|  |  |
| --- | --- |
| **Denominazione ETS proponente** | *[indicare la denominazione giuridica dell’Ente del Terzo Settore]* |
| **Descrizione ETS (in forma singola o associata)** | *Descrizione dell’Ente proponente.* *Riportare le esperienze maturate sui temi dell’Avviso e le motivazioni che hanno condotto alle scelte progettuali e a definire le modalità realizzative del progetto.*  *In caso di ATI/ATS descrivere le motivazioni a costituire l’associazione temporanea, il ruolo e le funzioni di ciascun Ente all’interno della gestione del Centro polivalente, l’apporto specifico di ciascun Ente al progetto in termini di expertise, beni mobili e immobili, competenze e professionalità.* |
| **Macroarea territoriale** | *[indicare una delle macroaree in cui si intende attivare il Centro polivalente]*  □ *Roma*  □ *Città metropolitana di Roma*  □ *Lazio sud*  □ *Lazio nord* |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **1** | **Contesto di riferimento** |
|  | *Descrivere gli elementi specifici della macroarea in cui si realizza il progetto, i bisogni rilevati a livello territoriale, le criticità e le opportunità.* |
|  | |
| **2** | **Il Centro polivalente: assetto organizzativo e di funzionamento** |
|  | *Descrivere la proposta progettuale, l’assetto organizzativo e gestionale del Centro, i modelli di servizio e le tipologie di intervento. Fornire una rappresentazione dell’organizzazione delle attività progettuali e la previsione del personale coinvolto, indicando l’eventuale necessità di avvalersi di professionisti esterni e del contributo di volontari.* *Indicare un numero previsionale di destinatari del Centro polivalente nel biennio, e le modalità di individuazione.* |
| **4** | **Reti** |
|  | * *Descrivere il sistema di rete del Centro polivalente, dettagliare i partenariati con i diversi soggetti del territorio.* * *Descrivere le modalità di partecipazione della comunità locale alla vita del Centro e il coinvolgimento delle famiglie e delle associazioni di familiari.* * *Descrivere le modalità di attivazione dei processi di comunicazione, conoscenza, diffusione dell’iniziativa nella comunità locale.* |
|  | |
| **5** | **Innovazione** |
|  | *Descrivere gli elementi di innovazione sociale del Centro polivalente, in particolare:*  *-dettagliare l’assetto organizzativo e di funzionamento del Work-Lab e del Community-Lab;*  *-rappresentare gli specifici interventi, se previsti, sulla transizione all’età adulta, in particolare sulle fasi di conclusione del percorso scolastico del II ciclo;*  *-descrivere come si intende mettere in atto la metodologia del budget di salute;*  *-fornire indicazioni relative all’impatto sociale atteso sul contesto di intervento.* |
|  | |
| **8** | **Monitoraggio e valutazione** |
|  | *Descrivere le modalità e gli strumenti di monitoraggio, valutazione dei processi e verifica degli esiti degli interventi.* |

**PIANO FINANZIARIO PREVISIONALE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ETS PROPONENTE** |  | | |
| **Macro voce di spesa** | | **Razionale della spesa (a titolo esemplificativo)** | **Euro** |
| ***Gestione del Centro (segreteria, monitoraggio, rendicontazione del progetto, etc)*** | | Risorse umane interne  Risorse umane esterne  Beni e servizi strumentali ed accessori  ……. |  |
| ***Funzionamento del Centro*** | | Risorse umane interne  Risorse umane esterne  Spese di viaggio, vitto e alloggio  Fideiussione  Attrezzature  Materiale vario  Assicurazione volontari  Assicurazione destinatari  Dispositivi di contenimento Covid  ……. |  |
| ***Progettazione personalizzata sui destinatari (project management)*** | | Risorse umane interne  Risorse umane esterne  …….. |  |
| ***Interventi personalizzati di inclusione e partecipazione sociale*** | | Risorse umane interne  Risorse umane esterne  Assegni di cura, contributi economici  Beni e servizi strumentali ed accessori  Spese di viaggio, vitto e alloggio  ………. |  |
| ***Costruzione di reti territoriali*** | | Risorse umane interne  Risorse umane esterne  Beni e servizi strumentali ed accessori  Spese di viaggio, vitto e alloggio |  |
| ***Spese generali*** | | Costi indiretti (telefonia, posta, servizio di corriere, collegamenti telematici…) |  |
| ***Cofinanziamento*** | | - quote di finanziamento monetario proprie o provenienti da terzi;  - valorizzazione del lavoro svolto o dei servizi resi da personale messo a disposizione dal soggetto proponente o da terzi;  - strumentazione utilizzata nell’iniziativa;  - mobilio e/o attrezzatura. |  |

**Manifestazione di interesse al partenariato per la proposta progettuale presentata dal proponente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare ETS proponente).**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

art. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di Rappresentante Legale dell'Ente\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con funzione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

codice fiscale dell’Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_

in nome e per conto del quale agisce, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000,

MANIFESTA L’INTERESSE

- in qualità di partner, alla proposta progettuale di cui è soggetto proponente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- di condividere i contenuti della stessa e di assumere i compiti e ruoli, quali stabiliti nella scheda di

progetto presentata e di seguito sintetizzati:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SI IMPEGNA**

in caso di ammissione al finanziamento della proposta progettuale sopra indicata, a formalizzare un partenariato con il gestore del Centro polivalente.

Data Firma del Rappresentante Legale

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

N.B. Il presente modello deve essere compilato da ciascun soggetto che intende formalizzare partenariato con il proponente.