energetica
 - i) Costi per la garanzia fidejussoria
 - j) Costi indiretti in misura forfettaria del 5% dei costi diretti ammissibili come definiti dall'Autorità di Gestione ai sensi dell'art. 68 par. 1 comma a) del Reg (UE) 1303/2013
 - k) IVA realmente e definitivamente sostenuta dal beneficiario e solo se non recuperabile, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Art. 7. Modalità e termini per la presentazione delle candidature

1. I Dossier di candidatura dovranno essere presentati esclusivamente con modalità on-line tramite il portale internet <http://www.lazioeuropa.it>, previa registrazione.
2. I contenuti del Dossier di candidatura sono riportati nell'appendice alla presente *Call for proposal*.
3. La presentazione delle candidature potrà avvenire dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul BURL all'11 gennaio 2016; il Legale Rappresentante del Soggetto proponente dovrà registrarsi sul portale internet <http://www.lazioeuropa.it>, ed inserire obbligatoriamente i dati minimi richiesti dal Dossier di candidatura e gli allegati ivi richiamati.
4. Per accedere alla compilazione del Dossier di candidatura il soggetto proponente dovrà richiedere il rilascio di un'utenza composta da User-id e Password, da utilizzare per la connessione al sistema



Unione europea



REGIONE
LAZIO



informatico secondo le istruzioni reperibili sul sito <http://www.lazioeuropa.it>. Ulteriori informazioni sul rilascio delle utenze possono essere acquisite su richiesta al seguente indirizzo e-mail: energiasostenibile2@lazioinnova.it.

5. Al termine della procedura verrà generata una stampa del Dossier di candidatura che dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, o da un suo delegato con potere di firma; il Dossier di candidatura dovrà essere inviato entro e non oltre lo stesso termine suddetto attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo ssl@pec.lazioinnova.it.
6. Non saranno accettati Dossier di candidatura consegnati a mano o spediti a mezzo fax/posta/corriere. Saranno ammesse esclusivamente le candidature presentate per via telematica secondo la procedura indicata nel presente articolo.
7. Ciascun Soggetto proponente potrà presentare un numero di Dossier di candidatura variabile in funzione della popolazione residente, secondo la seguente tabella:

Soggetto proponente	Fascia popolazione residente ¹	Numero di Dossier presentabili
Comuni grandi	superiore a 20.000 residenti	3
Comuni intermedi	tra 20.000 e 5.000 residenti	2
Comuni piccoli	inferiore a 5.000 residenti	1
Roma Capitale	-	10
Provincia o Città Metropolitana	-	3

8. In caso di superamento del numero di Dossier presentabili, saranno presi in considerazione esclusivamente quelli ricevuti prima, in ordine cronologico di ricezione fino al numero massimo indicato.

Art. 8. Criteri di ammissibilità

1. I Dossier di candidatura presentati saranno valutati in base a criteri di ammissibilità generali e specifici, volti a verificare l'ammissibilità formale delle operazioni da sottoporre a Diagnosi energetica, mentre la successiva valutazione tecnica di merito sarà effettuata sulla base dei criteri riportati all'art. 9.
2. Criteri di ammissibilità generali:
 - a) Correttezza dell'iter amministrativo di presentazione del Dossier di Candidatura (rispetto delle modalità e dei tempi)
 - b) Completezza del Dossier di candidatura (informazioni richieste e allegati)
 - c) Rispetto della procedura di attivazione di riferimento e delle regole previste dalla normativa vigente in tema di procedimento amministrativo
 - d) Eleggibilità del proponente secondo quanto previsto dalla presente Call, dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile e dall'ambito di applicazione del FESR
 - e) Verifica di conformità alle regole nazionali e comunitarie in tema di appalti e di aiuti di stato nonché specifiche dei fondi SIE.
3. Criteri di ammissibilità specifici:
 - a) Dichiarazione di proprietà dell'immobile candidato da parte del Soggetto proponente
 - b) Utilizzo pubblico dell'immobile candidato

¹ Valore di riferimento: dato ISTAT 1-1-2014, pubblicato sul sito

http://www.regione.lazio.it/statistica/wordpress/Dati_di_popolazione_Regione_Lazio/0/0/10/



Unione europea



Art. 9. Modalità e criteri per la valutazione delle operazioni

9.1 Procedure di selezione e valutazione

1. Ai Dossier di candidatura pervenuti nei modi e nei termini stabiliti al precedente art. 7 verrà assegnato uno specifico numero di codice di identificazione univoca prima dell'avvio delle attività di verifica della ricevibilità e dell'ammissibilità formale. La verifica dei requisiti di ammissibilità generale e specifici è effettuata da Lazio Innova ed è diretta a verificare la sussistenza dei requisiti e le condizioni previste dalla presente *Call for proposal*.
2. A seguito di tale verifica, i Dossier ammissibili saranno oggetto di una pre-istruttoria da parte dell'OI sulla base dei criteri di cui al punto 9.2. Gli esiti di tali verifiche preliminari saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Tecnica all'uopo istituita dopo la scadenza dei termini di presentazione dei Dossier di candidatura. La Commissione tecnica di valutazione, nominata dall'Autorità di Gestione del POR FESR, è composta dal Direttore pro-tempore della Direzione Regionale "Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative" o suo supplente che la presiede, dall'Autorità di Gestione o suo supplente, dal Referente Operativo di Gestione Regionale (RGA) o suo supplente, da due esperti designati da Lazio Innova. Per le fasi successive, di seguito descritte, la stessa Commissione tecnica di valutazione provvederà alla verifica degli esiti di pre-istruttoria tecnica effettuati dall'OI e a definire gli esiti dell'istruttoria tecnico-amministrativa.
3. Gli esiti di ciascuna fase saranno oggetto di specifico provvedimento amministrativo regionale e successiva pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio (BURL).

9.2 Selezione immobili

1. La Commissione Tecnica di valutazione, entro 45 giorni dal termine per la presentazione di Dossier di candidatura, procederà alla verifica ed alla valutazione della relazione di pre-istruttoria di Lazio Innova, compilando l'elenco degli immobili ammessi alla fase di Diagnosi energetica e quello degli immobili non ammessi con le relative motivazioni, sulla base della disponibilità finanziaria di cui all'art. 4 necessaria sia alle diagnosi sia alla realizzazione degli interventi di efficientamento, anche considerando un'eventuale riserva aggiuntiva fino ad un massimo del 30%. Tali elenchi, approvati con Determinazione dirigenziale congiunta della Direzione Regionale competente e dell'AdG, saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sui siti internet www.lazioeuropa.it e www.lazioinnova.it e resi noti a tutti i beneficiari tramite posta elettronica certificata.
2. La valutazione per la selezione degli immobili da sottoporre a Diagnosi energetica, sarà basata sui seguenti parametri:

Parametro di valutazione	Punteggio assegnato			
	0 punti	2 punti	5 punti	10 punti
Dimensioni immobile	Fino a 500 mc	Tra 500 e 1.500 mc	Tra 1500 e 3.000 mc	Sopra 3.000 mc
Interventi di riqualificazione già effettuati	Si, molto significativi	Si, mediamente significativi	Si, poco significativi	No
Costi energetici	Fino a 10.000 €/anno	Tra 10.000 e 40.000 €/anno	Tra 40.000 e 100.000 €/anno	Superiori a 100.000 €/anno



Unione europea



REGIONE
LAZIO



Utilizzo	Fino a 4 mesi/anno	Tra 4 e 8 mesi/anno	Tra 8 e 10 mesi/anni	Più di 10 mesi/anno
Tipologia edilizia	Molto efficiente	Mediamente efficiente	Poco efficiente	Per nulla efficiente

Parametro di valutazione	Punteggio assegnato			
	0 punti	2 punti	4 punti	6 punti
Anno di costruzione	Dopo il 1991	Tra il 1981 e il 1990	Tra il 1971 e il 1980	Prima del 1970
Zona climatica	C	D	E	F

Parametro di valutazione	Punteggio assegnato	
	0 punti	3 punti
Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (solo se l'Ente ha aderito al Patto dei Sindaci)	Comune non aderente al Patto dei Sindaci	Previsione di efficientamento dell'immobile nell'ambito del PAES approvato

- Nel caso in cui due o più Dossier ottenessero un punteggio identico, si seguirà un ordine cronologico di presentazione, dando priorità ai Dossier presentati prima in base alla data e all'ora di ricezione.
- Per tutte le candidature ammesse alla fase di Diagnosi energetica, secondo i criteri di cui sopra, è richiesta ai Beneficiari la piena disponibilità ed il supporto per l'accesso e l'acquisizione di tutte le informazioni pertinenti correlate all'immobile selezionato per effettuare la Diagnosi; tale attività includerà sopralluoghi presso l'immobile o complesso immobiliare e l'accesso alla documentazione necessaria (fatture di forniture energetiche, progetti e relazioni tecniche dell'immobile, altro).
- Si precisa che laddove la mancanza di dati ed informazioni e/o l'impossibilità ad accedere agli immobili per i necessari sopralluoghi, dovessero inficiare o rendere impossibile il completamento dell'audit energetico, verrà avviata la procedura di revoca del servizio di Diagnosi energetica, con conseguente richiesta di rimborso da parte di Lazio Innova dei costi eventualmente sostenuti per il servizio non completato.
- In sede di presentazione del Dossier di candidatura, il proponente dovrà, pertanto, aver preventivamente selezionato gli immobili per i quali si dispone di adeguata e completa documentazione sui consumi energetici e sulle caratteristiche dell'involucro edilizio, dei serramenti e degli impianti di climatizzazione.

9.3 Diagnosi energetiche

- Uno staff tecnico, abilitato ai sensi del D.lgs. 102/2014, artt. 8 e 12 ed incaricato da Lazio Innova, effettuerà le diagnosi energetiche degli immobili selezionati.
- Il servizio di diagnosi energetica sarà realizzato in conformità a quanto previsto dal D.lgs. 102/2014, art. 12, comma 2 e All. 2 e secondo le norme di riferimento seguenti:



Unione europea



REGIONE
LAZIO



- UNI CEI/TR 11428:2011 “Gestione dell’energia – Diagnosi energetiche – Requisiti generali del servizio di diagnosi energetica”
 - UNI CEI EN 16247-1:2015 “Diagnosi energetiche parte 1: requisiti generali”
 - UNI CEI EN 16247-2:2015 “Diagnosi energetiche parte 2: edifici”
3. Il Rapporto di diagnosi energetica sarà integrato da una Relazione tecnica che conterrà le seguenti informazioni:
- descrizione tecnico-illustrativa dei lavori e degli interventi da realizzare, dei risparmi e delle prestazioni energetiche conseguibili
 - cronoprogramma
 - percorso autorizzativo (*permitting*)
 - quadro tecnico-economico preliminare

9.4 Valutazione conclusiva

1. Sulla base dei Rapporti di diagnosi energetica e delle Relazioni tecniche elaborate dagli operatori incaricati del servizio di Diagnosi energetica, si procederà alla selezione degli interventi da finanziare.
2. In particolare, entro 60 giorni dal completamento degli audit energetici, previa pre-istruttoria tecnica di Lazio Innova, la Commissione Tecnica di valutazione procederà alla valutazione ed all’approvazione della graduatoria definitiva degli interventi da finanziare scelti in base a criteri che tengono conto della qualità sia dei presupposti e degli approcci tecnico-progettuali adottabili (FATTORI), sia degli effetti che l’intervento permetterà di conseguire una volta realizzato (RISULTATI), con preponderanza di questi ultimi come peso complessivo.
3. Saranno esclusi gli interventi che non dovessero rientrare nei limiti di seguito elencati:
 - Importo intervento compreso tra € 200.000 e € 700.000
 - Durata massima dell’intervento: 24 mesi
4. I criteri di valutazione per l’assegnazione dei punteggi saranno basati su quanto riportato nella tabella seguente:

Criterio		Descrizione	Parametro di calcolo / sottocriterio	Punteggio massimo
FATTORI (25%)	Innovatività e eco-sostenibilità	Tipologia delle soluzioni adottabili con riferimento a tecnologie e metodologie costruttive di tipo innovativo e/o adozione di protocolli settoriali (ITACA, LEED, ...)	Nessuna soluzione/protocollo innovativa e/o ecosostenibili adottabile – (0 punti)	15
			Almeno 1 soluzione/protocollo innovativa e/o ecosostenibili adottabile – (1-5 punti)	
			2 o più soluzioni/protocolli innovativi e/o ecosostenibili adottabili – (6-15 punti)	
	Best value for money	Rapporto tra qualità complessiva, intesa come valutazione delle caratteristiche dell’intervento realizzabile e delle scelte progettuali, e l’importo degli investimenti necessari	Possibilità di realizzare interventi integrati e articolati per rispondere in maniera eccellente alla tipologia di consumi energetici dell’edificio, con basso costo di realizzazione (7-10 punti)	10
Possibilità di realizzare interventi non completamente integrati e articolati che rispondono parzialmente alla tipologia di consumi energetici dell’edificio, con costo di realizzazione nella media (4-6 punti)				



Unione europea



REGIONE
LAZIO



			Possibilità di realizzare interventi scarsamente integrati ed articolati in risposta alle esigenze energetiche della struttura, con costi d'intervento elevati (0-3 punti)	
RISULTATI (75%)	Miglioramento delle performance energetiche dell'edificio	Incremento classe energetica conseguibile	2 punti per ogni incremento di classe energetica tra la "G" e la "D" (max 6 punti) e 3 punti per ogni incremento tra la "D" e la "A" (max 9 punti)	15
	Impatto dell'intervento sui costi per il beneficiario	Fabbisogno energetico della struttura che si prevede di soddisfare con energia da FER e/o da interventi di miglioramento dell'efficienza	$[(\text{kWh autoprodotti} + \text{kWh risparmiati}) / \text{kWh consumati nell'anno 2014}] \times 30$ (in caso di rapporto superiore a 1 verrà assegnato sempre il punteggio max)	30
	Qualità dell'investimento	Rapporto tra costi dell'investimento e risparmio conseguibile	Risparmio nei costi di gestione a regime / Costo dell'investimento $\times 30$ (in caso di rapporto superiore a 1 verrà assegnato sempre il punteggio max)	30
Totale punteggio max assegnabile				100

5. Gli esiti della valutazione, con indicazione dell'elenco dei progetti ammessi e del contributo concesso e dell'elenco dei progetti non ammessi con la relativa motivazione, adottati con Determinazione dirigenziale congiunta della Direzione Regionale competente e dell'AdG, saranno pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, sui siti internet www.lazioeuropa.it e www.lazioinnova.it e resi noti a tutti i beneficiari tramite posta elettronica certificata.
6. La realizzazione di ciascun intervento dovrà essere effettuata, in conformità a quanto prescritto dalla Rapporto di diagnosi energetica e dalla Relazione Tecnica, previa sottoscrizione dell'Atto d'impegno che regolerà i rapporti tra O.I. e Soggetto beneficiario del contributo.
7. La gestione tecnica, economica e finanziaria dovrà essere assicurata integralmente dal Soggetto beneficiario, titolare della realizzazione dell'intervento.
8. Gli interventi sottoposti ad audit energetico, ma non realizzabili per mancanza di risorse rimarranno in graduatoria per 12 mesi e potranno beneficiare delle risorse che si renderanno disponibili da economie generate da ribassi di gara, rinunce, revoche, ovvero sulla base di eventuali incrementi della dotazione finanziaria.

Art. 10. Modalità di erogazione del contributo

1. I trasferimenti ai Beneficiari da parte dell'O.I. saranno effettuati secondo lo schema che segue, previa acquisizione della documentazione indicata:

Trasferimenti al beneficiario	Stato di avanzamento relativo all'intero costo del progetto finanziato	Documentazione necessaria per il trasferimento
30% (anticipazione)	Sottoscrizione Atto di impegno	Acquisizione di idonea fidejussione



Unione europea



30% (primo acconto)	30%	Spese effettivamente sostenute per almeno il 30% (rendicontazione della spesa da parte del beneficiario validata dall'UC)
30% (secondo acconto)	60%	Spese effettivamente sostenute per almeno il 60% (rendicontazione della spesa da parte del beneficiario validata dall'UC)
10% (saldo finale)	100% (o minore importo finale)	Documenti di collaudo e verifica rendicontazione finale

Art. 11. Revoche e restituzione del contributo

1. Il contributo sarà revocato dalla Direzione Regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche abitative, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla formale comunicazione della revoca stessa, nei seguenti casi:
 - violazione, da parte del beneficiario, delle disposizioni previste dalla presente *Call for proposal* e dalla normativa comunitaria, nazionale, regionale e locale di riferimento;
 - mancato rispetto degli obblighi assunti con la sottoscrizione dell'Atto di impegno;
 - a seguito dei controlli previsti, si accerti che l'intervento sia stato selezionato in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni oppure che siano venuti meno i requisiti originariamente verificati.
2. Resta salva la facoltà della Regione Lazio e di Lazio Innova SpA di valutare nuovi casi di revoca non previsti, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.
3. La revoca determina l'obbligo da parte del beneficiario di restituire le somme eventualmente ricevute, maggiorate dagli interessi legali e degli eventuali interessi di mora.
4. Qualora, nel rilevare irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.
5. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 71 del Reg. (UE) 1303/2013 *Stabilità delle operazioni*, il contributo è rimborsato laddove, entro cinque anni dal pagamento finale al beneficiario, si verifichi quanto segue:
 - a. cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
 - b. una modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.

Gli importi indebitamente versati in relazione all'operazione sono recuperati in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti.

Art. 12. Oneri e obblighi a carico dei Beneficiari

1. I Soggetti Beneficiari dovranno:
 - sottoscrivere apposito Atto di impegno nel quale saranno disciplinate le condizioni di realizzazione degli investimenti;



Unione europea



REGIONE
LAZIO



- avere cura di realizzare gli interventi nel totale rispetto delle norme applicabili, ivi incluse le disposizioni di gestione e controllo del Programma, e garantire l'ottenimento dei risultati di performance energetica dell'edificio, a valle dell'intervento, come definito e stabilito nella documentazione tecnica di diagnosi energetica, sulla base della quale è stato assegnato il punteggio di valutazione dell'intervento;
- farsi carico della rendicontazione dell'intervento, in conformità alle prescrizioni derivanti da disposizioni comunitarie, nazionali e regionali e a quanto previsto dall'Atto d'impegno, rilasciando, tra l'altro, apposita dichiarazione all'O.I che i bandi di gara per l'affidamento dei contratti pubblici per la realizzazione degli interventi sono stati predisposti, in conformità all'articolo 64, comma 4-bis del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, sulla base di modelli (bandi-tipo) resi disponibili, sul proprio sito web, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione alla data di esperimento delle procedure di appalto;
- rendere disponibili/accessibili i luoghi, la documentazione ed il proprio personale tecnico-amministrativo per eventuali verifiche e controlli che l'O.I. decidesse di effettuare, finalizzate alla valutazione della regolare e corretta conduzione e gestione dell'intervento e del contributo assegnato;
- comunicare immediatamente ogni variazione eventualmente intervenuta durante l'esecuzione dell'intervento e riguardante i requisiti soggettivi ed oggettivi specificati dalla presente *Call*.

Art. 13. Informazioni riguardanti il procedimento ai sensi della L.241/1990

1. Il diritto di accesso di cui all'articolo 22 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii viene esercitato mediante richiesta scritta motivata rivolgendosi a Lazio Innova all'indirizzo di cui al precedente art. 3, con le modalità di cui all'articolo 25 della citata Legge.
2. Il responsabile del procedimento per le attività delegate all'O.I è il Direttore pro tempore di Lazio Innova SpA o suo delegato.

Art. 14. Informazioni complementari

1. La Regione Lazio, senza incorrere in alcuna responsabilità nei confronti dei soggetti proponenti, si riserva in ogni momento, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere e/o annullare la procedura di selezione per circostanze sopravvenute e/o per propria decisione discrezionale ed insindacabile. Si riserva, altresì, la facoltà di non procedere per ragioni di pubblico interesse. In ogni caso, nulla sarà dovuto ai soggetti proponenti per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la presentazione del Dossier di candidatura.

Art. 15. Trattamento dei dati personali

1. I dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informativi ed utilizzati nell'ambito del procedimento nel rispetto degli obblighi di riservatezza.
2. Il titolare del trattamento è Lazio Innova. I dati identificativi del/dei responsabile/i del trattamento, designato/i ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 196/2003, sono riportati in un elenco costantemente aggiornato presso Lazio Innova all'indirizzo internet indicato al precedente art.3.
3. I beneficiari, partecipando alle procedure di selezione e sottoscrivendo l'Atto di impegno, accettano quanto disposto in materia di informazione e comunicazione ai sensi dell'art.115 e dell'Allegato XII del Reg.(UE)



Unione europea



REGIONE
LAZIO



1303/2013. Per garantire l'armonizzazione dell'identità visiva delle misure di informazione e comunicazione delle operazioni è stato realizzato un logo e una linea grafica omogenea e immediatamente riconoscibile, allo scopo di suggerire un'immediata visibilità e riconducibilità al Programma degli interventi (Determina Dirigenziale dell'Autorità di Gestione n. G07769 del 23/06/2015).

4. I beneficiari, partecipando alla presente procedura di selezione, accettano e prendono atto di quanto disposto dal D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione".

Art. 16. Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nella presente *Call*, si rinvia alla vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

Appendice – Dossier di candidatura



Unione europea



REGIONE
LAZIO



Appendice Dossier di candidatura

CANDIDATURA IMMOBILE PER DIAGNOSI ENERGETICA FINALIZZATA ALL'INTERVENTO DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DELLE STRUTTURE PUBBLICHE CALL FOR PROPOSAL "ENERGIA SOSTENIBILE 2.0"

(L'Ente proponente dovrà presentare un dossier di candidatura per ciascun immobile oggetto di intervento fino al numero massimo indicato nella *Call*)

Prot. _____ Data _____

Spett.le
LAZIO INNOVA Spa
Via Marco Aurelio 26A
00184 – ROMA

Oggetto: *Call for proposal "ENERGIA SOSTENIBILE 2.0" - Investire sugli edifici pubblici per migliorare la sostenibilità economica ed ambientale attraverso interventi per l'efficienza energetica e l'incremento dell'uso delle energie rinnovabili.*

Soggetto proponente _____

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di legale rappresentante del Soggetto proponente

RICHIEDE

di inserire l'immobile di seguito descritto tra gli elenchi degli immobili pubblici da sottoporre all'*Audit* energetico previsto dalla *Call for proposal 2.0* in oggetto, ai fini della successiva realizzazione degli interventi di miglioramento dell'efficienza energetica per l'immobile individuato.

A tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76

- che l'immobile o il complesso immobiliare è di proprietà del Soggetto Proponente rappresentato dal sottoscritto;
- i dati e le informazioni riportati nel presente formulario e negli allegati corrispondono al vero;
- che sono pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla *Call for proposal 2.0*

e si IMPEGNA a

- permettere controlli, verifiche e sopralluoghi da parte della Regione Lazio, di Lazio Innova e/o da loro tecnici incaricati;
- fornire ogni ulteriore documentazione richiesta, ai fini dell'inserimento dell'immobile negli elenchi approvati dalla Commissione Tecnica per la successiva Diagnosi energetica.



Unione europea



Il sottoscritto dichiara di fornire tutte le informazioni contenute nella documentazione consegnata ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.

Il legale rappresentante o suo diretto delegato

Luogo e data ,/...../.....

.....

(firma digitale)

Il sottoscritto è informato, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati forniti con il presente modulo sono oggetto di trattamento svolto, con o senza l'ausilio di strumenti informatici, nel pieno rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza, per poter formulare una valutazione dell'intervento proposto ai fini della sua realizzazione. Il sottoscritto acconsente esplicitamente all'utilizzo dei dati da parte della Regione Lazio e di Lazio Innova SpA che si riservano anche di raccogliere, trattare, comunicare e diffondere in forma aggregata i dati forniti, nei limiti e secondo le disposizioni di legge vigenti.

Il legale rappresentante o suo diretto delegato

Luogo e data ,/...../.....

.....

(firma digitale)

Allegare copia di un documento d'identità in corso di validità e firmato digitalmente, avendo cura che tale documento sia leggibile.

In caso di cittadini extracomunitari occorre invece l'autenticazione da parte di un pubblico ufficiale.



Unione europea



REGIONE
LAZIO



Dati sul soggetto proponente

A. Tipologia Soggetto proponente

Comune

Provincia - Città Metropolitana

Roma Capitale

B. Dati proponente

Denominazione			
Partita IVA		Codice Fiscale	
Indirizzo sede legale		CAP	
Comune		Prov.	
Telefono		Fax	
Sito Web		E-mail PEC	
Referente per il Dossier di candidatura			
E-mail		Telefono Referente	
		Fax Referente	

C. Dati sull'immobile candidato alla selezione

La candidatura deve riguardare un singolo immobile o complesso immobiliare

Identificazione struttura:

Denominazione della struttura ospitata (es. Scuola "Garibaldi", Sede principale uffici comunali, Centro Sociale "Mario Rossi", altro...)	
--	--

Ambito PAES:

Il Comune ha aderito al Patto dei Sindaci (*)	
L'immobile candidato è tra quelli indicati nell'ambito del PAES con previsione di efficientamento (specificare)	

(*) Indicare gli estremi degli atti amministrativi di riferimento

Localizzazione e dati sull'immobile:

Indirizzo	
Nr. Civico	
Municipio (solo Roma Capitale)	
Comune	
Provincia	
CAP	
Dati catastali (Foglio e particella)	
Anno di costruzione dell'immobile	



Unione europea



REGIONE
LAZIO



Dimensioni in pianta dell'edificio (largh. x lungh. in metri)	
Nr. piani fuori terra	
Nr. piani interrati	

Tipologia edilizia

Descrivere tipologia della struttura portante, dell'involucro edilizio, degli infissi, e sommariamente dell'impiantistica installata (*)

(*) compilare con una breve descrizione dell'immobile e degli impianti avendo cura di esplicitare chiaramente e sinteticamente le seguenti informazioni che saranno utilizzate per l'assegnazione del punteggio secondo la griglia di valutazione:

- Tipologia costruttiva dell'edificio nelle sue componenti:
 - struttura (es. muratura portante, cemento armato...)
 - tamponamenti (es. muratura piena, muratura a forati, pannelli prefabbricati...)
 - copertura (es. tetto a falde, a terrazzo...)
- Isolamento delle pareti esterne, c.d. "cappotto" (tipologia, caratteristiche, ecc.)
- isolamento termico del solaio di copertura (tipologia, caratteristiche, ecc.)
- isolamento termico dei solai interpiano (tipologia, caratteristiche, ecc.)
- descrizione degli infissi (superficie vetrata, tipologia costruttiva, caratteristiche superfici vetrate – singolo/doppio vetro, taglio termico, ecc.)
- impianto illuminazione (tipologia dei corpi illuminanti)
- presenza o meno di schermature solari esterne (tipologia, posizionamento, ecc.)
- impiantistica presente per la climatizzazione invernale e/o estiva, con indicazione della potenzialità termica/elettrica, tipologia di alimentazione (gasolio, metano, elettrica, ecc.)
- presenza o meno di sistemi di produzione dell'acqua calda sanitaria (tipologia, alimentazione, ecc.)
- presenza o meno di impianti per la produzione di energia elettrica e/o termica da fonte rinnovabile (tipologia, potenzialità, ecc.)
- classe di certificazione energetica (se già nota)

Altre informazioni aggiuntive:

Interventi di ristrutturazione e/o riqualificazione energetica già effettuati

Indicare tipologia degli interventi e anno in cui sono stati realizzati (max 1.000 caratteri)



Unione europea



REGIONE
LAZIO



Costi energetici annui (specificare se riferiti a Metano, GPL, Gasolio, Energia Elettrica, altro)

Tipologia	Costo annuale in €
Energia elettrica	
Gas metano	
GPL	
Gasolio	
Altro (specificare legna, pellett,)	

Tipologia di utilizzo

Nr. giorni all'anno di utilizzo	Nr. di ore in media al giorno

Altre informazioni

Inserire ulteriori informazioni utili alla descrizione dell'immobile ai fini dell'assegnazione del punteggio di cui all'art. 9.2 della Call for proposal - max 2.000 caratteri -

D. ALLEGATI ALLA RICHIESTA

Il Dossier di candidatura dovrà essere inviato a mezzo PEC, insieme alla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del proponente (Legale Rappresentante o suo delegato), entrambi sottoscritti con firma digitale, mentre gli allegati riportati di seguito dovranno essere caricati attraverso la piattaforma web:

- Visura e planimetria catastale aggiornata con indicazione (campitura colorata o retino) della particella;
- Rilievo fotografico della struttura, con almeno n. 5 foto panoramiche da angolazioni diverse, di cui almeno 1 con vista dall'alto.